

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 18.06.2024 15:30:34

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

09.03.2022

Б1.О.04

Психология и педагогика высшей школы

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций |
| Учебный план | 38.04.04 Государственное и муниципальное управление |
| Квалификация | магистр |
| Форма обучения | очная |
| Программу составил(и): | кпн, доцент, Салменкова М.В. |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | Итого | |
|--|---------|------|-------|------|
| | 12 5/6 | | | |
| Неделя | уп | рп | уп | рп |
| Вид занятий | | | | |
| Лекции | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Практические | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Контактная работа на аттестации | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| В том числе инт. | 14 | | 14 | |
| Итого ауд. | 48 | 48 | 48 | 48 |
| Контактная работа | 48,2 | 48,2 | 48,2 | 48,2 |
| Сам. работа | 59,8 | 59,8 | 59,8 | 59,8 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | «Педагогика и психология высшей школы» является развитие у обучающихся по направлению подготовки базовых компетенций в области педагогики и психологии высшей школы. |
|-----|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | знания педагогики и психологии(бакалавриат) |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Производственная практика: Преддипломная практика |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-7: Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

ОПК-7.1: Осуществляет поиск информации для организации и ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

Знать:

как искать информацию для организации

как вести научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

как искать информацию для организации

как вести научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

Уметь:

Осуществлять поиск информации для организации

вести научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

Осуществлять поиск информации для организации и вести научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

Владеть:

навыками поиска информации

навыками ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

навыками поиска информации

навыками ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

ОПК-7.2: Выбирает инструментарий ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

Знать:

инструментарий ведения научно-исследовательской деятельности

инструментарий ведения экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

инструментарий ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

Уметь:

выбрать инструментарий ведения научно-исследовательской деятельности

выбрать инструментарий ведения экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

выбрать инструментарий ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере

Владеть:

навыками выбора инструментария для ведения научно-исследовательской деятельности

| |
|--|
| навыками выбора инструментария для ведения экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| навыками выбора инструментария для ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| ОПК-7.3: На основе научных методов анализа, исследования, аргументированно обосновывает результаты ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| Знать: |
| методы анализа |
| методы исследования |
| методы исследования и анализа |
| Уметь: |
| На основе научных методов анализа, аргументированно обосновывать результаты ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| На основе научных методов исследования, аргументированно обосновывать результаты ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| На основе научных методов анализа, исследования, аргументированно обосновывать результаты ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| Владеть: |
| На основе научных методов анализа, навыками аргументированно обосновывать результаты ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| На основе научных методов исследования, навыками аргументированно обосновывать результаты ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| На основе научных методов анализа, исследования, навыками аргументированно обосновывать результаты ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| Знать: |
| инструменты управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| Уметь: |
| использовать инструменты управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| использовать методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| Владеть: |
| навыками использования инструментов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| навыками использования методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, выбирает способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки |
| Знать: |
| приоритеты собственной деятельности, |
| способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки |
| приоритеты собственной деятельности, |
| способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки |
| Уметь: |
| Определять приоритеты собственной деятельности |
| выбрать способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки |
| Определять приоритеты собственной деятельности |
| выбрать способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки |
| Владеть: |
| навыками определения приоритетов собственной деятельности, |

| |
|--|
| навыками выбора способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки |
| навыками определения приоритетов собственной деятельности, навыками выбора способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки |
| УК-6.3: Оценивает потребности и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| Знать: |
| потребности образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| предложения образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| потребности и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| Уметь: |
| оценить потребности образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| оценить предложения образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| оценить потребности и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| Владеть: |
| навыками анализа потребностей образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| навыками анализа предложений образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| навыками анализа потребностей и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| УК-5.1: Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, философские и этические учения |
| Знать: |
| историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп |
| этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, философские и этические учения |
| историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп |
| этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, философские и этические учения |
| Уметь: |
| опираться на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, философские и этические учения |
| демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, |
| демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, философские и этические учения |
| Владеть: |
| навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп |
| навыками анализа этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, философские и этические учения |
| навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп |
| навыками анализа этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, философские и этические учения |
| УК-5.2: Осуществляет анализ и учитывает разнообразие культур при взаимодействии с людьми в социальной и профессиональной деятельности на принципах уважения и с учетом их социокультурных особенностей |
| Знать: |
| разнообразие культур |
| принципы взаимодействия с людьми в социальной и профессиональной деятельности |
| разнообразие культур |
| принципы взаимодействия с людьми в социальной и профессиональной деятельности |
| Уметь: |

