

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 07.05.2024 12:35:06

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa12317747473092b990cbe

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»  
(г. Краснодар)**

**(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, доцент

\_\_\_\_\_ Н.И. Севрюгина

25.12.2023

**Б1.О.06**

**Правовые основы деятельности и документооборот в  
сфере гостеприимства**

**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности</b>	
Учебный план	43.03.03 Гостиничное дело	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 1
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	24	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0	
часов на контроль	34,7	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	49,3	49,3	49,3	49,3
Сам. работа	24	24	24	24
Часы на контроль	34,7	34,7	34,7	34,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*ксоцн, доцент кафедры ПиМК, Жидяева Е.С.*

Рецензент(ы):

*директор ИП ТК «Asterium», Шупило Н.А. ;к.п.н., доктор социологических наук, профессор кафедры гуманитарных дисциплин КФ ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Савеленко В.М.*

Рабочая программа дисциплины

**Правовые основы деятельности и документооборот в сфере гостеприимства**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 515)

составлена на основании учебного плана:

43.03.03 Гостиничное дело

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности**

Протокол от 25.12.2023 г. № 5

Зав. кафедрой Прилепский Вадим Владимирович

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 4 от 25.12.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	раскрыть правовое поле, регулирующее разработку и
1.2	реализацию туристского продукта, обладающего качествами, удовлетворяющими
1.3	требования потребителей, организацию комплексного туристского обслуживания в
1.4	основных секторах туристской индустрии
<p>Задачи: – дать представление о комплексе нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Федерации, а также актов о сотрудничестве государств-участников СНГ в области туризма;</p> <p>– дать представление о потребителях услуг туристской индустрии (индивидуальные или корпоративные клиенты);</p> <p>– раскрыть понятие туристского продукта;</p> <p>– способствовать развитию законодательства в туристской индустрии; – научить определять различия изучаемых явлений и процессов;</p> <p>– сформировать навыки анализа взаимодействия юридических фактов, возникающих в туристской индустрии;</p> <p>– способствовать освоению системы основных понятий, используемых для описания туристской индустрии;</p> <p>– сформировать навыки самостоятельной работы, организации исследовательской деятельности.</p>	

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	PR-технологии и реклама в гостиничной деятельности
2.1.3	Деловые коммуникации и культура речи
2.1.4	Сервисная деятельность
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация гостиничного дела
2.2.2	Основы обслуживания корпоративных клиентов в гостиничном деле
2.2.3	Охрана труда и техника безопасности в организациях сферы гостеприимства
2.2.4	Экономика организаций сферы гостеприимства
2.2.5	Сервис на транспорте в сфере гостеприимства
2.2.6	Управление персоналом в сфере гостеприимства
2.2.7	Проектирование гостиничной деятельности
2.2.8	Ценообразование в сфере гостеприимства
2.2.9	Корпоративное управление в гостиничной деятельности
2.2.10	Безопасность жизнедеятельности
2.2.11	PR-технологии и реклама в гостиничной деятельности
2.2.12	Адаптивная физическая культура и спорт
2.2.13	Иностранный язык
2.2.14	История России
2.2.15	Основы российской государственности
2.2.16	Прикладная математика, математические методы и модели в сфере гостеприимства
2.2.17	Психология и конфликтология в организациях сферы гостеприимства
2.2.18	Связи с общественностью в гостиничной деятельности
2.2.19	Сервисная деятельность
2.2.20	Физическая культура и спорт
2.2.21	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка
2.2.22	Анимация в сфере гостеприимства
2.2.23	Информационно-коммуникативные технологии в сфере гостеприимства
2.2.24	Международный опыт деятельности гостиничных предприятий
2.2.25	Основы обслуживания корпоративных клиентов в гостиничном деле
2.2.26	Спортивно-оздоровительный сервис в сфере гостеприимства
2.2.27	Технологические инновации в сфере обслуживания корпоративных клиентов

2.2.28	Учебная практика: ознакомительная практика
2.2.29	Философия
2.2.30	Администрирование гостиниц
2.2.31	Деловые коммуникации и культура речи
2.2.32	Иностранный язык делового общения (второй)
2.2.33	Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства
2.2.34	Управление себестоимостью гостиничного продукта
2.2.35	Учет и управление затратами в гостиничной деятельности
2.2.36	Маркетинг организаций сферы гостеприимства
2.2.37	Межкультурные коммуникации на иностранном языке
2.2.38	Менеджмент организаций сферы гостеприимства
2.2.39	Основы военной подготовки
2.2.40	Правовая оценка регламентов деятельности гостиничных предприятий
2.2.41	Антикризисное управление в индустрии гостеприимства
2.2.42	Психология управления персоналом в гостиничной деятельности
2.2.43	Риск-менеджмент гостиничного предприятия
2.2.44	Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг
2.2.45	Управленческий учет в организациях гостеприимства
2.2.46	Ценовая политика гостиничного предприятия
2.2.47	Инвестиционный менеджмент в гостиничном бизнесе
2.2.48	Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)
2.2.49	Организация работы службы приема и размещения
2.2.50	Организация службы питания и банкетинга в гостиничном бизнесе
2.2.51	Планирование и прогнозирование гостиничной деятельности
2.2.52	Программное обеспечение и автоматизация профессиональной деятельности
2.2.53	Проектный менеджмент в сфере гостеприимства
2.2.54	Производственная практика: организационно-управленческая практика
2.2.55	Стратегический менеджмент в гостиничном бизнесе
2.2.56	Технологии работы административно-хозяйственной службы гостиничного предприятия
2.2.57	Управление гостиничной деятельностью
2.2.58	Управление привлечением инвестиций в гостиничном бизнесе
2.2.59	Управление проектами в гостиничном бизнесе
2.2.60	Информационное обеспечение гостиничной деятельности
2.2.61	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями
2.2.62	Основы организации деятельности туристических агентств
2.2.63	Предпринимательство в сфере гостеприимства
2.2.64	Прикладные методы исследовательской деятельности
2.2.65	Системы искусственного интеллекта
2.2.66	Технологии туроператорской и турагентской деятельности
2.2.67	Безопасность жизнедеятельности
2.2.68	Деловые коммуникации и культура речи
2.2.69	Организация работы службы приема и размещения
2.2.70	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.71	Организация гостиничного дела
2.2.72	Правовая оценка регламентов деятельности гостиничных предприятий
2.2.73	Ценообразование в сфере гостеприимства
2.2.74	Инвестиционный менеджмент в гостиничном бизнесе
2.2.75	Корпоративное управление в гостиничной деятельности
2.2.76	Производственная практика: организационно-управленческая практика
2.2.77	Стратегический менеджмент в гостиничном бизнесе
2.2.78	Управление проектами в гостиничном бизнесе
2.2.79	Управление качеством гостиничных услуг

2.2.80	Экспертиза и диагностика гостиничного предприятия
2.2.81	Производственная практика: преддипломная практика
2.2.82	Производственная практика: сервисная практика
2.2.83	Учебная практика: ознакомительная практика

### **3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения**

**УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности**

**УК-10.1: Знает: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупции в различных областях жизнедеятельности, способы противодействия им в профессиональной деятельности**

<b>Знать</b>	
Уровень 1	удовлетворительно знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
Уровень 2	хорошо знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
Уровень 3	отлично знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

<b>Уметь</b>	
Уровень 1	удовлетворительно умеет использовать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
Уровень 2	хорошо умеет использовать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
Уровень 3	отлично умеет использовать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

<b>Владеть</b>	
Уровень 1	удовлетворительно владеет навыками использования действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
Уровень 2	хорошо владеет навыками использования действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
Уровень 3	отлично владеет навыками использования действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

**УК-10.2: Умеет: формировать гражданскую позицию, обеспечивающую нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности**

<b>Знать</b>	
Уровень 1	удовлетворительно осведомлен о том как планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме
Уровень 2	хорошо осведомлен о том как планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме
Уровень 3	отлично осведомлен о том как планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме

<b>Уметь</b>	
Уровень 1	удовлетворительно умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме
Уровень 2	хорошо умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме
Уровень 3	отлично умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме

<b>Владеть</b>	
Уровень 1	удовлетворительно владеет навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме
Уровень 2	хорошо владеет навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме







Уровень 2	хорошо владеет навыками соблюдения законодательства Российской Федерации, а также норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности
Уровень 3	отлично владеет навыками соблюдения законодательства Российской Федерации, а также норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности
<b>ОПК-6.3: Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	удовлетворительно осведомлен об обеспечении документооборота в соответствии с нормативными требованиями
Уровень 2	хорошо осведомлен об обеспечении документооборота в соответствии с нормативными требованиями
Уровень 3	отлично осведомлен об обеспечении документооборота в соответствии с нормативными требованиями
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	удовлетворительно обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Уровень 2	хорошо осведомлен об обеспечении документооборота в соответствии с нормативными требованиями
Уровень 3	отлично осведомлен об обеспечении документооборота в соответствии с нормативными требованиями
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	удовлетворительно владеет умением обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Уровень 2	хорошо владеет умением обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Уровень 3	отлично владеет умением обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	<b>Раздел 1. 1.Правовое регулирование туристской деятельности</b>					
1.1	1. Основные начала, регулирующие туристскую деятельность. 2. Принципы гражданского законодательства, регулирующие туристскую деятельность. 3. Концепция реорганизации и развития туризма в Российской Федерации. 4. Федеральная целевая программа «Развитие туризма в Российской Федерации 5. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». 6. Понятие туризма, туроператора, турагента. 7. Виды туризма, туристской индустрии. Реализация и продвижение туристского продукта. 8. Права и обязанности туриста. 9. Объединение туристов /Лек/	1	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	

1.2	<p>1. Основные начала, регулирующие туристскую деятельность.</p> <p>2. Принципы гражданского законодательства, регулирующие туристскую деятельность.</p> <p>3. Концепция реорганизации и развития туризма в Российской Федерации.</p> <p>4. Федеральная целевая программа «Развитие туризма в Российской Федерации»</p> <p>5. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».</p> <p>6. Понятие туризма, туроператора, турагента.</p> <p>7. Виды туризма, туристской индустрии.</p> <p>Реализация и продвижение туристского продукта.</p> <p>8. Права и обязанности туриста.</p> <p>9. Объединение туристов /Пр/</p>	1	16	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
1.3	<p>1. Основные начала, регулирующие туристскую деятельность.</p> <p>2. Принципы гражданского законодательства, регулирующие туристскую деятельность.</p> <p>3. Концепция реорганизации и развития туризма в Российской Федерации.</p> <p>4. Федеральная целевая программа «Развитие туризма в Российской Федерации»</p> <p>5. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».</p> <p>6. Понятие туризма, туроператора, турагента.</p> <p>7. Виды туризма, туристской индустрии.</p> <p>Реализация и продвижение туристского продукта.</p> <p>8. Права и обязанности туриста.</p> <p>9. Объединение туристов /Ср/</p>	1	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
	<p><b>Раздел 2. 2. Юридическая ответственность за правонарушения в предпринимательской деятельности туристских организаций</b></p>					

2.1	<p>1. Гражданско-правовая ответственность.</p> <p>2. Обеспечение исполнения обязательств в гражданско-правовых отношениях.</p> <p>3. Ответственность за нарушение обязательств.</p> <p>4. Состав гражданского правонарушения.</p> <p>5. Основные формы ответственности.</p> <p>6. Административная ответственность.</p> <p>7. Административное правонарушение и ответственность за его совершение.</p> <p>8. Административная ответственность за налоговые правонарушения.</p> <p>9. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономической деятельности. /Лек/</p>	1	8	<p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-6.3</p> <p>УК-10.1</p> <p>УК-10.2</p> <p>УК-10.3</p>	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	
2.2	<p>1. Гражданско-правовая ответственность.</p> <p>2. Обеспечение исполнения обязательств в гражданско-правовых отношениях.</p> <p>3. Ответственность за нарушение обязательств.</p> <p>4. Состав гражданского правонарушения.</p> <p>5. Основные формы ответственности.</p> <p>6. Административная ответственность.</p> <p>7. Административное правонарушение и ответственность за его совершение.</p> <p>8. Административная ответственность за налоговые правонарушения.</p> <p>9. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономической деятельности. /Пр/</p>	1	16	<p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-6.3</p> <p>УК-10.1</p> <p>УК-10.2</p> <p>УК-10.3</p>	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
2.3	<p>1. Гражданско-правовая ответственность.</p> <p>2. Обеспечение исполнения обязательств в гражданско-правовых отношениях.</p> <p>3. Ответственность за нарушение обязательств.</p> <p>4. Состав гражданского правонарушения.</p> <p>5. Основные формы ответственности.</p> <p>6. Административная ответственность.</p> <p>7. Административное правонарушение и ответственность за его совершение.</p> <p>8. Административная ответственность за налоговые правонарушения.</p> <p>9. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономической деятельности. /Ср/</p>	1	12	<p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-6.3</p> <p>УК-10.1</p> <p>УК-10.2</p> <p>УК-10.3</p>	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
	<b>Раздел 3. 3. Промежуточная аттестация</b>					

3.1	Консультация /Консл/	1	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
3.2	Экзамен /КАЭ/	1	0,3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Какой целевой законодательный акт регулирует деятельность туристской индустрии в Российской Федерации на сегодняшний день:

- А) Целевая федеральная «Программа развития туризма в РФ»;
- Б) Указ Президента РФ «О реорганизации и развитии туризма в РФ»;
- В) Туристский Кодекс Российской Федерации;
- Г) Федеральный Закон «О туризме и туристской индустрии в РФ»

2. В соответствии с рекомендациями ЮНВТО к основным типам туризма НЕ относится:

- А) национальный;
- Б) внутренний;
- В) въездной;
- Г) выездной

3. К какому виду туризма относятся поездки с целью ознакомления с природными, историко-культурными достопримечательностями:

- А) к деловому туризму;
- Б) к познавательному туризму;
- В) к рекреационному туризму;
- Г) к сельскому туризму

4. Какая из нижеперечисленных функций относится к основным обязанностям турагента? А) договорная (заключение договоров с поставщиками туристских услуг);

- Б) калькулятивная (расчет стоимости тура);
- В) реализационная (реализация туристского продукта на рынке);
- Г) маркетинговая

5. Что из нижеперечисленного относится к одной из основных обязанностей туроператора: А) информация и консультация клиентов;

- Б) формирование туристского продукта;
- В) реализация туристского продукта на рынке;
- Г) оформление договорной документации с клиентом

6. Назовите сокращенное наименование международной межправительственной организации в сфере туризма, действующей под патронажем ООН:

- А) ВТО;
- Б) РОТ;
- В) ЮНВТО;
- Г) РСТ

7. Что из нижеперечисленного НЕ входит в понятие туристские ресурсы страны:

- А) природные и климатические условия;
- Б) недра и полезные ископаемые;
- В) достопримечательности и памятники культуры;
- Г) удачное экономико-географическое положение

8. По своему положению турагентства делятся:

- А) на инициативные и рецептивные;

