

Программу составил(и):

кэн, доцент, Малхасьян С.С.

Рецензент(ы):

кпн, ст.преподаватель ФГБОУ ВО КубГМУ, Ретина М.В.; Директор АО "ЮГ-СИСТЕМА ПЛЮС", Глебов О.В.

Рабочая программа дисциплины

Иновационный менеджмент в управлении персоналом

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

утвержденного учёным советом вуза от 25.12.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра государственного и корпоративного управления

Протокол от 05.12.2023 г. № 5

Зав. кафедрой Мугаева Екатерина Викторовна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 4 от 25.12.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|--|
| 1.1 | |
| 1.2 | Целью учебной дисциплины «Инновационный менеджмент в управление персоналом» является формирование у обучающихся системных представлений о будущей профессии, а также о теоретических основах, методологии, методах и практики исследования управленческих процессов и закономерностей. |
| <p>Задачи: Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформировать у обучающихся реальное представление о профессии менеджера, ее месте и роли в современном обществе; – формирование у обучающихся первичных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных проблем в области профессиональной подготовки; – приобретение опыта работы с литературными источниками, их систематизацией; – формирование умений выбора тем научного исследования; – ознакомить обучающихся с основными направлениями будущей профессиональной деятельности – в органах государственной власти и управления, в частных компаниях и корпоративных структурах; – подготовить обучающихся к более успешному освоению основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.03. Управление персоналом. | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДЭ.03 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Дисциплина «Инновационный менеджмент в управление персоналом» относится к базовой части учебного плана. |
| 2.1.2 | Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, необходимым для ее изучения: |
| 2.1.3 | – наличие первичных знаний о современном состоянии правовой системы, особенностях формирования современной организационных моделей; |
| 2.1.4 | – умений обработки данных официальных источников и периодической литературы; |
| 2.1.5 | – владение первичными навыками обработки статистических данных, анализа современного законодательства и уровня развития российской экономики. |
| 2.1.6 | Дисциплина «Инновационный менеджмент в управление персоналом» имеет логическую связь с дисциплинами базовой части рабочего учебного плана направления подготовки 38.03.03. Управление персоналом («Психофизиология профессиональной деятельности», «Организационное поведение», «Конфликтология») а также дисциплин вариативной части («Социальная психология», «Тренинг "Профессиональные навыки менеджера по персоналу"»). |
| 2.1.7 | Она является практическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области управления инновационными процессами хозяйствующих субъектов, учета, анализа, управления, придающим практическую направленность и системность изученным предметам в рамках осваиваемого направления. |
| 2.1.8 | Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знания, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач предусмотренных ФГОС ВО направления подготовки 38.03.03. Управление персоналом организации и рабочим учебным планом академии |
| 2.1.9 | Корпоративный менеджмент |
| 2.1.10 | Разработка управленческих решений |
| 2.1.11 | Стратегический менеджмент |
| 2.1.12 | Управление бизнес-процессами |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Тренинг "Эффективное командообразование и развитие лидерства" |
| 2.2.2 | Самоменеджмент |
| 2.2.3 | Риск-управление персоналом |
| 2.2.4 | Стратегия управления персоналом в условиях цифровизации экономики |
| 2.2.5 | Тренинг "Профессиональные навыки менеджера по персоналу" |

| 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения | |
|--|---|
| ПК-6: Способен организовать работу по информационно-аналитическому и документальному сопровождению мероприятий по оценке и аттестации персонала | |
| ПК-6.1: Обеспечивает документационное сопровождение оценки и аттестации персонала | |
| Знать | |
| Уровень 1 | - психологические основы организации работы с кадровым резервом, форм и методов обучения персонала. |
| Уметь | |
| Уровень 1 | - ориентироваться в специфике видов, форм и методов обучения персонала с учётом психо-логической |

| | |
|--|--|
| | составляющей. |
| Владеть | |
| Уровень 1 | - способностью использовать психологические основы управления персоналом в процессе выбора видов, форм и методов обучения персонала. |
| ПК-6.2: Оформляет документы по вопросам оценки и аттестации персонала, предоставляемые в государственные органы, профессиональные союзы и другие представительные органы работников | |
| Знать | |
| Уровень 1 | - инновационные подходы к сбору информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала; |
| Уметь | |
| Уровень 1 | - ориентироваться в сложностях получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала. |
| Владеть | |
| Уровень 1 | - готовностью использовать инновационные подходы к сбору информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература и эл. ресурсы | Практ. подг. |
|-------------|--|----------------|-------|---|------------------------------|--------------|
| | Раздел 1. Инновационный процесс как объект управленческой деятельности | | | | | |
| 1.1 | Инновационный процесс как объект управленческой деятельности /Лек/ | 7 | 8 | ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-6.4 ПК-6.5 ПК-6.6 ПК-6.7 ПК-6.8 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
| 1.2 | Модели инновационных процессов /Пр/ | 7 | 8 | ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-6.4 ПК-6.5 ПК-6.6 ПК-6.7 ПК-6.8 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 | 4 |
| 1.3 | Содержание и структура инновационных процессов /Ср/ | 7 | 44 | ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-6.4 ПК-6.5 ПК-6.6 ПК-6.7 ПК-6.8 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
| 1.4 | Оценка стоимости инновации /КАЭ/ | 7 | 0,3 | ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-6.4 ПК-6.5 ПК-6.6 ПК-6.7 ПК-6.8 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
| 1.5 | /Консл/ | 7 | 1 | ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-6.4 ПК-6.5 ПК-6.6 ПК-6.7 ПК-6.8 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 | |
| | Раздел 2. Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности | | | | | |

практическую жизнь новых идей, т.е. на пути реаллизации инновационных процессов? Проранжируйте список стимулов (и соответственно, список барьеров) в порядке убывания силы факторов.

Основные СТИМУЛЫ

Основные БАРЬЕРЫ

на пути реализации инновационных процессов

- | | |
|----|----|
| 1. | 1 |
| 2. | 2. |
| 3. | 3. |
| 4. | 4. |
| 5. | 5. |

3. Какие из видов деятельности, которыми вы занимались в течение последних пяти лет, можно отнести к инновационной деятельности?

Вид инновационной деятельности Конкретное содержание инновационной дея-тельности

Образовательная деятельность

Научная, исследовательская деятельность

Вид инновационной деятельности Конкретное содержание инновационной дея-тельности

Приобретение/продажа инновационных продуктов, услуг

Осуществление разного рода инвестиций в иннова-ционные проекты

Технологические работы

Другие виды деятельности, включая:

4. Приведите примеры инноваций различных видов, о которых вы узнали в последнее время.

Вид инновации Актуальный пример

Базисная (радикальная)

Улучшающая (при-ростная)

Производственная

Управленческая

Продуктовая

Процессная

Стратегическая (про-рывная)

5. Приведите примеры оценки идей как «ложного позитива» или как «ложного негати-ва», с которыми вы сталкивались в своей собственной практике или узнали из литературы, от друзей, коллег и т.п.

6. Чему способствует, по вашему мнению, а чему вредит в инновационной деятельно-сти синдром «изобретено не здесь»?

Чему способствует Чему вредит

синдром "изобретено не здесь"?

7. В чем, по вашему мнению, заключается основная управленческая задача для различ-ного уровня инновационных систем?

Тип инновационной системы Основная управленческая задача

Наносистема

Микросистема

Мезосистема

Макросистема

Гиперсистема

Глобальная система

Раздел 2. Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности

Задачи для самопроверки:

1. В качестве каких объектов интеллектуальной собственности можно, по вашему мне-нию, защищать следующие результаты инновационной деятельности? Какова продолжи-тельность периода правовой охраны данного объекта интеллектуальной собственности?

| | | |
|--|---------------------------------------|-----------------------|
| Результат инновационной дея-тельности | Объект интеллектуальной собственности | Продолжительность пер |
| правовой охраны объекта (количество лет) | | |

Новая компьютерная программа распознавания образов

Новый дизайн контактных линз

Новый метод найма персонала

Принципиально новая разновидность стирального порошка

Новая технология дистанционного обучения

Принципиально новый тип электронного носителя информации

Оригинальный рецепт приготовления картофельной запеканки

2. Если компания придерживается стратегии лидерства на одном из быстро развивающихся рынков бытовой электроники, то какие действия она может предпринять в ходе проведения отсроченной патентной экспертизы, чтобы максимально быстро выйти на рынок с радикально новой продукцией?

3. Нанесите на временную ось интервалы (количество месяцев, лет), указывающие основные события в процессе получения патента на изобретение начиная с даты приоритета и заканчивая выдачей патента. Под событиями понимаются такие «вехи» в процедуре защиты изобретения, как окончание формальной экспертизы заявки, публикация сведений о заявке, подача ходатайства о проведении экспертизы по существу, возможность обратиться в патентное ведомство другой страны и т.п.

4. Опишите отличительную особенность каждого из перечисленных ниже типов лицензии.

Какое условие или характеристика (инновации как объекта интеллектуальной собственности, ситуации на рынке, характера конкурентной борьбы, государственной политики и т.п.) делает предпочтительным, по вашему мнению, именно этот вид лицензии?

Тип лицензии Отличительная особенность Что делает этот тип лицензии предпочтительным?

Исключительная

Простая (неисключительная)

Принудительная

Перекрестная

Пакетная

Франчайзинг

Раздел 3. Институты инновационной структуры и их взаимосвязь

Задачи для самопроверки:

1. Охарактеризуйте Союз инновационно-технологических центров России как элемент инновационной инфраструктуры. Какова, по вашему мнению, его роль и функции в содействии инновационной деятельности в нашей стране?

Союз инновационно-технологических центров России (Союз ИТЦ России)

10 марта 2000 г. в научном парке МГУ в городе Москве состоялось учредительное собрание Союза ИТЦ России. В качестве учредителей выступил 21 инновационно-технологический центр из 8 регионов Российской Федерации.

Эти центры были созданы в рамках Межведомственной программы активизации инновационной деятельности в научно-технической сфере России. Инновационно-технологические центры в своих регионах являются активными участниками и координаторами программ поддержки малого инновационного бизнеса, имеют тесные связи с региональной промышленностью. Многим из них удалось реализовать полный инновационный цикл, включая обучение и подготовку кадров.

Потенциал инновационно-технологических центров характеризуют следующие данные. Общая площадь ИТЦ, объединенных в сеть, насчитывает более 100 тыс. кв. м, на которых располагаются более 300 малых инновационных предприятий. Союз ИТЦ ставит перед собой следующие основные задачи:

- совершенствование инфраструктуры инновационного комплекса России;
- создание информационной среды для эффективного взаимодействия ИТЦ;
- правовое обеспечение и совершенствование нормативной базы деятельности ИТЦ;
- установление устойчивых связей с федеральными и региональными органами власти;
- интеграция ИТЦ России в европейскую сеть инновационных центров;
- создание новых механизмов финансирования инновационных проектов и инфраструктуры.

Союз ИТЦ предполагает уделять приоритетное значение развитию существующих и созданию новых механизмов финансирования инновационных проектов и инфраструктуры, таких, как институт венчурного финансирования, гарантийные фонды, фонды НИОКР. Особое место в деятельности Союза будет занимать издательско-информационная деятельность.

Источник: unitc.ru

Роль Союза ИТЦ России

Функции Союза ИТЦ России как элемента инновационной инфраструктуры

2. На основе приведенной ниже информационной справки выделите особенности и характерные черты создаваемой Российской венчурной компании (источник: NEWSru.com, 07.08.2006).

В России появляется первый государственный венчурный фонд

В России создается первый государственный венчурный фонд. Его бюджет до 2008 г. составит 15 млрд. руб., которые будут вложены в более мелкие отраслевые государственно-частные венчуры. Финансироваться государственный фонд будет из средств госбюджета. Как сообщил глава Минэкономразвития Герман Греф на совещании Президента с членами правительства, «Российская венчурная компания станет так называемым Фондом фондов».

Один из двух фондов, которые планируется создать, будет заниматься информационными технологиями и спустя 3 года «интегрируется в Российскую венчурную компанию», передает ИТАР-ТАСС.

Греф уточнил, что «в 2006 г. в компанию будет направлено до 5 млрд. руб., в 2007 г. - до 10 млрд.». Фонд не будет осуществлять финансирование напрямую, а воспользуется услугами государственно-частных компаний.

Как сообщалось ранее, всего будет создано от 8 до 12 новых венчурных фондов, которые профинансируют и разовьют от

100 до 200 российских малых предприятий - так называемых стартапов, т.е. малых инновационных высокотехнологических компаний.

«Из российской венчурной компании будут наполняться государственные доли в от-раслевых венчурных фондах», - подчеркнул Греф. Он отметил, что в отраслевых венчурных фондах «49% составит софинансирование со стороны государства, а 51% - деньги частных компаний».

Глава Минэкономразвития подчеркнул, что «государство будет пассивным инвестором с ограниченной доходностью в размере 3% годовых». «Все это делается, чтобы простимулировать вложения частных средств в высокотехнологичные и наукоемкие отрасли», - объяснил Греф.

Российская венчурная компания будет создана на базе соответствующего юридическо-го лица, которое уже подобрано правительством, Финансироваться государственный венчур будет из средств госбюджета, а не из инвестфонда, как предлагал Минфин.

Управлять фондом будет независимая управляющая компания, а сам фонд будет работать до тех пор, пока не достигнет своей цели.

Российская венчурная компания будет выдавать деньги фондам под минимальный процент - 0,2 ставки рефинансирования ЦБ РФ - около 3% годовых. Весь остальной доход получают частные инвесторы венчурных фондов. Кроме того, в случае успеха частные инвесторы могут выкупить долю РВК под 3% годовых.

Особенности и характерные черты планируемой деятельности

РОССИЙСКАЯ ВЕНЧУРНАЯ КОМПАНИЯ

(государственный венчурный фонд)

Источники финансирования

Основные клиенты

Принципы функционирования

Ключевые черты организационной структуры

Критерии закрытия фонда

Другие особенности

3. В качестве примера ниже описаны требования, предъявляемые Фондом содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере (Фондом содействия развитию МП НТС) к малым инновационным организациям, стремящимся получить финансовую поддержку своих проектов в данном Фонде (источник: www.fasie.ru). Выделите те принципы финансирования и требования, предъявляемые Фондом к инновационным проектам малых организаций, которые, на ваш взгляд, стимулируют инновационную деятельность, и напротив, являются определенным барьером.

Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере (далее - Фонд)

Для получения поддержки Фонда заявитель должен обосновать:

- научно-техническую новизну предлагаемого для реализации продукта (услуги) или новизну технологии, используемой для его производства;
- наличие платежеспособного рынка (отечественного или зарубежного);
- наличие организационных и производственных возможностей реализации проекта.

Все виды поддержки осуществляются Фондом на конкурсной основе независимо от ведомственной принадлежности и правового статуса заявителя.

Заявка, соответствующая требованиям, принимается к рассмотрению и поступает на экспертизу. После прохождения экспертизы заявка поступает на конкурс, о положительном решении конкурсной комиссии заявитель уведомляется для оформления договора с Фондом.

Проект, подаваемый на конкурс, должен содержать четко изложенную научно-исследовательскую составляющую, базирующуюся на интеллектуальной собственности, принадлежащей малому предприятию - заявителю. В проекте должны быть указаны пути и способы коммерциализации научной идеи, обоснован коммерческий эффект проекта. После проведения НИОКР предприятием оно должно выйти на новый уровень своего развития.

Фирма, подающая проект на конкурс, должна иметь право на проведение НИОКР (это должно быть зафиксировано в уставе и письме с кодом ОКВЭД). Желательно, чтобы фирма имела свою научно-техническую и финансовую историю, занимала свою нишу на рынке.

Одним из критериев отбора проектов является финансово-экономическое положение предприятия-заявителя.

Финансирование проекта должно осуществляться не только из средств Фонда, но и из собственных средств предприятия-заявителя.

Финансирование проекта ведется на паритетной основе, что должно быть отражено в п. 5 бизнес-плана проекта.

БИЗНЕС-ПЛАН ПРОЕКТА

1. УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА

- 1.1. Название проекта с обязательным указанием индекса критических технологий и индекса приоритетных направлений, к которым относится проект.
- 1.2. Полное название организации.
- 1.3. Форма собственности и правовой статус организации.
- 1.4. Распределение акционерного капитала (с указанием доли государственной собственности).
- 1.5. Наличие основных средств.
- 1.6. Выручка от реализации по кварталам за последние 2 года.
- 1.7. Вклад участников в проект (оборудование, интеллектуальная собственность, помещения, денежные средства - с указанием форм владения и документальным подтверждением наличия).
- 1.8. Имеющейся у коллектива предприятия научный задел по предлагаемому проекту, полученные ранее результаты.

2. НАУЧНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ ПРОЕКТА

- 2.1. Научно-техническая задача, на решение которой направлен проект.
- 2.2. Научная новизна предлагаемых в проекте решений (прилагаются документы, подтверждающие право предприятия-заявителя на интеллектуальную собственность по предлагаемым разработкам).
- 2.3. Обоснование необходимости проведения НИОКР.

- 2.4. Современное состояние исследований по данному направлению.
- 2.5. Ожидаемый результат и сравнение его с существующим уровнем.
- 2.6. Описание новых видов или качественного изменения продукции, появляющихся в результате выполнения проекта.
- 3. ОБЛАСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ НИОКР**
- 3.1. Возможность и пути коммерциализации полученных результатов выполнения НИОКР.
- 3.2. Ситуация на внутреннем и внешнем рынках, имеющиеся аналоги.
- 3.3. Контингент покупателей, объем платежеспособного спроса на первые два года (копии контрактов или запросов).
- 3.4. Ориентировочные цена и себестоимость (калькуляция в расчете на единицу продукции), планируемая прибыль на единицу продукта (с указанием минимальной и максимальной величин).
- 3.5. Объемы продаж и цены конкурентов (с указанием источников информации), их минимальная и максимальная величины.
- 3.5. Схема распространения продукта, способы стимулирования продаж.
- 4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКТА**
- 4.1. Поквартальный график реализации продукта.
- 4.2. Необходимые мощности и план их создания, приобретаемое оборудование, производственная кооперация.
- 4.3. План обеспечения материалами, сырьем, комплектующими.
- 4.4. Методы контроля качества и схема сертификации продукта.
- 4.5. Разрешения и лицензии на вид деятельности и на производство продукта (при необходимости).
- 4.6. Затраты на сохранение окружающей среды (их минимальные и максимальные значения).
- 4.7. Необходимые специалисты, квалификация и предыдущий опыт работы, уровни оплаты труда и методы стимулирования персонала, схема привлечения специалистов.
- 5. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН**
- (финансовый план должен четко отражать экономическую деятельность предприятия, из него должно ясно следовать, что эта деятельность эффективна и полученные от Фонда средства на НИОКР позволяют выйти на выпуск качественно новой продукции)
- 5.1. Общий объем инвестирования, источники средств и формы их получения (документальное подтверждение).
- 5.2. Расчетный постатейный поквартальный баланс доходов и расходов.
- 5.3. Расчет движения денежных средств с учетом затрат на НИОКР (поступления, расходования) с указанием их минимальной и максимальной величин.
- 5.4. Смета затрат по элементам на НИОКР с учетом собственных средств («всего», в том числе «собственные средства», «средства Фонда»).
- 5.5. Основные экономические показатели (выручка от реализации без учета НДС, затраты на производство, прибыль, чистая прибыль, рентабельность выпускаемого продукта) на период в 2-3 года после завершения НИОКР.
- 5.6. Возможные максимальное и минимальное значения постоянных затрат на планируемый период.
- 5.7. Возможные моменты, типы и источники рисков.
- 6. ИТОГИ ПРОВЕДЕНИЯ НИОКР**
- В результате проведения НИОКР малое предприятие-заявитель должно выйти на более высокий уровень, должно быть развитие предприятия по следующим показателям:
- 6.1. Прирост выручки от реализации за отчетный период (из расчета на 1 рубль средств Фонда, вложенный в НИОКР).
- 6.2. Прирост основных фондов.
- 6.3. Увеличение выработки на человека в год.
- 6.4. Увеличение числа рабочих мест за отчетный период.

Принципы финансирования и требования, предъявляемые Фондом, которые
СТИМУЛИРУЮТ **ПРЕПЯТСТВУЮТ**
 реализации инновационных проектов малых организации

Раздел 4. Особенности управления инновационной организацией.

1. Возьмите в качестве примера инновационную организацию или ее самостоятельное структурное подразделение (бизнес-единицу), о деятельности которой у вас есть достаточно полное представление (например, организацию, в которой работаете вы или кто-то из ваших друзей, родственников; можно взять вуз, в котором вы обучаетесь, или свой факультет и т.н.).

Сформулируйте миссию вашей организации или ее бизнес-единицы. Спроектируйте опорные точки для построения конкурентного преимущества вашей организации путем ее SWOT-анализа, сформулируйте четыре типа стратегических инициатив инновационной организации или ее бизнес-единицы.

Лаконичный, энергичный и емкий ответ на вопросы:

ЧТО производит организация?

Для кого?

КАКИМ ОБРАЗОМ?

Формулировка МИССИИ организации

(1-2 предложения, интегрирующие ответы на три вышеприведенных вопроса):

О (Opportunities) - Возможности во внешней среде организации: T (Threats) - Угрозы во внешней среде организации:

01 -

02-

03-

04- T1 -

T2-

T3-

T4-

S (Strengths) - Сильные стороны в деятельности организации: стратегические инициативы:

SO - стратегические инициативы:

ST -

S1-

S2-

S3-

S4-

W (Weaknesses) - Слабые стороны в деятельности организации: стратегические инициативы:

WO - стратегические инициативы:

WT -

W1-

W2-

W3-

W4 -

2. Отобразите с помощью алгоритмических схем последовательность основных этапов и шагов следующих бизнес-процессов: процесса контроля знаний обучающегося в форме письменного экзамена; процесса выбора старосты курса (или представителя студентов в ученом совете вуза) с учетом мнения студентов всех групп и администрации факультета. При графическом изображении процессов используйте следующие символы.

АЛГОРИТМИЧЕСКАЯ СХЕМА

процесса контроля знаний обучающегося в форме письменного экзамена

АЛГОРИТМИЧЕСКАЯ СХЕМА

процесса выбора старосты курса с учетом мнения студентов всех групп и администрации факультета

3.3 Зачётно - экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (эк-замен/зачет)

Вопросы зачету

1. Этапы появления и внедрения нововведения.
2. Сравнение открытия и инновации по ряду признаков.
3. Сущность и виды технологических нововведений.
4. Причины появления нововведений.
5. Основные функции и свойства инновации.
6. Виды инноваций, их краткая характеристика, примеры.
7. Определение концепции "Бриллианта". Факторы, поддерживающие инновативность предприятия.
8. Понятие и классификация технологий.
9. Описание классов технологий развития фирмы. Специфика прогрессивных технологий.
10. Сущность инновационного процесса. Характеристика его главных стадий.
11. Определение, основные формы и объекты трансферта технологий.
12. Инновационная деятельность, источники ее финансирования в организации. Особенности венчурного финансирования:
13. Основные виды передачи объектов инновационной деятельности.
14. Инновационный менеджмент: сущность, цель, задачи. Общая схема инновационного менеджмента.
15. Аспекты инновационного менеджмента, их краткая характеристика.
16. Описание этапов эволюционного развития теоретических положений инновационного менеджмента.
17. Функции инновационного менеджмента: определение, состав. Специфика основных, и обеспечивающих функций.
18. Инновационная политика государства. Главные модели государственной поддержки инновационной деятельности в промышленно развитых странах.

| | |
|--|--|
| 19. | Методы и формы государственного регулирования инновационных процессов, их характеристика. |
| 20. | Государственные органы России, проводящие инновационную политику. Направления инновационной политики РФ. |
| 21. | Особенности инновационной политики организации, ее основные этапы. |
| 22. | Общий сценарий стратегического этапа инновационного менеджмента. Типы инновационных стратегий компании. |
| 23. | Прогнозирование инновационной деятельности предприятия: сущность, формы, виды, методы. |
| 24. | Главные отличия планирования от прогнозирования по ряду признаков. |
| 25. | Определение; и классификация планирования инноваций. |
| 26. | Типы менеджеров инновационного предприятия по уровням управления. |
| 27. | Специфика персонала, инновационной организации: основные группы работников, их характеристика. Критерии социального статуса личности работника в традиционной структуре управления и в исследовательской группе. |
| 28. | Сущность организации инноваций на уровне фирмы /микроуровне/, ее структура. |
| 29. | Организационные структуры инновационных, организаций: определение,- область применения, преимущества и недостатки, задачи менеджмента. |
| 30. | Организация инновационного менеджмента на макроуровне. Организационные формы инновационной деятельности. |
| 5.2. Темы письменных работ | |
| 5.3. Фонд оценочных средств | |
| 5.4. Перечень видов оценочных средств | |

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|-------------------------------------|--|--|
| Л1.1 | Баранников А. Л., Данилина М. В. | Риск-менеджмент: Учебное пособие | Москва: Русайнс, 2023, URL: https://book.ru/book/945969 |
| Л1.2 | Покровский А. К. | Риск-менеджмент на предприятиях промышленности и транспорта: Учебное пособие | Москва: КноРус, 2023, URL: https://book.ru/book/948697 |
| Л1.3 | Исаченко И. И. | Основы самоменеджмента: Учебник | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=415561 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|--------------------------------------|--|--|
| Л2.1 | Соколов Д.В., Барчуков А.В. | Базисная система риск-менеджмент организаций реального сектора экономики: Монография | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=422582 |
| Л2.2 | Буянский С. Г., Трунцевский Ю. В. | Корпоративное управление, комплаенс и риск -менеджмент: Учебное пособие | Москва: Русайнс, 2023, URL: https://book.ru/book/946908 |
| Л2.3 | Ермасов С. В., Ермасова Н. Б. | Корпоративный риск-менеджмент: Учебник | Москва: КноРус, 2023, URL: https://book.ru/book/946267 |

6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

| | |
|---------|---|
| 6.3.1.1 | Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021 |
| 6.3.1.2 | 7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL |
| 6.3.1.3 | Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL |

6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| | |
|---------|--|
| 6.3.2.1 | ИСО Международная организация по стандартизации https://www.iso.org/ru/home.html |
| 6.3.2.2 | РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии https://www.gost.ru/portal/gost/ |

| 7. МТО (оборудование и технические средства обучения) | | | |
|---|--|--|---|
| Ауд | Наименование | ПО | Оснащение |
| 404 | Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | 7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice | 75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор, переносной ноутбук |
| 404 | Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | 7-Zip Яндекс Браузер LibreOffice | 75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор, переносной ноутбук |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины «Инновационный менеджмент в управление персоналом» используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

1. Стандартные методы обучения:

- проблемная лекция;
- информационная лекция;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные и/или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных или устных заданий, работа с литературой и др.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов);
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.

Тематический план освоения дисциплины «Инновационный менеджмент в управление персоналом», описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения ОПОП ВО направления подготовки 38.03.02 Менеджмент с применяемыми образовательными технологиями представлен в таблице 8.

Таблица 8 - Образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы, применяемые для освоения дисциплины «Инновационный менеджмент в управление персоналом»

| Наименование раздела дисциплины (темы) (знать, уметь, владеть) | Содержание Образовательные технологии | Формируемые компетенции | Результаты освоения |
|--|--|-------------------------|---------------------|
| Семестр 9 | | | |
| Раздел 1. Инновационный процесс как объект управленческой деятельности | | | |
| 1.1 Содержание и структура инновационных процессов | | | |
| 1.2 Модели инновационных процессов | | | |
| 1.3 Классификация инноваций | | | |

| | |
|---|--|
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> основы разработки и реализации концепции управления инновационными процессами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> давать оценку полученным в ходе анализа результатам <input type="checkbox"/> применять на практике знания в сфере формирования и использования инновационного потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника. <p>Владеть;</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> концепции управления инновационными процессами; <input type="checkbox"/> навыками поиска и обработки информации, необходимой для анализа результатов; <input type="checkbox"/> навыками управления инновационным потенциалом и интеллектуальным капиталом организации, отдельного работника. <p>– информационные лекции;</p> <p>– практические занятия;</p> <p>– письменные домашние задания;</p> <p>– самостоятельная работа студентов.</p> <p>Раздел 2. Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности</p> <p>2.1 Защита инновационной деятельности</p> <p>2.2 Разработка инновационной стратегии</p> <p>2.3 Оценка стоимости инновации ПК-1, ПК-7,</p> <p>ПК-12 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> сущность и порядок регулирования авторского права; <input type="checkbox"/> механизм прогнозирования, планирования и потребности в инновациях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> навыками целостного подхода к анализу потребности в инновациях для организации. <p>– проблемная лекция;</p> <p>– информационные лекции;</p> <p>– практические занятия.</p> <p>Раздел 3. Институты инновационной структуры и их взаимосвязь</p> <p>3.1 Понятия и задачи инновационной инфраструктуры</p> <p>3.2 Финансирование инновационной инфраструктуры ПК-6, ПК-19, ПК-21 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> сущность, цели и задачи инновационной инфраструктуры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> проводить учет и анализ системы финансирования инновационной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> навыками формирования и реализации системы финансирования инновационной деятельности. <p>– практические занятия;</p> <p>– письменные и устные домашние задания;</p> <p>– расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;</p> <p>– работы студенческих исследовательских групп.</p> <p>Раздел 4. Особенности управления инновационной организацией</p> <p>4.1 Стратегическое управление инновационной организацией</p> <p>4.2 Технологический аудит ПК-7, ПК-21, ПК-26 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> классификацию форм инновационной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> определять потребность предприятия в технологическом аудите. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> методами технологического аудита в организации. <p>– информационные лекции;</p> <p>– практические занятия;</p> <p>– письменные и устные домашние задания;</p> <p>– расчетно-аналитические, расчетно-графические задания.</p> | |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ | |

Методические указания по выполнению научно-исследовательского проекта по дисциплине «Инновационный менеджмент в управление персоналом».

Формой осуществления и развития науки является научное исследование, т. е. изучение с помощью научных методов явлений и процессов, анализа влияния на них различных факторов, а также, изучение взаимодействия между явлениями, с целью получения убедительно доказанных и полезных для науки и практики решений с максимальным эффектом.

Цель научного исследования – определение конкретного объекта и всестороннее, достоверное изучение его структуры, характеристик, связей на основе разработанных в науке принципов и методов познания, а также получение полезных для деятельности человека результатов, внедрение в производство с дальнейшим эффектом.

Основой разработки каждого научного исследования является методология, т. е. совокупность методов, способов, приемов и их определенная последовательность, принятая при разработке научного исследования. В конечном счете, методология – это схема, план решения поставленной научно-исследовательской задачи.

Процесс научно - исследовательской работы состоит из следующих основных этапов:

1. Выбор темы и обоснование ее актуальности.

2. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме проекта (работы).
 3. Разработка алгоритма исследования, формирование требований к исходным данным, выбор методов и инструментальных средств анализа.
 4. Сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях.
 5. Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов финансового и хозяйственного анализа, математико-статистических методов.
 6. Формулировка выводов и выработка рекомендаций.
 7. Оформление работы (проекта) в соответствии с установленными требованиями.
- При выборе темы работы (проекта) полезно также принять во внимание следующие факторы:
- личный научный и практический интерес студента;
 - возможность продолжения исследований, проведённых в процессе выполнения научно-исследовательской работы (проекта) по другим дисциплинам и иным научным работам;
 - наличие оригинальных творческих идей;
 - опыт публичных выступлений, докладов, участия в конференциях, семинарах;
 - научную направленность кафедры и т.д.