

Программу составил(и):

дэн, профессор, Макаренко С.Н.

Рецензент(ы):

заместитель начальника Государственного учреждения – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Динском районе Краснодарского края, Попруженко О.В.; кэн, заведующая кафедрой экономики и управления Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Балашова И.В.

Рабочая программа дисциплины

Теория управления

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 10.12.2014 г. № 1567)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
утвержденного учёным советом вуза от 13.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра государственного и корпоративного управления

Протокол от 05.12.2023 г. № 5

Зав. кафедрой Мугаева Екатерина Викторовна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 8 от 13.04.2020.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель изучения дисциплины - формирование представлений в области общей теории управления и освоение современных технологий эффективного управления
Задачи: Изучение курса решает следующие задачи: - формирование представлений в системе понятий и терминов, характеризующих современные знания в области общей теории управления; - уяснение роли и значения управленческих элементов и взаимосвязей в частной и общественной жизнедеятельности людей; - развитие способности к управленческому мышлению посредством выработки навыков и умений анализировать социальную информацию; - изучение законов, иных нормативных правовых актов; - усвоение организационных, правовых, кадровых основ управления. - подготовка обучающихся к более успешному освоению основной профессиональной образовательной программы 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы управления персоналом
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Государственная и муниципальная служба

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения	
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
:	
Владеть	
Уровень 1	способностью находить организационно-управленческие решения
Уровень 2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения
Уровень 3	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ПК-12: способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	
:	
Владеть	
Уровень 1	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать последствия реализации государственных (муниципальных) программ
Уровень 2	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ
Уровень 3	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

ПК-13: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	
:	
Владеть	
Уровень 1	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов
Уровень 2	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами
Уровень 3	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	Раздел 1. Модуль 1 Основы теории управления					
1.1	Лекция 1.1 Содержание теории управления как науки 1 Понятие управления 2 Объект и предмет управления 3 Принципы и методы управления /Лек/	1	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
1.2	Государственное управление как предмет исследования 1. Перечислите и схематично отобразите субъекты и объекты управления в системе государственного управления 2. Обоснуйте разработанную модель /Ср/	1	4	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
1.3	1.2 Развитие теории управления 1. Основные положения «школы научного менеджмента». 2. Возникновение классической (административной) школы управления. 3. Школа человеческих отношений. Повышение интереса к социально-психологическим аспектам управления 4. Школа поведенческих наук 5. Дифференциация управления по методологическим подходам: математическое моделирование и количественные оценки, процессуальный (технологический), системный, ситуационный подходы /Ср/	1	4	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	

1.4	<p>1.2 Школы управленческой мысли</p> <p>Вопросы для контроля знаний</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите предпосылки возникновения «Школы научного менеджмента» 2. Раскройте основные положения «школы научного менеджмента». 3. Раскройте предпосылки возникновения классической (административной) школы управления 4. Раскройте идеи административной школы управления 5. Раскройте предпосылки возникновения и идеи Школы человеческих отношений. 6. Обоснуйте повышение интереса к социально-психологическим аспектам управления 7. Раскройте идеи Школы поведенческих наук 8. Раскройте содержание математического моделирования и количественных оценок в управлении 9. Раскройте содержание процессуального (технологического), системного и ситуационного подходов к управлению <p>/Ср/</p>	1	4	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2
1.5	<p>Практическое занятие 1.2 Эволюция теории управления – 2 часа</p> <p>Заполните таблицу</p> <p>Таблица – Эволюция теории управления</p> <p>/Ср/</p>	1	4	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2
	Раздел 2. МОДУЛЬ 2 ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ				
2.1	<p>Практическое занятие 2.1 Реализация функций управления – 2 часа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приведите схемы организационных структур управления применительно к таким сферам деятельности: <ul style="list-style-type: none"> - образование; - крупное производство; - торговля; - государственное управление; - муниципальное управление 2. Составьте диаграмму Эйлера (круги Эйлера) применительно к функциям мотивации и стимулирования труда, выявив общее между ними <p>/Ср/</p>	1	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2

2.2	1. Классификация планов в системе управления: их виды, роль и характеристика 2. Типы организационных структур в управлении и их применение 3. Методы координации работы в управлении 4. Методы мотивации и стимулирования труда в управлении 5. Контроль в управлении: значение и возможные ошибки /Ср/	1	4	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
2.3	Практическое занятие 2.1 Реализация функций управления Разработайте схему выполнения государственными органами власти функций управления применительно к федеральным и местным органам /Ср/	1	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
Раздел 3. МОДУЛЬ 3 ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ В УПРАВЛЕНИИ						
3.1	Лекция 3.1 Информационные процессы в управлении – 2 часа 1. Информация как управленческий ресурс 2. Обеспечение информационной безопасности в управлении 3. Информационные процессы в управлении /Ср/	1	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
3.2	Практическое занятие 3.1 Информационный процесс в практике управления Разработайте и обоснуйте схему информационного процесса для следующих примеров: 1. Управление чрезвычайной ситуацией 2. Управление общественным мнением относительно публичной персоны 3. Управление внедрением инновации (новый закон, новая реформа и т.п.) /Ср/	1	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
3.3	1. Практические примеры применения информации для управления структурами, обществом, общественным сознанием 2. Обеспечение информационной безопасности в практике управления /Ср/	1	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
3.4	Лекция 3.2 Коммуникационные процессы в управлении – 2 часа 1 Природа коммуникации и её роль в управлении 2 Коммуникационные технологии в управлении /Ср/	1	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	

3.5	<p>Практическое занятие 3.2 Коммуникационные технологии в практике государственного управления</p> <p>Проанализировать коммуникационные средства и технологии коммуникационного взаимодействия органов государственной власти и населения посредством интернет-ресурса. Выявить достоинства и недостатки, результаты оформить в таблицу. /Ср/</p>	1	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
Раздел 4. Модуль 4 РОЛЬ ЛИЧНОСТИ В УПРАВЛЕНИИ						
4.1	<p>Лекция 4.1 Власть, влияние и лидерство</p> <p>1. Власть и влияние в управлении 2 Лидерство в управленческих отношениях /Лек/</p>	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
4.2	<p>4.1 Власть, влияние и лидерство – 2 часа</p> <p>Вопросы для контроля знаний</p> <p>1. Раскройте понятие и значение власти в управлении 2. Классифицируйте формы власти в управлении 3. Что понимается под «управленческим влиянием» и как оно зависит от личности 4. Охарактеризуйте роли лидерства в управленческих отношениях /Ср/</p>	2	8	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
4.3	<p>Практическое занятие 4.1 – Способы реализации власти, влияния и лидерства в управлении– 2 часа</p> <p>Заполните таблицу и обоснуйте свое мнение /Ср/</p>	2	8	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
4.4	<p>Лекция 4.2 Эффективность управления – 2 часа</p> <p>1. Эффективность управления как экономическая категория 2. Оценка эффективности системы управления /Ср/</p>	2	8	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
4.5	<p>4.2 Эффективность управления - 2 часа</p> <p>1. Раскройте содержание понятия «эффективность управления» 2. Перечислите и охарактеризуйте виды эффективности 3. Перечислите и охарактеризуйте критерии и показатели оценки эффективности управления /Ср/</p>	2	4	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	

4.6	Практическое занятие 4.2 Оценка эффективности управления – 2 часа Рассчитайте показатели и проанализируйте уровень эффективности управления ПФР России /Пр/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
4.7	1. Критерии и способы оценки эффективности управления в государственном и муниципальном управлении 2. Методы оценки эффективности государственного управления /Ср/	2	6	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
Раздел 5. контактная работа						
5.1	Экзамен /КАЭ/	2	1	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
5.2	Индивидуальные консультации /ИК/	2	0,5	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
Раздел 6. МОДУЛЬ 5 УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОРГАНИЗАЦИИ						
6.1	Тема 5.1 Понятие конфликта 1. Сущность конфликта 2. Виды конфликтов в организации /Лек/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
6.2	Тема 5.2 Стратегия и тактика поведения в конфликтных ситуациях 1. Стратегический подход к управлению конфликтами 2. Тактика поведения при разрешении конфликтов /Ср/	2	6	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
6.3	Тема 5.3 Управление конфликтами в коллективе 1. Концепции управляемости конфликта 2. Профилактика конфликтов /Пр/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
6.4	Цели и методы управления конфликтами в управлении /Ср/	2	8	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
Раздел 7. МОДУЛЬ 6 УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ						
7.1	Лекция 6.1 Понятие управленческого решения и процесс его принятия 1. Сущность управленческого решения 2. Процесс принятия управленческого решения /Лек/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
7.2	1. В чем заключается сущность управленческого решения 2. Перечислите требования к управленческому решению и обоснуйте их 3. Перечислите этапы процесса принятия управленческого решения /Ср/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
7.3	Практическое занятие 6.1 Графически изобразите процесс (алгоритм) принятия управленческого решения /Пр/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	

7.4	6.2 Методы принятия управленческих решений 1. Аналитические методы принятия управленческого решения 2. Статистические методы принятия управленческого решения 3. Системы поддержки принятия решений /Ср/	2	4	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
7.5	Практическое занятие 6.2 Изучите данные, представленные в таблице, предложите свое видение относительно целесообразности внедрения данных программных продуктов в деятельность предприятия Таблица – Сводная таблица систем поддержки принятия решений /Пр/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
7.6	Разработка и принятие управленческих решений в теории и практике управления /Ср/	2	6	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
7.7	6.3 Обеспечение эффективности управленческих решений 1. Проблемы обеспечения эффективности управленческих решений 2. Анализ эффективности управленческого решения /Ср/	2	4	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
7.8	Семинарское занятие по теме 6.3 1. Перечислите проблемы обеспечения эффективности управленческих решений 2. В чем заключается роль анализа эффективности управленческого решения? 3 Перечислите и обоснуйте источники эффектов от принятия грамотного управленческого решения /Пр/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
7.9	Практическое занятие 6.3 Привести примеры эффектов от принятия рационального управленческого решения /Ср/	2	8	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
	Раздел 8. МОДУЛЬ 7 СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ					
8.1	Лекция 7.1 Понятие стратегического планирования 1. Стратегическое планирование как процесс 2. Концепция стратегического планирования 3. Особенности стратегического планирования на российских предприятиях /Лек/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	
8.2	1. Стратегическое планирование как процесс 2. Концепция стратегического планирования 3. Особенности стратегического планирования на российских предприятиях /Пр/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	

8.3	7.2 Разработка стратегического плана 1. Понятие стратегического плана предприятия 2. Процесс разработки стратегического плана /Ср/	2	8	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2
8.4	1. Понятие стратегического плана предприятия 2. Процесс разработки стратегического плана /Ср/	2	8	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2
8.5	7.3 Формирование системы стратегического планирования предприятия 1 Система стратегического планирования 2 Виды систем планирования /Пр/	2	2	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2
8.6	Модели-инструменты стратегического планирования 1. Метод экспертных оценок 2. Мозговой штурм (атака) 3. Анализ "разрывов". 4. Матрица портфеля Бостонской консалтинговой группы 5. Методы проверочного списка (метод оценки по системе баллов). 6. Концепция жизненного цикла товара 7. Метод PIMS. 8. Модель Мак-Кинси 9. SWOT-анализ /Ср/	2	20	ОПК-2 ПК-12 ПК-13	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену по дисциплине «Теория управления»

1. Теория управления и кибернетика
2. Сформулируйте и охарактеризуйте основные этапы процесса управления
3. Перечислите и обоснуйте основные задачи, стоящие перед управлением
4. Перечислите и охарактеризуйте базовые принципы управления
5. Перечислите и охарактеризуйте принципы, в соответствии с которыми осуществляются построение и функционирование системы управления
6. Раскройте понятие «Методы управления». Перечислите основные методы управления
7. Обоснуйте необходимость и целесообразность применения экономических методов управления
8. Обоснуйте необходимость и целесообразность применения организационно-административных методов управления
9. Обоснуйте необходимость и целесообразность применения социально-психологических методов управления
10. Перечислите предпосылки возникновения «Школы научного менеджмента»
11. Раскройте основные положения «школы научного менеджмента».
12. Раскройте предпосылки возникновения классической (административной) школы управления
13. Раскройте идеи административной школы управления
14. Раскройте предпосылки возникновения и идеи Школы человеческих отношений.
15. Обоснуйте повышение интереса к социально-психологическим аспектам управления
16. Раскройте идеи Школы поведенческих наук
17. Раскройте содержание математического моделирования и количественных оценок в управлении
18. Раскройте содержание процессуального (технологического), системного и ситуационного подходов к управлению
19. Раскройте смысл планирования как функции управления
20. Перечислите и дайте характеристику различным видам планирования
21. Дайте определение и охарактеризуйте смысл организационной функция управления
22. Перечислите и охарактеризуйте различные организационные структуры управления
23. Раскройте смысл функция координации в управлении
24. Раскройте смысл и значение мотивация труда

25. Раскройте смысл и значение стимулирования труда в управлении
26. В чем смысл и роль контроля в управлении
27. Какие функции несет каждый из различных типов контроля?
28. Перечислите причины трансформации функций управления, реализуемых государством
29. В чем заключаются приоритеты государственного управления?
30. В чем смысл и значение государственного регулирования?
31. В чем заключается государственный контроль?
32. Какие государственные органы осуществляют государственный контроль и в какой области?
33. В чем значение информации как управленческого ресурса?
34. Перечислите требования, предъявляемые к информации
35. Перечислите и раскройте методы обеспечения информационной безопасности
36. Каким образом разрабатывается политика информационной безопасности в управлении?
37. Охарактеризуйте информационный процесс в управлении и назовите его стадии
38. Раскройте содержание каждой из стадий информационного процесса 1. Раскройте природу коммуникации и выявите её роль в управлении
39. Каким образом качество коммуникаций влияет на процесс управления?
40. Перечислите известные вам коммуникационные технологии и обоснуйте их роль в управлении
41. Раскройте понятие и значение власти в управлении
42. Классифицируйте формы власти в управлении
43. Что понимается под «управленческим влиянием» и как оно зависит от личности
44. Охарактеризуйте роли лидерства в управленческих отношениях
45. Раскройте содержание понятия «эффективность управления»
46. Перечислите и охарактеризуйте виды эффективности
47. Перечислите и охарактеризуйте критерии и показатели оценки эффективности управления

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Тест по модулю 1

1. Методы, базирующиеся на объективных законах организации совместной деятельности людей и управления ею, на естественной потребности людей взаимодействовать в определенном порядке называются:

- 1) Организационно-административными методами
- 2) Экономическими методами
- 3) Социально-психологическими методами

2. Представителем какой школы научного менеджмента был Д. Мак-Грегор, сформулировавший теорию «X» и теорию «Y»?

- 1) Классическая школа
- 2) Школа поведенческих наук
- 3) Школа человеческих отношений

3. План, рассчитанный на 5-7 лет, который предполагает проведение точных расчётов и способов его реализации, называется:

- 1) План-прогноз
- 2) План-программа
- 3) План-модель

4. Выберите верное определение государственного контроля:

- 1) Функция, тесно связанная не только с обеспечением дисциплины и законности, но и с государственным регулированием
- 2) Государственная защита прав и интересов участников общественных отношений, урегулированных соответствующими правилами
- 3) Оперативная корректировка в соответствии с реальными задачами, которые надлежит решать государственному управлению

5. Характеристика «осуществляется с целью контроля исполнения управленческого решения на всех его стадиях, для общего понимания достижения цели» относится к контролю:

- 1) Текущему
- 2) Постоянному
- 3) Конечному

1. В XXI веке управленческая наука учит?

1. развивать менеджмент самостоятельно, не обращаясь за опытом других организаций;
2. делать акцент на индивидуальные отличия данной организации по сравнению с другими;
3. сравнивать менеджмент данной организации с другими.

2. Кто впервые заметил и оценил роль человеческого фактора на производстве

1. Д.Рикардо;
2. Ф.Кенэ;

3.Р.Оуэн.

3. Кто является основоположником школы научного управления?

1. Д. МакГрегор
2. Ф. Тейлор
3. Р. Оуэн

4. Какая из перечисленных черт характеризует управление как искусство

1. Человек как субъект управления
2. Концепция управления
3. Моделирование и количественное измерение

5. Представители школы научного менеджмента в качестве основных задач исследования называли:

1. Поддержание удовлетворительного социально-психологического климата в организации
2. Временной контроль проведения производственных операций
3. Максимальное увеличение производительности труда на рабочем месте
4. Определение функций и принципов эффективного менеджмента

Тесты по модулю 2

1. Чем обусловлено принятие управленческого решения?

- 1) Сознательным выбором направления действий из совокупности имеющихся вариантов, который позволяет достигнуть поставленной цели
- 2) Обоснованностью и экономической целесообразностью
- 3) Сложностью выбора единственно верного варианта решения из имеющихся

2. Что собой представляет заключительный этап процесса принятия решения?

- 1) Выбор из множества возможных альтернатив наиболее эффективной альтернативы для достижения желаемой цели
- 2) Реализация принятого решения
- 3) Контроль исполнения принятого решения

3. К какой группе методов относится метод Дельфийского оракула?

- 1) К графическим методам
- 2) К методам, основанным на математическом анализе только числовой информации
- 3) К методам, основанным на эвристическом анализе словесных описаний

4. Какой из эффектов, который может быть получен в результате анализа эффективности управленческого решения, как правило носит характер реального?

- 1) Экономический
- 2) Социальный
- 3) Научно-технический

5. За счёт чего рационализация управленческих решений позволяет повысить эффективность функционирования предприятия?

- 1) За счёт увеличения затрат на разработку управленческого решения
- 2) За счёт уменьшения ошибок при принятии решений по управлению ресурсами
- 3) За счёт снижения жизненного цикла товара

1. Необходимость принимать решения возникает в ситуации выбора.

1. Да
 2. Нет
2. Принятие управленческих решений в организации.
1. существенно отличается от частного выбора человека
 2. отличается, но не существенно;
 3. практически не отличается.
3. Управленческое решение – это волевое воздействие субъекта управления, осуществляемое для реализации поставленных

Ответ: целей

4. Управленческое решение – это выбор альтернативы?

1. Да
2. Нет

Ответ: Да

5. В чем заключается риск при принятии управленческих решений?

1. В опасности принять нерациональное решение
2. В вероятной потере ресурсов
3. В отсутствии или ограниченном количестве имеющейся для принятия решения информации

Тесты по модулю 3

1. Что представляет собой информация для предприятия?

- 1) Базовый ресурс, на основе использования которого можно управлять другими ресурсами предприятия
- 2) Только данные об экономическом состоянии производственной сферы предприятия
- 3) Только данные об экономическом состоянии производственной сферы предприятия и конкурентной среде

2. Территориальные органы государственной власти имеют право запрашивать и получать информацию:

- 1) От органов исполнительной власти субъектов РФ и местного самоуправления, а также от предприятий, организаций и учреждений независимо от их форм собственности
- 2) От органов исполнительной власти субъектов РФ и местного самоуправления, от предприятий, организаций и учреждений независимо от их форм собственности, а также от органов статистики
- 3) От органов исполнительной власти только субъектов РФ и местного самоуправления, от предприятий, организаций и учреждений независимо от их форм собственности, а также от органов статистики

3. Политика информационной безопасности разрабатывается с учетом существования подсистемы предоставления доступа, подсистемы регистрации и учета, подсистемы:

- 1) уничтожения использованной информации
- 2) индивидуальной ответственности за несанкционированный доступ
- 3) по обеспечению безопасности за счет использования шифров

4. К какой стадии информационного процесса относится определение «Превращение информации к форме, наиболее удобной для её использования»?

- 1) Представление
- 2) Хранение
- 3) Использование

5. Что представляет собой сбор информации как стадия информационного процесса?

