

Программу составил(и):

ксоцн, доцент кафедры педагогики и межкультурных коммуникаций , Жидяева Елена Сергеевна

Рецензент(ы):

директор АНО Западно-Кавказский НИИ культурного и природного наследия (Краснодар), Бондарь В.В. ;кин, доцент кафедры гуманитарных дисциплин КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова, Алексеенко О.Н.

Рабочая программа дисциплины

Правовое обеспечение международного сотрудничества

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 553)

составлена на основании учебного плана:

41.03.01 Зарубежное регионоведение

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

Протокол от 25.12.2023 г. № 5

Зав. кафедрой Прилепский В.В.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 4 от 25.12.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	овладение обучающимися политико-правовым понятийным аппаратом, изучение общих закономерностей возникновения, развития и функционирования государств, а также сущности, содержания и форм правовых и государственных явлений.
-----	--

Задачи: - выработка у обучающихся умения самостоятельно анализировать специальную общетеоретическую литературу и давать изложенным в ней суждениям адекватную научную оценку,

- умение правильно толковать и применять нормативные правовые акты и иные источники юридических норм,

- овладение основами юридической техники.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	История (история России, всеобщая история)
2.1.3	Культурно-религиозные традиции зарубежных стран
2.1.4	Теория государства и права
2.1.5	Введение в мировое комплексное регионоведение
2.1.6	Политическая география
2.1.7	Философия
2.1.8	Основы политической науки
2.1.9	Основы профессиональной деятельности
2.1.10	Дипломатический протокол и этикет
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Государственное право России и зарубежных стран
2.2.2	Государственная кадровая политика
2.2.3	Международный терроризм
2.2.4	Процесс формирования внешней политики
2.2.5	Региональная и национальная безопасность
2.2.6	Социология
2.2.7	Институты гражданского общества и международного сотрудничества
2.2.8	Международные интеграционные процессы и международные организации
2.2.9	Международные конфликты в XXI веке
2.2.10	Страны Запада и Востока в процессах глобализации
2.2.11	Ведение деловых переговоров
2.2.12	Информационная культура
2.2.13	Информационные технологии
2.2.14	История Европы и Америки/ Азии и Африки
2.2.15	История религий стран изучаемого региона
2.2.16	Мировая экономика
2.2.17	Политическая география стран региона специализации
2.2.18	Теория и практика дипломатии
2.2.19	Государственное право России и зарубежных стран
2.2.20	Сравнительное государственное право
2.2.21	Экономика страны (региона) специализации
2.2.22	Государственное право страны (региона) специализации
2.2.23	Информационное общество и обеспечение информационной безопасности
2.2.24	Международные экономические отношения
2.2.25	Электронное государство: российский и зарубежный опыт

**3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ
и планируемые результаты обучения**

	коррупции
Уровень 2	Хорошо способен осуществлять взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
Уровень 3	Отлично способен осуществлять взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно способен осуществлять взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
Уровень 2	Хорошо способен осуществлять взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
Уровень 3	Отлично способен осуществлять взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно способен осуществлять взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
Уровень 2	Хорошо способен осуществлять взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
Уровень 3	Отлично способен осуществлять взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
УК-10.4: Применяет основные методы защиты в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций экстремистского характера, в том числе в условиях возникновения террористического акта	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно применяет основные методы защиты в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций экстремистского характера, в том числе в условиях возникновения террористического акта
Уровень 2	Хорошо применяет основные методы защиты в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций экстремистского характера, в том числе в условиях возникновения террористического акта
Уровень 3	Отлично применяет основные методы защиты в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций экстремистского характера, в том числе в условиях возникновения террористического акта
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно применяет основные методы защиты в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций экстремистского характера, в том числе в условиях возникновения террористического акта
Уровень 2	Хорошо применяет основные методы защиты в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций экстремистского характера, в том числе в условиях возникновения террористического акта
Уровень 3	Отлично применяет основные методы защиты в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций экстремистского характера, в том числе в условиях возникновения террористического акта
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно применяет основные методы защиты в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций экстремистского характера, в том числе в условиях возникновения террористического акта
Уровень 2	Хорошо применяет основные методы защиты в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций экстремистского характера, в том числе в условиях возникновения террористического акта
Уровень 3	Отлично применяет основные методы защиты в профессиональной деятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций экстремистского характера, в том числе в условиях возникновения террористического акта
ОПК-4: Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ОПК-4.1: Дает характеристику и оценку общественно- политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно дает характеристику и оценку общественно- политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе
Уровень 2	Хорошо дает характеристику и оценку общественно- политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе

Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями
Уровень 2	Хорошо находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями
Уровень 3	Отлично находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями

ОПК-6: Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

ОПК-6.1: Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур

Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур
Уровень 2	Хорошо знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур
Уровень 3	Отлично знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур

Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур
Уровень 2	Хорошо знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур
Уровень 3	Отлично знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур

Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур
Уровень 2	Хорошо знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур
Уровень 3	Отлично знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур

ОПК-6.2: Имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации

Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации
Уровень 2	Хорошо имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации
Уровень 3	Отлично имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации

Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации
Уровень 2	Хорошо имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации
Уровень 3	Отлично имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации

Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации
Уровень 2	Хорошо имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации
Уровень 3	Отлично имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации

ОПК-6.3: Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации

Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации
Уровень 2	Хорошо составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации
Уровень 3	Отлично составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации

Уметь	
--------------	--

Уровень 1	Удовлетворительно составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации
Уровень 2	Хорошо составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации
Уровень 3	Отлично составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации
Уровень 2	Хорошо составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации
Уровень 3	Отлично составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации
ОПК-6.4: Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно выполняет базовые функции сотрудников младшего звена
Уровень 2	Хорошо выполняет базовые функции сотрудников младшего звена
Уровень 3	Отлично выполняет базовые функции сотрудников младшего звена
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно выполняет базовые функции сотрудников младшего звена
Уровень 2	Хорошо выполняет базовые функции сотрудников младшего звена
Уровень 3	Отлично выполняет базовые функции сотрудников младшего звена
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно выполняет базовые функции сотрудников младшего звена
Уровень 2	Хорошо выполняет базовые функции сотрудников младшего звена
Уровень 3	Отлично выполняет базовые функции сотрудников младшего звена
ОПК-6.5: Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
Уровень 2	Хорошо работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
Уровень 3	Отлично работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
Уровень 2	Хорошо работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
Уровень 3	Отлично работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
Уровень 2	Хорошо работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
Уровень 3	Отлично работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
ОПК-7: Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ОПК-7.1: Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 2	Хорошо составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 3	Отлично составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в

	соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 2	Хорошо составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 3	Отлично составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 2	Хорошо составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 3	Отлично составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
ОПК-7.2: Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств	
Знать	
Уровень 1	Удовлетворительно готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств
Уровень 2	Хорошо готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств
Уровень 3	Отлично готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств
Уметь	
Уровень 1	Удовлетворительно готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств
Уровень 2	Хорошо готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств
Уровень 3	Отлично готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств
Владеть	
Уровень 1	Удовлетворительно готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств
Уровень 2	Хорошо готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств
Уровень 3	Отлично готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ . подг.
	Раздел 1. Теория государства					
1.1	Государственное право зарубежных стран: отрасль права, наука, учебная дисциплина. Конституции зарубежных стран. /Лек/	2	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

1.2	Государственное право зарубежных стран: отрасль права, наука, учебная дисциплина. Конституции зарубежных стран. /Пр/	2	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	Государственное право зарубежных стран: отрасль права, наука, учебная дисциплина. Конституции зарубежных стран. /Ср/	2	11,8	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.4	Основы правового статуса личности. Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений. Формы правления в зарубежных странах. Формы государственно - территориального устройства. Политический режим. Законодательная власть и ее органы. Исполнительная власть и ее органы. Судебная власть и ее органы. Органы местного самоуправления и управления в зарубежных странах. /Лек/	2	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.5	Основы правового статуса личности. Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений. Формы правления в зарубежных странах. Формы государственно - территориального устройства. Политический режим. Законодательная власть и ее органы. Исполнительная власть и ее органы. Судебная власть и ее органы. Органы местного самоуправления и управления в зарубежных странах. /Пр/	2	8	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

1.6	Основы правового статуса личности. Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений. Формы правления в зарубежных странах. Формы государственно - территориального устройства. Политический режим. Законодательная власть и ее органы. Исполнительная власть и ее органы. Судебная власть и ее органы. Органы местного самоуправления и управления в зарубежных странах. /Ср/	2	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
Раздел 2. Теория права						
2.1	Основы конституционного права США. Основы конституционного права Великобритании /Лек/	2	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.2	Основы конституционного права США. Основы конституционного права Великобритании /Пр/	2	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.3	Основы конституционного права США. Основы конституционного права Великобритании /Ср/	2	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.4	Основы конституционного права Франции. Основы конституционного права Германии. /Лек/	2	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

2.5	Основы конституционного права Франции. Основы конституционного права Германии. /Пр/	2	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.6	Основы конституционного права Франции. Основы конституционного права Германии. /Ср/	2	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.7	Основы конституционного права Китая /Лек/	2	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.8	Основы конституционного права Китая /Пр/	2	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.9	Основы конституционного права Китая /Ср/	2	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
Раздел 3. Промежуточная аттестация						

3.1	Зачет /КА/	2	0,2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-6.5 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
-----	------------	---	-----	---	---	--

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерная тематика рефератов по дисциплине

1. Понятие конституции как конкретно-исторического, социально-политического и правового явления.
2. Конституция в правовой системе.
3. Способы, порядок принятия и изменения конституции.
4. Конституционно-правовое регулирование взаимоотношений государства и личности.
5. Конституционный статус человека и гражданина: понятие, структура, принципы.
6. Способы приобретения и прекращения гражданства.
7. Институт уполномоченного по правам человека.
24
8. Механизмы защиты прав человека.
9. Федерализм: история и современные проблемы.
10. Разграничение компетенции в федеративном государстве: конституционно-правовые модели.
11. Конституционный статус субъектов федерации. Федеральные территории.
12. Сепарация субъектов федерации.
13. Виды избирательных систем.
14. Определение результатов голосования при пропорциональной избирательной системе (основные методики).
15. Порядок проведения и организация референдума в демократических странах.
16. Компетенция главы государства.
17. Институт президентского правления.
18. Контрольная деятельность законодательного органа.
19. Парламентские процедуры.
20. Стадии законодательного процесса.
21. Виды конституционного контроля.
22. Сравнительный анализ партийных систем в странах СНГ.
23. Конституция Египта.
24. Конституция Бразилии.
25. Конституция Швейцарии.
26. Конституция Греции.
27. Конституция Канады.

Вопросы к зачету по дисциплине

«Государственное право страны(региона) специализации»

1. Объект регулирования конституционного права в зарубежных странах.
2. Источники конституционного права.
3. Система конституционного права. Особенности конституционно-правовых норм.
4. Конституционно-правовые отношения и субъекты этих отношений в зарубежных странах.
5. Понятие и значение конституции.
6. Сущность и содержание конституции.
7. Разработка, принятие и изменение конституции.
25
8. Виды конституций.
9. Институт конституционного контроля.
10. Правовые системы зарубежных стран и правовой статус личности.
11. Институт гражданства.
12. Личные права и свободы.
13. Политические права и свободы.

14. Экономические, социальные и культурные права.
15. Конституционные обязанности личности.
16. Гарантии конституционных прав и способы обеспечения выполнения конституционных обязанностей.
17. Конституционные принципы экономической и социальной структуры общества.
18. Конституционные принципы политической системы.
19. Понятие и признаки политической партии. Свобода образования политических партий и конституционные ограничения при их создании.
20. Принципы организации и деятельности политических партий. Контроль за деятельностью политических партий.
21. Типология партий. Партийные системы.
22. Правовое положение объединений социально-экономического и культурного характера.
23. Государственная власть как институт конституционного права.
24. Разделение властей.
25. Монархическая форма правления.
26. Республиканская форма правления.
27. Понятие государственно-территориального устройства и классификация его форм.
28. Унитарное государство.
29. Автономия.
30. Федерация.
31. Конфедерации, содружества, иные политико-территориальные образования.
32. Государственный режим в зарубежных странах.
33. Понятие и принципы избирательного права.
34. Подготовка и проведение выборов.
35. Голосование и определение результатов выборов.
36. Понятие и значение референдума, плебисцита, всенародного опроса.
37. Средства массовой информации и опросы населения в системе непосредственной демократии.
- 26
38. Понятие парламента и его структура.
39. Правовое положение члена парламента.
40. Внутренняя организация парламента и его палат.
41. Полномочия парламента.
42. Законодательный процесс.
43. Понятие главы государства и его полномочия.
44. Понятие, состав и структура правительства.
45. Виды правительства. Полномочия правительства.
46. Судебные органы и судебные системы.
47. Осуществление судебной власти.
48. Понятие местного самоуправления и управления.
49. Системы органов местного самоуправления.
50. Органы общинного самоуправления.
51. Конституция США.
52. Конституция Великобритании.
53. Конституция Франции.
54. Конституция Германии.
55. Конституция Украины.
56. Конституция Китая.
57. Конституция Японии.
58. Конституция Индии.

5.2. Темы письменных работ

Примерные темы письменных контрольных работ

1. Конституционное право зарубежных стран: отрасль права, наука, учебная дисциплина.
2. Конституции зарубежных стран.
3. Правовые системы зарубежных стран и правовой статус личности.
4. Конституционные принципы экономической, социальной политической систем общества.
5. Роль политических партий в обществе и государстве.
6. Формы правления в зарубежных странах.
7. Формы государственно-территориального устройства.
8. Государственный режим в зарубежных странах.
9. Институты непосредственной демократии в зарубежных странах.
10. Законодательная власть и ее органы.
11. Исполнительная власть и ее органы.
12. Судебные органы и судебные системы.

13. Публичная власть территориального коллектива.
14. Конституция США

5.3. Фонд оценочных средств

Тестовые задания для проверки качества освоения курса

1. Что выступает предметом изучения сравнительного государственоведения?
 - А) имущественные отношения, возникающие между супругами в период брака.
 - Б) трудовые правоотношения
 - В) правовые системы современности
 - Г) правоотношения в области заключения гражданско-правовых договоров
2. Какие особенности присущи романо-германской правовой семье?
 - 1) Наличие писаной конституции
 - 2) Основным источником права выступает судебный прецедент
 - 3) Ведущая роль в формировании права (правотворчестве) отводится суду
 - 4) Право подразделяется на частное и публичное
 - 5) Отсутствуют кодифицированные отрасли права
3. Какие особенности присущи англосаксонской правовой семье?
 - 1) основным источником права выступает судебный прецедент
 - 2) отличается выраженным религиозным содержанием
 - 3) право не подразделяется на частное и публичное
 - 4) наличие кодифицированных отраслей права
 - 5) наличие писаной конституции
4. КНДР относится к:
 - 1) романо-германской правовой семье
 - 2) англосаксонской правовой семье
 - 3) семье социалистического права
 - 4) мусульманской правовой семье
5. Великобритания относится к:
 - 5) романо-германской правовой семье
 - 6) англосаксонской правовой семье
 - 7) семье социалистического права
 - 8) мусульманской правовой семье
6. РФ относится к:
 - 9) романо-германской правовой семье
 - 10) англосаксонской правовой семье
 - 11) семье социалистического права
 - 12) мусульманской правовой семье
7. Саудовская Аравия относится к:
 - 13) романо-германской правовой семье
 - 14) англосаксонской правовой семье
 - 15) семье социалистического права
 - 16) мусульманской правовой семье
8. Франция относится к:
 - 17) романо-германской правовой семье
 - 18) англосаксонской правовой семье
 - 19) семье социалистического права
 - 20) мусульманской правовой семье
9. Какие отрасли права относятся к числу публичных:
 - 1) Семейное
 - 2) Административное
 - 3) Гражданское
 - 4) Уголовное
10. Найдите соответствие:
 - 1) Конституционно-правовой статус Президента РФ А) глава 1
 - 2) Полномочия и структура Федерального Собрания РФ Б) глава 7

- 3) Судебная власть и Прокуратура В) глава 5
 4) Основные права и свободы человека и гражданина РФ Г) глава 4
 5) Основы конституционного строя РФ Д) глава 2

11. Что выше по юридической силе Приказ министерства или Указ Президента РФ?

12. Что выше по юридической силе Приказ министерства или Постановление Правительства РФ?

13. Порядок источников права Российской Федерации по мере убывания их юридической силы:

- [1]: Федеральные законы
 [2]: Конституция Российской Федерации
 [3]: Указы Президента Российской Федерации
 [4]: Федеральные конституционные законы
 [5]: Акты Правительства России

14. Наименование глав Конституции Российской Федерации в порядке возрастания их номеров:

- а) Федеративное устройство
 б) Судебная власть
 в) Местное самоуправление
 г) Права и свободы человека и гражданина
 д) Президент Российской Федерации
 е) Правительство Российской Федерации
 ж) Конституционные поправки и пересмотр Конституции
 з) Основы конституционного строя
 и) Федеральное собрание

15. Как изменяются нормы Конституции, содержащиеся в главах 3-8 (кроме 65 статьи)?

1. нормами «простого» закона
 2. двумя палатами Федерального Собрания квалифицированным большинством голосов при одобрении не менее двух третей субъектов (их законодательных органов)
 3. нормами «особого» закона

16. Когда вступила в силу Конституция Российской Федерации 1993 года?

1. с момента одобрения ее субъектами Федерации
 2. со дня одобрения ее Президентом
 3. со дня ее официального опубликования по результатам всенародного голосования

17. Почему Конституция называется Основным Законом?

1. она регулирует главные вопросы для жизнедеятельности общества, государства и каждого человека и обладает высшей юридической силой
 2. по традиции
 3. она выражает мнение высших органов государства

18. Какова структура Конституции России 1993 года?

1. она представляет собой единое целое
 2. делится на главы
 3. имеет преамбулу, 2 раздела 1-й раздел делится на 9 глав

19. Как можно изменить нормы глав 1, 2 и 9 Конституции 1993 года?

1. путем принятия новой Конституции
 2. через Государственную Думу
 3. через обе палаты Федерального Собрания

20. Конституция РФ имеет верховенство:

1. только на территориях с преобладанием русского населения;
 2. только в республиках;
 3. на всей территории России.

21. Каким образом была принята Конституция РФ 1993 года?

1. конституционным совещанием;
 2. референдумом;
 3. парламентом.

22. Вписать

... – это важная часть конституции, в которой указываются цели её принятия, задачи, принципы, заложенные в ней.

23. Ныне действующая Конституция РФ принята:

- а) Государственной Думой РФ 12 декабря 1993 года
 б) всенародным голосованием 12 декабря 1993 года
 в) Конституционным собранием РФ 12 декабря 1993 года
 г) Федеральным собранием 12 декабря 1994 года

24. Слово «гражданин» в Конституции РФ означает:

- а) «каждый иностранный гражданин»;
- б) «гражданин России»;
- в) «каждый человек»;
- г) «каждый человек и гражданин»

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Предлагаемые тестовые задания позволяют установить уровень остаточных знаний, умений и уровень сформированности компетенций обучающихся по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, освоивших программу учебной дисциплины

Данные тестовые задания могут использоваться:

- обучающимися при подготовке к экзамену в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы текущего контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний обучающихся, изучивших данный раздел.

Критерии оценки выполненных обучающимися тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки:

- 85% – 100% правильных ответов – «отлично»;
- 66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;
- 50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;
- менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Интервал баллов за семестр от «5» до «10».

2. Опрос по основным модулям дисциплины (четыре модуля) проводится в четвертом семестре. Интервал баллов за одну тему от «1» до «3». «1» балл – «посредственно», «2» балла – «хорошо», «3» балла – «отлично». Интервал баллов за семестр от «2» до «10».

3. Рефераты выполняются дважды за семестр. Посредственное раскрытие темы «2» балла, не-полное «3» балла, полное раскрытие «4» балла. Интервал баллов за семестр от «4» до «8».

4. В течение семестра каждый обучающийся готовит одну презентацию. Неполная и посредственная презентация – «6» баллов, полная законченная «10» баллов. Интервал баллов за семестр от «6» до «10».

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гомола А. И.	Теория государства и права: Учебник	Москва: Юстиция, 2019, URL: https://book.ru/book/929772
Л1.2	Альбов А. П., Каирова А. И.	Теория государства и права: Курс лекций	Москва: Русайнс, 2019, URL: https://book.ru/book/934615

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Братановский С. Н.	Теория государства и права. Часть 2: Учебник	Москва: Русайнс, 2020, URL: https://book.ru/book/936013
Л2.2	Братановский С. Н.	Теория государства и права. Часть 1: Учебник	Москва: Русайнс, 2021, URL: https://book.ru/book/942078

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Чернявский А.Г.	Теория государства и права в схемах: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/940966
Л3.2	Навальный С. В.	Теория государства и права: основы методологического и методического обеспечения: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2021, URL: https://book.ru/book/941998

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Электронная библиотечная система Ibooks . - Режим доступа: Режим доступа: http://www.ibooks.ru
Э2	Электронная библиотечная система Znanium . . - Режим доступа: Режим доступа: http://new.znanium.com/
Э3	Электронная библиотечная система BOOK.ru .. - Режим доступа: Режим доступа: http://www.book.ru
6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	
6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.3	Яндекс Браузер Браузер Яндекс Браузер Лицензионное соглашение на использование программ Яндекс Браузер https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
6.3.1.4	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.5	LibreOffice Офисный пакет LibreOffice Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.6	Kaspersky Endpoint Security Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный (350шт). Договор № ПР-00037842 от 4 декабря 2023 г. (ООО Прима АйТи)
6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Кодекс – Профессиональные справочные системы https://kodeks.ru
6.3.2.2	Консультант Плюс http://www.consultant.ru

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)			
Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для проведения занятий	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	лекционного типа		
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
406	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	52 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
406	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	52 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
407	Помещение для	7-Zip	40 посадочных мест, преподавательское место, доска,

	проведения занятий лекционного типа	Яндекс Браузер LibreOffice	мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
407	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	40 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
407	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	40 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
409	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
409	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
410a	Помещение для проведения занятий		12 посадочных мест, преподавательское место

	лекционного типа		
410а	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		12 посадочных мест, преподавательское место
410а	Помещение для проведения занятий лекционного типа		12 посадочных мест, преподавательское место
412	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	22 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
412	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	22 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
412	Лаборатория макетирования и графических работ. Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных		Стулья: 24 шт. Жалюзи 4 шт. Стеллажи металлические 3 шт. Парты 18 шт. Макеты 11 шт. Крючки 21 шт. Планшеты 273 шт. Лампы дневного света 8 шт. Доска 1 шт.

	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
412	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice	22 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Данная дисциплина закладывает методологические основы научного понимания правового обеспечения международного сотрудничества, сущность государства и права зарубежных государств, государственно-правовых явлений; закономерности исторического движения и функционирования государства и права; позволяет выявить взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека; освоить понятийный и категорийный аппарат теории государства и права; проследить эволюцию и соотношение современных государственных и правовых систем, а также изучить основные проблемы современного понимания государства и права; познакомиться с общей характеристикой современных политико-правовых доктрин.

Лекционные занятия дополняются ПЗ и различными формами СРС с учебной и научной литературой. В процессе такой работы обучающиеся приобретают навыки «глубокого чтения» - анализа и интерпретации текстов по методологии и методике дисциплины.

Учебный материал по дисциплине разделен на логически завершенные части (разделы), после изучения, которых предусматривается аттестация в форме письменных тестов, контрольных работ.

Работы оцениваются в баллах, сумма которых дает рейтинг каждого обучающегося. В баллах оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и их творческие возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем. Каждый раздел учебной дисциплины включает обязательные виды работ – ПЗ, различные виды СРС (выполнение домашних заданий по решению задач, подготовка к практическим занятиям).

Форма текущего контроля знаний – работа на практическом занятии, опрос. Форма промежуточных аттестаций – контрольная работа в аудитории, домашняя работа. Итоговая форма контроля знаний - зачет.

Методические указания по выполнению учебной работы размещены в электронной образовательной среде академии

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа — одна из важнейших форм овладения знаниями. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Теория государства и права» могут быть: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно - исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной

техники и Интернета; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции(обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.). Самостоятельная работа обучающихся в компьютерном классе включает следующие организационные формы учебной деятельности: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий.

Формами выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Теория государства и права» являются: подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий

Форма текущего контроля знаний – работа на семинарском занятии.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Вопросы для самоконтроля знаний

1. Что является предметом теории государства и права?
2. Дать определение и перечислить виды методов изучения теории государства и права?
3. Каково значение теории государства и права для профессиональной подготовки юристов?
4. Дать определение категориям «наука», «цель науки», «объект науки», «предмет науки», «методология науки». Используя элементы науки, дайте характеристику естественным и социальным наукам.
5. Как соотносятся с точки зрения элементов науки теории государства и права «общество» и «общие закономерности возникновения и функционирования государства и права, и с ними связанных социальных явлений и процессов»?
6. Что раскрывают закономерности возникновения государства и права?
7. В чем заключается смысл двойственности объектов науки о праве и государстве?
8. О каких функциях теории государства и права идет речь:
9. «открытие новых государственно-правовых явлений»; «объяснение государственно-правовых процессов общественной жизни»; «определение новых тенденций в развитии государственно-правовых явлений»?
10. Какие функции познания обуславливают направления исследовательской деятельности теории государства и права?
11. Что такое государство и какие подходы к его определению существуют?
12. Что такое политическая публичная власть?
13. Как соотносятся публичная и государственная власть?
14. Какие существуют методы осуществления государственной власти и каково их соотношение?
15. В чем заключается сущность государства и с каких позиций можно ее рассмотреть?
16. В чем состоит социальное назначение государства?
17. Какие подходы к типологии государства вы знаете?
18. В чем состоит сущность формационного подхода? Каковы виды формаций?
19. В чем заключается сущность цивилизационного подхода? Каковы виды цивилизаций?
20. Что такое форма правления? Какие могут быть государства по формам правления?
21. 2. Какова сущность и виды монархии?
22. Какие виды республики вы знаете?
23. Какова форма правления в России?
24. Какие формы государственного устройства вам известны? Как можно их охарактеризовать? Какова форма государственного устройства в России?
25. Что такое конфедерация, каковы ее черты?
26. Что такое империя, какова ее сущность?
27. Какими факторами определяется многообразие и эволюция форм современных государств?
28. Какие виды политико-правового режима вам известны?
29. Что такое «правовой статус личности»? как он соотносится с правовым положением личности?
30. Соотнесите понятия «правовой статус личности», «правовой статус человека»; «правовой статус гражданина»?
31. Какова структура правового статуса личности? Дайте характеристику его элементов?
32. Что такое права и свободы личности? Как они соотносятся?
33. Назовите «поколения» прав человека и дайте их характеристику?
34. Охарактеризуйте основные принципы правового статуса личности?
35. Назовите критерии классификации правовых статусов и дайте характеристику их видов?
36. Что такое гарантии прав и свобод личности? Какова их система?
37. Что такое механизм государства? Каковы его признаки?
38. Какова связь «механизма государства» с «государственным аппаратом»?
39. Какие принципы организации и деятельности государственного аппарата современных государств Вы знаете?
40. Какова структура механизма Российского государства?
41. Дайте определение понятия «орган государства» и раскройте его признаки?
42. Как можно классифицировать органы власти?
43. В чем суть принципа «разделения властей»?
44. Что такое «система сдержек и противовесов»? Какова ее роль в обеспечении разделения властей?
45. Что такое «компетенция» и «полномочия» органа государственной власти и каково их соотношение?