

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное
учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-
информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе и
нормативно-методической деятельности,
профессор _____ Н.Н. Павелко

«__» _____ 20__ г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о возможности открытого опубликования**

Руководствуясь Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральным законом от 18.07.1999 № 183-ФЗ «Об экспортном контроле», Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденным указом Президента Российской Федерации от 30.11.1995 № 1203, а также Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденным приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 10.11.2014, экспертная комиссия в составе:

- 1.
- 2.
- 3.

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. провела экспертизу следующих материалов:

<i>Вид материала для опубликования, подлежащего экспертизе – статья, учеб. пособие, доклад, тезисы и т. д.</i>	<i>Полное название материала для опубликования и его перевод на русский язык (если публикация на иностранном языке)</i>
--	---

авторы:

<i>Ф.И.О. (полностью, в</i>	<i>Гражданс тво – РФ</i>	<i>Должность или статус</i>	<i>Место работы/учебы –</i>
---------------------------------	------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

<i>именительном падеже</i>	<i>обучающегося – аспирант, магистр, студент, бакалавр</i>	<i>отдел, кафедра, группа и т.п.</i>
----------------------------	--	--------------------------------------

место публикации и его полное название

<i>Место публикации (в именительном падеже) – журнал, сборник материалов конференции/симпозиума/семинара, сайт Академии ИМСИТ и т.п.</i>	<i>Полное название места публикации (название журнала, название мероприятия – конференции/симпозиума/семинара, ссылка на сайт и т.п.)</i>
--	---

<i>Город нахождения издательства / проведения мероприятия</i>	<i>Страна нахождения издательства / проведения мероприятия</i>	<i>Название издательства (если сложно определить место публикации)</i>
---	--	--

на _____ стр. машинописного текста на предмет отсутствия в них сведений, составляющих государственную тайну, и возможности их открытого опубликования.

По результатам экспертизы экспертная комиссия установила:
Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах

<i>Вид материала для опубликования, подлежащего экспертизе – статья, учеб. пособие, доклад, тезисы и т. д.</i>	<i>Полное название материала для опубликования и его перевод на русский язык (если публикация на иностранном языке)</i>
--	---

находятся в компетенции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и не подпадают под действие Перечня сведений, составляющих государственную тайну (ст. 5 Закона Российской Федерации «О государственной тайне»), не относятся к Перечню сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденному указом Президента Российской Федерации от 30.11.1995 № 1203, не подлежат засекречиванию, данные материалы могут быть открыто опубликованы.

В материалах не содержатся / содержатся (нужное подчеркнуть) сведения, подпадающие под действие списков контролируемых товаров и технологий, утвержденных указами Президента Российской Федерации. Для открытого опубликования подготовленных материалов оформление лицензии

Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) или разрешения Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации не требуется / требуется (нужное подчеркнуть).

Эксперт

_____/_____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Эксперт

_____/_____
(подпись, Ф.И.О., должность)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Методические указания по оформлению заключения и прохождению экспертизы о возможности открытого опубликования

Под открытым опубликованием материалов понимается любое из перечисленных действий в отношении таких материалов: размещение в общественной сфере, публикация в средствах массовой информации (периодических печатных изданиях, радио-, теле-, видео-, кино- программах, хроникальных и иных формах периодического распространения массовой информации, непериодических печатных изданиях) и в сети Интернет, оглашение на съездах, конференциях, совещаниях, симпозиумах, оформление заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец, демонстрация в кинофильмах, видеофильмах, диафильмах, диапозитивах и слайд-фильмах, экспонирование в музеях, на выставках, ярмарках, публичная защита диссертаций, депонирование рукописей и передача их иностранным гражданам.

1. Как заполнять бланк заключения о возможности открытого опубликования?

1. В бланке заключения о возможности открытого опубликования (далее – бланк) ***наличие страниц только с подписями экспертов комиссий не допускается!***

2. Следующие поля бланка обязательны для заполнения:

2.1. Вид материала для опубликования, подлежащего экспертизе, – возможные варианты: автореферат диссертации, диссертация; доклад, научный доклад; краткие сообщения; методическое пособие; методические рекомендации; методические указания; монография; отчет по научно-исследовательской работе (НИР); сборник трудов; статья; тезисы; учебное пособие; учебно-методическое пособие; аннотация и т.п.

2.2. Полное название материала для опубликования и его перевод на русский язык:

- указывают полное название материала для опубликования;
- если публикация осуществляется на иностранном языке, необходимо дополнительно указать перевод названия материала для опубликования на русский язык.

Пример:

Научная статья

Формат «печа-куча» как форма научно-практических студенческих конференций («Pecha-kucha» format as the form of scientific and practical student's conferences)

<i>Вид материала для опубликования, подлежащего экспертизе – статья, учеб. пособие, доклад, тезисы и т. д.</i>	<i>Полное название материала для опубликования и его перевод на русский язык (если публикация на иностранном языке)</i>
--	---

2.3. ФИО авторов – указывают полностью, в именительном падеже, используя буквы русского алфавита.

2.4. Гражданство – указывают гражданство автора, возможно указание страны в сокращенном виде.

2.5. Должность/статус – указывают занимаемую должность либо статус обучающегося (аспирант, магистр, студент, бакалавр).

2.6. Место работы/учебы – указывают место работы или отдел, кафедру, группу и т.п., где работают или обучаются авторы.

Нежелательно указывать более одной школы; в случае совместительства указывают основное место работы; возможно указание подразделений в сокращенном варианте.

Пример:

Ломакин Александр Федорович	РФ	доцент	кафедра ЭиСС ИШ
Стеценко Георгий Алексеевич	РФ	аспирант	кафедра ЭиСС ИШ

<i>Ф.И.О. (полностью, в именительном падеже, используя буквы русского алфавита)</i>	<i>Гражданство – РФ, Китай и т.д.</i>	<i>Должность или статус обучающегося – аспирант, магистр, студент, бакалавр</i>	<i>Место работы/учебы – отдел, кафедра, группа и т.п.</i>
---	---------------------------------------	---	---

2.7. Место публикации – указывают издание и его название полностью либо тип мероприятия и его название полностью.

Возможные варианты места публикации: журнал, типография Дирекции публикационной деятельности ДВФУ, на сайте ДВФУ, сборник материалов (конференции, симпозиума, семинара, круглого стола и т.п.).

Необходимо указывать не более 2-х мест публикации, в случае если один и тот же материал публикуется в нескольких местах.

Пример:

Всероссийский научный журнал	Студент. Аспирант. Исследователь
<i>Место публикации (в именительном падеже) – журнал, сборник материалов конференции/симпозиума/семинара, сайт ДВФУ, типография Дирекции публикационной деятельности ДВФУ и т.п.</i>	<i>Полное название места публикации (название журнала, название мероприятия конференции/симпозиума/семинара, ссылка на сайт и т.п.)</i>
Сборник материалов научно-практической конференции	Пища. Экология. Качество
<i>Место публикации (в именительном падеже) – журнал, сборник материалов</i>	<i>Полное название места публикации (название журнала, название мероприятия)</i>

<i>конференции/симпозиума/семинара, сайт ДВФУ, типография Дирекции публикационной деятельности ДВФУ и т.п.</i>	<i>конференции/симпозиума/семинара, ссылка на сайт и т.п.)</i>
--	--

типография публикационной ДВФУ	Дирекции деятельности
--------------------------------------	--------------------------

<i>Место публикации (в именительном падеже) – журнал, сборник материалов конференции/симпозиума/семинара, сайт ДВФУ, типография Дирекции публикационной деятельности ДВФУ и т.п.</i>	<i>Полное название места публикации (название журнала, название мероприятия конференции/симпозиума/семинара, ссылка на сайт и т.п.)</i>
--	---

2.8. Город и страна нахождения издательства / проведения мероприятия – указывают соответственно город и страну, в которых расположено издательство (редколлегия) (указанное в библиографических данных журнала), либо город и страну проведения мероприятия.

В случае если сложно определить место публикации, но известны реквизиты издательства (например, международные издательства с филиалами в разных городах и с большим количеством изданий), необходимо указать название издательства в соответствующей графе.

Пример:

Амстердам	Нидерланды	Elsevier
<i>Город нахождения издательства / проведения мероприятия</i>	<i>Страна нахождения издательства / проведения мероприятия</i>	<i>Название издательства (если сложно определить место публикации)</i>

2.9. Реквизиты эксперта школы (филиала) и/или эксперта по экспортному контролю (должность, инициалы и фамилия) можно указать в бланке рукописным способом в процессе экспертизы.

Данное условие действует в случае, если экспертиза производилась без согласования через СЭД «DIRECTUM»!

Пример: директор Инженерной школы ДВФУ А.Т. Беккер.

В качестве любого из экспертов комиссии не может выступать автор материала.

2.10. В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. – заполняется рукописным способом в процессе экспертизы. При этом:

- первая дата – дата регистрации в отделе интеллектуальной собственности Департамента сопровождения научной деятельности с присвоением регистрационного номера;
- вторая дата – дата заверения бланка гербовой печатью ДВФУ в правом верхнем углу, после слова УТВЕРЖДАЮ.

II. Процедура проведения экспертизы о возможности открытого опубликования.

1. После заполнения бланка его необходимо распечатать минимум в 2 экземплярах и **подписать у эксперта школы** по соответствующему научному направлению.

2. **Электронный вариант заполненного бланка в формате .doc или .docx** (приносить на флэш-носителе или предварительно отправлять на электронную почту kan.mr@dvmfu.ru и birshstein.ti@dvmfu.ru) и 3 бумажных экземпляра бланка с подписью эксперта школы регистрирует эксперт отдела интеллектуальной собственности Департамента сопровождения научной деятельности (ауд. В727) – подписывает, присваивает регистрационный номер, ставит дату регистрации и **оставляет 1 экземпляр бланка в отделе.**

Бланки без подписи эксперта комиссии школы не регистрируются!

3. 2 бумажных экземпляра бланка с подписями эксперта школы и эксперта отдела интеллектуальной собственности Департамента сопровождения научной деятельности подписывает эксперт Отдела защиты гос. тайны (Пушкинская, 10, 2 этаж, ауд. 212, надпись «ЗГТ», часы приема посетителей 8.00-12.00).

Необходимо также предоставить бумажный экземпляр материала для опубликования и его перевод на русский язык (если публикация на иностранном языке).

4. **Бумажные экземпляр материала для опубликования и его перевод на русский язык (если публикация на иностранном языке) необходимо отдать главному специалисту диссертационного отдела Хороших Павлу Павловичу (ауд. А1119).**

5. Бумажные экземпляры бланка с подписями эксперта школы, эксперта отдела интеллектуальной собственности Департамента сопровождения научной деятельности и эксперта Отдела защиты гос. тайны подписывает эксперт по экспортному контролю.

6. После сбора подписей всех членов комиссии необходимо утвердить бланк у председателя экспертной комиссии, определяющей возможность открытого опубликования (ауд. А1133), и далее заверить его гербовой печатью ДВФУ.

7. **1 экземпляр утвержденного бланка с подписью председателя комиссии и гербовой печатью необходимо отдать в отдел интеллектуальной собственности Департамента научной и инновационной деятельности (ауд. В727).**