

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левонянна

Должность: ректор

Дата подписания: 31.05.2024 15:30:42

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcb

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное  
учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-  
информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)**

Академический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
доцент Севрюгина Н. И.

08 апреля 2024г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

для обучающихся по специальности 38.02.07 Банковское дело

Квалификация – Специалист банковского дела

Краснодар, 2024

Рассмотрено  
на заседании предметно цикловой комиссии  
Протокол № 9 от 05 апреля 2024 г.  
Председатель ПЦК А.А. Берулько  
Зав. ОЭиП Академического колледжа М. А.  
Годяева

Принято  
педагогическим советом  
Академического колледжа  
Протокол № 9  
от 05 апреля 2024 г.

Рабочая программа разработана на основе основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена, специальности 38.02.07 Банковское дело, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации (редакция от 25.12.2018 г.) и требований ФГОС среднего профессионального образования (приказ от 05.02.2018 г. № 67 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018г. № 50137) социально-экономического профиля профессионального образования. Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело социально-экономического профиля (на базе основного общего образования) очной формы обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Рецензенты:

ЧУ ПОО КТУИС г. Краснодар, заместитель директора по учебно-методической работе  
Ким Е.И.

ООО «ПРАВО АЛЬЯНС» р-н Северский, пгт. Ильский директор Мартиросян Владимир  
Владимирович

Директор проектного финансирования филиала «Краснодарский» АО «Банк ДОМ.РФ» Шатко  
Максим Викторович

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт программы учебной дисциплины .....	4
1.1 Область применения программы.....	4

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП .....	4
1.3. Цели и задачи изучения учебной дисциплины .....	5
<b>1.4</b> Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся .....	6
1.4 Требования к результатам освоения содержания дисциплины .....	5
1.5 Количество часов на освоение программы дисциплины .....	6
2 Структура и содержание учебной дисциплины .....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности .....	7
2.3. Образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий .....	11
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	13
3.2. Информационное обеспечение обучения (основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурс).....	15
3.3. Перечень информационных технологий .....	16
3.4 Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	16
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины .....	17
5. Оценка освоения достижений личностных результатов воспитательной работы .....	22

# 1 Паспорт программы учебной дисциплины

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности 38.02.07 Банковское дело.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины) основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

В процессе обучения студент должен освоить следующие компетенции:

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

## 1.3. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

**Цель:** получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков по использованию нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы гражданского, предпринимательского, трудового, административного права.

### **Задачи:**

- ознакомить с правовым механизмом деятельности предприятий, как одних из основных субъектов предпринимательской деятельности;
  - ознакомить с правовым регулированием трудовой деятельности работников предприятия, как одного из основных факторов существования и успешной деятельности юридических лиц;
  - сформировать теоретические знания и практические навыки по использованию нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы гражданского, предпринимательского, трудового, административного права.
- изучить права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- ознакомить со способами защиты своих прав в соответствии с трудовым законодательством.

### **1.4 Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся**

**ЛР 1.** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

**ЛР2.** Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономической активности и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

**ЛР3.** Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, права и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

**ЛР4.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

**ЛР5.** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

**ЛР6.** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

**ЛР7.** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**ЛР8.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастность к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского

государства.

**ЛР9.** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

**ЛР10.** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

**ЛР11.** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

**ЛР12.** Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

## **1.5 Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В ходе изучения дисциплины студенты должны

### **Уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

### **Знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; Трудовое право Российской Федерации;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- право граждан на социальную защиту;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

### **1.6 Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов.

## **2 Структура и содержание учебной дисциплины**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>60</b>
<b>Аудиторные занятия, всего</b>	<b>60</b>
в том числе:	
лекции	40
практические занятия (ПЗ)	20
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Введение</b>	Роль и место дисциплины в системе профессионального образования.	2	Ознакомительный
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Правовое регулирование экономических отношений.	<b>Содержание учебного материала</b>		Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Виды и функции предпринимательской деятельности 2. Понятие и структура предпринимательских отношений	2	Репродуктивный
<b>Тема 1.2</b> Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности. 2. Порядок создания и прекращения деятельности юридического лица; 3. Способы реорганизации юридических лиц.	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Классификация юридических лиц 2. Понятие собственности в юридическом смысле. 3. Формы собственности в РФ. Подготовка сообщений. Выполнение практического задания.	2	Репродуктивный
<b>Тема 1.3</b> Понятие и виды сделок в гражданском праве	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие и виды сделок 2. Форма сделок 3. Условия действительности сделок	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	



	2. Ничтожные сделки		
<b>Тема 1.4</b> Доверенность	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие доверенности 2. Порядок оформления доверенности 3. Виды доверенностей	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 1.5</b> Правовое регулирование договорных отношений.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и признаки гражданско - правового договора. 2. Форма договора 3. Содержание договора.	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	2	Репродуктивный
	1. Общая характеристика договора купли - продажи. 2. Общая характеристика договора аренды. Выполнение тестовых заданий		
<b>Раздел 2. Трудовое право</b>			
<b>Тема 2.1</b> Трудовое право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Предмет, метод трудового права. Система трудового права. 2. Понятие источников трудового права и их виды	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 2.2</b> Трудовой договор: понятие, содержание	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и содержание трудового договора. 2. Порядок заключения трудового договора. 3. Прекращение трудового договора	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	2	Репродуктивный
	1. Оформление на работу 2. Порядок составления трудового договора Выполнение практических заданий		

<b>Тема 2.3</b> Рабочее время	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и виды рабочего времени 2. Режим рабочего времени 3. Учет рабочего времени	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Отдельные виды рабочего времени Выполнение тестовых заданий	2	Репродуктивный
<b>Тема 2.4</b> Время отдыха	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и виды времени отдыха 2. Порядок предоставления отпусков	4	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Отдельные виды времени отдыха Выполнение практических задач	2	Репродуктивный
<b>Тема 2.5</b> Трудовая дисциплина.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины 2. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды 3. Виды дисциплинарных взысканий	4	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 2.6</b> Материальная ответственность сторон трудового договора.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Материальная ответственность работодателя 2. Ограниченная материальная ответственность работника 3. Полная материальная ответственность работника	4	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> Порядок возмещения причиненного ущерба. Подготовка сообщений	4	Репродуктивный
<b>Тема 2.7</b> Трудовые споры	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие трудовых споров, их виды 2. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров	4	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	

<b>Тема 2.8</b> Социальное обеспечение граждан	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Социальное обеспечение в РФ 2. Виды социальной помощи	4	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
<b>Раздел 3. Административное право</b>			
<b>Тема 3.1</b> Основы административного права	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие административного права, его предмет и метод 2. Источники административного права 3. Административно-правовые нормы	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 3.2</b> Административное правонарушение	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие и признаки административного правонарушения 2. Состав административного правонарушения 3. Отдельные виды административных правонарушений	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Административные наказания Выполнение практических задач	2	Репродуктивный
	<b>Всего:</b>	<b>60</b>	

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **2.3 Оценочные средства. Контрольные вопросы и задания**

1. Понятие и функции договора.
2. Публичный договор.
3. Предварительный договор.
4. Возмездные и безвозмездные договоры.
5. Договор в пользу третьего лица.
6. Содержание договора. Существенные условия договора: виды, значение.
7. Заключение договора: понятие, способы.
8. Действие договора во времени.
9. Оферта: признаки, виды, гражданско-правовое значение.
10. Заключение договора на торгах: основания, порядок.
11. Преддоговорные споры и преддоговорная ответственность.
12. Перемена лиц в обязательстве: понятие, способы.
13. Перевод долга.
14. Цессия: условия, форма, содержание.
15. Исполнение договорного обязательства: понятие, общие требования.
16. Возмещение убытков.
17. Взыскание неустойки.
18. Поручительство как способ обеспечения договорного обязательства.
19. Независимая гарантия как способ обеспечения договорного обязательства.
20. Залог как способ обеспечения договорного обязательства.
21. Обеспечительный платеж как способ обеспечения договорного обязательства.
22. Основания прекращения договорного обязательства.
23. Изменение и расторжение договорного обязательства.
24. Толкование договора. Договор купли-продажи: понятие и содержание.
25. Договор купли-продажи недвижимости.
26. Договор поставки.
27. Договор участия в долевом строительстве.
35. Договор аренды: понятие и элементы.
36. Договор аренды здания и сооружения.
37. Договор аренды земельного участка.
38. Договор финансовой аренды.
39. Договор коммерческого найма.
40. Договор социального найма.
41. Договоры в сфере природопользования.
42. Договор подряда: понятие и элементы.
43. Распределение рисков между сторонами договора подряда.
44. Система генерального подряда.

45. Ответственность сторон договора подряда.
46. Договор об отчуждении исключительных прав.
51. Лицензионный договор: понятие, элементы и виды.
52. Договор займа.
58. Договор кредита.
59. Особенности потребительского кредита.
60. Условие о коммерческом кредите.
61. Договор банковского вклада.
62. Договор банковского счета.
63. Договор факторинга.
64. Расчеты посредством платежных поручений.
65. Расчеты посредством аккредитива.
66. Расчеты посредством инкассо.
67. Расчеты посредством чека.
68. Вексельные обязательства.
69. Форма договора страхования и момент возникновения обязательства.
70. Понятие и виды транспортных обязательств.
73. Договор перевозки груза.
74. Договор транспортной экспедиции.
75. Особенности ответственности перевозчика.
76. Организационные обязательства в системе транспортных обязательств.
77. Форма договора перевозки груза железнодорожным транспортом.
78. Договор поручения.
79. Особенности коммерческого представительства.
80. Договор комиссии.
81. Делькредере.
82. Договор агентирования.
83. Понятие, форма, содержание договора хранения.
84. Хранение товарным складом.
85. Ответственность хранителя.
86. Хранение вещей в гардеробе.
87. Секвестр.
88. Договор возмездного оказания услуг: понятие и виды.
89. Распределение рисков по договору возмездного оказания услуг.
90. Отказ от договора возмездного оказания услуг.
91. Договор доверительного управления.
92. Договор простого товарищества.
93. Корпоративный договор.

94. Непоименованный договор.
95. Смешанный договор.
96. Договор о возмещении вреда.

## 2.4 Фонд оценочных средств

1. Корпоративное право регулирует
  - 1) общественные отношения, связанные с образованием и деятельностью корпораций
  - 2) имущественные отношения
  - 3) деятельность предприятий
  - 4) субординационные отношения
2. К источникам корпоративного законодательства не относятся
  - 1) устав
  - 2) ФЗ «О рынке ценных бумаг»
  - 3) ФЗ «Об акционерных обществах»
  - 4) ФЗ «О полных товариществах и товариществах на вере»
3. Признаками юридических лиц являются
  - 1) корпоративные коммерческие организации
  - 2) унитарные коммерческие организации
  - 3) корпоративные некоммерческие
  - 4) имеют систему органов управления, высшим из которых является собрание
  - 5) учредители не являются участниками организации
  - 6) учредители не приобретают право членства
  - 7) основная цель – получение прибыли
  - 8) не преследуют получение прибыли в качестве основной цели
4. Органы управления корпоративным юридическим лицом обладают наибольшей компетенцией
  - 1) исполнительный орган
  - 2) общее собрание участников
5. К корпорациям относятся:
  - 1) хозяйственные общества и товарищества, крестьянские (фермерские) хозяйства, производственные и потребительские кооперативы
  - 2) хозяйственные общества и товарищества, фонды, учреждения, религиозные организации
  - 3) коммерческие и некоммерческие организации
6. К коммерческим организациям относятся юридические лица:
  - 1) получающие определенную прибыль любыми своими действиями
  - 2) осуществляющие платные услуги

3) преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности

7. Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, НЕ могут создаваться в форме:

- 1) унитарных предприятий
- 2) потребительских кооперативов
- 3) хозяйственных обществ

8. Какие из перечисленных актов регулируют порядок создания коммерческих организаций:

1) ГК РФ и ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

2) ФЗ «О создании и регистрации коммерческих организаций на территории РФ»

2) Указ президента РФ «О некоторых вопросах создания предприятий»

9. Какое значение для регулирования отношений в корпорации имеет Кодекс корпоративного управления:

- 1) обязательный характер
- 2) рекомендательный характер
- 3) не имеет юридического значения

10. Для регистрации коммерческой организации в регистрирующий орган не требуется представлять:

- 1) учредительные документы
- 2) заявление
- 3) решение учредителей о создании организации
- 4) документ, подтверждающий оплату уставного капитала

11. Выберите из перечисленных нормативный акт, который не регулирует правовое положение коммерческих организаций.

- 1) ФЗ «Об акционерных обществах»
- 2) ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
- 3) ФЗ «О хозяйственных товариществах»
- 4) Закон «О производственных кооперативах»

12. В какой из организаций не создаются органы управления?

- 1) Полное товарищество
- 2) Общество с ограниченной ответственностью
- 3) Акционерное общество
- 4) Производственный кооператив

13. Чем из перечисленного можно оплатить уставный капитал?

- 1) Честью, достоинством, деловой репутацией
- 2) Навыками, связями, умениями
- 3) Правами пользования сочиненным учредителем стихотворением

4) Прощением долгов организации перед учредителем

14. Какие правовые последствия установлены на случай гибели имущества, права пользования которым внесены в качестве вклада в уставный капитал ООО?

1) Участник ООО выбывает из общества, без компенсации

2) Участник общества должен оплатить стоимость аренды аналогичного имущества на оставшуюся часть срока

3) Оплата уставного капитала возможна лишь путем предоставления имущества в собственность, но не пользование.

4) Риск случайной гибели предоставленного имущества лежит на самом обществе.

15. Может ли функции единоличного исполнительного органа исполнять юридическое лицо?

1) Да

2) Нет

16. Кто вправе обжаловать решение совета директоров акционерного общества?

1) Генеральный директор

2) Любой член совета директоров

3) Такое обжалование невозможно, так как породило бы спор с совпадением истца и ответчика (общества) в одном лице

4) Член совета директоров, не участвовавший в голосовании или голосовавший против.

17. В случае противоречия положений устава и учредительного договора, приоритет имеет

1) Устав

2) Учредительный договор

3) Такого не может быть, т.к. не существует организаций с двумя учредительными документами

4) Такого не может быть, так как налоговые органы при регистрации юридического лица обязаны удостовериться в соответствии учредительных документов.

18. Что такое «гарантийная» функция уставного капитала хозяйственного общества?

1) уставный капитал гарантирует наличие некоего минимума для начала деятельности организации

2) Внесение вкладов в уставный капитал участниками гарантировано законом

3) Уставный капитал представляет собой минимальный размер имущества, гарантирующий интересы кредиторов.

4) Стабильность размера уставного капитала должна обеспечиваться банковской гарантией.

19. Каковы последствия невнесения вклада в уставный капитал акционерного общества в течение года?

1) Общество вправе в судебном порядке взыскать сумму долга с учредителя



2) Любой из акционеров вправе оплатить акции по рыночной стоимости

3) Неоплаченные акции переходят в распоряжение общества.

4) Все акции неоплатившего акционера переходят обществу, а оно возмещает фактически внесенную часть стоимости

20. К подведомственности какого суда относится рассмотрение иска о признании недействительным решения общего собрания акционеров, если истец – гражданин Петров, акционер общества, не являющийся предпринимателем.

1) к подведомственности мирового судьи

2) к подведомственности суда общей юрисдикции

3) к подведомственности арбитражного суда.

21. Как именуются правила поведения, вырабатываемые корпорациями и распространяющиеся на их коллективы?

1) принципы права

2) договорные нормы

3) корпоративные нормы

4) правила поведения

5) этикет

22. Какие виды организаций более всего нуждаются в детальном и объемном юридическом корпоративном регулировании?

1) товарищества

2) акционерные общества

3) кооперативы

4) институты

5) научные учреждения

23. Кем издаются корпоративные нормы?

1) коллективом

2) администрацией

3) общим собранием

4) советом учреждений

5) органами управления корпорации

24. Чем обеспечиваются корпоративные нормы в случае их нарушения?

1) разъяснением

2) информацией

3) судом

4) принуждением

5) санкциями

25. Какая сфера общественных отношений регулируется корпоративным правом?

1) экономическая

- 2) социальная
- 3) политическая
- 4) материальная
- 5) культурная

26. На какие виды делятся корпорации?

- 1) промышленные
- 2) акционерные
- 3) открытые общества
- 4) коммерческие и некоммерческие
- 5) закрытые обществ

27. Как называется корпорация, которая принадлежит небольшому количеству собственников и управляется ими на основе согласия?

- 1) товарищество
- 2) общество
- 3) фирма
- 4) предприятие
- 5) кооператив

28. Какой закон дает классификацию юридических лиц?

- 1) Гражданский кодекс РФ
- 2) Уголовный кодекс РФ
- 3) Уголовно-процессуальный кодекс РФ
- 4) Конституция РФ
- 5) Гражданский процессуальный кодекс РФ

29. Как называются юридические лица, преследующие в своей деятельности цель извлечения прибыли?

- 1) некоммерческие
- 2) бизнесмены
- 3) коммерческие
- 4) менеджеры
- 5) предприниматели

30. Как называются организации, не преследующие в качестве основной цели деятельности получения прибыли, а сосредоточивают свое внимание на удовлетворении тех или иных нематериальных потребностей?

- 1) коммерческие
- 2) благотворительные
- 3) спонсорские
- г) некоммерческие

31. Корпоративные правоотношения входят в предмет регулирования \_\_\_\_\_ кодекса РФ.

1. Описание ситуации: В состав учебного института, являющегося негосударственным образовательным учреждением, входят несколько факультетов, научных лабораторий и учебных циклов. В рамках новой структурной политики руководство института решило наделить отдельные структурные подразделения правами юридического лица с тем, чтобы они приобрели финансовую самостоятельность, оставаясь в составе института. Орган по государственной регистрации юридических лиц усомнился в возможности существования в составе одного юридического лица других самостоятельных юридических лиц и обратился за разъяснениями к консультанту.

Контрольный вопрос: Дайте консультацию.

2. Описание ситуации: В прокуратуру поступили обращения жильцов многоквартирного дома с просьбой проверить деятельность ряда организаций, арендующих первый этаж дома, которая кажется жильцам подозрительной. В результате проверки выяснилось, что помещения в доме арендуют три организации: религиозная группа «Свет Востока», профсоюз социальных работников и пункт видеопроката. Ни одна из организаций не зарегистрирована в качестве юридического лица. На этом основании прокурор потребовал от арендаторов прекратить незаконную деятельность и освободить занимаемые помещения.

Контрольный вопрос: Обосновано ли требование прокурора?

3. Описание ситуации: Участник ООО «Север» обратился в арбитражный суд с требованием о признании недействительным договора купли-продажи, в соответствии с которым ООО «Север» продало автономной некоммерческой организации «Служба спасения» имущественный комплекс - ресторан «Север». По мнению истца, указанный договор нарушает требования ст. 49, 53, 433 ГК РФ. Кроме того, договор не соответствует целям деятельности АНО, которые согласно ее уставу были определены следующим образом: спасение людей в случаях возникновения непосредственной угрозы их жизни и здоровью во время стихийных бедствий, аварий катастроф, вооруженных конфликтов; оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий; подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных и иных катастроф.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд?

4. Описание ситуации: В арбитражный суд поступило исковое заявление о признании недействительным договора, заключенного с участием ответчика - Петербургского филиала АО «Тор». Истец указал, что АО «Тор» ликвидировано вследствие банкротства более года назад, о чем он узнал только после заключения договора с его филиалом. Возражая против иска, директор филиала заявил, что учредившее их АО действительно ликвидировано, однако имущество филиала по какой-то причине не было включено в общую конкурсную массу АО, и поэтому филиал продолжает существовать. Кроме того, оспариваемый договор заключен от имени самого филиала, а значит никакого обмана контрагента не было. Филиал исправно платит в бюджет все налоги, вовремя выплачивает работникам зарплату, имеет счет в банке, печать,

следовательно, является полноправным юридическим лицом. Поэтому нет никаких оснований для признания договора недействительным.

Контрольный вопрос: решите дело.

5. Описание ситуации: Кредиторами общества с ограниченной ответственностью «Герметик» предъявлен иск в суд о ликвидации общества в связи с его несостоятельностью. В состав имущества, подлежащего распределению между кредиторами, истцы просят включить активы двух дочерних обществ ООО «Герметик», а также имущество, закрепленное за филиалами и представительствами ООО «Герметик» в других городах.

Возражая против предъявленных требований, представитель ответчика заявил, что дочерние общества являются самостоятельными юридическими лицами и по долгам учредителя не отвечают. Иногородние филиалы (представительства) согласно положениям о филиалах (представительствах) также являются юридическими лицами и не подлежат ликвидации.

Контрольный вопрос: Разберите доводы сторон. Охарактеризуйте правовое положение филиалов и представительств.

6. Описание ситуации: Руководитель филиала № 1 ООО «Мираж» имел генеральную доверенность, выданную директором ООО «Мираж», дающую ему среди прочего право совершения сделок, связанных с получением кредита. Он подписал с коммерческим банком кредитный договор от имени филиала и без ссылки на то, что договор заключается от имени юридического лица. В счет обеспечения исполнения обязательств заемщика по возврату полученного кредита между банком (кредитором) и торговой фирмой (поручителем) был заключен договор поручительства. Поскольку денежные средства не были своевременно возвращены заемщиком, банк принял решение обратиться с иском в арбитражный суд. При подготовке искового заявления юрист банка выяснил, что согласно уставу ООО «Мираж» торговая фирма (поручитель) является филиалом № 2 ООО «Мираж», а деятельность филиала № 1 ООО «Мираж» прекращена.

Контрольный вопрос: Как быть в данной ситуации?

7. Описание ситуации: В регистрирующий орган обратилась группа граждан, желающих создать предприятие по ловле рыбы в Неве и Ладожском озере. Изучив представленные на регистрацию документы, юрист регистрирующего органа вернул документы заявителям, указав на следующие ошибки:

- учредительный договор подписан председателем и секретарем учредительного собрания артельщиков, а не самими участниками;

- в уставе не оговорен общий размер складочного капитала и количество членов артели, а указан лишь размер паевого взноса;

- в уставе предусмотрено, что распределение прибыли между членами артели и голосование на общем собрании осуществляется пропорционально их паевым взносам, причем каждый участник может по желанию внести несколько паевых взносов.

Заявители обратились с жалобой к начальнику отдела регистрирующего органа, считая

замечания юриста не соответствующими закону.

Контрольный вопрос: Ответьте на жалобу, оценив вышеизложенные замечания.

8. Описание ситуации: между студентами юридического факультета возник спор о том, какова организационно-правовая форма Банка России (Центробанка) Один студент утверждал, что Центробанк - государственное унитарное предприятие, поскольку его имущество находится в государственной собственности, но государство не отвечает по его обязательствам. Другой студент доказывал, что Центробанк - некоммерческая организация, выполняющая государственно-управленческие функции, и имущество имеет в оперативном управлении, следовательно, его организационно-правовая форма – государственное учреждение. Третий студент считал, что Центробанк - хозяйственное общество со 100- процентным участием государства, поскольку банк управляется советом директоров, а такой орган может существовать только в хозяйственном обществе. Кроме того, все банки могут существовать только в форме хозяйственных обществ.

Контрольный вопрос: Дайте юридическую оценку доводам и позициям участников дискуссии. Какова организационно-правовая форма Центробанка России?

Описание ситуации: Американский бизнесмен Вуд обратился к адвокату за консультацией о наиболее оптимальной форме ведения бизнеса в России. Фирма, которую намерен создать Вуд в России, должна обеспечивать:

- 1) возможность заниматься любой коммерческой и благотворительной деятельностью;
- 2) наиболее полный контроль за действиями руководства фирмы;
- 3) сохранение конфиденциальности основной финансовой информации о деятельности фирмы (бухгалтерский отчет, баланс и др.);
- 4) ограничение пределов ответственности по обязательствам такой фирмы суммой вклада в ее капитал.

Дайте консультацию от имени адвоката. Какое предприятие Вы посоветуете создать?

Описание ситуации: Известный предприниматель и меценат Арканов решил основать музей для пропаганды современного прикладного искусства России и помощи молодым художникам в организации их выставок. В разговоре с юристом Арканов заявил, что готов финансировать создание музея, а в дальнейшем, если музей не будет окупать себя, готов периодически перечислять музею определенные денежные суммы, указанные в учредительных документах. Кроме того, Арканов настаивал на том, чтобы учредителями музея выступила вся его семья, против чего она не возражала, а сам музей носил его имя.

Поскольку музей задумывается как некоммерческая организация, его учредительные документы должны полностью исключать ответственность Арканова или его семьи по долгам музея. Юрист объяснил Арканову, что ни один из предусмотренных законодательством видов юридических лиц не соответствует полностью требованиям Арканова. Поэтому в данном случае придется создавать новую организационно-правовую форму, соединяющую в себе черты фонда, учреждения и общественной организации.

Контрольный вопрос: Согласны ли Вы с доводами юриста? Помогите выбрать правовую форму некоммерческой организации, максимально соответствующую запросам мецената.

9. Описание ситуации: Приказом начальника государственного унитарного предприятия «Летно-исследовательский институт имени М.М. Громова» было учреждено открытое акционерное общество «Аэропорт Раменское» и утвержден его устав. В качестве вклада учредителя в уставный капитал ОАО были внесены денежные средства из прибыли предприятия. Прокурор усомнился в законности такого приказа, считая, что унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, предоставлена возможность создавать в качестве юридического лица только другое унитарное предприятие.

Контрольный вопрос: Дайте юридическую оценку позиции прокурора.

Описание ситуации: В регистрирующий орган обратилась группа граждан, желающих создать предприятие по ловле рыбы в Неве и Ладожском озере. Изучив представленные на регистрацию документы, юрист регистрирующего органа вернул документы заявителям, указав на следующие ошибки:

- учредительный договор подписан председателем и секретарем учредительного собрания артельщиков, а не самими участниками;

- в уставе не оговорен общий размер складочного капитала и количество членов артели, а указан лишь размер паевого взноса;

- в уставе предусмотрено, что распределение прибыли между членами артели и голосование на общем собрании осуществляется пропорционально их паевым взносам, причем каждый участник может по желанию внести несколько паевых взносов.

Заявители обратились с жалобой к начальнику отдела регистрирующего органа, считая замечания юриста не соответствующими закону.

Контрольный вопрос: Ответьте на жалобу, оценив вышеизложенные замечания.

Описание ситуации: ООО «Горизонт» обратилось в арбитражный суд с требованием признать недействительным решение налогового органа об отказе в государственной регистрации ООО «Зенит», учредителем которого оно являлось. Отказ в государственной регистрации был мотивирован тем, что в представленных для регистрации документах отсутствует договор аренды помещения, ссылка на который содержится в уставе общества «Зенит». Собственником нежилого помещения, указанного в качестве места нахождения ООО «Зенит», являлся производственный кооператив «Дарья». В ходе рассмотрения спора в арбитражном суде выяснилось, что договор аренды помещения, на который имелась ссылка в учредительных документах ООО «Зенит», не был заключен.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд?

10. Описание ситуации: Акционерное общество «Форпост» было реорганизовано путем разделения его на два самостоятельных предприятия: АО «Старт» и АО «Поиск».

Кредиторы общества не были своевременно уведомлены о реорганизации и узнали о прекращении деятельности АО лишь из газет. Договоры, заключенные ими с АО, не были

исполнены обществом, в результате чего кредиторы понесли значительные убытки.

Правопреемники «Форпоста» в ответ на претензии кредиторов заявили, что на момент реорганизации никаких долгов АО перед кредиторами не существовало, поэтому в разделительном балансе какие-либо обязательства перед кредиторами отсутствуют. Кроме того, за прошедшее время из состава АО «Старт» выделилось общество «Империял», которое получило большую часть активов «Старта». Поэтому АО «Старт» не в состоянии возместить кредиторам убытки, причиненные его правопреемником. Потерпевшие обратились к юристу с вопросом о возможных способах защиты прав.

Контрольный вопрос: Ответьте на поставленный вопрос.

11. Описание ситуации: Решением общего собрания участников ООО «Ореол» гражданин Петров был исключён из числа его учредителей, так как по прошествии года с момента регистрации общества не внес свой вклад в его уставный капитал. Петров обратился в суд с иском о признании решения собрания участников общества недействительным.

В судебном заседании было установлено, что ООО «Ореол» с уставным капиталом 300.000 руб. было создано гражданами Михайловым, Катаевым и Петровым. В соответствии с уставом Михайлов и Катаев, доли которых в уставном капитале составляли по 10%, к моменту регистрации общества должны были внести по 30.000 руб.

Петров, доля которого составляла 80%, обязался внести 240.000 руб. в течении года после регистрации общества. Невозможность своевременно внести вклад в уставный капитал Петров объяснил временными финансовыми трудностями и заверил других участников, что вскоре внесет недостающую сумму.

Контрольный вопрос: Кто прав в возникшем споре?

12. Описание ситуации: Смородинский обратился к учредителям ООО «Кедр» с требованием принять его в состав участников общества и назначить председателем совета директоров вместо своего умершего дяди, наследником которого он является.

Участники ООО «Кедр» отказались принять Смородинского в члены общества и выплатить ему стоимость доли в уставном капитале общества.

Смородинский обратился в арбитражный суд с иском к обществу, мотивируя свои требования тем, что он является правопреемником умершего дяди по всем его правам и обязанностям.

Контрольный вопрос: Кто прав в данном споре?

13. Описание ситуации: Решением арбитражного суда государственная регистрация АО «Камертон» была признана недействительной на том основании, что одним из учредителей выступил орган местного самоуправления - городская администрация. Как было сказано в решении суда, правоспособность юридического лица возникает в момент его создания, определяемого моментом государственной регистрации. Следовательно, в силу недействительности акта государственной регистрации правоспособность у АО «Камертон» не возникла.

При рассмотрении спора в апелляционной инстанции арбитражного суда выяснилось, что наряду с городской администрацией учредителями АО «Камертон» являлись: коммандитное товарищество «Крокус», а также граждане Паратов, Карандышев и Кнуров. Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд апелляционной инстанции?

14. Описание ситуации: Решением арбитражного суда учредительные документы и государственная регистрация ЗАО «РВГ» были признаны недействительными. На основании данного решения налоговая инспекция подала в арбитражный суд иск с требованием признать недействительными все сделки, совершенные ЗАО «РВГ» в период после его государственной регистрации до признания регистрации недействительной, и взыскать в пользу государства весь доход, полученный ЗАО «РВГ» от этих сделок.

Контрольный вопрос: Соответствует ли закону позиция налоговой инспекции?

15. Описание ситуации: Региональная ассоциация субъектов малого предпринимательства в целях обеспечения постоянного представительства и защиты общих интересов своих участников в органах государственной власти, в судебных органах приобрела в Москве помещение для офиса, транспортные средства, офисное оборудование.

Через два года участниками было принято решение о ликвидации ассоциации. При обсуждении вопроса об использовании находящегося в Москве имущества ликвидируемой ассоциации между участниками возник спор. Одни из них предлагали оставшееся после удовлетворения кредиторов имущество продать, а денежные средства распределить между участниками. Другие - создать на территории Москвы хозяйственное общество и передать ему на баланс имущество ликвидируемой ассоциации. Для принятия правомерного решения представители ассоциации обратились в юридическую фирму.

Контрольный вопрос: Какое разъяснение может быть дано представителям ассоциации?

16. Описание ситуации: Прокурор обратился в арбитражный суд с требованием о ликвидации религиозной организации на том основании, что в ее уставе было сказано, что «организация является учреждением профессионального религиозного образования и приобретает право на образовательную деятельность с момента ее государственной регистрации». Не имея лицензии на осуществление образовательной деятельности, религиозная организация регулярно проводила семинары, которые представляли собой целенаправленный процесс религиозного воспитания и обучения, завершающийся итоговой аттестацией с присвоением выпускникам семинаров соответствующий квалификации.

Контрольный вопрос: Подлежит ли иск прокурора удовлетворению?

17. Описание ситуации: при создании ООО «Прочность» в качестве вклада в уставный капитал общества институтом «Энергострой» было внесено право владения и пользования помещением производственной базы. Производственный кооператив «Резерв» внес в уставный капитал силовую установку, остальные участники - денежные вклады. При этом в уставе предусматривалось право участника общества изъять в натуре внесенное им в качестве вклада имущество при выходе из состава общества.



Через два года кооператив «Резерв» и институт «Энергострой» решили выйти из состава общества. При выходе каждый из них потребовал выдачи имущества, внесённого ими в качестве вклада. Общество отказало им в этом, предложив выплату стоимости части имущества, соответствующей их доле в уставном капитале.

Контрольный вопрос: Каковы имущественные права участника общества с ограниченной ответственностью при выходе его из состава общества? Разрешите спор, оценив положение устава о праве участника на изъятие имущества.

1. роблемных задач)

### **3 Условия реализации программы дисциплины**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Помещение кабинетов удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированная учебная мебель и средства обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием, посредством которых участники образовательного процесса могут просматривать визуальную, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

Перечень средств материально-технического обеспечения для обучения по ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности представлен в таблице 3

Таблица 3 - Перечень средств материально-технического обеспечения для обучения по ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности; Лекционная аудитория (4К2)	36 посадочных мест, рабочее место преподавателя	
Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности; Лекционная аудитория (212)	45 посадочных мест, преподавательское место, доска, наглядные пособия	<p>Набор "Газовые законы" - 10 шт., Набор "Кристаллизация" - 10 шт., Набор лабораторный "Механика" (расширенный) - 1 шт., Набор лабораторный "Оптика" (расширенный) - 1 шт., Набор лабораторный "Тепловые явления" - 1 шт., Глобус политический 320 мм. - 1 шт., Таблицы "География. Экономическая и социальная география мира (12 таблиц) - 1 компл. Политическая карта мира - 1 шт. Модель-аппликация "Биосинтез белка" - 1 шт. Модель-аппликация "Деление клетки. Митоз и мейоз" - 1 шт. Модель-аппликация "Классификация растений и животных" - 1 шт. Таблица "Возможные пути решения экологических проблем" 700*1000 (винил) - 1 шт. Таблица "Круговорот веществ в биосфере" 700*1000 - 1 шт. Таблица "Потоки энергии и пищевые цепи в биосфере" 700*1000 - 1 шт. Таблицы "Биология 10-11 кл. Эволюционное учение». 10 листов. - 1 компл. Доска для сушки химической посуды - 1 шт. Комплект средств для индивидуальной защиты - 1 компл. Ложка для сжигания веществ - 1 шт. Спиртовка демонстрационная - 1 шт. Бумажные фильтры 12,5 см (100 шт.) - 1 компл. Весы</p>

		<p>электронные лабораторные (точность 0,01 г) - 1 шт. Набор банок 15 мл для твердых веществ - 3 компл. Набор склянок 30 мл для растворов реактивов - 5 компл. Пробирка ПХ-14 - 50 шт. Стакан химический 100 мл со шкалой ПП - 1 шт. Шпатель- ложечка - 3 шт. Штатив для пробирок 10 гнезд (полиэт.) - 4 шт. Банка под реактивы 500 мл полиэтиленовая - 10 шт. Банка под реактивы 500 мл из темного стекла с пробкой - 30 шт. Воронка В-75 Ш! - 2 шт. Комплект мерных колб (12 шт.) - 1 компл. Комплект</p>
<p>Читальный зал</p>	<p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в интернет</p>	<p>ОС - Windows XP Professional RUS. (Коробочная версия Vista Business Starter (17шт.) и Vista Business Russian Upgrade Academic Open (17шт) - Лицензионный сертификат № 42762122 от 21.09.2007. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.112018(000 Прима АйТи) сроком на 1 год. Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Тг046356 от 04 августа 2017, Счет № Тг000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия - 1 год. Microsoft Office 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687 от 27.06.2007 Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Тг046356 от 04 августа 2017, Счет № Тг000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия - 1 год. Microsoft Visio профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Тг046356 от 04 августа 2017, Счет № Тг000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия - 1 год. Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Тг046356 от 04 августа 2017, Счет № Тг000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия - 1 год. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice,</p>

## **3.2. Информационное обеспечение обучения (основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурс)**

### **3.2.1. Основные издания**

1. Олимпиев, А. В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности для транспортных специальностей : учебное пособие / А. В. Олимпиев, С. В. Олимпиева, И. А. Башмаков. — Москва : КноРус, 2024. — 137 с. — ISBN 978-5-406-12525-0. — URL: <https://book.ru/book/951865> (дата обращения: 30.04.2024). — Текст : электронный.

2. Некрасов, С. И., Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2024. — 211 с. — ISBN 978-5-406-12118-4. — URL: <https://book.ru/book/950452> (дата обращения: 30.04.2024). — Текст : электронный.

### **3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Матвеев, Р. Ф., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2024. — 157 с. — ISBN 978-5-406-12763-6. — URL: <https://book.ru/book/952436> (дата обращения: 30.04.2024). — Текст : электронный.

2. Гуреева, М. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебник / М. А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11342-4. — URL: <https://book.ru/book/948630> (дата обращения: 30.04.2024). — Текст : электронный.

## **3.3. Перечень информационных технологий**

В рамках изучения дисциплины используются следующие информационные технологии:

-электронные образовательные ресурсы, в которые входят электронная образовательная среда Академии (расположенная по электронному адресу <http://185.18.111.102/moodle/course/index.php?categoryid=54>), электронно-библиотечная система «Znanium.com» (расположенная по электронному адресу <http://znanium.com/catalog>), электронно-библиотечная система «Ibooks.ru» (расположенная по электронному адресу <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>);

-презентационные материалы, разработанные в целях визуализации учебного материала и повышения наглядности обучения, в соответствии с календарно тематическим планом по дисциплине;

-в рамках изучения дисциплины используется пакет программ Microsoft Office.

## **3.4 Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по программе подготовки 38.02.07 Банковское дело, обеспечиваются печатными и электронными

образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Специфика получаемой направленности (профиля) образовательной программы предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещения». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

## **1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
---	--

<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативные правовые документы;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; Трудовое право Российской Федерации;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>- правила оплаты труда;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>- виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> </ul>	<p>Обсуждение в группах. Технология «публичная презентация проекта» (представление содержания, выделение и иллюстрация сообщения). Технология развития критического мышления (групповое обсуждение проблемных вопросов, выполнение творческих заданий, учебная дискуссия). Технология «Анализ конкретных ситуаций» (выявление проблемы; поиск причин возникновения проблемы; анализ проблемы с использованием теоретических конструкций; анализ положительных и отрицательных последствий решения проблемы; обоснование лучшего варианта решения проблемы).</p> <p>Технология электронных образовательных ресурсов (умение ориентироваться в специальной юридической литературе - работа с нормативно-правовыми актами). Технология «Творческое задание» (подборка примеров из практики; подборка материала по определенной проблеме; участие в ролевой игре)</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>- право граждан на социальную защиту;</li> <li>- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</li> </ul>	
<p style="text-align: center;">Промежуточная аттестация</p>	<p style="text-align: center;">Зачет с оценкой</p>

## 2. Оценка освоения достижений личностных результатов воспитательной работы

Оценка достижения обучающимися личностных результатов (далее - ЛР) проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных данной Программой.

**Способы контроля результатов и критерии результативности реализации воспитательной работы обучающихся академического колледжа.**

Вид контроля	Результат контроля
<b>Входной контроль</b>	диагностика способностей и интересов обучающихся (тестирование, анкетирование, социометрия, опрос).
<b>Текущий контроль</b>	педагогическое наблюдение в процессе проведения мероприятий, педагогический анализ творческих работ, мероприятий обучающихся, формирование и анализ портфолио обучающегося; исполнение текущей отчетности
<b>Итоговый контроль</b>	анализ деятельности

### **Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:**

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практик;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; -



отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межличностной, межрелигиозной почве;

-участие в реализации просветительских программ, поисковых, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

-добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;

-проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

-демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

-демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

-проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

-участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

-проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.