

Документ подписан простой электронной подписью
 Информационно-коммуникационные технологии
 ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
 Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
 Дата подписания: 19.06.2024 09:58:26 (г. Краснодар)
 Уникальный программный ключ: (НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)
 4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе,
 доцент Севрюгина Н.И.
 25.12.2023

Б1.В.09
Стратегическое управление муниципальными образованиями

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра государственного и корпоративного управления**
 Учебный план 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
 Квалификация **бакалавр**
 Форма обучения **очная**
 Программу составил(и): **кэн, доцент, Сапунов Андрей Владимирович**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	16 5/6			
Неделя	16 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Консультации перед экзаменом	1		1	
В том числе инт.	16	9	16	9
В том числе в форме прак.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	65,3	65,3	65,3	65,3
Сам. работа	44	44	44	44
Часы на контроль	34,7	34,7	34,7	34,7
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины «Стратегический менеджмент» заключается в формировании у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Корпоративный менеджмент
2.1.2	Прогнозирование и планирование в управлении организацией
2.1.3	Производственный менеджмент
2.1.4	Управление рисками
2.1.5	Теория менеджмента
2.1.6	Разработка управленческих решений
2.1.7	Региональный менеджмент
2.1.8	Планирование и прогнозирование
2.1.9	Государственное регулирование экономики
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Налоговый менеджмент
2.2.2	Корпоративный менеджмент
2.2.3	Самоменеджмент
2.2.4	Разработка управленческих решений

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: Способен управлять деятельностью по планированию, проведению, контролю государственных закупок, государственных контрактов, государственных услуг

ПК-7: Умеет применять основные инструменты и методы для управления государственным и муниципальным имуществом

ПК-8: Способен разрабатывать проекты социально-экономического развития государственных секторов и регионов, выявлять риски, качественно управлять ресурсами, осуществлять проектную деятельность

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

ПК-8.1: Осуществляет развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе

Знать:

Плохо знает как осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе

Хорошо знает как осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе

Отлично знает как осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе

Уметь:

Плохо умеет осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе

Хорошо умеет осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе

Отлично умеет осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе

Владеть:

Плохо владеет способностью осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе

Хорошо владеет способностью осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе

Отлично владеет способностью осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе

ПК-8.2: Применяет научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами

Знать:

Плохо знает как применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами

Хорошо знает как применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами

Отлично знает как применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами

Уметь:

Плохо умеет применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами

Хорошо умеет применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами
Отлично умеет применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами
Владеть:
Плохо владеет способностью применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами
Хорошо владеет способностью применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами
Отлично владеет способностью применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами
ПК-8.3: Использует законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
Знать:
Плохо знает как использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
Хорошо знает как использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
Отлично знает как использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
Уметь:
Плохо умеет использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
Хорошо умеет использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
Отлично умеет использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
Владеть:
Плохо владеет способностью использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
Хорошо владеет способностью использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
Отлично владеет способностью использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
	Плохо знает как осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе
	Плохо знает как применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами
	Плохо знает как использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
3.2	Уметь:
	Плохо умеет осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе
	Плохо умеет применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами
	Плохо умеет использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации
3.3	Владеть:
	Плохо владеет способностью осуществлять развитие и стандартизацию системы проектного управления в государственном секторе
	Плохо владеет способностью применять научные инструменты и методы в предметных областях управления проектами
	Плохо владеет способностью использовать законодательно установленные методические рекомендации и правила оформления и ведения проектной документации