

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 31.05.2024 15:16:08

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123177473092b990cbe

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное
учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, доцент

_____ Н.И. Севрюгина

13.04.2020

Б1.В.ДВ.03.02

**Пакеты прикладных программ в профессиональной
деятельности**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра математики и вычислительной техники	
Учебный план	Направление 38.03.03 Управление персоналом	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе:		
аудиторные занятия	16	
самостоятельная работа	83	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0	
часов на контроль	8,7	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6		6	
Лабораторные	6		6	
Практические	4		4	
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3		0,3	
Итого ауд.	16		16	
Контактная работа	16,3		16,3	
Сам. работа	83		83	
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	108	8,7	108	8,7

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Пакеты прикладных программ в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2015 г. № 1461)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.03 Управление персоналом

утвержденного учёным советом вуза от 13.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра математики и вычислительной техники

Протокол от ____ 2020 г. № ____

Зав. кафедрой Капустин Сергей Алимович

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 8 от 13.04.2020.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель учебной дисциплины «Пакеты прикладных программ в профессиональной
1.2	деятельности»: формирование подходов к решению профессиональных задач с помощью
1.3	компьютерной техники, расширение кругозора студента в области информатики и
1.4	информационных технологий, прикладного программного обеспечения.
Задачи: Задачи дисциплины:	
<input type="checkbox"/> содействовать приобретению студентами знаний и базовых понятий о прикладном программном обеспечении;	
<input type="checkbox"/> создать условия для овладения обучающимися общих принципов работы компьютерной техники,	
<input type="checkbox"/> формирования у студентов практического опыта применения прикладных программ в ходе решения прикладных задач, специфических для области их профессиональной деятельности.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения	
--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ . подг.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ						
5.1. Контрольные вопросы и задания						
1. Информационные технологии управленческого процесса. 2. Информационный поток. 3. Проблема упорядочивания и совершенствования информационных потоков. 4. Информационно-аналитическая система как инструмент принятия решений. 5. Открытые информационные системы. 6. Классификация управленческих решений. 7. Системный анализ как методология информатизации организационного управления. 8. Проблема многокритериальности выбора управленческого решения. 9. Статистические методы оценки обстановки для принятия управленческого решения. 10. Системы электронного документооборота. 11. Экспертные методы в подготовке управленческого решения. 12. Методы прогнозирования (экстраполяция). 13. Федеральная целевая программа «Электронная Россия». 14. Обзор аналитического ПО. 15. Информационное обеспечение органов государственной власти. 16. Ведущие информационные органы Российской Федерации. 17. Технологии поиска информации. 18. Распределенная обработка информации. 19. Информационно-аналитическое обеспечение управления проектами 20. Понятие пакета прикладных программ 21. Классификация пакетов прикладных программ 22. Составные части пакета прикладных программ 23. Внешний интерфейс пакета прикладных программ 24. Понятие модели предметной области пакета прикладных программ 25. Основные концепции языка SQL 26. Основные концепции языка PHP 27. Концепция модульности пакетов прикладных программ 28. Функции управляющих модулей пакетов прикладных программ 29. Функции обслуживающих модулей пакетов прикладных программ 30. Функции справочных модулей пакетов прикладных программ 31. Пакеты прикладных программ офисного назначения 32. Коммуникационные пакеты прикладных программ						

33. Общие характеристики методо-ориентированных пакетов прикладных программ
34. Пакеты инженерной графики (на примере AutoCAD)
5.2. Темы письменных работ
Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.
5.3. Фонд оценочных средств
<p>Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих дисциплину «Пакеты прикладных программ в профессиональной деятельности. Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего контроля по проблемным вопросам и промежуточной аттестации в форме экзамена.</p> <p>Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с требованиями Положения «О контрольно-оценочных средствах (КОС) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар)».</p> <p>Оценочные и методические материалы хранятся на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины. Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дисциплине прилагаются к рабочей программе дисциплины.</p>
5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.2	MS Visio Pro 2016 Интегрированная среда разработки Microsoft Visio профессиональный 2016 Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021
6.3.1.3	Notepad++. Текстовый редактор Notepad++. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.4	LibreOffice Офисный пакет LibreOffice Программное обеспечение по лицензии GNU GPL

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Информационное обеспечение государственного и муниципального управления» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта.

Контроль качества выполнения самостоятельной (домашней) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования.

Устные формы контроля помогут оценить владение студентами жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией.

Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Информационное обеспечение государственного и муниципального управления» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта.

Контроль качества выполнения самостоятельной (домашней) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях,

обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования. Устные формы контроля помогут оценить владение студентами жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией. Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность