

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе, доцент
 _____ Н.И. Севрюгина
 25.12.2023

Б1.В.01

Основы журналистики

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра рекламы и дизайна		
Учебный план	42.03.01 Реклама и связи с общественностью		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачеты 2	
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	58		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		
часов на контроль	3,8		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

кфн, доц, Немец Г.Н.

Рецензент(ы):

кфн, доц, Никулин И.О.

Рабочая программа дисциплины

Основы журналистики

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512)

составлена на основании учебного плана:

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра рекламы и дизайна

Протокол от 19.12.2023 г. № 5

Зав. кафедрой Малиш Марьяна Адамовна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 4 от 25.12.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель дисциплины сформировать у будущих бакалавров представления об общих закономерностях и принципах функционирования системы средств массовой информации. Вооружить их фундаментальным, базовым знанием, определяющим последующее освоение данной профессии
Задачи: Задачи дисциплины «Основы журналистики» - сформировать у студентов понимание роли СМИ в демократическом обществе как важнейшего социального института, представить им спектр функций масс-медиа, ознакомить студентов с особенностями массовой информации и массово-информационной деятельности в контексте потребностей общества и интересов аудитории.	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История рекламы и связей с общественностью
2.1.2	Компьютерные технологии и информатика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Компьютерные технологии и информатика
2.2.2	Работа с медиатекстами
2.2.3	Стилистика и литературное редактирование
2.2.4	Брендинг в имиджевой политике организации
2.2.5	Медиаанализ и медиапланирование
2.2.6	Создание рекламы с использованием компьютерных технологий
2.2.7	Интернет-технологии в связях с общественностью
2.2.8	Интертекст и библиографическая культура
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1: Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	
Знать	
Уровень 1	в общем виде знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
Уровень 2	хорошо знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
Уровень 3	отлично знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
Уметь	
Уровень 1	в общем виде умеет использовать методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
Уровень 2	хорошо умеет использовать методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
Уровень 3	отлично умеет использовать методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
Владеть	
Уровень 1	в общем виде владеет навыками использования методов критического анализа и оценки современных научных достижений; основных принципов критического анализа
Уровень 2	хорошо владеет навыками использования методов критического анализа и оценки современных научных достижений; основных принципов критического анализа
Уровень 3	отлично владеет навыками использования методов критического анализа и оценки современных научных достижений; основных принципов критического анализа
УК-1.2: Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий	
Знать	
Уровень 1	в общем виде специфику новых знаний на основе анализа, синтеза и других методов
Уровень 2	хорошо специфику новых знаний на основе анализа, синтеза и других методов
Уровень 3	отлично специфику новых знаний на основе анализа, синтеза и других методов

Уметь	
Уровень 1	в общем виде уметь собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области
Уровень 2	хорошо уметь собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области
Уровень 3	отлично уметь собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области
Владеть	
Уровень 1	в общем виде владеть навыками поиска информации и решений на основе экспериментальных действий
Уровень 2	хорошо владеть навыками поиска информации и решений на основе экспериментальных действий
Уровень 3	отлично владеть навыками поиска информации и решений на основе экспериментальных действий
УК-1.3: Владеет: исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	
Знать	
Уровень 1	в общем виде специфику исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности
Уровень 2	хорошо специфику исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности
Уровень 3	отлично специфику исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности
Уметь	
Уровень 1	в общем виде уметь демонстрировать оценочные суждения в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень 2	хорошо уметь демонстрировать оценочные суждения в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень 3	отлично уметь демонстрировать оценочные суждения в решении проблемных профессиональных ситуаций
Владеть	
Уровень 1	в общем виде навыками демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень 2	хорошо навыками демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Уровень 3	отлично навыками демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
ПК-4: Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций	
ПК-4.1: При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде	
Знать	
Уровень 1	в общем виде знать специфику реализации коммуникационных продуктов
Уровень 2	хорошо знать специфику реализации коммуникационных продуктов
Уровень 3	отлично знать специфику реализации коммуникационных продуктов
Уметь	
Уровень 1	в общем виде реализовывать коммуникационные продукты
Уровень 2	хорошо реализовывать коммуникационные продукты
Уровень 3	отлично реализовывать коммуникационные продукты
Владеть	
Уровень 1	в общем виде владеть навыками реализации коммуникационных продуктов
Уровень 2	хорошо владеть навыками реализации коммуникационных продуктов
Уровень 3	отлично владеть навыками реализации коммуникационных продуктов
ПК-4.2: При подготовке текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде	
Знать	
Уровень 1	в общем виде знать специфику текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде
Уровень 2	хорошо знать специфику текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде
Уровень 3	отлично знать специфику текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде
Уметь	
Уровень 1	в общем виде уметь использовать основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде
Уровень 2	хорошо уметь использовать основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде

Уровень 3	отлично уметь использовать основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде
Владеть	
Уровень 1	в общем виде владеть навыками использования технологий копирайтинга в онлайн и офлайн среде
Уровень 2	хорошо владеть навыками использования технологий копирайтинга в онлайн и офлайн среде
Уровень 3	отлично владеть навыками использования технологий копирайтинга в онлайн и офлайн среде
ПК-4.3: Применяет основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами	
Знать	
Уровень 1	в общем виде специфику специальных мероприятий
Уровень 2	хорошо специфику специальных мероприятий
Уровень 3	отлично специфику специальных мероприятий
Уметь	
Уровень 1	в общем виде использовать основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами
Уровень 2	хорошо использовать основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами
Уровень 3	отлично использовать основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами
Владеть	
Уровень 1	в общем виде владеть навыками использования технологий организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами
Уровень 2	хорошо владеть навыками использования технологий организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами
Уровень 3	отлично владеть навыками использования технологий организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами
ПК-4.4: Участвует в формировании корпоративной культуры организации с помощью основных инструментов внутренних коммуникаций	
Знать	
Уровень 1	в общем виде знать специфику корпоративной культуры
Уровень 2	хорошо знать специфику корпоративной культуры
Уровень 3	отлично знать специфику корпоративной культуры
Уметь	
Уровень 1	в общем виде уметь использовать основные инструменты внутренних коммуникаций
Уровень 2	хорошо уметь использовать основные инструменты внутренних коммуникаций
Уровень 3	отлично уметь использовать основные инструменты внутренних коммуникаций
Владеть	
Уровень 1	в общем виде владеть навыками использования основных инструментов внутренних коммуникаций
Уровень 2	хорошо владеть навыками использования основных инструментов внутренних коммуникаций
Уровень 3	отлично владеть навыками использования основных инструментов внутренних коммуникаций
ПК-4.5: Использует современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта	
Знать	
Уровень 1	в общем виде знать специфику современных технических средств и основных технологий цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта
Уровень 2	хорошо знать специфику современных технических средств и основных технологий цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта
Уровень 3	отлично знать специфику современных технических средств и основных технологий цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта
Уметь	
Уровень 1	в общем виде уметь использовать современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта
Уровень 2	хорошо уметь использовать современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта
Уровень 3	отлично уметь использовать современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта
Владеть	

Уровень 1	в общем виде владеть навыками использования современных технических средств и основных технологий цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта
Уровень 2	хорошо владеть навыками использования современных технических средств и основных технологий цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта
Уровень 3	отлично владеть навыками использования современных технических средств и основных технологий цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта

ПК-6: Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

ПК-6.1: Осуществляет редактирование текстов рекламы и связей с общественностью в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта

Знать

Уровень 1	в общем виде знать специфику редактирования текстов рекламы и связей с общественностью
Уровень 2	хорошо знать специфику редактирования текстов рекламы и связей с общественностью
Уровень 3	отлично знать специфику редактирования текстов рекламы и связей с общественностью

Уметь

Уровень 1	в общем виде уметь редактировать тексты рекламы и связей с общественностью
Уровень 2	хорошо уметь редактировать тексты рекламы и связей с общественностью
Уровень 3	отлично уметь редактировать тексты рекламы и связей с общественностью

Владеть

Уровень 1	в общем виде владеть технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта
Уровень 2	хорошо владеть технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта
Уровень 3	отлично владеть технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта

ПК-6.2: Контролирует соответствие формата коммуникационного продукта медиаконцепции канала

Знать

Уровень 1	в общем виде специфику форматов коммуникационных продуктов
Уровень 2	хорошо специфику форматов коммуникационных продуктов
Уровень 3	отлично специфику форматов коммуникационных продуктов

Уметь

Уровень 1	в общем виде создавать различные форматы коммуникационных продуктов
Уровень 2	хорошо создавать различные форматы коммуникационных продуктов
Уровень 3	отлично создавать различные форматы коммуникационных продуктов

Владеть

Уровень 1	в общем виде владеть навыками создания различных форматов коммуникационных продуктов
Уровень 2	хорошо владеть навыками создания различных форматов коммуникационных продуктов
Уровень 3	отлично владеть навыками создания различных форматов коммуникационных продуктов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	Раздел 1. Модуль 1. Система СМИ					
1.1	Система СМИ /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	
1.2	Система СМИ /Пр/	2	2	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	
	Раздел 2. Модуль 2. Основы журналистской деятельности					
2.1	Основы журналистской деятельности /Лек/	2	0	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	
2.2	Основы журналистской деятельности /Пр/	2	2	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
	Раздел 3. Модуль 3. Социология журналистики.					

3.1	Социология журналистики /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8
3.2	Социология журналистики /Пр/	2	2	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8
	Раздел 4. Контактная работа на аттестации				
4.1	Контактная работа на аттестации /КАЭ/	2	0,2	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8
	Раздел 5. Самостоятельная работа				
5.1	Самостоятельная работа /Ср/	2	58	УК-1.1 УК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков:

1. История журналистской профессии.
2. Профессиология и понятие журналистской профессии.
3. Журнализм в системе цивилизации и культуры.
4. Специализации в журналистике.
5. Место и роль журналистской профессии в обществе.
6. Журналистская профессия в ряду других профессий.
7. Мотивы выбора профессии и профессиональные ориентации.
8. Условия работы журналиста.
9. Журналист в системе социальных взаимодействий.
10. Сложности и трудности профессии.
11. Профессиограмма журналистской профессии.
12. Парадоксы профессии.
13. Основные типы журналистской профессии.
14. Модель личности журналиста.
15. Социально-демографические характеристики журналистов.
16. Психологические особенности личности журналиста.
17. Профессиональные качества журналиста.
18. Социально-гражданские качества журналиста.
19. Морально-этические качества журналиста.
20. Репортерская профессия – профессиональная модель.
21. Журналист-аналитик – профессиональная модель.
22. Модель личности публициста.
23. Профессиональные качества ведущего ТВ-передач.
24. Российский и американский журналист: сравнительные исследования.
25. История и система журналистского образования.
26. Журналистская профессия в информационном обществе.
27. Культура умственной деятельности студента.
28. Саморазвитие творческой личности.
29. Формы учебной работы.
30. Работа с литературой и правила конспектирования.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1. Информационное общество. Виды социальной информации.
2. Признаки массовой информации. Потребности общества, которые она призвана удовлетворять.
3. Виды журналистской информации. Множественность значений термина.
4. Единое информационное пространство.
5. Массово-информационный процесс. Его стадии. Информационная насыщенность, информативность, информированность.
6. Прагматическая сторона текста.
7. Семантическая сторона текста.
8. Синтаксическая сторона текста.
9. Общая характеристика функций журналистики.
10. Модели идеологического поведения СМИ.
11. Массовое сознание и его компоненты.
12. Пропаганда и агитация.
13. Концепции результативности СМИ.
14. Формирование имиджа коммуникатора. Факторы, влияющие на степень доверия ком-муникатору.
15. Виды аудитории.
16. Варианты информационной политики редакции по отношению к аудитории.
17. Творческие факторы эффективности СМИ

18. Установки восприятия информации.

Тематика творческих работ (эссе)

1. Творческая деятельность как способ реализации функций СМИ на базе принятой со-циальной позиции.
2. Сущность творчества. Единство продуктивного и репродуктивного.
3. Виды творческой деятельности в журналистике. Журналист как руководитель СМИ и его подразделений, редактор (продюсер и т.д.), организатор, автор при подготовке номера, программы, пресс-релиза и т.д.
4. Формирование, принятие и проведение информационной политики – содержательная основа творчества.
5. Сущность и структурные части информационной политики. Направление издания и программы как реальное проявление социальной позиции.
6. «Мягкие» и «жесткие» формы реализации. Программная политика. Проблемно-тематические линии и формы их творческого воплощения.
7. Факты, комментарии и мнения. Отношения со своей аудиторией. Взаимоотношения с другими СМИ.
8. Реализация информационной политики: пропаганда, агитация, контрпропаганда.
9. Редакция как творческий коллектив.
10. Взаимодополнение и взаимозаменяемость. Индивидуальные и коллективные формы творчества.
11. Номер (программа) как результат труда творческого коллектива. Качества массовой информации: достоверность, объективность, актуальность, оперативность, последовательность и т.д.
12. Доказательность и убедительность. Опровержение и переубеждение.
13. Творческие формы деятельности. Система рубрик, материалы «колонок», крупные авторские («гвоздевые») материалы, «рядовые» публикации в системе номера (программы).
14. Кампании. Выбор типов повествования (направленности): позитивно-утверждающий, критический, сатирический, полемический, проблемный, дискуссионный.
15. Организация социального диалога и формы его ведения.
16. Области диалога: СМИ – социальные институты, СМИ – СМИ, СМИ – аудитория.
17. Типы и методологические основы творчества в журналистике. Использование в СМИ научного, художественного, публицистического типов творчества.
18. Роль и специфика публицистики в журналистике. Публицистика и общественное мнение. Публицистичность других произведений в СМИ.
19. Методологическая культура журналиста (общесоциальная, общепублицистическая, эмпирическая, интерпретационная). Произведение: содержание (тема, проблема, идея) и форма (жанр, композиция, стиль).
20. Процесс создания произведения: замысел, подготовленность и подготовка к реализации, сбор и обработка данных, гипотезы (предполагаемые решения) и их разработка.
21. Создание текста и включение его в структуру номера (программы).
22. Уровни творчества: навыки, искусство, мастерство. Творческая индивидуальность.
23. Результативность – оценочное суждение о характере и мере выполнения СМИ своих функций в соответствии с социальными потребностями. Закономерности оптимизации деятельности в расчете на конечный результат (социальная позиция/метод – мастерство – качество проведения – результативность). Проблема прагматической адекватности различных сторон и «шагов» профессиональной деятельности. Факторы «порождения» произведений высокой результативности. Использование информации о состоянии различных компонентов системы.
24. Действенность выступлений журналистики как мера результативности контрольной, непосредственно-организаторской деятельности. Определение («формула») действенности и ее использование в практике. Анализ ситуации и разработка рекомендаций. Требования обоснованности, конструктивности, реалистичности. Организаторские факторы повышения действенности. Проблема правового регулирования реакции социальных институтов на выступления СМИ. Значение публикаций типа «по следам наших выступлений» для авторитета СМИ. Методы изучения действенности и использование их результатов.
25. Эффективность – мера результативности влияния на массовую аудиторию при реализации ее потребностей в информации. Определение («формула») эффективности и ее значение для практической ориентации журналиста на конечные результаты.
26. Закономерности оптимизации журналистской деятельности в расчете на массовую аудиторию. Расчетная, реальная, потенциальная аудитория. Закономерности информационного поведения аудитории. Знание аудитории как условие эффективности. Источники сведений о характере, социокультурном и психологическом состоянии аудитории. Социально-демографические сведения, знания о социальных ориентациях и информационном поведении как исходные данные. Представления о потребностях, интересах, мотивах, предпочтениях, запросах аудитории и их роль в определении информационной политики.
27. Творческие факторы эффективности. Проблемы близости, ситуативности, драматизма. Общепсихологические и социопсихологические механизмы восприятия и интерпретации информации и реагирования на нее в различных слоях аудитории. Творческое использование сведений для повышения эффективности.
28. Изучение эффективности в целях оптимизации деятельности журналистики. Аналитические службы и формы их деятельности. Критерии эффективности и методы ее изучения. Анализ реальной и потенциальной эффективности текстов. Способы изучения совокупного результата. Методы изучения эффективности различных «шагов» массовой-информационной деятельности. Интерпретация данных и разработка рекомендаций по оптимизации и повышению эффективности деятельности СМИ.
30. Взаимозависимость эффективности и действенности.

5.3. Фонд оценочных средств

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

3.1 Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков:

1. История журналистской профессии.
 2. Профессиология и понятие журналистской профессии.
 3. Журнализм в системе цивилизации и культуры.
 4. Специализации в журналистике.
 5. Место и роль журналистской профессии в обществе.
 6. Журналистская профессия в ряду других профессий.
 7. Мотивы выбора профессии и профессиональные ориентации.
 8. Условия работы журналиста.
 9. Журналист в системе социальных взаимодействий.
 10. Сложности и трудности профессии.
 11. Профессиограмма журналистской профессии.
 12. Парадоксы профессии.
 13. Основные типы журналистской профессии.
 14. Модель личности журналиста.
 15. Социально-демографические характеристики журналистов.
 16. Психологические особенности личности журналиста.
 17. Профессиональные качества журналиста.
 18. Социально-гражданские качества журналиста.
 19. Морально-этические качества журналиста.
 20. Репортерская профессия – профессиональная модель.
 21. Журналист-аналитик – профессиональная модель.
 22. Модель личности публициста.
 23. Профессиональные качества ведущего ТВ-передач.
 24. Российский и американский журналист: сравнительные исследования.
 25. История и система журналистского образования.
 26. Журналистская профессия в информационном обществе.
 27. Культура умственной деятельности студента.
 28. Саморазвитие творческой личности.
 29. Формы учебной работы.
 30. Работа с литературой и правила конспектирования.
- 3.2 Темы рефератов**
1. Информационное общество. Виды социальной информации.
 2. Признаки массовой информации. Потребности общества, которые она призвана удовлетворять.
 3. Виды журналистской информации. Множественность значений термина.
 4. Единое информационное пространство.
 5. Массово-информационный процесс. Его стадии. Информационная насыщенность, информативность, информированность.
 6. Прагматическая сторона текста.
 7. Семантическая сторона текста.
 8. Синтаксическая сторона текста.
 9. Общая характеристика функций журналистики.
 10. Модели идеологического поведения СМИ.
 11. Массовое сознание и его компоненты.
 12. Пропаганда и агитация.
 13. Концепции результативности СМИ.
 14. Формирование имиджа коммуникатора. Факторы, влияющие на степень доверия коммуникатору.
 15. Виды аудитории.
 16. Варианты информационной политики редакции по отношению к аудитории.
 17. Творческие факторы эффективности СМИ
 18. Установки восприятия информации.
- 3.3 Тематика творческих работ (эссе)**
1. Творческая деятельность как способ реализации функций СМИ на базе принятой социальной позиции.
 2. Сущность творчества. Единство продуктивного и репродуктивного.
 3. Виды творческой деятельности в журналистике. Журналист как руководитель СМИ и его подразделений, редактор (продюсер и т.д.), организатор, автор при подготовке номера, программы, пресс-релиза и т.д.
 4. Формирование, принятие и проведение информационной политики – содержательная основа творчества.
 5. Сущность и структурные части информационной политики. Направление издания и программы как реальное проявление социальной позиции.
 6. «Мягкие» и «жесткие» формы реализации. Программная политика. Проблемно-тематические линии и формы их творческого воплощения.
 7. Факты, комментарии и мнения. Отношения со своей аудиторией. Взаимоотношения с другими СМИ.
 8. Реализация информационной политики: пропаганда, агитация, контрпропаганда.
 9. Редакция как творческий коллектив.
 10. Взаимодополнение и взаимозаменяемость. Индивидуальные и коллективные формы творчества.
 11. Номер (программа) как результат труда творческого коллектива. Качества массовой информации: достоверность, объективность, актуальность, оперативность, последовательность и т.д.
 12. Доказательность и убедительность. Опровержение и переубеждение.

13. Творческие формы деятельности. Система рубрик, материалы «колодников», крупные авторские («гвоздевые») материалы, «рядовые» публикации в системе номера (программы).
14. Кампании. Выбор типов повествования (направленности): позитивно-утверждающий, критический, сатирический, полемический, проблемный, дискуссионный.
15. Организация социального диалога и формы его ведения.
16. Области диалога: СМИ – социальные институты, СМИ – СМИ, СМИ – аудитория.
17. Типы и методологические основы творчества в журналистике. Использование в СМИ научного, художественного, публицистического типов творчества.
18. Роль и специфика публицистики в журналистике. Публицистика и общественное мнение. Публицистичность других произведений в СМИ.
19. Методологическая культура журналиста (общесоциальная, общепублицистская, эмпирическая, интерпретационная). Произведение: содержание (тема, проблема, идея) и форма (жанр, композиция, стиль).
20. Процесс создания произведения: замысел, подготовленность и подготовка к реализации, сбор и обработка данных, гипотезы (предполагаемые решения) и их разработка.
21. Создание текста и включение его в структуру номера (программы).
22. Уровни творчества: навыки, искусство, мастерство. Творческая индивидуальность.
23. Результативность – оценочное суждение о характере и мере выполнения СМИ своих функций в соответствии с социальными потребностями. Закономерности оптимизации деятельности в расчете на конечный результат (социальная позиция/метод – мастерство – качество проведения – результативность). Проблема прагматической адекватности различных сторон и «шагов» профессиональной деятельности. Факторы «порождения» произведений высокой результативности. Использование информации о состоянии различных компонентов системы.
24. Действенность выступлений журналистики как мера результативности контрольной, непосредственно-организаторской деятельности. Определение («формула») действенности и ее использование в практике. Анализ ситуации и разработка рекомендаций. Требования обоснованности, конструктивности, реалистичности. Организаторские факторы повышения действенности. Проблема правового регулирования реакции социальных институтов на выступления СМИ. Значение публикаций типа «по следам наших выступлений» для авторитета СМИ. Методы изучения действенности и использование их результатов.
25. Эффективность – мера результативности влияния на массовую аудиторию при реализации ее потребностей в информации. Определение («формула») эффективности и ее значение для практической ориентации журналиста на конечные результаты.
26. Закономерности оптимизации журналистской деятельности в расчете на массовую аудиторию. Расчетная, реальная, потенциальная аудитория. Закономерности информационного поведения аудитории. Знание аудитории как условие эффективности. Источники сведений о характере, социокультурном и психологическом состоянии аудитории. Социально-демографические сведения, знания о социальных ориентациях и информационном поведении как исходные данные. Представления о потребностях, интересах, мотивах, предпочтениях, запросах аудитории и их роль в определении информационной политики.
27. Творческие факторы эффективности. Проблемы близости, ситуативности, драматизма. Общепсихологические и социопсихологические механизмы восприятия и интерпретации информации и реагирования на нее в различных слоях аудитории. Творческое использование сведений для повышения эффективности.
28. Изучение эффективности в целях оптимизации деятельности журналистики. Аналитические службы и формы их деятельности. Критерии эффективности и методы ее изучения. Анализ реальной и потенциальной эффективности текстов. Способы изучения совокупного результата. Методы изучения эффективности различных «шагов» массово-информационной деятельности. Интерпретация данных.
29. Изучение и разработка рекомендаций по оптимизации и повышению эффективности деятельности СМИ.
30. Взаимозависимость эффективности и действенности.

3.4 Зачётно - экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы к зачету

1. Свобода журналистики как одно из условий эффективного функционирования СМИ.
2. Три компонента информационной свободы.
3. Соотношение понятий «свобода», «необходимость», «ответственность».
4. Модель свободы журналистики; константные и переменные элементы модели.
5. Экономические и юридические аспекты свободы журналистики.
6. Характеристика трех концепций свободы журналистики.
7. Понятие аудитории; виды аудитории.
8. Основные характеристики массовой аудитории.
9. Функции аудитории в различных парадигмах журналистского творчества.
10. Предпочтения аудитории и приоритеты журналистов: проблема источника конфликтов.
11. Проблема доверия аудитории к СМИ; пути выхода из кризиса.
12. Формы обратной связи с аудиторией.
13. Методы изучения аудитории.
14. Долг как центральное понятие деонтологии; долг и ответственность.
15. Система бинарных отношений, охватывающих основные аспекты проблемы журналистской деонтологии.
16. Актуальные проблемы журналистской деонтологии.

3.4 Учебники и учебные пособия для подготовки к тестированию

3.4.1 Основная литература

1. Блохин И.Н. Журналистика в этнокультурном взаимодействии: учебное пособие: Учебное пособие / Блохин И.Н.

- СПб:СПбГУ, 2013. - 198 с.: ISBN 978-5-288-05438-9
 2. Коханова Л.А., Калмыков А.А. Основы теории журналистики: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Журналистика" Учеб.-ное пособие / - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 536 с.: 60x90 1/16. - (Медиаобразованье) (Переплёт) ISBN 978-5-238-01499-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/881446>

3. Калмыков А.А., Коханова Л.А Интернет-журналистика / Калмыков А.А., Ко-ханова Л.А. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 383 с.: ISBN 5-238-00771-X - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/376740>

3.4.2 Дополнительная литература

1. Ахмадулин Е.В. Основы теории журналистики: Учеб. пособие. М.; Ростов н/Д, 2008.
2. Вирен Г.В., Фролова Т.И. Информационные агентства. Как создаются новости: Учеб. пособие для студентов вузов. М., 2015.
3. Корконосенко С.Г. Основы журналистики: Учебник для вузов. М., 2014.
4. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебник. М., 2012.
5. Стариков А.Г. Массмедиа современной России. Ростов н/Д, 2013.
6. Чередниченко В.И. Журналистиковедческие штудии. Краснодар: КСЭИ, 2015.
7. Чередниченко В.И. Основы журналистики: Учебно-методическое пособие. Краснодар: КСЭИ, 2016.
8. Чередниченко В.И., Чередниченко И.В. Теория журналистики. Ч.1. Краснодар: Кубан. гос. ун-т, 2002

5.4. Перечень видов оценочных средств

- выполнение учебных индивидуальных заданий в ходе практических занятий;
- контрольный опрос (устный);
- выполнение тестового задания;
- реферат.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ворошилов В. В.	Журналистика: Учебник	Москва: КноРус, 2020, URL: https://book.ru/book/932899
Л1.2	Ильченко С. Н.	Современная трэвел-журналистика: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/938650
Л1.3	Тавокин Е. П.	Журналистика в информационном обществе: Учебное пособие	Москва: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, 2005, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=145902

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Баранова Е.А.	Конвергентная журналистика как новая модель для медиабизнеса: Статья	Москва: Вузовский учебник, 2015, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=126706
Л2.2	Лозовский Б.	Журналистика: профессиональные стандарты: Нормативные документы	, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=290770

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Гордиенко Т.В.	Журналистика и редактирование: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=345988

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Web-ресурс «Электронная образовательная среда». - Режим доступа: http://185.18.111.102/moodle/index.php		
Э2	Коллекция CD и DVD в фонде научной библиотеки Академии ИМСИТ. - Режим доступа: Компакт-диски (CD- ROM и DVD-ROM)		
Э3	«Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM». - Режим доступа: http://znanium.com		
Э4	ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru». - Режим доступа: http://ibooks.ru/		
Э5	Электронные Периодические издания . - Режим доступа: http://elibrary.ru		
Э6	Справочно- правовая база «Консультант Плюс». - Режим доступа: Локальная сеть Академии ИМСИТ		
Э7	Web-ресурс «Официальный сайт Академии ИМСИТ». - Режим доступа: http://imsit.ru		

Э8	Учебно-методические компьютерные комплексы «Диполь» (12 МОДУЛЕЙ). - Режим доступа: Локальная сеть академии PSS:\DIPOL\		
6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS	Операционная система – Windows 10 Pro RUS	Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021
6.3.1.2	7-Zip	Архиватор 7-Zip	Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.3	Яндекс Браузер	Браузер Яндекс Браузер	Лицензионное соглашение на использование программ Яндекс Браузер https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
6.3.1.4	Mozilla Firefox	Браузер Mozilla Firefox	Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Стандартный (350шт). Договор № ПР-00037842 от 4 декабря 2023 г. (ООО Прима АйТи)
6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
6.3.2.1	ИСО Международная организация по стандартизации	https://www.iso.org/ru/home.html	
6.3.2.2	Консультант Плюс	http://www.consultant.ru	
6.3.2.3	РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии	https://www.gost.ru/portal/gost/	
6.3.2.4	Кодекс – Профессиональные справочные системы	https://kodeks.ru	

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
123	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. I:\Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclips Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL Klite Mega Codec Pack	19 посадочных мест, рабочее место преподавателя 19 компьютеров H110M-S2-C/INTEL Pentium G4400/DDR4- 2133-4ГБ/TOSHIBA HDWD105/Intel HD-510/Atheros AR9287 Wireless 19 мониторов LG Flatron 1718s 19 комплектов клавиатура+мышь 1 управляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D
409	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
407	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	40 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
406	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	52 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для	7-Zip	36 посадочных мест, преподавательское место, доска,

	проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Яндекс Браузер LibreOffice	мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
123	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclips Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL Klite Mega Codec Pack	19 посадочных мест, рабочее место преподавателя 19 компьютеров H110M-S2-C/INTEL Pentium G4400/DDR4-2133-4Г6/TOSHIBA HDWD105/Intel HD-510/Atheros AR9287 Wireless 19 мониторов LG Flatron 1718s 19 комплектов клавиатура+мышь 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D
409	Помещение для проведения занятий лекционного	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
407	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	40 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
406	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	52 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Прежде чем приступить к изучению литературы, необходимо усвоить основные вопросы плана семинара. Знание вопросов помогает при чтении быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на рассмотрении второстепенных вопросов.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, прочитать соответствующие страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным произведениям.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. У человека, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие у читателя при самостоятельной работе над произведением.

Нередко среди начинающих такую самостоятельную работу можно встретить людей, полагающих, будто записи - дело простое, требующее в основном усилий рук, а не головы. Это сугубо ошибочное представление. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности читателя. Важно развивать у себя умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

При выполнении записей студент должен придерживаться правила: прочел - разобрался - понял - записал.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Этого можно добиться лишь при хорошем владении материалом.

Выступление нельзя сводить к бесстрастному пересказу, тем более недопустимо простое чтение конспекта. Выступающий должен проявить собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, понимание, обосновать его и сделать правильные выводы из сказанного. При этом он может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к произведениям, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. А для этого необходимо внимательно и критически слушать своего товарища, подмечать особенное в его суждениях, улавливать недостатки и возможные ошибки и, если нужно, выступить, не дожидаясь заключительного слова преподавателя. При этом

обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим товарищем.

В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подведет итоги выступлений.

Выполняемые на них задания можно подразделить на несколько групп. Одни из них служат иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания студентами теории. Другие представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения.

Они составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые на них задания можно подразделить на несколько групп. Одни из них служат иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания студентами теории. Другие представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения.

Следующий вид заданий может содержать элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений. Каждый студент должен так спланировать свою домашнюю работу, чтобы уложиться в указанный срок. При этом никогда не следует затягивать выполнение этих заданий до последней недели, нужно находить время для постепенного их выполнения в течение всего отведенного на эту работу срока.

Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Курсовое проектирование по данной дисциплине не предусмотрено.

Работа с литературой

Работа с литературой является одним из важнейших элементов подготовки выступления и доклада-исследования. При их подготовке студент не должен ограничиваться изучением рекомендованных учебных пособий и учебников, поскольку они дают в основном первичную информацию по изучаемой проблеме. Последующее изучение научной литературы и статей в периодической печати позволит углубить знания по соответствующей теме.

При изучении литературы студент столкнется с плюрализмом оценок событий и явлений (различными подходами в их оценке), может осознать дискуссионность и даже противоречивость выводов и оценок. При этом он будет приобретать навыки определения степени их объективности, обоснованности и доказательности. В конечном итоге на основе изученной литературы студент должен выработать свое отношение к системе ценностей.

Помимо рекомендованной литературы на бумажных носителях студенты могут широко использовать Интернет-ресурсы. Однако их использование не должно быть доминирующим и заменять литературные источники на бумажных носителях.

При изучении литературы рекомендуется делать необходимые записи, указывая название источника (в том числе автора), место и год его издания, номер страницы, количество страниц источника. Такие записи могут быть использованы при подготовке письменных работ.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа — одна из важнейших форм овладения знаниями. Самостоятельная работа требует известных навыков, умения. Наибольшую пользу она приносит тогда, когда студент занимается систематически, проявляет трудолюбие и упорство. На основе самостоятельно приобретенных знаний формируются твердые убеждения студента и умение отстаивать их. А это — самое главное в овладении любой наукой.

Самостоятельная работа включает многие виды активной умственной деятельности студента: слушание лекций и осмысленное их конспектирование, глубокое изучение источников и литературы, консультации у преподавателя, написание реферата, подготовка к семинарским занятиям, экзаменам, самоконтроль приобретаемых знаний и т.д. Форма текущего контроля знаний — работа студента на семинарском занятии. Форма промежуточных аттестаций — письменная (домашняя) работа по проблемам изучаемой дисциплины. Итоговая форма контроля знаний по дисциплине — экзамен.

Самостоятельная работа представляет собой способ организации контроля знаний, предполагающий выполнение заданий в присутствии преподавателя с минимальными ограничениями на время выполнения и использование вспомогательных материалов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений студентов.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.).

Самостоятельная работа студентов в компьютерном классе включает следующие организационные формы учебной деятельности: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий, выполнение курсовых работ по дисциплине.

Примерные формы выполнения самостоятельной работы: подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.

Задания для самостоятельной работы

1. Информационное общество. Виды социальной информации.
2. Признаки массовой информации. Потребности общества, которые она призвана удовлетворять.
3. Виды журналистской информации. Множественность значений термина.
4. Единое информационное пространство.
5. Массово-информационный процесс. Его стадии. Информационная насыщенность, информативность, информированность.
6. Прагматическая сторона текста.
7. Семантическая сторона текста.
8. Синтаксическая сторона текста.
9. Общая характеристика функций журналистики.
10. Модели идеологического поведения СМИ.
11. Массовое сознание и его компоненты.
12. Пропаганда и агитация.
13. Концепции результативности СМИ.
14. Формирование имиджа коммуникатора. Факторы, влияющие на степень доверия коммуникатору.
15. Виды аудитории.
16. Варианты информационной политики редакции по отношению к аудитории.
17. Творческие факторы эффективности СМИ
18. Установки восприятия информации.

1. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Информационное общество. Виды социальной информации.
2. Признаки массовой информации. Потребности общества, которые она призвана удовлетворять.
3. Виды журналистской информации. Множественность значений термина.
4. Единое информационное пространство.
5. Массово-информационный процесс. Его стадии. Информационная насыщенность, информативность, информированность.
6. Прагматическая сторона текста.
7. Семантическая сторона текста.
8. Синтаксическая сторона текста.
9. Общая характеристика функций журналистики.
10. Модели идеологического поведения СМИ.
11. Массовое сознание и его компоненты.
12. Пропаганда и агитация.
13. Концепции результативности СМИ.
14. Формирование имиджа коммуникатора. Факторы, влияющие на степень доверия коммуникатору.
15. Виды аудитории.
16. Варианты информационной политики редакции по отношению к аудитории.
17. Творческие факторы эффективности СМИ
18. Установки восприятия информации.