| |
|--|
| анализировать разнообразие культур |
| применять принципы взаимодействия с людьми в социальной и профессиональной деятельности |
| осуществлять анализ и учитывать разнообразие культур при взаимодействии с людьми в социальной и профессиональной деятельности на принципах уважения и с учетом их социокультурных особенностей |
| Владеть: |
| навыками анализа разнообразия культур |
| навыками применения принципов взаимодействия с людьми в социальной и профессиональной деятельности |
| навыками анализа разнообразия культур и учета разнообразия культур при взаимодействии с людьми в социальной и профессиональной деятельности на принципах уважения и с учетом их социокультурных особенностей |
| УК-5.3: Учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, анализирует возможность применения и использует набор коммуникативных средств и делает их правильный выбор в зависимости от ситуации общения |
| Знать: |
| разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, |
| возможность применения и использования набора коммуникативных средств и делает их правильный выбор в зависимости от ситуации общения |
| разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, возможность применения и использования набора коммуникативных средств и делает их правильный выбор в зависимости от ситуации общения |
| Уметь: |
| учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, |
| анализировать возможность применения и использует набор коммуникативных средств |
| учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, анализировать возможность применения и использует набор коммуникативных средств и делает их правильный выбор в зависимости от ситуации общения |
| Владеть: |
| навыками анализа возможности применения и использования набора коммуникативных средств |
| навыками правильного выбора в зависимости от ситуации общения |
| навыками анализа возможности применения и использования набора коммуникативных средств |
| навыками правильного выбора в зависимости от ситуации общения |
| УК-4.1: Знает систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации |
| Знать: |
| систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) |
| основы деловой коммуникации |
| основы деловой коммуникации |
| систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) |
| Уметь: |
| общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| применять основы деловой коммуникации |
| применять основы деловой коммуникации |
| общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| Владеть: |
| навыками общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| навыками использования основ деловой коммуникации |
| навыками общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| УК-4.2: Выбирает стиль общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия |
| Знать: |
| стиль общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия |
| как адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия |
| стиль общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия |
| как адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия |
| Уметь: |
| Выбирает стиль общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия |

| |
|---|
| адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия |
| Выбирает стиль общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия |
| Владеть: |
| навыками общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия; |
| навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия |
| навыками общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия;навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия |
| УК-4.3: Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем |
| Знать: |
| структуру деловой переписки |
| стилистику официальных и неофициальных писем |
| структуру деловой переписки |
| стилистику официальных и неофициальных писем |
| Уметь: |
| составлять деловые письма |
| вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем |
| составлять деловые письма |
| вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем |
| Владеть: |
| навыками составления деловых писем |
| навыками вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем |
| навыками составления деловых писем |
| навыками вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем |
| УК-4.4: Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий, традиций академического и профессионального взаимодействия |
| Знать: |
| деловую переписку на иностранном языке |
| структуру и виды писем |
| навыками составления деловых писем |
| Уметь: |
| анализировать информацию |
| составлять разные деловые письма |
| вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий, традиций академического и профессионального взаимодействия |
| Владеть: |
| навыками вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем |
| навыками вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем |
| навыками вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий, традиций академического и профессионального взаимодействия |
| УК-4.5: Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный |
| Знать: |
| основы перевода на иностранный язык |
| как осуществить перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный |
| основы перевода на иностранный язык |
| как осуществить перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный |
| Уметь: |
| составлять письма на иностранном языке |
| переводить официальные и неофициальные тексты |

| |
|--|
| составлять письма на иностранном языке переводить официальные и неофициальные тексты |
| Владеть: |
| навыками составления деловой документации |
| навыками перевода официальных и неофициальных текстов |
| навыками составления деловой документации |
| УК-4.6: Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения |
| Знать: |
| основы деловой коммуникации |
| основы публичного выступления с учетом аудитории и цели общения |
| основы деловой коммуникации |
| основы публичного выступления с учетом аудитории и цели общения |
| Уметь: |
| применить основы деловой коммуникации |
| публично выступать на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения |
| применить основы деловой коммуникации |
| публично выступать на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения |
| Владеть: |
| навыками деловой коммуникации |
| навыками публичного выступления с учетом аудитории и цели общения |
| навыками деловой коммуникации |
| навыками публичного выступления с учетом аудитории и цели общения |
| УК-4.7: Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке в академических и профессиональных средах, может поддержать разговор в ходе их обсуждения |
| Знать: |
| как представить результаты своей деятельности |
| как поддержать разговор |
| как представить результаты своей деятельности |
| как поддержать разговор |
| Уметь: |
| Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке в академических и профессиональных средах, поддержать разговор в ходе их обсуждения |
| Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке в академических и профессиональных средах, поддержать разговор в ходе их обсуждения |
| Владеть: |
| навыками представления результатов своей деятельности на иностранном языке в академических и профессиональных средах, |
| навыками поддержания разговора |
| навыками представления результатов своей деятельности на иностранном языке в академических и профессиональных средах,навыками поддержания разговора |
| УК-6.4: Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития |
| Знать: |
| стратегию профессионального развития |
| цели и задачи профессионального развития |
| цели и задачи профессионального развития |
| стратегию профессионального развития |
| Уметь: |
| Строить профессиональную карьеру |
| определять стратегию профессионального развития |
| Строить профессиональную карьеру |
| определять стратегию профессионального развития |
| Владеть: |
| навыками определения целей и задач собственного развития |
| навыками саморазвития |
| навыками определения целей и задач собственного развития |
| навыками саморазвития |

| |
|---|
| ОПК-7.4: Осуществляет визуализацию и презентацию результатов, аналитических данных, полученных от ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| Знать: |
| программы по составлению презентаций |
| анализ данных полученных от ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| программы по составлению презентаций, анализ данных полученных от ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| Уметь: |
| составлять презентации полученных данных в ходе научно-исследовательской деятельности |
| анализировать полученные данные от ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| составлять презентации полученных данных в ходе научно-исследовательской деятельности |
| анализировать полученные данные от ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| Владеть: |
| навыками составления презентаций полученных данных в ходе научно-исследовательской деятельности |
| навыками анализа данных полученных от ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| навыками составления презентаций полученных данных в ходе научно-исследовательской деятельности |
| навыками анализа данных полученных от ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| | как искать информацию для организации |
| | инструментарий ведения научно-исследовательской деятельности |
| | методы анализа |
| | инструменты управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| | приоритеты собственной деятельности, |
| | потребности образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| | историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп |
| | разнообразие культур |
| | разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, |
| | систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) |
| | стиль общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия |
| | структуру деловой переписки |
| | деловую переписку на иностранном языке |
| | основы перевода на иностранный язык |
| | основы деловой коммуникации |
| | как представить результаты своей деятельности |
| | стратегию профессионального развития |
| | программы по составлению презентаций |
| 3.2 | Уметь: |
| | Осуществлять поиск информации для организации |
| | выбрать инструментарий ведения научно-исследовательской деятельности |
| | На основе научных методов анализа, аргументированно обосновывать результаты ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| | использовать инструменты управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| | Определять приоритеты собственной деятельности |
| | оценить потребности образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| | опираться на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, философские и этические учения |
| | анализировать разнообразие культур |
| | учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, |
| | общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |

| |
|---|
| Выбирает стиль общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия |
| составлять деловые письма |
| анализировать информацию |
| составлять письма на иностранном языке |
| применить основы деловой коммуникации |
| Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке в академических и профессиональных средах, |
| Строить профессиональную карьеру |
| составлять презентации полученных данных в ходе научно-исследовательской деятельности |
| 3.3 Владеть: |
| навыками поиска информации |
| навыками выбора инструментария для ведения научно-исследовательской деятельности |
| На основе научных методов анализа, навыками аргументированно обосновывать результаты ведения научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| навыками использования инструментов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| навыками определения приоритетов собственной деятельности, |
| навыками анализа потребностей образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности |
| навыками демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп |
| навыками анализа разнообразия культур |
| навыками анализа возможности применения и использования набора коммуникативных средств |
| навыками общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| навыками общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия; |
| навыками составления деловых писем |
| навыками вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем |
| навыками составления деловой документации |
| навыками деловой коммуникации |
| навыками представления результатов своей деятельности на иностранном языке в академических и профессиональных средах, |
| навыками определения целей и задач собственного развития |
| навыками составления презентаций полученных данных в ходе научно-исследовательской деятельности |