

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 31.05.2024 12:02:12

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff747309b90cbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, доцент

_____ Н.И. Севрюгина

17.04.2023

Б1.В.03

Основы государственного и муниципального управления

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра государственного и корпоративного управления**

Учебный план 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144 Виды контроля в семестрах:

в том числе: экзамены 3

аудиторные занятия 64

самостоятельная работа 44

контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0

часов на контроль 34,7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	16	5/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Консультации перед экзаменом	1		1	
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	65,3	65,3	65,3	65,3
Сам. работа	44	44	44	44
Часы на контроль	34,7	34,7	34,7	34,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

дэн, профессор, Макаренко С.Н.

Рецензент(ы):

кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Приходько К.С.; заместитель начальника Государственного учреждения – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Динском районе Краснодарского края, Попруженко О.В.

Рабочая программа дисциплины

Основы государственного и муниципального управления

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

составлена на основании учебного плана:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

утвержденного учёным советом вуза от 17.04.2023 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра государственного и корпоративного управления

Протокол от 05.12.2023 г. № 5

Зав. кафедрой Мугаева Екатерина Викторовна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 9 от 17.04.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	формирование представления о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления; знания, и обеспечить освоение обучающимися практических навыков по государственному и муниципальному управлению.
<p>Задачи: - определить место и роль государственной власти местного самоуправления в политической системе общества;</p> <p>- ознакомиться с правовыми основами государственной власти местного самоуправления;</p> <p>- изучить территориальные и организационные основы государственной власти местного самоуправления;</p> <p>- изучить компетенцию федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов российской федерации и органов местного самоуправления;</p> <p>- сформировать знания об объектах и субъектах государственного и муниципального управления;</p> <p>- освоить основные методы государственного и муниципального управления;</p> <p>- изучить организацию работы государственных служащих;</p> <p>- выработать навыки применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления;</p> <p>- подготовить обучающихся к более успешному освоению основной профессиональной образовательной программы 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».</p>	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В					
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:					
2.1.1	Деловые коммуникации и служебная этика государственного служащего					
2.1.2	Основы теории управления					
2.1.3	Государственное управление региональной экономикой					
2.1.4	Основы управления персоналом					
2.1.5	Основы управления и организации системой закупок для государственных и муниципальных нужд					
2.1.6	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении					
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:					
2.2.1	Методы принятия управленческих решений					
2.2.2	Основы управления государственным и муниципальным имуществом					
2.2.3	Государственное регулирование экономики					
2.2.4	Государственные и муниципальные финансы					
2.2.5	Стратегическое управление муниципальными образованиями					
2.2.6	Этика государственной и муниципальной службы					
2.2.7	Управление системой государственных закупок					
2.2.8	Государственная кадровая политика					
2.2.9	Разработка управленческих решений					
2.2.10	Инновации в государственном и муниципальном управлении					
2.2.11	Государственный и муниципальный контроль					
2.2.12	Принятие и исполнение государственных решений					
2.2.13	Оценка деятельности государственных и муниципальных служащих					
2.2.14	Методы оптимальных решений					

**3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
и планируемые результаты обучения****4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ . подг.
	Раздел 1. Модуль 1. Государственное управление как система организации власти: этапы, концепции, институты и принципы					

1.1	Исторические предпосылки формирования теории государственного управления. Государственное управление как дисциплина специализации. Основные этапы развития современной теории государственного управления. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.2	Структурные уровни государственного управления: система разделения властей. Властная вертикаль в государственном управлении: унитаризм, федерализм, конфедерализм. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.3	Специфика российского федерализма: взаимодействие федерального центра и регионов. Функции административных органов государства. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.4	Регулирование взаимоотношений местного самоуправления и органов государственной власти. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.5	Исторические предпосылки формирования теории государственного управления. Государственное управление как дисциплина специализации. Основные этапы развития современной теории государственного управления. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	1
1.6	Структурные уровни государственного управления: система разделения властей. Властная вертикаль в государственном управлении: унитаризм, федерализм, конфедерализм. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.7	Специфика российского федерализма: взаимодействие федерального центра и регионов. Функции административных органов государства. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.8	Регулирование взаимоотношений местного самоуправления и органов государственной власти. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.9	Исторические предпосылки формирования теории государственного управления. Государственное управление как дисциплина специализации. Основные этапы развития современной теории государственного управления. /Ср/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.10	Структурные уровни государственного управления: система разделения властей. Властная вертикаль в государственном управлении: унитаризм, федерализм, конфедерализм. /Ср/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.11	Специфика российского федерализма: взаимодействие федерального центра и регионов. Функции административных органов государства. /Ср/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.12	Регулирование взаимоотношений местного самоуправления и органов государственной власти. /Ср/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
	Раздел 2. Модуль 2. Государственная служба в Российской Федерации и зарубежных стран					

2.1	Понятие государственной службы в современном государственном управлении. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.2	Система государственной службы в Российской Федерации. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.3	Институт государственной службы в Германии. Государственная служба в Соединенных Штатах Америки. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.4	Система государственной службы во Франции. Государственная служба в Великобритании. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.5	Понятие государственной службы в современном государственном управлении. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	1
2.6	Система государственной службы в Российской Федерации. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.7	Институт государственной службы в Германии. Государственная служба в Соединенных Штатах Америки. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.8	Система государственной службы во Франции. Государственная служба в Великобритании. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.9	Понятие государственной службы в современном государственном управлении. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.10	Система государственной службы в Российской Федерации. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.11	Институт государственной службы в Германии. Государственная служба в Соединенных Штатах Америки. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.12	Система государственной службы во Франции. Государственная служба в Великобритании. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
	Раздел 3. Модуль 3. Менеджмент и экономическое регулирование в государственных организациях					
3.1	Стратегический государственный менеджмент. Разработка государственной политики: синергетическая модульная стратегия. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.2	Принятие решений в государственном управлении. Административные переговоры. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.3	Управление инновационной деятельностью. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.4	Методология и инструментарий антикризисного менеджмента. Современная концепция антикризисного менеджмента. Формирование и использование антикризисных коммуникаций в государственном управлении. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.5	Стратегический государственный менеджмент. Разработка государственной политики: синергетическая модульная стратегия. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	1

3.6	Принятие решений в государственном управлении. Административные переговоры. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.7	Управление инновационной деятельностью. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.8	Методология и инструментарий антикризисного менеджмента. Современная концепция антикризисного менеджмента. Формирование и использование антикризисных коммуникаций в государственном управлении. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.9	Стратегический государственный менеджмент. Разработка государственной политики: синергетическая модульная стратегия. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.10	Принятие решений в государственном управлении. Административные переговоры. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.11	Управление инновационной деятельностью. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
3.12	Методология и инструментарий антикризисного менеджмента. Современная концепция антикризисного менеджмента. Формирование и использование антикризисных коммуникаций в государственном управлении. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
Раздел 4. Модуль 4. Организация деятельности местного самоуправления					
4.1	Система органов местного самоуправления. Функции властных органов по регулированию развития муниципальных образований. Механизм развития муниципальных образований. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
4.2	Экономическая база местного самоуправления. Местные финансы и местный бюджет. Основные типы местных бюджетов. Мероприятия по формированию благоприятных условий хозяйствования. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
4.3	Эффективность различных типов муниципального управления. Планирование деятельности местной администрации. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
4.4	Основные проблемы местного самоуправления. Повышение статуса местного самоуправления. Изменение экономических основ местного самоуправления. /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
4.5	Система органов местного самоуправления. Функции властных органов по регулированию развития муниципальных образований. Механизм развития муниципальных образований. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6

4.6	Экономическая база местного самоуправления. Местные финансы и местный бюджет. Основные типы местных бюджетов. Мероприятия по формированию благоприятных условий хозяйствования. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
4.7	Эффективность различных типов муниципального управления. Планирование деятельности местной администрации. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	1
4.8	Основные проблемы местного самоуправления. Повышение статуса местного самоуправления. Изменение экономических основ местного самоуправления. /Пр/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
4.9	Система органов местного самоуправления. Функции властных органов по регулированию развития муниципальных образований. Механизм развития муниципальных образований. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
4.10	Экономическая база местного самоуправления. Местные финансы и местный бюджет. Основные типы местных бюджетов. Мероприятия по формированию благоприятных условий хозяйствования. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
4.11	Эффективность различных типов муниципального управления. Планирование деятельности местной администрации. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
4.12	Основные проблемы местного самоуправления. Повышение статуса местного самоуправления. Изменение экономических основ местного самоуправления. /Ср/	3	3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
Раздел 5. Промежуточная аттестация						
5.1	Консультации /Конс/	3	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
5.2	Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий) /КАЭ/	3	0,3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Исторические предпосылки формирования теории государственного управления.
2. История возникновения государства.
3. Основные теории развития государства.
4. Сущность и значимость государства.
5. Становление Российской государственности в период до XVII века.
6. Развитие государственного и регионального управления в XVII веке.
7. Управление в России в начале XIX века до 1917 года.
8. Государственное управление в Советский период.
9. Сталинская кадровая политика.
10. Школа научного управления и ее основные адепты.
11. Школа человеческих отношений и ее основные постулаты.
12. Школа количественных методов.
13. Основные постулаты теории лидерства.
14. Элитизм: виды и характеристика элит.
15. Разделение властей: характеристика законодательной власти.
16. Исполнительная власть и ее структура.