- Б) на внешние и внутренние;  
 В) на крупные и мелкие;  
 Г) на независимые (самостоятельные) и дочерние
9. Какие две основные характеристики определяют качество туристских ресурсов: А) известность и доступность;  
 Б) запоминаемость и неповторимость;  
 В) узнаваемость и распространенность;  
 Г) заброшенность и обветшалость
10. К какому виду туристских ресурсов относится знаменитый смог (от англ. smoke — дым и fog — туман) - смесь из промышленных отходов и природного тумана - в таком крупном промышленном центре как Лондон:  
 А) к природным;  
 Б) к антропогенным;  
 В) к климатическим;  
 Г) к смешанным
11. Какой статус имеет посетитель, осуществивший, по меньшей мере, одну ночевку в коллективном или индивидуальном средстве размещения вне места постоянного проживания:  
 А) аппликант;  
 Б) экскурсант;  
 В) турист;  
 Г) мигрант
12. Какие предпочтения объединяют туристов W1-тип и W2-типа по классификации Г.Гана?  
 А) оба ценят поездки на дальние расстояния и флирт на отдыхе;  
 Б) являются любителями лесных походов;  
 В) увлекаются осмотром достопримечательностей и познавательными экскурсиями;  
 Г) предпочитают пассивный пляжный отдых на морском курорте
13. В каком году были внесены такие поправки в Федеральный Закон «О туризме и туристской индустрии в РФ», что он получил название «законом о фингарантиях»? А) в 1996 г.  
 Б) в 2002 г.  
 В) в 2003 г.  
 Г) в 2007 г
14. Какое название имеет на сегодняшний день крупнейшее предпринимательское объединение отрасли туризма в Российской Федерации? А) Российский Союз Туриндустрии (РСТ);  
 Б) Российское общество туристов (РОТ);  
 В) Российская Ассоциация Туристических Агентств (РАТА);  
 Г) Всесоюзное Общество Предприятий Туризма (ВОПТ);
15. Назовите размер финансового обеспечения ответственности туроператора туроператоров с годовым оборотом до 250 млн. рублей, осуществляющего свою деятельность в области международного (внешнего) туризма. А) 30 млн. руб.  
 Б) 60 млн.руб.  
 В) 100 млн. руб.  
 Г) 500 тыс. руб.
16. По месту деятельности туроператоры делятся на операторов:  
 А) массового рынка и специализированных  
 Б) инициативных и рецептивных  
 В) внешних и внутренних  
 Г) независимых и дочерних
17. Чартерный рейс «с отстоем» совершает:  
 А) автотранспортное средство, арендованное туроператором на определенный срок;  
 Б) автобус, взятый на сезон в аренду;  
 В) самолет, ожидающий туристов в пункте дестинации на весь период их пребывания там;

## 5.2. Темы письменных работ

### Практическое задание

Организационно-правовая форма  
 Вид юридического лица (коммерческое; некоммерческое)  
 Форма учредительных документов  
 Органы управления юридического лица  
 Условия реорганизации и ликвидации  
 Автономная некоммерческая организация (ст.123.24, 123.25 ГК РФ ч.1)  
 Фонд

(ст.123.17-123.20 ГК РФ ч.1)

Полное товарищество

(ст.68 -81 ГК РФ)

Акционерное общество

(ст.96-104 ГК РФ) (статья 47,64 Федеральный закон "Об акционерных обществах" от 26.12.1995 N 208-ФЗ (последняя редакция)

Общество с ограниченной ответственностью (ст. 87-92 ГК РФ) (ст.32 Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об обществах с ограниченной ответственностью")

### 5.3. Фонд оценочных средств

1.Какой целевой законодательный акт регулирует деятельность туристской индустрии в Российской Федерации на сегодняшний день:

- А) Целевая федеральная «Программа развития туризма в РФ»;
- Б) Указ Президента РФ «О реорганизации и развитии туризма в РФ»;
- В) Туристский Кодекс Российской Федерации;
- Г) Федеральный Закон «О туризме и туристской индустрии в РФ»

2.В соответствии с рекомендациями ЮНВТО к основным типам туризма НЕ относится:

- А) национальный;
- Б) внутренний;
- В) въездной;
- Г) выездной

3.К какому виду туризма относятся поездки с целью ознакомления с природными, историко-культурными достопримечательностями:

- А) к деловому туризму;
- Б) к познавательному туризму;
- В) к рекреационному туризму;
- Г) к сельскому туризму

4.Какая из нижеперечисленных функций относится к основным обязанностям турагента? А) договорная (заключение договоров с поставщиками туристских услуг);

- Б) калькулятивная (расчет стоимости тура);
- В) реализационная (реализация туристского продукта на рынке);
- Г) маркетинговая

5.Что из нижеперечисленного относится к одной из основных обязанностей туроператора: А) информация и консультация клиентов;

- Б) формирование туристского продукта;
- В) реализация туристского продукта на рынке;
- Г) оформление договорной документации с клиентом

6. Назовите сокращенное наименование международной межправительственной организации в сфере туризма, действующей под патронажем ООН:

- А) ВТО;
- Б) РОТ;
- В) ЮНВТО;
- Г) РСТ

7.Что из нижеперечисленного НЕ входит в понятие туристские ресурсы страны:

- А) природные и климатические условия;
- Б) недра и полезные ископаемые;
- В) достопримечательности и памятники культуры;
- Г) удачное экономико-географическое положение

8.По своему положению турагентства делятся:

- А) на инициативные и рецептивные;
- Б) на внешние и внутренние;
- В) на крупные и мелкие;
- Г) на независимые (самостоятельные) и дочерние

9. Какие две основные характеристиками определяют качество туристских ресурсов: А) известность и доступность;

- Б) запоминаемость и неповторимость;
- В) узнаваемость и распространенность;
- Г) заброшенность и обветшалость

10. К какому виду туристских ресурсов относится знаменитый смог (от англ. smoke — дым и fog — туман) - смесь из промышленных отходов и природного тумана - в таком крупном промышленном центре как Лондон:

- А) к природным;
- Б) к антропогенным;
- В) к климатическим;
- Г) к смешанным

11. Какой статус имеет посетитель, осуществивший, по меньшей мере, одну ночевку в коллективном или индивидуальном средстве размещения вне места постоянного проживания:

- А) аппликант;
- Б) экскурсант;
- В) турист;
- Г) мигрант

12. Какие предпочтения объединяют туристов W1-тип и W2-типа по классификации Г.Гана?

- А) оба ценят поездки на дальние расстояния и флирт на отдыхе;
- Б) являются любителями лесных походов;
- В) увлекаются осмотром достопримечательностей и познавательными экскурсиями;
- Г) предпочитают пассивный пляжный отдых на морском курорте

13. В каком году были внесены такие поправки в Федеральный Закон «О туризме и туристской индустрии в РФ», что он получил название «законом о фингарантиях»? А) в 1996 г.

- Б) в 2002 г.
- В) в 2003 г.
- Г) в 2007 г

14. Какое название имеет на сегодняшний день крупнейшее предпринимательское объединение отрасли туризма в Российской Федерации? А) Российский Союз Туриндустрии (РСТ);

- Б) Российское общество туристов (РОТ);
- В) Российская Ассоциация Туристических Агентств (РАТА);
- Г) Всесоюзное Общество Предприятий Туризма (ВОПТ);

15. Назовите размер финансового обеспечения ответственности туроператора туроператоров с годовым оборотом до 250 млн. рублей, осуществляющего свою деятельность в области международного (внешнего) туризма. А) 30 млн. руб.

- Б) 60 млн.руб.
- В) 100 млн. руб.
- Г) 500 тыс. руб.

16. По месту деятельности туроператоры делятся на операторов:

- А) массового рынка и специализированных
- Б) инициативных и рецептивных
- В) внешних и внутренних
- Г) независимых и дочерних

17. Чартерный рейс «с отстоем» совершает:

- А) автотранспортное средство, арендованное туроператором на определенный срок;
- Б) автобус, взятый на сезон в аренду;
- В) самолет, ожидающий туристов в пункте назначения на весь период их пребывания там;

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

- 1. Вопросы к экзамену
- 2. Тестовые задания
- 3. Практические задания
- 4. Устные сообщения

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Комкова Г. Н., под ред., Абаева Е. А., Синюкова Т. В., Байниязова З. С., Устьянцева О. В., Сычев В. Б., Стрыгина С. В., Мошкина Н. А., Куликова С. А., Кордуба С. Б., Конобеевская И. М., Касаева Т. Г., Илюхина Ю. Ю., Дураев Т. А., Глухова Е. О., Власова Е. Л., Бердникова Е. В., Апарина О. Ю., Ананьева М. К., Деманова С. В., Аверьянова Н. Н.	Правоведение: Учебно-методическое пособие	Москва: Юстиция, 2019, URL: <a href="https://book.ru/book/933597">https://book.ru/book/933597</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Малько А. В., Затонский В. А.	Правоведение. Элементарный курс: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2020, URL: <a href="https://book.ru/book/934045">https://book.ru/book/934045</a>
Л2.2	Плетников В. С., под ред., Кожевников О. А., Шабуров А. С., Бахтева Е. И., Головизин А. В., Жеребцов А. П., Малкерев В. Б., Носкова Ю. Б., Плетникова М. С., Савоськин А. В., Спицин И. Н., Чельшева Н. Ю.	Правоведение (для экономистов): Учебник	Москва: КноРус, 2021, URL: <a href="https://book.ru/book/936601">https://book.ru/book/936601</a>
Л2.3	Городилов А. А., Куликов А. В., Мнацаканян А. Г.	Правоведение: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2022, URL: <a href="https://book.ru/book/940641">https://book.ru/book/940641</a>

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Купцова О. В., под ред., Гинзбург И. В., Нужин К. В., Уздимаева Н. И., Чиранова И. П.	Правоведение + еПриложение: Учебник	Москва: КноРус, 2021, URL: <a href="https://book.ru/book/939987">https://book.ru/book/939987</a>

### 6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – . - Режим доступа: Режим доступа : <a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>		
Э2	Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. . - Режим доступа: Режим доступа : <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>		

### 6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.3	Яндекс Браузер Браузер Яндекс Браузер Лицензионное соглашение на использование программ Яндекс Браузер <a href="https://yandex.ru/legal/browser_agreement/">https://yandex.ru/legal/browser_agreement/</a>		

6.3.1.4	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.5	LibreOffice Офисный пакет LibreOffice Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.6	Inkscape Графический редактор Inkscape Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.7	Notepad++. Текстовый редактор Notepad++. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.8	Kaspersky Endpoint Security Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный (350шт). Договор № ПР-00037842 от 4 декабря 2023 г. (ООО Прима АйТи)
<b>6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	Кодекс – Профессиональные справочные системы <a href="https://kodeks.ru">https://kodeks.ru</a>

<b>7. МТО (оборудование и технические средства обучения)</b>			
Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
Читальный зал	Читальный зал. Информационно-библиотечный центр. Помещение для самостоятельной работы	7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security Maxima StarUML V1 Windows XP Professional Windows XP Professional MS Visual Studio Pro 2010 MS Visio Pro 2010 MS Project Pro 2010 MS Access 2010 MS Office Standart 2007	16 посадочных мест, рабочее место библиотекаря 6 компьютеров P5GC-MX1333/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667-1Гб/ST380815AS/Intel GMA-82945/Atheros L2 Fast Ethernet 10/100 4 компьютера GA945GCMX-S2/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667-1Гб/ST3160815AS/Intel GMA-82945/Realtek RTL8169 6 компьютеров P5GD2-X/Intel Pentium 4-3.00GHz/DDR2-667-1Гб/ WD800JD/Radeon X300/Marvell 88E805 1 компьютер P5KPL-SE/INTEL Core2Duo E6400/DDR2-667-2Гб/ST380811AS/GF-6600/ Realtek PCIe GBE 9200SE/Marvell 88E8001 6 мониторов LG Flatron 1730s 4 монитора NEC AccuSync LCD73v 6 мониторов Samsung SyncMaster 740n 1 монитор Samsung SyncMaster 920n 1 принтер HP LaserJet PRO m402n 1 сканер HP ScanJet G2410
9	Аудитория для проведения занятий (семинарского типа)		10 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска
412	Лекционная аудитория	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	22 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
412	Лаборатория макетирования и графических работ. Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		Стулья: 24 шт. Жалюзи 4 шт. Стеллажи металлические 3 шт. Парты 18 шт. Макеты 11 шт. Крючки 21 шт. Планшеты 273 шт. Лампы дневного света 8 шт. Доска 1 шт.
412	Лекционная аудитория	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	22 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
410а	Помещение для проведения занятий лекционного типа		12 посадочных мест, преподавательское место

