

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 03.06.2024 09:54:05

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123177473092b990cbe

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное
учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, доцент

_____ Н.И. Севрюгина

17.04.2023

Б1.В.ДЭ.01.01

**Тренинг "Профессиональные навыки
антикризисного менеджера"**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра государственного и корпоративного управления		
Учебный план	38.03.02 Менеджмент		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 6	
аудиторные занятия	64		
самостоятельная работа	43,8		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	8		8	
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64,2	64,2	64,2	64,2
Сам. работа	43,8	43,8	43,8	43,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

кэн, Препод., Ермишина Елена Борисовна

Рецензент(ы):

директор ООО "ГорРемСтрой Управление" г.Краснодар, М.Г. Феодоров;кэн, доцент кафедры экономики и менеджмента Краснодарского филиала ФГБОУ ВО "Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова , Т.П.Хохлова

Рабочая программа дисциплины

Тренинг "Профессиональные навыки антикризисного менеджера"

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 17.04.2023 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра государственного и корпоративного управления

Протокол от 05.12.2023 г. № 5

Зав. кафедрой Мугаева Екатерина Викторовна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 9 от 17.04.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины Тренинг «Профессиональные навыки антикризисного менеджера» является формирование компетенций обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в области антикризисного управления, формирование умений использовать полученные знания в практической работе
Задачи: - ознакомление бакалавров с целями и задачами, связанными с реализацией профессиональных функций антикризисного менеджера; - приобретение навыков моделирования процесса принятия управленческих решений, связанных с технологией антикризисного управления; - приобретение бакалаврами навыков использования инструментария диагностики банкротства и распознавания кризисных ситуаций; - приобретение навыков моделирования ситуаций в сфере антикризисного управления конфликтами и разработка политики антикризисного управления персоналом.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДЭ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	- знать основные положения теории менеджмента и антикризисного управления;
2.1.2	- иметь представление об основных принципах и функциях антикризисного управления в современных организациях, способах принятия управленческих решений в современных организациях;
2.1.3	- уметь формулировать цели и ставить задачи, связанные с реализацией профессиональных функций менеджера;
2.1.4	- уметь моделировать процесс принятия управленческих решений, разрабатывать предложения по совершенствованию управления современной организацией;
2.1.5	- владеть навыками обработки эмпирических и экспериментальных данных;
2.1.6	- владеть способами управления развитием организации
2.1.7	
2.1.8	Антикризисное управление организацией
2.1.9	Управление конкурентоспособностью организации
2.1.10	Управление рисками
2.1.11	Методы оптимальных решений
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Управление персоналом организации
2.2.2	Разработка управленческих решений
2.2.3	Стратегический менеджмент

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения	
ПК-4: Способен управлять трудовыми ресурсами организации	
ПК-4.1: Разрабатывает и внедряет внутренние регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики и методики внутреннего контроля	
Знать	
Уровень 1	внутренние регламенты, внутренние стандарты организации, основы профессиональной этики, методики внутреннего контроля
Уровень 2	способы разработки регламентов, внутренних стандартов организации, регламентирующих порядок организации и осуществление внутреннего контроля
Уровень 3	механизмы внедрения внутренних стандартов, этических норм, системы внутреннего контроля
Уметь	
Уровень 1	составлять внутренние регламенты, внутренние стандарты организации
Уровень 2	формировать профессиональную этику в организации для регулирования взаимоотношений людей, правила поведения сотрудников
Уровень 3	создавать систему внутреннего контроля в организации
Владеть	
Уровень 1	навыками разработки внутренних регламентов, внутренних стандартов организации, исходя из основных направлений деятельности организации
Уровень 2	навыками создания и внедрения этического кодекса организации
Уровень 3	навыками оценки системы внутреннего контроля организации

ПК-4.2: Разрабатывает и применяет на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников	
Знать	
Уровень 1	показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников
Уровень 2	ключевые показатели эффективности и показатели работы службы внутреннего контроля
Уровень 3	методы оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников
Уметь	
Уровень 1	разрабатывать показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников
Уровень 2	формировать ключевые показатели эффективности службы внутреннего контроля
Уровень 3	проводить оценку качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников
Владеть	
Уровень 1	навыками создания карты оценки деятельности структурного подразделения внутреннего контроля
Уровень 2	навыками формирования ключевых показателей эффективности для оценки результативности структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников
Уровень 3	навыками проведения оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников
ПК-4.3: Осуществляет поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля	
Знать	
Уровень 1	понятие HR-аналитики, цели, задачи, инструменты
Уровень 2	книги, порталы, сервисы, сайты журналов по управлению персоналом, профессиональный стандарт с целью поиска профессиональной информации по управлению персоналом
Уровень 3	методы анализа и оценки профессиональной информации по управлению персоналом структурного подразделения внутреннего контроля
Уметь	
Уровень 1	осуществлять поиск профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения
Уровень 2	использовать профессиональный стандарт, интернет-ресурсы по управлению персоналом для оценки профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля
Уровень 3	проводить анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля
Владеть	
Уровень 1	навыками поиска профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения
Уровень 2	навыками работы с профессиональным стандартом для оценки профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля
Уровень 3	навыками анализа и оценки профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля
ПК-5: Способен осуществлять процессы планирования, разработки перспективных планов, стандартов и других организационно-распорядительных документов организации и её подразделений	
ПК-5.1: Разрабатывает организационно-распорядительные приказы, способствующие повышению эффективности работы структурного подразделения внутреннего контроля	
Знать	
Уровень 1	виды организационно-распорядительных документов
Уровень 2	направления повышения эффективности работы структурного подразделения внутреннего контроля
Уровень 3	способы разработки организационно-распорядительных приказов
Уметь	
Уровень 1	определять направления повышения эффективности работы структурного подразделения внутреннего контроля
Уровень 2	оформлять и разрабатывать организационно-распорядительные приказы по повышению внутренней эффективности работы подразделения внутреннего контроля
Уровень 3	использовать организационно-распорядительные приказы для повышения эффективности работы структурного подразделения внутреннего контроля
Владеть	
Уровень 1	навыками анализа направлений повышения эффективности работы структурного подразделения внутреннего контроля

Уровень 2	навыками разработки организационно-распорядительных приказов по повышению внутренней эффективности работы подразделения внутреннего контроля
Уровень 3	навыками формирования системы организационно-распорядительной документации
ПК-5.2: Разрабатывает внутренние стандарты и требования профессиональной этики, современные методики проведения внутреннего контроля	
Знать	
Уровень 1	внутренние стандарты организации, основы профессиональной этики, методики проведения внутреннего контроля
Уровень 2	составлять внутренние стандарты организации
Уровень 3	методы формирования этических норм в организации, современные методики проведения внутреннего контроля
Уметь	
Уровень 1	составлять внутренние стандарты организации
Уровень 2	навыками разработки внутренних стандартов организации, направленных на совершенствование направлений деятельности организации
Уровень 3	создавать систему внутреннего контроля в организации
Владеть	
Уровень 1	навыками разработки внутренних стандартов организации, направленных на совершенствование направлений деятельности организации
Уровень 2	навыками разработки и создания этических принципов и норм поведения в организации
Уровень 3	навыками создания системы внутреннего контроля организации
ПК-5.3: Разрабатывает перспективные годовые и оперативные планы работы	
Знать	
Уровень 1	виды планирования работы в организации
Уровень 2	способы составления плана-графика работы
Уровень 3	методы формирования комплексного плана мероприятий организации
Уметь	
Уровень 1	составлять оперативный план работы в виде перечня мероприятий, которые имеют отношение к направлению деятельности организации
Уровень 2	составлять перспективный план работы, направленный на реализацию конкретных целей организации и каждого работника и охватывающий планирование всех видов работы организации
Уровень 3	формировать систему планирования в организации
Владеть	
Уровень 1	навыками формирования оперативных планов работы организации
Уровень 2	навыками формирования перспективных годовых планов работы организации
Уровень 3	навыками формирования системы планирования в организации
ПК-5.4: Способен использовать информационные технологии и соблюдать требования информационной безопасности при разработке перспективных планов, стандартов и других организационно-распорядительных документов организации и её подразделений	
Знать	
Уровень 1	требования информационной безопасности при разработке перспективных планов, стандартов и организационно-распорядительных документов организации
Уровень 2	требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах
Уровень 3	способы совершенствования управления документами организации
Уметь	
Уровень 1	соблюдать требования информационной безопасности при разработке перспективных планов, стандартов и организационно-распорядительных документов организации
Уровень 2	использовать информационные технологии при разработке перспективных планов, стандартов и других организационно-распорядительных документов организации и её подразделений
Уровень 3	использовать средства электронного документооборота для организации управления внутренней документацией организации
Владеть	
Уровень 1	навыками соблюдения требований информационной безопасности при разработке перспективных планов, стандартов и других организационно-распорядительных документов организации и её подразделений
Уровень 2	навыками использования информационных технологий при разработке перспективных планов, стандартов и других организационно-распорядительных документов организации и её подразделений
Уровень 3	навыками применения средств электронного документооборота для организации управления внутренней

