

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования  
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 31.05.2024 14:38:47

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

13.04.2020

**Б1.В.02**

## **Бухгалтерский финансовый и управленческий учет**

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности</b>
Учебный план	Направление 38.03.02 Менеджмент
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Программу составил(и):	кэн, доцент, Щербинина А.Г.

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		3		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Вид занятий						
Лекции	2	2	10	12	12	14
Практические			20	18	20	18
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)			0,5	0,5	0,5	0,5
Итого ауд.	2	2	30	30	32	32
Контактная работа	2	2	30,5	31,5	32,5	33,5
Сам. работа	34		173	135	207	135
Часы на контроль			12,5	12,5	12,5	12,5
Итого	36	2	216	179	252	181

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» является формирование компетенций обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина нацелена на формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового и управленческого учета; умений использования бухгалтерской информации для принятия обоснованных управленческих решений, исходя из особенностей функционирования каждого уровня хозяйствующего субъекта; формирование навыков документирования хозяйственных операций, ведения бухгалтерского и управленческого учета, а также составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
-----	---

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Статистика
2.1.2	Экономика предприятия (организации)
2.1.3	Управление предприятием
2.1.4	Экономика предприятия
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
2.2.2	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.2.3	Производственный менеджмент
2.2.4	Разработка управленческих решений
2.2.5	Управление бизнес-процессами

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию**

**ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем**

**ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета**

**Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)**

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>