



Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Щербинина А.Г.*

Рецензент(ы):

*первый заместитель начальника управления инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования город Краснодар, Аleshин А.С.; кэн, зам.нач. отдела по финансовому и фондовому рынку и жилищным программам управления экономики администрации МО г. Краснодар, Макаренко Юлия Григорьевна*

Рабочая программа дисциплины

**Бухгалтерская финансовая отчетность**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности**

Протокол от 20.12.2023 г. № 6

Зав. кафедрой Маглинова Т.Г.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 4 от 25.12.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	формирование у обучающихся понимания основных принципов и методологии составления бухгалтерской финансовой отчетности, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.
<p>Задачи: – освоение теоретических основ формирования бухгалтерской отчетности на основе данных учета;</p> <p>– организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей, исходя из их требований и запросов;</p> <p>– представление о современных подходах к бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международных стандартах финансовой отчетности и необходимости их интеграции как одного из направлений реформирования бухгалтерского учета в России;</p> <p>– использование бухгалтерской финансовой отчетности для принятия соответствующих профессиональных решений в рыночной экономике как для оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления.</p>	

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Бухгалтерский учет
2.1.2	
2.1.3	Финансы
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	
2.2.2	Аудит
2.2.3	Внутренний анализ и аудит
2.2.4	
2.2.5	Финансы

<b>3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения</b>	
<b>ПК-1: Способен выявлять и систематизировать информацию, характеризующую бизнес-процессы, для формирования возможных решений</b>	
<b>ПК-1.1: Выявляет и систематизирует информацию, характеризующую состояние бизнес-среды предприятия и бизнес-процессов</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	удовлетворительно информацию, характеризующую состояние бизнес-среды предприятия и бизнес-процессов
Уровень 2	хорошо информацию, характеризующую состояние бизнес-среды предприятия и бизнес-процессов
Уровень 3	отлично информацию, характеризующую состояние бизнес-среды предприятия и бизнес-процессов
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	удовлетворительно применять информацию, характеризующую состояние бизнес-среды предприятия и бизнес-процессов
Уровень 2	хорошо применять информацию, характеризующую состояние бизнес-среды предприятия и бизнес-процессов
Уровень 3	отлично применять информацию, характеризующую состояние бизнес-среды предприятия и бизнес-процессов
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	удовлетворительно навыками применения информации, характеризующую состояние бизнес-среды предприятия и бизнес-процессов
Уровень 2	хорошо навыками применения информации, характеризующую состояние бизнес-среды предприятия и бизнес-процессов
Уровень 3	отлично навыками применения информации, характеризующую состояние бизнес-среды предприятия и бизнес-процессов
<b>ПК-1.2: Определяет возможности использования полученной информации для анализа бизнес-среды предприятия и организации бизнес-процессов</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	удовлетворительно возможности использования полученной информации для анализа бизнес-среды предприятия и организации бизнес-процессов
Уровень 2	хорошо возможности использования полученной информации для анализа бизнес-среды предприятия и организации бизнес-процессов
Уровень 3	отлично возможности использования полученной информации для анализа бизнес-среды предприятия и организации бизнес-процессов

<b>Уметь</b>	
Уровень 1	удовлетворительно применять возможности использования полученной информации для анализа бизнес-среды предприятия и организации бизнес-процессов
Уровень 2	хорошо применять возможности использования полученной информации для анализа бизнес-среды предприятия и организации бизнес-процессов
Уровень 3	отлично применять возможности использования полученной информации для анализа бизнес-среды предприятия и организации бизнес-процессов
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	удовлетворительно навыками применения возможностей использования полученной информации для анализа бизнес-среды предприятия и организации бизнес-процессов
Уровень 2	хорошо навыками применения возможностей использования полученной информации для анализа бизнес-среды предприятия и организации бизнес-процессов
Уровень 3	отлично навыками применения возможностей использования полученной информации для анализа бизнес-среды предприятия и организации бизнес-процессов
<b>ПК-1.3: Способен оптимизировать и управлять эффективностью бизнес-процессов с использованием графического языка моделирования анализирует данные, оформляет результаты бизнес-анализа и находит в них закономерности с помощью ИТ-инструментов</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	удовлетворительно оптимизацию и управление эффективностью бизнес-процессов с использованием графического языка моделирования анализирует данные, оформляет результаты бизнес-анализа и находит в них закономерности с помощью ИТ-инструментов
Уровень 2	хорошо оптимизацию и управление эффективностью бизнес-процессов с использованием графического языка моделирования анализирует данные, оформляет результаты бизнес-анализа и находит в них закономерности с помощью ИТ-инструментов
Уровень 3	отлично оптимизацию и управление эффективностью бизнес-процессов с использованием графического языка моделирования анализирует данные, оформляет результаты бизнес-анализа и находит в них закономерности с помощью ИТ-инструментов
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	удовлетворительно применять оптимизацию и управление эффективностью бизнес-процессов с использованием графического языка моделирования анализирует данные, оформляет результаты бизнес-анализа и находит в них закономерности с помощью ИТ-инструментов
Уровень 2	хорошо применять оптимизацию и управление эффективностью бизнес-процессов с использованием графического языка моделирования анализирует данные, оформляет результаты бизнес-анализа и находит в них закономерности с помощью ИТ-инструментов
Уровень 3	отлично применять оптимизацию и управление эффективностью бизнес-процессов с использованием графического языка моделирования анализирует данные, оформляет результаты бизнес-анализа и находит в них закономерности с помощью ИТ-инструментов
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	удовлетворительно навыками применения оптимизации и управления эффективностью бизнес-процессов с использованием графического языка моделирования анализирует данные, оформляет результаты бизнес-анализа и находит в них закономерности с помощью ИТ-инструментов
Уровень 2	хорошо навыками применения оптимизации и управления эффективностью бизнес-процессов с использованием графического языка моделирования анализирует данные, оформляет результаты бизнес-анализа и находит в них закономерности с помощью ИТ-инструментов
Уровень 3	отлично навыками применения оптимизации и управления эффективностью бизнес-процессов с использованием графического языка моделирования анализирует данные, оформляет результаты бизнес-анализа и находит в них закономерности с помощью ИТ-инструментов

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ . подг.
	<b>Раздел 1. Раздел (модуль) 1. Концепции бухгалтерской финансовой отчетности в России и междуна-родной практике</b>					
1.1	Тема 1. Основы бухгалтерской (финансовой) от-четности /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1	

1.2	Тема 1. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.2 Л2.9 Л2.10 Л2.11Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Э1	
1.3	Тема 2. Основные принципы составления бухгалтерской отчетности в соответствии с международными стандартами /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	
1.4	Тема 2. Основные принципы составления бухгалтерской отчетности в соответствии с международными стандартами /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.5 Л1.8 Л1.9 Л1.10Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	
	<b>Раздел 2. Раздел (модуль) 2. Виды бухгалтерской отчетности и порядок заполнения основных форм</b>					
2.1	Тема 3. Бухгалтерский баланс организации и порядок его заполнения /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1	
2.2	Тема 3. Бухгалтерский баланс организации и порядок его заполнения /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	2
2.3	Тема 3. Бухгалтерский баланс организации и порядок его заполнения /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1	
2.4	Тема 3. Бухгалтерский баланс организации и порядок его заполнения /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	2
2.5	Тема 4. Отчет о финансовых результатах и особенности его заполнения /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	
2.6	Тема 4. Отчет о финансовых результатах и особенности его заполнения /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Э1	
2.7	Тема 4. Отчет о финансовых результатах и особенности его заполнения /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.6 Л1.7 Л1.12 Л1.15Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Э1	
2.8	Тема 4. Отчет о финансовых результатах и особенности его заполнения /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.6 Л1.7 Л1.12 Л1.15Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Э1	
2.9	Тема 5. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.6 Л1.7 Л1.12 Л1.15Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Э1	
2.10	Тема 5. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.7 Л1.13 Л1.14 Л1.15Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Э1	
2.11	Тема 5. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.6 Л1.7 Л1.12 Л1.15Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.1 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Э1	
2.12	Тема 5. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	
2.13	Тема 5. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.8 Л1.9 Л1.10Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	

2.14	Тема 5. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	2
2.15	Тема 6. Учетная политика и текстовая часть бухгалтерского отчета /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.8 Л1.9 Л1.10Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	
2.16	Тема 6. Учетная политика и текстовая часть бухгалтерского отчета /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	
2.17	Тема 7. Искажения в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	
2.18	Тема 7. Искажения в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1	
2.19	Тема 7. Искажения в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.12 Л3.13 Л3.14 Л3.15 Э1	
2.20	Тема 7. Искажения в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.16Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1	
2.21	Тема 7. Искажения в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.8 Л1.9Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1	
2.22	Тема 7. Искажения в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности /Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Э1	
2.23	/КАЭ/	5	0,3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.7 Л1.11 Л1.12 Л1.13Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Э1	
2.24	Самостоятельная работа /Ср/	5	44	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.7 Л1.11 Л1.12 Л1.15Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Э1	
	<b>Раздел 3. Раздел (модуль) 3. Сводная, консолидированная и специализированная отчетности: цели и порядок заполнения</b>					
3.1	Тема 8. Сводная и консолидированная отчетность /Лек/	5	2			
3.2	Тема 8. Сводная и консолидированная отчетность /Пр/	5	2			
3.3	Тема 9. Отчетность по сегментам /Лек/	5	2			
3.4	Тема 9. Отчетность по сегментам /Пр/	5	2			
3.5	Тема 10. Статистическая отчетность /Лек/	5	2			
3.6	Тема 10. Статистическая отчетность /Пр/	5	2			
3.7	Консультации перед экзаменом /Консл/	5	1			

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия как источник информации о его хозяйственной деятельности, ее понятие и назначение.
2. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в России.
3. Виды бухгалтерской отчетности предприятий и организаций.
4. Значение и функции бухгалтерской отчетности в рыночной экономике.
5. Пользователи бухгалтерской информации в странах с рыночной инфраструктурой.

6. Состав годового и промежуточного бухгалтерских отчетов.
7. Ответственность предприятий за составление и представление бухгалтерской отчетности.
8. Принципы и допущения в учете и отчетности.
9. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
10. Качественные характеристики отчетности.
11. Особенности российской системы бухгалтерского учета и отчетности.
12. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.
13. Порядок исправления ошибок в бухгалтерской отчетности.
14. Инвентаризация как элемент подготовительной работы перед составлением бухгалтерской отчетности.
15. Закрытие операционных и финансово-результативных счетов.
16. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, их различия, особенности составления.
17. Основные принципы и этапы составления годового бухгалтерского отчета.
18. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
19. Принципы построения баланса.
20. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.
21. Определение, состав и классификация статей актива баланса.
22. Определение, состав и классификация статей пассива баланса.
23. Виды и формы бухгалтерских балансов.
24. Методы оценки отдельных статей баланса.
25. Требования реальности и преемственности баланса.
26. Техника составления бухгалтерского баланса.
27. Фальсификация и вуалирование бухгалтерских балансов.
28. Взаимосвязь баланса с другими формами отчетности.
29. Источники информации, используемые при составлении баланса.
30. Определение по балансу величины собственного капитала и его наращивания.
31. Аналитическое использование бухгалтерского баланса при оценке финансового состояния организации.
32. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике.
33. Показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок их формирования.
34. Аналитическое использование отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности.
35. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей.

Структура и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств.

36. Содержание и порядок составления отчета об изменениях капитала.
37. Планирование и контроль за движением денежных потоков по видам деятельности на основе отчета о движении денежных средств.
38. Определение и область применения консолидированной отчетности.
39. Состав и структура консолидированной отчетности.
40. Факторы, обуславливающие необходимость составления консолидированной отчетности и освобождение от ее составления.

41. Принципы подготовки консолидированной отчетности. Структура консолидированного баланса и отчета о финансовых результатах.

42. Процедура консолидации.
43. Сравнение методов покупки и слияния при составлении консолидированной отчетности.
44. Взаимосвязь учетной политики и бухгалтерских отчетов.
45. Влияние изменений в учетной политике на финансовое положение предприятия, оцениваемое по данным отчетности. Необходимость раскрытия таких изменений в пояснительной записке.
46. Состав приложений и расшифровок к формам бухгалтерской отчетности.
47. Содержание пояснительной записки и ее значение для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

48. Статистическая отчетность организации: состав, порядок предоставления.

49. Сегментарная отчетность: значение, состав и роль в процессе управления.

50. Порядок составления отчетности по сегментам, сроки представления, регламентация в учетной политике организации.

Темы рефератов, докладов, сообщений

1. Характеристика нормативной базы бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Состав бухгалтерской отчетности организации (предприятия) и ее элементы.
3. основополагающие принципы финансовой отчетности в соответствии с требованиями российских и международных стандартов.
4. Характеристика элементов финансовой отчетности.
5. Порядок представления и структура финансовой отчетности, составленной по МФСО.
6. Место периодической (промежуточной) отчетности в общей системе финансовой отчетности.

Тесты по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»

1. Каким обстоятельством вызывается возможность применения в практике бухгалтерской отчетности баланса-брутто и баланса-нетто:  
- структурными различиями между балансами;

- способами оценки итоговых показателей;
  - иными обстоятельствами.
2. Укажите элемент бухгалтерского баланса, который считается основным при группировке информации, отражаемой в нем:
- счет бухгалтерского учета;
  - статья баланса;
  - валюта баланса.
3. Очередность представления разделов, а внутри их статей в активе баланса определяется:
- степенью ликвидности актива;
  - способом оценки имущества;
  - сроком полезного использования.
4. Какой критерий ликвидности положен в основу представления информации в активе действующего бухгалтерского баланса:
- от менее ликвидных активов к более ликвидным;
  - от более ликвидных активов к менее ликвидным;
  - иные критерии.
5. Очередность представления разделов, а внутри их статей в пассиве баланса определяется:
- способом оценки обязательства;
  - срочностью погашения обязательств;
  - сроками погашения обязательств перед кредиторами.
6. Какой критерий положен в основу представления информации в пассиве действующего бухгалтерского баланса:
- от менее срочных обязательств к более срочным;
  - от более срочных обязательств к менее срочным;
  - иные критерии.
7. Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса:
- три раздела в активе и три в пассиве баланса,
  - два раздела в активе и три в пассиве баланса,
  - три раздела в активе и два в пассиве баланса.
8. Формирование в активе баланса показателя только в нетто-оценке применяется для отражения:
- амортизируемых объектов;
  - дебиторской задолженности;
  - финансовых вложений.
9. В бухгалтерском балансе представление показателя в развернутом виде осуществляется в случаях:
- необходимости его представления в нетто-оценке;
  - отражения на одном счете бухгалтерского учета как дебиторской, так и кредиторской задолженности организации;
  - резервирования сумм.
10. Какой счет бухгалтерского учета формирует информацию о наращивании прибыли с начала деятельности организации для отражения данных об этом процессе в балансе:
- счет «Прибыли и убытки»;
  - счет «Прочие доходы и расходы»;
  - счет «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
11. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:
- по первоначальной стоимости;
  - по восстановительной стоимости;
  - по остаточной стоимости.
12. Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются:
- в разделе «Оборотные активы»;
  - в разделе «Внеоборотные активы»;
  - в разделе «Капитал и резервы».
13. В какой оценке показывают в балансе земельные участки, приобретенные организацией в собственность:
- в размере фактических затрат на приобретение;
  - по стоимости, указанной в договоре купли-продажи;
  - по договорной стоимости, но не выше установленной законодательством?
14. При использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» готовая продукция отражается в бухгалтерском балансе:
- по фактической себестоимости;
  - по нормативной (плановой) себестоимости;
  - по продажным ценам.
15. Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются на счете 81 «Собственные акции (доли)»:
- по фактическим затратам на выкуп;
  - по рыночной стоимости;
  - по номинальной стоимости.
16. Имущество, предназначенное для сдачи в аренду по договору лизинга, в сумме всех затрат, связанных с его приобретением, приходится у лизингодателя по дебету счета:
- 08;
  - 03;
  - 76.
17. Выпущенная из производства готовая продукция оценивается:



- по фактической производственной себестоимости;
  - по полной фактической себестоимости;
  - по хозрасчетной себестоимости.
18. При составлении годового баланса дебетовое сальдо по счету 75 «Расчеты с учредителями»:
- вычитается из счета 80 «Уставный капитал»;
  - показывается в приложении к балансу;
  - показывается в активе баланса.
19. По какой статье баланса показывают задолженность перед подотчетными лицами:
- прочие дебиторы;
  - прочие оборотные активы;
  - авансы выданные.
20. По какой статье баланса показывается дебетовое сальдо по счету 98 «Доходы будущих периодов»:
- счет не имеет дебетового сальдо;
  - расчеты с прочими дебиторами;
  - прочие оборотные активы.
21. Существуют ли различия между бухгалтерской отчетностью, составленной предприятиями-резидентами Российской Федерации и предприятиями-нерезидентами Российской Федерации:
- да;
  - нет;
  - в зависимости от положений учетной политики предприятия.
22. Зачем нужна отчетность, составленная в соответствии с МСФО:
- для понимания ее пользователем – российским инвестором;
  - для понимания ее пользователем – иностранным инвестором;
  - для представления в органы статистики.
23. Существуют ли различия между формами баланса и отчета о финансовых результатах, представляемых предприятиями-резидентами Российской Федерации и предприятиями – нерезидентами Российской Федерации:
- да;
  - нет;
  - в зависимости от положений учетной политики предприятия.
24. Могут ли быть минимизированы содержательные отличия:
- да;
  - нет;
  - в зависимости от положений учетной политики.
25. Учитывается ли инфляция при трансформации бухгалтерской отчетно-сти:
- да;
  - нет;
  - в соответствии с решением руководства предприятия.
26. Какая из двух основных отчетных форм является причиной, а какая следствием:
- бухгалтерский баланс;
  - отчет о финансовых результатах;
  - определяется целями конкретных пользователей отчетности.
27. Какая из структур используется для формирования информации о финансовых результатах в современном отчете о финансовых результатах:
- двухсторонняя структура;
  - последовательная структура;
  - матричная структура.
28. Последовательная структура отчета о финансовых результатах предусматривает:
- отражение информации в виде таблицы, левая часть которой формирует показатели прибыли, правая – убытков;
  - отражение информации в виде таблицы, строки которой последовательно отражают доходы, расходы и разницу между ними;
  - отражение информации в виде таблицы, в которой искомый показатель отражается на пересечении определенной строки и графы.
29. Формирование показателей финансовых результатов в современном от-чете о прибылях и убытках осуществляется:
- сальдовым методом;
  - развернутым методом;
  - комбинированным методом.
30. Валовая прибыль в целях составления отчета о финансовых результатах представляет собой:
- разницу между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее;
  - разницу между доходами от обычной деятельности и всей совокупностью расходов, связанных с ней;
  - разницу между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности.
31. Прибыль (убыток) от продаж, формируемый в действующем отчете о финансовых результатах, представляет собой:
- разницу между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее;
  - разницу между доходами от обычной деятельности и всей совокупностью расходов, связанных с ней;
  - разницу между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности.
32. Прибыль (убыток) до налогообложения, формируемый в действующем отчете о финансовых результатах, представляет собой:

- разницу между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее;
  - разницу между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности;
  - разницу между всеми доходами и расходами организации, скорректированную на величину разницы между отложенными налоговыми активами и отложенными налоговыми обязательствами.
33. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода – показатель, формируемый в действующем отчете о финансовых результатах, представляет собой:
- разницу между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее;
  - разницу между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности;
  - разницу между всеми доходами и расходами организации, скорректированную на величину разницы между отложенными налоговыми активами и отложенными налоговыми обязательствами.
34. По статье «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах отражается сумма налога на прибыль, рассчитанная как:
- произведение суммы прибыли до налогообложения, определенной по данным бухгалтерского учета, на действующую ставку налога;
  - алгебраическая сумма условного расхода по налогу на прибыль и постоянного налогового обязательства, скорректированная на разницу между отложенными налоговыми активами и отложенными налоговыми обязательствами;
  - показатель, сформированный с учетом ограничений состава доходов и расходов и их величины, принимаемых при налогообложении прибыли.
35. Требование о включении в отчете о финансовых результатах информации о прибыли, приходящейся на одну акцию, содержится:
- в Законе «О бухгалтерском учете»;
  - в ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»;
  - в ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».
36. Прибыль на акцию является важнейшим оценочным показателем:
- для всех предприятий, независимо от их организационно-правовой формы;
  - для акционерных обществ;
  - для акционерных обществ, ценные бумаги которых обращаются на фондовом рынке.
37. Формирование информации в отчете о финансовых результатах осуществляется по данным аналитического учета к счетам:
- «Продажи», «Прочие доходы и расходы» и «Прибыли и убытки»;
  - «Продажи», «Прочие доходы и расходы», «Прибыли и убытки», «Отложенные налоговые активы» и «Отложенные налоговые обязательства»;
  - «Продажи», «Прочие доходы и расходы», «Прибыли и убытки» и «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
38. Из каких показателей складывается прибыль (убыток) до налогообложения:
- прибыль (убыток) от продажи плюс прочие операционные доходы;
  - прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы;
  - прибыль (убыток) от продажи плюс операционные доходы и минус операционные расходы плюс доходы и минус прочие расходы.
39. В годовой форме отчета о финансовых результатах раскрываются сведения:
- о курсовых разнице по операциям с иностранной валютой;
  - о суммах дивидендов, приходящихся на одну акцию организации;
  - о составе чрезвычайных доходов и расходов.
40. Какой записью на счетах отражается информация, необходимая для формирования показателей «Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг»:
- Д50-К46; Д46-К76;
  - Д62-К90; Д90-К68;
  - Д76-К90.
41. Какой записью на счетах отражаются затраты на проданную в отчетном периоде продукцию, работы, услуги:
- Д90-К40;
  - Д43-К90;
  - Д90-К20,41,43,45.
42. Раскройте содержание показателя «Коммерческие расходы»:
- это издержки обращения;
  - расходы на рекламу продукции и доставку продукции до станции отправления;
  - затраты, связанные со сбытом продукции, и издержки обращения.
43. Раздел «Операционные доходы» содержит показатели:
- «Проценты к получению», «Проценты к уплате», «Операционные доходы», «Операционные расходы»;
  - «Проценты к получению», «Проценты к уплате», «Доходы от участия в других организациях», «Прочие операционные доходы», «Прочие операционные расходы»;
  - «Прочие доходы», «Прочие расходы».
44. Расчет финансового результата деятельности организации в бухгалтерском учете базируется:
- на соблюдении правила временной определенности фактов хозяйственной деятельности;
  - на сопоставимости прогнозных и учетных показателей.
45. Комиссионное вознаграждение банку за услугу, связанную с продажей иностранной валюты, отражается по статье отчета:
- проценты к уплате;

- прочие операционные расходы;
  - внереализационные расходы.
46. Не являются операционным доходом:
- курсовые разницы;
  - поступления от продажи основных средств;
  - прибыль, полученная участником договора простого товарищества по результатам совместной деятельности.
47. Не являются операционными расходами:
- расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;
  - судебные издержки;
  - затраты по аннулированным производственным заказам, а также затраты на производство, не давшее продукции.
48. Не являются прочими доходами:
- штрафы, пени, неустойки за нарушение договоров полученные;
  - суммы кредиторской задолженности, по которой истёк срок исковой давности;
  - поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации.
49. Не являются внереализационными расходами:
- суммы кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности;
  - расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;
  - штрафы, пени, неустойки за нарушение договоров уплаченные.
50. Как можно сформулировать определение сводной бухгалтерской отчетности:
- как сводную систему данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;
  - как единую систему показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации на отчетную дату и финансовые результаты за отчетный период группы взаимосвязанных организаций;
  - как систему таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии группы организации и эффективности ее деятельности.
51. Сводная бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:
- при котировке акций обществ, входящих в группу;
  - для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;
  - для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.
52. Организации в России могут составлять сводную бухгалтерскую отчетность по формам:
- принятым и разработанным организациями самостоятельно;
  - разрабатываемым головной организацией на основе образцов форм бухгалтерской отчетности, утвержденных приказом Минфина России от 22 июля 2003 г. № 67н;
  - утвержденным советом директоров головной организации.
53. Главной целью составления сводной бухгалтерской отчетности является:
- формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;
  - обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации;
  - предоставление акционерам, инвесторам, кредиторам, государственным органам управления объективной информации об имущественном и финансовом положении, а также о финансовых результатах группы взаимосвязанных организаций.
54. К основным принципам и правилам составления сводной бухгалтерской отчетности относятся следующие:
- сводная бухгалтерская отчетность составляется на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;
  - в сводную отчетность объединяется бухгалтерская отчетность головной организации и дочерних обществ, составленная за один и тот же отчетный период и на ту же отчетную дату;
  - сводная отчетность составляется для текущего контроля и управления внутри организации.
55. Какая из приведенных видов отчетности организации относится к сводной бухгалтерской отчетности:
- сводная статистическая;
  - сводная отчетность федеральных органов исполнительной власти;
  - отчетность головной организации.
56. Что понимается под показателем «доля меньшинства» в сводной бухгалтерской отчетности:
- источник финансирования группы за счет средств сторонних инвесторов;
  - инвестиции основного общества в уставный капитал зависимых обществ;
  - показатель деятельности филиалов и обособленных подразделений головного общества.
57. Что понимается под показателем «деловая репутация» в сводной бухгалтерской отчетности:
- балансовая стоимость собственного капитала головной организации;
  - разность между инвестициями основного общества и балансовой стоимостью собственного капитала головного общества;
  - разность между инвестициями основного общества и балансовой стоимостью собственного капитала дочернего общества.
58. В случае, если инвестиции головной организации меньше балансовой стоимости собственного капитала, то данная разница:
- в сводном балансе отражается отдельной строкой как резерв (прибыль), возникающий при консолидации;
  - подлежит исключению из сводной отчетности;
  - подлежит отражению по статье «Деловая репутация».
59. При отражении в сводной отчетности внутригрупповых расчетов и операций следует:
- исключить суммы выданных и полученных авансов внутри группы взаимосвязанных организаций;
  - рассчитать долю меньшинства;

- исключить суммы дивидендов, выплаченных внутри группы взаимосвязанных организаций.
60. Информация отчета о движении денежных средств используется в целях:
- раскрытия информации об изменении в остатках материально-производственных запасов;
  - раскрытия изменений, произошедших с денежными средствами организации;
  - от одной даты составления бухгалтерского баланса до другой;
  - характеристики трёх видов деятельности организации: текущей, инвестиционной и финансовой.
61. Для целей составления отчета о движении денежных средств под финансовой деятельностью организации понимают:
- деятельность, связанную с осуществлением краткосрочных финансовых вложений, выпуском облигаций и иных ценных бумаг краткосрочного характера, выбытием ранее приобретённых на срок до 12 месяцев акций, облигаций и т.п.;
  - деятельность, связанную с осуществлением финансовых вложений и инвестиций в активы сторонних организаций на срок до 12 месяцев;
  - деятельность, связанную с приобретением активов краткосрочного характера и выбытием ранее приобретённых активов.
62. Существуют следующие варианты методики составления отчёта о движении денежных средств:
- комбинированный способ;
  - прямой способ;
  - прямой и косвенный способ.
63. Прямой способ составления отчета о движении денежных средств основан на:
- группировке данных бухгалтерского учета денежных средств организации;
  - корректировке величины чистой прибыли до налогообложения за отчетный период путем исключения влияния на нее неденежных операций, отсрочек и начислений, инвестиционных или финансовых потоков денежных средств;
  - группировке показателей финансовой отчётности организации.
64. Информационной базой для составления отчета о движении денежных средств являются:
- данные учетных регистров по счетам 58 «Финансовые вложения», 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 57 «Переводы в пути»;
  - данные учетных регистров по счетам учёта денежных средств организации;
  - данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках».
65. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств и бухгалтерского баланса заключается в том, что:
- остатки денежных средств на начало и конец отчетного периода, приведённые в разделах первом и четвертом отчёта, должны соответствовать данным бухгалтерского баланса на начало и конец отчётного периода;
  - отчет построен по балансовому принципу;
  - денежные потоки приводятся в отчёте в разрезе трех видов деятельности.
66. В отчете о движении денежных средств к финансовой деятельности относится:
- поступление денежных средств от реализации нематериального актива;
  - перечисление суммы аванса поставщику материалов;
  - поступление денежных средств от выпущенных организацией краткосрочных облигаций.
67. В отчете о движении денежных средств к инвестиционной деятельности относится:
- поступление выручки от покупателей продукции;
  - поступление кредита банка;
  - поступление денежных средств от продажи нематериального актива.
68. В отчете о движении денежных средств к текущей деятельности относится:
- оплата поставщикам стоимости сырья;
  - погашение кредита банка;
  - оплата расходов по научно-исследовательским разработкам.
69. Как можно сформулировать определение бухгалтерской отчетности:
- как систему данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчётности и данных бухгалтерского учета;
  - как единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета;
  - как систему таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности её деятельности.
70. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:
- для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды;
  - для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;
  - для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.
71. Организации могут составлять отчеты по формам:
- принятым и разработанным ими самостоятельно;
  - утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации;
  - утвержденным органами Министерства Российской Федерации по налогам и сборам.
72. Основной целью при составлении бухгалтерской отчетности является:
- формирование информационной базы для составления налоговой отчётности;
  - обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учёта для пользователей финансовой информации;
  - вуалирование отдельных показателей отчетности с целью формирования имиджа организации на финансовом рынке.
73. Каковы отличительные особенности бухгалтерской отчетности:
- составляется на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;
  - составляется по единой методике и формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации;

- составляется для текущего контроля и управления внутри организации.
74. Какие из указанных видов отчетности организации относятся к финансовой:
- статистическая;
  - частная;
  - консолидированная.
75. Какие требования предъявляются к составлению бухгалтерской отчетности:
- оказывать влияние на решения и оценки отдельных групп пользователей в отношении имущественного и финансового положения организации;
  - отчетность должна основываться на данных оперативного и статистического учета;
  - отчетность должна быть достоверной, полной, включать показатели деятельности филиалов; основываться на данных унифицированных форм первичной документации синтетического и аналитического учета; составлена на русском языке в валюте России и подписана руководителем и главным бухгалтером организации.
76. Отчетность считается достоверной, если она:
- предполагает ненацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;
  - не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;
  - сформирована в соответствии с установленными требованиями бухгалтерского учета.
77. Отчетность считается сопоставимой, если в ней:
- данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;
  - данные сопоставимы по отношению к другим организациям;
  - содержится информация обо всех фактах хозяйственной деятельности.
78. Бухгалтерская отчетность выполняет следующие функции:
- снижает затраты на формирование отчетной финансовой информации,
  - обеспечивает преемственность в построении плана счетов,
  - является информационной базой для принятия управленческих решений руководителями организации.
79. Чем обусловлена потребность гармонизации учета и подходов к составлению финансовой отчетности на международном уровне:
- неоднозначностью информации бухгалтерской отчетности, обусловленной национальными различиями в её составлении;
  - выходов национальных компаний на международный рынок;
  - требованиями крупнейших фондовых бирж к листингу ценных бумаг корпораций.
80. Раскройте основные направления работ по гармонизации бухгалтерского учета:
- территориальное,
  - региональное, национальное, международное,
  - юридическое.
90. Что должен включать полный комплект годовой отчетности согласно международному стандарту IAS 1 «Представление финансовой отчетности»:
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении капитала, отчет о движении денежных средств, учетная политика и примечания;
  - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении капитала, отчет о движении денежных средств, аудиторское заключение,
  - бухгалтерский баланс, отчет о движении капитала, отчет о движении денежных средств, аналитические материалы, пояснения к отчетности.
91. К особенностям подготовки и представления отчетности в соответствии с МСФО относятся:
- отдельные балансовые статьи могут не соответствовать учетным данным в соответствии с принятыми учетными принципами;
  - расположение балансовых статей регламентируется;
  - составление отчета о движении денежных средств производится только прямым методом.
92. Какой ориентир выбран для реформирования национальной системы бухгалтерского учета:
- принципы, разработанные в рамках Европейского сообщества (ЕС);
  - принципы, содержащиеся в системе МСФО;
  - принципы, разработанные в соответствии с системой US GAAP.
93. Какие нормативные документы регламентируют методические подходы к формированию бухгалтерской отчетности:
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
  - ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»;
  - Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
94. Достоверность публикуемой отчетности подтверждается:
- налоговой инспекцией;
  - независимой аудиторской организацией;
  - статистическими органами.
95. К предварительным работам при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности относится:
- формирование машинограмм по счетам бухгалтерского учета;
  - проведение инвентаризации имущества и обязательств;
  - внезапная инвентаризация кассы организации.
96. Какие сведения используются в основном при составлении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности:
- данные Главной книги (при ручной технике составления финансовой отчетности),
  - данные аналитического и синтетического учета, данные Главной книги, машинограмм по счетам учета, оборотные ведомости;
  - данные оперативного и статистического учета.

97. Датой представления бухгалтерской отчетности для организации считается:
- день ее утверждения в порядке, установленном учредительными документами;
  - день представления на утверждение;
  - дата ее почтового отправления или дата фактической передачи по принадлежности в установленные адреса.
98. Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности:
- является коммерческой тайной;
  - не является коммерческой тайной,
99. Субъекты малого предпринимательства, подлежащие обязательному аудиту, в составе годовой бухгалтерской отчетности отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, а также приложение к бухгалтерскому балансу:
- обязаны представлять;
  - могут не представлять, если отсутствуют соответствующие данные;
  - могут не представлять.
100. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности организации несет:
- руководитель организации;
  - главный бухгалтер организации.

7. Учетная политика в промежуточной финансовой отчетности.
8. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация.
9. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.
10. Методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике.
11. Понятие и особенности составления ликвидационного баланса.
12. Отчетность о движении денежных средств об операционной, инвестиционной и финансовой деятельности.
13. Особенности построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике.
14. Использование отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности предприятия (хозяйства).
15. Характеристика денежных потоков организации по видам деятельности на основе данных бухгалтерской отчетности.
16. Прямой и косвенный методы представления денежных потоков от текущей деятельности.
17. Состав приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
18. Раскрытие информации в бухгалтерской финансовой отчетности о наличии и движении в отчетном периоде основных средств.
19. Раскрытие информации в бухгалтерской финансовой отчетности о наличии и движении в отчетном периоде нематериальных активов.
20. Назначение и состав пояснений к бухгалтерской отчетности.
21. Международные и национальные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности.
22. Сущность и необходимость составления сводной отчетности по взаимозависимым организациям.
23. Порядок составления сводной отчетности.
24. Определения и область применения консолидированной отчетности.
25. Отличия консолидированной отчетности от сводной.
26. Понятие и значение сегментной отчетности.
27. Характеристика видов отчетных сегментов.
28. Формирование показателей сегментной отчетности. Способы представления информации.
29. Виды искажений бухгалтерской отчетности.
30. Классификация и способы выявления бухгалтерских ошибок.
31. Аудиторское заключение: его виды и роль в бухгалтерской отчетности.
32. Понятие и общие вопросы формирования статистической отчетности, и ее взаимосвязь с бухгалтерской отчетностью.
33. Статистическая отчетность организаций.
34. Отчетность организации по сегментам.

## 5.2. Темы письменных работ

Тема 1. Виды и значение отчетности

Тема 2. Содержание и методика заполнения Бухгалтерского баланса

Тема 3. Содержание и порядок составления Отчета о прибылях и убытках

Тема 4. Состав квартальной (промежуточной) отчетности

Тема 5. Содержание и порядок составления типовых форм отчетности

Тема 6. Порядок составления специализированных форм об основных показателях, движении продукции и животных

Тема 7. Порядок составления специализированных форм о затратах на производство и реализацию

Тема 8. Отчетность об изменениях капитала, потоках денежных средств и оценки активов и пассивов

Тема 9. Инвентаризация имущества на предприятии

Тема 10. Закрытие операционных и результатных счетов

Тема 11. Порядок составления Пояснительной записки

Тема 12. Сводная бухгалтерская отчетность

Тема 13. Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений

Тема 14. Содержание и порядок составления Отчета о движении денежных средств

Тема 15. Особенности составления и представления отчетности малыми предприятиями

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Студенты могут предложить свою формулировку темы работы, согласовав ее с преподавателем.

Студент самостоятельно определяет структуру своего курсового проекта в зависимости от избранной темы.

#### ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА

**ВО ВВЕДЕНИИ** обосновывается значимость и актуальность избранной темы, задачи учета данного объекта, указывается, цель и задачи данной курсовой работы. Затем раскрывается методика ее выполнения: по материалам конкретного хозяйства выполнена работа или условного (указать его вымышленное название), какие материалы использованы при ее написании. Если работа выполнена по материалам конкретного хозяйства, нужно дать краткую его характеристику - специализация, показатели размеров предприятия, величина уставного капитала, рентабельность. Объем ведения 2-3 страницы.

**В ПЕРВОЙ ГЛАВЕ**, а иногда и в последующих нужно раскрыть экономическую сущность изучаемого вопроса, обязательно проработать при этом нормативные документы, регулирующие организацию учета на конкретном его участке. Эта теоретическая часть работы составляет основу проекта. Она должна быть изучена глубоко. При подборе литературы следует обращаться к изданиям последних лет.

Работая над литературными источниками, следует предварительно делать выписки на отдельные листы или специальные карточки с указанием фамилии и инициалов автора, название статьи, журнала, книги, год выпуска, номер журнала, страницы.

После этого студент последовательно излагает материал, причем не, должно быть сплошного текста, а необходимо постоянно делать ссылки на нормативные документы и разные литературные источники, указанные в списке литературы. Ссылки делаются в квадратных скобках, в скобках

указывается порядковый номер источника их списка литературы.

Изложение теоретического материала должно сопровождаться конкретными примерами, расчетами, динамикой каких либо норм бухгалтерского учета за ряд лет и т.п.

Студент должен показать, что он изучил нормативную базу, познакомился с точкой зрения разных авторов и может самостоятельно проанализировать постановку учета в каком - либо хозяйстве или предложить свой вариант организации учета по одной или нескольким формам счетоводства.

**В ОДНОЙ ИЗ ГЛАВ (подглав)** по большинству тем курсовых работ излагается порядок заполнения форм типовой и специализированной отчетности. Студент не должен описывать содержание реквизитов каждой рассматриваемой темы, а на примере конкретного предприятия рассмотреть порядок заполнения этой формы. Также необходимо составить журнал регистрации хозяйственных операций, где привести операции, влияющие на изменение показателей данной формы отчетности. Показать взаимосвязку между рассматриваемой формой и другими формами отчетности.

Заключительную часть можно назвать **ЗАКЛЮЧЕНИЕ** или **ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ**. Если работа выполнена по условному предприятию, то желательно написать заключение. Если работа выполняется по какому-либо конкретному предприятию, то лучше сделать выводы о состоянии учета в хозяйстве и разобрать предложения по его улучшению.

Кроме того, в заключительной части студент должен написать с какими трудностями он столкнулся при написании работы, сделать выводы о степени освещенности исследуемой темы в нормативных документах и другой литературе. Предложить свои пути улучшения учета, а также предложения кафедре по улучшению организации процесса курсовой работы.

В конце этого раздела курсовой работы ставится подпись студента и дата сдачи на кафедру или в заочное отделение.

#### 5.3. Фонд оценочных средств

Тема 1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России

1. Укажите, что понимается под отчетным годом?

а) календарный год;

- б) период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности;
- в) период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской отчетности.
2. Каково количественное значение критерия существенности информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности?
- а) 0,5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных;
- б) 5 и менее процентов к общему итогу соответствующих данных;
- в) 5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных.
3. Укажите информационные потребности кредиторов, как пользователей бухгалтерской отчетности организаций:
- а) сведения, о возможности организации погасить имеющуюся задолженность и выплатить соответствующие проценты по ней;
- б) сведения, позволяющие определить рентабельность деятельности организации;
- в) сведения об объеме выручки от продаж организации в отчетном периоде.
4. Какие отчетные формы в обязательном порядке включаются в состав промежуточной бухгалтерской отчетности?
- а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств;
- б) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках;
- в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснительная записка.
5. Первым отчетным годом для организаций, созданных до 1 октября, считается:
- а) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
- б) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
- в) 12 полных месяцев от даты государственной регистрации юридического лица.
6. Какая форма годовой бухгалтерской отчетности содержит показатель «Базовая прибыль (убыток) на акцию»?
- а) Отчет о движении денежных средств (форма №4).
- б) Отчет о прибылях и убытках (форма №2).
- в) Отчет об изменениях капитала (форма №3).
7. Как отражаются в бухгалтерской отчетности события после отчетной даты?
- а) путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках;
- б) путем раскрытия соответствующей информации в отчете об изменениях капитала (форма № 3);
- в) путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках, либо путем раскрытия соответствующей информации в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности.
8. Информация об условных фактах хозяйственной деятельности, последствиями которых являются условные активы, представляется:
- а) в бухгалтерском балансе;
- б) в отчете о прибылях и убытках;
- в) в пояснительной записке.
9. Последствия событий после отчетной даты, подтверждающих существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность:
- а) измеряются в денежном выражении и раскрываются в пояснительной записке;
- б) не измеряются в денежном выражении, но об их наличии представляется информация в пояснительной записке;
- в) измеряются в денежном выражении, отражаются в синтетическом и аналитическом учете заключительными оборотами отчетного периода до утверждения годовой бухгалтерской отчетности и раскрываются в пояснительной записке.
10. Назовите дату признания в бухгалтерском учете резерва по обязательствам организации в связи с прекращением части деятельности (на покрытие затрат по увольнению работников, выплату штрафов и неустоек по хозяйственным договорам и др.):
- а) последний день отчетного года;
- б) дата признания части деятельности прекращаемой;
- в) дата утверждения единой программы прекращения части деятельности.
11. В каком нормативном акте содержится определение и устанавливается состав бухгалтерской отчетности организации?
- а) Закон «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности» от 13.05.1992 № 2761-1;
- б) Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 № 129-ФЗ;
- в) Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.
12. Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности является:
- а) последний день отчетного периода
- б) первый день следующего отчетного периода
- в) дата фактического завершения хозяйственных операций, относящихся к отчетному периоду.
13. В каком году был образован Комитет по международным стандартам финансовой отчетности?
- а) в 1965 году;
- б) в 1973 году;
- в) в 1988 году;
- г) в 1996 году.
- Тема 2. Бухгалтерский баланс
12. Что характеризует бухгалтерский баланс организации?
- а) финансовый результат деятельности организации за отчетный период;
- б) финансовое положение организации на отчетную дату;
- в) изменение величины чистых активов за отчетный период.
13. Сколько разделов включает операционный бухгалтерский баланс?
- а) 2;



- б) 4;  
в) 5.
14. По какой стоимости отражается в бухгалтерском балансе амортизируемое имущество?  
а) по справедливой стоимости;  
б) по остаточной стоимости;  
в) по восстановительной стоимости.
15. Отражать в бухгалтерском балансе «свернутый» остаток по счетам допускается для счетов:  
а) 97 «Расходы будущих периодов» и 98 «Доходы будущих периодов»;  
б) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;  
в) 09 «Отложенные налоговые активы» и 77 «Отложенные налоговые обязательства»
16. По какой статье бухгалтерского баланса организация должна отражать остаток по счету 07 «Оборудование к установке»?  
а) «Незавершенное строительство»;  
б) «Основные средства»;  
в) «Затраты в незавершенном производстве».
17. Как определяется в годовом бухгалтерском балансе показатель дебиторской задолженности покупателей и заказчиков, если организацией начислен резерв по сомнительным долгам?  
а) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета, увеличенной на сумму резерва;  
б) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета;  
в) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета, уменьшенной на сумму резерва.
18. Какой принцип бухгалтерского учета реализуется с помощью бухгалтерского баланса?  
а) последовательности применения учетной политики;  
б) имущественной обособленности;  
в) двойной записи.
19. Особенностью операционного баланса является:  
а) представление величины непокрытого убытка прошлых лет в активе;  
б) наличие статей, характеризующих распределение доходов и расходов по периодам;  
в) раскрытие активов и обязательств по сегментам.
20. Остаток по балансовому счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» включается в состав статьи бухгалтерского баланса:  
а) «Прочие оборотные активы»;  
б) «Незавершенное строительство»;  
в) «Затраты в незавершенном производстве».
21. Где отражается стоимость товаров, принятых организацией на комиссию?  
а) по статье «Товары отгруженные»;  
б) по статье «Прочие оборотные активы»;  
в) в справке о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах.
- Тема 3. Отчет о прибылях и убытках
22. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие операционные расходы» отчета о прибылях и убытках (форма № 2):  
а) данные аналитического учета по счету 91/2 «Прочие расходы»;  
б) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;  
в) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи».
23. Доходы в виде дивидендов, подлежащие получению от других организаций, в отчете о прибылях и убытках (форма № 2) отражаются по строке:  
а) проценты к получению;  
б) доходы от участия в других организациях;  
в) прочие операционные доходы.
24. Как определяется величина условного расхода по налогу на прибыль?  
а) путем умножения бухгалтерской прибыли (убытка) до налогообложения на ставку налога на прибыль;  
б) путем корректировки условного расхода по налогу на прибыль на суммы постоянного налогового обязательства и отложенных налогового актива и налогового обязательства;  
в) путем умножения налогооблагаемой прибыли на ставку налога на прибыль.
25. Продолжите фразу «Показатели отчета о прибылях и убытках формируются на основе...»:  
а) концепции поддержания физического капитала, содержащейся в международных стандартах финансовой отчетности;  
б) данных о доходах и расходах, признаваемых в бухгалтерском учете;  
в) данных о доходах и расходах, признаваемых для целей налогообложения прибыли.
26. Укажите вид доходов, включаемый в состав операционных доходов:  
а) положительные курсовые разницы;  
б) условный доход по налогу на прибыль;  
в) проценты к получению.
27. Какие из нижеприведенных видов событий после отчетной даты могут быть включены в показатели отчета о прибылях и убытках?  
а) произведенная после отчетной даты оценка активов, результаты которой свидетельствуют об устойчивом и существенном снижении их стоимости, определенной по состоянию на отчетную дату;  
б) обнаружение после отчетной даты существенной ошибки в бухгалтерском учете или нарушения законодательства при осуществлении деятельности организации, которые ведут к искажению бухгалтерской отчетности за отчетный период;  
в) продажа производственных запасов после отчетной даты, показывающая, что расчет цены возможной реализации этих

запасов по состоянию на отчетную дату был не обоснован.

28. Какой показатель себестоимости может отражаться по строке «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг»?

- а) плановая (нормативная) себестоимость;
- б) фактическая производственная себестоимость;
- в) сумма прямых и косвенных расходов в соответствии с Налоговым кодексом.

29. Прибыль, полученная организацией от участия в совместной деятельности, признается:

- а) доходом от обычных видов деятельности;
- б) операционным доходом;
- в) внереализационным доходом.

Тема 4. Отчет о движении денежных средств

30. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи основных средств?

- а) к текущей деятельности;
- б) к финансовой деятельности;
- в) к инвестиционной деятельности.

31. Назовите применяемые в международной практике методы составления отчета о движении денежных средств:

- а) одноступенчатый и многоступенчатый;
- б) кассовый и начисления;
- в) прямой и косвенный.

32. Каким образом производится корректировка чистой прибыли организации на сумму амортизационных отчислений при косвенном методе составления отчета о движении денежных средств?

- а) чистая прибыль уменьшается на сумму амортизационных отчислений;
- б) чистая прибыль увеличивается на сумму амортизационных отчислений;
- в) корректировка чистой прибыли на сумму амортизационных отчислений не производится.

33. Дайте наиболее точное определение. «Текущая деятельность – это ...»:

- а) основная, направленная на получение дохода деятельность, а также иная деятельность организации, которая не относится к инвестиционной и финансовой деятельности;
- б) деятельность, связанная с теми видами хозяйственных операций, которые приносят наибольший доход по сравнению с другими операциями;
- в) деятельность, определяемая денежными потоками, связанными с приобретением и выбытием внеоборотных активов.

34. Какие статьи отчета о движении денежных средств обеспечивают его увязку с бухгалтерским балансом?

- а) чистые денежные средства по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности;
- б) остаток денежных средств на начало и конец отчетного периода;
- в) поступления от эмиссии акций и иных долевых бумаг.

35. Остаток денежных средств на конец периода в Отчете о движении денежных средств

- а) никогда не совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
- б) всегда совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
- в) может как совпадать, так и не совпадать с данными баланса на конец отчетного периода.

Тема 5 . Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность

36. Какие данные о зависимых обществах включаются в сводную (консолидированную) бухгалтерскую отчетность?

- а) стоимость внеоборотных активов зависимого общества;
- б) величина обязательств зависимого общества;
- в) показатель, отражающий стоимостную оценку участия головной организации в зависимом обществе; показатель, отражающий долю головной организации в прибылях или убытках зависимого общества за отчетный период.

37. Кто подписывает сводную (консолидированную) бухгалтерскую отчетность?

- а) руководитель и главный бухгалтер головной организации;
- б) руководитель головной организации;
- в) руководители и главные бухгалтеры всех организаций, входящих в группу взаимосвязанных организаций, включая зависимые.

38. Где в консолидированном бухгалтерском балансе располагается статья «Доля меньшинства»?

- а) в составе финансовых вложений;
- б) за итогом раздела «Капитал и резервы»;
- в) за итогом раздела «Внеоборотные активы».

39. Если у головной организации имеются только зависимые общества, то консолидированная бухгалтерская отчетность составляется:

- а) в полном объеме;
- б) не составляется;
- в) включает только консолидированный бухгалтерский баланс.

40. Чем отличается сводная бухгалтерская отчетность от консолидированной?

- а) нет отличий;
- б) сводная отчетность объединяет отчеты головной организации и зависимых обществ, а консолидированная – головной организации и дочерних обществ;
- в) сводная отчетность объединяет отчеты по головной организации и ее подразделений, выделенных на отдельный баланс; консолидированная – головной организации и ее дочерних и зависимых обществ.

41. Участие в зависимых обществах отражается в консолидированном бухгалтерском балансе в составе показателя:

- а) «Долгосрочные финансовые вложения»;
- б) не отражается, так как отчетность зависимых обществ подлежит консолидации;

в) «Доля меньшинства».

42. Показатель доли меньшинства в уставном капитале отражается в следующих формах консолидированной бухгалтерской отчетности:

- а) в консолидированном бухгалтерском балансе;
- б) в консолидированном бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках;
- в) в консолидированном отчете о прибылях и убытках

43. Показатель «Доля меньшинства» не отражается в консолидированной бухгалтерской отчетности при следующих условиях:

- а) если головная организация обладает более чем 75 процентами уставного капитала (голосующих акций) дочернего общества;
- б) если головная организация обладает 100 процентами уставного капитала (голосующих акций) дочернего общества;
- в) если головная организация обладает более чем 50 процентами уставного капитала (голосующих акций) дочернего общества.

44. Укажите основных пользователей консолидированной бухгалтерской отчетности:

- а) налоговые органы;
- б) органы государственной статистики;
- в) акционеры головной организации.

45. По состоянию на какую единую отчетную дату в Российской Федерации составляется сводный (консолидированный) бухгалтерский баланс:

- а) 31 декабря;
- б) 1 января;
- в) 30 июня.

Тема 6. Пояснительная записка – текстовая часть бухгалтерского отчета

46. Пояснительная записка не предназначена для:

- а) разграничения данных, включаемых в бухгалтерскую отчетность, между установленными законом формами бухгалтерской отчетности (формы №№ 1-6) и текстовыми комментариями (расшифровками);
- б) детализации данных, содержащихся в установленных законом формах бухгалтерской отчетности;
- в) раскрытия информации о денежных потоках по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

47. Какой раздел пояснительной записки является дополнительным к перечню разделов, обеспечивающих выполнение минимальных требований к раскрытию информации в бухгалтерской отчетности?

- а) краткая характеристика организации и основных направлений деятельности;
- б) перспективные направления научно-исследовательских работ, финансируемых организацией;
- в) основные факторы, повлиявшие в отчетном году на финансовые результаты деятельности организации.

48. Какие показатели из перечисленных ниже могут не приводиться в пояснительной записке?

- а) базовая и разводненная прибыль на акцию;
- б) объем операций с аффилированными лицами;
- в) показатели, характеризующие распределение чистой прибыли.

49. События, произошедшие после отчетной даты раскрываются организацией:

- а) непосредственно в бухгалтерской отчетности (формах № 1-6), путем корректировки соответствующих показателей;
- б) только в пояснительной записке;
- в) в бухгалтерской отчетности или в пояснительной записке по усмотрению организации.

50. При характеристике в пояснительной записке платежеспособности организации, следует обратить внимание на:

- а) периодичность внезапных ревизий кассы;
- б) наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности;
- в) общее количество расчетных счетов, открытых организацией.

Тема 7. Сегментная отчетность

51. Кто устанавливает перечень отчетных сегментов организации?

- а) устанавливается организацией самостоятельно, исходя из ее организационной и управленческой структуры;
- б) устанавливают налоговые органы;
- в) устанавливает Министерство финансов РФ.

52. В расходы отчетного сегмента не включаются:

- а) командировочные расходы, связанные с посещением других отчетных сегментов;
- б) общехозяйственные и другие расходы, относящиеся к организации в целом;
- в) расходы, связанные с продажей основных средств сегмента.

53. При каком условии активы, используемые совместно в двух и более отчетных сегментах, распределяются между этими сегментами?

- а) если между сегментами распределяются доходы и расходы, связанные с использованием активов;
- б) если стоимость активов, подлежащих распределению, составляет не менее 10 % от суммарной стоимости активов всех сегментов;
- в) если использование активов приносит доход.

54. Основное назначение информации по сегментам заключается в следующем:

- а) представить информацию внешним пользователям по видам производимой продукции и географии ее продаж;
- б) обеспечить заинтересованных пользователей информацией, позволяющей лучше оценивать деятельность организации, перспективы ее развития, подверженность рискам неполучения прибыли;
- в) представить руководству организации обоснование для поощрения наиболее отличившихся сотрудников по отдельным направлениям и регионам деятельности.

55. На отчетные сегменты, выделенные при подготовке бухгалтерской отчетности организации, должно приходиться не менее:

- а) 90 % выручки организации;  
б) 75 % выручки организации;  
в) 50 % выручки организации.
56. Выручкой (доходами) отчетного сегмента являются:  
а) выручка от продажи собственных акций (долей) в капитале организации;  
б) чрезвычайные доходы;  
в) часть выручки, относящаяся к внутригрупповым оборотам.
- Тема 8. Искажения бухгалтерской отчетности. Способы выявления и исправления ошибок. Роль аудита в оценке достоверности бухгалтерской отчетности
57. Какая ошибка является технической?  
а) неверное применение норм амортизации основных средств;  
б) пропуск числового значения показателя в бухгалтерском балансе;  
в) зачет между статьями активов и пассивов.
58. Исследование изменения в течение нескольких отчетных периодов показателей бухгалтерской отчетности с помощью рядов динамики называется:  
а) горизонтальным анализом;  
б) вертикальным анализом;  
в) перекрестным анализом.
59. В каком случае аудиторское заключение включается в состав бухгалтерской отчетности организации?  
а) если она не является малым предприятием по законодательству Российской Федерации;  
б) если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту;  
в) если организация является унитарным предприятием.
- Тема 9. Форма 3 - Отчет об изменениях (движении) капитала
60. Увеличение резервного капитала организации возможно за счет:  
а) чистой прибыли организации;  
б) нераспределенной прибыли организации;  
в) уставного капитала организации.
61. Образование резерва по сомнительным долгам оформляют следующей бухгалтерской проводкой:  
а) Дебет счета 91 – Кредит счета 63;  
б) Дебет счета 99 – Кредит счета 59;  
в) Дебет счета 26 – Кредит счета 63.
62. В графе «Использовано» показателя «Резервы, образованные в соответствии с законодательством» отражаются суммы:  
1. а) на выплату дивидендов учредителям;  
2. б) на выплату доходов по ценным бумагам, эмитированным организацией;  
3. в) на покрытие убытков, погашение облигаций и выкуп акций акционерного общества в случае отсутствия других средств.
63. Информация об оценочных резервах раскрывается:  
а) в разделе I отчета;  
б) в разделе II отчета;  
в) в справках к отчету.
- Тема 10: Формирование и представление бухгалтерского баланса
64. Какой элемент бухгалтерского баланса считается основным:  
1. счет  
2. статья  
3. элемент  
4. рубрика
65. На основе каких показателей формируются статические балансы:  
1. моментальных  
2. моментальных и интервальных  
3. интервальных
66. Целью формирования бухгалтерского баланса на современном этапе считается:  
1. оценка состояния ресурсов и их источников на определенный момент времени  
2. определение эффективности деятельности экономического субъекта на любой фазе кругооборота капитала  
3. выявление способности организации воспроизводить денежные потоки
67. Какие разделы содержит пассивная часть баланса:  
1. кредиторская задолженность, краткосрочные обязательства, капитал  
2. капитал, долгосрочные обязательства  
3. долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства, кредиторская задолженность  
4. капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
- Тема 11: Состав, структура и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)
68. МСФО применяют в отношении публикуемой финансовой отчетности:  
1. всех коммерческих предприятий;  
2. только торговых и производственных предприятий;  
3. только финансовых организаций;  
4. некоммерческих предприятий.
69. При разработке международного стандарта финансовой отчетности Совет по МСФО утверждает Рабочую группу, которая включает:  
1. представителей бухгалтерских организаций, по крайней мере, из пяти стран, входящих в СМСФО;

2.	представителей бухгалтерских организаций, по крайней мере, из трех стран, входящих в СМСФО;
3.	представителей бухгалтерских организаций, по крайней мере, из пяти стран, не входящих в СМСФО;
4.	представителей бухгалтерских организаций, как являющихся, так и не являющихся членами СМСФО.
70.	Финансовая отчетность, подготовленная банком в соответствии с МСФО, используется (укажите правильные варианты ответов):
1.	Банком России - для осуществления анализа деятельности кредитных организаций при выполнении надзорных функций;
2.	Руководством и акционерами кредитной организации - для целей анализа результатов деятельности;
3.	Внешними пользователями - для целей анализа деятельности банка (в случае публикации банком отчетности);
4.	только Банком России и руководством кредитной организации - для осуществления анализа деятельности банка за отчетный период.
71.	Уменьшение экономических выгод в течение отчетного периода, происходящее в форме оттока или истощения активов или увеличения обязательств, ведущих к уменьшению капитала, не связанных с его распределением между участниками акционерного капитала, - является трактовкой:
1.	расходов;
2.	доходов;
3.	обязательств;
4.	капитала второго уровня.
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сорокина Е. М.	Бухгалтерская финансовая отчетность: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2019, URL: <a href="https://book.ru/book/931385">https://book.ru/book/931385</a>
Л1.2	Сорокина Е. М.	Бухгалтерская финансовая отчетность: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2018, URL: <a href="https://book.ru/book/929401">https://book.ru/book/929401</a>
Л1.3	Сорокина Е. М.	Бухгалтерская финансовая отчетность: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2018, URL: <a href="https://book.ru/book/931384">https://book.ru/book/931384</a>
Л1.4	Елищур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В.	Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: Учебник	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=422090">https://znanium.com/catalog/document?id=422090</a>
Л1.5	Гетьман В.Г., Бабаева З. Д., Блинова У. Ю., Гришкина С. Н., Домбровская Е. Н., Керимов В.Э., Петров А.М., Рожнова О. В., Сиднева В. П., Щербинина Ю.В.	Бухгалтерский учет: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=425294">https://znanium.com/catalog/document?id=425294</a>
Л1.6	Мельник М.В., Егорова С. Е., Кулакова Н.Г., Юданова Л.А.	Бухгалтерский учет и анализ: практикум: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=429010">https://znanium.com/catalog/document?id=429010</a>
Л1.7	Карпова Т.П., Карпова В. В.	Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=429450">https://znanium.com/catalog/document?id=429450</a>
Л1.8	Осипова И. В.	Бухгалтерский учет + eПриложение: Учебник	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/944944">https://book.ru/book/944944</a>
Л1.9	Сафонова И. В.	Бухгалтерский учет и отчетность +eПриложение тесты: Учебник	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/949653">https://book.ru/book/949653</a>
Л1.10	Домбровская Е. Н.	Бухгалтерский учет и отчетность. Сборник заданий для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/946925">https://book.ru/book/946925</a>
Л1.11	Глубоков М. В.	Бухгалтерский учет на предприятиях промышленности: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/946795">https://book.ru/book/946795</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.12	Камысовская С. В., Захарова Т. В.	Бухгалтерский учет ценных бумаг: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/948319">https://book.ru/book/948319</a>
Л1.13	Миршук Т.В.	Бухгалтерский учет: теория и практика: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=424786">https://znanium.com/catalog/document?id=424786</a>
Л1.14	Гетьман В.Г., Бабаева З. Д., Блинова У. Ю., Гришкина С. Н., Домбровская Е. Н., Керимов В.Э., Петров А.М., Рожнова О. В., Сиднева В. П., Щербинина Ю.В.	Бухгалтерский учет: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=425294">https://znanium.com/catalog/document?id=425294</a>
Л1.15	Каспина Р. Г., Плотникова Л. А.	Бухгалтерский учет и налогообложение внешнеэкономической деятельности организаций: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=427144">https://znanium.com/catalog/document?id=427144</a>
Л1.16	Мельник М.В., Егорова С. Е., Кулакова Н.Г., Юданова Л.А.	Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2024, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=436302">https://znanium.com/catalog/document?id=436302</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шеремет А.Д., Старовойтова Е.В.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=418613">https://znanium.com/catalog/document?id=418613</a>
Л2.2	Миршук Т.В.	Бухгалтерский учет: теория и практика: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=424786">https://znanium.com/catalog/document?id=424786</a>
Л2.3	Смирнова С.А.	ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» и МСФО (IFRS) 16 «Аренда». Учет аренды и лизинга по новым правилам: Учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=426386">https://znanium.com/catalog/document?id=426386</a>
Л2.4	Егурнова А. А.	Английский язык для бухгалтеров = ESP: Accounting and Economics для специальности «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям»: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/948708">https://book.ru/book/948708</a>
Л2.5	Курныкина О. В., Соколинская Н. Э.	Бухгалтерский учет в коммерческих банках: Учебник	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/947691">https://book.ru/book/947691</a>
Л2.6	Дружиловская Т. Ю., Дружиловская Э. С.	Бухгалтерский учет в системе международных стандартов финансовой отчетности: Учебник	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/947371">https://book.ru/book/947371</a>
Л2.7	Кувшинов М. С.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/949463">https://book.ru/book/949463</a>
Л2.8	Костюкова Е. И., под ред., Бобрышев А. Н., Гришанова С. В., Татаринова М. Н., Ельчанинова О. В., Тунин С. А., Манжосова И. Б.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/946941">https://book.ru/book/946941</a>
Л2.9	Каковкина Т. В.	Бухгалтерский учет: основы организации и ведения: Учебно-методическое пособие	Москва: Русайнс, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/947281">https://book.ru/book/947281</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.10	Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В.	Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: Учебник	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=422090">https://znanium.com/catalog/document?id=422090</a>
Л2.11	Кондраков Н.П.	Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=422425">https://znanium.com/catalog/document?id=422425</a>
Л2.12	Смирнова С.А.	ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» и МСФО (IFRS) 16 «Аренда». Учет аренды и лизинга по новым правилам: Учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=426386">https://znanium.com/catalog/document?id=426386</a>
<b>6.1.3. Методические разработки</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кондраков Н.П.	Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=422425">https://znanium.com/catalog/document?id=422425</a>
Л3.2	Каспина Р. Г., Плотникова Л. А.	Бухгалтерский учет и налогообложение внешнеэкономической деятельности организаций: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=427144">https://znanium.com/catalog/document?id=427144</a>
Л3.3	Сапожникова Н. Г.	Бухгалтерский учет: Учебник	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/947536">https://book.ru/book/947536</a>
Л3.4	Муравицкая Н. К., Лукьяненко (. Г.	Бухгалтерский учет: Учебник	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/947537">https://book.ru/book/947537</a>
Л3.5	Соколинская Н. Э., под ред., Зубкова С. В., Казакова О. Н., Ковалева Н. А., Курныкина О. В., Нестерова Т. Н.	Бухгалтерский учет в банках. Вопросы, задания, тесты: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/946946">https://book.ru/book/946946</a>
Л3.6	Курныкина О. В.	Бухгалтерский учет в банке. Ситуационные задачи и тесты: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/947608">https://book.ru/book/947608</a>
Л3.7	Сапожникова Н. Г., Поправко И. В.	Бухгалтерский учет. Лабораторный практикум: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/948603">https://book.ru/book/948603</a>
Л3.8	Муравицкая Н. К., Лукьяненко (. Г.	Бухгалтерский учет. Тесты: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/947844">https://book.ru/book/947844</a>
Л3.9	Кувшинов М. С.	Бухгалтерский учет. Экспресс-курс: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2023, URL: <a href="https://book.ru/book/947070">https://book.ru/book/947070</a>
Л3.10	Шеремет А.Д., Старовойтова Е.В.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=418613">https://znanium.com/catalog/document?id=418613</a>
Л3.11	Карпова Т.П., Карпова В. В.	Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2023, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=429450">https://znanium.com/catalog/document?id=429450</a>
Л3.12	Бабаев Ю.А., Петров А.М., Кеворкова Ж.А., Друцкая М. В., Листопад Е.Е., Мельникова Л.А.	Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник	Москва: Вузовский учебник, 2024, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=430373">https://znanium.com/catalog/document?id=430373</a>
Л3.13	Маслова Т.С.	Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: Учебник	Москва: Издательство "Магистр", 2024, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=436553">https://znanium.com/catalog/document?id=436553</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.14	Каспина Р. Г., Плотникова Л. А.	Бухгалтерский учет и налогообложение внешнеэкономической деятельности организаций: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=438534">https://znanium.com/catalog/document?id=438534</a>
ЛЗ.15	Шеремет А.Д., Старовойтова Е.В.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=438868">https://znanium.com/catalog/document?id=438868</a>
<b>6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы</b>			
Э1	.- Режим доступа:		
<b>6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>			
6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.3	Яндекс Браузер Браузер Яндекс Браузер Лицензионное соглашение на использование программ Яндекс Браузер <a href="https://yandex.ru/legal/browser_agreement/">https://yandex.ru/legal/browser_agreement/</a>		
6.3.1.4	1С:Предприятие 8. Комплект 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)		
<b>6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>			
6.3.2.1	Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>		
6.3.2.2	РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии <a href="https://www.gost.ru/portal/gost/">https://www.gost.ru/portal/gost/</a>		
6.3.2.3	Кодекс – Профессиональные справочные системы <a href="https://kodeks.ru">https://kodeks.ru</a>		

### 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
407	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	40 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук



	аттестации.		
410	Лаборатория "Аналитика и цифровизация бизнес-процессов". Помещение для проведения занятий семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclips Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
Читальный зал	Читальный зал. Информационно-	7-Zip Яндекс Браузер	16 посадочных мест, рабочее место библиотекаря 6 компьютеров P5GC-MX1333/INTEL Core2Duo

	библиотечный центр. Помещение для самостоятельной работы	Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS Visio Pro 2016 Visual Studio Code Blender Gimp Maxima StarUML V1 IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Adobe Reader DC MS Office Standart 2007 Windows 10 Pro	E2160/DDR2-667-1Г6/ST380815AS/Intel GMA-82945/Atheros L2 Fast Ethernet 10/100 4 компьютера GA945GCMX-S2/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667-1Г6/ST3160815AS/Intel GMA-82945/Realtek RTL8169 6 компьютеров P5GD2-X/Intel Pentium 4-3.00GHz/DDR2-667-1Г6/ WD800JD/Radeon X300/Marvell 88E805 1 компьютер P5KPL-SE/INTEL Core2Duo E6400/DDR2-667-2Г6/ST380811AS/GF-6600/ Realtek PCIe GBE 9200SE/Marvell 88E8001 6 мониторов LG Flatron 1730s 4 монитора NEC AccuSync LCD73v 6 мониторов Samsung SyncMaster 740n 1 монитор Samsung SyncMaster 920n 1 принтер HP LaserJet PRO m402n 1 сканер HP ScanJet G2410
114a	Компьютерный класс	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Visual Studio Code Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclips Adobe Reader DC NetBeans IDE ZEAL Klite Mega Codec Pack MS Office Standart 2010	Стол - 20 шт., стул - 22 шт., рабочее место преподавателя – 1 шт., персональный компьютер с выходом в интернет - 21 шт., доска учебная – 1 шт., многофункциональное устройство – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., интерактивная доска WR-84A10 с проектором ViewSonic PS501X - 1 шт., соответствующее программное обеспечение

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для проведения научных дискуссий. Научная дискуссия - форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике.

Дискуссия групповая - метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии.

Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым, способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

Критериями оценки научной дискуссии являются: По результатам дискуссии, обучающемуся выставляется оценка зачтено / незачтено. Оценка зачтено выставляется, если обучающийся активно участвовал в круглом столе, его высказывания отражали полноту знаний. Обучающийся может грамотно аргументировать свою точку зрения. Оценка не зачтено

выставляется, если обучающийся не принимает активного участия в круглом столе, не аргументирует свою точку зрения. «Дискуссия» - современная форма публичного обсуждения или освещения каких-либо вопросов, когда обучающиеся, имеющие равные права, высказываются по очереди или в определенном порядке

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В системе обучения бакалавров заочной формы обучения большое значение отводится самостоятельной работе.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов (далее – СРС).

Цель методических рекомендаций СРС – определить роль и место самостоятельной работы студентов в учебном процессе; конкретизировать ее уровни, формы и виды; обобщить методы и приемы выполнения определенных типов учебных заданий. объяснить критерии оценивания. СРС – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов).

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи СРС:

1. систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
  2. углубление и расширение теоретической подготовки;
  3. формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
  4. развитие познавательных способностей и активности студентов;
  5. творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
  6. развитие исследовательских умений;
  7. использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.
- Методологическую основу СРС составляет деятельностный подход, при котором цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т.е. на реальные ситуации, в которых студентам надо проявить знание конкретной дисциплины.

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта.

Основными формами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

1. формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
2. написание рефератов, эссе; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий);
3. составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний;
4. овладение студентами конкретных учебных модулей, вынесенных на самостоятельное изучение;
5. подбор материала, который может быть использован для написания рефератов; подготовка презентаций;
6. составление глоссария, кроссворда по конкретной теме;
7. подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, диспуты, деловые игры);
8. анализ деловых ситуаций (мини-кейсов).

Границы между этими видами работ относительно, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Контроль качества выполнения домашней (самостоятельной) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования. Устные формы контроля помогут оценить владение обучающимся жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией. Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность.

Методические указания по выполнению научно-исследовательского проекта по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»:

Формой осуществления и развития науки является научное исследование, т. е. изучение с помощью научных методов явлений и процессов, анализ влияния на них различных факторов, а также изучение взаимодействия между явлениями с целью получить убедительно доказанные и полезные для науки и практики решения с максимальным эффектом.

Цель научного исследования – определение конкретного объекта и всестороннее, достоверное изучение его структуры, характеристик, связей на основе разработанных в науке принципов и методов познания, а также получение полезных для деятельности человека результатов, внедрение в производство с дальнейшим эффектом.

Основой разработки каждого научного исследования является методология, т.е. совокупность методов, способов, приемов и их определенная последовательность, принятая при разработке научного исследования. В конечном счете, методология – это схема, план решения поставленной научно-исследовательской задачи.

Процесс научно-исследовательской работы состоит из следующих основных этапов: 1. Выбор темы и обоснование ее актуальности. 2. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и

другими источниками, относящимися к теме проекта (работы). 3.Разработка алгоритма исследования, формирование требований к исходным данным, выбор методов и инструментальных средств анализа. 4.Сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях. 5.Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов финансового и хозяйственного анализа, математико-статистических методов. 6.Формулировка выводов и выработка рекомендаций. 7.Оформление работы (отчета, проекта) в соответствии с установленными требованиями.

При выборе темы работы (проекта) полезно также принять во внимание следующие факторы:  личный научный и практический интерес студента;  возможность продолжения исследований, проведённых в процессе выполнения курсовых проектов по другим дисциплинам и иных научных работ;  наличие оригинальных творческих идей;  опыт публичных выступлений, докладов, участия в конференциях, семинарах;  научную направленность кафедры и т.д.