документацией организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	Раздел 1. Модуль 1. Исторический опыт антикризисного управления					
1.1	<p>Тема 1. Классический менеджмент в антикризисном управлении</p> <p>1. Классический менеджмент в антикризисном управлении: операционно-административная школа, процессуальная школа, системно-ситуационный подход, школа человеческих отношений и поведений, количественная школа, школа организационной культуры.</p> <p>2. Ситуации вмешательства государства в деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>3. Формы государственного регулирования экономических процессов. Функции государства в антикризисном управлении.</p> <p>Тема 2. Зарубежный опыт антикризисного управления</p> <p>1. Характеристика кризиса конца 20-х годов XX века в США (Великая депрессия).</p> <p>2. Теоретическая основа «нового кризиса» заложенная Д.Кейнсом. Чрезвычайные законы о банках. Девальвация доллара. Налоговая и социальная политика.</p> <p>3. Характеристика состояния послевоенной экономики Западной Германии.</p> <p>4. Теоретическая основа антикризисных реформ – концепция социального рыночного хозяйства. 5. Внешняя поддержка – план Маршалла: денежная реформа.</p> <p>/Лек/</p>	6	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	

1.2	<p>Тема 1. Классический менеджмент в антикризисном управлении</p> <p>1. Классический менеджмент в антикризисном управлении: операционно-административная школа, процессуальная школа, системно-ситуационный подход, школа человеческих отношений и поведений, количественная школа, школа организационной культуры.</p> <p>2. Ситуации вмешательства государства в деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>3. Формы государственного регулирования экономических процессов. Функции государства в антикризисном управлении.</p> <p>Тема 2. Зарубежный опыт антикризисного управления</p> <p>1. Характеристика кризиса конца 20-х годов XX века в США (Великая депрессия).</p> <p>2. Теоретическая основа «нового кризиса» заложенная Д.Кейнсом. Чрезвычайные законы о банках. Девальвация доллара. Налоговая и социальная политика.</p> <p>3. Характеристика состояния послевоенной экономики Западной Германии.</p> <p>4. Теоретическая основа антикризисных реформ – концепция социального рыночного хозяйства. 5. Внешняя поддержка – план Маршалла: денежная реформа.</p> <p>/Пр/</p>	6	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
-----	--	---	---	--	---	--

1.3	<p>Тема 1. Классический менеджмент в антикризисном управлении</p> <p>1. Классический менеджмент в антикризисном управлении: операционно-административная школа, процессуальная школа, системно-ситуационный подход, школа человеческих отношений и поведений, количественная школа, школа организационной культуры.</p> <p>2. Ситуации вмешательства государства в деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>3. Формы государственного регулирования экономических процессов. Функции государства в антикризисном управлении.</p> <p>Тема 2. Зарубежный опыт антикризисного управления</p> <p>1. Характеристика кризиса конца 20-х годов XX века в США (Великая депрессия).</p> <p>2. Теоретическая основа «нового кризиса» заложенная Д.Кейнсом. Чрезвычайные законы о банках. Девальвация доллара. Налоговая и социальная политика.</p> <p>3. Характеристика состояния послевоенной экономики Западной Германии.</p> <p>4. Теоретическая основа антикризисных реформ – концепция социального рыночного хозяйства. 5. Внешняя поддержка – план Маршалла: денежная реформа.</p> <p>/Ср/</p>	6	10	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
	<p>Раздел 2. Модуль 2. Человеческий фактор антикризисного управления</p>					

2.1	<p>Тема 3. Человеческий капитал и управление социально-экономическими процессами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система антикризисного управления, антикризисный управляющий и его команда. 2. Лидер и проблемы формирования команды антикризисного управляющего. 3. Принципы и стратегия управления персоналом кризисного предприятия. <p>Тема 4. Механизмы конфликтологии и управления персоналом в антикризисном управлении</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие конфликта. Конфликты в развитии организации. 2. Негативные функции деструктивного конфликта. Позитивные функции конструктивного конфликта. Процесс развития конфликта. 3. Причины конфликтов, порожденных трудовым процессом. 4. Причины конфликтов, вызванные психологическими особенностями человеческих отношений. Причины конфликтов, коренящиеся в личном своеобразии членов коллектива. 5. Стратегии предупреждения конфликтов и разрешения конфликтов. Этапы управления конфликтом. 6. Антикризисная политика в управлении персоналом. Принципы антикризисного управления персоналом. <p>/Лек/</p>	6	12	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
-----	--	---	----	--	---	--

