

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 07.05.2024 12:35:44

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

25.12.2023

Б1.В.ДЭ.11.02

Связи с общественностью в гостиничной деятельности

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра рекламы и дизайна |
| Учебный план | 43.03.03 Гостиничное дело |
| Квалификация | бакалавр |
| Форма обучения | очная |
| Программу составил(и): | кфн, доцент кафедры рекламы и дизайна, Петракова Анна Сергеевна |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | Итого | |
|--|---------|------|--------|------|
| | Неделя | | 16 5/6 | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Практические | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Контактная работа на аттестации | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Итого ауд. | 64 | 64 | 64 | 64 |
| Контактная работа | 64,2 | 64,2 | 64,2 | 64,2 |
| Сам. работа | 43,8 | 43,8 | 43,8 | 43,8 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|---|
| 1.1 | Цель дисциплины – - изучение одной из форм массовых коммуникаций, обеспечивающей продвижение товаров и услуг от производителя к потребителю. При этом реклама рассматривается не только как компонент маркетинга, но и как информационный процесс, органично включенный в систему политических, социальных, коммуникативных отношений, а также изучение закономерностей взаимодействия субъектов общественных отношений с гражданами и организациями на основе согласования интересов |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДЭ.11 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.1.2 | PR-технологии и реклама в гостиничной деятельности |
| 2.1.3 | Основы российской государственности |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | История (история России, всеобщая история) |
| 2.2.2 | Международный опыт деятельности гостиничных предприятий |
| 2.2.3 | Организация гостиничного дела |
| 2.2.4 | Учебная практика: ознакомительная практика |
| 2.2.5 | Философия |
| 2.2.6 | Менеджмент организаций сферы гостеприимства |
| 2.2.7 | Сервис на транспорте в сфере гостеприимства |
| 2.2.8 | Антикризисное управление в индустрии гостеприимства |
| 2.2.9 | Управление персоналом в сфере гостеприимства |
| 2.2.10 | Управленческий учет в организациях гостеприимства |
| 2.2.11 | Ценообразование в сфере гостеприимства |
| 2.2.12 | Корпоративное управление в гостиничной деятельности |
| 2.2.13 | Организация работы службы приема и размещения |
| 2.2.14 | Организация службы питания и банкетинга в гостиничном бизнесе |
| 2.2.15 | Производственная практика: организационно-управленческая практика |
| 2.2.16 | Стратегический менеджмент в гостиничном бизнесе |
| 2.2.17 | Управление проектами в гостиничном бизнесе |
| 2.2.18 | Информационное обеспечение гостиничной деятельности |
| 2.2.19 | Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями |
| 2.2.20 | Управление качеством гостиничных услуг |
| 2.2.21 | Экспертиза и диагностика гостиничного предприятия |
| 2.2.22 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.23 | Производственная практика: преддипломная практика |
| 2.2.24 | Производственная практика: сервисная практика |
| 2.2.25 | PR-технологии и реклама в гостиничной деятельности |
| 2.2.26 | Основы российской государственности |
| 2.2.27 | Антикризисное управление в индустрии гостеприимства |
| 2.2.28 | Системы искусственного интеллекта |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

ПК-1.1: Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение

Знать:

цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства

| |
|--|
| <p>навыками применения в профессиональной деятельности основ оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале</p> |
| <p>УК-5.1: Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия</p> |
| <p>Знать:</p> |
| <p>психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;</p> |
| <p>психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов;</p> |
| <p>психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия</p> |
| <p>Уметь:</p> |
| <p>применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;</p> |
| <p>применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов;</p> |
| <p>применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия</p> |
| <p>Владеть:</p> |
| <p>психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;</p> |
| <p>психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основными принципами организации деловых контактов;</p> |
| <p>психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основными принципами организации деловых контактов; методами подготовки к переговорам, национальными, этнокультурными и конфессиональными особенностями и народными традициями населения; основными концепциями взаимодействия людей в организации, особенностями диадического взаимодействия</p> |
| <p>УК-5.2: Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p> |
| <p>Знать:</p> |
| <p>профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия;</p> |
| <p>профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; этические нормы и права человека;</p> |
| <p>профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; этические нормы и права человека; особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p> |
| <p>Уметь:</p> |
| <p>грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия;</p> |
| <p>грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека;</p> |
| <p>грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p> |
| <p>Владеть:</p> |
| <p>навыками грамотного, доступного изложения профессиональной информации в процессе межкультурного взаимодействия;</p> |
| <p>навыками грамотного, доступного изложения профессиональной информации в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдения этических норм и прав человека;</p> |
| <p>навыками грамотного, доступного изложения профессиональной информации в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдения этических норм и прав человека; анализа особенностей социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p> |
| <p>УК-5.3: Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> |
| <p>Знать:</p> |
| <p>основы организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;</p> |

