

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 10.06.2024 07:51:02

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcde

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)

(НАНЦОВ ВО Академия ИМСИТ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, доцент

_____ Н.И. Севрюгина

25 декабря 2023 г.

Б1.В.ДВ.10.01

Практикум по бухгалтерскому учету и отчетности
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности**

Учебный план Направление 38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе: аудиторные занятия самостоятельная работа	32	зачеты 7
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	39,8	
	0	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	15 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контактная работа на аттестации	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,2	32,2	32,2	32,2
Сам. работа	39,8	39,8	39,8	39,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
кэн, доцент, Щербинина А.Г.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Практикум по бухгалтерскому учету и отчетности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2023 г. протокол №4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности

Протокол от 25.03.2022 г. № 8

Зав. кафедрой Рафикова

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол 25.12.2023 г. №4.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1.1 Целью изучения учебной дисциплины «Практикум по бухгалтерскому учету и отчетности» является реализация требований, предъявляемых федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования к уровню подготовки бакалавра по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Задачи: – сформировать у обучающихся реальное представление о профессии, ее месте и роли в современном обществе;
 – приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета и отчетности;
 – получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации;
 – приобретение опыта работы с литературными источниками, их систематизацией;
 – формирование умений выбора тем научного исследования;
 – подготовить обучающихся к более успешному освоению основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:Б1.В.ДВ.10

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- 2.1.1 Бухгалтерский финансовый и управленческий учет
 2.1.2 Статистика

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

- 2.2.1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
 2.2.2 Преддипломная практика
 2.2.3 Производственная практика (Научно-исследовательская работа)
 2.2.4 Судебно-бухгалтерская экспертиза

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	Раздел 1. Раздел 1 Организация и ведение бухгалтерского учета					
1.1	Тема 1. Организация и ведение бухгалтерского учета /Лек/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.2	Тема 1. Организация бухгалтерского учета. Учетная политика организации /Пр/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.3	Тема 2. Учет внеоборотных активов /Лек/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.4	Тема 2. Учет внеоборотных активов /Пр/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.5	Тема 3. Учет оборотных активов /Лек/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.6	Тема 3. Учет оборотных активов /Пр/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.7	Тема 4. Учет расчетов по оплате труда /Лек/	7	4	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.8	Тема 4. Учет расчетов по оплате труда /Пр/	7	4	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.9	Тема 5. Учет текущих расчетов и обязательств /Лек/	7	4	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.10	Тема 5. Учет текущих расчетов и обязательств /Пр/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.11	Тема 6. Учет финансовых результатов и использования прибыли /Лек/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.12	Тема 6. Учет финансовых результатов и использования прибыли /Пр/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		

1.13	Тема 7. Учет собственного и заемного капитала /Ср/	7	4	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
1.14	Тема 7. Учет собственного и заемного капитала /Ср/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
	Раздел 2. Раздел 2 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности					
2.1	Тема 8. Бухгалтерская отчетность: порядок составления и представления /Пр/	7	2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		2
2.2	Тема 8. Бухгалтерская отчетность: порядок составления и представления /Ср/	7	33,8	ОК-6 ПК-5 ДК-2		
2.3	Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий) /КА/	7	0,2	ОК-6 ПК-5 ДК-2		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету по дисциплине

1. Вопросы адаптации бухгалтерского учета и отчетности к международным стандартам
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ
3. Понятие управленческого и финансового учета
4. Учетная политика в целях бухгалтерского учета
5. Общие положения организации наличного денежного обращения. Лимит кассы и его назначение
6. Документация кассовых операций
7. Бухгалтерский учет кассовых операций
8. Инвентаризация кассы
9. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте
10. Порядок открытия расчетных счетов. Документальное оформление операций по движению денежных средств на расчетном счете.
11. Бухгалтерский учет операций на расчетном счете
12. Основные субъекты и виды валютных операций
13. Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте
14. Бухгалтерский учет операций на валютном счете
15. Учет операций по продаже иностранной валюты
16. Учет операций по покупке иностранной валюты
17. Учет операций на специальных счетах в банке
18. Учет денежных документов и переводов в пути
19. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
20. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
21. Учет расчетов по авансам выданным и полученным
22. Учет суммовых разниц
23. Учет взаимных требований
24. Учет товарных векселей у векселедателя
25. Учет товарных векселей у векселедержателя
26. Учет расчетов по претензиям
27. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию
28. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
29. Учет расчетов с подотчетными лицами
30. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
31. Учет расчетов с учредителями
32. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
33. Учет внутрихозяйственных расчетов
34. Понятие кредитов и займов. Их отличительные особенности
35. Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов банков и процентов по ним
36. Учет краткосрочных и долгосрочных займов и процентов по ним
37. Учет выпущенных облигаций
38. Экономическое содержание и оценка материально-производственных запасов
39. Первичный учет поступления материалов
40. Первичный учет использования материалов
41. Первичный учет готовой продукции
42. Учет материалов на складе
43. Аналитический учет производственных запасов
44. Учет процесса заготовления материалов

