

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о государственном аккредитованном некоммерческом частном образовательном учреждении высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

образования

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 10.06.2024 15:02:55

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

25.12.2023

Б1.В.01

Основы теории управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра государственного и корпоративного управления
Учебный план	38.03.03 Управление персоналом
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Программу составил(и):	дэн, профессор кафедры государственного и корпоративного управления, Макаренко С.Н.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Консультации перед экзаменом	1		1	
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме прак.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	65,3	65,3	65,3	65,3
Сам. работа	44	44	44	44
Часы на контроль	34,7	34,7	34,7	34,7
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у обучающихся системных представлений об основах теории управления, а также о теоретических основах, методологии, методах и практики исследования экономических процессов и закономерностей. Формирование целостной системы знаний об основных составляющих современных взглядов и мнений об основах теории управления и их взаимодействия и взаимодополнения, основанной на совокупности теоретических и практических навыков исследования современной организационно-экономической модели теории управления.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Социология и психология управления	
2.1.2	Философия	
2.1.3	Основы управления персоналом	
2.1.4		
2.1.5	Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, необходимым для ее изучения:	
2.1.6	– наличие первичных знаний о современном состоянии основ теории управления, особенностях формирования современных взглядов на теорию управления;	
2.1.7	– умений обработки данных официальных источников и периодической литературы;	
2.1.8	– владение первичными навыками анализа теоретических данных и уровня развития управления в российской экономике.	
2.1.9		
2.1.10	Правоведение	
2.1.11	Экономическая теория	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Информационные технологии в управлении персоналом	
2.2.2	Менеджмент	
2.2.3	Организационное поведение	
2.2.4	Управление персоналом организации	
2.2.5	Технологии управления персоналом организации	
2.2.6	Кадровый менеджмент	
2.2.7	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
2.2.8	Разработка управленческих решений	
2.2.9	Стратегический менеджмент	
2.2.10	Тренинг "Профессиональные навыки менеджера по персоналу"	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
ПК-1: Способен выполнять информационно-аналитическую работу по оценке и сбору данных о потребностях организации в трудовых ресурсах		
Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)		

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.2	Уметь:
3.3	Владеть: