

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 19.01.2024 23:30:54

Уникальный программный ключ:

4237c7c0b9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbche

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –ИМСИТ»**

**(г. Краснодар)**

**Академический колледж**

**УТВЕРЖАЮ**

Проректор по учебной работе,

Доцент Н. И. Севрюгина

25 декабря 2023г.

**ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения  
на рабочем месте**

**Рабочая программа профессионального модуля**

Для студентов специальности 54.01.20 Графический дизайнер

социально-экономический профиль

квалификация выпускника - Графический дизайнер

**Краснодар, 2024**

Рассмотрено  
на заседании предметно цикловой комиссии  
Протокол № 5 от 20 декабря 2023 г.  
Председатель ПЦК Игрицкий А.А  
Зав. ХТО Академического колледжа  
Дидик С. А.

Принято  
Педагогическим советом  
Академического колледжа

Протокол № 5 от 20 декабря 2023 г.

Рабочая программа разработана на основе основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена, профессии 54.01.20 Графический дизайнер , Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ Об образовании в Российской Федерации (редакция от 25.12.2018 г.) и требований ФГОС среднего профессионального образования (приказ от 09.12.2016 г. № 1543 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (Зарегистрировано в Минюсте России 23.12.2016 г. № 44916) социально-экономического профиля профессионального образования.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 54.01.20 Графический дизайнер социально-экономического профиля (на базе среднего общего образования) в соответствии с требованиями ФГОС СПО на 2 курсе (ах) в 3-4 семестре (ах).

Рецензенты:

Заместитель директора по учебно-методической работе ЧУ ПОО КТУИС г. Краснодар,  
Бондаренко Н. А.

Директор ООО «Галерея поддержки и развития изобразительного искусства АРТ Союз» г. Краснодар, Е.В Калашникова.

Генеральный директор ООО «А-Адамс» г. Краснодар,  
А.М. Кандаев

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт программы профессионального модуля ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.....	2
1.1	Область применения рабочей программы.....	2
1.2.	Место профессионального модуля в структуре ООП.....	2
1.3.	Цели, задачи и планируемые результаты изучения профессионального модуля.....	2
1.3.1.	Перечень общих компетенций .....	2
1.3.2.	Перечень профессиональных компетенций.....	3
1.4	Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся .....	4
1.5	Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:	5
2.	Структура и содержание профессионального модуля .....	6
2.2.	Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) .....	8
2.3	Образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий.....	16
3.	Условия реализации программы профессионального модуля .....	20
3.1.	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению ..	20
3.2	Информационное обеспечение обучения. ....	20
3.3.	Перечень информационных технологий .....	21
3.4	Условия реализации программы для обучающихся инвалидов или с ограниченными возможностями здоровья.....	22
4.	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....	23
5.	Оценка освоения достижений личностных результатов воспитательной работы.....	28

# **1 Паспорт программы профессионального модуля ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте является частью основной образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования 54.01.20 Графический дизайнер.

## **1.2. Место профессионального модуля в структуре ООП**

Дисциплина является федеральным компонентом профессионального цикла дисциплин для профессии и входит в профессиональный цикл.

## **1.3. Цели, задачи и планируемые результаты изучения профессионального модуля**

Цель этой дисциплины – дать представление: о роли и месте знаний по дисциплине при освоении смежных дисциплин по выбранной профессии и в сфере профессиональной деятельности; о значении и области применения графического дизайна.

### **1.3.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4.	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.
ПК 4.1.	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.
ПК 4.2.	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.
ПК 4.3.	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

#### В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт в	самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии
уметь	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений

знать	системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом
-------	---

#### **1.4 Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся**

**ЛР 1.** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

**ЛР2.**Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономической активности и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

**ЛР3.**Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, права и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

**ЛР4.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

**ЛР5.**Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

**ЛР6.** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

**ЛР7.** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**ЛР8.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастность к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

**ЛР9.** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

**ЛР10.** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

**ЛР11.** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

**ЛР12.** Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

### **1.5 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

**Объем общеобразовательной программы обучающегося –409часов, в том числе:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –397часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 4 часа.

**Консультации – 4 часа**

Промежуточная аттестация – экзамен (8 часов)

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Занятия во взаимодействии с преподавателем, час							Сам. работа	Консультации
			Обучение по МДК				Практики				
			Всего	Лекции	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная (если предусмотрена рассредоточенная практика)	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Раздел 1.МДК 04.01. Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	131	129	51	78					2	
ПК 4.1-ПК 4.3 ОК 01-11	Раздел 2 МДК 04.02.Психология и этика профессиональной деятельности	122	120	51	69					2	
ПК 4.1-ПК 4.3 ОК 01-11	Учебная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная))	72	72				72				



	практика)									
ПК 4.1-ПК 4.3 ОК 01-11	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	72	72				72			
	Экзамен по модулю	12						8		4
	<b>Всего:</b>	<b>409</b>	<b>417</b>	<b>102</b>	<b>147</b>		<b>72</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>4</b>



	4. Анализ конъюнктуры рынка, учет потребностей рынка в области графического дизайна	
	<i><b>В том числе, практических занятий</b></i>	32
	Практическая работа 2. Проведение маркетинговых исследований рынка	4
	Практическая работа 3. Проведение анализа конъюнктуры рынка	4
	Практическая работа 4. Определение и анализ целевой аудитории	4
	Практическая работа 5. Исследование и анализ работы конкурентов,	4
	Практическая работа 6. определение слабых и сильных сторон проекта	4
	Практическая работа 7. определение и анализ предпринимательских рисков	4
	Практическая работа 8. Адаптация и использование маркетинговых исследований рынка в своей профессиональной деятельности.	4
	Практическая работа 9. Определение актуальности и целенаправленности дизайн-проекта	4
<b>Тема 1.3. Планирование выполнения работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования.</li> <li>2. Сбор, систематизация и анализ данных необходимых для разработки ТЗ дизайн-продукта.</li> <li>3. Анализ и оценка актуальности проекта.</li> <li>4. Разработка планов по формированию макетов.</li> <li>5. Определение трудоемкости и времени для каждого этапа разработки.</li> <li>6. Планирование потребности в трудовых ресурсах.</li> <li>7. Планирование повышения квалификации кадров</li> <li>8. Классификация затрат.</li> <li>9. Планирование затрат на выполнение дизайн-проекта.</li> <li>10. Планирование оплаты труда и мотивации коллектива исполнителей проекта.</li> <li>11. Планирование сметы затрат на проект.</li> <li>12. Составление плановых калькуляций заказов</li> </ol>	

<b>Тема 1.4. Ценообразование на продукцию (работу, услуги) предпринимателей</b>	<b>Содержание</b>	
	1. Понятие и сущность ценообразования. 2. Ценовая политика фирмы, условия роста и снижения цен. 3. Планирование стоимости выполнения дизайн проекта. 4. Определение отпускной рыночной цены дизайн проекта 5. Определение и изменения уровня цен, применение скидок. 6. Планирование прибыли проекта. Виды прибыли. 7. Планирование рентабельности проекта 8. Точка безубыточности	<b>10</b>
	<b>В том числе, практических работ</b>	32
	Практическая работа 10. Расчет затрат на выполнение дизайн-проекта	2
	Практическая работа 11. Расчет трудоемкости проекта	2
	Практическая работа 12. Определение численности персонала для выполнения дизайн-проекта	2
	Практическая работа 13. Расчет затрат на выполнение дизайн-проекта	2
	Практическая работа 14. Расчет затрат на материалы для выполнения проекта	2
	Практическая работа 15. Определение форм и систем оплаты труда исполнителей проекта	2
	Практическая работа 16. Расчет оплаты труда коллектива исполнителей проекта	2
	Практическая работа 17. Определение всех возможных источников нужных ресурсов, В том числе, неочевидных.	2
	Практическая работа 18. Разработка детального плана действий	2
	Практическая работа 19. Оценка рисков на каждом шагу	2
	Практическая работа 20. Оценка плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации,	2
Практическая работа 21. Определение критериев оценки	2	
Практическая работа 22. Составление мероприятий и рекомендации по улучшению плана.	4	

	Практическая работа 23. Определение стоимости выполнения дизайн проекта. Расчет отпускной цены проекта	4
<b>Тема 1.5. Расчеты основных технико-экономических показателей проектирования</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1. Основные технико-экономические показатели дизайн- проекта. 2. Абсолютные и относительные показатели. 3. Натуральные и стоимостные показатели. 4. Определение основных технико-экономических показателей проектирования. 5. Анализ результатов предпринимательской деятельности	
	<i><b>В том числе, практических занятий</b></i>	24
	Практическая работа 24. Расчет прибыли проекта	4
	Практическая работа 25. Расчет рентабельности проекта	4
	Практическая работа 26. Расчет точки безубыточности проекта	4
	Практическая работа 27. Оценка темы проекта	4
	Практическая работа 28. Расчет финансовых показателей проектирования	4
	Практическая работа 29. Анализ результатов предпринимательской деятельности	5

<b>Раздел 2. Этика и особенности деловой коммуникации</b>		<b>132</b>	
<b>МДК 04.02. Психология и этика профессиональной деятельности</b>		<b>132</b>	
<b>Тема 2.1. Предмет и назначение этики</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	<p>Виды этики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальная и коллективная (социальная) этика;</li> <li>- профессиональная этика;</li> <li>- этика неформального общения.</li> </ul> <p>Главные этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности.</p>		
<b>Тема 2.2 Основы психологии делового общения</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	
	<p>1. Понятие общения, его роль и задачи в деятельности человека и общества. Функции общения.</p> <p>2. Типы темперамента и индивидуальные особенности личности в процессе общения.</p> <p>3. Виды и формы общения. Вербальное и невербальное общение.</p> <p>4. Особенности вербального общения в деловой сфере. Деловое и личностное общение.</p> <p>5. Уровни общения.</p>		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>10</b>
	Практическое занятие 1. Выполнение психологических тестов		<b>10</b>
<b>Тема 2.3. Способы эффективного взаимодействия. Манипуляция и убеждение в деловом общении.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	<p>1. Средства общения. Обратная связь в общении.</p> <p>2. Взаимодействие в общении.</p> <p>3. Манипуляции в процессе общения. Типы манипуляторов.</p> <p>4. Использование приемов саморегуляции поведения.</p>		
<b>Тема 2.4 Работа в коллективе и команде, эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами.</b>	<b>Содержание</b>	<b>28</b>	
	<p>1. Организация работы коллектива и команды</p> <p>2. Деловое общение для эффективного решения деловых задач</p> <p>3. Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>4. Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке.</p> <p>5. Проявление толерантности в рабочем коллективе</p>		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>20</b>
	Практическая работа 2. Использование приемов саморегуляции поведения		<b>4</b>
	Практическая работа 3. Оценка результатов решения задач профессиональной деятельности	<b>4</b>	

	Практическая работа 4. Оформление договоров	4
	Практическая работа 5. Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач	4
	Практическая работа 6. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности команды	4
<b>Тема 2.5. Публичное выступление</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	Публичное выступление. Критерии публичного выступления.	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	17
	Практическая работа 7 .Публичная речь.	5
	Практическая работа 8.Просмотр публичного выступления.	6
	Практическая работа 9. Анализ выступающих.	6
<b>Тема 2.6. Особенности деловой коммуникации: переговоры, собеседования, совещания.</b>	<b>Содержание</b>	<b>30</b>
	Формы делового общения, нормы и правила. Подготовка и проведение переговоров, совещаний, собеседования при трудоустройстве. Этические нормы телефонного разговора. Телефонный регламент.	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	20
	Практическая работа 10.Демонстрационно-ролевая игра «Переговоры по телефону» составление примеров убеждающего общения; зависимость общения и поведения от типа темперамента. подготовка публичного выступления	20
<b>Тема 2.7. Конфликт. Практические приемы профилактики и разрешения трудовых конфликтов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>15</b>
	Конфликт: причины, стороны конфликта. Практические приемы профилактики и разрешения трудовых конфликтов. Эффективные способы реагирования.	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	10
	Практическое занятие 11.Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Анализ конфликтных ситуаций	10
<b>Тема 2.8 Стресс.</b>	<b>Содержание</b>	2

<b>Эффективные приемы саморегуляции поведения в процессе общения</b>	Стресс, методы профилактики. Эффективные приемы саморегуляции поведения в процессе общения. Методы работы в нестандартных ситуациях, психологическая устойчивость.	
<b>Тема 2.9. Требование к внешнему облику делового человека. Имидж делового человека</b>	<b>Содержание</b>	2
	Требование к внешнему облику делового человека. Факторы, влияющие на выбор стиля одежды. Понятия «культура одежды», «стиль одежды». Определение уникальной цветовой гаммы, силуэта, пропорциональности фигуры и т.д. Правила в отношении делового стиля. Имидж делового человека. Визитные карточки в деловой жизни.	
<b>Тема 2.10 Деловой этикет в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание</b>	6
	Деловой этикет. Нормы профессионального этикета. Наиболее эффективные характеристики личности руководителя. Главные этические проблемы, которые возникают в профессиональной деятельности. Проблема лидерства. Профессиональная этика.	
<b>Тема 2.11. Деловая карьера.</b>	<b>Содержание</b>	6
	1. Виды деловой карьеры. 2. Модели карьеры 3. Планирование продвижения по службе. 4. Самопрезентация специалиста	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	
	Практическая работа 12. Упражнения по самопрезентации специалиста	4
<b>Самостоятельная работа ПМ.04</b>		26
<b>Учебная практика ПМ.04</b>		72



<p><b>Производственная практика</b>  <b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики).</li> <li>2. Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии.</li> <li>3. Сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой).</li> <li>4. Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала.</li> <li>5. Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг       <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Ознакомление с классификацией затрат на производство</li> <li>7. Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах</li> <li>8. Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию</li> <li>9. Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии</li> <li>10. Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию</li> <li>11. Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации</li> </ol> </li> </ol>	<b>72</b>
<p><b>Всего: лекции 102ч</b>  <b>Практические занятия 147ч</b>  <b>Самостоятельная работа: 4ч</b>  <b>Консультации 4ч</b>  <b>Учебная практика: 72ч</b>  <b>Производственная практика: 72ч</b></p>	<b>401</b>
<p><b>Промежуточная аттестация</b></p>	<b>8ч</b>

## **2.3 Образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий**

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы и дающие наиболее эффективные результаты освоения дисциплины.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Виды образовательных технологий.

Образовательная технология – это совокупность научно и практически обоснованных методов, и инструментов для достижения запланированных результатов в области образования. Применение конкретных образовательных технологий в учебном процессе определяется спецификой учебной деятельности, ее информационно-ресурсной основы и видов учебной работы.

1. Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Примеры форм учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Лабораторная работа – организация учебной работы с реальными

материальными и информационными объектами, экспериментальная работа с аналоговыми моделями реальных объектов.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание 20 учебных проблемных ситуаций для стимулирование активной познавательной деятельности студентов.

Примеры форм учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

Практическое занятие на основе кейс-метода («метод кейсов», «кейс-стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

3. Игровые технологии – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Примеры форм учебных занятий с использованием игровых технологий:

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

4. Технологии проектного обучения – организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания. Проект предполагает совместную учебно-познавательную деятельность группы студентов, направленную на

выработку концепции, установление целей и задач, формулировку ожидаемых результатов, определение принципов и методик решения поставленных задач, планирование хода работы, поиск доступных и оптимальных ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию результатов работы, их осмысление и рефлексию.

Основные типы проектов:

Исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем).

Творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность студентов осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник и т.п.).

Информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

5. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий.

Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

- лекция «обратной связи» – лекция–провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками),
- лекция-беседа,
- лекция-дискуссия,
- семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.

6. Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с

информацией.

Примеры форм учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

- Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).
- Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

### **3. Условия реализации программы профессионального модуля**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Помещение кабинетов удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированная учебная мебель и средства обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием, посредством которых участники образовательного процесса могут просматривать визуальную, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения.**

##### **Основные источники:**

- МДК.04.01
- Мазилкина Е.И. Менеджмент : учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). <https://znanium.com/catalog.php?bookinfo=996382>
- Виханский О. С. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / Виханский О. С., Наумов А. И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с. <https://znanium.com/catalog.php?bookinfo=983988>
- Федорова, Н.В. Управление персоналом : учебник / Федорова Н.В. — Москва : КноРус, 2019. — 215 с. — (СПО). <https://www.book.ru/book/932838>
- Кибанов, А.Я. Управление персоналом. : учебное пособие / Кибанов А.Я. — Москва : КноРус, 2020. — 201 с. — (СПО). <https://www.book.ru/view4/932267/1>
- Шапиро, С.А. Управление персоналом. : учебное пособие / Шапиро С.А., Елишкин И.А. — Москва : КноРус, 2018. — 243 с. — (СПО). <https://www.book.ru/book/930276>
- МДК.04.02

- Кошечая И.П. Профессиональная этика и психология делового общения : учеб. пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). <https://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=987725>
- Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=766784>
- Михальская А.К. Профессиональная речь: культурная, публичная, деловая : учебник / А.К. Михальская. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 359 с. — (Среднее профессиональное образование). <https://znanium.com/catalog.php?bookinfo=995534>
- Сахарчук Е.С. Психология делового общения : учебное пособие / Е.С. Сахарчук. — Москва : КноРус, 2018. — 196 с. — СПО. <https://www.book.ru/book/927708>
- Рогов Е. И. Психология общения (СПО) + еПриложение: Тесты : учебник / Е.И. Рогов. — Москва : КноРус, 2018. — 264 с. <https://www.book.ru/book/927031>
- Марьева М.В. Русский язык в деловой документации : учебник / М.В. Марьева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 323 с. — (Среднее профессиональное образование). <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=962548>
- Егоров, П.А. Основы этики и эстетики : учебное пособие / П.А. Егоров, В.Н. Руднев. — Москва : КноРус, 2018. — 220 с. — Для СПО. <https://www.book.ru/book/924086>
- Этика деловых отношений : учебник / В.К. Борисов, Е.М. Панина, М.И. Панов, Ю.Ю. Петрунин, Л.Е. Тумина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 176 с. — (Среднее профессиональное образование). <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=987726>

### **3.3. Перечень информационных технологий**

В рамках изучения дисциплины используются следующие информационные технологии:

- электронно-библиотечная система «Znanium.com» (расположенная по электронному адресу <http://znanium.com/catalog>), электронно-библиотечная система «Ibooks.ru» (расположенная по

электронному адресу <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>);

– презентационные материалы, разработанные в целях визуализации учебного материала и повышения наглядности обучения, в соответствии с календарно тематическим планом по дисциплине;

– в рамках изучения дисциплины используется пакет программ Microsoft Office.

### **3.4 Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по программе подготовки 54.01.20Графический дизайнер, обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Специфика получаемой направленности (профиля) образовательной программы предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещения». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.



#### 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	<p><b>«отлично»</b> оцениваются ответы, которые показывают прочные знания основных понятий и задач изучаемой дисциплины, отличаются глубиной и полнотой раскрытия вопросов; владение терминологическим аппаратом; умение давать определения, описывать последовательность технологий материалов, их особенности, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры.</p> <p><b>«хорошо»</b> - оцениваются ответы, обнаруживающие прочные знания основных понятий и задач изучаемой дисциплины, отличаются глубиной и полнотой раскрытия вопросов; владение терминологическим аппаратом; умение давать определения, описывать последовательность технологий материалов, их особенности, делать выводы и обобщения, приводить примеры. Однако допускаются две-три неточности в ответах</p> <p><b>«удовлетворительно»</b> - оцениваются ответы, свидетельствующие в основном о знании материалов, их свойств, технологий, но отличающиеся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа тем изучаемой дисциплины, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.</p>	<p>Экзамен/зачет в форме собеседования:          Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>

<p>ПК 4. 2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна</p>	<p>«<b>отлично</b>» оцениваются ответы, которые показывают прочные знания основных понятий и задач изучаемой дисциплины, отличаются глубиной и полнотой раскрытия вопросов; владение терминологическим аппаратом; умение давать определения, описывать последовательность технологий материалов, их особенности, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры.</p> <p>«<b>хорошо</b>» - оцениваются ответы, обнаруживающие прочные знания основных понятий и задач изучаемой дисциплины, отличаются глубиной и полнотой раскрытия вопросов; владение терминологическим аппаратом; умение давать определения, описывать последовательность технологий материалов, их особенности, делать выводы и обобщения, приводить примеры. Однако допускаются две-три неточности в ответах</p> <p>«<b>удовлетворительно</b>» - оцениваются ответы, свидетельствующие в основном о знании материалов, их свойств, технологий, но отличающиеся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа тем изучаемой дисциплины, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.</p>	
--	---	--

<p>ПК 4. 3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков</p>	<p>«<b>отлично</b>» оцениваются ответы, которые показывают прочные знания основных понятий и задач изучаемой дисциплины, отличаются глубиной и полнотой раскрытия вопросов; владение терминологическим аппаратом; умение давать определения, описывать последовательность технологий материалов, их особенности, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры.</p> <p>«<b>хорошо</b>» - оцениваются ответы, обнаруживающие прочные знания основных понятий и задач изучаемой дисциплины, отличаются глубиной и полнотой раскрытия вопросов; владение терминологическим аппаратом; умение давать определения, описывать последовательность технологий материалов, их особенности, делать выводы и обобщения, приводить примеры. Однако допускаются две-три неточности в ответах</p> <p>«<b>удовлетворительно</b>» - оцениваются ответы, свидетельствующие в основном о знании материалов, их свойств, технологий, но отличающиеся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа тем изучаемой дисциплины, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.</p>	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к</p>	<p>Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной</p>

различным контекстам	профессиональных задач	<p>программы</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам</p> <p>Экзамен квалификационный</p>
ОП 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, интернет-ресурсы, периодические издания по профессии для решения профессиональных задач	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация ответственности за принятые решения; обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать	Эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; знание и	

в чрезвычайных ситуациях.	использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	Эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке	
ОК.11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Эффективность планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	

## **5. Оценка освоения достижений личностных результатов воспитательной работы**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов (далее – ЛР) проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных данной Программой.

**Способы контроля результатов и критерии результативности реализации воспитательной работы обучающихся академического колледжа.**

<b>Вид контроля</b>	<b>Результат контроля</b>
<b>Входной контроль</b>	диагностика способностей и интересов обучающихся (тестирование, анкетирование, социометрия, опрос).
<b>Текущий контроль</b>	педагогическое наблюдение в процессе проведения мероприятий, педагогический анализ творческих работ, мероприятий обучающихся, формирование и анализ портфолио обучающегося; исполнение текущей отчетности
<b>Итоговый контроль</b>	анализ деятельности

**Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:**

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практик;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межличностной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.