2.2	<p>Тема 3. Человеческий капитал и управление социально-экономическими процессами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система антикризисного управления, антикризисный управляющий и его команда. 2. Лидер и проблемы формирования команды антикризисного управляющего. 3. Принципы и стратегия управления персоналом кризисного предприятия. <p>Тема 4. Механизмы конфликтологии и управления персоналом в антикризисном управлении</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие конфликта. Конфликты в развитии организации. 2. Негативные функции деструктивного конфликта. Позитивные функции конструктивного конфликта. Процесс развития конфликта. 3. Причины конфликтов, порожденных трудовым процессом. 4. Причины конфликтов, вызванные психологическими особенностями человеческих отношений. Причины конфликтов, коренящиеся в личном своеобразии членов коллектива. 5. Стратегии предупреждения конфликтов и разрешения конфликтов. Этапы управления конфликтом. 6. Антикризисная политика в управлении персоналом. Принципы антикризисного управления персоналом. <p>/Пр/</p>	6	12	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2
-----	---	---	----	--	---	---

2.3	<p>Тема 3. Человеческий капитал и управление социально-экономическими процессами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система антикризисного управления, антикризисный управляющий и его команда. 2. Лидер и проблемы формирования команды антикризисного управляющего. 3. Принципы и стратегия управления персоналом кризисного предприятия. <p>Тема 4. Механизмы конфликтологии и управления персоналом в антикризисном управлении</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие конфликта. Конфликты в развитии организации. 2. Негативные функции деструктивного конфликта. Позитивные функции конструктивного конфликта. Процесс развития конфликта. 3. Причины конфликтов, порожденных трудовым процессом. 4. Причины конфликтов, вызванные психологическими особенностями человеческих отношений. Причины конфликтов, коренящиеся в личном своеобразии членов коллектива. 5. Стратегии предупреждения конфликтов и разрешения конфликтов. Этапы управления конфликтом. 6. Антикризисная политика в управлении персоналом. Принципы антикризисного управления персоналом. <p>/Ср/</p>	6	16	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
Раздел 3. Модуль 3. Технологии антикризисного управления						

3.1	<p>Тема 5. Диагностика в антикризисном управлении</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие диагностики. Объект, цель и задачи диагностики. 2. Диагностика как элемент системы антикризисного управления. 3. Классификация типов и видов диагностики. 4. Характеристика диагностики как процесса. Этапы диагностики кризиса. <p>Тема 6. Технологическая схема процесса управления в антикризисной ситуации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные моменты системы контроля и раннего обнаружения признаков предстоящей кризисной ситуации. 2. Технология разработки управленческих решений в антикризисной ситуации. 3. Характеристика факторов, влияющих на разработку управленческих решений 4. Параметры контроля кризисных ситуаций в технологии антикризисного управления: финансовое состояние, анализ функционирования системы продаж, оценка деятельности маркетинговой службы и др. 5. Модель менеджера антикризисного управления. Классификация способностей менеджера по антикризисному управлению: умения, необходимые для реализации функций антикризисного управления; умения, связанные с реализацией педагогической функции; коммуникативные функции; стратегическая, административная, инновационная, лидирующая функции и др. <p>Тема 7. Внутренний контроль в системе антикризисного управления</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие внутреннего контроля. Элементы системы внутреннего контроля. 2. Цели и задачи внутрифирменного контроля. Основные принципы системы внутреннего контроля. 3. Основные этапы формирования системы внутреннего контроля. 4. Формирование системы мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации. 5. Документарное обеспечение процедур внутреннего контроля <p>/Лек/</p>	6	12	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
-----	--	---	----	--	---	--

3.2	<p>Тема 5. Диагностика в антикризисном управлении</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие диагностики. Объект, цель и задачи диагностики. 2. Диагностика как элемент системы антикризисного управления. 3. Классификация типов и видов диагностики. 4. Характеристика диагностики как процесса. Этапы диагностики кризиса. <p>Тема 6. Технологическая схема процесса управления в антикризисной ситуации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные моменты системы контроля и раннего обнаружения признаков предстоящей кризисной ситуации. 2. Технология разработки управленческих решений в антикризисной ситуации. 3. Характеристика факторов, влияющих на разработку управленческих решений 4. Параметры контроля кризисных ситуаций в технологии антикризисного управления: финансовое состояние, анализ функционирования системы продаж, оценка деятельности маркетинговой службы и др. 5. Модель менеджера антикризисного управления. Классификация способностей менеджера по антикризисному управлению: умения, необходимые для реализации функций антикризисного управления; умения, связанные с реализацией педагогической функции; коммуникативные функции; стратегическая, административная, инновационная, лидирующая функции и др. <p>Тема 7. Внутренний контроль в системе антикризисного управления</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие внутреннего контроля. Элементы системы внутреннего контроля. 2. Цели и задачи внутрифирменного контроля. Основные принципы системы внутреннего контроля. 3. Основные этапы формирования системы внутреннего контроля. 4. Формирование системы мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации. 5. Документарное обеспечение процедур внутреннего контроля <p>/Пр/</p>	6	12	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2
-----	---	---	----	--	---	---

3.3	<p>Тема 5. Диагностика в антикризисном управлении</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие диагностики. Объект, цель и задачи диагностики. 2. Диагностика как элемент системы антикризисного управления. 3. Классификация типов и видов диагностики. 4. Характеристика диагностики как процесса. Этапы диагностики кризиса. <p>Тема 6. Технологическая схема процесса управления в антикризисной ситуации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные моменты системы контроля и раннего обнаружения признаков предстоящей кризисной ситуации. 2. Технология разработки управленческих решений в антикризисной ситуации. 3. Характеристика факторов, влияющих на разработку управленческих решений 4. Параметры контроля кризисных ситуаций в технологии антикризисного управления: финансовое состояние, анализ функционирования системы продаж, оценка деятельности маркетинговой службы и др. 5. Модель менеджера антикризисного управления. Классификация способностей менеджера по антикризисному управлению: умения, необходимые для реализации функций антикризисного управления; умения, связанные с реализацией педагогической функции; коммуникативные функции; стратегическая, административная, инновационная, лидирующая функции и др. <p>Тема 7. Внутренний контроль в системе антикризисного управления</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие внутреннего контроля. Элементы системы внутреннего контроля. 2. Цели и задачи внутрифирменного контроля. Основные принципы системы внутреннего контроля. 3. Основные этапы формирования системы внутреннего контроля. 4. Формирование системы мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации. 5. Документарное обеспечение процедур внутреннего контроля /Ср/ 	6	17,8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
Раздел 4. Итоговая аттестация						
4.1	Зачет /КА/	6	0,2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Классический менеджмент в антикризисном управлении: операционно-административная школа, процессуальная школа, системно-ситуационный подход, школа человеческих отношений и поведений, количественная школа, школа организационной культуры.
2. Классический менеджмент в антикризисном управлении: школа человеческих отношений и поведений, количественная школа, школа организационной культуры.
3. Ситуации вмешательства государства в деятельность хозяйствующих субъектов.
4. Формы государственного регулирования экономических процессов.
5. Функции государства в антикризисном управлении.
6. Характеристика кризиса конца 20-х годов XX века в США (Великая депрессия).
7. Теоретическая основа «нового кризиса» заложенная Д.Кейнсом. Чрезвычайные законы о банках. Девальвация доллара. Налоговая и социальная политика.
8. Характеристика состояния послевоенной экономики Западной Германии.
9. Теоретическая основа антикризисных реформ – концепция социального рыночного хозяйства. 10. Внешняя поддержка – план Маршалла: денежная реформа.
11. Система антикризисного управления, антикризисный управляющий и его команда.
12. Лидер и проблемы формирования команды антикризисного управляющего.
13. Принципы и стратегия управления персоналом кризисного предприятия.
14. Понятие конфликта. Конфликты в развитии организации.
15. Негативные функции деструктивного конфликта.
16. Позитивные функции конструктивного конфликта.
17. Процесс развития конфликта.
18. Причины конфликтов, порожденных трудовым процессом.
19. Причины конфликтов, вызванные психологическими особенностями человеческих отношений.
20. Причины конфликтов, коренящиеся в личном своеобразии членов коллектива.
21. Стратегии предупреждения конфликтов и разрешения конфликтов.
22. Этапы управления конфликтом.
23. Антикризисная политика в управлении персоналом.
24. Принципы антикризисного управления персоналом.
25. Понятие диагностики. Объект, цель и задачи диагностики.
26. Диагностика как элемент системы антикризисного управления.
27. Классификация типов и видов диагностики.
28. Характеристика диагностики как процесса. Этапы диагностики кризиса.
29. Основные моменты системы контроля и раннего обнаружения признаков предстоящей кризисной ситуации.
30. Технология разработки управленческих решений в антикризисной ситуации.
31. Характеристика факторов, влияющих на разработку управленческих решений
32. Параметры контроля кризисных ситуаций в технологии антикризисного управления: финансовое состояние, анализ функционирования системы продаж, оценка деятельности маркетинговой службы и др.
33. Модель менеджера антикризисного управления.
34. Классификация способностей менеджера по антикризисному управлению: умения, необходимые для реализации функций антикризисного управления; умения, связанные с реализацией педагогической функции; коммуникативные функции; стратегическая, административная, инновационная, лидирующая функции и др.
35. Понятие внутреннего контроля. Элементы системы внутреннего контроля.
36. Цели и задачи внутрифирменного контроля. Основные принципы системы внутреннего контроля.
37. Основные этапы формирования системы внутреннего контроля.
38. Формирование системы мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации.
39. Документарное обеспечение процедур внутреннего контроля

