

Программу составил(и):

к.ф.н., доцент, Лихачёва Ольга Николаевна

Рецензент(ы):

к. пед.н., доцент ВАК, старший преподаватель кафедры Лингвистики ФГБОУ ВО "КГМУ", Репина М.В.; заместитель директора СОШ №89 г. Краснодар, Егорова О.Б.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

Протокол от 25.12.2023 г. № 5

Зав. кафедрой Прилепский В.В.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 4 от 25.12.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	«Иностранный язык» предусматривает у обучающихся по
1.2	направлению подготовки развитие коммуникативной компетентности, уровень которой позволяет
1.3	использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; повышение их
1.4	профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, повышение уровня общей
1.5	культуры, культуры мышления, общения и речи; формирование готовности содействовать
1.6	налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на
1.7	международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной
1.8	зарубежной профессионально-ориентированной литературой.
<p>Задачи: - формирование у обучающихся иноязычной компетенции как основы межкультурного профессионального общения;</p> <p>- формирование умения самостоятельно работать с иностранным языком;</p> <p>- систематизировать основные фонетические, лексические и грамматические навыки обучающихся;</p> <p>- ознакомить обучающихся с приёмами экстенсивного (ознакомительного) и интенсивного (изучающего) видов чтения текстов на иностранном языке;</p> <p>- ознакомить обучающихся с двумя видами перевода иностранных текстов на русский язык: дословным и адекватным;</p> <p>- научить обучающихся грамотно пользоваться словарями;</p> <p>- развить у обучающихся навыки и умения самостоятельной работы над языком;</p> <p>- обеспечить обучающихся речевыми формулами (клише), позволяющими успешно осуществлять общение на иностранном языке;</p> <p>- приобрести навыки самостоятельной когнитивной деятельности</p>	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в профессию
2.1.2	Социологические исследования в экономике
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Деловые коммуникации и культура речи
2.2.2	Иностранный язык в профессиональной деятельности
2.2.3	Кросс-культурные коммуникации в экономических системах
2.2.4	Мировая экономика и международно-экономические отношения

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1: Знает систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации	
Знать	
Уровень 1	удовлетворительно систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации
Уровень 2	хорошо систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации
Уровень 3	отлично систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации
Уметь	
Уровень 1	удовлетворительно применять систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации
Уровень 2	хорошо применять систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации
Уровень 3	отлично применять систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации
Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно навыками применения системы государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	
Знать	
Уровень 1	удовлетворительно инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Уровень 2	хорошо инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Уровень 3	отлично инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Уметь	
Уровень 1	удовлетворительно применять инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Уровень 2	хорошо применять инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Уровень 3	отлично применять инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно навыками применения инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Уровень 2	хорошо навыками применения инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Уровень 3	отлично навыками применения инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста	
Знать	
Уровень 1	удовлетворительно приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 2	хорошо приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 3	отлично приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уметь	
Уровень 1	удовлетворительно применять приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 2	хорошо применять приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 3	отлично применять приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно навыками применения приоритетов собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 2	хорошо навыками применения приоритетов собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
Уровень 3	отлично навыками применения приоритетов собственной деятельности, личного развития и профессионального роста
УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	
Знать	
Уровень 1	удовлетворительно требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
Уровень 2	хорошо требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
Уровень 3	отлично требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
Уметь	
Уровень 1	удовлетворительно применять требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
Уровень 2	хорошо применять требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
Уровень 3	отлично применять требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
Владеть	

Уровень 1	удовлетворительно навыками применения требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
Уровень 2	хорошо навыками применения требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
Уровень 3	удовлетворительно навыками применения требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	Раздел 1. Модуль 1. Лингвистический материал					
1.1	Правильность произношения и чтения на иностранном языке /Пр/	1	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	
1.2	Продуктивное активного освоения лексики иностранного языка /Пр/	1	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	
1.3	Грамматика /Пр/	1	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	
1.4	Тест /Пр/	1	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	
1.5	Самостоятельная работа 1. /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	
1.6	Лексика /Пр/	1	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	
1.7	Самостоятельная работа 2. /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	
1.8	Работа с дополнительной литературой. /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
1.9	Аудирование /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
1.10	Аттестация /КА/	1	0,2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
1.11	Самостоятельная работа 3. /Ср/	1	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
1.12	Самостоятельная работа 4. /Ср/	1	9,8		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
	Раздел 2. Модуль 2. Социокультурные и профессиональные знания					
2.1	Овладения грамматическим строем иностранного языка /Пр/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
2.2	Работы с учебно-вспомогательной литературой (словарями и справочниками по иностранному языку) /Пр/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
2.3	Самостоятельная работа 1. /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
2.4	Самостоятельная работа 2. /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
2.5	Аудирование /Пр/	2	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
2.6	Тест /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
2.7	Самообразование /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
	Раздел 3. Модуль 3. Сферы делового общения и грамматическая тематика					
3.1	Письменная речи на иностранном языке /Пр/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
3.2	Аудирование /Пр/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
3.3	Практика переводов /Пр/	2	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
3.4	Аттестация /КАЭ/	2	0,3		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
3.5	Самостоятельная работа 1. /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
3.6	Самостоятельная работа 2. /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
3.7	Анализ текстов /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
3.8	Разговорная практика /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
3.9	Эссе /Пр/	2	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	

3.10	Консультация /Конс/	2	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2
------	---------------------	---	---	--	-----------------------------

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Чтение и перевод иноязычных текстов профессиональной направленности с целью полного извлечения информации, обобщение прочитанного в виде реферата, резюме, аннотации на русском и изучаемом иностранном языке.
2. Письменная фиксация информации в виде записей, конспектирования, делового письма, а также в виде докладов, рефератов, тезисов и т.п.
3. Лексические темы профессиональной направленности.
4. Грамматика (грамматический строй иностранного языка)
5. Выполнение лексико-грамматического теста.

5.2. Темы письменных работ

Примерные темы докладов и эссе (на английском языке)

1. The history of British political system.
2. State symbols of Great Britain.
3. Britain under the Roman's power
4. Britain in Anglo-Saxon period. Alfred's the Great reign.
5. Norman conquest of England and it's consequences.
6. Henry I reforms.
7. Henry II Plantagenet reign and reforms.
8. Civil war 1263-1267 and creation of English Parliament.
9. Edward I reign.
10. Social and economic development of England in the 14 century.
11. Watt Tyler's revolt in 1381.
12. Church reform in the 14 century. John Wiclef. John Ball.
13. Столетняя война.
14. Social and economics development of England in the 15 century.
15. Wars of the Roses.
16. Social and economics development of England in the 15 century.
17. Henry VII reign.
18. Henry VIII reign and his ancestors.
19. Anglicanism. Main trends of precisianism.
20. Elizabeth II reign.
21. Absolutism of Tudor's dynasty.
22. English bourgeois revolution in the 17 century.
23. Political struggle Jacob I against Charles's I parliament.
24. The beginning of English bourgeois revolution. The civil war.
24. Oliver Cromwell and creation of "new pattern" army.
25. Independent republic.
26. Cromwell's protectorate.
27. Monarchy restoration in 1688.
28. Economic precondition and social consequences of the industrial revolution.
29. English technical inventions in the time of the industrial revolution.
30. Social and political life of England in the 18 century.
31. Parliament. Class struggle.
32. English colonial conquest of India.
33. English colony in the North America.
34. Great Britain during годы Great French bourgeois revolution and Napoleonic Wars.
35. Great Britain in 1815-1832. The struggle for the first parliamentary reform.
36. Great Britain in 1832-1848. Chartism.
37. Great Britain – «world factory» (1950-1960).
38. Victorian age.
39. Great Britain at the end of the 19 century.
40. Great Britain at the beginning of the 20 century. English imperialism.
41. Great Britain in the period of the First World War.
42. British foreign policy in 1930.
43. Great Britain in the period of the Second World War.
44. Windsor's royal dynasty.
45. The history of Great Britain's religion.
46. Economic history of Great Britain.
47. Political parties of Great Britain: history and modern times.
48. The history of Scotland.
49. The history of Ireland.
50. The history of English parliament.

5.3. Фонд оценочных средств

1. Найди подходящий перевод: You are lucky.
 - a) Тебе повезло.
 - b) Ты скучный.
 - c) Ты весельчак.
 - d) Успехов тебе.
2. Назовите 1994 год по-английски:
 - a) nineteen hundred ninety-four
 - b) nineteen hundred forty-nine
 - c) one thousand nine ninety-four
 - d) nine hundred forty-nine
3. Найдите правильный вариант образования 3-х степеней сравнения прилагательных:
 - a) long — longer — the longest
 - b) interesting — interesting — most interesting
 - c) good — better — the betterest
 - d) hot — more hot — the most hot
4. Выбери нужное неопределенное местоимение: There are ... birds in the cage.
 - a) some
 - b) any
 - c) you
 - d) we
5. Выберите правильный ответ: They have two ...
 - a) children
 - b) child
 - c) childs
 - d) childrens
6. Вставьте необходимую форму глагола to be: Sandwich ... made of bread, butter and cheese.
 1. am
 2. is
 3. are
 4. do
7. Выберите правильный вариант множественного числа для слова mouse:
 - a) mouses
 - b) mices
 - c) mice
 - d) nice
8. Выберите правильную транскрипцию слова «heart»:
 1. [hɑ:t]
 2. [heart]
 3. [hert]
 4. [het]
9. Укажите правильный вариант: I am your teacher, ...
 - a) isn't it?
 - b) am not I?
 - c) aren't I?
 - d) am I?
10. Найдите лишнее слово: Maths, English, History, Monday, Music
 - a) History
 - b) Monday
 - c) Maths
 - d) Music
11. Выберите правильный вариант: Does he buy a car? Yes, he ...
 1. is
 2. does
 3. did
 4. was
12. Выберите правильный ответ: John's mother ... unhappy.
 1. is
 2. are
 3. am
 4. do
13. Выберите правильный ответ: They have three ...
 - a) book
 - b) books
 - c) bookses
 - d) bok
14. Укажите правильный вариант перевода: It is usually windy and cloudy.

1. Обычно ветрено и облачно
 2. Сегодня было ветрено и облачно
 3. Очень ветреная погода
 4. Завтра будет облачно
15. Вставьте в предложение необходимое по смыслу слово: ... is the Queen of England
- a) Eliza
 - b) Elizabeth II
 - c) Victoria I
 - d) Kate
16. Выберите нужное местоимение: I go to visit...
- a) my
 - b) yours
 - c) him
 - d) we
17. Вставьте необходимую форму глагола to be: The United States of America ... in North America.
- a) is
 - b) are
 - c) am
 - d) do
18. Выберите правильный вариант: Do you have any problems? Yes, I...
1. does
 2. do
 3. don't
 4. will do
19. Выберите правильный перевод: We are used to taking coffee every morning.
- a) Мы привыкли пить кофе каждое утро.
 - b) Мы пили кофе каждое утро.
 - c) Мы пьем чай каждое утро.
 - d) Мы любим пить кофе по утрам.
20. Вставьте в предложение необходимое по смыслу слово: ... is the capital of Australia.
1. Canberra
 2. Berlin
 3. Scotland
 4. Cardiff

TRANSLATE INTO ENGLISH:

1. Процесс литературного редактирования включает исправление правописания, грамматических ошибок, сжатие текста, компоновку и другие модификации.
2. Мы можем редактировать книги, газеты, фильмы, музыкальные произведения, изображения.
3. Редактирование печатных изданий производится в издательствах и редакциях специальным штатом сотрудников.
4. Начинают процесс редактирования статьи младшие редакторы, которые подчиняются старшим. Потом старшие редакторы проверяют работу и отправляют материал главному редактору.
5. За содержание издания отвечает главный редактор.
6. Производственный редактор отвечает за процесс печати газеты или журнала.
7. Независимый редактор может работать в редакции или наниматься со стороны для того, чтобы редактировать произведение автора, но часто он просто пишет работу за него.

Тест:

1. Найди подходящий перевод: You are lucky.
 - a) Тебе повезло.
 - b) Ты скучный.
 - c) Ты весельчак.
 - d) Успехов тебе.
2. Назовите 1994 год по-английски:
 - a) nineteen hundred ninety-four
 - b) nineteen hundred forty-nine
 - c) one thousand nine ninety-four
 - d) nine hundred forty-nine
3. Найдите правильный вариант образования 3-х степеней сравнения прилагательных:
 - a) long — longer — the longest
 - b) interesting — interesting — most interesting
 - c) good — better — the betterest
 - d) hot — more hot — the most hot
4. Выбери нужное неопределенное местоимение: There are ... birds in the cage.
 - a) some
 - b) any
 - c) you
 - d) we
5. Выберите правильный ответ: They have two ...
 - a) children

- b) child
c) childs
d) childrens
6. Вставьте необходимую форму глагола to be: Sandwich ... made of bread, butter and cheese.
1. am
 2. is
 3. are
 4. do
7. Выберите правильный вариант множественного числа для слова mouse:
- a) mouses
 - b) mices
 - c) mice
 - d) nice
8. Выберите правильную транскрипцию слова «heart»:
1. [hɑ:t]
 2. [heart]
 3. [hert]
 4. [het]
9. Укажите правильный вариант: I am your teacher,...
- a) isn't it?
 - b) am not I?
 - c) aren't I?
 - d) am I?
10. Найдите лишнее слово: Maths, English, History, Monday, Music
- a) History
 - b) Monday
 - c) Maths
 - d) Music
11. Выберите правильный вариант: Does he buy a car? Yes, he ...
1. is
 2. does
 3. did
 4. was
12. Выберите правильный ответ: John's mother ... unhappy.
1. is
 2. are
 3. am
 4. do
13. Выберите правильный ответ: They have three...
- a) book
 - b) books
 - c) bookses
 - d) bok
14. Укажите правильный вариант перевода: It is usually windy and cloudy.
1. Обычно ветрено и облачно
 2. Сегодня было ветрено и облачно
 3. Очень ветренная погода
 4. Завтра будет облачно
15. Вставьте в предложение необходимое по смыслу слово: ... is the Queen of England
- a) Eliza
 - b) Elizabeth II
 - c) Victoria I
 - d) Kate
16. Выберите нужное местоимение: I go to visit...
- a) my
 - b) yours
 - c) him
 - d) we
17. Вставьте необходимую форму глагола to be: The United States of America ... in North America.
- a) is
 - b) are
 - c) am
 - d) do
18. Выберите правильный вариант: Do you have any problems? Yes, I...
1. does
 2. do
 3. don't
 4. will do

19. Выберите правильный перевод: We are used to taking coffee every morning.
- Мы привыкли пить кофе каждое утро.
 - Мы пили кофе каждое утро.
 - Мы пьем чай каждое утро.
 - Мы любим пить кофе по утрам.
20. Вставьте в предложение необходимое по смыслу слово: ... is the capital of Australia.
- Canberra
 - Berlin
 - Scotland
 - Cardiff
1. Выберите правильный ответ: Snow is ... in winter.
- blue
 - yellow
 - green
 - white
2. Найдите подходящий перевод: You need to have a rest.
- Тебе нужно отдохнуть
 - Ты хорошо выглядишь
 - Тебе нужно это купить
 - Ты должен учиться
3. Назовите 2000 год по-английски:
- one thousand
 - nineteen hundred forty-nine
 - two thousand
 - two thousand ninety-four
4. Найдите правильный вариант образования 3-х степеней сравнения прилагательных:
- small – smaller – the smallest
 - bad – better – worse
 - different – differenter – the most different
 - long – more long – the longest
5. Выберите нужное неопределенное местоимение: We need ... bread.
- some;
 - any;
 - nobody
 - not
6. Вставьте пропущенный глагол to be: The flowers ... beautiful!
- are
 - is
 - am
 - do
7. Выберите правильную транскрипцию слова «heart»:
- [hɑ:t]
 - [heart]
 - [hert]
 - [het]
8. Укажите правильный вариант: I am your teacher,
- isn't it?
 - am not I?
 - aren't I?
 - am I?
9. Выберите правильный ответ: They have four ...
- apple
 - apples
 - apless
 - app
10. Выберите нужное местоимение: She is ... sister.
- My
 - Me
 - Them
 - We
11. Укажите правильный вариант перевода: We won the game.
- Мы выиграли
 - Мы выигрываем
 - Они выиграли
 - Они играют
12. Вставьте глагол в Present Simple: We ... used to taking coffee every morning.
- were
 - are

3. is
4. am
13. Вставьте в предложение необходимое по смыслу слово: ... is the capital of Russia.
1. Moscow
2. Berlin
3. London
4. Kazan
14. Вставьте необходимую форму глагола to be: It ... never late to study.
1. am
2. is
3. are
4. do
15. Выберите правильный вариант множественного числа для слова woman:
1. wimen
2. womans
3. women
4. wumens
16. Заполните пропуски: Not again! You ___ always _____ your key.
1. are losing
2. were losing
3. is losing
4. lose
17. Найдите лишнее слово: Maths, English, History, Monday, Music
a) History
b) Monday
c) Maths
d) Music
18. Поставьте глагол в правильной форме: Last year they (began) study English.
a) begans
b) bigan
c) will began
d) began
19. Выберите правильный вариант: Does he buy a car? Yes, he ...
1. is
2. does
3. did
4. was
20. Выберите правильный перевод: Слон тяжелее льва.
a) An elephant is heavy than a lion
b) An elephant is heavier than a lion
c) An elephant is the most heavy than a lion
d) A lion is heavy than an elephant

5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень типов, видов контроля и основных оценочных средств, реализуемых для оценки достижений студентов в рамках освоения образовательной программы

1. Типы контроля, реализуемые для оценки достижений в рамках освоения учебных дисциплин образовательной программы:

Пропедевтический контроль;

Текущий контроль;

Рубежный контроль;

Промежуточный контроль.

На этапе текущего и рубежного контроля преимущественно оценивается степень сформированности компетенций на базовом уровне.

На этапе промежуточного контроля оценивается степень сформированности компетенций на повышенном уровне.

2. Виды контроля и основные оценочные средства

Виды контроля и оценочные средства являются инструментом доказательства сформированности компетенций

Под оценочными средствами понимаются различные подвиды контроля, которые включают в себя конкретные контрольные задания и описание процедур их применения. Наиболее валидная процедура оценивания предполагает сочетание количественных и качественных методик.

К основным видам контроля относятся:

устный опрос (УО),

письменные работы (ПР),

контроль с помощью технических средств и информационных систем (информационно-технические средства оценки – ИТСО);

инновационные оценочные средства (ИОС);

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мезенцева А. И., Бурлай Н. В.	Foreign language for scientific and research work=Иностранный язык для научно-исследовательской работы: Учебно-методическое пособие	Москва: Русайнс, 2021, URL: https://book.ru/book/940214
Л1.2	Имаева Е. З., Голубева Т. И., Фирсова С. В., Овсянникова Н. В., Костикова Ю. В.	Практикум по учебной дисциплине «Иностранный (английский) язык» для бакалавров первого года обучения всех направлений подготовки: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2021, URL: https://book.ru/book/941574
Л1.3	Имаева Е. З., Голубева Т. И., Фирсова С. В., Овсянникова Н. В., Костикова Ю. В.	Практикум по учебной дисциплине «иностранный (английский) язык» для бакалавров первого года обучения всех направлений подготовки: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2020, URL: https://book.ru/book/936222
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Голубева Т. И., Зубарева Е. В., Тучкова И. Г., Салынская Т. В.	Практикум по учебной дисциплине «Иностранный (английский) язык» для самостоятельной работы бакалавров первого года обучения всех направлений подготовки: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2019, URL: https://book.ru/book/932175
Л2.2	Гайвоненко Т. Ф., под ред., Тимошенко В. Я., Шупляк Л. В.	Немецкий как второй иностранный язык: Учебник	Москва: КноРус, 2023, URL: https://book.ru/book/949311
Л2.3	Гайвоненко Т. Ф., под ред., Тимошенко В. Я., Шупляк Л. В.	Немецкий язык как второй иностранный язык: Учебник	Москва: КноРус, 2023, URL: https://book.ru/book/949271
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Васильченко Ю.А., Вахабова А.А.	Деловой иностранный язык: Учебное пособие	Волгоград: ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2019, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=357354
Л3.2	Грищенко Н.А., Ершова Е.О.	Иностранный язык. Английский. (Деловая сфера коммуникации): Учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=380319
6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.3	Яндекс Браузер Браузер Яндекс Браузер Лицензионное соглашение на использование программ Яндекс Браузер https://yandex.ru/legal/browser_agreement/		

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)			
Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для	7-Zip	36 посадочных мест, преподавательское место, доска,

	проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Яндекс Браузер LibreOffice	мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
407	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	40 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
113	Компьютерный класс	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Visual Studio Code Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclips Adobe Reader DC Traffic inspector Special Unlimited Ramus Educational Micro-Cap Evaluation vGate	Стол - 20 шт., стул - 21 шт., рабочее место преподавателя - 1 шт., доска учебная – 1 шт., персональный компьютер с выходом в интернет – 21 шт., интерактивная доска с проектором - 1 шт., многофункциональное устройство– 1 шт., комплект презентаций, лабораторные учебные макеты, аппаратные средства аутентификации пользователя, средства защиты информации от утечки по акустическому (виброакустическому) каналу и каналу побочных электромагнитных излучений и наводок, средства измерения параметров физических полей (электромагнитных излучений и наводок, акустических (виброакустических) колебаний и тд.), стенды физической защиты объектов информатизации оснащенными средствами контроля доступа системами видеонаблюдения и охраны объектов, соответствующее программное обеспечение, учебно-наглядные методические пособия, комплект оборудования Arduino - 3 шт., учебный комплект SDK 1.1s - 5 шт., комплект инструментов для сборки ПК - 12 шт., средства защиты информации от утечки по акустическому каналу, каналу побочных электромагнитных излучений и наводок, акустиковибрационному и акустоэлектрическому каналам, техническими средствами контроля эффективности защиты информации от утечки по указанным каналам, антивирусные программные комплексы, аппаратные средства аутентификации пользователя, программно-аппаратные комплексы защиты информации, включающие в том числе средства криптографической защиты информации (средства анализа защищенности компьютерных сетей, аппаратно-программные средства управления доступом к данным, стенды

		Secren Net Studio Secren Net LSP	
Читальный зал	Читальный зал. Информационно-библиотечный центр. Помещение для самостоятельной работы	7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS Visio Pro 2016 Visual Studio Code Blender Gimp Maxima StarUML V1 IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Adobe Reader DC MS Office Standart 2007 Windows 10 Pro	16 посадочных мест, рабочее место библиотекаря 6 компьютеров P5GC-MX1333/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667-1Гб/ST380815AS/Intel GMA-82945/Atheros L2 Fast Ethernet 10/100 4 компьютера GA945GCMX-S2/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667-1Гб/ST3160815AS/Intel GMA-82945/Realtek RTL8169 6 компьютеров P5GD2-X/Intel Pentium 4-3.00GHz/DDR2-667-1Гб/ WD800JD/Radeon X300/Marvell 88E805 1 компьютер P5KPL-SE/INTEL Core2Duo E6400/DDR2-667-2Гб/ST380811AS/GF-6600/ Realtek PCIe GBE 9200SE/Marvell 88E8001 6 мониторов LG Flatron 1730s 4 монитора NEC AccuSync LCD73v 6 мониторов Samsung SyncMaster 740n 1 монитор Samsung SyncMaster 920n 1 принтер HP LaserJet PRO m402n 1 сканер HP ScanJet G2410

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям)

включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками

Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Институтом самостоятельно.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

В Институте обучение проводится последовательно путем чтения лекций с углублением и закреплением полученных знаний в ходе самостоятельной работы с последующим переводом знаний в умения в ходе практических занятий. На лекциях излагаются лишь основные, имеющие принципиальное значение и наиболее трудные для понимания и усвоения вопросы. Теоретические знания, полученные студентами на лекциях и при самостоятельном изучении курса по литературным источникам, закрепляются на практических занятиях.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студента направлена на достижение целей подготовки специалистов-профессионалов, активное включение обучаемых в сознательное освоение содержания образования, обеспечение мотивации, творческое овладение основными способами будущей профессиональной деятельности. Чтобы подготовить и обучить такого профессионала, высшим учебным заведениям необходимо скорректировать свой подход к планированию и организации учебно-воспитательной работы. Это в равной степени относится к изменению содержания и характера учебного процесса. В современных реалиях задача преподавателя высшей школы заключается в организации и направлении познавательной деятельности студентов, эффективность которой во многом зависит от их самостоятельной работы. В свою очередь, самостоятельная работа студентов должна представлять собой не просто самоцель, а средство достижения прочных и глубоких знаний, инструмент формирования активности и самостоятельности студентов.