409	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
-----	--	--	--

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В системе обучения студентов большое значение отводится самостоятельной работе. Для написания сочинений-эссе студентам предлагаются высказывания специалистов о совершенствовании качества туристских услуг в России. В качестве темы вашего сочинения – эссе выберите одно из них. Вы должны сформулировать собственное отношение к данному высказыванию и аргументировано его изложить в вашем сочинении. При выборе темы исходите из того, что Вы:

1. Ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает).
2. Можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание).
3. Располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме.
4. Владаете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

В ходе самостоятельной работы по дисциплине «Правовое обеспечение туристской деятельности» студенты выполняют исследовательский проект. Он позволяет студентам заняться самостоятельным исследованием заинтересовавшей их темы, обратиться за консультацией, дополнительной литературой в специализированные учреждения, библиотеки и в целом проявить творческий подход к исследуемой проблеме. Выполненное исследование должно иметь логически завершенный характер, а результаты проекта должны быть представлены в письменном или электронном виде. Это может быть планшет, альбом, видеofilm, макет, интерактивная или компьютерная презентация, серия научных статей и т.д. Важной характеристикой проекта является его уникальность. Полученный результат проекта должен быть не похож на другие достижения как научной, так и учебной деятельности. При этом проект должен представлять собой самостоятельно проведенное исследование студента, раскрывающее в полной мере его знания и умения по систематизации и анализу полученных в ходе исследования данных.

Среди рекомендуемых тем проектов по дисциплине «Правовое обеспечение туристской деятельности» можно выделить следующие: Принципы гражданского законодательства, регулирующие туристскую деятельность; Концепция реорганизации и развития туризма в Российской Федерации; Федеральная целевая программа «Развитие туризма в Российской Федерации»; Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; Понятие туризма, туроператора, турагента; Виды туризма, туристской индустрии; Реализация и продвижение туристского продукта; Права и обязанности туриста; Объединение туристов; Всемирная туристская организация; Манильская декларация по мировому туризму; Документ Акапулько - либо предложить свои интересные темы для исследования. В исследовательском проекте студенты должны объяснить, почему выбранная тема кажется им важной и интересной, проанализировать имеющиеся по теме источники и литературу, рассказать, какие методы поиска необходимой информации использовались.

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Формами диагностического контроля лекционной части данной дисциплины являются устные опросы и собеседования. Текущий контроль призван, с одной стороны, определить

уровень продвижения студентов в изучении дисциплины и диагностировать затруднения в 22

изучении материала, а с другой – показать эффективность выбранных средств и методов обучения. Формы контроля могут варьироваться в зависимости от содержания раздела дисциплины: контролем изучения содержания раздела могут являться коллоквиум, выполнение учебных индивидуальных заданий в ходе практических занятий мониторинг результатов семинарских и практических занятий, контрольный опрос (устный или письменный), презентация результатов проектной деятельности. Формы такого контроля выполняют одновременно и обучающую функцию. Основным типом практической поисковой работы обучаемого является чтение исторической литературы. Немаловажным в процессе освоения знаний и навыков по дисциплине «Правовое обеспечение туристской деятельности» является ознакомление обучаемого с чужим опытом, в ходе которого происходит изучение и анализ достоинств и недостатков тех или иных исторических событий.

Промежуточная аттестация направлена на определение уровня сформированности компетенций по дисциплине в целом. Для комплексного планирования и осуществления всех форм учебной работы и контроля используется балльно-рейтинговая система (БРС). Все элементы учебного процесса (от посещения лекции до выполнения письменных заданий) соотносятся с определенным количеством баллов. Работы оцениваются в баллах, сумма которых определяет рейтинг каждого обучающегося. В баллах оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и творческие их возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем, умение сформулировать и решить научную проблему. Каждый модуль учебной дисциплины включает обязательные виды работ – ПЗ, ЛР, различные виды СРС. Форма текущего контроля знаний – работа студента на практическом занятии. Форма промежуточных аттестаций – итоговый тест по темам текущего раздела. Итоговая форма контроля знаний по дисциплине - экзамен.