45. Учет прочего поступления материалов
46. Учет выбытия материалов
47. Синтетический и аналитический учет готовой продукции
48. Учет товаров в оптовой торговле
49. Учет товаров и торговой наценки в розничной торговле
50. Учет результатов инвентаризация материально-производственных запасов
51. Экономическое содержание, классификация и оценка основных средств
52. Первичный и инвентарный учет основных средств
53. Учет покупки основных средств
54. Учет операций по капитальному строительству
55. Учет безвозмездно полученных основных средств
56. Учет реализации основных средств
57. Учет выбытия основных средств в результате износа
58. Учет прочего выбытия основных средств
59. Бухгалтерский учет амортизации основных средств
60. Налоговый учет амортизации основных средств
61. Учет расходов на ремонт основных средств
62. Виды арендных отношений. Учет операций по оперативной аренде основных средств
63. Учет лизинговых операций
64. Учет переоценки основных средств
65. Инвентаризация основных средств
66. Экономическое содержание, виды и оценка нематериальных активов
67. Первичный и аналитический учет нематериальных активов
68. Учет поступления нематериальных активов
69. Учет выбытия нематериальных активов
70. Учет амортизации нематериальных активов
71. Экономическое содержание, классификация и оценка финансовых вложений
72. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций
73. Учет финансовых вложений в ценные бумаги
74. Особенности учета долговых ценных бумаг
75. Учет предоставленных займов
76. Учет операций по совместной деятельности
77. Формы и системы оплаты труда
78. Первичный учет затрат труда и его оплаты
79. Аналитический учет затрат труда и его оплаты
80. Синтетический учет труда и его оплаты
81. Учет удержаний из оплаты труда
82. Учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы с физических лиц
83. Учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения
84. Учет расчетов с персоналом по оплате отпусков
85. Учет расчетов с персоналом по выплате пособия по временной нетрудоспособности
86. Классификация доходов и расходов в бухгалтерском учете
87. Учет продаж
88. Учет расходов на продажу
89. Учет товаров отгруженных
90. Учет операционных доходов и расходов
91. Учет внереализационных доходов и расходов
92. Учет доходов будущих периодов
93. Учет прибылей и убытков
94. Учет уставного капитала
95. Учет резервного капитала
96. Учет добавочного капитала
97. Учет нераспределенной прибыли
98. Учет целевого финансирования
99. Учет на забалансовых счетах
100. Бухгалтерская финансовая отчетность организации

5.2. Темы письменных работ

Темы для эссе и творческих работ

1. Значение и роль бухгалтерского учета в рыночной экономике.
2. Роль бухгалтерского учета в системе управления экономическими субъектами.
3. Современное нормативно-законодательное регулирование бухгалтерского учета согласно ФСБУ и МСФО.
4. Принципы-требования и базовые принципы в бухгалтерском учете.
5. Предмет и объекты бухгалтерского учета коммерческих организаций.
6. Современные способы ведения бухгалтерского учета.
7. Сущность принципа двойственности.

8. Оценка — один из важнейших методических приемов бухгалтерского учета.
9. Сущность и назначение инвентаризации в бухгалтерском учете.
10. Порядок урегулирования результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
11. Бухгалтерские счета: назначение, строение, обобщение информации.
12. Особенности классификации счетов по отношению к балансу.
13. Значение и роль классификации счетов по степени детализации в бухгалтерском учете.
14. Значение и роль классификации счетов по экономическому содержанию.
15. Значение классификации счетов по назначению и структуре.
16. Документирование в бухгалтерском учете: первичный документ, учетный регистр, отчетность.
17. Бухгалтерский баланс — важнейший документ бухгалтерской отчетности 18. Метод обобщения бухгалтерских данных об имуществе, источниках, финансовых результатах деятельности организации.
19. Влияние типов изменений фактов хозяйственной жизни на валюту бухгалтерского баланса.
20. Калькулирование -важнейший методический прием бухгалтерского учета.
21. Отчетность — завершающий этап учетного процесса.
22. Формирование отчетности согласно ФСБУ и МСФО: сходства и различия.
23. Сущность и назначение учетных регистров.
24. Ошибки в бухгалтерском учете и способы исправления ошибочных бухгалтерских записей.
25. Основные формы ведения российского бухгалтерского учета.
26. Классификация бухгалтерских балансов и ее значение.
27. Понятие и аспекты учетной политики организации.
28. Значение учетной политики организации.
29. Формирование учетной политики в целях бухгалтерского и налогового учета.
30. Причины изменения учетной политики и порядок их закрепления.
31. Современные нормативно-законодательные требования к бухгалтеру.
32. Организация и принципы построения финансового учета согласно современным нормативно-законодательным требованиям.
33. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках в соответствии с национальными и международными стандартами.
34. Особенности учета и документального оформления кассовых операций.
35. Современные требования к учету денежных средств на валютных счетах организации.
36. Порядок учета и отражения курсовых разниц при приобретении имущества и в операциях движения денежных средств.
37. Бухгалтерский и аналитический учет расчетов за полученные товарно-материальные ценности, выполненные работы и услуги.
38. Особенности учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками в иностранной валюте.
39. Особенности расчетов векселями.
40. Сущность и учет неотфактурованных поставок товарно-материальных ценностей.
41. Особенности бухгалтерского и налогового учета операций «материалы в пути».
42. Бухгалтерский и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками за отгруженную продукцию.
43. Налогообложение расчетов с покупателями и заказчиками.
44. Порядок определения финансового результата от реализации готовой продукции (работ и услуг).
45. Особенности бухгалтерского и аналитического учета с разными дебиторами и кредиторами.
46. Учет и отчетность по расчетам с подотчетными лицами.
47. Назначение и особенности учета расчетов с персоналом по прочим операциям.
48. Порядок организации учета расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам банка.
49. Особенности учета расчетов по коммерческим кредитам.
50. Бухгалтерский и аналитический учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным займам.
51. Особенности бухгалтерского и аналитического учета расчетов с учредителями разных организационно-правовых форм.
52. Учет расчетов по претензиям.
53. Учет внутрихозяйственных расчетов и расчетов по доверительному управлению имуществом.
54. Нормативно-законодательное регулирование и учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
55. Порядок расчетов с внебюджетными фондами.
56. Учет вложений во внеоборотные активы в соответствии с ФСБУ и МСФО: сходства и различия.
57. Сущность, назначение и классификации основных средств.
58. Особенности учета поступления основных средств организации.
59. Порядок формирования первоначальной стоимости основных средств согласно МСФО и ФСБУ.
60. Аналитический и бухгалтерский учет выбытия основных средств организации.
61. Методы начисления амортизации основных средств: бухгалтерский и налоговый учет.
62. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
63. Значение и учет переоценки основных средств согласно ФСБУ и МСФО.
64. Учет затрат на ремонт, реконструкцию и модернизацию основных средств.
65. Значение и учет текущей аренды основных средств.
66. Особенности учета долгосрочной аренды основных средств.
67. Значение, нормативно-законодательное регулирование и учет лизинговых операций.
68. Порядок учета результатов инвентаризации основных средств.
69. Порядок раскрытия информации об основных средствах в бухгалтерском балансе.
70. Сущность и современная роль нематериальных активов в деятельности коммерческих организаций.
71. Современные подходы к оценке нематериальных активов в отечественной и зарубежной практике.
72. Учет операций, связанных с предоставлением права использования НМА.

73. Бухгалтерский и аналитический учет поступления нематериальных
74. Методы начисления и учет амортизации нематериальных активов согласно ФСБУ и МСФО.
75. Бухгалтерский и аналитический учет выбытия нематериальных активов.
76. Порядок проверки НМА на обесценение в МСФО и ФСБУ.
77. Порядок раскрытия информации об НМА в финансовой отчетности.
78. Особенности учета расходов на НИОКР согласно ФСБУ и МСФО.
79. Современный порядок учета брендов.
80. Особенности учета НМА при создании коммерческой организации.
81. Порядок учета и проблемы учета авторских прав.
82. Проблемы формирования оценки и учета инноваций.
83. Учет гудвила согласно ФСБУ и МСФО.
84. Проблемы формирования оценки приобретения и создания НМА.
85. Учет создания НМА согласно ФСБУ и МСФО.
86. Основные принципы отражения НМА в учете и отчетности согласно ФСБУ и МСФО.
87. Учет переоценки НМА.
88. Особенности учета НМА в бухгалтерском и налоговом учете.
89. Порядок учета НМА, освобождаемых от НДС.
90. Организация учета поступления материально-производственных запасов.
91. Бухгалтерский и документальный учет движения материальных ценностей.
92. Особенности бухгалтерского и аналитического учета специальных инструментов, приспособлений, оборудования, специальной одежды.
93. Сходства и различия учета материально-производственных запасов согласно ФСБУ и МСФО.
94. Особенности учета товаров в оптовой и розничной торговле.
95. Отражение особенностей реализации товаров.
96. Сущность и значение торговой наценки.
97. Общий порядок учета финансовых вложений согласно ФСБУ и МСФО.
98. Порядок определения финансовых результатов от операций по финансовым вложениям.
99. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.
100. Учет предоставленных займов.
101. Учет финансовых вложений в акции.
102. Учет финансовых вложений в облигации.
103. Учет финансовых векселей.
104. Сущность, назначение и учет финансовых инструментов.
105. Учет государственных краткосрочных облигаций.
106. Учет финансовых вложений в дебиторскую задолженность, приобретенную на основании уступки права требования.
107. Учет совместной деятельности.
108. Порядок формирования и учет резервов под обесценение финансовых вложений.
109. Сущность, роль и назначение оплаты труда.
110. Порядок формирования фонда оплаты труда.
111. Учет начисления заработной платы и других видов оплаты труда.
112. Стимулирующие и компенсационные выплаты работникам организации.
113. Учет начислений и удержаний из заработной платы.
114. Удержания первого и второго рода из заработной платы.
115. Порядок учета начислений и выплат страховых взносов.
116. Учет расходов по обычным видам деятельности.
117. Классификация затрат на производство продукции, выполнение работ, оказание услуг.
118. Обобщение затрат на производство и формирование информации с целью калькулирования себестоимости продукции.
119. Характеристика методов учета затрат на производство и сфера их применения.
120. Учет косвенных затрат, их состав и порядок включения в себестоимость продукции.
121. Бухгалтерский и аналитический учет готовой продукции.
122. Незавершенное производство, порядок его оценки и отражение в сводном учете затрат.
123. Учет доходов от обычных видов деятельности организации и выявление финансовых результатов от продаж готовой продукции.
124. Учет коммерческих расходов, их состав и порядок включения в себестоимость продаж.
125. Учет прочих доходов и расходов организации.
126. Учет уставного капитала в различных организационно-правовых формах.
127. Учет уставного капитала в АО.
128. Учет уставного капитала в ООО.
129. Учет складочного капитала в хозяйственных товариществах.
130. Учет паевого фонда в производственных кооперативах.
131. Назначение и учет резервного капитала.
132. Назначение и учет добавочного капитала.
133. Порядок учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
134. Формирование информации о финансовых результатах деятельности организации и ее использование для составления отчетности.
135. Порядок раскрытия информации о собственном капитале в финансовой отчетности.
136. Назначение и содержание отчета о финансовых результатах.
137. Назначение и содержание отчета об изменениях капитала.

138. Порядок подготовки бухгалтерской отчетности организациями.
 139. Порядок составления отчета об изменениях капитала согласно МСФО и ФСБУ.
 140. Бухгалтерский баланс и порядок его составления согласно МСФО и ФСБУ.
 141. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
 142. Предпосылки международной стандартизации учета.

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.3	Google Chrome Браузер Google Chrome Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.4	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.5	LibreOffice Офисный пакет LibreOffice Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.6	LibreCAD САПР для 2-мерного черчения и проектирования LibreCAD Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.7	ТС:Предприятие 8. Комплект ТС:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
114	Лаборатория «Графического дизайна и дизайна среды». Лаборатория Apple. Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	LibreOffice Inkscape MS Visual Studio Pro 2019 Blender Gimp IntelliJ IDEA JetBrains PhpStorm JetBrains WebStorm Adobe Reader DC MAC OS Big Sure Autodesk AutoCAD 2022 Autodesk Maya 2022 Achicad JetBrains PyCharm Community JetBrains DataGrip	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 15 моноблоков Apple iMac 21,1/Apple M1/RAM 8Гб/Apple SSD AP0256Q/GPU Apple M1/Ethernet 1000BaseT/AirPort Extreme 5 моноблоков Apple iMac 21,1/Apple M1/RAM 16Гб/Apple SSD AP0512Q/GPU Apple M1/Ethernet 1000BaseT/AirPort Extreme 1 сетевой неуправляемый коммутатор DES-1024G 1 Интерактивная панель EliteBoard LR-75UT40i7 1 Ноутбук 15.6 HP 15-ra105ur 1 МФУ Brother DCP-1612WR 1 HP Color LaserJet CP5225
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
403	Помещение для проведения	7-Zip Google Chrome	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	занятий лекционного типа	LibreOffice	ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
237	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	43 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины «Практикум по бухгалтерскому учету и отчетности» используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

1. Стандартные методы обучения:

- проблемная лекция;
- информационная лекция;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные и/или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных или устных заданий, работа с литературой и др.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода;
- обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов);
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающимися представлены в таблице 7. Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Практикум по бухгалтерскому учету и отчетности» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта.

Контроль качества выполнения самостоятельной (домашней) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования.

Устные формы контроля помогут оценить владение студентами жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией.

Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность, насыщенность фактической информацией.