

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: государственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего

ФИО: Агабеян Раиса Леоновна образования

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 10.06.2024 07:49:14 (г. Краснодар)

Уникальный программный ключ: (НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbе

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
доцент Севрюгина Н.И.

25 декабря 2023 г.

Налоговый менеджмент

Анотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности |
| Учебный план | 38.03.01 Экономика |
| Квалификация | бакалавр |
| Форма обучения | очная |
| Программу составил(и): | кэн, Препод., Герасименко О.А., кандидат экономических наук, доцент кафедры Бизнес-процессов и экономической безопасности НАН ЧОУ ВО Академия-ИМСИТ (г.Краснодар) |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) Неделя | 7 (4.1) | | Итого | |
|--|---------|------|-------|------|
| | 15 5/6 | | уп | рп |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контактная работа на аттестации | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Контактная работа | 32,2 | 32,2 | 32,2 | 32,2 |
| Сам. работа | 75,8 | 75,8 | 75,8 | 75,8 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|---|
| 1.1 | Целью освоения дисциплины «Налоговый менеджмент» является формирование компетенций у обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина нацелена на формирование знаний, умений и навыков, позволяющих организовывать и осуществлять процедуры налогового планирования и налогового учета хозяйствующих субъектов. |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|-------------------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДЭ.04 | |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Экономика предприятия (организации) |
| 2.1.2 | Статистика |
| 2.1.3 | Финансы |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Финансовый менеджмент |
| 2.2.2 | Практикум по бухгалтерскому учету и отчетности |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: Способность осуществлять обработку и подготовку данных налогового учета для формирования налоговой отчетности и формирования налоговой политики экономического субъекта

ПК-3.1: Организует, координирует и контролирует ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также в обособленных подразделениях экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)

Знать:

знать методы организации, координации и контроля при ведении налогового учета

знать налоговый учет, в т.ч. составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также в обособленных подразделениях экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)

знать методы организации, координации и контроля при ведении налогового учета, в т.ч. составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также в обособленных подразделениях экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)

Уметь:

уметь организовывать, координировать и контролировать ведение налогового учета

уметь составлять налоговые расчеты и декларации в экономическом субъекте, а также в обособленных подразделениях экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)

уметь организовывать, координировать и контролировать ведение налогового учета, составлять налоговые расчеты и декларации в экономическом субъекте, а также в обособленных подразделениях экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)

Владеть:

владеть технологией организации, координации и контроля ведения налогового учета

владеть технологией составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также в обособленных подразделениях экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)

владеть технологией организации, координации и контроля ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также в обособленных подразделениях экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)

ПК-3.2: Организует исчисление и уплату взносов в государственные внебюджетные фонды; обеспечивает представление отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки

Знать:

знать организацию исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды

знать состав отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки

знать организацию исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды; состав отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки

Уметь:

уметь организовать исчисление и уплату взносов в государственные внебюджетные фонды

уметь составлять отчетность в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки

уметь организовать исчисление и уплату взносов в государственные внебюджетные фонды; составлять отчетность в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки

экономическом субъекте в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности

ПК-3.5: Обеспечивает сохранность и последующую их передачу в архив документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

Знать:

знать способы обеспечения сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

знать способы обеспечения передачи в архив документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

знать способы обеспечения сохранности и передачи в архив документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

Уметь:

уметь обеспечивать сохранность документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

уметь обеспечивать передачу в архив документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

уметь обеспечивать сохранность и передачу в архив документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

Владеть:

владеть технологией обеспечения сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

владеть технологией обеспечения передачи в архив документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

владеть обеспечения сохранности и передачи в архив документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

знать методы организации, координации и контроля при ведении налогового учета

знать организацию исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды

знать состав необходимых документов при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок

знать требования налогового планирования в экономическом субъекте в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности

знать способы обеспечения сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

3.2 Уметь:

уметь организовывать, координировать и контролировать ведение налогового учета

уметь организовать исчисление и уплату взносов в государственные внебюджетные фонды

уметь обеспечивать необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок

уметь организовывать соблюдение требований налогового планирования и налоговой политики в экономическом субъекте в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности уметь обеспечивать сохранность документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности

3.3 Владеть:

владеть технологией организации, координации и контроля ведения налогового учета

владеть технологией организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды

владеть технологией обеспечения необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок

владеть технологией организации соблюдения требований налогового планирования и налоговой политики в экономическом субъекте в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности

владеть технологией обеспечения сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности