

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, доцент

Н.И. Севрюгина

25.12.2023

Б1.О.17

Организация туристской деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра государственного и корпоративного управления		
Учебный план	43.03.02 Туризм		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамены 5	
аудиторные занятия	64		
самостоятельная работа	8		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		
часов на контроль	34,7		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя	16 5/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
В том числе в форме практ.подготовки	8	8	8	8
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	65,3	65,3	65,3	65,3
Сам. работа	8	8	8	8
Часы на контроль	34,7	34,7	34,7	34,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Кан И.В.

Рецензент(ы):

ИП Шупило Н.А. ТК «Asterium», Шупило Н.Л.;кпн, доктор социологических наук, профессор кафедры гуманитарных дисциплин КФ ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Савеленко В.М.

Рабочая программа дисциплины

Организация туристской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)

составлена на основании учебного плана:

43.03.02 Туризм

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра государственного и корпоративного управления

Протокол от 25.12.2023 г. № 5

Зав. кафедрой Прилепский В.В.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 4 от 25.12.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по использованию информационных систем в управлении туристическим бизнесом, процессах расчета заработной платы и применению автоматизированных информационных технологий для решения задач управления финансово-хозяйственной деятельностью туристической индустрии.
1.2	
Задачи: Изучить принципы построения и функционирования информационных систем управления финансово-хозяйственной деятельностью туристической индустрии, овладеть технологиями работы с документами, решения расчетных и аналитических задач, дать представление о тенденциях развития информационных технологий в управлении. Изложить методики формирования оперативной и регламентированной отчетности туристического предприятия.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:	
2.1.2		
2.1.3	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания (ОПК-1);	
2.1.4		
2.1.5	Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов	
2.1.6	(служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания (ПК-2)	
2.1.7		
2.1.8	Способен обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процессов обслуживания, соответствия отраслевым стандартам сервиса (ПК-5)	
2.1.9		
2.1.10		
2.1.11	Разработка технологии и проведения экскурсий	
2.1.12	Технологии организации спортивного и самостоятельного туризма	
2.1.13	Технологии и организация активных и экстремальных видов туризма	
2.1.14	Технология внутреннего туризма	
2.1.15	Экскурсоведение	
2.1.16	Проектная деятельность	
2.1.17	Психология в туристской деятельности	
2.1.18	Туристско-рекреационное ресурсоведение	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Дисциплина «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства» относится к дисциплинам по выбору математического и естественнонаучного цикла. Для изучения названного курса необходимо знание студентами курса математики, информатики, информационное обеспечение управления гостиничным бизнесом, организация гостиничного дела. Знания, полученные при изучении дисциплины «Информационные технологии в управлении гостиничным предприятием» используется в дальнейшем при изучении дисциплин: «Профессиональные компьютерные программы», «Проектирование гостиничной деятельности», в учебно исследовательской и научно-исследовательской работе, при выполнении дипломной работы	
2.2.2		
2.2.3	Проектирование и организация экскурсионной деятельности	
2.2.4	Производственная практика: организационно-управленческая практика	
2.2.5	Технология туроператорских и турагентских услуг	
2.2.6	Инновационное проектирование в туризме	
2.2.7	Туристско-рекреационное проектирование	
2.2.8	Экономика и предпринимательство в сфере туризма	
2.2.9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.10	Производственная практика: преддипломная практика	
2.2.11	Производственная практика: проектно-технологическая	

**3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
и планируемые результаты обучения**

ОПК-3: Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	
ОПК-3.1: Знает о качестве туристских услуг и мнение потребителей	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно знает о качестве туристских услуг и мнение потребителей
Уровень 2	Хорошо знает о качестве туристских услуг и мнение потребителей
Уровень 3	Отлично знает о качестве туристских услуг и мнение потребителей
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно умеет оценить качество туристских услуг и мнение потребителей
Уровень 2	Хорошо умеет оценить качество туристских услуг и мнение потребителей
Уровень 3	Отлично умеет оценить качество туристских услуг и мнение потребителей
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно владеет навыком оценить качество туристских услуг и мнение потребителей
Уровень 2	Хорошо владеет навыком оценить качество туристских услуг и мнение потребителей
Уровень 3	Отлично владеет навыком оценить качество туристских услуг и мнение потребителей
ОПК-3.2: Умеет оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно знает как оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
Уровень 2	Хорошо знает как оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
Уровень 3	Отлично знает как оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно умеет оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
Уровень 2	Хорошо умеет оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
Уровень 3	Отлично умеет оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно владеет навыком оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
Уровень 2	Хорошо оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
Уровень 3	Отлично оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
ОПК-3.3: Владеет навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно знает навыки обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Уровень 2	Хорошо знает навыки обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Уровень 3	Отлично знает навыки обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно умеет применять обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Уровень 2	Хорошо умеет применять обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Уровень 3	Отлично умеет применять обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами

Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно владеет навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Уровень 2	Хорошо владеет навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Уровень 3	Отлично владеет навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами

ПК-3: Способность разработки экскурсий

ПК-3.1: Знает как выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов

Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно знает, как выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов
Уровень 2	Хорошо знает, как выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов
Уровень 3	Отлично знает, как выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов

Уметь	
Уровень 1	удовлетворительно умеет выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов
Уровень 2	хорошо умеет выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов
Уровень 3	отлично умеет выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов

Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно владеет знанием как выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов
Уровень 2	хорошо владеет знанием как выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов
Уровень 3	отлично владеет знанием как выбрать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов

ПК-3.2: Умеет составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности

Знать	
Уровень 1	удовлетворительно знает как составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности
Уровень 2	хорошо знает как составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности
Уровень 3	отлично знает как составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности

Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно умеет составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности
Уровень 2	Хорошо умеет составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности
Уровень 3	Отлично умеет составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности

Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно владеет умением составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности
Уровень 2	хорошо владеет умением составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности
Уровень 3	отлично владеет умением составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности

ПК-3.3: Владеет навыками контроля предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации

Знать	
Уровень 1	удовлетворительно знает навыки контроля предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации
Уровень 2	хорошо знает навыки контроля предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации
Уровень 3	отлично знает навыки контроля предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации

	документации
Уметь	
Уровень 1	удовлетворительно умеет осуществлять навыки контроля предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации
Уровень 2	хорошо умеет осуществлять навыки контроля предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации
Уровень 3	отлично умеет осуществлять навыки контроля предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно владеет навыками контроля предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации
Уровень 2	Хорошо владеет навыками контроля предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации
Уровень 3	Отлично владеет навыками контроля предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации

ПК-4: Способность проведения экскурсий

ПК-4.1: Знает методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии

Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно знает методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии
Уровень 2	Хорошо знает методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии
Уровень 3	Отлично знает методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии
Уметь	
Уровень 1	удовлетворительно умеет осуществлять методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии
Уровень 2	хорошо умеет осуществлять методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии
Уровень 3	отлично умеет осуществлять методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии
Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно владеет методическими приемами показа и рассказа во время проведения экскурсии
Уровень 2	хорошо владеет методическими приемами показа и рассказа во время проведения экскурсии
Уровень 3	отлично владеет методическими приемами показа и рассказа во время проведения экскурсии

ПК-4.2: Умеет принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями

Знать	
Уровень 1	удовлетворительно знает как принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями
Уровень 2	хорошо знает как принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями
Уровень 3	отлично знает как принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно умеет принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями
Уровень 2	Хорошо умеет принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями
Уровень 3	Отлично умеет принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями
Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно владеет умением принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями
Уровень 2	хорошо владеет умением принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями
Уровень 3	отлично владеет умением принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями

ПК-4.3: Владеет нормами профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам

Знать	
Уровень 1	удовлетворительно знает нормы профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам
Уровень 2	хорошо знает нормы профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам

Уровень 1	удовлетворительно умеет формировать идеи проекта, организации проектной деятельности
Уровень 2	хорошо умеет формировать идеи проекта, организации проектной деятельности
Уровень 3	отлично умеет формировать идеи проекта, организации проектной деятельности
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно владеет формированием идеи проекта, организации проектной деятельности
Уровень 2	Хорошо владеет формированием идеи проекта, организации проектной деятельности
Уровень 3	Отлично владеет формированием идеи проекта, организации проектной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ . подг.
	Раздел 1. Тема 1. Гостиничное предприятие в системе информационных технологий					
1.1	1. Определение информационной технологии. Составляющие информационной технологии. Классификация информационных технологий. Технология обработки данных и ее виды, техно-логический процесс обработки и защиты данных. 2. Классификация информационных технологий гостиничного дела. 3. Задачи, решаемые гостиничным предприятием с помощью информационных технологий. /Лек/	5	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.2	1. Определение информационной технологии. Составляющие информационной технологии. Классификация информационных технологий. Технология обработки данных и ее виды, техно-логический процесс обработки и защиты данных. 2. Классификация информационных технологий гостиничного дела. 3. Задачи, решаемые гостиничным предприятием с помощью информационных технологий. /Пр/	5	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	2
	Раздел 2. Тема 2. Системы автоматизации и управления гостиничным предприятием					
2.1	1. Системы автоматизации и управления гостиничным предприятием. 2. Системы управления: понятие, факторы, влияющие на управление, подходы к выбору сис-тем. 3. Программные продукты компании HRS. /Лек/	5	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	

2.2	1. Системы автоматизации и управления гостиничным предприятием. 2. Системы управления: понятие, факторы, влияющие на управление, подходы к выбору систем. 3. Программные продукты компании HRS. /Пр/	5	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	2
Раздел 3. Тема 3. Анализ информационных систем автоматизации гостиничного предприятия. Программный комплекс автоматизации гостиничного хозяйства KEI HOTEL						
3.1	1. Система управления гостиницей еritome PMS. 2. Функциональное назначение системы Edelweiss/Medallion 3. Система автоматизации «Отель 2.3» 1. Структура комплекса 2. Модуль Службы бронирования 3. Расчетный центр 4. Доступ в номерной фонд и управление номерами и служба безопасности /Лек/	5	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.2	1. Система управления гостиницей еritome PMS. 2. Функциональное назначение системы Edelweiss/Medallion 3. Система автоматизации «Отель 2.3» 1. Структура комплекса 2. Модуль Службы бронирования 3. Расчетный центр 4. Доступ в номерной фонд и управление номерами и служба безопасности /Пр/	5	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	2
Раздел 4. Тема 4 Особенности информационных систем учета финансово-хозяйственной деятельности гостиниц. Настройка параметров ведения учета в системе 1С: Предприятие 8						
4.1	Структура информационных систем учета финансово-хозяйственной деятельности гостиниц. Классификация информационных систем учета финансово-хозяйственной деятельности гостиниц. Тенденции развития информационных систем учета финансово-хозяйственной деятельности гостиниц. Структура комплекса 1С:Предприятие. Основы работы с программой. Сохранение и загрузка конфигураций. Понятие субконто. Настройка плана счетов. Настройка программы на учет. Ввод начальных остатков. Настройка параметров аналитического учета. Кассовые операции. Банковские операции. Учет основных средств. /Лек/	5	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	

4.2	Структура информационных систем учета финансово-хозяйственной деятельности гостиниц. Классификация информационных систем учета финансово-хозяйственной деятельности гости-ниц. Тенденции развития информационных систем учета финансово-хозяйственной деятельно-сти гостиниц. Структура комплекса 1С:Предприятие. Основы работы с программой. Сохранение и загрузка конфигураций. Понятие субконто. Настройка плана счетов. Настройка программы на учет. Ввод начальных остатков. Настройка параметров аналитического учета. Кассовые операции. Банковские операции. Учет основных средств. /Пр/	5	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	2
Раздел 5. Самостоятельная работа						
5.1	Самостоятельная работа /Ср/	5	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
Раздел 6. Консультация перед экзаменом						
6.1	Консультация /Консл/	5	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
Раздел 7. Промежуточная аттестация						
7.1	Экзамен /КАЭ/	5	0,3	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Характеристика сущности туризма.
2. Статистическое определение туризма.
3. Туризм как социально-экономическая система.
4. Факторы, влияющие на развитие туризма.
5. Классификация туризма.
6. Функции туризма.
7. Органы управления туризмом.
8. Стандартизация в туризме.
9. Сертификация туристских услуг.
10. Определение миссии и целей деятельности предприятия.
11. Обоснование производственной и организационной структур управления предприятием.
12. Подготовка к регистрации предприятия.
13. Государственная регистрация туристического предприятия.