- 1) Нахождение нужной информации в информационных фондах
- 2) Целеустремленное нахождение первичной информации
- 3) Исполнение совокупности спланированных действий над имеющейся информацией с целью получения новой

1. Внутриорганизационные процессы, формируемые и направляемые менеджментом, включают в себя три основных процесса: координация, принятие решений и ...

1. коммуникации
2. мотивация
3. планирование
4. контроль

2. основными элементами коммуникационного процесса являются...

1. отправитель, сообщение, канал, получатель
2. внешняя среда, отправитель, сообщение, получатель
3. отправитель, невербальная информация, канал, получатель
4. организация, отправитель, сообщение, получатель

3. Целями обмена информацией не является

1. повышение эффективности деятельности организации
2. Выбор наиболее экономичной альтернативы
3. обеспечение последовательного движения организации к намеченным целям
4. выбор альтернативы из большинства возможных вариантов

4. Коммуникации необходимы организации, так как они позволяют: (С)

1. Получать информацию о состоянии внешней среды.
2. Узнавать о том, что происходит внутри организации.
3. Достичь взаимопонимания и согласовать действия подразделений и работников организации.
4. Дают информацию, необходимую для принятия решений.

5. Горизонтальные коммуникации это

1. Коммуникации между работниками, имеющими общего руководителя.
2. Коммуникации между подразделениями организации.
3. Коммуникации между подразделениями или работниками, находящимися на одном уровне иерархии.
4. Коммуникации между работниками одного структурного подразделения.

Тесты по модулю 4

1. К какой форме относится власть построена на вере исполнителя в то, что влияющий имеет право отдавать приказание, а долг исполнителя – подчиняться?

- 1) К законной форме
- 2) К форме власти, опирающаяся на принуждении
- 3) К экспертной форме

2. К какой форме относится власть, построенная на вере в то, что влияющий обладает специальными знаниями, которые позволят удовлетворить потребность исполнителя?

- 1) К эталонной форме
- 2) К экспертной форме

3) К лидерской форме

3. Воздействие через общественные нормы, принципы и мораль данной организации, прямые приказы, поручения, негласный контроль, манипулирование представляют собой:

- 1) Управленческое решение
- 2) Управленческие отношения
- 3) Управленческое влияние

4. Лидерство - это процесс преимущественно:

- 1) Несилового воздействия
- 2) Силового воздействия
- 3) Мотивирующего воздействия

5. На отношениях какого вида строится лидерство?

- 1) Лидер – подчиненный
- 2) Лидер – последователи
- 3) Лидер - зависимые

Тест № 4

1. Термин «власть» в теории менеджмента обозначает...

- а) манеру поведения руководителя по отношению к подчиненным, чтобы оказать на них влияние и побудить к достижению целей организации
 - б) наличие неофициальных источников информации в организации
 - в) поведение одного лица, которое вносит изменение в поведение другого
2. Что такое лидерство?

- а) Управление;
- в) Тип управленческого взаимодействия;

б) Метод управления;

3. Какой стиль лидерства используется в управлении чаще всего?

- а) Авторитарный;
- б) Демократический;
- в) Смешанный.

4. Жизненный цикл организации — это:

- а) совокупная длительность процессов создания и использования продукта определенного вида от исследования возможности его производства до прекращения использования;
- б) продолжительность времени от момента зарождения инвестиционной идеи до момента ее полной реализации или ликвидации объекта;
- в) совокупность стадий, через которые проходит организация за период своего функционирования: рождение, детство, юность, зрелость, старение, возрождение.

5. Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является

- а) Соотношение прибыли и затрат на управление
- б) Техничко-экономические показатели
- в) Степень удовлетворённости сотрудников в результатах своей деятельности

Тесты по модулю 5

1. Что, помимо прочего, представляет собой процесс стратегического планирования?

- 1) Разработка основной стратегии маркетинга и крупное планирование производства продукции
- 2) Создание краткосрочных хозяйственных отношений между структурами предприятия
- 3) Соотношение предусмотренных экономических расходов с расходами предприятия за прошедшие периоды

2. Какие особенности стратегического планирования необходимо учитывать на российских предприятиях, по аналогии с американскими:

- 1) В долгосрочных планах отражаются только данные о требуемых инвестициях, ожидаемых доходах и расходах
- 2) Планы включают данные прогнозов и предположений
- 3) В планах оцениваются только основные сильные и основные слабые стороны фирмы при анализе благоприятных возможностей или опасных событий в окружающей обстановке

3. Из каких компонентов складывается общепринятый процесс стратегического планирования?

- 1) Анализ внешней среды; анализ внутренних возможностей компании; изучение стратегических альтернатив, способствующих достижению поставленных целей, и выбор стратегии; разработка организационной структуры компании, основных принципов мотивации и контроля; реализация стратегии; оперативное планирование и управление
- 2) Анализ внешней среды; анализ внутренних возможностей компании; разработка организационной структуры компании, основных принципов мотивации и контроля; реализация стратегии; оперативное планирование и управление
- 3) Определение миссии компании; анализ внешней среды; анализ внутренних возможностей компании; изучение стратегических альтернатив, способствующих достижению поставленных целей, и выбор стратегии; разработка организационной структуры компании, основных принципов мотивации и контроля; реализация стратегии; оперативное планирование и управление; оценка стратегии

4. Что включает в себя текущее планирование?

- 1) Полугодичное, квартальное, месячное, недельное (декадное) и суточное планирование
- 2) Социальное, экономическое, научно-технологическое развитие
- 3) Планирование рисков и план конкурентной борьбы в долгосрочной перспективе

5. Как называется метод, направленный на получение максимального количества идей, в том числе и от лиц, которые, обладая достаточно высокой степенью эрудиции, обычно воздерживаются от высказываний?

- 1) Метод экспертных оценки
- 2) Метод «мозговой атаки» (штурма)
- 3) Метод PIMS

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования обучающихся, по результатам выполнения самостоятельных работ. Формами диагностического контроля лекционной части данной дисциплины являются устные опросы и собеседования. Текущий контроль призван, с одной стороны, определить уровень продвижения обучающихся в освоении дисциплины и диагностировать затруднения в освоении материала, а с другой – показать эффективность выбранных средств и методов обучения. Формы контроля могут варьироваться в зависимости от содержания раздела дисциплины: контролем освоения содержания раздела могут являться коллоквиум, выполнение учебных индивидуальных заданий в ходе практических занятий, мониторинг результатов практических занятий, контрольный опрос (устный или письменный), презентация результатов проектной деятельности, выполнение тестовых заданий. Формы такого контроля выполняют одновременно и обучающую функцию.

Промежуточная аттестация направлена на определение уровня сформированности компетенций по дисциплине в целом. Для комплексного планирования и осуществления всех форм учебной работы и контроля используется балльно-рейтинговая система (БРС). Все элементы учебного процесса (от посещения лекции до выполнения письменных заданий) соотносятся с определённым количеством баллов. Работы оцениваются в баллах, сумма которых определяет рейтинг каждого обучающегося. В баллах оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и творческие их возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем, умение сформулировать и решить научную проблему. Форма текущего контроля знаний – работа обучающегося на практических занятиях. Форма промежуточных аттестаций – итоговый тест по темам текущего раздела.

По дисциплине «Теория управления» предусмотрен текущий контроль в виде тестирования, итоговый контроль в виде экзамена. Порядок проведения текущего контроля и итогового контроля по дисциплине (промежуточный контроль) строго соответствует «Положению о проведении контроля успеваемости студентов в НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ». В перечень включаются вопросы из различных разделов курса, позволяющие проверить и оценить теоретические знания студентов. Текущий контроль засчитывается на основе полноты раскрытия темы и выполнения представленных заданий. Для проведения экзамена в устной, письменной или тестовой форме разрабатывается перечень вопросов, утверждаемых на кафедре. Выставляется дифференцированная оценка.

Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дисциплине «Теория организации» прилагаются.

Перечень видов и форм контроля дисциплины:

- выполнение учебных индивидуальных заданий в ходе практических занятий;
- контрольный опрос (устный);
- выполнение тестового задания;
- выполнение кейсов по темам занятий;
- выполнение практических работ;
- решение задач.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Тебекин А. В.	Теория управления: Учебник	Москва: КноРус, 2020, URL: https://book.ru/book/934276
Л1.2	Тебекин А. В.	Теория управления: Учебник	Москва: КноРус, 2022, URL: https://book.ru/book/941150
Л1.3	Машунин Ю. К.	Теория управления и практика принятия управленческих решений: Учебник	Москва: Русайнс, 2021, URL: https://book.ru/book/941983

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.4	Пантелеев А.В., Бортаковский А. С.	Теория управления в примерах и задачах: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document? id=354099
Л1.5	Бурганова Л.А.	Теория управления: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document? id=354739

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Балашов А.П.	Основы теории управления: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2019, URL: http://znanium.com/catalog/document? id=355045
Л2.2	Машунин Ю.К.	Теория управления. Математический аппарат управления в экономике: Учебное пособие	Москва: Издательская группа "Логос", 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document? id=367575

6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	1С:Предприятие 8. Комплект 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)		
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security 11 Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows Договор № ПП-00037842 от 4 декабря 2023 г. (ООО Прима АйТи)		
6.3.1.4	ПАРУС-Бюджет 8.5.6.1 Платформа ПАРУС-Бюджет 8 Договор № 001-1 от 09.01.2017, Товарная накладная №1 от 23.01.2017		
6.3.1.5	SMath Studio Программа для вычисления математических выражений и построения графиков функций Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		

6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант Плюс http://www.consultant.ru		
6.3.2.2	ИСО Международная организация по стандартизации https://www.iso.org/ru/home.html		
6.3.2.3	РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии https://www.gost.ru/portal/gost/		
6.3.2.4	Кодекс – Профессиональные справочные системы https://kodeks.ru		

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор, переносной ноутбук
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов),	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
410	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclips Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8ГБ/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (тренингов, деловых игр, разбор конкретных ситуаций и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Преподавание дисциплины строится на основе современных методов, приёмов, средств (аудитивных, визуальных, аудиовизуальных, компьютерной техники и др.) и форм обучения, способствующих реализации всех целей освоения дисциплины и обеспечивающих интенсификацию процесса обучения.

Используемые образовательные технологии направлены на реализацию компетентного и личностно-деятельностного подходов, позволяющих воспитывать и развивать творческую инициативную личность, способную осуществлять продуктивное разностороннее взаимодействие факторами микросреды организации, обладающую высоким творческим потенциалом, готовностью к саморазвитию, самообразованию, к плодотворному осуществлению своих профессиональных обязанностей.

В учебном процессе предусмотрено эффективное сочетание традиционных форм и методов обучения и новых образовательных технологий. Прежде всего, это технология коммуникативного обучения, обеспечивающая формирование коммуникативной компетенции обучающихся, наличие которой позволяет им успешно адаптироваться к современным условиям рынка.

Технология дифференцированного обучения в сочетании с технологией индивидуализации обучения помогает организовать познавательную деятельность обучающихся с учётом их индивидуальных особенностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал.

Информационно-коммуникативные технологии (технология использования компьютерных программ, интернет-технологии) способствуют повышению познавательной активности и интенсификации самостоятельной работы обучающихся.

Технология модульного обучения позволяет разделить содержание дисциплины «Теория организации» на автономные модули, интегрированные в общий курс.

Игровая и проектная технология, а также технология обучения в сотрудничестве помогают раскрыть личностный потенциал каждого обучающегося, обучают моделированию ситуаций социального взаимодействия, в процессе решения

поставленных учебно-профессиональных задач, способствуют реализации междисциплинарного подхода к процессу обучения, формируют коллективную ответственность за решение учебных задач.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В системе обучения бакалавров большое значение отводится самостоятельной работе. Одной из форм самостоятельной работы является проект по дисциплине.

Выполнение проектной работы по дисциплине преследует цель – закрепление теоретических знаний, полученных студентом в процессе аудиторной работы и приобретение навыков применения этих знаний в практической деятельности.