

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Львовна

Должность: ректор

Дата подписания: 10.06.2024 14:30:27

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcb8

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ АККРЕДИТОВАННОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ
МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

Института цифровой экономики и управления бизнес-процессами

Кафедра бизнес - процессов и экономической безопасности

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
(бакалавриат)**

направление подготовки

38.03.01 Экономика

направленность (профиль) образовательной

программы «Экономика, финансы и учет»

Тип образовательной программы

Бакалавриат

Квалификация (степень)

БАКАЛАВР

Краснодар

2023

Основная образовательная программа направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы ««Экономика, финансы и учет»» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес-процессов и экономической безопасности «20 » декабря 2023 г., протокол №6.

Зав. кафедрой бизнес-процессов
и экономической безопасности,
д.э.н., доцент

Т.Г. Маглинова

Основная образовательная программа утверждена на заседании Научно-методического совета Академии №4 от 25 декабря 2023 г.

Председатель НМС, проректор
по учебной работе, профессор

Н.Н. Павелко

Рецензенты:

Е.О. Горецкая, доктор экономических наук, профессор кафедры финансов и кредита Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

В.Е. Черных, директор ООО «Азимут» (г. Краснодар).

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

г. Краснодар

Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности

**актуализации ОПОП направления подготовки 38.03.01 Экономика,
направленность (профиль) образовательной программы «Экономика, финансы и
учёт»**

Набор 2021года

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры бизнес-процессов и экономической безопасности 20 декабря 2023 года протокол № 6

Зав.кафедрой БПиЭБ, доцент

Т.Г.Маглинова

Краснодар 2023

Утверждено на заседании Ученого Совета Академии ИМСИТ 28.03.2022 года, протокол № 6

2022/2023 учебный год				
(изменения и внесение дополнений в ОПОП утверждено на заседании Ученого совета 28.03.2022 года)				
04.03.2022	ОПОП (пояснительная записка)	Сопоставление требованиям ФГОС с квалификационными запросами работодателей	Кадровое обеспечение (КО); материально-техническое обеспечение образовательной программы; методическое обеспечение ОПОП	Зав.кафедрой БПиЭБ доцент Т.Г.Маглинова
04.03.2022	Кадровое обеспечение (КО)	Изменение состава НПР, обеспечивающих реализацию образовательной программы;	Сопоставление требованиям ФГОС ; Заключение эффективных договоров; квалификационные характеристики; результаты стажировки и повышение квалификации НПР	Зав.кафедрой БПиЭБ доцент Т.Г.Маглинова
04.03.2022	Рабочие программы учебных дисциплин основной образовательной программы	Материально-техническое обеспечение дисциплины, учебно-методическое обеспечение, ЭБС, обновление списка литературы: анализ литературы и Интернет-источников; обновление программного обеспечения.	Экспертиза со стороны преподавателя	Зав.кафедрой БПиЭБ доцент Т.Г.Маглинова

Зав. кафедрой, доцент

Т.Г. Маглинова

Утверждено на заседании Ученого Совета Академии ИМСИТ 25.12.2023 года, протокол № 4

2023/2024 учебный год				
(изменения и внесение дополнений в ОПОП утверждено на заседании Ученого совета 25.12.2023 года)				
09.04.2024	ОПОП (пояснительная записка)	Сопоставление требованиям ФГОС с квалификационными запросами работодателей	Кадровое обеспечение (КО); материально-техническое обеспечение образовательной программы; методическое обеспечение ОПОП	Зав.кафедрой БПиЭБ доцент Т.Г.Маглинова
09.04.2024	Кадровое обеспечение (КО)	Изменение состава ННР, обеспечивающих реализацию образовательной программы;	Сопоставление требованиям ФГОС ; Заключение эффективных договоров; квалификационные характеристики; результаты стажировки и повышение квалификации ННР	Зав.кафедрой БПиЭБ доцент Т.Г.Маглинова
09.04.2024	Рабочие программы учебных дисциплин основной образовательной программы	Материально-техническое обеспечение дисциплины, учебно-методическое обеспечение, ЭБС, обновление списка литературы: анализ литературы и Интернет-источников; обновление программного обеспечения.	Экспертиза со стороны преподавателя	Зав.кафедрой БПиЭБ доцент Т.Г.Маглинова
09.04.2024	Программа ГИА	Тематика ВКР; критерии оценки ВКР на заседании ГЭК; форма и процедура проведения ГИА	Сопоставление требованиям ФГОС	Зав.кафедрой БПиЭБ доцент Т.Г.Маглинова

Зав. кафедрой, доцент

Т.Г.Маглинова

СОДЕРЖАНИЕ

1	<u>Общие положения</u>	5
1.1	Основная образовательная программа высшего образования (определение).....	5
1.2	<u>Нормативные документы для разработки ООП ВО</u>	5
1.3	<u>Общая характеристика ООП ВО</u>	6
1.4	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО.....	8
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	10
2.1	<u>Область профессиональной деятельности выпускников</u>	10
2.2	<u>Сфера профессиональной деятельности выпускника</u>	10
2.3	<u>Задачи профессиональной деятельности выпускника</u>	10
3	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВО 12	
3.1	<u>Универсальные компетенции выпускников Академии</u>	12
3.2	<u>Общепрофессиональные компетенции выпускников Академии</u>	13
3.3	<u>Профессиональные компетенции выпускников академии</u>	14
3.4	<u>Индикаторы достижения компетенций выпускников</u>	16
4	<u>Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО</u>	17
4.1	Перечень документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса.....	17
4.2	<u>Требования к структуре программы бакалавриата</u>	17
4.3	<u>Учебный план</u>	21
4.4	<u>Календарный учебный график</u>	21
4.5	<u>Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов</u>	22
4.6	<u>Программы практик</u>	23
4.7	<u>Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы</u>	26
4.8	Порядок организации научно-исследовательской работы обучающихся.....	26
5	<u>Требования к условиям реализации программы бакалавриата</u>	28

5.1	<u>Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО.....</u>	<u>28</u>
5.2	<u>Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.....</u>	<u>28</u>
5.3	Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.....	31
5.4	<u>Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.....</u>	<u>33</u>
5.5	Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.....	34
5.6	Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.....	35
6	<u>Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....</u>	<u>39</u>

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная образовательная программа высшего образования (определение)

1.1.1 В соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [¹] (далее – Закон «Об образовании в РФ») *«образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации».*

1.1.2 В силу подпункта «б» пункта 2 части 3 статьи 12 Закон «Об образовании в РФ» «К основным образовательным программам относятся: ... образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки».

1.1.3 Основная образовательная программа (далее – ООП, программа бакалавриата) направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (далее – направление подготовки) направленности (профиля) образовательной программы «Экономика, финансы и учет» (далее – профиля ООП) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 [²] (далее – ФГОС ВО).

1.1.4 Получение образования по программе бакалавриата допускается только в образовательной организации высшего образования (далее – Организация).

1.1.5 Обучение по программе бакалавриата в Организации может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной ¹ формах.

1.2 Нормативные документы для разработки ООП ВО

1.2.1 При разработке ООП были использованы следующие законодательные акты:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

¹ Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме при получении лицами второго или последующего высшего образования.

1.2.2 При разработке ООП были использованы следующие нормативные акты:

– приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015г № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

– приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (далее ФГОС ВО);

– приказ Минтруда России от 29.09.2014 № 667н (ред. от 09.03.2017) «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)».

1.2.3 При разработке ООП были использованы:

– нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;

– Устав НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» (далее – Академия, ИМСИТ);

– локальные акты Академии, представленные в разделе VI настоящей ООП.

1.3 Общая характеристика ООП ВО

1.3.1 Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется программой бакалавриата, разрабатываемой и утверждаемой Организацией самостоятельно. При разработке программы бакалавриата Организация формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).

Организация разрабатывает программу бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее – ПООП).

1.3.2 При реализации программы бакалавриата Организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.3 Реализация программы бакалавриата осуществляется Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

1.3.4 Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом Организации².

1.3.5 Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.6 Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.3.7 Организация самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.8 и 1.9 ФГОС:

- срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;
- объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год.

1.3.8 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность представлена в таблице приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрацион-

² Статья 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5110).

ный № 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрацион-ный № 46168):

- 01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);
- 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.1 В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- педагогический;
- финансовый;
- расчетно-экономический.

2.1.2 При разработке программы бакалавриата Организация устанавливает направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО

1.4.1 В соответствии с частью 2 статьи 69 Закона «Об образовании» «К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование».

1.4.2 Согласно пункта 4 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21.08.2020 г. № 1076 «*при поступлении на обучение по программам бакалавриата образование соответствующего уровня подтверждается документом установленного образца о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации*» [³].

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов», областью профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются финансы и экономика.

2.2 Сфера профессиональной деятельности выпускника

2.2.1 Выпускники осуществляют свою профессиональную деятельность в сферах:

- социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макро-уровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях);

- производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

- кредитования;

- страхования, включая пенсионное и социальное;

- операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками;

- внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования;

- консалтинга.

2.2.2 Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника, в том числе на должностях:

- бухгалтера;

- специалиста по финансовому консультированию;

- специалиста по управлению рисками.

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника

2.3.1 Выпускники, освоившие ООП, готовятся к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

- аналитических, в том числе: выполнение заданий по анализу экономических процессов на микро и (или) макро уровне и выявлению причинно-следственных связей с использованием экономически, статистических и экономет-

рических методов; выполнение прикладных экономических и (или) эконометрических расчетов для проведения экономического анализа;

– организационно-управленческий, в том числе: разработка вариантов управленческих решений на основе критериев экономической эффективности и с учетом возможных рисков; выполнение задач по управлению бюджетом и денежными потоками субъектов хозяйствования; организация и управление финансовыми операциями на финансовом рынке; организация и управление рисками субъектов хозяйствования; выполнение заданий подбору в интересах клиентов оптимальных финансовых продуктов;

– финансовых, в том числе: участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций; осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность; участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

– расчетно-экономических, в том числе: подготовка исходных данных и расчет экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов хозяйствования; подготовки исходных данных и расчет экономических и социально экономических показателей территорий; ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности; выполнение заданий по осуществлению финансового контроля (мониторинга).

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

3.1 Универсальные компетенции выпускников Академии

3.1.1 В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

3.1.2 Программа бакалавриата должна устанавливать универсальные компетенции, которые применительно к Академии представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Универсальные компетенции выпускников Академии

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускников	
	по ФГОС ВО	по ООП
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускников	
	по ФГОС ВО	по ООП
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников Академии

3.2.1 Программа бакалавриата должна устанавливать общепрофессиональные компетенции, которые применительно к Академии представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников Академии

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускников	
по ФГОС ВО	по ООП
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускников	
по ФГОС ВО	по ООП
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

3.3 Профессиональные компетенции выпускников академии

3.3.1 Профессиональные компетенции определяются Академией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов Организация осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>)³ (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Из каждого выбранного профессионального стандарта Организация выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации⁴ и требований

³ Пункт 1 приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г.

№ 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. N 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный N 46168).

⁴ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2013 г., регистрационный N 28534).

раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

3.3.2 При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Профессиональные компетенции выпускников академии представлены в таблице 4.

Таблица 3 – Профессиональные компетенции выпускников Академии

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускников
Расчетно-экономический	ПК-1. Способность осуществлять обработку и подготовку данных для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	ПК-2. Способность осуществлять планирование и внутренний контроль организации и ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
Аналитический	ПК-3. Способность осуществлять обработку и подготовку данных налогового учета для формирования налоговой отчетности, и формирования налоговой политики экономического субъекта.
	ПК-4. Способность применять методы и инструменты финансовоэкономического анализа экономического субъекта для разработки стратегии управления финансами экономического субъекта
	ПК-5. Способность проводить мониторинг и исследование конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты для подбора финансовых услуг в интересах потребителя.
Финансовый	ПК-6. Способность проводить анализ состояния финансовых рынков, в том числе, рынка производных финансовых инструментов, способность оказывать консультационные услуги в области применения стратегии инвестирования на финансовом рынке самостоятельно или в составе группы.
	ПК-7. Способность разработать и критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных финансово-экономических последствий.
Организационно-управленческий	ПК-8. Способность применять методы анализа и информационного обеспечения управления финансовыми рисками.

3.4 Индикаторы достижения компетенций выпускников

3.4.1 Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

3.4.2 Организация устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций самостоятельно.

Академией разработан и утвержден паспорт компетенций основной образовательной программы, содержащий индикаторы достижения компетенций, представленный в приложении 1.

3.4.3 Организация самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО

4.1 Перечень документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса

4.1.1 Содержание и организация образовательного процесса при реализации регламентируется:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов;
- рабочей программой воспитания;
- календарным планом воспитательной работы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий

4.2 Требования к структуре программы бакалавриата

4.2.1 Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

- Блок 1 "Дисциплины (модули)";
- Блок 2 "Практика";
- Блок 3 "Государственная итоговая аттестация". Структура программы бакалавриата представлена в таблице

4. Таблица 4 – Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		по ФГОС ВО (стандарт)	По ООП
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160	216
Блок 2	Практики	не менее 9	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	6
Объем программы бакалавриата		240	240

4.2.2 Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)». Дисциплины (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности включены в Блок 1 «Дисциплины (модули)».

4.2.3 Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

– в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

– в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

В рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП предусмотрена дисциплина «Физическая культура и спорт» в объеме 2 з.е. В рамках элективных дисциплин по физической культуре и спорту («Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка», «Адаптивная физическая культура и спорт») обеспечено обучение в объеме 332 академических часов.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном рабочей программой. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Академия установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья, предусмотренный программой.

4.2.4 В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

– Типы учебной практики:

а) ознакомительная практика;

б) научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

– Типы производственной практики:

а) технологическая (проектно-технологическая) практика; б) научно-исследовательская работа.

4.2.5 В дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.4 ФГОС ВО, ООП может также содержать рекомендуемые типы практик.

4.2.6 Организация:

– выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 2.4 ФГОС ВО;

– вправе выбрать один или несколько типов учебной практики и (или) производственной практики из рекомендуемых ООП;

– вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

– устанавливает объемы практик каждого типа.

Сведения о практиках каждого типа представлены в таблице

5. Таблица 5 – Виды, типы и объемы программы практик ООП

Вид практики	Тип практики	Объем программы практики в з.е.
Учебная практика	Ознакомительная практика	3
Производственная практика	Технологическая (проектно-технологическая) практика	6
	Научно-исследовательская работа	3
	Преддипломная	6

4.2.7 В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В соответствии с ООП Академией предусмотрена подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы в объеме 6 з.е.

4.2.8 При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

В рамках программы бакалавриата обучающимся обеспечена возможность освоения следующих элективных дисциплин (модулей): общая физическая подготовка или адаптивная физическая культура и спорт; социологические исследования в экономике или социология; страхование и страховые институты или страхование; организация и управление деятельностью кредитных организаций или банковское дело; налоговый менеджмент или налоговая политика; практический аудит и анализ рисков бизнес-процессов или аудит.

В рамках программы бакалавриата обучающимся обеспечена возможность освоения следующих факультативных дисциплин (модулей): основы национальной безопасности; социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; методология научного исследования экономических систем

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

4.2.9 В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

– дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата Академии относятся следующие дисциплины (модули):

– по Блоку 1 «Дисциплины (модули)»: история (история России, всеобщая история); математический анализ; правоведение; прикладная математика, математические методы и модели в экономике; безопасность жизнедеятельности; экономическая информатика; деловые коммуникации и культура речи; иностранный язык; экономическая теория; философия; история экономических учений; социо-

логия и психология управления; теория устойчивого развития; иностранный язык в профессиональной деятельности; теория вероятности и математическая статистика; монетарная экономика; программное обеспечение и автоматизация профессиональной деятельности; гражданское право; кросс-культурные коммуникации в экономических системах; менеджмент; финансовая математика; эконометрика; экономика предприятия (организации); статистика; финансово-экономический анализ субъектов хозяйствования; маркетинг; мировая экономика и международно-экономические отношения; финансы; цифровые технологии в экономике; управление человеческими ресурсами; государственные и муниципальные финансы; противодействие коррупции и корпоративному мошенничеству; физическая культура и спорт, а также элективные дисциплины по физической культуре и спорту – физическая культура и спорт: общая физическая подготовка или адаптивная физическая культура и спорт;

– по Блоку 2 «Практика» – учебная практика: ознакомительная практика; производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; производственная практика: научно-исследовательская работа.

К части программы бакалавриата Академии, формируемой участниками образовательных отношений, относятся следующие дисциплины (модули):

по Блоку 1 «Дисциплины (модули)»: теория бухгалтерского учета; бухгалтерский финансовый и управленческий учет; финансовые рынки и институты; международные стандарты финансовой отчетности; практикум по бухгалтерскому учету и отчетности; финансовое право; тренинг "эффективные бизнес-коммуникации"; финансы субъектов хозяйствования; рынок ценных бумаг; бюджетирование и управление денежными потоками; инвестиции; налоговый учет и отчетность; внутренний анализ и аудит; бухгалтерская финансовая отчетность; управление продажами и мониторинг финансовых услуг; анализ и оценка рисков в бизнесе; оценка стоимости бизнеса; финансовый менеджмент; управление инвестициями и инновациями, а также элективные дисциплины: социологические исследования в экономике или социология; страхование и страховые институты или страхование; организация и управление деятельностью кредитных организаций или банковское дело; налоговый менеджмент или налоговая политика; практический аудит и анализ рисков бизнес-процессов или аудит.

по Блоку 2 «Практика» – производственная практика: преддипломная практика.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

Структура программы бакалавриата представлена в таблице 6.

Доля обязательной части программы бакалавриата составляет 59,0%, то есть превышает минимально установленные ФГОС 30,0%.

Таблица 6 – Структура частей программы бакалавриата

Вид части программы	Объем программы в з.е.			Доля части программы, %
	Блок 1 "Дисциплины модули"	Блок 2 "Практики"	Всего	
Обязательная	126	12	138	59,0
Формируемая участниками образовательных отношений	90	6	96	41,0
Итого	216	18	234	100,0

4.2.10 Организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Академия предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.3 Учебный план

4.3.1 Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации образовательных программ, сформулированных в разделе IV ФГОС ВО.

4.3.2 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

4.3.3 Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

4.3.4 В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

4.3.5 Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

4.3.6 В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) и разделов ООП, обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебный план ООП представлен в приложении 2.

4.4 Календарный учебный график

4.4.1 В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики (учебная, производственная, преддипломная), подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы, каникулы.

4.4.2 Основные параметры календарного учебного графика.

Учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра.

Осенний семестр длится 23 недели, весенний семестр длится 29 недель, учебная практика (второй семестр - две недели, производственная практика (чет-вертый, шестой и восьмой семестры) – по 2 недели, итого 6 недель, преддиплом-ная практика (восьмой семестр ОДО и десятый семестр ОЗО) – 4 недели, итоговая аттестация (восьмой семестр ОДО и десятый семестр ОЗО) – 4 недели, каникулы – ОДО – 34 недели, ОЗО – 47 недель.

4.4.3 В соответствии с п. 1.9 ФГОС ВО «Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е. Объем программы бакалавриата составляет 60 зачетных единиц, то есть соответствует требованиям.

График представлен в Приложении 3.

4.5 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов

4.5.1 По каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иному компоненту (далее – дисциплине (модулю)), включенному в учебный план, разработана рабочая программа, которая включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интер-нет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (мо-дуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

4.5.2 В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП с учетом направленности (про-филя). Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами академии.

4.5.3 Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как обязательной части, так и части, формируемая участниками образовательных отношений, включая элективные и факультативные дисциплины, разработаны и хранятся на кафедрах-разработчиках и являются составной частью ООП.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

Аннотации рабочих программ всех дисциплин учебного плана приведены в Приложении 5.

4.6 Программы практик

4.6.1 В соответствии с п. 2.4 ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» входят учебные практики (ознакомительная практика; научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) и производственная практики (технологическая (проектно-технологическая) практика; научно-исследовательская работа).

4.6.2 Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

4.6.3 Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки. Она представлена ознакомительной практикой, направленной на получение первичного представления о будущей профессии.

Учебная практика проводится кафедрой бизнес-процессов и экономической безопасности. Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

В ходе проведения учебной практики обучающиеся приобретают опыт работы в коллективе при решении ситуационных социально-экономических задач (изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике), а также приобретение практического опыта их применения.

Разработанная программа учебной практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики; указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации.

Форма контроля по учебной практике – зачет с оценкой.

Учебная практика проводится в четвертом семестре с продолжительностью 2 недели.

Способы проведения учебной практики – стационарный, выездной.

4.6.4 Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. ООП по направлению подготовки. Предусмотрено проведение следующих видов производственных практик:

- технологическая (проектно-технологическая) практика в 6 семестре продолжительностью 6 недели;
- научно-исследовательская работа в 8 семестре продолжительностью 3 недели;
- преддипломная практика в 8 семестре продолжительностью 6 недели.

Общая продолжительность производственных практик составляет 15 недель.

Ответственность за организацию и проведение производственной практики ООП возложена на кафедру бизнес-процессов и экономической безопасности.

Проведение производственной практики осуществляется в организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, с ко-

торыми академия заключает договоры в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Для руководства производственной практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Как правило, непосредственное руководство производственными практиками на местах осуществляют главные специалисты организаций. В ходе проведения производственных практик обучающиеся закрепляют приобретенные на учебных занятиях знания и навыки в организациях различных организационно-правовых форм и их подразделений, а также в органах государственного и муниципального управления.

Программа производственной практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Форма контроля по производственной практике – зачет с оценкой.

4.6.5 Преддипломная практика проводится в профильных организациях выездным способом для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная практика проводится для обеспечения практической готовности выпускника к профессиональной деятельности в области экономики, выполнения выпускной квалификационной работы. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков решения производственных задач.

Преддипломная практика проводится как активная практика, в ходе которой студенты выступают в роли организаторов и исполнителей работ, связанных с обоснованием актуальности выпускной квалификационной работы, систематизацией и обобщением экономической информации по теме исследований, обоснова-

нием достоверности полученных результатов, апробацией полученных научных результатов по материалам деятельности конкретного субъекта экономической деятельности.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимися задач практики, отзыва руководителей практики об уровне их знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой. Преддипломная практика проводится:

в 8 семестре продолжительностью 6 недели для обучающихся по очной, ук-коренной очной форме обучения.

в 9 семестре продолжительностью 4 недели для обучающихся по заочной, ускоренной заочной форме обучения.

Программы практик представлены в Приложении 6.

4.7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

4.7.1 В соответствии со статьей 12.1 Закона «Об образовании в РФ» воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых такими организациями самостоятельно

4.7.2 Воспитание обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата и программ специалитета) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в такие образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в примерные образовательные программы, указанные в части 9.1 статьи 12 Закона «Об образовании в РФ», примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

4.7.3 В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие указанные в части 6 статьи 26 настоящего Федерального закона советы обучающихся, советы родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии).

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 7, календарный план воспитательной работы в приложении 8.

4.8 Порядок организации научно-исследовательской работы обучающихся

4.8.1 Важным типом процесса обучения является научно-исследовательская работа. Целью научно-исследовательской работы является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у студентов навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования.

Основной задачей научно-исследовательской работы является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения курсовых работ и проектов, выпускной квалификационной работы.

В ходе проведения научно-исследовательской работы студенты:

- осуществляют обзор литературы по тематике;
- изучают достижения отечественной и зарубежной науки;
- участвуют в проведении прикладных научных исследований;
- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию данных

в рамках проводимого исследования;

- выступают с докладом на конференциях, форумах, научных семинарах. В

процессе выполнения научно-исследовательской работы и оценки ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных у обучающегося. Также дается оценка компетенциям, связанным с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

5 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

5.1 Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО

5.1.1 В соответствии с пунктом 4.1 ФГОС требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

5.2 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

5.2.1 Организация должна располагать на праве собственности или ином за-конном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО подготовки бакалавра экономики материально – техническая база академии обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебными планами по направлениям подготовки, а также соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Общее количество аудиторий – 60, лекционных аудиторий – 20, 40 аудиторий для семинарских и практических занятий, 12 компьютерных классов,

Студенты всех форм обучения полностью обеспечены учебными помещениями (аудиториями, компьютерными классами), которые находятся в надлежащем состоянии, полностью оборудованы необходимой мебелью, инвентарем и информационно-техническими средствами обучения.

Все аудитории обеспечены выходом через Wi-Fi в Интернет, имеют возможность использования в учебном процессе мультимедийных проекторов.

Академия располагает лингафонным кабинетом (к121), предназначенным для изучения иностранных языков. Его оборудование рассчитано на 15 посадочных мест. Лабораторные и практические работы проводятся в специализированных лабораториях и кабинетах.

Академия обладает защищенными каналами передачи данных без тарификации между учебными корпусами, а также выделенным постоянным подключением к сети Интернет, что позволяет проводить интернет-конференции любой сложности.

Запущена внутренняя Wi-Fi сеть для доступа к сети интернет и внутренним информационным ресурсам, а также служебная проводная сеть, для работы со-трудников.

Использование сети Интернет студентами осуществляется с применением технологий контекстной фильтрации в отношении ресурсов, доступ к которым запрещен на основании требований федерального законодательства. В академии функционирует 12 компьютерных классов с выходом в Интернет (скорость – 40 мегабит в секунду). Количество персональных компьютеров в них – 211.

В информационной системе академии имеются средства для проведения on-line и off-line тестирования студентов. В учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной техники.

Основные материально-технические условия для реализации основной образовательной программы представлены в Приложении 9.

5.2.2 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть "Интернет"), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе со-хранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интер-нет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-

образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации⁵.

В Академии создана и успешно функционирует электронная образовательная среда (далее – ЭОС), размещенная в сети Интернет по адресу: <http://eios.imsit.ru/login/index.php>. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения в Академии обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к ЭОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций.

ЭОС Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе со-хранение его работ и оценок за эти работы.

В ходе реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная ЭОС Академии дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интер-нет".

Функционирование ЭОС Академии обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды в полной мере соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2.3 При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

⁵ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 1.1.3.3448; 2020, N 14, ст. 2035), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2020, N 17, ст. 2701).

Совокупность ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения Академии позволяет обеспечить реализацию программ бакалавриата в сетевой форме.

5.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

5.3.1 Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Учебные занятия в Академии проводятся в учебных аудиториях, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Перечень аудиторий, установленного в них оборудования и технических средств представлен в приложении 10.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии.

Список помещений для самостоятельной работы обучающихся представлен в приложении 11.

5.3.2 Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Академия обеспечена комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, в составе и количестве, определяемыми рабочими программами дисциплин (модулей). Перечень и количество лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлено в приложении 12.

5.3.3 При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Библиотечный фонд Академии укомплектован электронными изданиями.

5.3.4 Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образова-

тельных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Академией обеспечено обучающимся доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочими программами дисциплин (модулей). При необходимости он обновляется.

В Академии обеспечено создание и успешное функционирование информационно-библиотечного центра (далее – ИБЦ) ИМСИТ, обеспечивающего обучающихся учебной литературой и индивидуальным доступом к электронным информационным ресурсам по средствам сети Интернет.

Академией организован доступ обучающихся к ресурсам сторонних ИБЦ:

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>) – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 1400 российских научно-технических журналов, в том числе более 700 журналов в открытом доступе.

Электронная библиотечная система znanium.com издательства «ИНФРА-М» (<http://znanium.com/>), включающая учебники и учебные пособия диссертации и авторефераты монографии и статьи сборники научных трудов, энциклопедии научная периодика, профильные журналы справочники, законодательно-нормативные документы доступные в едином виртуальном пространстве библиотекам, студентам, аспирантам, профессорско-преподавательскому составу.

«Эльзевир» (Elsevier) <http://www.elsevier.ru/> – крупнейшее в мире издательство, предлагающее продукты и инновационные решения в области науки, образования и медицины. Сегодня «Эльзевир» имеет штаб-квартиры в Амстердаме, Лондоне, Нью-Йорке и около 70 офисов по всему миру. Издательство – часть медиа-холдинга Reed Elsevier, который входит в список 500 крупнейших компаний мира.

Работая в партнерстве с сотнями мировых научных и медицинских сообществ и ассоциаций, «Эльзевир» издает более 2500 журналов, включая такие всемирно известные как The Lancet и Cell, а также около 20000 книг и справочных изданий от таких издателей как Mosby и Saunders, входящих в состав «Эльзевир».

Электронная библиотечная система учебной и научной литературы ibooks.ru (<http://www.ibooks.ru/>), обеспечивающая читателей библиотек доступом к самым современным электронным книгам ведущих издательств России.

Библиотека с лицензионными материалами book.ru (<https://www.book.ru/>), включающими в себя учебные и научные издания от преподавателей ВУЗов РФ.

5.3.5 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающиеся Академии из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их состояниям здоровья.

5.4 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

5.4.1 Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

5.4.2 Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

5.4.3 Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.4.4 Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Обобщенные сведения о соблюдении Академией кадровых условий реализации программы бакалавриата представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Обобщенные сведения о соблюдении Академией кадровых условий реализации программы бакалавриата

Показатель	Значение
Количество педагогических работников Академии, задействованных в реализации ООП, всего, чел.	
Количество лиц, привлекаемых Академией к реализации программы бакалавриата на иных условиях, чел.	
Количество педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых для реализации программы бакалавриата на иных условиях, чел.	
Количество педагогических работников Академии, отвечающих квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, чел.	
Удельный вес педагогических работников Академии, задействованных в	100,0

ООП, отвечающих квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, %	
Количество педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых для реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), чел.	
Удельный вес педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых для реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), %	
Количество педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых для реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), чел. Удельный вес педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых для реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), %	
Количество педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых для реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), чел.	
Удельный вес педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых для реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), %	

Данные таблицы показывают, что Академией обеспечено соблюдение кад-ровых условий реализации программы бакалавриата.

Кадровое обеспечение реализации ООП ВО представлено в приложении 13.

5.5 Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

5.5.1 Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказа-

ние государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации ⁶.

Итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования, отраслевые и корректирующие коэффициенты и порядок их применения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (далее – Итоговые значения) утверждены Министерством науки и высшего образования РФ 25.06.2019 г. № Мн-Пр-18СК.

В соответствии с приложением № 1 к Итоговым значениям направление подготовки экономика отнесена к стоимостной группе № 1 специальностей и направлений подготовки по государственным услугам по реализации программ высшего образования - программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюктуре).

Приложением № 4 к Итоговым значениям определено, что итоговый базовый норматив затрат составляет 86,46 тыс. руб. в год на одного обучающегося.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата в Академии установлено в объеме базового норматива затрат.

5.6 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

5.6.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

5.6.2 В целях совершенствования программы бакалавриата Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателя-телей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

⁶ Пункт 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N 640 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 28, ст. 4226);

С целью проведения внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в Академии разработаны контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящие в состав соответствующей рабочей программы, которые включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы с разбивкой по областям, объектам и видам профессиональной деятельности, а также решаемым профессиональным задачам;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике в контрольно-оценочных средствах установлены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Контрольно-оценочные средства являются полным отображением требований ФГОС ВО, соответствуют целям и задачам подготовки специалистов, и учебному плану.

Контрольно-оценочные средства призваны обеспечивать оценку качества компетенций, приобретаемых выпускником в результате освоения ООП.

При разработке контрольно-оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды междисциплинарных связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество, сформированных у обучающихся, компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Контрольно-оценочные средства позволяют оценить достижение запланированных результатов и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы по конкретной дисциплине, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания представлены в рабочих программах дисциплин.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, ГИА.

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в формах: зачет; зачет с оценкой; устный или письменный экзамен.

В каждом семестре обучающийся проходит аттестацию. Академией созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций специалистов к условиям их будущей профессиональной деятельности.

С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители заинтересованных организаций, органов государственной и муниципальной власти, НИИ), преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п. Оценка результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации проводится в соответствии с действующим Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар), утв. 28.08.2017, протокол заседания Ученого совета № 1.

Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана по направлению подготовки представлены в приложении 14.

6.1.1 Внутренняя оценка качества обучения осуществляется при проведении Государственной итоговой аттестации выпускников.

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач, сформированности компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются – проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в ООП.

В выпускной квалификационной работе выпускники транслируют умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассматривают различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулируют свои позиции; используют актуальные законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; применяют компьютерные методы сбора и обработки информации и т.д.

Выпускная квалификационная работа может быть ориентирована на решение сложной расчетно-аналитической или же исследовательской управленческой задачи, а полученные в ней результаты в виде выявленных закономерностей, тенденций, разработанных прогнозов, выводов по результатам анализа.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень овладения выпускником необходимыми компетенциями, а также его подготовленность для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Программа государственной итоговой аттестации и требования к выполнению и защите ВКР представлены в приложении 15 и 16 соответственно.

6.1.2 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Качество образования в Академии подтверждено внешней оценкой, проведенной в ходе государственной аккредитации. Свидетельство о государственной аккредитации серии 90А01 № 003110 от 19.12.2018 г. представлено в приложении 17.

6.1.3 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Качество образования в Академии подтверждено внешней оценкой, проведенной Ассоциацией по сертификации «Русский регистр», по специальности 38.03.01 «Экономика», представленной в приложении 18.

6 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1.1 В Академии внедрена и постоянно улучшается система внутренней не-зависимой оценки качества образования.

6.1.2 К нормативно-методическим документам и материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся по основной образовательной программе относятся:

– порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ (г. Краснодар);

– порядок перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и/ или высшего образования;

– положение об Ученом совете Академии маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ (г. Краснодар);

– порядок формирования состава Ученого совета Академии маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ (г. Краснодар);

– положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар);

– порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования –программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ (г. Краснодар);

– положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ (г. Краснодар);

– положение о подготовке и защите курсовой работы обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования –программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ (г. Краснодар);

– положение о расписании учебных занятий в НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ (г. Краснодар);

– положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМ-СИТ (г. Краснодар);

– порядок разработки и реализации факультативных дисциплин и элективных курсов в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар);

– положение о контрольно оценочных средствах для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов в Академии маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ (г. Краснодар);

– положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;

– порядок организации контактной работы обучающихся с преподавателем в процессе освоения образовательной программы высшего образования в Академии ИМСИТ;

– порядок проведения и объем подготовки по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета очной и заочной форм обучения, а также при освоении образовательных программ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Академии маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ (г. Краснодар);

– порядок проведения и объем подготовки по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета очной и заочной форм обучения, а также при освоении образовательных программ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Академии маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ (г. Краснодар);

– положение о порядке формирования и регламенте деятельности аттестационной комиссии для аттестации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в Академии ИМСИТ, и другие локальные нормативные акты, рассмотренные Ученым Советом академии и утвержденные приказами ректора.

1 Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 20.04.2021)

/ Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598.

2 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 N 59425) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.08.2020.

3 Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры: приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 21.08.2020 г. № 1076 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 14.09.2020.