14. Организационное оформление туристского предприятия.
15. Оформление и оснащение офиса туристического предприятия.
16. Подбор и обучение персонала туристического предприятия.
17. Реорганизация и прекращение деятельности туристского предприятия.
18. Услуги средств размещения- системообразующий элемент туристского продукта.
19. Типология гостиниц.
20. Классификация гостиниц.
21. Организация обслуживания туристов в гостинице.
22. Услуги питания в туризме.
23. Сущность и виды туристских формальностей.
24. Паспортно-визовые формальности.
25. Таможенные формальности.
26. Медико- санитарные формальности.
27. Страхование в туризме.

5.2. Темы письменных работ

1. Договорные отношения в туристской индустрии
2. Организации туристско-рекреационной деятельности в регионе
3. Организационно-правовая форма туристского предприятия
4. Особенности государственного регулирования туризма в различных странах мира
5. Особенности государственного регулирования туризма в РФ
6. Особенности работы турагентской организации
7. Особенности работы туроператора
8. Перспективные программы развития туризма в регионах РФ
9. Факторы, влияющие на структуру и формирование турпродукта
10. Организация размещения в туризме
11. Организация питания в туризме
12. Организация развлечений в туризме
13. Организация авиаперевозок в туризме
14. Организация автоперевозок в туризме
15. Организация железнодорожных перевозок в туризме
16. Организация водных перевозок в туризме
17. Организация приключенческого туризма
18. Организация экологического туризма
19. Организация делового туризма
20. Организация спортивного туризма
21. Организация религиозного туризма
22. Организация лечебно-оздоровительного туризма
23. Современное состояние и тенденции развития туризма в РФ
24. Современное состояние и тенденции развития туризма в мире

5.3. Фонд оценочных средств

1. ФЗ РФ об основах туристской деятельности в РФ определяет туризм как:
 - а) туроператорскую и турагентскую деятельность по организации путешествий;
 - б) временные выезды (путешествия) граждан с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране или месте временного пребывания;
 - в) временные выезды (путешествия) граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в страну (место) временного пребывания на срок от 24 часов до 1 года подряд.
2. Какое из нижеперечисленных положений не соответствует принципам государственного регулирования туристской деятельности:
 - а) содействие туристской деятельности;
 - б) постепенный переход на полное государственное обеспечение туризма;
 - в) поддержка и защита российских туристов, туроператоров, турагентов и их объединений.
3. Турист не имеет права:
 - а) на свободу передвижения и доступ к туристским услугам;
 - б) на беспрепятственное и полное удовлетворение своих потребностей;
 - в) на личную безопасность, сохранность имущества и медицинскую помощь.
4. Какими временными параметрами пребывания вне постоянного местожительства ограничено понятие «турист»?
 - а) от 12 до 24 часов;
 - б) от 24 часов до одного месяца;
 - в) от 24 часов до 1 года;
 - г) от 24 часов до нескольких лет.
5. Назовите основные потребности туристов во время путешествия:
 - а) потребности во впечатлениях, экскурсиях, встречах;
 - б) потребности в проживании, питании, перемещении;
 - в) потребности в развлечениях, сувенирной продукции;
 - г) потребности в услугах предприятий сервиса, торговли.
6. Трансфер это:

- а) предоставление транспортных средств для обеспечения встречи — проводов туристов или туристских групп;
 б) поездка за город;
 в) индивидуальное путешествие на автомобиле.
7. Туристский продукт – это:
 а) совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания и средств развлечения, объектов познавательного, делового, оздоровительного, спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, а также организаций, предоставляющих экскурсионные услуги и услуги гидов-переводчиков;
 б) право на тур, предназначенное для реализации туристу;
 в) комплекс услуг по размещению, перевозке, питанию туристов, экскурсионные услуги, а также услуги гидов-переводчиков и другие услуги, предоставляемые в зависимости от целей путешествия.
8. Туристская индустрия представляет собой:
 а) деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая на основании лицензии юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;
 б) совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания и средств развлечения, объектов познавательного, делового, оздоровительного, спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, а также организаций, предоставляющих экскурсионные услуги, а также услуги гидов-переводчиков;
 в) комплекс услуг по размещению, перевозке, питанию туристов, экскурсионные услуги, а также услуги гидов-переводчиков и другие услуги, предоставляемые в зависимости от целей путешествия.
9. В каком году была принята Хартия Туризма:
 а) 1975;
 б) 1990;
 в) 1985;
10. В каком году был принят Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в РФ»?
 а) 2007;
 б) 1996;
 в) 1965.
11. Туроператор - это...
 а) предприятие, организующее рекламу и продвижение туристического продукта;
 б) реализатор туристического продукта;
 в) предприятие, занимающееся разработкой туристического продукта, комплектацией тура и обеспечивающее их функционирование.
12. Турист - это гражданин, посещающий страну (место) временного пребывания:
 а) с занятием оплачиваемой в этом месте деятельностью;
 б) без занятия оплачиваемой в этом месте деятельностью;
 в) с целью поиска работы и устройства на постоянное место жительства
13. Важнейшее потребительское свойство туристского продукта: умение дать почувствовать клиенту достоинства данного туристского предприятия, гостиницы, ресторана и т.д.:
 а) гостеприимство;
 б) сервис;
 в) имидж турфирмы
14. К типам туризма по классификации ЮНВТО не относится:
 а) внутренний туризм;
 б) въездной туризм;
 в) самодеятельный туризм;
 г) выездной туризм;
15. Талассотератия — это вид туризма:
 а) экстремального;
 б) лечебного;
 в) горного.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень видов и форм контроля дисциплины:

- выполнение учебных индивидуальных заданий в ходе практических занятий;
- контрольный опрос (устный);
- выполнение тестового задания;
- письменная фиксация информации в виде записей, конспектирования, делового письма, а также в виде докладов, рефератов, тезисов и т.п.

Задания со свободно конструируемым ответом (СКО) предполагает составление развернутого ответа на теоретический вопрос. Задание с выбором одного варианта ответа (ОВ, в задании данного типа предлагается несколько вариантов ответа, среди которых один верный. Задания со свободно конструируемым ответом (СКО) предполагает составление развернутого ответа, включающего полное решение задачи с пояснениями.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Рождественская Л.Н., Главчева С.И., Чередниченко Л.Е.	Гостеприимство и сервис в индустрии питания: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022, URL: https://znanium.com/catalog/document? id=396026
Л1.2	Памбучиянц О.В.	Организация коммерческой деятельности: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document? id=431693
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Федулин А. А., под ред., Скабеева Л. И., Духовная Л. Л., Стахова Л. В.	Гостиничный менеджмент: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/937058
Л2.2	Мрыхина Е. Б.	Организация обслуживания на предприятиях общественного питания: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021, URL: http://znanium.com/catalog/document? id=367422
Л2.3	Рождественская Л.Н., Главчева С.И.	Гостеприимство и сервис в индустрии питания: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, URL: http://znanium.com/catalog/document? id=371609
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Попов Л. А., под ред., Тарасенко Э. В., под ред., Дедусенко Е. А., Ильина Е. Л., Кошелева А. И.	Гостиничный менеджмент: Учебник	Москва: КноРус, 2022, URL: https://book.ru/book/941732
Л3.2	Федорова Н. В., Минченкова О. Ю.	Управление персоналом: Учебник	Москва: КноРус, 2022, URL: https://book.ru/book/942469
Л3.3	Федулин А. А., под ред., Скабеева Л. И., Духовная Л. Л., Стахова Л. В.	Гостиничный менеджмент: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2022, URL: https://book.ru/book/939986
6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы			
Э1	Российская государственная библиотека. - Режим доступа: http://www.rsl.ru		
Э2	Московский научный общественный фонд. - Режим доступа: http://www.mpst.org		
Э3	Научная электронная библиотека. - Режим доступа: www.elibrary.ru		
Э4	Предметно-ориентированная логическая библиотечная сеть. - Режим доступа: http://www.libweb.ru		
6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.3	Яндекс Браузер Браузер Яндекс Браузер Лицензионное соглашение на использование программ Яндекс Браузер https://yandex.ru/legal/browser_agreement/		
6.3.1.4	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный (350шт). Договор № ПР-00037842 от 4 декабря 2023 г. (ООО Прима АйТи)		
6.3.1.6	MS Office Standart 2007 Офисный пакет Microsoft Office Microsoft Open License 42921331 от 26.10.2007		
6.3.1.7	Windows 7 Pro Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Microsoft Open License 48587685 от 02.06.2011		
6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
6.3.2.1	Кодекс – Профессиональные справочные системы https://kodeks.ru		

6.3.2.2	ГОСТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии https://www.gost.ru/portal/gost/
6.3.2.3	ИСО Международная организация по стандартизации https://www.iso.org/ru/home.html
6.3.2.4	ABOUT THE UNIFIED MODELING LANGUAGE SPECIFICATION https://www.omg.org/spec/UML

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
407	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	40 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
406	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	52 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
409	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
410	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclips Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D
410a	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и		12 посадочных мест, преподавательское место

	промежуточной аттестации.		
412	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	22 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
Читальный зал	Читальный зал. Информационно-библиотечный центр. Помещение для самостоятельной работы	7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS Visio Pro 2016 Visual Studio Code Blender Gimp Maxima StarUML V1 IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Adobe Reader DC MS Office Standart 2007 Windows 10 Pro	16 посадочных мест, рабочее место библиотекаря 6 компьютеров P5GC-MX1333/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667-1Гб/ST380815AS/Intel GMA-82945/Atheros L2 Fast Ethernet 10/100 4 компьютера GA945GCMX-S2/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667-1Гб/ST3160815AS/Intel GMA-82945/Realtek RTL8169 6 компьютеров P5GD2-X/Intel Pentium 4-3.00GHz/DDR2-667-1Гб/ WD800JD/Radeon X300/Marvell 88E805 1 компьютер P5KPL-SE/INTEL Core2Duo E6400/DDR2-667-2Гб/ST380811AS/GF-6600/ Realtek PCIe GBE 9200SE/Marvell 88E8001 6 мониторов LG Flatron 1730s 4 монитора NEC AccuSync LCD73v 6 мониторов Samsung SyncMaster 740n 1 монитор Samsung SyncMaster 920n 1 принтер HP LaserJet PRO m402n 1 сканер HP ScanJet G2410
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций,	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	текущего контроля и промежуточной аттестации.		
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение обучающимися учебной дисциплины складывается из контактной работы, включающей занятия семинарского типа (практические занятия, коллоквиумы, итоговое занятие), а также самостоятельной работы.

Контактная работа с обучающимися предполагает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для подготовки к занятиям практического типа обучающийся должен:

- ознакомиться с планом занятия;
- проработать учебный материал (учебная и научная литература по планам практических занятий);
- составить конспект по теме занятия.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью обучения и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний, выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Выполнение домашних заданий осуществляется в форме:

- работы с учебной, учебно-методической и научной литературой, конспектами обучающегося: чтение, изучение, анализ, сбор и обобщение информации, её конспектирование и реферирование,
- подготовки (разработки) схем, таблиц, слайдов, выполнения иных практических заданий.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине осуществляется в ходе проведения отдельного вида занятия – коллоквиума. Текущий контроль включает в себя текущий тематический контроль, текущий рубежный (модульный) контроль и текущий итоговый контроль.

Для подготовки к текущему тематическому контролю обучающимся следует изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

Для подготовки к текущему рубежному (модульному) контролю и текущему итоговому контролю обучающимся следует изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Промежуточная аттестация в форме экзамена по дисциплине проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа обучающихся имеет большое значение в формировании профессиональных компетенций будущего бакалавра. Самостоятельная работа — одна из важнейших форм овладения знаниями. Но самостоятельная работа требует известных навыков, умения. Наибольшую пользу она приносит тогда, когда обучающийся занимается систематически, проявляет трудолюбие и упорство. На основе самостоятельно приобретенных знаний формируются твердые убеждения обучающегося и умение отстаивать их. А это — самое главное в овладении любой наукой.

Самостоятельная работа включает многие виды активной умственной деятельности обучающегося: слушание лекций и осмысленное их конспектирование, глубокое освоение источников и литературы, консультации у преподавателя, написание реферата, подготовка к семинарским занятиям, экзаменам, самоконтроль приобретаемых знаний и т.д. Форма текущего контроля знаний – работа обучающегося на семинарском занятии. Форма промежуточных аттестаций – письменная (домашняя) работа по проблемам изучаемой дисциплины. Итоговая форма контроля знаний по дисциплине – экзамен.

Самостоятельная работа по дисциплине представляет собой способ организации контроля знаний, предполагающий выполнение заданий в присутствии преподавателя с минимальными ограничениями на время выполнения и использование вспомогательных материалов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-

исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета; для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; освоение карт и других материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.).

Самостоятельная работа обучающихся в компьютерном классе включает следующие организационные формы учебной деятельности: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий, выполнение курсовых работ по дисциплине.

Примерные формы выполнения самостоятельной работы: подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.; выполнение чертежей, схем и т.д., разработка и выполнение индивидуального проекта.