

Программу составил(и):

кэн, Препод., Маглинова Татьяна Григорьевна

Рецензент(ы):

*проф. кафедры экономики и управления филиала КубГУ в г. Армавир , Чарахчян Константин Карэнович ;кэн,
Заместитель начальника отдела по финансовому и фондовому рынку и жилищным программам управления экономики
администрации муниципального образования город Краснодар , Макаренко Юлия Григорьевна*

Рабочая программа дисциплины

Предпринимательство в сфере гостеприимства

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 515)

составлена на основании учебного плана:

43.03.03 Гостиничное дело

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности

Протокол от 20.12.2023 г. № 6

Зав. кафедрой Маглинова Татьяна Григорьевна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 4 от 25.12.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью освоения дисциплины «Предпринимательство в сфере гостеприимства» является формирование компетенций студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело. Дисциплина нацелена на формирование у обучающихся необходимого объема знаний в области экономических основ организации бизнеса в туристской деятельности как субъекта предпринимательства, навыков расчетов и анализа социально-экономических показателей развития гостеприимства на уровне страны, региона и туристского предприятия.
<p>Задачи: - содействовать развитию аналитического мышления у обучающихся при рассмотрении экономических явлений не только самих по себе, но и во взаимосвязи с социальными процессами, политикой, этикой, ценностями той или иной нации;</p> <p>- изучение основных экономических методов управления предприятием в сфере гостеприимства;</p> <p>- изучение основ туристического и гостиничного бизнеса;</p> <p>- приобретение навыков и опыта творческой деятельности при решении ситуационных и расчетных задач.</p> <p>- овладение навыками использования полученных теоретических знаний в области экономики при освоении курсов других экономических дисциплин и при осуществлении будущей профессиональной деятельности</p>	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Менеджмент организаций сферы гостеприимства
2.1.2	Экономика организаций сферы гостеприимства
2.1.3	Анализ и управление финансовыми результатами деятельности гостиничного предприятия
2.1.4	Учет и управление затратами в гостиничной деятельности
2.1.5	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями
2.1.6	Учебная практика: ознакомительная практика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Производственная практика: организационно-управленческая практика
2.2.3	Производственная практика: преддипломная практика
2.2.4	Производственная практика: сервисная практика
2.2.5	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями
2.2.6	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.7	Производственная практика: преддипломная практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения

УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-9.1: Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
Уровень 2	Хорошо основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
Уровень 3	Отлично основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
Уметь	
Уровень 1	применять Удовлетворительно основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
Уровень 2	применять Хорошо основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
Уровень 3	применять Отлично основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно навыками применения основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности

Уровень 2	Хорошо навыками применения основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
Уровень 3	Отлично навыками применения основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
УК-9.2: Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
Уровень 2	Хорошо принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
Уровень 3	Отлично принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
Уровень 2	Хорошо обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
Уровень 3	Отлично обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно навыками применения экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
Уровень 2	Хорошо навыками применения экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
Уровень 3	Отлично навыками применения экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
УК-9.3: Владеет: навыками применения экономических инструментов	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно методы применения экономических инструментов
Уровень 2	Хорошо методы применения экономических инструментов
Уровень 3	Отлично методы применения экономических инструментов
Уметь	
Уровень 1	применять Удовлетворительно методы применения экономических инструментов
Уровень 2	применять Хорошо методы применения экономических инструментов
Уровень 3	применять Отлично методы применения экономических инструментов
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно навыками применения экономических инструментов
Уровень 2	Хорошо навыками применения экономических инструментов
Уровень 3	Отлично навыками применения экономических инструментов
ОПК-2: Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	
ОПК-2.1: Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 2	Хорошо определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 3	Отлично определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 2	Хорошо определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 3	Отлично определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

	гостеприимства и общественного питания
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 2	Хорошо определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 3	Отлично определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
ОПК-2.2: Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания	
Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 2	на среднем уровне основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 3	на высоком уровне основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уметь	
Уровень 1	на минимальном уровне умеет использовать основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 2	на среднем уровне умеет использовать основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 3	на высоком уровне умеет использовать основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Владеть	
Уровень 1	на минимальном уровне владеет навыками управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 2	на среднем уровне владеет навыками управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Уровень 3	на высоком уровне владеет навыками управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
ОПК-5: Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	
ОПК-5.1: Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания	
Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает методики выполнения экономических расчетов
Уровень 2	на среднем уровне знает методики выполнения экономических расчетов
Уровень 3	на высоком уровне знает методики выполнения экономических расчетов
Уметь	
Уровень 1	на минимальном уровне умеет выполнять экономические расчеты
Уровень 2	на среднем уровне умеет выполнять экономические расчеты
Уровень 3	на высоком уровне умеет выполнять экономические расчеты
Владеть	
Уровень 1	на минимальном уровне владеет навыками выполнения экономических расчетов и ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания
Уровень 2	на среднем уровне владеет навыками выполнения экономических расчетов и ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания
Уровень 3	на высоком уровне владеет навыками выполнения экономических расчетов и ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания
ОПК-5.2: Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение	
Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает формулы расчета экономических показателей
Уровень 2	на среднем уровне знает формулы расчета экономических показателей
Уровень 3	на высоком уровне знает формулы расчета экономических показателей
Уметь	

Уровень 1	на минимальном уровне умеет выполнять сопоставление экономических показателей
Уровень 2	на среднем уровне умеет выполнять сопоставление экономических показателей
Уровень 3	на высоком уровне умеет выполнять сопоставление экономических показателей
Владеть	
Уровень 1	на минимальном уровне владеет навыками обоснованного выбора наиболее эффективных решений
Уровень 2	на среднем уровне владеет навыками обоснованного выбора наиболее эффективных решений
Уровень 3	на высоком уровне владеет навыками обоснованного выбора наиболее эффективных решений
ОПК-5.3: Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	
Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания
Уровень 2	на среднем уровне знает показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания
Уровень 3	на высоком уровне знает показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания
Уметь	
Уровень 1	на минимальном уровне умеет рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания
Уровень 2	на среднем уровне умеет рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания
Уровень 3	на высоком уровне умеет рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания
Владеть	
Уровень 1	на минимальном уровне владеет навыками определения способов достижения экономической эффективности деятельности предприятия
Уровень 2	на среднем уровне владеет навыками определения способов достижения экономической эффективности деятельности предприятия
Уровень 3	на высоком уровне владеет навыками определения способов достижения экономической эффективности деятельности предприятия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	Раздел 1. Предпринимательство в сфере гостеприимства: организационно-экономические основы					
1.1	Содержание предпринимательской деятельности в сфере гостеприимства /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	
1.2	Содержание предпринимательской деятельности в сфере гостеприимства /Пр/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	
1.3	Виды и формы предпринимательской деятельности в сфере гостеприимства /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	

1.4	Виды и формы предпринимательской деятельности в сфере гостеприимства /Пр/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	
1.5	Экономика предпринимательской деятельности в сфере гостеприимства /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	
1.6	Экономика предпринимательской деятельности в сфере гостеприимства /Пр/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
1.7	Маркетинг и менеджмент предприятия в сфере гостеприимства /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	
1.8	Маркетинг и менеджмент предприятия в сфере гостеприимства /Пр/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	
Раздел 2. Проекты в сфере гостеприимства						
2.1	Проект в сфере гостеприимства: понятие, виды, элементы /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	
2.2	Проект в сфере гостеприимства: понятие, виды, элементы /Пр/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	
2.3	Команда проекта в сфере гостеприимства /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	
2.4	Команда проекта в сфере гостеприимства /Пр/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	

2.5	Вехи и стейкхолдеры проекта в сфере гостеприимства /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2
2.6	Вехи и стейкхолдеры проекта в сфере гостеприимства /Пр/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2
2.7	Управление реализацией проекта в сфере гостеприимства /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2
2.8	Управление реализацией проекта в сфере гостеприимства /Пр/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2
2.9	/КА/	7	0,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2
2.10	/Ср/	7	59,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Назовите основные концепции экономики гостеприимства.
2. Спрос и предложение на туристском рынке.
3. Что такое рыночное равновесие?
4. Экономика гостеприимства.
5. Роль государства в развитии социально-культурного сервиса.
6. Выявите прямое и косвенное воздействие гостеприимства на национальную экономику.
7. Туристский мультипликатор.
8. Туристский кругооборот.
9. Классификация предпринимательства.
10. Субъекты предпринимательства.
11. Малое предпринимательство в туризме: проблемы создания и развития.
12. Обоснование коммерческой идеи, анализ конкурентной среды.
13. Оценка основных фондов.
14. Эффективность использования оборотных средств предприятий.
15. Назовите виды предпринимательского риска.
16. Последовательность формирования, распределение и использование прибыли.
17. Основные показатели эффективности функционирования предприятий гостеприимства.
18. Налогообложение туристских организаций.
19. Государственное регулирование в сфере гостеприимства.
20. Инвестиционное проектирование туристских объектов.

5.2. Темы письменных работ

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств

1 Отличительная черта предприятия, которое создается гражданином, от индивидуального предпринимателя:

Варианты ответов

- а) необходимость разработки учредительных документов;
- б) использование средств и предметов труда для производства продукции;
- в) право заниматься предпринимательской деятельностью;
- г) все перечисленное в вариантах.

Вопрос 2

2 Отличительная черта индивидуального предпринимателя:

Варианты ответов

- а) имущественная ответственность лишь в пределах внесенного пая;
- б) ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом;
- в) обязательность представления устава предприятия;
- г) обязательность внесения вклада на расчетный счет;

Вопрос 3

3 Основные трудности в сфере малого бизнеса:

Варианты ответов

- а) сложность привлечения высококвалифицированных работников;
- б) высокие управленческие расходы;
- в) возможность быстрого реагирования на обстоятельства;
- г) наличие многоступенчатой иерархии.

Вопрос 4

4 В Российской Федерации разрешается создавать собственное дело ...

Варианты ответов

- а) с 16 лет
- б) с 21 года
- в) с 14 лет
- г) с 18 лет
- д) с 23 лет

Вопрос 5

5 Субъектами процесса создания собственного дела являются физические лица и их группы, которые в момент трансформируются в индивидуальных предпринимателей или юридические лица.

Варианты ответов

- а) набора персонала
- б) государственной регистрации
- в) начала продаж
- г) заключения учредительного договора
- д) получения прибыли

Вопрос 6

6 Для создания собственного дела лицом необходимо нотариально заверенное согласие его родителей (опекунов).

Варианты ответов

- а) 14-16 лет
- б) моложе 14 лет
- в) 16-21года.
- г) 14-18 лет
- д) 16-18 лет

Вопрос 7

7 предоставляет другому предприятию право осуществлять определенный вид предпринимательской деятельности с использованием своей фирменной торговой марки (бренда) и технологии.

Варианты ответов

- а) франчайзер
- б) франчайзинг
- в) брендинг
- г) франшиза
- д) франчайзи

Вопрос 8

8 Раздел «Резюме» бизнес-плана создания и развития предприятия разрабатывается

Варианты ответов

- а) последним
- б) любым
- в) вторым
- г) предпоследним
- д) первым

Вопрос 9

9 К основным тенденциям смены жизненных циклов товаров в современных условиях относятся (несколько вариантов ответа)

Варианты ответов

- а) сокращение общей продолжительности ЖЦК
- б) увеличение общей продолжительности ЖЦТ
- в) увеличение объема спроса на стадии зрелости
- г) снижение объема спроса на стадии зрелости

Вопрос 10

10 На каком этапе ЖЦТ цена может устанавливаться (планироваться) ниже себестоимости?

Варианты ответов

- а) внедрение
- б) рост
- в) спад
- г) на всех этапах
- д) не устанавливается

Вопрос 11

11 Соглашение между предпринимателями одной отрасли о ценах, разделе рынков сбыта и доли в общем рынке – это:

Варианты ответов

- а) Корпорация
- б) Картель
- в) Коммандитное товарищество

Вопрос 12

12 Жизненный цикл товара (ЖЦТ):

Варианты ответов

- а) нормативный срок эксплуатации товара
- б) период времени, включающий маркетинговые исследования, техническую и технологическую подготовку производства
- в) период времени от начала до окончания выпуска и реализации товара в первоначальном виде
- г) все вышперечисленное (а+б+в)

Вопрос 13

13 ЖЦТ включает следующие основные этапы:

Варианты ответов

- а) рост, зрелость, спад
- б) исследование рынка, рост, зрелость, спад
- в) внедрение, рост, зрелость, эксплуатация, спад
- г) внедрение, рост, зрелость, спад

Вопрос 14

14 Предпринимателю необходимы навыки:

Варианты ответов

- а) Экономические, производственные, концептуальные
- б) Экономические, коммуникативные, технологические
- в) Коммуникативные, экономические

Вопрос 15

15 Предпринимательство на основе частичной занятости предполагает:

Варианты ответов

- а) Вынужденное занятие иными видами деятельности, приносящими доход
- б) Одновременную реализацию нескольких коммерческих проектов
- в) Совмещение или чередование занятия предпринимательством с другими видами производственной и непроизводственной трудовой деятельности

5.4. Перечень видов оценочных средств

вопросы к зачету
кейсы
тестовые задания
задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кнышова Е.Н., Белозерова Ю.М.	Менеджмент гостеприимства: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=362861
Л1.2	Кнышова Е.Н., Белозерова Ю.М.	Менеджмент гостеприимства: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=371616

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Тушканов М. П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б., Гурьянова Н.М., Максимов А.А., Максимов А.Ф.	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document? id=421430
Л1.4	Лапуста М. Г.	Предпринимательство: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document? id=422657
Л1.5	Багратуни К. Ю., Данилина М. В.	Иностранные инвестиции и совместное предпринимательство: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2023, URL: https://book.ru/book/946904
Л1.6	Васильева Е. В.	Интернет-предпринимательство: UX-дизайн и ЛТВД: Учебник	Москва: КноРус, 2023, URL: https://book.ru/book/946248
Л1.7	Тарануха Ю. В.	Предпринимательство: теория и российская действительность: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2023, URL: https://book.ru/book/945716
Л1.8	Тушканов М. П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б., Гурьянова Н.М., Максимов А.А., Максимов А.Ф.	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document? id=421430
Л1.9	Лапуста М. Г.	Предпринимательство: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document? id=422657
Л1.10	Ползунова Н.Н., Родионова Н.В., Моргунова Н.В., Денисенко В.И., Зайцева И. А., Захаров П.Н., Ловкова Е. С., Савельев И. И., Корнилова О.А., Омаров Т.Д., Тихонюк Н.Е.	Предпринимательство: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document? id=430443
Л1.11	Тушканов М. П., Максимов А.Ф., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б., Гурьянова Н.М., Максимов А.А.	Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document? id=432233
Л1.12	Кратко И.Г.	Международное предпринимательство: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document? id=435757

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Чудновский А. Д., Жуков В. А., Жукова М. А., Кормишова А. В., Солнцева О. Г.	Сборник программ практик по направлению гостиничное дело: Справочник	Москва: Русайнс, 2019, URL: https://book.ru/book/934586
Л2.2	Чудновский А. Д., Жуков В. А., Жукова М. А., Кормишова А. В., Солнцева О. Г.	Сборник программ практик по направлению гостиничное дело: Справочник	Москва: Русайнс, 2021, URL: https://book.ru/book/938926

6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Лапуста М. Г.	Предпринимательство: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=434335
ЛЗ.2	Дудник А.И.	Совместное предпринимательство на рынке возобновляемой энергетики России: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=439284
6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы			
Э1	ИСО Международная организация по стандартизации . - Режим доступа: URL: https://www.iso.org/ru/home.html		
Э2	Федеральное агентство по туризму Российской Федерации . - Режим доступа: http://www.russiatourism.ru		
Э3	Всемирная туристская организация . - Режим доступа: https://www.unwto.org/ru		
6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
6.3.1.1	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.2	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.3	1С:Предприятие 8. Комплект 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)		
6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
6.3.2.1	ИСО Международная организация по стандартизации https://www.iso.org/ru/home.html		
6.3.2.2	РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии https://www.gost.ru/portal/gost/		
6.3.2.3	Кодекс – Профессиональные справочные системы https://kodeks.ru		

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)			
Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
410	Лаборатория "Аналитика и цифровизация бизнес-процессов". Помещение для проведения занятий семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclips Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FH1 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D
404	Помещение для проведения	7-Zip Яндекс Браузер	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной

	занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	LibreOffice	ноутбук
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор

конкретных задач, проведение блиц-опросов, исследовательские работы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 15 % аудиторных занятий (определяется ФГОС с учетом специфики ОПОП).

Лекционные занятия дополняются ПЗ и различными формами СРС с учебной и научной литературой. В процессе такой работы студенты приобретают навыки анализа и интерпретации текстов по методологии и методике дисциплины.

Учебный материал по дисциплине «Предпринимательство в сфере гостеприимства» разделен на логически завершённые части (разделы), после изучения, которых предусматривается аттестация в форме письменных тестов, контрольных работ. Работы оцениваются в баллах, сумма которых дает рейтинг каждого обучающегося. В баллах оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и их творческие возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем. Каждый раздел учебной дисциплины включает обязательные виды работ – ПЗ, различные виды СРС (выполнение домашних заданий по решению задач, подготовка к практическим занятиям).

Форма текущего контроля знаний – работа студента на практическом занятии, опрос. Форма промежуточных аттестаций – контрольная работа в аудитории, домашняя работа. Итоговая форма контроля знаний по разделам – тестирование, опрос.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель методических рекомендаций СРС – определить роль и место самостоятельной работы студентов в учебном процессе; конкретизировать ее уровни, формы и виды; обобщить методы и приемы выполнения определенных типов учебных заданий. объяснить критерии оценивания. СРС – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов).

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи СРС:

1. систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
 2. углубление и расширение теоретической подготовки;
 3. формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
 4. развитие познавательных способностей и активности студентов;
 5. творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
 6. развитие исследовательских умений;
 7. использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.
- Методологическую основу СРС составляет деятельностный подход, при котором цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, в которых студентам надо проявить знание конкретной дисциплины.

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Предпринимательство в сфере гостеприимства» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта.

Основными формами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

1. формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
2. написание рефератов, эссе; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий);
3. составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний;
4. овладение студентами конкретными учебными модулями, вынесенных на самостоятельное изучение;
5. подбор материала, который может быть использован для написания рефератов; подготовка презентаций;
6. составление глоссария, кроссворда по конкретной теме;
7. подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, диспуты, деловые игры);
8. анализ деловых ситуаций (мини-кейсов).

Границы между этими видами работ относительно, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Контроль качества выполнения домашней (самостоятельной) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования. Устные формы контроля помогут оценить владение обучающимся жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией. Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность.