

Документ подписан простой электронной подписью
 Информационно-образовательное учреждение высшего образования
 ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
 Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
 Дата подписания: 31.05.2024 14:38:47 (г. Краснодар)
 Уникальный программный ключ: (НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)
 4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе,
 доцент Севрюгина Н.И.
 13.04.2020

Б1.В.15 Логистика

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра государственного и корпоративного управления**
 Учебный план Направление 38.03.02 Менеджмент
 Квалификация **бакалавр**
 Форма обучения **заочная**
 Программу составил(и): дэн, доцент, Сапунов Андрей Владимирович

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	6	6	6	6
Практические	10	10	10	10
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16,3	16,3	16,3	16,3
Сам. работа	119	119	119	119
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Логистика рассматривает как единое целое весь цикл экономической деятельности, начиная от выбора целесообразных задач, включая эффективные методы их решения и управление применением этих методов, и заканчивая организацией и управлением процессами сбыта и реализации этой продукции.
1.2	Управление различного рода потоками (заготовок, полуфабрикатов, изделий, финансов, информации), а также управлением трудовых ресурсов, производственных мощностей субподрядчиками, контрагентами и др., осуществляемое в соответствии с принципами логистики, дает возможность из нескольких возможных управленческих решений выбрать то, которое обеспечивает относительно наибольшую эффективность осуществляемой экономической деятельности
1.3	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Инновационный менеджмент
2.1.2	Корпоративное право
2.1.3	Маркетинг
2.1.4	Региональный менеджмент
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационное обеспечение управления производственными системами
2.2.2	Основы стандартизации и технического регулирования в менеджменте
2.2.3	Управление человеческими ресурсами
2.2.4	Производственный менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Знать:

Удовлетворительно способность участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Хорошо способность участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Отлично способность участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Уметь:

На низком уровне участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

На среднем уровне участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

На высоком уровне участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Владеть:

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических инноваций

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
Удовлетворительно способность участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Удовлетворительно навыки поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	
Удовлетворительно как организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	
3.2	Уметь:
На низком уровне участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
На низком уровне поэтапно контролировать реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей	
организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей	
3.3	Владеть:
способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических инноваций	
навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	
На низком уровне навыками поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	