

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 13.04.2020

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbc

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования "Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ" (г. Краснодар)
Институт экономики, управления и социальных коммуникаций

План одобрен Ученым советом

Протокол № 8 от 13.04.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



Ректор

Агабекян Р.Л.

"13" 04

2020 г.

38.03.04

Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы: "Государственная и муниципальная служба"

Кафедра: Государственного и корпоративного управления

Институт: экономики, управления и социальных коммуникаций

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Форма обучения: Очная
Срок обучения: 4г

+	Основной	Виды деятельности
+	+	организационно-управленческая
+	-	коммуникативная
+	-	информационно-методическая
+	-	проектная

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Образовательный стандарт № 1567 от 10.12.2014

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

/ Северюгина Н.И./

Зав. УМУ

/ Голуб И.Н./

Директор

/ Ярушкина Е.А./

Зав. кафедрой

/ Мясоедов С.А./

Руководитель образовательной программы

/ Сапунова Т.А./

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.01	История	
Б1.Б.02	Философия	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.01	История	
Б1.Б.02	Философия	
Б1.Б.04	Экономическая теория	
Б1.Б.21	История государственного управления	
Б1.В.07	Логика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.03	Корпоративное управление и корпоративная социальная ответственность	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.04	Экономическая теория	
Б1.Б.09	Экономическая безопасность	
Б1.В.08	Экологический менеджмент	
Б1.В.09	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.12	Налоги и налоговая система РФ	
Б1.В.17	Маркетинг территорий	
Б1.В.23	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.ДВ.08.01	Финансово-экономические основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.08.02	Практикум по финансовым и количественным методам в государственном и муниципальном управлении	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.13	Административное право	
Б1.Б.14	Гражданское право	
Б1.Б.15	Конституционное право	
Б1.Б.23	Трудовое право	
Б1.В.01	Правовая система РФ и правоведение	
Б1.В.11	Земельное право	
Б1.В.20	Муниципальное право	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ФТД.В.01	Основы национальной безопасности	
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.03	Иностранный язык	
Б1.В.ДВ.02.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.02.02	Деловые коммуникации на иностранном языке	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.05	Политология	
Б1.Б.06	Социология	
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.Б.19	Основы управления персоналом	
Б1.Б.20	Социальная психология	
Б1.В.02	Психология власти и управления	
Б1.В.10	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.15	Социология управления	
Б1.В.ДВ.11.01	Аудит человеческих ресурсов	
Б1.В.ДВ.11.02	Основы социального прогнозирования	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы национальной безопасности	
ФТД.В.04	Системы обучения персонала	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.01	История	
Б1.Б.02	Философия	
Б1.Б.03	Иностранный язык	
Б1.Б.04	Экономическая теория	
Б1.Б.05	Политология	
Б1.Б.06	Социология	
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.13	Административное право	
Б1.Б.14	Гражданское право	
Б1.Б.15	Конституционное право	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование	
Б1.Б.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.Б.19	Основы управления персоналом	
Б1.Б.20	Социальная психология	
Б1.Б.21	История государственного управления	
Б1.Б.22	Деловые коммуникации	
Б1.В.03	Теория организации	
Б1.В.04	Основы маркетинга	
Б1.В.13	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.22	Оценка деятельности государственного и муниципального служащего	
Б1.В.ДВ.11.01	Аудит человеческих ресурсов	
Б1.В.ДВ.11.02	Основы социального прогнозирования	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.04	Системы обучения персонала	
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.25	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.26	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б1.Б.26.01	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка	
Б1.Б.26.02	Адаптивная физическая культура и спорт	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.16	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.09	Экономическая безопасность	
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.13	Административное право	
Б1.Б.14	Гражданское право	
Б1.Б.15	Конституционное право	
Б1.Б.23	Трудовое право	
Б1.В.01	Правовая система РФ и градovedение	
Б1.В.03	Теория организации	
Б1.В.04	Основы маркетинга	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.05	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.08	Экологический менеджмент	
Б1.В.12	Налоги и налоговая система РФ	
Б1.В.13	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.14	Инновационный менеджмент	
Б1.В.16	Проектный менеджмент в органах государственной и муниципальной власти	
Б1.В.17	Маркетинг территорий	
Б1.В.19	Планирование и проектирование организаций	
Б1.В.20	Муниципальное право	
Б1.В.22	Оценка деятельности государственного и муниципального служащего	
Б1.В.24	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.ДВ.01.01	Основы профессиональной деятельности государственного служащего	
Б1.В.ДВ.01.02	Основы профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.03.01	Государственный и муниципальный контроль	
Б1.В.ДВ.03.02	Национальные и региональные особенности государственной службы	
Б1.В.ДВ.04.01	Обеспечение противодействия коррупции в государственной и муниципальной службе	
Б1.В.ДВ.04.02	Национальная и региональная экономическая безопасность	
Б1.В.ДВ.11.01	Аудит человеческих ресурсов	
Б1.В.ДВ.11.02	Основы социального прогнозирования	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.04	Системы обучения персонала	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.10	Теория управления	
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.03	Теория организации	
Б1.В.06	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.08	Экологический менеджмент	
Б1.В.15	Социология управления	
Б1.В.22	Оценка деятельности государственного и муниципального служащего	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.03.01	Государственный и муниципальный контроль	
Б1.В.ДВ.03.02	Национальные и региональные особенности государственной службы	
Б1.В.ДВ.09.01	Региональный менеджмент	
Б1.В.ДВ.09.02	Муниципальный менеджмент	
Б1.В.ДВ.10.01	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б1.В.ДВ.10.02	Управление городским хозяйством и инфраструктурой муниципального образования	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование	
Б1.Б.19	Основы управления персоналом	
Б1.В.07	Логика	
Б1.В.15	Социология управления	
Б1.В.16	Проектный менеджмент в органах государственной и муниципальной власти	
Б1.В.18	Управленческий консалтинг в сфере межрегиональных и межгосударственных связей	
Б1.В.ДВ.07.01	Антикризисный консалтинг	
Б1.В.ДВ.07.02	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.11.01	Аудит человеческих ресурсов	
Б1.В.ДВ.11.02	Основы социального прогнозирования	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.08	Информационные технологии в управлении	
Б1.Б.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.Б.22	Деловые коммуникации	
Б1.Б.24	Основы делопроизводства	
Б1.В.02	Психология власти и управления	
Б1.В.10	Связи с общественностью в органах власти	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.02.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.02.02	Деловые коммуникации на иностранном языке	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.03	Корпоративное управление и корпоративная социальная ответственность	
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	ОПК
Б1.Б.07	Математика	
Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование	
Б1.В.12	Налоги и налоговая система РФ	
Б1.В.ДВ.07.01	Антикризисный консалтинг	
Б1.В.ДВ.07.02	Инвестиционный менеджмент	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.08	Информационные технологии в управлении	
Б1.Б.09	Экономическая безопасность	
Б1.Б.24	Основы делопроизводства	
Б1.В.ДВ.05.01	Информационное обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.05.02	Информационно-аналитическая работа в органах власти	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы национальной безопасности	
ФТД.В.02	Компьютерный практикум	
ФТД.В.03	Корпоративное управление и корпоративная социальная ответственность	
ДК-1	способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.04	Экономическая теория	
Б1.Б.07	Математика	
Б1.Б.08	Информационные технологии в управлении	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК
Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование	
Б1.Б.21	История государственного управления	
Б1.В.07	Логика	
Б1.В.08	Экологический менеджмент	
Б1.В.09	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.14	Инновационный менеджмент	
Б1.В.16	Проектный менеджмент в органах государственной и муниципальной власти	
Б1.В.20	Муниципальное право	
Б1.В.ДВ.01.01	Основы профессиональной деятельности государственного служащего	
Б1.В.ДВ.01.02	Основы профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.03.01	Государственный и муниципальный контроль	
Б1.В.ДВ.03.02	Национальные и региональные особенности государственной службы	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.03	Корпоративное управление и корпоративная социальная ответственность	
ФТД.В.04	Системы обучения персонала	
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
Б1.Б.19	Основы управления персоналом	
Б1.Б.23	Трудовое право	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.15	Социология управления	
Б1.В.18	Управленческий консалтинг в сфере межрегиональных и межгосударственных связей	
Б1.В.19	Планирование и проектирование организаций	
Б1.В.24	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.ДВ.01.01	Основы профессиональной деятельности государственного служащего	
Б1.В.ДВ.01.02	Основы профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.07.01	Антикризисный консалтинг	
Б1.В.ДВ.07.02	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.11.01	Аудит человеческих ресурсов	
Б1.В.ДВ.11.02	Основы социального прогнозирования	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.04	Системы обучения персонала	
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК
Б1.Б.04	Экономическая теория	
Б1.Б.09	Экономическая безопасность	
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.05	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.12	Налоги и налоговая система РФ	
Б1.В.13	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.21	Управление государственными программами и проектами	
Б1.В.ДВ.03.01	Государственный и муниципальный контроль	
Б1.В.ДВ.03.02	Национальные и региональные особенности государственной службы	
Б1.В.ДВ.04.01	Обеспечение противодействия коррупции в государственной и муниципальной службе	
Б1.В.ДВ.04.02	Национальная и региональная экономическая безопасность	
Б1.В.ДВ.06.01	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Управленческий анализ в отраслях	
Б1.В.ДВ.08.01	Финансово-экономические основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.08.02	Практикум по финансовым и количественным методам в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.09.01	Региональный менеджмент	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.09.02	Муниципальный менеджмент	
Б1.В.ДВ.10.01	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б1.В.ДВ.10.02	Управление городским хозяйством и инфраструктурой муниципального образования	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	ПК
Б1.Б.09	Экономическая безопасность	
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.13	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.19	Планирование и проектирование организаций	
Б1.В.21	Управление государственными программами и проектами	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: информационно-методическая		
ПК-5	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	ПК
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.24	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК
Б1.Б.05	Политология	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.07	Математика	
Б1.В.01	Правовая система РФ и градоведение	
Б1.В.05	Государственное регулирование экономики	
Б1.В.14	Инновационный менеджмент	
Б1.В.17	Маркетинг территорий	
Б1.В.23	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.ДВ.06.01	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.02	Управленческий анализ в отраслях	
Б1.В.ДВ.07.01	Антикризисный консалтинг	
Б1.В.ДВ.07.02	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.08.01	Финансово-экономические основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.08.02	Практикум по финансовым и количественным методам в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.09.01	Региональный менеджмент	
Б1.В.ДВ.09.02	Муниципальный менеджмент	
Б1.В.ДВ.10.01	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б1.В.ДВ.10.02	Управление городским хозяйством и инфраструктурой муниципального образования	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы национальной безопасности	
ПК-7	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	ПК
Б1.Б.05	Политология	
Б1.Б.07	Математика	
Б1.В.06	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.09	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-8	способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	ПК

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.08	Информационные технологии в управлении	
Б1.В.ДВ.05.01	Информационное обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.05.02	Информационно-аналитическая работа в органах власти	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Компьютерный практикум	

Вид деятельности: коммуникативная

ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	ПК
Б1.Б.03	Иностранный язык	
Б1.В.02	Психология власти и управления	
Б1.В.03	Теория организации	
Б1.В.04	Основы маркетинга	
Б1.В.ДВ.02.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.02.02	Деловые коммуникации на иностранном языке	
Б1.В.ДВ.05.01	Информационное обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.05.02	Информационно-аналитическая работа в органах власти	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	ПК
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.Б.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.Б.19	Основы управления персоналом	
Б1.В.02	Психология власти и управления	
Б1.В.10	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.22	Оценка деятельности государственного и муниципального служащего	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	ПК
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.02	Психология власти и управления	
Б1.В.10	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.22	Оценка деятельности государственного и муниципального служащего	
Б1.В.24	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.ДВ.01.01	Основы профессиональной деятельности государственного служащего	
Б1.В.ДВ.01.02	Основы профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.04.01	Обеспечение противодействия коррупции в государственной и муниципальной службе	
Б1.В.ДВ.04.02	Национальная и региональная экономическая безопасность	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: проектная		
ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК
Б1.Б.10	Теория управления	
Б1.В.11	Земельное право	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК
Б1.Б.10	Теория управления	
Б1.В.16	Проектный менеджмент в органах государственной и муниципальной власти	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПК
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.16	Проектный менеджмент в органах государственной и муниципальной власти	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая)	
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ 3+.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки _____

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ДК-1
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ДК-1
Б1.Б.01	История	ОК-1; ОК-2; ОК-7
Б1.Б.02	Философия	ОК-1; ОК-2; ОК-7
Б1.Б.03	Иностранный язык	ОК-5; ОК-7; ПК-9
Б1.Б.04	Экономическая теория	ОК-2; ОК-3; ОК-7; ПК-3; ДК-1
Б1.Б.05	Политология	ОК-6; ОК-7; ПК-6; ПК-7
Б1.Б.06	Социология	ОК-6; ОК-7
Б1.Б.07	Математика	ОПК-5; ПК-6; ПК-7; ДК-1
Б1.Б.08	Информационные технологии в управлении	ОПК-4; ОПК-6; ПК-8; ДК-1
Б1.Б.09	Экономическая безопасность	ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б1.Б.10	Теория управления	ОПК-2; ПК-12; ПК-13
Б1.Б.11	Основы государственного и муниципального управления	ОК-6; ОПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-11
Б1.Б.12	Государственная и муниципальная служба	ОК-7; ОПК-1; ПК-5; ПК-10; ПК-14
Б1.Б.13	Административное право	ОК-4; ОК-7; ОПК-1
Б1.Б.14	Гражданское право	ОК-4; ОК-7; ОПК-1
Б1.Б.15	Конституционное право	ОК-4; ОК-7; ОПК-1
Б1.Б.16	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.17	Прогнозирование и планирование	ОК-7; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1
Б1.Б.18	Этика государственной и муниципальной службы	ОК-6; ОК-7; ОПК-4; ПК-10
Б1.Б.19	Основы управления персоналом	ОК-6; ОК-7; ОПК-3; ПК-2; ПК-10
Б1.Б.20	Социальная психология	ОК-6; ОК-7
Б1.Б.21	История государственного управления	ОК-2; ОК-7; ПК-1
Б1.Б.22	Деловые коммуникации	ОК-7; ОПК-4
Б1.Б.23	Трудовое право	ОК-4; ОПК-1; ПК-2
Б1.Б.24	Основы делопроизводства	ОПК-4; ОПК-6
Б1.Б.25	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.26	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ОК-8
Б1.Б.26.01	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка	ОК-8
Б1.Б.26.02	Адаптивная физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.В	Вариативная часть	ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
Б1.В.01	Правовая система РФ и гражданское право	ОК-4; ОПК-1; ПК-6
Б1.В.02	Психология власти и управления	ОК-6; ОПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.В.03	Теория организации	ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ПК-9

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ 3+.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки _____

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.04	Основы маркетинга	ОК-7; ОПК-1; ПК-9
Б1.В.05	Государственное регулирование экономики	ОПК-1; ПК-3; ПК-6
Б1.В.06	Методы принятия управленческих решений	ОПК-2; ПК-7
Б1.В.07	Логика	ОК-2; ОПК-3; ПК-1
Б1.В.08	Экологический менеджмент	ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.09	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	ОК-3; ПК-1; ПК-7
Б1.В.10	Связи с общественностью в органах власти	ОК-6; ОПК-4; ПК-10; ПК-11
Б1.В.11	Земельное право	ОК-4; ПК-12
Б1.В.12	Налоги и налоговая система РФ	ОК-3; ОПК-1; ОПК-5; ПК-3
Б1.В.13	Региональное управление и территориальное планирование	ОК-7; ОПК-1; ПК-3; ПК-4
Б1.В.14	Инновационный менеджмент	ОПК-1; ПК-1; ПК-6
Б1.В.15	Социология управления	ОК-6; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2
Б1.В.16	Проектный менеджмент в органах государственной и муниципальной власти	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-13; ПК-14
Б1.В.17	Маркетинг территорий	ОК-3; ОПК-1; ПК-6
Б1.В.18	Управленческий консалтинг в сфере межрегиональных и межгосударственных связей	ОПК-3; ПК-2
Б1.В.19	Планирование и проектирование организаций	ОПК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.В.20	Муниципальное право	ОК-4; ОПК-1; ПК-1
Б1.В.21	Управление государственными программами и проектами	ПК-3; ПК-4
Б1.В.22	Оценка деятельности государственного и муниципального служащего	ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ПК-10; ПК-11
Б1.В.23	Социально-экономическая статистика	ОК-3; ПК-6
Б1.В.24	Принятие и исполнение государственных решений	ОПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-11
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-11
Б1.В.ДВ.01.01	Основы профессиональной деятельности государственного служащего	ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-11
Б1.В.ДВ.01.02	Основы профессиональной деятельности	ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-11
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОК-5; ОПК-4; ПК-9
Б1.В.ДВ.02.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК-5; ОПК-4; ПК-9
Б1.В.ДВ.02.02	Деловые коммуникации на иностранном языке	ОК-5; ОПК-4; ПК-9
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.03.01	Государственный и муниципальный контроль	ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.03.02	Национальные и региональные особенности государственной службы	ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ОПК-1; ПК-3; ПК-11
Б1.В.ДВ.04.01	Обеспечение противодействия коррупции в государственной и муниципальной службе	ОПК-1; ПК-3; ПК-11

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ 3+.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки _____

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.04.02	Национальная и региональная экономическая безопасность	ОПК-1; ПК-3; ПК-11
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ОПК-6; ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.05.01	Информационное обеспечение государственного и муниципального управления	ОПК-6; ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.05.02	Информационно-аналитическая работа в органах власти	ОПК-6; ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.01	Стратегический менеджмент	ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.02	Управленческий анализ в отраслях	ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ОПК-3; ОПК-5; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.01	Антикризисный консалтинг	ОПК-3; ОПК-5; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.07.02	Инвестиционный менеджмент	ОПК-3; ОПК-5; ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ОК-3; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.08.01	Финансово-экономические основы государственного и муниципального управления	ОК-3; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.08.02	Практикум по финансовым и количественным методам в государственном и муниципальном управл	ОК-3; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ОПК-2; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.09.01	Региональный менеджмент	ОПК-2; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.09.02	Муниципальный менеджмент	ОПК-2; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ОПК-2; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.10.01	Управление государственным и муниципальным имуществом	ОПК-2; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.10.02	Управление городским хозяйством и инфраструктурой муниципального образования	ОПК-2; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-2
Б1.В.ДВ.11.01	Аудит человеческих ресурсов	ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-2
Б1.В.ДВ.11.02	Основы социального прогнозирования	ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-2
Б2	Практики	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ДК-1
Б2.В	Вариативная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ДК-1
Б2.В.01(У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ДК-1
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ДК-1
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ДК-1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.04 ГМУ 3+.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки _____

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
БЗ	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ДК-1
БЗ.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ДК-1
БЗ.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ДК-1
ФТД	Факультативы	ОК-2; ОК-4; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-8
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-2; ОК-4; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-8
ФТД.В.01	Основы национальной безопасности	ОК-4; ОК-6; ОПК-6; ПК-6
ФТД.В.02	Компьютерный практикум	ОПК-6; ПК-8
ФТД.В.03	Корпоративное управление и корпоративная социальная ответственность	ОК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1
ФТД.В.04	Системы обучения персонала	ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ПК-1; ПК-2

	Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
	Баз. %	Вар. %	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8
				Мин.	Макс.	Факт												
Итого (с факультативами)				233	259	248	62	28	34	62	28	34	62	28	34	62	30	32
Итого по ОП (без факультативов)				231	249	240	60	28	32	60	28	32	60	28	32	60	30	30
Дисциплины (модули)	45%	55%	34.1%	216	222	222	57	28	29	57	28	29	57	28	29	51	30	21
Базовая часть				96	99	99	42	19	23	22	14	8	23	10	13	12	8	4
Вариативная часть				120	123	123	15	9	6	35	14	21	34	18	16	39	22	17
Практики	0%	100%	0%	9	18	12	3		3	3		3	3		3			3
Вариативная часть				9	18	12	3		3	3		3	3		3			3
Государственная итоговая аттестация				6	9	6										6		6
Базовая часть				6	9	6										6		6
Факультативы				2	10	8	2		2	2		2	2		2			2
Вариативная часть				2	10	8	2		2	2		2	2		2			2
Процент ... занятий от аудиторных	лекционных*					44.7%												
	в интерактивной форме					29.2%												
Учебная нагрузка (акад. час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					52.8	-	51.4	53	-	51.4	53	-	51.4	53	-	55.7	54
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)					49.8	-	50.9	48	-	50.9	48	-	50.9	48	-	50.9	50.9
	в период гос. экзаменов						-			-			-			-		
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)					26.6	-	25.8	26.5	-	27.7	27.4	-	27.7	25.5	-	27.7	23.7
	Конт. раб. (элект. курсы по физ.к.)					2.6	-	3.9	3.8	-	3.9	2.2	-	3.9	2.2	-		
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						8	4	4	8	4	4	8	4	4	8	4	4
	ЗАЧЕТЫ (За)						11	6	5	11	6	5	8	5	3	8	5	3
	ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						1		1	1		1	1		1		1	
	КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)									1	1		1	1				

* Доля занятий лекционного типа рассчитана как отношение суммы часов занятий лекционного типа по Блоку 1 (без учета элективных дисциплин по физической культуре и спорту) к сумме аудиторных часов по Блоку 1 (без учета элективных дисциплин по физической культуре и спорту), выраженное в процентах, или $(1558 / 3486) * 100\% = 44.7\%$