

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 13.06.2024 10:14:17

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

25.12.2023

Б1.О.19

Менеджмент

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра государственного и корпоративного управления**

Учебный план 09.03.03 Прикладная информатика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Программу составил(и): кэн, доцент , Сапунова Татьяна Алексеевна

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	16 5/6			
Неделя	16 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,2	48,2	48,2	48,2
Сам. работа	59,8	59,8	59,8	59,8
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины «Теория менеджмента» является формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков в области управления, в том числе принципы, методы и технологии эффективного управления. Особое внимание уделяется анализу понятий, используемых в управленческих науках.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Интеллектуальные системы и технологии
2.1.2	Проектирование информационных систем
2.1.3	Разработка и стандартизация программного обеспечения
2.1.4	Системы принятия решений
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Автоматизированные системы управления предприятием
2.2.2	Тестирование программного обеспечения
2.2.3	Объектно-ориентированное программирование
2.2.4	Предметно-ориентированные информационные системы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4: Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью;

ОПК-9: Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

ОПК-9.1: Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций

Знать:

инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций

инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций

инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций

ОПК-9.2: Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала

Уметь:

инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций

инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций

инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций

ОПК-9.3: Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений
Владеть:
инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций
инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций
инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций
ОПК-4.1: Знает основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы
Знать:
Плохо знает как содержательно интерпретировать проблемные ситуации используя профессиональную экономическую терминологию и технологии управления
Хорошо знает как содержательно интерпретировать проблемные ситуации используя профессиональную экономическую терминологию и технологии управления
Отлично знает как содержательно интерпретировать проблемные ситуации используя профессиональную экономическую терминологию и технологии управления
ОПК-4.2: Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы
Уметь:
Плохо умеет на основе комплексного анализа результатов хозяйственной деятельности разработать экономически финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности
Хорошо умеет на основе комплексного анализа результатов хозяйственной деятельности разработать экономически финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности
Отлично умеет на основе комплексного анализа результатов хозяйственной деятельности разработать экономически финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК-4.3: Владеет навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы
Владеть:
Плохо владеет способностью предлагать экономически и обоснованные организационно управленческие решения, обеспечивать их сопровождение внедрение в деятельность с учетом заданных критериев эффективности
Хорошо владеет способностью предлагать экономически и обоснованные организационно управленческие решения, обеспечивать их сопровождение внедрение в деятельность с учетом заданных критериев эффективности
Отлично владеет способностью предлагать экономически и обоснованные организационно управленческие решения, обеспечивать их сопровождение внедрение в деятельность с учетом заданных критериев эффективности
УК-6.1: Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
Знать:
основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
УК-6.2: Умеет Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
Уметь:
применять основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
применять основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
применять основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
УК-6.3: Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей
Владеть:
навыками применения основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
навыками применения основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
навыками применения основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
УК-4.1: Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
Знать:

принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
УК-4.2: Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
Уметь:
применять принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
применять принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
применять принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
УК-4.3: Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Владеть:
навыками применения принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
навыками применения принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
навыками применения принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
УК-3.1: Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия
Знать:
Плохо знает как определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Хорошо знает как определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Отлично знает как определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-3.2: Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личного, образовательного и профессионального роста
Уметь:
Плохо умеет при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывать особенности поведения и интересы других участников
Хорошо знает как при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывать особенности поведения и интересы других участников
Отлично знает как при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывать особенности поведения и интересы других участников
УК-3.3: Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
Владеть:
Плохо владеет способностью анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строить продуктивное взаимодействие с учетом этого
Хорошо владеет способностью анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строить продуктивное взаимодействие с учетом этого
Отлично владеет способностью анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строить продуктивное взаимодействие с учетом этого
УК-2.1: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения
Знать:
Плохо знает как определять круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними
Хорошо знает как определять круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними
Отлично знает как определять круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними
УК-2.2: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
Уметь:

Плохо умеет применять способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
Хорошо умеет применять способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
Отлично умеет применять способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
УК-2.3: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
Владеть:
Плохо владеет реализацией задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
Хорошо владеет реализацией задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
Отлично владеет реализацией задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций	
Плохо знает как содержательно интерпретировать проблемные ситуации используя профессиональную экономическую терминологию и технологии управления	
основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	
принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	
Плохо знает как определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	
Плохо знает как определять круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	
3.2	Уметь:
инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций	
Плохо умеет на основе комплексного анализа результатов хозяйственной деятельности разработать экономически финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности	
применять основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	
применять принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	
Плохо умеет при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывать особенности поведения и интересы других участников	
Плохо умеет применять способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	
3.3	Владеть:
инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций	
Плохо владеет способностью предлагать экономически и обоснованные организационно управленческие решения, обеспечивать их сопровождение внедрение в деятельность с учетом заданных критериев эффективности	
навыками применения основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	
навыками применения принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	
Плохо владеет способностью анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строить продуктивное взаимодействие с учетом этого	
Плохо владеет реализацией задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	