

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левонидовна

Должность: ректор

Дата подписания: 29.05.2024 20:17:18

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbche

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –**

ИМСИТ»

(г. Краснодар)

Академический колледж

УТВЕРЖАЮ

Проректор по учебной работе,

Доцент Н. И. Севрюгина

08 апреля 2024г.

ПМ.02 Выполнение обработки и систематизации цифровых изображений

Рабочая программа профессионального модуля

Для обучающихся специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии

гуманитарный профиль

квалификация выпускника - Специалист в области фотографии

Краснодар, 2024

Рассмотрено
на заседании предметно цикловой комиссии
Протокол № 9 от 05.04.2024г.
Председатель ПЦК Игрицкий А.А
Зав. ХТО Академического колледжа
Дидик С. А.

Принято
Педагогическим советом
Академического колледжа
Протокол № 9 от 05.04.2024г.

Рабочая программа разработана на основе основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена, специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации (редакция от 25.12.2018 г.) и требований ФГОС среднего профессионального образования (приказ от 18.09.2024 г. № 700 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии (Зарегистрировано в Минюсте России 25.10.2024г. № 75713) гуманитарного профиля профессионального образования.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии гуманитарного профиля (на базе основного общего образования) в соответствии с требованиями ФГОС СПО на 2 – 3 курсе (ах) в 4 – 5 семестре (ах).

Рецензенты:

Заместитель директора по учебно-методической работе ЧУ ПОО КТУИС г. Краснодар,
Бондаренко Н. А.

Руководитель фотостудии Кандаева А. А «Черная борода» (ИП Кандаева А.А.)

Директор ООО «Галерея поддержки и развития изобразительного искусства АРТ СОЮЗ» г.
Краснодар, Калашникова Е. В.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт программы профессионального модуля.....	4
1.1	Область применения рабочей программы профессионального модуля.....	4
1.2	Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3	Цели и задачи изучения профессионального модуля – требования к результатам освоения.....	5
1.4	Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся.....	7
1.5	Количество часов на освоение программы профессионального модуля....	8
2	Результаты освоения профессионального модуля.....	9
3	Структура и содержание профессионального модуля.....	11
3.1	Тематический план профессионального модуля.....	11
3.2	Содержание обучения по профессиональному модулю.....	12
3.4	Оценочные средства. Контрольные вопросы.....	20
3.4	Фонд оценочных средств.....	21
4	Условия реализации программы профессионального модуля.....	24
4.1	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.	24
4.2	Информационное обеспечение обучения (дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы).....	27
4.3	Перечень информационных технологий.....	27
4.4	Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	27
4.5	Общие требования к организации образовательного процесса.....	30
4.6	Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	31
5	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вид профессиональной деятельности).....	33
6	Оценка освоения достижений личностных результатов воспитательной работы.....	38

1 Паспорт программы профессионального модуля

1.1 Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Выполнение обработки и систематизации цифровых изображений является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 54.02.08 Техника и искусство фотографии, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Специалист в области фотографии должен обладать общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы

бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Специалист в области фотографии должен обладать профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.1. Выполнять цифровую обработку фотоизображений.

ПК 2.2. Выполнять цифровую ретушь фотоизображений.

ПК 2.3. Осуществлять верстку (дизайн-проектирование) по установленному макету.

ПК 2.4. Выполнять работы по систематизации и формированию фотоархива.

1.2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ.02 Выполнение обработки и систематизации цифровых изображений относится к профессиональному циклу (профессиональные модули) обязательной части основной профессиональной образовательной программы.

1.3 Цели и задачи изучения профессионального модуля – требования к результатам освоения.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен

иметь практический опыт:

- выполнения работ по заказам населения;

- анализа планирования производственной деятельности и сбыта, производственной структуры, системы управления качеством;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен

уметь:

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции;

- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством и правилами обслуживания населения;

- рассчитывать основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

- разрабатывать бизнес-план;

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен

знать:

- основы маркетинга; основы менеджмента; основы управления персоналом; структуру рынка услуг в области фотографии и основные аспекты его развития в условиях рыночной экономики;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения субъектов профессиональной деятельности в области фотографии;

- правила обслуживания населения, способы и формы оказания услуг населению в области фотографии;

- основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в области фотографии;

- объекты и субъекты предпринимательства, содержание и формы предпринимательской деятельности;

- организацию производственного и технологического процессов;

- основные технико-экономические показатели и методику их расчетов;

- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы

фотоорганизации, показатели их эффективности;

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги) в области фотографии, формы оплаты труда в современных условиях;
- организацию управления качеством продукции фотоорганизации;
- методику разработки бизнес-плана.

1.4 Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономической активности и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, права и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность

к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастность к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

1.5 Количество часов на освоение программы профессионального модуля.

Всего –354 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 354 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 322 часа;

самостоятельной работы обучающегося 8 часов;

промежуточная аттестация 24 часа;

учебной и производственной практике 108 часов.

2 Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Разработка и создание дизайна рекламной продукции, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями (по базовой подготовке)

Код	Наименование результатов обучения
ПК 2.1	Организовывать, планировать и координировать деятельность фото организации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.
ПК 2.2	Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.
ПК 2.3	Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.
ПК 2.4	Выполнять работы по систематизации и формированию фотоархива.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать

	осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3 Структура и содержание профессионального модуля

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды ПК	Наименования разделов ПМ	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение МДК (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		УП, часов	ПП (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. л/р п/з, лек.з, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1 -2.4	МДК.02.01 Компьютерная обработка фотоизображения	164	16	144		8				
ПК 2.1 -2.4	МДК.02.02 Основы верстки	70	70	70						
ПК ОК	Учебная практика							36		
ПК ОК	Производственная практика (по профилю специальности)									72

	Bcero	234	234	214		8		36	72
--	--------------	------------	------------	------------	--	----------	--	-----------	-----------

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов ПМ, междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 02.01 Компьютерная обработка фотоизображения			
Тема 1.1 Введение в основы работы в программе растровой графики	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Связь с другими дисциплинами. Современные КТ и возможности их применения в профессиональной деятельности, анализ аппаратного и программного обеспечения. 2. Настройка интерфейса и управление рабочим пространством. Интерфейс программы редактирования растровой графики. Настройка основных элементов, клавиатурные комбинации. Управление просмотром: инструменты и приемы. Создание нового документа. Изменения основных параметров изображения. Сохранение документа. 	8	
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Освоение базовых инструментов выделения. 2. Работа с инструментами ретуши. 3. Выполнение простой цветокоррекции. 4. Выполнение простого многослойного тематического коллажа. 	16	
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Тематика домашних заданий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение базовых инструментов в программе Adobe PhotoShop. 2. Изучение инструментов ретуши в программе Adobe PhotoShop. 3. Изучение приемов цветокоррекции в программе Adobe PhotoShop. 	8	

Тема 1.2 Техника выделения областей файлов	Содержание учебного материала 1. Управление параметрами инструментов в программе Adobe PhotoShop. Дополнение, вычитание и пересечение областей файлов. 2. Модификация выделения командами. 3. Коррекция областей файлов: яркость и контраст, масштаб, поворот 4. Визуальные эффекты: размытие, фильтр движения, декоративные эффекты.	8	1
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Практическая обработка изображения посредством select-модификаций. 2. Создание эффекта на фото (движение). 3. Разработка личных каталогов пресетов и эффектов для последующей обработки изображения.	16	
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
Тема 1.3 Работа с многослойным изображением	Содержание учебного материала 1. Работа с масками. 2. Особенности применения и принцип использования режимов наложения. 3. Объединение слоев в наборы Layer Set. 4. Тестовые слои.	8	2
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Выполнение коррекции с применением маскировки. 2. Коллажирование с использованием различных режимов наложения.	16	
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
Тема 1.4 Техники компьютерной ретуши растровых	Содержание учебного материала 1. Технология коррекции изображения методом частного разложения. 2. Чистка и восстановление деталей при помощи инструментов: Штамп, Заплата, Частичное выделение. 3. Применение фильтров и эффектов для обработки изображений. 4. Технологии ретуши, применяемые к разновозрастным моделям.	8	2

изображений	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Ретушь портрета методом частотного разложения. 2. Предметная ретушь с использованием частотного разложения. 3. Изменение изображения при помощи инструмента «Plastic». 4. Компьютерный макияж. 5. Восстановление старого фото. 6. Выборочная коррекция цвета.	16	
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
Тема 1.5 Техническая подготовка растрового фотографического цифрового изображения	Содержание учебного материала 1. Растрирование изображений. 2. Работа с различными цветовыми пространствами. Принцип выбора, отличия, битность цвета. 3. Проблемы качества цифровых изображений. Технические и технологические факторы, влияющие на получение качественного цифрового изображения и восприятие качества изображения. 4. Логика экспорта и последующего использования конечного изображения.		2
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Технологическая подготовка изображений по ТЗ. 2. «Умная резкость» и шум в обработке фото.	10	
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
Тема 1.6 Технический монтаж	Содержание учебного материала 1. Замена фото. Добавление и удаление элементов на фото. 2. Технологии сложного выделения.		3
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Помещение изображения на новый фон. 2. Выделение объекта с использованием пера	10	

	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
Тема 1.7 Художественный монтаж	Содержание учебного материала 1. Приемы сложной цветокоррекции. 2. Сложное коллажирование. Методы и технология переноса объектов. 3. Рекламная ретушь. 4. Художественная цифровая обработка.		2
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Стилизация изображения. 2. Создание сложного коллажа. 3. Обработка рекламного снимка. 4. Художественная обработка по мудборду. 5. Создание постера к фильму. 6. Создание постера к компьютерной игре.	12	
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
Тема 1.8 Этапы формирования портфолио	Содержание учебного материала 1. Требования к итоговому портфолио. 2. Структура портфолио. 3. Оформление портфолио ретушера. 4. Фотоархив фотографа		2
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Создание структуры портфолио. 2. Наполнение содержания портфолио. 3. Создание авторского портфолио по пройденному предмету. 4. Сдача и защита портфолио.	10	

	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
МДК 02.02 Основы верстки			
Тема 2.1 Основы полиграфической верстки	Содержание учебного материала 1. Технология, оборудование, информация. Взаимные связи издательства и типографии. Схема процессов создания полиграфической продукции. Допечатная обработка издательской продукции. Сканеры. 2. Растровая и векторная графика. Особенности, достоинства и недостатки векторной графики. 3. Обзор наиболее востребованных графических программ, которые используются для создания полиграфической и веб-продукции.	6	
	Практические занятия 5. Освоение навыков работы с компьютерной программой верстки	8	
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
Тема 2.2 Шрифт как элемент оформления	Содержание учебного материала 1. Основы типографики. Шрифтовое оформление. 2. Психология восприятия шрифтов – социальный и эмоциональный контекст. 3. Современная технология шрифта.	6	1
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Освоение навыков работы с шрифтами. 2. Дизайн-разработка личного бренда.	8	
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
	Содержание учебного материала 1. Интернет-издание, интернет-СМИ, веб-сайт. Новостные интернет-издания. Особенности и группы электронных журналов. Электронная библиотека. Электронная книга. 2. Создание «Визуального бренда» для соцсетей. Принципы компановки.	6	2

Тема 2.3 Электронные средства информации	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Создание личного «Визуального бренда». Верстка в редакторе.	8	
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
Тема 2.4 Печатная продукция	Содержание учебного материала 1. Основные виды издательской продукции. Основные виды и типы печатных изданий. 2. Применение фотографии в печатной продукции. Цветовое и композиционное решение печатной продукции. Подготовка изображения к печати. 3. Плакат (флаер, листовка). Агитационная и информационная роль плаката, анализ целевой аудитории. 4. Наружная реклама с фотоизображением. Уличная, дорожная, транспортная наружная реклама. Проектирование наружной рекламы с применением рекламных фотоизображений. Особенности дизайна. 5. Верстка и дизайн-проектирование фотокниг в различных программах и сервисах.	6	2
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Дизайн-проектирования календаря. 2. Дизайн-проектирование обложки журнала. 3. Создание плаката (рекламного, агитационного и социального) с фотоизображением. 4. Проект и дизайн рекламы с фотоизображением.	8	
	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
Тема 2.5 Основы печатных процессов	Содержание учебного материала 1. Печатная форма. Классические способы печати. Цифровая печать. Специальные способы печати. Контроль качества печатной продукции. 2. Печать проектов.	4	2
	Лабораторные занятия (не предусмотрено)		
	Практические занятия 1. Разработка и печать фотопроекта.	10	

	Самостоятельная работа (не предусмотрено)		
Учебная практика		36	
Производственная практика		72	
Промежуточная аттестация		12	
Всего		354	

3.3 Образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

В соответствии с требованиями ФГОС СПО, реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. В процессе изучения английского языка используются следующие виды образовательных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

Информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

3.4 Оценочные средства. Контрольные вопросы

К 1-ой рубежной аттестации:

1. Понятие фотожанра.
2. История возникновения различных фотожанров.
3. Жанры фотографии.
4. Информационные, аналитические, художественно-публицистические жанры.
5. Жанры фотожурналистики: фотоинформация, фоторепортаж, фотосерия, фотоочерк, фотоновелла, фотокнига.
6. Жанры фотоискусства: пейзаж, портрет, натюрморт, фотограмма, архитектура, скульптура, интерьер, фотоэтюд, акт, жанр.
7. Особенности каждого жанра фотоискусства.
8. Фото в Интернет.
9. Документальная фотография.
10. Психологические основы композиции.
11. Заполнение кадра.
12. Свободное пространство в кадре.
13. Главные и второстепенные объекты композиции.
14. Средства гармонизации световой композиции.
15. Приемы организации художественно-световой композиции и выбор эффектов освещения для решения различных творческих задач.
16. Стерефотография.
17. Выбор ракурса.
18. Съёмка на концерте.
19. Съёмка ночью.
20. Инфракрасная съёмка.
21. Панорамная съёмка.
22. Съёмка в студии.

Ко 2-ой рубежной аттестации:

1. Репортажная съемка.
2. Съемка спорта.
3. Постановочная съемка.
4. Портретный снимок.
5. Постановочный портрет.
6. Композиция и формат кадра.
7. Критерии отбора фотографий.
8. Приложения для редактирования и обработки фотографий.
9. Алгоритмы обработки изображений.
10. Эффекты и фильтры.
11. Композиция и печать.
12. Совместимость с операционными системами.
13. Формирование тематических коллекций, выставочных серий, портфолио.
14. Оформление фотографий для экспонирования.
15. Основные требования для публикации фотографий в сети Интернет.
16. Сохранение изображений с учетом требований глобальной сети.
17. Авторское портфолио в Интернете.
18. Чертежная документация, визуализация, спецификация, пояснительная записка.
19. Техническое задание: анкетирование, обмеры, функциональное зонирование, фотофиксация.
20. Планировочное решение.
21. Детальный дизайн: геометрия, материалы, работа со смежниками.
22. Визуализация и светодизайн.
23. Рабочая документация.
24. Комплектация: ведомости материалов, оборудования.

3.4 Фонд оценочных средств

Задание 1.

Тема: Ретушь и коррекция фотографии в Adobe Photoshop.

Цель работы: изучение методов манипуляции над изображением.

Задание 2

Темы: Фотомонтаж, коллаж в программе Adobe Photoshop.

Цель работы: изучение методов манипуляции над изображением.

Задание 3

Тема: Коррекция тонового и цветового диапазона.

Цель работы: изучение цветовой настройки фотографии с помощью Camera RAW.

Задание 4.

Тема: Коррекция геометрических искажений в программе Adobe Photoshop.

Цель работы: знакомство с основными инструментами и освоение интерфейса программы.

Задание 5

Тема: Эффекта дождя в Adobe Photoshop.

Цель работы: постобработка фотографии и визуальные эффекты.

Критерии оценки лабораторных работ:

Наивысшая оценка лабораторной работы предусматривается в диапазоне от 2 до 5 баллов, в зависимости от сложности задания.

При оценке работы студента учитываются:

- уверенность действий при работе с изучаемым программным обеспечением;

- правильность выполнения необходимых шагов в лабораторной работе и адекватность / корректность полученного результата;
- умение самостоятельно находить способы решения возникающих проблем с помощью изучаемого программного обеспечения;
- способность ответить на вопросы преподавателя о последовательности выполненных шагов для получения результата.

4 Условия реализации программы профессионального модуля

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Перечень средств материально-технического обеспечения для обучения по ПМ.02 Выполнение обработки и систематизации цифровых изображений представлен в таблице 3.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Кабинет общего курса фотографии; Лаборатория: Художественной фотографии, техники и технологии фотосъемки; Фотокомпозиции и рекламной фотографии; Фотолаборатория; Мастерская Фотопавильон с фотолабораторией; Полигон для обработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.	Классический фон (три цвета: серый, белый, черный), рефлекторы (чашка -4 шт., обрезной - 2 шт., стрип - 1 шт., софт бокс - 2 шт.), 2 фотокамеры (Zenit, Palaroid), импульсивный свет (лампа Ultima SL - 400 BW - 2 шт., Talcon Eyes - 300 BW - 1 шт.), ПК - 1 шт., телевизор, стойка "Журавль" - 3 шт., синхронизатор Lumifor - 4-х канальный, аксессуары для фотосессии: "Лайт куб", 2 – стула. Преподавательский стол, доска, 16 посадочных мест -компьютер.	Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.
Читальный зал	16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в интернет	ОС – Windows XP Professional RUS. (Коробочная версия Vista Business Starter (17шт.) и Vista Business Russian Upgrade Academic Open (17шт) - Лицензионный

		<p>сертификат № 42762122 от 21.09.2007. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft Office 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687 от 27.06.2007 Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft Visio профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт</p>
--	--	---

		<p>передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.</p>
--	--	--

4.2 Информационное обеспечение обучения (дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы)

Основная литература:

1 Левкина А.В. Основы фотографии / Левкина А.В. - Москва КноРус, 2023. — 141 с.

2 Молочков В.П. Основы фотографии: учебное пособие / А.В. Левкина. — Москва : КноРус, 2019. — 318 с.

3 Кравченко, Л.В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учеб. пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 136 с.

4.3 Перечень информационных технологий

В рамках изучения дисциплины используются следующие информационные технологии:

электронные образовательные ресурсы, в которые входят электронная образовательная среда Академии (расположенная по электронному адресу <http://185.18.111.102/moodle/course/index.php?categoryid=54>), электронно-библиотечная система «Znanium.com» (расположенная по электронному адресу <http://znanium.com/catalog>), электронно-библиотечная система «Ibooks.ru» (расположенная по электронному адресу <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>);

презентационные материалы, разработанные в целях визуализации учебного материала и повышения наглядности обучения, в соответствии с календарно тематическим планом по дисциплине;

в рамках изучения дисциплины используется пакет программ Microsoft Office.

4.4 Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями определяются адаптированной образовательной программой.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на факультете среднего профессионального образования академии осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Специальные условия воспитания и развития таких обучающихся, включают в себя:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов по дисциплинам специальности,
- оснащение здания системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами, информационными табло с тактильной (пространственно-рельефной) информацией и др.
- специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, например, использование мультимедийных средств, наличие оргтехники, слайд-проекторов, электронной доски с технологией лазерного сканирования;
- обеспечение возможности дистанционного обучения (электронные УМК для дистанционного обучения, учебники на электронных носителях и др.)
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,
- наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение

образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

- комплектование библиотек специальными адаптивно-техническими средствами для инвалидов и лиц с ОВЗ (говорящими книгами на флеш-картах и специальными аппаратами для их воспроизведения).

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с особыми образовательными потребностями академией ИМСИТ обеспечивается:

1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официального сайта академии в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или жёлтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов и других приспособлений).

4) При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья академией

предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

4.5 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение ПМ.02 Выполнение обработки и систематизации цифровых изображений, производится в соответствии с учебным планом по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии и календарным графиком, утвержденным ректором Академии.

Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий, утвержденному ректором Академии. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК 02.01 Компьютерная обработка фотоизображений, МДК 02.02 основы верстки

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение учебных дисциплин: рисунок с основами перспективы, живопись с основами цветоведения.

Изучение теоретического материала может проводиться как в каждой группе, так и для нескольких групп (при наличии нескольких групп на специальности).

В процессе освоения ПМ предполагается проведение рубежного контроля знаний, умений у студентов. Сдача рубежного контроля (РК) является обязательной для всех обучающихся. Результатом освоения ПМ выступают ПК, оценка которых представляет собой создание и сбор свидетельств деятельности на основе заранее определенных критериев.

С целью оказания помощи студентам при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические комплексы.

С целью методического обеспечения прохождения учебной и/или производственной практики, выполнения курсового проекта/курсовой работы разрабатываются методические рекомендации для студентов.

При освоении ПМ преподавателем устанавливаются часы дополнительных занятий, в рамках которых для всех желающих проводятся консультации. График проведения консультаций размещен на входной двери каждого учебного кабинета и/или лаборатории.

Текущий учет результатов освоения профессионального модуля производится в журнале по учету успеваемости рубежного контроля является обязательным для каждого студента. В случае отсутствия оценок студент не допускается к сдаче квалификационного экзамена по ПМ.

4.6 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение к ПМ.02 Выполнение обработки и систематизации цифровых изображений, осуществляется наличием следующих причин:

- различий между системами ценностей субъектов, оказывающих влияние на образовательный процесс;
- последовательного и необратимого перехода от единообразия учебных программ,
- качества и актуальности перечня источников по направлениям;

- усиления регионализации образовательных систем;
- опыт работы педагогического работника в соответствии с областью деятельности по специальности.

Основное внимание педагогического коллектива на факультете среднего профессионального образования сосредоточено на повышении качества обучения и воспитания, четкой организации занятий по усовершенствованию учебных программ, умелом использовании новых норм оценки знаний, умений, навыков обучающихся, усилению практической направленности обучения, преодолению формализма в оценке результатов труда обучающегося. Преподавателями осуществляется качественный переход, совмещение навыков и реализация образовательных технологий учебной и воспитательной работы в соответствии с направлением полученного образования для актуализации образовательного процесса обучающихся.

**5 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля
(вид профессиональной деятельности)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Организовывать, планировать и координировать деятельность фото организации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основы маркетинга; - основы менеджмента; - основы управления персоналом; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения субъектов профессиональной деятельности в области фотографии; - правила обслуживания населения, способы и формы оказания услуг в области фотографии; - основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в области фотографии; - объекты и субъекты предпринимательства, содержание и формы предпринимательской деятельности; - организацию технологического и производственного процессов. 	
<p>ПК 2.2. Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основы маркетинга; - основы менеджмента; - основы управления персоналом; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения субъектов профессиональной 	

	деятельности в области фотографии; - правила обслуживания населения, способы и	
--	---	--

	<p>формы оказания услуг в области фотографии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в области фотографии; - объекты и субъекты предпринимательства, содержание и формы предпринимательской деятельности; - организацию технологического и производственного процессов. 	
<p>ПК 2.3. Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основы маркетинга; - основы менеджмента; - основы управления персоналом; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения субъектов профессиональной деятельности в области фотографии; - правила обслуживания населения, способы и формы оказания услуг в области фотографии; - основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в области фотографии; - объекты и субъекты предпринимательства, содержание и формы 	

	<p>предпринимательской деятельности; - организацию технологического и производственного процессов.</p>	
--	--	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - качественное выполнение профессиональных задач при разработке и создании дизайн-проекта; - грамотное применение знаний на практике. 	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК - Теоретический опрос - Тестовый контроль - Домашние задания - Самостоятельные работы - Дифференцированный зачет по МДК.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - планирование собственной деятельности; - грамотный выбор методов и способов выполнения проекта; - правильное оценивание эффективности и качества выполнения разрабатываемого проекта. 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное владение методами принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях; - правильное умение определения проблемы в профессионально ориентированных ситуациях; - грамотное предложение вариантов решения проблемы, - эффективная оценка ожидаемых результатов; - правильная корректировка, контроль профессионально 	

	<p>ориентированной проблемной ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание степени ответственности за принятие профессиональных решений. 	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное извлечение и анализ информации из различных источников; - владение способами поиска и анализа информации; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - применение найденной информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владение элементарными навыками работы с компьютерными информационными системами; - грамотная работа с информационными справочно-правовыми системами; - грамотная работа с электронной почтой и ресурсами 	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективное взаимодействие со студентами, преподавателями в ходе обучения; - понимание общих целей; - умение формулировать вопросы и предложения по разработке и созданию дизайн-проекта; - правильность в координации своих действий с коллегами, руководством, потребителем; - способность контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение. 	
<p>ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способность добровольно брать на себя ответственность за общекомандный результат; 	

<p>изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владение методами самоанализа и коррекции результатов собственной работы; - осознанность в постановке цели овладения различными видами работ и определения соответствующего результата деятельности. 	
<p>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осознание себя ответственным членом 	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способность отслеживать изменения в технологической и правовой базе дизайн-деятельности в СМИ; - участие в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях, обсуждениях и т.п. 	

6 Оценка освоения достижений личностных результатов воспитательной работы

Оценка достижения обучающимися личностных результатов (далее – ЛР) проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных данной Программой.

Способы контроля результатов и критерии результативности реализации воспитательной работы обучающихся академического колледжа.

Вид контроля	Результат контроля
Входной контроль	диагностика способностей и интересов обучающихся (тестирование, анкетирование, социометрия, опрос).
Текущий контроль	педагогическое наблюдение в процессе проведения мероприятий, педагогический анализ творческих работ, мероприятий обучающихся, формирование и анализ портфолио обучающегося; исполнение текущей отчетности
Итоговый контроль	анализ деятельности

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практик;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межличностной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;

- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.