17. Судебная власть в разделении властей.
18. Принципы формирования верхней и нижней палат парламента.
19. Унитарный тип государственного управления, его особенности, достоинства и недостатки.
20. Федеральный тип государственного управления, его особенности, достоинства и недостатки.
21. Характеристика примеров конфедерализма.
22. Построение федерации в России.
23. Виды субъектов РФ и их конституционно-правовой статус.
24. Направления работы административных органов государства.
25. Государственная Дума РФ: состав и структура.
26. Признаки и статус государственных служащих.
27. Права и обязанности государственных служащих.
28. Классификация государственных гражданских служащих.
29. Должности государственных служащих.
30. Совет Федераций РФ: характеристика аппарата.
31. Состав правительства РФ.
32. Сущность парламентского кризиса.
33. Президент России и его полномочия.
34. Организация информационных служб при центральных и местных органах власти.
35. Основные отделы правительственной PR-службы и их компетенции.
36. Комплексы средств организации контактов местной администрации с населением.
37. Четыре фазы принятия государственных решений.
38. 16 принципов разработки государственных программ.
39. Сущность и три базовые модели местного самоуправления.
40. Структура органов местного самоуправления.
41. Классификация территориальных поселений.
42. Правила агитации на выборах президента.
43. Стратегический государственный менеджмент.
44. Разработка государственной политики: синергетическая модульная стратегия.
45. Принятие решений в государственном управлении.
46. Ведение административных переговоров.
47. Управление инновационной деятельностью.
48. Методология и инструментарий антикризисного менеджмента.
49. Современная концепция антикризисного менеджмента.
50. Формирование и использование антикризисных коммуникаций в государственном управлении.
51. Функции властных органов по регулированию развития муниципальных образований.
52. Механизм развития муниципальных образований.
53. Экономическая база местного самоуправления.
54. Местные финансы и местный бюджет. Основные типы местных бюджетов.
55. Эффективность различных типов муниципального управления.
56. Планирование деятельности местной администрации.
57. Основные проблемы местного самоуправления.
58. Организация избирательной кампании в РФ.
59. Признаки и статус государственных гражданских служащих.
60. Права и обязанности государственных гражданских служащих.
61. Классификация государственных гражданских служащих.
62. Должности государственных гражданских служащих.
63. Характеристика основных функций государства.
64. Не основные внутренние функции государства: традиционные и новые.
65. Внешние функции государства: их важность на сегодняшний день.

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика научно-исследовательских работ (проектов)

Блок 1. Проблемы реализации государственной политики

1. Проблема формирования эффективной государственной политики.
2. Критерии эффективности государственной политики.
3. Проблема преодоления политических рисков при формировании государственной политики.
4. Проблема эффективности при принятии государственных решений.
5. Использование синергетической стратегии при разработке государственных программ.
6. Ситуационный анализ как метод принятия решений: возможности и границы применения.
7. Эффективный менеджер в процессе разработки линии стратегического государственного управления.

Блок 2. Формирование имиджа органов государственного и муниципального управления.

1. Проблема формирования эффективного PR-сопровождения государственной политики.
2. Критерии эффективности работы PR-служб в правительственных структурах.
3. Основные методы работы PR-служб в государственных организациях.

4. Западный опыт организации связей с общественностью и возможности его использования в современной России.
5. Перспективы развития PR-служб в государственных организациях.
6. Формирование внешнеполитического имиджа России.

