

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о государственном аккредитованном некоммерческом частном образовательном учреждении высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

образования

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 07.05.2024 12:35:44

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

25.12.2023

Б1.В.ДЭ.12.01

Анимация в сфере гостеприимства

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра государственного и корпоративного управления
Учебный план	43.03.03 Гостиничное дело
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Программу составил(и):	дгн, профессор кафедры педагогики и межкультурных коммуникаций, Елисеева Наталья Волеславовна

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя		16 1/6	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,2	48,2	48,2	48,2
Сам. работа	23,8	23,8	23,8	23,8
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целями учебной дисциплины является усвоение студентами технологии анимационной деятельности в работе с потребителями гостиничных услуг, развитие навыков проектирования и проведения анимационных программ для туристских комплексов, гостиниц и аналогичных средств размещения
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДЭ.12
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информационно-коммуникативные технологии в сфере гостеприимства
2.1.2	Международный опыт деятельности гостиничных предприятий
2.1.3	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка
2.1.4	Физическая культура и спорт
2.1.5	Организация гостиничного дела
2.1.6	Сервисная деятельность
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	История (история России, всеобщая история)
2.2.2	Международный опыт деятельности гостиничных предприятий
2.2.3	Организация гостиничного дела
2.2.4	Учебная практика: ознакомительная практика
2.2.5	Философия
2.2.6	Менеджмент организаций сферы гостеприимства
2.2.7	Сервис на транспорте в сфере гостеприимства
2.2.8	Антикризисное управление в индустрии гостеприимства
2.2.9	Управление персоналом в сфере гостеприимства
2.2.10	Управленческий учет в организациях гостеприимства
2.2.11	Ценообразование в сфере гостеприимства
2.2.12	Корпоративное управление в гостиничной деятельности
2.2.13	Организация работы службы приема и размещения
2.2.14	Организация службы питания и банкетинга в гостиничном бизнесе
2.2.15	Производственная практика: организационно-управленческая практика
2.2.16	Стратегический менеджмент в гостиничном бизнесе
2.2.17	Управление проектами в гостиничном бизнесе
2.2.18	Информационное обеспечение гостиничной деятельности
2.2.19	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями
2.2.20	Управление качеством гостиничных услуг
2.2.21	Экспертиза и диагностика гостиничного предприятия
2.2.22	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.23	Производственная практика: преддипломная практика
2.2.24	Производственная практика: сервисная практика
2.2.25	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка
2.2.26	Сервисная деятельность
2.2.27	Организация гостиничного дела
2.2.28	Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства
2.2.29	Менеджмент организаций сферы гостеприимства

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

ПК-2.3: Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Знать:
- цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и основы организации их выполнения,
- основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Уметь:
- ставить цели и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организовывать их выполнения,
- применять в профессиональной деятельности основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Владеть:
- навыками постановки целей и задач деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организации их выполнения,
- навыками применения в профессиональной деятельности основ оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основными принципами организации деловых контактов; методами подготовки к переговорам, национальными, этнокультурными и конфессиональными особенностями и народными традициями населения; основными концепциями взаимодействия людей в организации, особенностями диадического взаимодействия
УК-7.1: Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни
Знать:
- цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и основы организации их выполнения,
- основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Уметь:
- ставить цели и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организовывать их выполнения,
- применять в профессиональной деятельности основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Владеть:
- навыками постановки целей и задач деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организации их выполнения,
- навыками применения в профессиональной деятельности основ оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основными принципами организации деловых контактов; методами подготовки к переговорам, национальными, этнокультурными и конфессиональными особенностями и народными традициями населения; основными концепциями

взаимодействия людей в организации, особенностями диадического взаимодействия
УК-7.2: Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма
Знать:
- цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и основы организации их выполнения,
- основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Уметь:
- применять в профессиональной деятельности основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- ставить цели и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организовывать их выполнения,
- применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Владеть:
- навыками постановки целей и задач деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организации их выполнения,
- навыками применения в профессиональной деятельности основ оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основными принципами организации деловых контактов; методами подготовки к переговорам, национальными, этнокультурными и конфессиональными особенностями и народными традициями населения; основными концепциями взаимодействия людей в организации, особенностями диадического взаимодействия
УК-7.3: Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни
Знать:
- цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и основы организации их выполнения,
- основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Уметь:
- ставить цели и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организовывать их выполнения,
- применять в профессиональной деятельности основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Владеть:
- навыками постановки целей и задач деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организации их выполнения,
- навыками применения в профессиональной деятельности основ оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале,
- психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;