5.2. Темы письменных работ

1. Понятие кризиса в социально-экономическом развитии.
2. Причины возникновения кризисов: внутренние и внешние, объективные и субъективные.
3. Признаки возникновения кризиса, их распознавание и преодоление
4. Закономерности антикризисного поведения организаций.
5. Управление в условиях кризиса.
6. Виды кадровой политики в практике современного менеджмента
7. Роль внешней и внутренней среды в антикризисном управлении
8. Нормативно-методическое обеспечение системы управления человеческими ресурсами
9. Выбор стратегии поведения организации по выходу из кризиса
10. Выбор объекта сохранения в кризисе (бизнес, фирма, финансы, персонал.).
11. Общая схема механизма управления в кризисной ситуации.
12. Технология разработки управленческих решений в антикризисном управлении.
13. Параметры контроля кризисных ситуаций в механизмах антикризисного управления.
14. Роль стратегии в антикризисном управлении.
15. Разработка выбранной антикризисной стратегии.

16. Стратегические показатели деятельности предприятия.
17. Основные этапы антикризисного стратегического планирования.
18. Реализация выбранной антикризисной стратегии.
19. Организация осуществления антикризисной стратегии.
20. Эффективность внедрения антикризисной стратегии.
21. Характеристики управления персоналом кризисного предприятия.
22. Система антикризисного управления персоналом.
23. Стиль, типы, условия разработки кадровой политики на кризисном предприятии.
24. Принципы и методы управления персоналом кризисного предприятия.
25. Стратегия поведения антикризисного управляющего.
26. Регулирование трудовых отношений в процессах антикризисного управления.
27. Социальное партнерство в антикризисном управлении
28. Японский опыт антикризисного управления персоналом.
29. Опыт антикризисного управления персоналом в Великобритании
30. Французский опыт антикризисного управления персоналом.
31. Опыт антикризисного управления персоналом в США.
32. Европейский опыт антикризисного управления персоналом

5.3. Фонд оценочных средств

1. В организациях желательны конфликты, которые:
 - а) помогают увидеть разнообразие точек зрения +
 - б) приводят к образованию противоборствующих группировок
 - в) приводят к увольнению сотрудников
- 80
2. Операциями по управлению ценными бумагами следует считать:
 - а) принятие решений по управлению без собраний акционеров
 - б) анализ рынка ценных бумаг и выбор цели портфеля ценных бумаг +
 - в) принятие решений по управлению с собранием акционеров
3. Крупные сделки совершаются внешним управляющим с согласия комитета:
 - а) учредителей
 - б) организаторов
 - в) кредиторов +
4. В структуре причин трудовых конфликтов на российских предприятиях в 1995 г. наиболее распространенной была следующая:
 - а) низкий уровень оплаты труда +
 - б) невыплата заработной платы
 - в) плохие условия работы
5. Политика, обеспечивающая правомерность и допустимость риска конкретного вида в рискованных решениях, разрабатываемых применительно к конкретным социально-экономическим системам и ситуациям – это ... управления риском
 - а) система
 - б) группа
 - в) стратегия +
- flowwow.com
- РЕКЛАМА
6. Риск, связанный с неопределенностью возврата вложенных средств и получения дохода
 - а) Маркетинговый
 - б) Инвестиционный +
 - в) Производственный
7. Чем меньше значения отклонений по основным параметрам деятельности предприятия, тем меньше:
 - а) прибыль
 - б) опасность
 - в) риск +
8. Право внешнего управляющего на самостоятельное распоряжение имуществом должника ограничивается осуществлением сделок в отношении имущества, не превышающего ... от балансовой стоимости активов на момент заключения сделки:
 - а) 20 % +
 - б) 10 %
 - в) 30 %
9. Из внешних факторов следует отметить источники управленческого риска, вызванные кризисом социально-

экономического развития страны и отдельных регионов, а также рыночные источники:

- а) социально-экономического развитие человека
- б) маркетинг
- в) социально-экономического развития страны +

10. Специалист по управлению в рискованных ситуациях:

- а) управленец
- б) риск-менеджер +
- в) пиарщик

11. Особенность процесса обоснования стратегии в антикризисном управлении организацией состоит в том, что на ... этапе предусмотрено обязательное сравнение маркетинговой стратегии и цели, а также рыночных возможностей организации

- а) первом +
- б) четвертом
- в) третьем

12. При переходе власти характер сопротивления:

- а) упрощается
- б) усложняется +
- в) не меняется

13. Кризисы, охватывающие всю социально-экономическую систему, называются:

- а) общие кризисы +
- б) микрокризисы
- в) макрокризисы

14. Существует такой метод реализации изменений:

- а) добавочный
- б) дополнительный
- в) принудительный +

15. Комплекс образцов поведения, связанных с выполнением какой-либо функции ее исполнителем, называется:

- а) ролью +
- б) задачей
- в) формой

www.pochta.ru

РЕКЛАМА

www.pochta.ru

РЕКЛАМА

16. Мера признания способностей, превосходства знаний, заслуг, успехов руководителя и уровень влияния этих факторов на исполнительность подчиненных — это:

- а) уважение
- б) престиж +
- в) авторитет

17. Комплекс мероприятий, которые организация намеревается выполнить для стабилизации ситуации на рынке и по выходу из кризиса, — это такая антикризисная программа:

- а) дополнительная
- б) добавочная
- в) маркетинговая +

18. В России децильный коэффициент составляет:

- а) 4 — 5
- б) 20 — 22 +
- в) 45

19. При создании моделей основных деловых способностей можно использовать матрицу:

- а) Вотсона
- б) Вальтера
- в) Ансофа +

20. Сосредоточение деятельности руководителей организации на стратегических, перспективных направлениях работы с персоналом — это ... антикризисного управления персоналом:

- а) система
- б) концепция +
- в) механизм

6+
национальные проекты.рф

Бережливые технологии
Кабельный завод на Кубани внедрит бережливые технологии в производство
Подробнее Реклама
www.pochta.ru
РЕКЛАМА

21. Согласно договору подряда арбитражный управляющий несет материальную ответственность за долги предприятия:

- а) возникшие после заключения договора подряда +
- б) неурегулированные перед работниками во время действия его полномочий
- в) возникшие до заключения договора подряда перед государством

22. О начале предстоящей забастовки работодатель должен быть предупрежден в письменной форме не позднее чем за:

- а) 5 календарных дней
- б) 10 календарных дней +
- в) 14 календарных дней

23. Процесс управления маркетингом, по Котлеру, включает отбор таких рынков:

- а) независимых
- б) дельных
- в) целевых +

24. Уровень хозяйства в целом, включающего в себя в большей или меньшей степени интегрированных и национальных хозяйств стран:

- а) Макроуровень
- б) Мировой уровень +
- в) Мезоуровень

25. Система мероприятий по финансовому оздоровлению предприятия, реализуемых с помощью сторонних юридических или физических лиц:

- а) репарация
- б) стагнация
- в) санация +

26. Расчет индексов и определение синтетических показателей для оценки состояния диагностируемого объекта осуществляется на ... стадии работы с информацией:

- а) заключительной
- б) второй +
- в) первой

27. Состояние, когда по крайней мере одна структурная составляющая системы находится в переходном периоде, но при этом на состоянии системы это вообще не сказывается, — это ... состояние системы:

- а) квазистабильное +
- б) микростабильное
- в) макростабильное

28. Кризис, отражающий нарушение закона пропорционального развития общественного производства, — это такой кризис:

- а) политический
- б) экономический
- в) структурный +

29. Во взаимосвязи между функционированием и развитием возникает такая тенденция развития, которая выражается в периодическом наступлении кризисов:

- а) циклическая +
- б) синусоидальная
- в) невротическая

30. Риск, связанный с неопределенностью возврата вложенных средств и получения дохода:

- а) страховой
- б) инвестиционный +
- в) инновационный

5.4. Перечень видов оценочных средств

- выполнение учебных индивидуальных заданий в ходе практических занятий;

-	контрольный опрос (устный);
-	выполнение тестового задания;
-	выполнение кейсов по темам занятий;
-	выполнение практических работ;
-	выполнение деловой игры;
-	решение задач.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Васин С.М., Шутов В.С.	Антикризисное управление: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО, 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=343798
Л1.2	Гореликов К.А.	Антикризисное управление: Учебник для бакалавров	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=358150
Л1.3	Сардарян Г. Т.	Государственное управление в России и зарубежных странах: Учебник	Москва: КноРус, 2023, URL: https://book.ru/book/949440
Л1.4	Буянский С. Г., Трунцевский Ю. В.	Корпоративное управление, комплаенс и риск-менеджмент: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2023, URL: https://book.ru/book/946908

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ряховская А. Н., под ред., Кован С. Е., под ред., Акулова Н. Г., Алферов В. Н., Бабанов А. В., Ванеева Т. А., Кочетков Е. П., Крюкова О. Г., Лапенков В. И., Мжельская И. В., Панагушин В. П., Ряховский Д. И., Солдатенков В. Ю., Чайка Н. К.	Антикризисное управление: теория и практика: Учебник	Москва: КноРус, 2020, URL: https://book.ru/book/932015
Л2.2	Антонов Г. Д., Иванова О.П.	Антикризисное управление организацией: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=352048
Л2.3	Борщева А.В., Ермилина Д.А., Санталова М.С., Соклакова И.В.	Антикризисное управление социально-экономическими системами: Монография	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2021, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=376097

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Электронная библиотечная система Znanium . - Режим доступа: https://znanium.com
Э2	Научная электронная библиотека. - Режим доступа: http://www.elibrary.ru

6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021
6.3.1.2	Яндекс Браузер Браузер Яндекс Браузер Лицензионное соглашение на использование программ Яндекс Браузер https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
6.3.1.3	1С:Предприятие 8. Комплект 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный (350шт). Договор № ПР-00037842 от 4 декабря 2023 г. (ООО Прима АйТи)

6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Кодекс – Профессиональные справочные системы https://kodeks.ru
6.3.2.2	РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии https://www.gost.ru/portal/gost/
6.3.2.3	ИСО Международная организация по стандартизации https://www.iso.org/ru/home.html
6.3.2.4	Консультант Плюс http://www.consultant.ru

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)			
Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
410	Лаборатория "Аналитика и цифровизация бизнес-процессов". Помещение для проведения занятий семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclips Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D
410	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++.	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D

проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclipse Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	
---	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных задач, проведение блиц-опросов, исследовательские работы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 15 % аудиторных занятий (определяется ФГОС с учетом специфики ОПОП).

Лекционные занятия дополняются ПЗ и различными формами СРС с учебной и научной литературой. В процессе такой работы студенты приобретают навыки «глубокого чтения» - анализа и интерпретации текстов по методологии и методике дисциплины.

Учебный материал по дисциплине Тренинг «Профессиональные навыки антикризисного менеджера» разделен на логически завершенные части (разделы), после изучения, которых предусматривается аттестация в форме письменных тестов, контрольных работ.

Работы оцениваются в баллах, сумма которых дает рейтинг каждого обучающегося. В баллах оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и их творческие возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем. Каждый раздел учебной дисциплины включает обязательные виды работ – ПЗ, различные виды СРС (выполнение домашних заданий по решению задач, подготовка к практическим занятиям).

Форма текущего контроля знаний – работа студента на практическом занятии, опрос. Форма промежуточных аттестаций – контрольная работа в аудитории, домашняя работа. Итоговая форма контроля знаний по разделам – контрольная работа или опрос.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа по дисциплине Тренинг «Профессиональные навыки антикризисного менеджера» представляет собой способ организации контроля знаний, предполагающий выполнение заданий в присутствии преподавателя с минимальными ограничениями на время выполнения и использование вспомогательных материалов. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Организация любой самостоятельной работы бакалавров включает три этапа:

- первый этап – постановка перед студентами целей, задач выполнения заданий (упражнений), разъяснения и указания по их выполнению;

- второй этап – непосредственная деятельность студентов по выполнению заданий (упражнений), решению задач;

- третий этап – подведение итогов и оценка выполнения самостоятельной работы студентов.

В ходе выполнения заданий студенты должны учиться мыслить, анализировать задания, учитывать условия, ставить задачи, решать возникающие проблемы.

В организации творческой деятельности студентов преподавателю могут помочь новые информационные технологии.

При распределении видов заданий СРС рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам.

Перед выполнением СРС преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может выполняться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и может проходить в письменной или устной форме, с предоставлением продукта творческой деятельности.

Критериями оценки результатов СРС являются:

- уровень усвоения учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных умений и навыков;
- сформированность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

Цели и задачи самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся:

- самостоятельность овладения новым учебным материалом;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- овладение различными формами взаимоконтроля и самоконтроля;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование общих трудовых и профессиональных умений;
- формирование убежденности, волевых качеств, способности к самоорганизации, творчеству.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений обучающихся.