5.3. Фонд оценочных средств

1. Конституция РФ была принята:
 - а) 7 ноября 1917 г.;
 - б) 12 декабря 1993 г.;
 - в) 17 декабря 2001 г.;
 - г) 31 октября 1990 г.
2. Какую Конституция закрепляет структуру государственной власти в России:
 - а) федеральное управление; местное самоуправление;
 - б) федеральное управление; государственное управление субъектов РФ; местное самоуправление;
 - в) федеральное управление; государственное управление субъектов РФ;
 - г) государственное управление субъектов РФ; местное самоуправление.
3. Совет Федерации является:
 - а) Названием Правительства РФ;
 - б) Органом управления СНГ;
 - в) Верхней палатой российского парламента;
 - г) Нижней палатой российского парламента.
4. Составы преступлений против государственной службы перечислены в:
 - а) гл. 2 Трудового Кодекса РФ;
 - б) гл. 30 УК РФ;
 - в) гл. 39 ГК РФ;
 - г) гл. 2 Конституции РФ.
5. Кто формирует высший исполнительный орган государственной власти субъекта федерации:
 - а) Законодательный (представительный) орган субъекта РФ;
 - б) Высшее должностное лицо субъекта федерации;
 - в) Региональные выборы;
 - г) Министерство регионального развития РФ.
6. Государство – это:
 - а) система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть;
 - б) социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности;
 - в) самоуправляющаяся страна;
 - г) строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу.
7. Система обладает рядом обязательных признаков:
 - а) самоуправляемость;
 - б) целостность;
 - в) всеми вышеперечисленными;
 - г) наличие определенных структур, элементов, которые могут рассматриваться как подсистемы, взаимосвязь элементов и внешней среды и др.
8. Государственная Дума сформирована по пропорциональной системе, в нее избирается:
 - а) 500 депутатов;
 - б) 450 депутатов;
 - в) 400 депутатов;
 - г) 550 депутатов.
9. Федеративное государство – это:
 - а) государственное образование, территориальные единицы, которого обладают определенной политической и юридической самостоятельностью;
 - б) единое централизованное государство, не разделенное на самоуправляющиеся единицы;
 - в) союзное государство, состоящее из относительно самостоятельных государственных образований;
 - г) союз государств, обладающих суверенитетом.
10. Как называется парламент в РФ:
 - а) Конгресс;
 - б) Верховный Совет;
 - в) Федеральное Собрание РФ;
 - г) Бундестаг.

11. Кто принимает конституцию (устав) субъекта РФ и поправки к ним:

- а) Государственная Дума ФС РФ;
- б) Президент РФ;
- в) Законодательный (представительный) орган субъекта РФ;
- г) Губернатор.

12. На выборах Президента РФ используется избирательная система:

- а) мажоритарная;
- б) комбинированная;
- в) пропорциональная;
- г) смешанная.

13. Основными принципами федерализма являются:

- а) асимметричность федерации;
- б) все нижеприведенные;
- в) равноправие субъектов РФ;
- г) свобода построения собственных органов власти.

14. Видами дисциплинарных взысканий НЕ являются:

- а) замечания, выговор, строгий выговор, штраф;
- б) предупреждение о неполном служебном соответствии;
- в) лишение премии;
- г) увольнение.

15. Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» взаимосвязана с такими дисциплинами как:

- а) политические, правовые и общественные науки;
- б) все гуманитарные науки;
- в) правовые и общественные науки;
- г) юридические науки.

16. Сколько субъектов входит в состав РФ:

- а) 74;
- б) 83;
- в) 15;
- г) 50.

17. Срок полномочий представительного органа местного самоуправления определяется

- а) уставом муниципального образования;
- б) в 1 год;
- в) в 4 года;
- г) в 2 года.

18. Функция ориентирования системы предполагает:

- а) оценка, прогнозирование, контроль;
- б) распорядительство, кадровое руководство, просвещение;
- в) прогнозирование, планирование, нормативное регулирование, методическое руководство;
- г) обучение, воспитание, планирование.

19. Политическая ответственность Президента РФ возможна в форме:

- а) импичмента;
- б) досрочного отзыва избирателями;
- в) смещения с должности решением конституционного суда;
- г) другие формы.

20. Какую ветвь власти представляет Президент РФ:

- а) судебную;
- б) исполнительную;
- в) законодательную;
- г) ни одну из них.

21. Административные взыскания на государственных и муниципальных служащих налагаются:

- а) общественностью;
- б) теми должностными лицами, которым они не подчинены непосредственно по службе;
- в) по подчиненности вышестоящим органом или начальником;
- г) прессой.

22. Какие три группы общих функций государственного управления выделяют:

- а) распределения системы, обеспечения системы, оперативного управления системой;
- б) ориентирования системы, обеспечения системы, оперативного управления системой;
- в) укрупнения системы, обеспечения системы, оперативного управления системой;
- г) укрупнения системы, определения системы, распределения системы.

23. Регион – часть территории, характеризующаяся общностью условий:

- а) природных;
- б) социально-экономических;
- в) национально- культурных;
- г) все вышеперечисленные.

24. Форма государственного правления, существующая в России:

- а) парламентская республика;
- б) монархия;
- в) конституционная монархия;
- г) президентская республика.

25. Дисциплинарные взыскания налагаются на государственных, муниципальных служащих:

- а) по подчиненности вышестоящим органом или начальником;
- б) судом;
- в) прокуратурой;
- г) иными органами.

26. Признаками государства выступают

- а) наличие определенной территории, на которую распространяется его юрисдикция;
- б) наличие права, закрепляющего систему санкционированных норм;
- в) наличие особых органов и учреждений, реализующих властные функции;
- г) все вышеперечисленное.

27. К муниципальным образованиям относят:

- а) муниципальные районы;
- б) сельские и городские поселения;
- в) городские округа;
- г) все вышеперечисленное.

28. Институт Президента в России был введен:

- а) 1989 г.;
- б) 1990 г.;
- в) 1991 г.;
- г) 1993 г.

29. Решение о назначении местного референдума принимается:

- а) Государственной Думой ФС РФ;
- б) представительным органом муниципального образования;
- в) представительным органом субъекта РФ;
- г) губернатором субъекта РФ.

30. Кто возглавляет исполнительную власть в Российской Федерации:

- а) Председатель Государственной Думы Федерального Собрания РФ;
- б) Президент РФ;
- в) Председатель Правительства РФ;
- г) Министр финансов.

31. РФ является

- а) парламентской республикой с президентской формой правления;
- б) федеративной республикой с всенародной формой правления;
- в) федеративной республикой с президентской формой правления;
- г) федеративной республикой с демократической формой правления.

32. Численность депутатов муниципального района должна составлять не менее:

- а) 25 человек;
- б) 35 человек;
- в) 15 человек;
- г) 5 человек.

33. Систему органов государственной власти субъектов РФ составляют:

- а) законодательный орган государственной власти;
- б) высший исполнительный орган государственной власти;

- в) иные органы, государственной власти, образуемые в соответствии с уставом субъекта РФ;
г) все вышеперечисленное.

34. Структура местного представительного органа включает в себя:

- а) руководящие органы, аппарат;
б) территориальные органы;
в) функционально-отраслевые подразделения;
г) все вышеперечисленное.

35. Институт Полномочных Представителей Президента РФ в федеральных округах образован:

- а) 1999;
б) 2002;
в) 2000;
г) 1995.

36. На выборах депутатов Государственной Думы ФС РФ используется избирательная система:

- а) комбинированная;
б) пропорциональная;
в) смешанная;
г) мажоритарная.

37. Федеративное устройство Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ основано на:

- а) разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов РФ;
б) равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации;
в) государственной целостности, единстве системы государственной власти;
г) все вышеприведенное.

38. Основными методами государственного управления являются:

- а) сравнение, наблюдение, эксперимент;
б) синтез, аналогия;
в) системный анализ;
г) все вышеперечисленное.

39. Совет по правам человека и вопросам гражданского общества при Президенте РФ образован для:

- а) решения вопросов помилования;
б) рассмотрения обращений и жалоб граждан, поступающих на имя Президента РФ;
в) рассмотрения фактов нарушений прав и свобод человека;
г) решения вопросов амнистии.

40. Принцип разделения властей предполагает выделение трех ветвей власти:

- а) представительной, судебной и распорядительной;
б) законодательной, представительной и судебной;
в) законодательной, исполнительной и судебной;
г) распорядительной, судебной и законодательной.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- выполнение учебных индивидуальных заданий в ходе практических занятий;
- контрольный опрос (устный);
- выполнение тестового задания;
- письменная фиксация информации в виде записей, конспектирования, делового письма, а также в виде докладов, рефератов, тезисов и т.п.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лобкова Е.В., Зандер Е.В.	Основы государственного и муниципального управления: Учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=380560
Л1.2	Базилевич А.И., Денисенко В.И.	Управление проектами: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=385419

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Фомичев А.Н.	Управление проектами: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=426383
Л1.4	Цителадзе Д.Д.	Project management: Управление проектами: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=431437

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Асалиев А.М., Вукович Г.Г., Строительева Т. Г.	Экономика и управление человеческими ресурсами: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=429809
Л2.2	Дейнека А.В., Беспалько В.А.	Управление человеческими ресурсами: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=432121
Л2.3	Лифшиц А.С.	Управление человеческими ресурсами: теория и практика: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО, 2024, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=438565

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Научная электронная библиотека. - Режим доступа: http://www.elibrary.ru		
Э2	Справочно-информационная система «Гарант». - Режим доступа: http://www.garant.ru		
Э3	сайт Министерства труда и социальной защиты. - Режим доступа: https://rosmintrud.ru		
Э4	Фундаментальная библиотека ИНИОН РАН. - Режим доступа: http://www.inion.ru		
Э5	Электронная библиотечная система Znanium. - Режим доступа: http://new.znanium.com		
Э6	Электронные ресурсы Академии ИМСИТ. - Режим доступа: http://eios.imsit.ru		

6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.3	Яндекс Браузер Браузер Яндекс Браузер Лицензионное соглашение на использование программ Яндекс Браузер https://yandex.ru/legal/browser_agreement/		
6.3.1.4	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.5	Notepad++. Текстовый редактор Notepad++. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.6	1С:Предприятие 8. Комплект 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)		
6.3.1.7	Adobe Photoshop CS3 Графический редактор Adobe Photoshop Creative Suite 3 Adobe Software License Certificate ID CE0707281 от 12.07.2007		
6.3.1.8	Kaspersky Endpoint Security Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный (350шт). Договор № ПР-00037842 от 4 декабря 2023 г. (ООО Прима АйТи)		
6.3.1.9	MS Access 2016 СУБД Microsoft Access 2016 Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		

6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант Плюс http://www.consultant.ru		
6.3.2.2	Global CIO Официальный портал ИТ-директоров http://www.globalcio.ru		
6.3.2.3	ARIS BPM Community https://www.ariscommunity.com		
6.3.2.4	ABOUT THE UNIFIED MODELING LANGUAGE SPECIFICATION https://www.omg.org/spec/UML		
6.3.2.5	ИСО Международная организация по стандартизации https://www.iso.org/ru/home.html		
6.3.2.6	РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии https://www.gost.ru/portal/gost/		
6.3.2.7	Кодекс – Профессиональные справочные системы https://kodeks.ru		

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
402	Помещение для проведения	7-Zip Яндекс Браузер	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной

	занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	LibreOffice	ноутбук
410	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclipse Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

1. Стандартные методы обучения:

- проблемная лекция;
- информационная лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные и/или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных или устных заданий, работа с литературой и др.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода;
- обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов);
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий.

Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта.

Контроль качества выполнения самостоятельной (домашней) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования.

Устные формы контроля помогут оценить владение студентами жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией.

Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность, насыщенность фактической информацией.

Методические указания по выполнению научно-исследовательского проекта по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления».

Формой осуществления и развития науки является научное исследование, т. е. изучение с помощью научных методов явлений и процессов, анализа влияния на них различных факторов, а также, изучение взаимодействия между явлениями, с целью получения убедительно доказанных и полезных для науки и практики решений с максимальным эффектом.

Цель научного исследования – определение конкретного объекта и всестороннее, достоверное изучение его структуры, характеристик, связей на основе разработанных в науке принципов и методов познания, а также получение полезных для деятельности человека результатов, внедрение в производство с дальнейшим эффектом.

Основой разработки каждого научного исследования является методология, т. е. совокупность методов, способов, приемов и их определенная последовательность, принятая при разработке научного исследования. В конечном счете, методология – это схема, план решения поставленной научно-исследовательской задачи.

Процесс научно-исследовательской работы состоит из следующих основных этапов:

1. Выбор темы и обоснование ее актуальности.
2. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме проекта (работы).
3. Разработка алгоритма исследования, формирование требований к исходным данным, выбор методов и инструментальных средств анализа.
4. Сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях.
5. Обработка и анализ полученной информации с применением современных математикостатистических методов.
6. Формулировка выводов и выработка рекомендаций.
7. Оформление работы (проекта) в соответствии с установленными требованиями.

При выборе темы работы (проекта) полезно также принять во внимание следующие факторы:

- личный научный и практический интерес студента;
- возможность продолжения исследований, проведённых в процессе выполнения научно-исследовательской работы (проекта) по другим дисциплинам и иным научным работам;
- наличие оригинальных творческих идей;
- опыт публичных выступлений, докладов, участия в конференциях, семинарах;
- научную направленность кафедры и т.д.