

Документ подписан простой электронной подписью
 Информационно-коммуникационные технологии
 ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
 Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
 Дата подписания: 18.06.2024 15:30:34 (г. Краснодар)
 Уникальный программный ключ: (НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)
 4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе,
 доцент Севрюгина Н.И.
 25.12.2023

Б1.О.06
**Стратегический риск-менеджмент в системе
 государственного управления**

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра государственного и корпоративного управления**
 Учебный план 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
 Квалификация **магистр**
 Форма обучения **очная**
 Программу составил(и): **кэн, доцент, Сапунова Татьяна Алексеевна**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	14 1/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	28	28	28	28
Практические	42	42	42	42
Индивидуальные консультации	0,5	0,5	0,5	0,5
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа на аттестации	0,5	0,5	0,5	0,5
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
В том числе инт.	14	14	14	14
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	70	70	70	70
Контактная работа	72,3	72,3	72,3	72,3
Сам. работа	73	73	73	73

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	является формирование компетенций обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом
1.2	в области риск-управления персоналом организации на основе как классических, так и современных подходов.
1.3	Дисциплина нацелена на формирование понятий основных принципов и механизмов
1.4	риск-управления персоналом организации, включающих специфику управления персоналом
1.5	организации в условиях кризисов разного типа. В современных условиях ведения бизнеса
1.6	становится очевидным, что организации для выживания и сохранения долгосрочной конкурентоспособности должны постоянно корректировать свою деятельность с учетом требований окружающей действительности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления
2.1.2	Маркетинг региона
2.1.3	Управление кадровой политикой государственной гражданской службы
2.1.4	Теория и механизмы современного государственного управления
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Муниципальное управление и местное самоуправление
2.2.2	Основы проектной деятельности и информационно-аналитического администрирования
2.2.3	Стратегия социально-экономического развития территорий
2.2.4	Государственная политика и управление на региональном уровне

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;

ОПК-5: Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;

ОПК-6: Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.2	Уметь:
3.3	Владеть: