

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабеян Раиса Левоновна
Должность: ректор
Дата подписания: 26.01.2024 15:55:59
Уникальный программный ключ:
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbche

Негосударственное аккредитованное некоммерческое
частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –
ИМСИТ»
(г. Краснодар)

Институт цифровой экономики и управления бизнес-процессами

Кафедра государственного и корпоративного управления

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
Доцент Н.И. Севрюгина
25 декабря 2023 г.

Б2.О.03 (П)
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

рабочая программа дисциплины
для обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника
«Магистр»

г. Краснодар
2023

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика: Научно-исследовательская работа» разработана кандидатом экономических наук, доцентом С.А. Мусиенко. – Краснодар, ИМСИТ, 2023.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2021 г. № 1000.

Составитель, к.э.н., доцент С.А. Мусиенко

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры Государственного и корпоративного управления от 5 декабря 2023 г., протокол № 5.

Зав. кафедрой ГКУ, доцент Е.В. Мугаева

Рабочая программа утверждена на заседании Научно-методического совета Академии ИМСИТ от 25 декабря 2023 г., протокол № 4.

Председатель Научно-методического
Совета Академии ИМСИТ,
профессор Н.Н. Павелко

Согласовано:

Проректор по учебной работе,
доцент Н.И. Севрюгина

Проректор по качеству образования,
профессор К.В. Писаренко

Рецензенты:

М.В. Репина, к.п.н. старший преподаватель
Кафедры лингвистики ФГБОУ ВО «КубГМУ» Минздрава России

Погребенко А.Н., первый заместитель министра культуры Краснодарского края

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	6
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
1.1 Цель и задачи практики	8
1.2 Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики	10
1.3 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или в академических часах	11
1.4 Место практики в структуре образовательной программы	12
2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	45
2.1 Обязанности кафедры в организации практики	45
2.2 Обязанности студента	46
2.3 Обязанности руководителя практики от предприятия	47
3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	49
3.1 Структура и содержание производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР))	49
3.2 Требования к оформлению отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР))	57
3.2.1 Общие требования к оформлению отчета по практике	57
3.2.2 Требования к оформлению титульного листа	59
3.2.3 Требования к оформлению содержания	61
3.2.4 Требования к заголовкам разделов отчета по практике	62
3.2.5 Требования к изложению текста отчета по практике	64
3.2.6 Требования к оформлению иллюстраций	66
3.2.7 Требования по оформлению таблиц	68
3.2.8 Требования по оформлению формул и уравнений	71
3.2.9 Правила оформления ссылок	73
3.2.10 Требования к оформлению списка использованных источников	74
3.2.11 Требования к оформлению приложений	77
3.3 Формы отчетности по практике	79
4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ	81

ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
5 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР))	98
5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	98
5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	101
5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	148
5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	151
6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	154
7 УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР))	155
7.1 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики	155
7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики	178
7.3 Перечень средств материально-технического обеспечения производственной практики (Научно-исследовательская работа	179

(НИР)

ПРИЛОЖЕНИЯ	182
Приложение А - Примерная тематика научно-исследовательской работы обучающихся, необходимая для выполнения отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР))	183
Приложение Б - Договор на прохождение практики	201
Приложение В - Бланк направления на практику	203
Приложение Г - Образец оформления титульного листа	205
Приложение Д - Бланк дневника по практике	206
Приложение Е - Образец оформления «Содержания»	207
Приложение Ж - Образец оформления рисунка	208
Приложение И - Образец оформления таблицы	209

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика является одной из наиболее важных составных частей процесса подготовки магистров в области государственного и муниципального управления в современных условиях.

Производственная практика (Научно-исследовательская работа (НИР)) направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин на основе изучения деятельности бюджетных учреждений и муниципальных служб.

Во время прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР)) обучающийся самостоятельно осуществляет поиск, сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выявляет актуальные научные проблемы и тенденции в области государственного и муниципального управления; ведет разработку программ научных исследований и организацию их выполнения; осуществляет подбор, адаптацию, разработку и использование методов и инструментов для исследования проблем государственного и муниципального управления, анализа полученных результатов, подготавливает и представляет обзоры, отчеты и научные публикации в российских и международных журналах в области государственного и муниципального управления.

Прохождение производственной практики регламентировано следующими нормативно-законодательными актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (в последней редакции);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2023 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры»;

— Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2021 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

— Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2021 г. № 1000;

— Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;

— Устав НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» и другие локальные акты Академии ИМСИТ.

Объектами прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) могут быть любые муниципальные и государственные учреждения, в том числе научно-исследовательские институты и бюджетные образовательные учреждения.

Производственная практика (Научно-исследовательская работа (НИР) проводится во 2 и 4 семестрах по очной форме обучения, а также в 3 и 5 семестрах по заочной форме обучения, что дает возможность условно разделить её на две составные части.

Составной частью производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) является проведение обучающимися научно-исследовательской работы. Обучающиеся учатся ставить и решать отдельные научно-исследовательские задачи.

Таким образом, прохождение производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) увязывается с изучением соответствующих теоретических курсов, строящихся по принципу наращивания знаний, и обеспечивает необходимый уровень научно-практической подготовки магистра в области государственного и муниципального управления.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель и задачи практики

Целью производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов» является приобретение обучающимися профессиональных умений и навыков научно-исследовательской работы, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении теоретического материала; знакомство обучающихся с областью и видами будущей профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов» для основных видов профессиональной деятельности являются:

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

- участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;
- подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

организационно-управленческая деятельность:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий

подготавливаемых или принятых решений; проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений; организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов», включает:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

Объектами профессиональной деятельности магистра по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- органы государственной власти Российской Федерации,
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации,
- органы местного самоуправления,
- государственные и муниципальные предприятия и учреждения,
- институты гражданского общества,

- общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации,
- международные организации и международные органы управления,
- иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

1.2 Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики

Вид практики для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов» - производственная практика. Согласно Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 года № 1518, Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» в полном объеме относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Тип производственной практики - Научно-исследовательская работа (НИР).

Способом проведения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР), входящей в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов» является стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории г. Краснодар.

Как правило, *местом проведения практики* выбираются органы

местного муниципального или государственного управления, государственные и муниципальные предприятия и другие бюджетные учреждения.

Определение места прохождения производственной практики для студентов зависит от предмета аналитического интереса обучающегося.

Основным требованием к месту прохождения практики является соответствие направления подготовки студента, профилю деятельности либо всего учреждения, либо одного из его подразделений в соответствии с заключенными договорами между академией и учреждениями, выбранными в качестве места прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения производственной практики учитывает состояние здоровья и требования доступности.

Форма проведения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) - дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

Руководство практикой осуществляется руководителем практики от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - руководитель практики от кафедры) и руководителем (руководителями) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от организации).

1.3 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или в академических часах

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов».

Общая трудоемкость производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) составляет 9 зачетных единиц (324 часа), 6 недель, в том числе:

- для очной формы обучения:

3 ¹/₃ недели на 1 курсе (2 семестр) и 2 ²/₃ недели на 2 курсе (4 семестр);

- для заочной формы обучения:

1 ²/₃ недели на 2 курсе (3 семестр) и 4 ²/₃ недели на 3 курсе (5 семестр).

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов». Общая трудоемкость производственной практики представлена в таблице 1.1

Таблица 1.1 - Объем производственной практики

Вид производственной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	2,4 семестр	3,5 семестр
Общая трудоемкость (часы, зачетные единицы)	324/9	324/9
Контактная работа обучающихся с преподавателем (контактные часы), всего	162,6/4,52	162,6/4,52
практические занятия (ПЗ)	162/4,50	162/4,50
Контактная работа по промежуточной аттестации (КАЭ)	0,6/0,02	0,6/0,02
Самостоятельная работа в семестре, всего:	161,4/4,48	161,4/4,48
Вид итогового контроля по практике	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

1.4 Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (Научно-исследовательская работа (НИР) входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов». Обучающиеся очной формы обучения проходят производственную практику (Научно-исследовательская работа (НИР) на

1 курсе во 2 семестре и на 2 курсе в 4 семестре; заочной формы обучения – на 2 курсе в 3 семестре и на 3 курсе в 5 семестре.

Производственная практика (Научно-исследовательская работа (НИР)) является составной частью процесса практической подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов». Оценка уровня сформированности компетенции, необходимых для прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР)) представлены в таблице 1.2

Программа производственной практики базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в ходе изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

1 курс 2 семестр:

Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления (ОПК-1; ПК-18; ПК-20)

Психология и педагогика высшей школы (УК-3; ПК-20)

Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием (УК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-19)

Стратегия социально-экономического развития территорий (ПК-3; ПК-19)

Муниципальное управление и местное самоуправление (УК-2; ОПК-3; ПК-4)

Маркетинг территорий (УК-1; УК-2; ПК-2)

Организационная психология и теория организационного поведения (УК-3; ОПК-3; ПК-2)

2 курс 4 семестр

Управление в социальной сфере (УК-1; УК-3; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4)

Государственная политика и управление на региональном уровне (ОПК-3;

ПК-3; ПК-4)

Государственные и муниципальные финансы (ОПК-3; ПК-3; ПК-4)

Управление государственной и муниципальной собственностью (УК-2; ПК-2; ПК-4)

Иностранный язык в профессиональной сфере (ОПК-2; ПК-18; ПК-20)

Управление проектами в государственном и муниципальном управлении (УК-2; ПК-3; ПК-19)

Современные тенденции экономического развития территорий (УК-1; ПК-19; ПК-20)

История государственных органов и учреждений России (УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ПК-20)

Кадровое обеспечение муниципального управления (ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-19)

Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в профессиональной сфере (УК-3; ПК-18; ПК-19; ПК-20)

<ul style="list-style-type: none"> - Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; - Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности; <p>Навыками работы с различными информационными источниками.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. - Критерии научности. - Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. - Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. - Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Основные требования, предъявляемые к научно- исследовательской работе, основы анализа и синтеза. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. - Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения. - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Развить первичные навыки самостоятельной научно- исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения; 	
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. - Критерии научности. - Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. - Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. - Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Основные требования, предъявляемые к научно- исследовательской работе, основы анализа и синтеза. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. - Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком 	<p>Высокий уровень (отлично)</p>

	<p>науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Развить первичные навыки самостоятельной научно- исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; - Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; - Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности; <p>Навыками работы с различными информационными источниками.</p>	
ОК -3 - Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. - Критерии научности. - Основные виды научных исследований. - Основные этапы научного исследования. - Методы научного исследования их классификацию и содержание. - Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. - Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Основные требования, предъявляемые к научно- исследовательской работе, общие методы научного исследования; 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. - Критерии научности. - Основные виды научных исследований. - Основные этапы научного исследования. - Методы научного исследования их классификацию и содержание. - Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. - Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Основные требования, предъявляемые к научно- исследовательской работе, общие методы научного исследования; 	Низкий (пороговый) уровень (удовлетворительно)
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. - Критерии научности. - Основные виды научных исследований. - Основные этапы научного исследования. - Методы научного исследования их классификацию и содержание. - Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. - Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Основные требования, предъявляемые к научно- исследовательской работе, общие методы 	Средний уровень (хорошо)

<ul style="list-style-type: none"> - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Выбирать тему исследования; - Определять структуру и составлять план работы, осуществлять сбор и обработку информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; - Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; <p>Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.</p>	<p>научного исследования;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения. - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Выбирать тему исследования; - Определять структуру и составлять план работы, осуществлять сбор и обработку информации; 	
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. - Критерии научности. - Основные виды научных исследований. - Основные этапы научного исследования. - Методы научного исследования их классификацию и содержание. - Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. - Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Основные требования, предъявляемые к научно- исследовательской работе, общие методы научного исследования; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения. - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Выбирать тему исследования; 	<p>Высокий уровень (отлично)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Определять структуру и составлять план работы, осуществлять сбор и обработку информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; - Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; <p>Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.</p>	
<i>ОПК - 1 Способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности</i>		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; - Механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Методологии исследования социально-экономических и политических процессов. Принципы целеполагания, виды и методы планирования; - Виды государственных решений и методы их принятия; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; - Принципы планирования и организации деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Выполнять индивидуальный план и организовывать деятельность. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; - Механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Методологии исследования социально-экономических и политических процессов. Принципы целеполагания, виды и методы планирования; - Виды государственных решений и методы их принятия; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; - Принципы планирования и организации деятельности. 	<p><i>Низкий (пороговый) уровень (удовлетвори тельно)</i></p>

<p>- Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; Методами научного исследования.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; - Механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Методологии исследования социально-экономических и политических процессов. Принципы целеполагания, виды и методы планирования; - Виды государственных решений и методы их принятия; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; - Принципы планирования и организации деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Выполнять индивидуальный план и организовывать деятельность. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения; 	<p><i>Средний уровень (хорошо)</i></p>
---	---	--

	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; - Механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Методологии исследования социально-экономических и политических процессов. Принципы целеполагания, виды и методы планирования; - Виды государственных решений и методы их принятия; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; - Принципы планирования и организации деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Выполнять индивидуальный план и организовывать деятельность. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; - Методами научного исследования. 	<p>Высокий уровень (отлично)</p>
--	---	---

ОПК-2 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности

Знать:	Знать:	Низкий
--------	--------	--------

<ul style="list-style-type: none"> - Основные способы словообразования; - Лексический минимум терминологического характера, в том числе в области узкой специализации; - Лексику общенаучной тематики; - Основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи; - Особенности научного стиля речи; - Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высказываться в связи с предложенной коммуникативной задачей на темы общенаучного и профессионального характера; - Логично и последовательно выражать свою мысль/мнение в связи с предложенной ситуацией общения; - Вести двусторонний диалог-расспрос в рамках изучаемой тематики; - Участвовать в управляемой дискуссии на темы, связанные со специальностью; - Понимать на слух устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изучаемых тем общенаучного и профессионального характера; - Читать и понимать со словарем литературу по широкому и узкому профилю изучаемой специальности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками устной коммуникации и применять их для общения на темы учебного, общенаучного и профессионального общения; - Основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях; - Владеть навыками публичной речи (устное сообщение, доклад); - Основными приемами аннотирования, реферирования - Литературы по специальности; - Основами публичной речи – делать подготовленные сообщения, доклады, выступать на научных конференциях. 	<ul style="list-style-type: none"> - Основные способы словообразования; - Лексический минимум терминологического характера, в том числе в области узкой специализации; - Лексику общенаучной тематики; - Основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи; - Особенности научного стиля речи; - Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные способы словообразования; - Лексический минимум терминологического характера, в том числе в области узкой специализации; - Лексику общенаучной тематики; - Основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи; - Особенности научного стиля речи; - Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высказываться в связи с предложенной коммуникативной задачей на темы общенаучного и профессионального характера; - Логично и последовательно выражать свою мысль/мнение в связи с предложенной ситуацией общения; - Вести двусторонний диалог-расспрос в рамках изучаемой тематики; - Участвовать в управляемой дискуссии на темы, связанные со специальностью; - Понимать на слух устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изучаемых тем общенаучного и профессионального характера; - Читать и понимать со словарем литературу по широкому и узкому профилю изучаемой специальности <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные способы словообразования; - Лексический минимум терминологического характера, в том числе в области узкой специализации; - Лексику общенаучной тематики; - Основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи; - Особенности научного стиля речи; - Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высказываться в связи с предложенной коммуникативной задачей на темы общенаучного и профессионального характера; - Логично и последовательно выражать свою мысль/мнение в связи с предложенной ситуацией общения; - Вести двусторонний диалог-расспрос в рамках изучаемой тематики; - Участвовать в управляемой дискуссии на темы, связанные со специальностью; - Понимать на слух устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изучаемых тем общенаучного и профессионального характера; 	<p><i>(пороговый) уровень (удовлетвори тельно)</i></p> <p><i>Средний уровень (хорошо)</i></p> <p><i>Высокий уровень (отлично)</i></p>
---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Читать и понимать со словарем литературу по широкому и узкому профилю изучаемой специальности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками устной коммуникации и применять их для общения на темы учебного, общенаучного и профессионального общения; - Основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях; - Владеть навыками публичной речи (устное сообщение, доклад); - Основными приемами аннотирования, реферирования - Литературы по специальности; - Основами публичной речи – делать подготовленные сообщения, доклады, выступать на научных конференциях. 	
<p><i>ОПК-3 Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</i></p>		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Основы социальной политики государства, особенности ее 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Основы социальной политики государства, особенности ее проведения, трудности реализации и пути преодоления; - Основные модели социальной политики; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике 	<p><i>Низкий (пороговый) уровень (удовлетвори тельно)</i></p>

<p>проведения, трудности реализации и пути преодоления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные модели социальной политики; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; - Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе; - Управлять процессом самообразования; - Выделять приоритетные направления социальной политики; - Сопоставлять различные теоретические схемы реализации социальной политики, оценивать их применимость в конкретных условиях. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - Современной научной методологией исследования проблем управления; - Методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положения теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Основы социальной политики государства, особенности ее проведения, трудности реализации и пути преодоления; - Основные модели социальной политики; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; - Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе; - Управлять процессом самообразования; - Выделять приоритетные направления социальной политики; - Сопоставлять различные теоретические схемы реализации социальной политики, оценивать их применимость в конкретных условиях. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения. 	<p><i>Средний уровень (хорошо)</i></p>
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положения теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; 	<p><i>Высокий уровень (отлично)</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Основы социальной политики государства, особенности ее проведения, трудности реализации и пути преодоления; - Основные модели социальной политики; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; - Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе; - Управлять процессом самообразования; - Выделять приоритетные направления социальной политики; - Сопоставлять различные теоретические схемы реализации социальной политики, оценивать их применимость в конкретных условиях. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - Современной научной методологией исследования проблем управления; - Методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях. 	
<i>ПК-1 Владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</i>		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положения теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом. - Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положения теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом. - Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом. - Основы кадрового планирования в организации. - Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации. <p>Основные принципы командообразования</p>	<p><i>Низкий (пороговый) уровень (удовлетвори тельно)</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> - Основы кадрового планирования в организации. - Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации. - Основные принципы командообразования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; <p>Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управлять процессом самообразования - Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал - Развить коммуникационные навыки. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - современной научной методологией исследования проблем управления; - методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами разработки и реализации концепции управления персоналом, методами разработки кадровой политики организации методами кадрового планирования и контроллинга; - Навыками работы с различными людьми. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положения теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом. - Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом. - Основы кадрового планирования в организации. - Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации. <p>Основные принципы командообразования</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; <p>Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управлять процессом самообразования - Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал - Развить коммуникационные навыки. 	<p><i>Средний уровень (хорошо)</i></p>
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; 	<p><i>Высокий уровень (отлично)</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положения теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом. - Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом. - Основы кадрового планирования в организации. - Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации. - Основные принципы командообразования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; <p>Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управлять процессом самообразования - Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал - Развить коммуникационные навыки. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - современной научной методологией исследования проблем управления; - методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами разработки и реализации концепции управления персоналом, методами разработки кадровой политики организации методами кадрового планирования и контроллинга; - Навыками работы с различными людьми. 	
ПК-2 Владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления; - Историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России; - Правовые основы противодействия коррупции; - Методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике; - Знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности; - Знать предназначение и содержание основных стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать процессы разработки стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать особенности управления ЧР в экономике знаний; - Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества; 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления; - Историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России; - Правовые основы противодействия коррупции; - Методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике; - Знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности; - Знать предназначение и содержание основных стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать процессы разработки стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать особенности управления ЧР в экономике знаний; - Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества; - Знать особенности разработки стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями; 	<p>Низкий (пороговый) уровень (удовлетворительно)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Знать особенности разработки стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями; - Систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - Социальную специфику развития общества, - Закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня; - Использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования государственной службы; - Проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; 	<ul style="list-style-type: none"> - Систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - Социальную специфику развития общества, - Закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей. 	
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления; - Историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России; - Правовые основы противодействия коррупции; - Методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике; - Знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности; - Знать предназначение и содержание основных стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать процессы разработки стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать особенности управления ЧР в экономике знаний; - Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества; - Знать особенности разработки стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями; - Систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - Социальную специфику развития общества, - Закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня; - Использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования государственной службы; - Проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; 	<p><i>Средний уровень (хорошо)</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> - Уметь адекватно интерпретировать результаты научных исследований; - Уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации; - Четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления; - Уметь оценивать эффективность и результативность стратегий УЧР - уметь оценивать эффективность и результативность стратегий управления знаниями и инновациями; - Уметь спланировать и реализовать программу УЧР в организации анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правовой терминологией; - Навыками применения законодательства при решении практических задач; - Приемами и методами исследования коррупции как социального явления; - Навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет. - Владеть навыками проведения исследования управления человеческими ресурсами в конкретной компании - Владеть навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами - Владеть навыками проведения исследования управления знаниями и инновациями в конкретной компании - Владеть навыками разработки и реализации стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями 	<ul style="list-style-type: none"> - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Уметь адекватно интерпретировать результаты научных исследований; - Уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации; - Четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления; - Уметь оценивать эффективность и результативность стратегий УЧР - уметь оценивать эффективность и результативность стратегий управления знаниями и инновациями; - Уметь спланировать и реализовать программу УЧР в организации анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах. 	
<p>Навыками целостного подхода к анализу проблем общества.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления; - Историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России; - Правовые основы противодействия коррупции; - Методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике; - Знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности; - Знать предназначение и содержание основных стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать процессы разработки стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать особенности управления ЧР в экономике знаний; - Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества; - Знать особенности разработки стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями; - Систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - Социальную специфику развития общества, - Закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня; 	<p>Высокий уровень (отлично)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования государственной службы; - Проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Уметь адекватно интерпретировать результаты научных исследований; - Уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации; - Четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления; - Уметь оценивать эффективность и результативность стратегий УЧР - уметь оценивать эффективность и результативность стратегий управления знаниями и инновациями; - Уметь спланировать и реализовать программу УЧР в организации анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правовой терминологией; - Навыками применения законодательства при решении практических задач; - Приемами и методами исследования коррупции как социального явления; - Навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет. - Владеть навыками проведения исследования управления человеческими ресурсами в конкретной компании - Владеть навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами - Владеть навыками проведения исследования управления знаниями и инновациями в конкретной компании - Владеть навыками разработки и реализации стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями <p>Навыками целостного подхода к анализу проблем общества.</p>	
<p>ПК-3 Способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы теории планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Критерии оценки результативности управленческой деятельности; - Теоретические основы информационных технологий управления бизнес-процессами; - Математические методы построения информационных моделей управления бизнес-процессами; - Понятийный аппарат теории местного самоуправления; - Содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; - Основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Сущность, принципы управления государственными и муниципальными финансами; - Направления финансовой работы по пополнению доходов бюджетов всех уровней; - Пути рационального использования бюджетных средств; - Основы теории организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование, организацию и распределение функций, полномочий и 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы теории планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии; - Содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов; - Сущность управления бизнес-процессами, цели этого вида деятельности, решаемые в его рамках задачи; - Критерии оценки результативности управленческой деятельности; - Теоретические основы информационных технологий управления бизнес-процессами; - Математические методы построения информационных моделей управления бизнес-процессами; - Понятийный аппарат теории местного самоуправления; - Содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; - Основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Сущность, принципы управления государственными и муниципальными финансами; - Направления финансовой работы по пополнению доходов бюджетов всех уровней; - Пути рационального использования бюджетных средств; - Основы теории организации; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы теории планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; 	<p>Низкий (пороговый) уровень (удовлетвори тельно)</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование, организацию и распределение функций, полномочий и 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы теории планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; 	<p>Средний уровень</p>

<p>ответственности между исполнителями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - Использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей; - Проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур; - Определять стратегические приоритеты развития организации; - Использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии; - Оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки применять общие и специальные методы экономических и статистических создавать и эксплуатировать информационные модели проекта; - Пользоваться программным обеспечением информационных технологий управления бизнес-процессами; - Обнаруживать логические и технические ошибки в информационной модели бизнес- процесса. - Использовать методологию и методы научного исследования; - Самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу; - Осуществлять сбор и обработку информации - использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование - - Оформлять научную работу. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического решения проблем муниципального управления; - Методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - Навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять 	<ul style="list-style-type: none"> - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Критерии оценки результативности управленческой деятельности; - Теоретические основы информационных технологий управления бизнес-процессами; - Математические методы построения информационных моделей управления бизнес- процессами; - Понятийный аппарат теории местного самоуправления; - Содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; - Основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Сущность, принципы управления государственными и муниципальными финансами; - Направления финансовой работы по пополнению доходов бюджетов всех уровней; - Пути рационального использования бюджетных средств; - Основы теории организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование, организацию и распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - Использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей; - Проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур; - Определять стратегические приоритеты развития организации; - Использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии; - Оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки применять общие и специальные методы экономических и статистических создавать и эксплуатировать информационные модели проекта; - Пользоваться программным обеспечением информационных технологий управления бизнес-процессами; - Обнаруживать логические и технические ошибки в информационной модели бизнес- процесса. - Использовать методологию и методы научного исследования; - Самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу; - Осуществлять сбор и обработку информации - использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование - - Оформлять научную работу. 	<p><i>(хорошо)</i></p>
---	---	------------------------

<p>их на практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Терминологией управления бизнес-процессов и информационных моделей управления бизнес-процессами; - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; - Поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению. - Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления - Владеть методами оценки результатов деятельности в изучаемой дисциплине. 		
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы теории планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Критерии оценки результативности управленческой деятельности; - Теоретические основы информационных технологий управления бизнес-процессами; - Математические методы построения информационных моделей управления бизнес- процессами; - Понятийный аппарат теории местного самоуправления; - Содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; - Основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Сущность, принципы управления государственными и муниципальными финансами; - Направления финансовой работы по пополнению доходов бюджетов всех уровней; - Пути рационального использования бюджетных средств; - Основы теории организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование, организацию и распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между 	<p style="text-align: center;">Высокий уровень (отлично)</p>

	<p>исполнителями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - Использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей; - Проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур; - Определять стратегические приоритеты развития организации; - Использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии; - Оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки применять общие и специальные методы экономических и статистических создавать и эксплуатировать информационные модели проекта; - Пользоваться программным обеспечением информационных технологий управления бизнес-процессами; - Обнаруживать логические и технические ошибки в информационной модели бизнес- процесса. - Использовать методологию и методы научного исследования; - Самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу; - Осуществлять сбор и обработку информации - использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического решения проблем муниципального управления; - Методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - Навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике; - Терминологией управления бизнес-процессов и информационных моделей управления бизнес-процессами; - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; - Поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению. - Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления - Владеть методами оценки результатов деятельности в изучаемой дисциплине. 	
ПК-4 Владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.; - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; цели и задачи системы ГМУ; методы и средства ГМУ; современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований основные современные экономические концепции, методологии исследования социально-экономических и политических процессов; принципы целеполагания, виды и методы планирования; виды государственных решений и методы их принятия, понятийный аппарат теории местного самоуправления; содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; основные методы муниципального управления и особенности их применения; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Факты, принципы, процессы и общие концепции в области управления в социальной сфере; нормативную базу функционирования и развития отраслей социальной сферы; эволюцию и основные направления реформирования отраслей социальной сферы; цели, задачи модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации; - Методологию научного исследования в государственном и муниципальном управлении; - Понятия и сущность анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; принципы целеполагания и планирования; методы анализа и государственного планирования. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.; - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; цели и задачи системы ГМУ; методы и средства ГМУ; современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований основные современные экономические концепции, методологии исследования социально-экономических и политических процессов; принципы целеполагания, виды и методы планирования; виды государственных решений и методы их принятия, понятийный аппарат теории местного самоуправления; содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; основные методы муниципального управления и особенности их применения; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Факты, принципы, процессы и общие концепции в области управления в социальной сфере; нормативную базу функционирования и развития отраслей социальной сферы; эволюцию и основные направления реформирования отраслей социальной сферы; цели, задачи модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации; - Методологию научного исследования в государственном и муниципальном управлении; - Понятия и сущность анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; принципы целеполагания и планирования; методы анализа и государственного планирования. 	<p>Низкий (пороговый) уровень (удовлетвори тельно)</p>
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.; - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их 	<p>Средний уровень (хорошо)</p>

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии, анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; - уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики; - Использовать основные положения и методы экономической науки в профессиональной деятельности; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; анализировать и оценивать социальные и экономические программы; - Вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу; - Успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления в социальной сфере; - Осуществлять сбор и обработку информации, использовать методологию и методы научного исследования; - Обосновывать подходы к анализу и планированию; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов при планировании; - Осуществлять анализ конкурентной среды региона. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; - Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; - владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического решения проблем муниципального управления. - Культурой мышления, способностью к восприятию анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее достижения 	<p>классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; цели и задачи системы ГМУ; методы и средства ГМУ; современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований основные современные экономические концепции, методологии исследования социально-экономических и политических процессов; принципы целеполагания, виды и методы планирования; виды государственных решений и методы их принятия, понятийный аппарат теории местного самоуправления; содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; основные методы муниципального управления и особенности их применения; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Факты, принципы, процессы и общие концепции в области управления в социальной сфере; нормативную базу функционирования и развития отраслей социальной сферы; эволюцию и основные направления реформирования отраслей социальной сферы; цели, задачи модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации; - Методологию научного исследования в государственном и муниципальном управлении; - Понятия и сущность анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; принципы целеполагания и планирования; методы анализа и государственного планирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии, анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; - уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики; - Использовать основные положения и методы экономической науки в профессиональной деятельности; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; анализировать и оценивать социальные и экономические программы; - Вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу; - Успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления в социальной сфере; - Осуществлять сбор и обработку информации, использовать методологию и методы научного исследования; - Обосновывать подходы к анализу и планированию; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов при планировании; - Осуществлять анализ конкурентной среды региона. 	
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. - Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению. - Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления. - Навыками проведения экспертизы социальных проектов; методами, средствами и технологиями эффективного управления в социальной сфере; - Навыками работы с различными информационными источниками; - Практически освоить общие методы научных исследований в государственном и муниципальном управлении; Навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков. 		
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.; - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; цели и задачи системы ГМУ; методы и средства ГМУ; современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований основные современные экономические концепции, методологии исследования социально-экономических и политических процессов; принципы целеполагания, виды и методы планирования; виды государственных решений и методы их принятия, понятийный аппарат теории местного самоуправления; содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; основные методы муниципального управления и особенности их применения; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Факты, принципы, процессы и общие концепции в области управления в социальной сфере; нормативную базу функционирования и развития отраслей социальной сферы; эволюцию и основные направления реформирования отраслей социальной сферы; цели, задачи модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации; - Методологию научного исследования в государственном и муниципальном управлении; - Понятия и сущность анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; принципы целеполагания и планирования; методы анализа и государственного планирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии, анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - разрабатывать программы социально- экономического развития муниципального хозяйства; - уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики; - Использовать основные положения и методы экономической науки в профессиональной деятельности; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; 	<p>Высокий уровень (отлично)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; анализировать и оценивать социальные и экономические программы; - Вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу; - Успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления в социальной сфере; - Осуществлять сбор и обработку информации, использовать методологию и методы научного исследования; - Обосновывать подходы к анализу и планированию; применять методы, необходимые для прогнозирования социально- экономических процессов при планировании; - Осуществлять анализ конкурентной среды региона. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; - Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; - владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического решения проблем муниципального управления. - Культурой мышления, способностью к восприятию анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее достижения - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитическом обеспечении деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. - Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению. - Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления. - Навыками проведения экспертизы социальных проектов; методами, средствами и технологиями эффективного управления в социальной сфере; - Навыками работы с различными информационными источниками; - Практически освоить общие методы научных исследований в государственном и муниципальном управлении; <p>Навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков.</p>	
ПК-18 Владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные теории мыслительного процесса; - Основные направления интеллектуализации обработки информации, виды прикладных задач; - Основные методы и средства аналитической деятельности; - Специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные теории мыслительного процесса; - Основные направления интеллектуализации обработки информации, виды прикладных задач; - Основные методы и средства аналитической деятельности; - Специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. 	Низкий (пороговый) уровень (удовлетворительно)
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные положения теоретического знания при постановке проблемы и ее решении; - Анализировать, выделять особенности и комбинировать методы теоретического мышления; - Применять на практике методы аналитической работы и научных исследований. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами теоретического и абстрактного мышления; инструментами анализа и синтеза моделей с прецедентной начальной информацией; - Инструментами комбинирования алгоритмов теоретизирования, анализа и синтеза; - Способностью готовить аналитические материалы для разработки и оценки мероприятий в сфере государственного и муниципального управления. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные теории мыслительного процесса; - Основные направления интеллектуализации обработки информации, виды прикладных задач; - Основные методы и средства аналитической деятельности; - Специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные положения теоретического знания при постановке проблемы и ее решении; - Анализировать, выделять особенности и комбинировать методы теоретического мышления; - Применять на практике методы аналитической работы и научных исследований. 	Средний уровень (хорошо)
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные теории мыслительного процесса; - Основные направления интеллектуализации обработки информации, виды прикладных задач; - Основные методы и средства аналитической деятельности; - Специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. 	Высокий уровень (отлично)

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные положения теоретического знания при постановке проблемы и ее решении; - Анализировать, выделять особенности и комбинировать методы теоретического мышления; - Применять на практике методы аналитической работы и научных исследований. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами теоретического и абстрактного мышления; инструментами анализа и синтеза моделей с прецедентной начальной информацией; - Инструментами комбинирования алгоритмов теоретизирования, анализа и синтеза; <p>Способностью готовить аналитические материалы для разработки и оценки мероприятий в сфере государственного и муниципального управления.</p>	
ПК-19 Владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль экономики в современном обществе; - Основные понятия, определения и закономерности развития экономики общественного сектора; - Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - Основы российской налоговой системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - Оценивать общеэкономические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - Решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - Искать и собирать финансовую и экономическую информацию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль экономики в современном обществе; - Основные понятия, определения и закономерности развития экономики общественного сектора; - Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - Основы российской налоговой системы. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль экономики в современном обществе; - Основные понятия, определения и закономерности развития экономики общественного сектора; - Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - Основы российской налоговой системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - Оценивать общеэкономические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - Решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - Искать и собирать финансовую и экономическую информацию. 	<p style="text-align: center;">Низкий (пороговый) уровень (удовлетвори тельно)</p> <p style="text-align: center;">Средний уровень (хорошо)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Анализировать результаты и обосновывать полученные выводы; - Навыками обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль экономики в современном обществе; - Основные понятия, определения и закономерности развития экономики общественного сектора; - Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - Основы российской налоговой системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - Оценивать общеэкономические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - Решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - Искать и собирать финансовую и экономическую информацию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - Анализировать результаты и обосновывать полученные выводы; - Навыками обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей. 	<p>Высокий уровень (отлично)</p>
<p>ПК-20 Владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности</p>		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; - Систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - Правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; - Систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - Правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития 	<p>Низкий (пороговый) уровень (удовлетвори тельно)</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - Анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально- культурных, психологических, профессиональных знаний. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; - Систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - Правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - Анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств. 	<p>Средний уровень (хорошо)</p>
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; 	<p>Высокий уровень (отлично)</p>

	<ul style="list-style-type: none">- Систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;- Правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- Анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);- Анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- Навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально- культурных, психологических, профессиональных знаний.	
--	---	--

2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1 Обязанности кафедры в организации практики

Перед проведением практики выпускающая кафедра Государственного и корпоративного управления проводит собрание студентов, на котором проводится инструктаж по технике безопасности, и излагаются общие организационные вопросы. Студентам выдаются договора, установленного образца (в 2 экземплярах), которые заключаются с государственным или муниципальным учреждением, предприятием, или иной бюджетной организацией, являющимся базой практики. На основании заключенных договоров, сданных в 1 экз. на кафедру (2 экз. остается в государственном или муниципальном учреждении), кафедра составляет приказ о прохождении студентами практики.

Студенты знакомятся с приказом ректора о прохождении практики, местами ее прохождения, сроками проведения, руководителями практики от академии, порядком прохождения инструктажей по технике безопасности, перечнем документов, предоставляемых в организацию являющуюся базой практики, перечнем отчетных документов, обязательных для сдачи на кафедру.

Руководство практикой осуществляется предприятием и профилирующей кафедрой Государственного и корпоративного управления. Руководителем практики являются от академии назначаются научно-педагогические работники кафедры, назначенные приказом ректора академии, который дает студентам общие рекомендации о порядке прохождения практики, принимает меры по созданию нормальных условий для ее выполнения.

Студенты направляются на практику без оплаты расходов со стороны образовательной организации.

Студентам перед началом практики выдается задание на практику установленного образца. Данный документ служит основанием для отражения информации, связанной с характеристикой работы студента в период практики

и отзывом на него руководителя практики от предприятия. Руководитель практики от академии на данном бланке по итогам сдачи отчета оформляет краткий отзыв на работу и выставляет оценку. При прохождении практики руководители от государственной или муниципальной организации контролируют:

- фактические сроки пребывания студентов на практике;
- наличие документов, определяющих порядок прохождения практики (приказы о зачислении на практику, планы-графики, документы, удостоверяющие проведение инструктажа по технике безопасности и др.);
- соблюдение графиков выполнения работы по сбору материалов;
- условия труда, быта и отдыха студентов.

Объем и содержание отчета должен соответствовать данной программе. Отчет проверяется и подписывается руководителем практики от организации (государственного или муниципального учреждения), после чего им дается отзыв о прохождении студентом практики.

Подписи руководителей от организации (государственного или муниципального учреждения) в отчете (на титульном листе отчета) и отзыве должны быть заверены печатью от организации (государственного или муниципального учреждения). По возвращению с практики студент сдает руководителю практики от академии отчет для проверки полноты, правильности и качества их выполнения. Защита отчетов по практике организуется кафедрой не позднее 7 дней после завершения практики или начала учебного года.

Защита любого вида практики оценивается в форме зачёта с оценкой по 4-х бальной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка проставляется в зачетной книжке. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите, считается не выполнившим учебный план.

2.2 Обязанности студента

При прохождении практики обучающийся должен соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии в учреждении (на предприятии), изучить научно-методическую литературу по исследуемой проблеме.

Изучив программу практики и собрав необходимый материал для выполнения отчета, обучающийся должен обобщить и отразить результаты работы в отчете о практике. Объем и содержание отчета должно соответствовать данной программе. Отчет, по производственной практике проверяется и подписывается руководителем практики от государственного или муниципального учреждения (предприятия или иной бюджетной организации), после чего им дается отзыв о прохождении студентом практики.

Подписи руководителей от организации (государственного или муниципального учреждения), на титульном листе отчета и бланке направления на практику должны быть заверены печатью данного учреждения.

2.3 Обязанности руководителя практики от предприятия

Организовать проведение со студентом-практикантом инструктажа по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации.

Ознакомить студента с Правилами внутреннего распорядка дня и контролировать их соблюдение.

Предоставить студенту-практиканту рабочее место, обеспечивающее наибольшую эффективность прохождения практики в соответствии с утвержденной программой и заданием кафедры.

Создать необходимые условия для приобретения студентом в период практики навыков самостоятельной работы по избранной специальности.

Предоставить студенту-практиканту возможность пользоваться

специальной литературой, инструктивными материалами, положениями, уставом и другими документами организации (государственного или муниципального учреждения).

Вносить предложения о поощрении отличившегося на работе студента либо наложения дисциплинарного взыскания при нарушении Правил внутреннего распорядка дня и сообщить об этом ректору (руководителю учреждения) образовательной организации. После окончания практики дать краткую характеристику работы студента.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Структура и содержание производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР))

Содержанием производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР)) является выполнение задания по практике, которое выдается руководителями практики от академии совместно с руководителем практики от предприятия (организации). В таблице 3.1

Инструктаж обучающихся

Инструктаж обучающихся является важнейшим мероприятием по организации производственной практики обучающихся, от качества, проведения которого во многом зависит качество практики в целом, отношение обучающихся к практике, учебная и производственная дисциплина.

Инструктаж имеет целью:

- информировать обучающихся о сроках, целях и задачах практики;
- довести до студентов примерное распределение фонда рабочего времени в период практики;
- информировать обучающихся о местах прохождения практики и о руководителях практики от академии;
- довести до сведения особенности прохождения практики на конкретном хозяйствующем субъекте;
- установить время и место сбора студентов на предприятии;
- сообщить требования по ведению дневников практики и написанию отчета;
- напомнить обучающимся, какие документы они должны иметь при себе на период практики на предприятии (договор на прохождение практики (Приложение Б); направление на практику (приложение В));
- выдать студентам программу практики и индивидуальные задания на практику;

Таблица 3.1 – График прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР))

№ п/п	Раздел (этапы практики)	Виды научно-исследовательской и производственной работы, на практике включая самостоятельную работу (трудоемкость в часах)					Формируемые компетенции	Формы текущего и промежуточного контроля
		инструктаж	выполнение заданий	сбор материалов	самостоятельная работа	итого		
Очная форма обучения								
1 курс 2 семестр								
1	Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	2				2	ОПК-2	Пункт отчета по практике
2	Научно-исследовательский этап	2	35	40	70	147	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
3	Отчетный этап		6	5	20	31	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
Итого за 1 курс 2 семестр		4	41	45	90	180		
2 курс 4 семестр								
1	Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	2				2	ОПК-2	Пункт отчета по практике
2	Научно-исследовательский этап	2	20	38	60	120	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт

								отчета по практике
3	Отчетный этап		5	5	12	22	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
Итого за 2 курс 4 семестр		4	25	43	72	144		
Всего		8	66	88	162	324		
Заочная форма обучения								
2 курс 3 семестр								
1	Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	2				2	ОПК-2	Пункт отчета по практике
2	Научно-исследовательский этап	2	10	15	30	57	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
3	Отчетный этап		2	5	6	13	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
Итого за 2 курс 3 семестр		4	12	20	36	72		
3 курс 5 семестр								
1	Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	2				2	ОПК-2	Пункт отчета по практике
2	Научно-исследовательский этап	2	45	60	100	207	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18;	Проверка раздела отчета (индивидуального

							ПК-19; ПК-20	задания). Пункт отчета по практике
3	Отчетный этап		7	10	26	43	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
Итого за 2 курс 4 семестр		4	52	70	126	252		
Всего		8	64	90	162	324		

Примечание: на всех этапах практики обучающийся должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от преподавателей и работников предприятия.

- в обязательном порядке, под роспись осветить вопросы соблюдения студентами правил техники безопасности и охраны труда (обеспечения безопасности жизнедеятельности) во время практики в хозяйствующем субъекте.

Осветить вопросы режима работы предприятия, правила внутреннего распорядка, учебно-производственной и этико-моральной дисциплины обучающихся во время практики.

Научно-исследовательский этап

Содержание научно-исследовательской этапа производственной практики обучающегося определяется, исходя из научного направления исследования, носит исключительно индивидуальный характер.

Руководство общей программой научно-исследовательской работы (далее по тексту НИР) обучающихся осуществляется руководителем, назначаемым из числа научно-педагогических работников, который руководит и индивидуальной частью программы (написание доклада, реферата, статьи). Выполнение НИР структурно состоит из следующих этапов таблица 3.2.

В процессе выполнения НИР, рекомендовано применение следующих технологий:

- сбор, изучение и анализ материалов исследований;
- обоснование цели и задач исследования и подготовка развернутого плана работы на основе обработки, интерпретации и обобщения изученного материала;
- разработка методологических и теоретических основ исследования (актуальность, научная и практическая значимость, принципы и методы работы);
- написание текста работы и его редактирование;
- составление библиографического списка источников.

Обучающиеся при проведении научно-исследовательской работы знакомятся с организацией работы, овладевают методикой проведения наблюдений, учёта и анализа. Конкретная тема и план НИР предварительно согласуются обучающимся с руководителем в соответствии с отраслевой принадлежностью объекта исследования (базы практики).

Таблица 3.2 - Этапы выполнения научно-исследовательской работы обучающимися производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР))

Разделы научно-исследовательской работы	Виды научно-исследовательской работы, включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1. Планирование работы и постановка научной задачи	Выбор темы научно-исследовательской работы. Составление плана работы, сбор материалов по теме. Обзор литературы по теме исследования. Определение объекта и предмета исследования. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы, характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать. Подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования	Индивидуальный план работы.
2. Обработка результатов и составление отчетов	Проведение научно-исследовательской работы согласно индивидуальному плану под руководством научного руководителя. Подробный обзор литературы по теме исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках исследования. Получение промежуточных результатов. Оформление результатов для презентации на научно-практических семинарах и конференциях. Подготовка тезисов статей и статей для публикаций	Выполнение индивидуального плана работы
3. Формулирование выводов и оформление результатов исследования	Получение результатов, формулировка выводов и рекомендаций в избранной сфере исследования. Разработка рекомендаций по практическому применению результатов научной работы. Участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах	Выполнение плана НИР. Защита отчета, презентация основных положений или публикация тезисов доклада

Таким образом, выполнение научно-исследовательской работы формирует содержательную часть отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР)).

Примерная тематика научно-исследовательской работы обучающихся, необходимая для выполнения отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР)), может быть представлена следующим перечнем:

- 1 Рыночные механизмы в системе государственного контроля.
- 2 Государственно-частное партнерство как инструмент государственного регулирования экономики.
- 3 Реформирование системы местного самоуправления в РФ.
- 4 Развитие экономических основ местного самоуправления.
- 5 Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения в условиях реализации реформы местного самоуправления.
- 6 Политическое представительство бизнеса в муниципальном управлении и местном самоуправлении.
- 7 Проблемы реализации полномочий органов муниципального управления по управлению социальной сферой.
- 8 «Лучшие практики» в управлении социальной сферой.
- 9 Совершенствование государственного управления социальной сферой (на примере культуры, образования, здравоохранения, ЖКХ и др.).
- 10 Совершенствование государственного управления рынком труда (в Российской Федерации, субъекте Федерации).
- 11 Оценка качества производства государственных (муниципальных) услуг (на уровне РФ, субъекта Федерации, муниципального образования; для отдельной отрасли социальной сферы).
- 12 Бюджетирование, ориентированное на результат, как инструмент повышения эффективности бюджетных организаций.
- 13 Проблемы разработки и внедрения «эффективного контракта» в бюджетных организациях социальной сферы.

Более развернутая тематика научно-исследовательской работы обучающихся, необходимая для выполнения отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР) представлена в Приложении А.

Отметим, что *обучающийся, может самостоятельно сформулировать тематику НИР, выходящую за рамки примерного перечня, но обязан согласовать ее с руководителем*, обосновать актуальность и взаимосвязь с областью профессиональной деятельности направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Таким образом, содержание научно-исследовательского раздела отчета по производственной практике за **1 курс 2 семестр по очной форме обучения** или **2 курс 3 семестр по заочной форме обучения**, может иметь следующий вид:

- 1 Развитие экономических основ местного самоуправления
 - 1.1 Нормативно-правовое регулирование местного самоуправления
 - 1.2 Социально-экономические инструменты регулирования местного самоуправления

Содержание научно-исследовательского раздела отчета по учебной практике для обучающихся на **очной форме 2 курс 4 семестр** или **заочной форме 3 курс 5 семестр**, может иметь следующий вид:

- 1 Развитие экономических основ местного самоуправления
 - 1.1 Обзор отечественной и зарубежной практики социально-экономического регулирования местного самоуправления
 - 1.2 Совершенствование механизмов социально-экономического регулирования местного самоуправления

В заключении подводится итог проведенного исследования.

В приложения выносятся объемные материалы расчётов, отчетная документация, статистические данные, которые были использованы в ходе выполнения отчета по практике.

3.2 Требования к оформлению отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР))

3.2.1 Общие требования к оформлению отчета по практике

Отчет по практике оформляется на русском языке. В тексте категорически запрещается применять:

- обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- для одного и того же понятия различные научно-технические термины (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов на русском языке;
- произвольные словообразования;
- сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также перечнем принятых сокращений в данном документе (помещаемом перед содержанием пояснительной записки);
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц и расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

В тексте документа числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами, а числа без обозначения единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами.

Согласно ГОСТу 7.32-2001 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ГОСТу Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления, а также требования к оформлению отчетов по практике, Академии ИМСИТ, текст печатается на одной стороне листа бумаги стандартного формата А4.

Отчет по практике должен быть представлен в форме текстового документа, выполненного автоматизированным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Текст работы должен быть выполнен с применением автоматической расстановки переносов. Названия разделов, подразделов, таблиц и рисунков отражаются без переноса.

Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта - 14 пт. Рекомендуемый тип шрифта для основного текста - Times New Roman.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое — 30 мм. правое – 10 мм., верхнее и нижнее — 20 мм.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту работы и равен 1,25 см. Выравнивание текста по ширине. Вне зависимости от способа выполнения работы качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток программ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При написании отчет по практике необходимо соблюдать равномерную плотность и четкость изображения по всему тексту. Все линии, буквы, цифры и знаки должны иметь одинаковую контрастность по всей работе.

Фамилии, наименования учреждений, организаций, фирм, наименования изделий и другие имена собственные в отчете по практике приводят на языке оригинала.

Допускается транслитеровать имена собственные и приводить наименования организаций в переводе на язык работы с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

Кавычки в тексте работы должны иметь вид «Текст» (печатные кавычки). Использование кавычек вида – “Текст” не допускается.

Использование кавычек вида “Текст” возможно лишь в случае двойного цитирования («Текст: “Текст1”«).

Страницы отчета по практике следует нумеровать арабскими цифрами,

соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки.

Титульный лист, содержание и первую страницу введения включают в общую нумерацию, но номер на странице не ставят.

Таким образом, номер страницы на данных листах не проставляется. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц. Проставление нумерации начинается со второго листа введения.

Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Нумерация страниц – автоматическая – внизу по центру страницы (простой номер 2). Расположение номера страницы должно быть на уровне не менее 10 мм от нижнего края листа. Рекомендуемый тип шрифта для номера страницы - Times New Roman. Цвет шрифта - черный, размер шрифта - 12 пт.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей отчета по практике, обозначенные арабскими цифрами без точки и расположенные с абзацного отступа.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

3.2.2 Требования к оформлению титульного листа

Титульный лист является первой страницей отчета по практике, предшествующей основному тексту. Размеры полей титульного листа те же, что и для текста работы (приложение Г).

На титульном листе должны быть размещены следующие реквизиты (сведения):

- а) наименование (полное и сокращенное) образовательной организации;
- б) наименование структурного подразделения (факультет, кафедра);
- в) вид документа (**отчет по практике**);
- г) наименование типа и вида практики;
- д) информация об объекте исследования (хозяйствующий субъект, по материалам которого выполнялась работа);
- е) номер (шифр) направления подготовки;
- ж) сведения об исполнителе работы (курс, форма обучения, группа, его фамилия, имя, отчество);
- и) должность, подпись, инициалы и фамилию руководителя от образовательной организации;
- к) должность, подпись, инициалы и фамилию руководителя от хозяйствующего субъекта (базы практики);
- л) место и год написания работы.

Наименование (полное и сокращенное) образовательной организации и наименование структурного подразделения (факультет, кафедра) приводят с прописной буквы по центру страницы через один межстрочный интервал (размер шрифта - 14 пт.)

Вид документа «Отчет по практике» приводят прописными буквами по центру страницы (размер шрифта - 18 пт.).

Наименование типа и вида практики приводят прописными буквами по центру строки, через один межстрочный интервал (размер шрифта - 16 пт.).

Информация об объекте исследования (хозяйствующий субъект, по материалам которого выполнялась работа) приводят в круглых скобках по центру страницы строчными буквами через один межстрочный интервал (размер шрифта - 12 пт.)

Шифр направления подготовки, печатают по центру страницы с

прописной буквы, без кавычек (размер шрифта - 12 пт.).

Сведения об исполнителе работы (курс, форма обучения, группа, его фамилия, имя, отчество) приводят с прописной буквы по центру страницы через один межстрочный интервал (размер шрифта - 12 пт.).

Сведения о руководителе от образовательной организации (должность, подпись, инициалы и фамилию руководителя) приводят с прописной буквы по центру страницы через один межстрочный интервал (размер шрифта - 12 пт.).

Сведения о руководителе (должность, подпись, инициалы и фамилию руководителя) от субъекта хозяйствования (базы практики) приводят с прописной буквы по центру страницы через один межстрочный интервал (размер шрифта - 12 пт.).

Сведения об исполнителе работы (курс, форма обучения, группа, его фамилия, имя, отчество) приводят с прописной буквы по центру страницы через один межстрочный интервал (размер шрифта - 12 пт.).

Место (город) и год написания работы приводят по центру в нижней части титульного листа, отделяя друг от друга запятой (размер шрифта - 14 пт.).

3.2.3 Требования к оформлению содержания

Каждую запись содержания оформляют как отдельный абзац, выровненный по ширине.

Номера страниц указывают выровненными по правому краю поля.

Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают прописными буквами в виде заголовка и располагают симметрично тексту (приложение Д).

Наименования, включенные в содержание, записывают с абзаца.

Наименования разделов записываются прописными буквами, подразделов и пунктов основной части отчет по практике – с прописной буквы с указанием номеров разделов и подразделов.

Цифры, обозначающие номера страниц (листов), с которых начинается раздел отчет по практике, следует располагать на расстоянии 15 мм от края листа, соблюдая разрядность цифр. Слово «стр.» не пишется.

Для удобства редактирования текста, рекомендуется выполнять содержание в невидимой таблице, так как тестовую часть содержания выравнивают по ширине, а страницы по правому нижнему краю.

3.2.4 Требования к заголовкам разделов отчета по практике

Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты. Разделы и подразделы работы должны иметь заголовки.

Заголовки разделов и подразделов основной части работы следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, разделы печатать прописными буквами, а подразделы с прописной буквы, не подчеркивать, без точки в конце.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Разделы отчет по практике должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа (1, 2 и т.д.).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела.

Номер подраздела состоит из номера раздела и пункта, разделенных точкой (1.1, 1.2, 1.3; 2.1, 2.2; 3.1 и т.д.). В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы, подразделы и пункты должны иметь заголовки, четко и кратко отражающие их содержание.

Заголовки следует писать через один пробел после номера раздела (подраздела и пункта) и располагать с абзацного отступа, выравнивая по ширине. Слово «Раздел» не пишется.

Слово «подраздел» или значок параграфа в названии не ставятся. В конце заголовка точка не ставится.

Заголовки разделов печатают прописными буквами, подразделов и пунктов печатают строчными буквами (кроме первой прописной).

Пример оформления:

2 ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «ПУД»

2.1 Организационно-правовая характеристика предприятия

Переносить слова в заголовках не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Первая буква названия подраздела должна располагаться под первой буквой названия раздела.

Расстояние между заголовком раздела и заголовком подраздела – два полуторных междустрочных интервала.

Расстояние между заголовком подраздела и текстом – один полуторный междустрочный интервал.

Расстояние между текстом и заголовком следующего подраздела – два полуторных междустрочных интервала.

Заголовки подразделов не должны выполняться в конце листа, необходимо, чтобы за ними следовало не менее трех строк текста, в противном случае – размещение производить на следующей странице.

Наименования таких структурных элементов работы, как «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая.

Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части отчет по практике начинают с новой страницы. Расстояние между перечисленными наименованиями и текстом составляет два полуторных

интервала.

3.2.5 Требования к изложению текста отчета по практике

Текст отчета по практике должен быть четким и не допускать различных толкований. При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова «необходимо», «следует», «требуется», «должен», «запрещается» и т.д. При изложении других положений следует применять слова - «могут быть», «как правило», «при необходимости», «в случае» и т.д.

При этом допускается использовать повествовательную форму изложения текста документа, например, «применяют», «указывают» и т.п.

В документах должны применяться научные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии - общепринятые в научной литературе.

В тексте не допускается:

- применять обороты разговорной речи, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия научные термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также установленными в данном положении;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

В тексте отчет по практике, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается применять математические знаки без числовых значений, например $>$ (больше), $<$ (меньше), $=$ (равно), \geq (больше или равно),

< (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент).

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире.

При необходимости ссылки в тексте работы на один из элементов перечисления вместо тире ставят строчные буквы русского алфавита со скобкой, начиная с буквы «а» (за исключением букв ё, э, й, о, ч. ъ, ы, ь). Простые и сложные перечисления отделяются точкой с запятой.

При наличии конкретного числа перечислений допускается перед каждым элементом перечисления ставить арабские цифры, после которых ставится скобка.

Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик.

Например:

В состав имущества организации входят:

- а) внеоборотные активы;*
- б) оборотные активы.*

Перечисления в тексте можно оформлять нумерованным и/или маркированным списком.

Маркированные списки используются при перечислении или выделении отдельных фрагментов текста. Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис (–) (другие символы маркера: •, v и т.п. не допускаются).

Нумерованные списки полезны в тех случаях, когда в тексте работы нужно сделать ссылки на пункты этого списка. В этом случае используют строчную букву (за исключением Ё, Э, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь) или цифру после которой ставится скобка.

После предложения, вводящего список, ставится двоеточие. Элементы списка пишутся со строчной буквы, если они составляют одно предложение с вводным предложением. Например:

Выделяют следующие виды стоимости:

- 1) рыночная стоимость;

2) инвестиционная стоимость.

Если элементы списка имеют самостоятельное значение (как правило, в этом случае после наименования элемента пишется его описание или объяснение), их записывают с прописной буквы и после каждого порядкового номера ставится точка. Например,

Активная часть бухгалтерского баланса представлена двумя разделами.

1. Первый раздел – внеоборотные активы, которые представляют собой...

2. Второй раздел – оборотные активы, которые включают...

В первом случае между элементами списка ставится точка с запятой (;), а во втором – точка.

3.2.6 Требования к оформлению иллюстраций

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице (по возможности ближе к соответствующим частям текста курсовой работы). На все иллюстрации в работе должны быть даны ссылки.

При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 2.2» и т. д.

Словом «рисунок» обозначаются все иллюстративные примеры, графики, диаграммы, схемы и т.п. Они располагаются, как правило, по центру страницы.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста работы. Не рекомендуется в отчете по практике приводить объемные рисунки.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией

арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения:
Рисунок А.3.

Рисунки нумеруются последовательно в пределах всей работы арабскими цифрами.

Допускается нумерация в пределах разделов работы. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: Рисунок 2.1.

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст).

Рисунок обязательно должен иметь название, которое располагается под рисунком по центру страницы и пишется с прописной буквы.

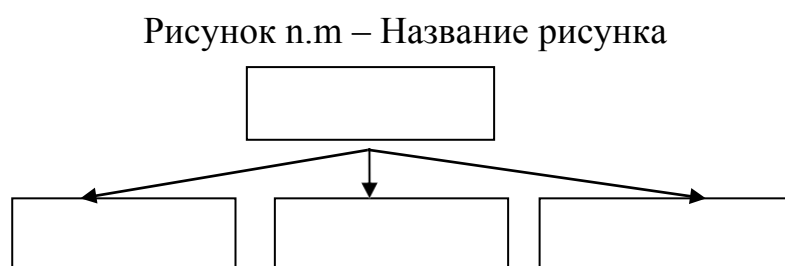
Между номером рисунка и названием ставится тире; точка в конце номера и названия рисунка не ставится. Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных.

Пример:

Рисунок 2 – Оформление таблицы

Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Образец оформления графического материала приведен в приложении Ж.



Источник: Российский статистический ежегодник. – М., 2023. С. 364.

Расстояние между текстом и рисунком должно составлять один полуторный междустрочный интервал.

После названия рисунка также необходим отступ в один полуторный междустрочный интервал.

Следует различать самостоятельно созданные – собственные рисунки (схемы, графики, диаграммы, составленные по данным из различных источников) и заимствованные из какого-либо источника; во втором случае под рисунком указывается ссылка на данный источник с обязательным указанием номера страницы.

Допускается при оформлении иллюстрационных материалов (схем, графиков, диаграмм) использование 12 размера шрифта и одинарного межстрочного интервала.

3.2.7 Требования по оформлению таблиц

Графический и цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную нумерацию для каждого вида материала, выполненную последовательно арабскими цифрами. Номер должен состоять из номера раздела и порядкового номера таблицы/рисунка, разделенного точкой, например «Таблица 1.2».

Допускается сквозная нумерация материалов в пределах всей работы. При этом обязательно делается надпись по левому краю «Таблица» с указанием порядкового номера и названия таблицы.

Фактический цифровой материал приводят в виде таблиц. Таблицы применяются для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Каждая таблица должна иметь название, которое должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Каждая таблица оформляется в соответствии с требованиями статистики, должна иметь четкий тематический заголовок, полностью соответствующий ее содержанию.

Название таблицы следует помещать над таблицей слева. Расстояние между текстом и названием таблицы – один полуторный междустрочный

интервал; между названием таблицы и её границей расстояние должно быть минимально. После таблицы также необходим отступ в один полуторный междустрочный интервал.

На все таблицы должны быть указания (ссылки) в тексте работы. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицы в зависимости от их размера следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или в начале следующей страницы. Слово «Таблица» указывают слева над таблицей без абзацного отступа с прописной буквы.

Далее указывают номер таблицы арабскими цифрами. В конце номера таблицы и названия таблицы точку не ставят. После номера таблицы ставят тире, а затем дают наименование (заголовок) таблицы.

Наименование таблицы, при ее наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким.

Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа. Если название таблицы не помещается на одну строку, то следующая строка должна размещаться под первой буквой названия, которое выравнивается по ширине.

Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Важно, чтобы границы таблицы не выходили за границы основного текста.

Допускается применять размер шрифта и межстрочного интервала в таблице меньший, чем в тексте (12 размер шрифта, 1 межстрочный интервал).

При этом должно наблюдаться единообразие в оформлении всего иллюстрационного материала, т.е. все таблицы и рисунки должны быть выдержаны в одном стиле (приложение И).

Следует различать самостоятельно составленные таблицы и заимствованные из какого-либо источника; во втором случае под таблицей

указывается ссылка на данный источник с обязательным указанием номера страницы:

Таблица n.m - Название таблицы

Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца

Источник: Российский статистический ежегодник. – М., 2023. С. 364.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1.2» - выравнивание по левому краю. При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

При переносе части таблицы на другую страницу столбцы в первой части нумеруют и повторяют нумерацию столбцов на следующих листах:

Таблица n.m – Название таблицы

Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца
1	2	3	4	5

----- *разрыв страницы* -----

Продолжение таблицы n.m

1	2	3	4	5

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они

составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение.

В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

При необходимости таблицу можно разместить горизонтально. Примечание к таблице печатается с прописной буквы с абзаца, не подчеркивая. Его помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Во всех таблицах должны быть проставлены единицы измерения. Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице измерения, то ее обозначение можно помещать через запятую после названия таблицы. Цифры в графах таблиц должны иметь одинаковую разрядность и располагаться одна под другой (приветствуется выравнивание числовых значений по центру граф). Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк. При невозможности расчета какого-либо показателя ставится знак «X».

3.2.8 Требования по оформлению формул и уравнений

Если в тексте приводят расчеты, то необходимо указывать расчетные формулы.

Формулы приводятся на отдельной строчке – выравнивание по центру. Каждая формула нумеруется сквозной нумерацией или в пределах раздела. Номер проставляется в той же строчке, что и формула, в круглых скобках, у правого поля листа. Ссылки в тексте на порядковые номера формул и уравнений даются в скобках.

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы,

разделенных точкой: (3.1).

Формулы и уравнения записываются в одну строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки; расстояние между пояснением к формуле и основным текстом - минимально.

Если формула или уравнение не помещается в одну строку, то формула переносится на другую строку после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х».

После формулы обязательно приводится расшифровка использованных обозначений. В качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулы, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под ней в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают без абзацного отступа со слова «где», двоеточие после него не ставят. После формулы ставится запятая.

Например, размер собственных оборотных средств определяется по формуле:

$$\text{СОС} = \text{ТА} - \text{ТП}, \quad (1.2)$$

где ТА – текущие активы, тыс. руб.;

ТП – текущие пассивы, тыс. руб.

Приветствуется отражение формул, выполненных в текстовом редакторе или настольной редакторской системе. Формулы, следующие одна

за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой. Каждая формула приводится в тексте один раз. Если ее используют в нескольких расчетах, каждый раз делают ссылку.

3.2.9 Правила оформления ссылок

В отчете по практике рекомендуется приводить ссылки на использованные источники.

При нумерации ссылок на документы, использованные при выполнении работы, приводится сплошная нумерация для всего текста в целом или для отдельных разделов.

Ссылки на литературные источники приводят в квадратных скобках с указанием номера источника в списке использованных источников и страницы, на которых помещается используемые данные, например (например, [24, с. 14-1]).

Порядковый номер ссылки (отсылки) приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки.

Порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников соответствует номеру ссылки.

Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения.

Ссылки обязательны при:

- цитировании;
- заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;
- необходимости указания на источник, в котором более полно изложен рассматриваемый вопрос;
- анализе опубликованных работ.

В противном случае, представленный в работе текст расценивается как плагиат.

Ссылки на таблицы, рисунки, приложения берутся в круглые скобки.

При ссылках следует писать: «в соответствии с данными таблицы 5», (таблицы 2), «по данным рисунка 3» (рисунок 3), «в соответствии с приложением А», (приложение Б), «... по формуле (3)».

3.2.10 Требования к оформлению списка использованных источников

Список использованных источников представляет собой библиографическое описание использованных источников, который должен включать не менее 25 источников, расположенных в алфавитном порядке.

Сведения об источниках следует нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа.

Библиография оформляется на том языке, на котором опубликован или написан сам источник.

Специальная научная и учебная литература оформляется в алфавитном порядке – по фамилиям авторов, заглавиям книг (если автор не указан или авторов больше трех), и указываются выходные данные работы.

Например,

1. Чеботарев Н.Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) [Электронный ресурс]: Учебник для магистров / Н. Ф. Чеботарев. – 3-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2021. – 224 с.

При оформлении статей из периодических изданий (журналов, газет), указываются: автор (фамилия и первая буква имени), название статьи, название периодического издания, год и номер издания, страницы используемой статьи (их пишут с большой буквы).

Например,

1. Браверман А., Саулин А. Интегральная оценка результативности предприятий // Вопросы экономики. – 2022. – № 6. – С. 15-23.

При использовании интернет-изданий указываются полный адрес сайта и дата обращения к сайту.

Например,

2. Web of Science. — URL: <http://apps.w6bofknowledge.com/> (дата обращения 15.11.2022).

Сведения об источниках следует нумеровать арабскими цифрами и писать с абзацного отступа.

В качестве примеров оформления библиографических описаний различных источников, использованных в отчете по практике можно привести следующее.

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

1. Гуреев В.Н., Маслов НА Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор)// Научно-техническая информация. Сер. 1. – 2021. – № 92. – С. 8–19.

2. Колкова Н.И. Скипор И.Л. Термин система предметной области «электронные информационные ресурсы»: взгляд с позиций теории и практики // Научн. и техн. б-ки. – 2022. – № 97. – С. 24–41.

Книги, монографии:

1. Земсхов А.И., Шрайберг Я.Л. Электронные библиотеки: учебник для вузов. – М.: Пиберея. 2014. – 351 с.

2. Костюк К.Н. Книга в новой медицинской среде. – М.: Директ-Медиа. 2021. – 430 с.

Тезисы докладов, материалы конференций:

1. Пеготин Е.Ю. Организация метаданных в хранилище данных // Научный поиск. Технические науки: Материалы 3-й науч. конф. аспирантов и докторантов / отв. за вып. С.Д. Ваулин: Юж.-Урал. гос. ун-т. Т. 2. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ. 2022. – С. 128–132.

2. Ангопольский А.Б. Система метаданных в электронных библиотеках // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: Новые технологии и новые формы сотрудничества: Тр. 8-й Междунар. конф. «Крым-2023» / г. Судак, (июнь 2023 г.). – Т. 1. – М.: 2023. – С. 287–298.

3. Парфенова С.Л., Гришакина Е.Г., Золотарев Д.В. 4-я Международная

научно-практическая конференция «Научное издание международного уровня – 2021: современные тенденции в мировой практике редактирования, издания и оценки научных публикаций» // Наука. Инновации. Образование. – 2021. – № 17. – С. 241–252.

Патентная документация согласно стандарту ВОИС:

1. ВУ (код страны) 18875 (№ 9 патентного документа) С1 (код вида документа). 2010 (дата публикации).

Электронные ресурсы:

1. Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги. [Электронный ресурс]. – 2006. – URL: http://pyrbookhambw.ru/stat_2006.htm (дата обращения 12.03.2009).

2. Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года. – URL: <http://government.ru/media/fiies/41d4b73763889da21&4/pdf> (дата обращения 15.11.2022).

3. Web of Science. — URL: <http://apps.w6bofknowledge.com/> (дата обращения 15.11.2022).

Нормативные документы:

1. ГОСТ 7.0.96—2022 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. — М.: Сгакдартинформ. 2022. — 16 с.

2. Приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. № 9 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры». – URL: http://www.consullant.ru/document/cons_doc_LAW_159671/ (дата обращения 04.08.2022).

3. ISO 25964-1:2011. Information and documentation —Thesauri and interoperability with other vocabularies — Part 1: Thesauri for information retrieval. – URL: http://www.iso.org/iso/catalogue_detail.htm?csnumber=53657 (дата обращения 20.10.2022).

3.2.11 Требования к оформлению приложений

Отчет по практике обязательно может содержать приложения, которые выделяются как структурная единица документа словом ПРИЛОЖЕНИЕ, расположенным по центру отдельного листа.

В приложения выносятся формы отчетности по исследуемому вопросу, на основании которых выполнялись расчеты, а также другой объемный аналитический материал (графики, таблицы, рисунки, копии подлинных документов и т.п.).

Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху по справа страницы «Приложение», которое должно иметь обозначение (заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, кроме Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ) и заголовков.

Заголовок приложения записывают отдельной строкой по центру симметрично относительно текста с прописной буквы, без точки в конце.

При вынесении материала в приложение следует группировать связанные по смыслу таблицы и рисунки в одно приложение. Например, не рациональна следующая группировка приложений:

Приложение А. Бухгалтерский баланс за 2023 год;

Приложение Б. Отчет о финансовых результатах за 2023 год;

Приложение В. Бухгалтерский баланс за 2022 год;

Приложение Г. Отчет о финансовых результатах за 2022 год.

Следует сгруппировать следующим образом:

Приложение А. Бухгалтерская отчетность за 2023 год;

Приложение Б. Бухгалтерская отчетность за 2022 год.

Если одно приложение располагается на 2-х и более листах – надпись «Продолжение приложения» не требуется.

Если в приложение к работе выносятся несколько таблиц, объединённых одной смысловой нагрузкой, то в рамках одного приложения может присутствовать свой список отражаемых материалов.

Например, таблицы в рамках одного приложения должны быть обозначены как «Таблица А.1», «Таблица А.2» и т.д., где А – номер приложения, за которым следует номер иллюстрационного материала в данном приложении.

Важно понимать, что количество приведенных приложений не увеличивают объём работы, так как в общую нумерацию страниц текста они не включаются, но их присутствие необходимо с целью подтверждения приведённых доводов и расчётов, произведённых в работе.

Последняя страница проставляется только на листе, который содержит слово ПРИЛОЖЕНИЕ; эта же страница отражается в содержании работы и является конечной при указании количества страниц в работе.

В тексте отчет по практике на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение следует начинать с нового листа (страницы). Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформление приложения на листах формата А3.

Отчетный этап

Отчетный этап определяет защиту отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР)).

Составленный по итогам практики отчет сдается на проверку руководителю одновременно с дневником практики, подписанным руководителем практики от учреждения (предприятия).

После проверки отчета руководителем практики от образовательной организации заведующий кафедрой назначает комиссию, по защите результатов практики состоящую из числа преподавателей кафедры, а так же с возможным привлечением работодателей из числа руководителей практики от учреждения (предприятия).

Защита результатов практики проводится в виде устного выступления

(5-7мин.) перед комиссией.

Члены комиссии оценивают представленную работу по следующим критериям:

1. Изучение собранных материалов и современной отечественной и зарубежной литературы по направленности индивидуального задания на практику.
2. Освоение вопросов, касающихся деятельности исследуемого предприятия.
3. Выполнение индивидуального задания.
4. Наличие материалов, оформленных и/или представленных результатами научной работы в устной и/или письменной форме.
5. Оформление отчета (грамотность, соответствие требованиям оформления, качество иллюстративного материала, логичность и полнота материалов отчета).

На основании данных критериев комиссия экспертным путем дает оценку уровня сформированности необходимых компетенций.

3.3 Формы отчетности по практике

По завершении производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) обучающиеся в недельный срок представляют на выпускающую кафедру:

- 1) заполненный по всем разделам дневник практики, подписанный руководителем практики от предприятия и от образовательной организации;
- 2) отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач;
- 3) отзыв руководителя практики с оценкой уровня сформированности компетенций и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики и т.п.

Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим выполнение программы практики, в котором отражается его текущая работа в процессе практики (приложение Г)

- выданное обучающемуся индивидуальное задание, календарный план-график выполнения обучающимся программы практики с отметками о полноте и уровне его выполнения (план составляется совместно с руководителем практики от образовательной организации);

- анализ состава и содержания выполненной обучающимися практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики;

- перечень и обзор использованной обучающимися научной литературы (монографии, научные сборники и статьи, реферативные издания) и нормативных материалов);

- выводы и предложения обучающегося по практике;

- краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем от образовательной организации.

По результатам прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) выполнения и защиты отчета ставится оценка – зачтено (с оценкой «отлично»), зачтено (с оценкой «хорошо»), зачтено (с оценкой «удовлетворительно»), не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»).

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенции, сформированные в ходе производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР)), будут способствовать успешному освоению образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов».

В результате прохождения производственной практики у обучающихся должны быть сформированы компетенции таблица 4.1.

Таблица 4.1 – Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	<i>Название компетенции</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП</i>
УК-1	<i>Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</i>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. - Критерии научности. - Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. - Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. - Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Основные требования, предъявляемые к научно- исследовательской работе, основы анализа и синтеза. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. - Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения. - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Развить первичные навыки самостоятельной научно- исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения;

Код компетенции	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; - Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; - Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности; - Навыками работы с различными информационными источниками.
УК-3	<p>Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. - Критерии научности. - Основные виды научных исследований. - Основные этапы научного исследования. - Методы научного исследования их классификацию и содержание. - Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. - Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, общие методы научного исследования; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения.

Код компетенции	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП
		<ul style="list-style-type: none"> - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Выбирать тему исследования; - Определять структуру и составлять план работы, осуществлять сбор и обработку информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; – Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; – Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.
ОПК-1	Способностью к анализу, планированию организации профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; - Механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Методологии исследования социально-экономических и политических процессов. Принципы целеполагания, виды и методы планирования; - Виды государственных решений и методы их принятия; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; - Принципы планирования и организации деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Выполнять индивидуальный план и организовывать деятельность. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на

<i>Код компетенции</i>	<i>Название компетенции</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП</i>
		<p>предыдущем этапе обучения;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; - Методами научного исследования.
<i>ОПК-2</i>	<i>Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности</i>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные способы словообразования; - Лексический минимум терминологического характера, в том числе в области узкой специализации; - Лексику общенаучной тематики; - Основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи; - Особенности научного стиля речи; - Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высказываться в связи с предложенной коммуникативной задачей на темы общенаучного и профессионального характера; - Логично и последовательно выражать свою мысль/мнение в связи с предложенной ситуацией общения; - Вести двусторонний диалог-расспрос в рамках изучаемой тематики; - Участвовать в управляемой дискуссии на темы, связанные со специальностью; - Понимать на слух устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изучаемых тем общенаучного и профессионального характера; - Читать и понимать со словарем литературу по широкому и узкому профилю изучаемой специальности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками устной коммуникации и применять их для общения на темы учебного, общенаучного и профессионального общения; - Основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях; - Владеть навыками публичной речи (устное сообщение, доклад);

Код компетенции	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП
		<ul style="list-style-type: none"> - Основными приемами аннотирования, реферирования - Литературы по специальности; - Основами публичной речи – делать подготовленные сообщения, доклады, выступать на научных конференциях.
ОПК - 3	<p>Готовностью руководить коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положения теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Основы социальной политики государства, особенности ее проведения, трудности реализации и пути преодоления; - Основные модели социальной политики; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; - Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе; - Управлять процессом самообразования; - Выделять приоритетные направления социальной политики; - Сопоставлять различные теоретические схемы реализации социальной политики, оценивать их применимость в конкретных условиях. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - Современной научной методологией исследования проблем управления; - Методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами эффективного управления социальной сферой.

Код компетенции	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП
		<ul style="list-style-type: none"> - Навыками работы с различными информационными источниками.
ПК-1	<p>Владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом. - Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом. - Основы кадрового планирования в организации. - Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации. - Основные принципы командообразования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; <p>Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управлять процессом самообразования - Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал - Развить коммуникационные навыки. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - современной научной методологией исследования проблем управления; - методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами разработки и реализации концепции управления персоналом, методами разработки кадровой политики организации методами кадрового планирования и контроллинга; - Навыками работы с различными людьми.

Код компетенции	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП
ПК-2	Владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления; - Историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России; - Правовые основы противодействия коррупции; - Методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике; - Знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности; - Знать предназначение и содержание основных стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать процессы разработки стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать особенности управления ЧР в экономике знаний; - Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества; - Знать особенности разработки стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями; - Систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - Социальную специфику развития общества, - Закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня; - Использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования государственной службы; - Проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Уметь адекватно интерпретировать результаты научных исследований; - Уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации; - Четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления; - Уметь оценивать эффективность и результативность стратегий УЧР - уметь оценивать эффективность и результативность стратегий управления знаниями и инновациями;

Код компетенции	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП
		<ul style="list-style-type: none"> - Уметь спланировать и реализовать программу УЧР в организации анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правовой терминологией; - Навыками применения законодательства при решении практических задач; - Приемами и методами исследования коррупции как социального явления; - Навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет. - Владеть навыками проведения исследования управления человеческими ресурсами в конкретной компании - Владеть навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами - Владеть навыками проведения исследования управления знаниями и инновациями в конкретной компании - Владеть навыками разработки и реализации стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями - Навыками целостного подхода к анализу проблем общества.
ПК-3	Способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти,	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы теории планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований; - Принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации; - Методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - Способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды; - Содержание и конкурентные преимущества различных стратегий;

<i>Код компетенции</i>	<i>Название компетенции</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП</i>
	<i>осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Принципы и методы стратегического планирования; - Методические основы формирования новых бизнес-моделей; - Основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии; - Содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов; - Сущность управления бизнес-процессами, цели этого вида деятельности, решаемые в его рамках задачи; - Критерии оценки результативности управленческой деятельности; - Теоретические основы информационных технологий управления бизнес-процессами; - Математические методы построения информационных моделей управления бизнес- процессами; - Понятийный аппарат теории местного самоуправления; - Содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; - Основные методы муниципального управления и особенности их применения; - Содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; - Основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Сущность, принципы управления государственными и муниципальными финансами; - Направления финансовой работы по пополнению доходов бюджетов всех уровней; - Пути рационального использования бюджетных средств; - Основы теории организации; - Общие методы научного исследования; - Специальные методы научного исследования; - Основы теории организации - общие методы научного исследования - специальные методы научного исследования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование, организацию и распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах

Код компетенции	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП
		<p>жизнедеятельности общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - Анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - Разрабатывать программы социально- экономического развития муниципального хозяйства; - Уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики. - Проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды; - Использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей; - Проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур; - Определять стратегические приоритеты развития организации; - Использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии; - Оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки применять общие и специальные методы экономических и статистических создавать и эксплуатировать информационные модели проекта; - Пользоваться программным обеспечением информационных технологий управления бизнес-процессами; - Обнаруживать логические и технические ошибки в информационной модели бизнес- процесса. - Критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; - Анализировать и оценивать социальные и экономические программы; выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу. - Анализировать современное состояние государственных и муниципальных финансов; - Понимать направления развития формирования доходов государственных и муниципальных финансов; - Оценивать причины и последствия нерационального использования государственных и муниципальных финансов, критически анализировать и понимать возможности улучшения бюджетного администрирования; - Творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения и эффективно применять их в практической деятельности; - Осуществлять сбор и обработку информации; - Использовать методологию и методы научного исследования;

<i>Код компетенции</i>	<i>Название компетенции</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП</i>
		<ul style="list-style-type: none"> - Самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу; - Осуществлять сбор и обработку информации - использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование - - Оформлять научную работу. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического решения проблем муниципального управления; - Методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - Навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов; - Навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике; - Методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития; - Терминологией управления бизнес-процессов и информационных моделей управления бизнес-процессами; <ul style="list-style-type: none"> - О современном программном обеспечении информационных технологий управления бизнес- процессами; - Ресурсах сети интернет, отражающим достижения в области информационных технологий управления бизнес-процессами. - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; - Поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению. - Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления - Владеть методами оценки результатов деятельности в изучаемой дисциплине; - Инструментарием решения проблем, выявленных в результате анализа; - Проектирования организационной структуры - навыками написания научных статей;

Код компетенции	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП
		<ul style="list-style-type: none"> - Проектирования организационной структуры; - Навыками написания научных статей. <p style="text-align: right;">осуществления</p> <p>предпринимательской деятельности; - выявлять новые рыночные возможности</p>
ПК-4	<p>Владением способностью анализу планированию области государственного и муниципального управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.; - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; цели и задачи системы ГМУ; методы и средства ГМУ; современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований основные современные экономические концепции, методологии исследования социально-экономических и политических процессов; принципы целеполагания, виды и методы планирования; виды государственных решений и методы их принятия, понятийный аппарат теории местного самоуправления; содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; основные методы муниципального управления и особенности их применения; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Факты, принципы, процессы и общие концепции в области управления в социальной сфере; нормативную базу функционирования и развития отраслей социальной сферы; эволюцию и основные направления реформирования отраслей социальной сферы; цели, задачи модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации; - Методологию научного исследования в государственном и муниципальном управлении; - Понятия и сущность анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; принципы целеполагания и планирования; методы анализа и государственного планирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию.

<i>Код компетенции</i>	<i>Название компетенции</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП</i>
		<ul style="list-style-type: none"> - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии, анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; - уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики; - Использовать основные положения и методы экономической науки в профессиональной деятельности; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; анализировать и оценивать социальные и экономические программы; - Вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу; - Успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления в социальной сфере; - Осуществлять сбор и обработку информации, использовать методологию и методы научного исследования; - Обосновывать подходы к анализу и планированию; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов при планировании; - Осуществлять анализ конкурентной среды региона. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; - Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и

Код компетенции	Название компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП
		<p>организационных процессов в системе ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического решения проблем муниципального управления. - Культурой мышления, способностью к восприятию анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее достижения - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. - Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению. - Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления. - Навыками проведения экспертизы социальных проектов; методами, средствами и технологиями эффективного управления в социальной сфере; - Навыками работы с различными информационными источниками; - Практически освоить общие методы научных исследований в государственном и муниципальном управлении; - Навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков.
ПК-18	Владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные теории мыслительного процесса; - Основные направления интеллектуализации обработки информации, виды прикладных задач; - Основные методы и средства аналитической деятельности; - Специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные положения теоретического знания при постановке проблемы и ее решении; - Анализировать, выделять особенности и комбинировать методы теоретического мышления; - Применять на практике методы аналитической работы и научных исследований. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами теоретического и абстрактного мышления; инструментами анализа и синтеза моделей с прецедентной

<i>Код компетенции</i>	<i>Название компетенции</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП</i>
		<p>начальной информацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструментами комбинирования алгоритмов теоретизирования, анализа и синтеза; - Способностью готовить аналитические материалы для разработки и оценки мероприятий в сфере государственного и муниципального управления.
<i>ПК-19</i>	<i>Владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства</i>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль экономики в современном обществе; - Основные понятия, определения и закономерности развития экономики общественного сектора; - Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - Основы российской налоговой системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - Оценивать общеэкономические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - Решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - Искать и собирать финансовую и экономическую информацию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - Анализировать результаты и обосновывать полученные выводы; - Навыками обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей.
<i>ПК-20</i>	<i>Владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности</i>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; - Систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - Правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);

<i>Код компетенции</i>	<i>Название компетенции</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по результатам освоения ОПОП</i>
		<ul style="list-style-type: none"> - Анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.

5 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР))

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР)) включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные оценочные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по производственной практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом результатов проведенных работ и отзыв руководителя практики.

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В таблице 5.1 приведен перечень компетенций с указанием этапов их

формирования в процессе прохождения обучающимся этапов
производственной практики.

Таблица 5.1 - Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения обучающимися этапов производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР))

№ п/п	Раздел (этапы практики)	Формируемые компетенции	Вид фонда оценочных средств	Форма контроля
Очная форма обучения				
1 курс 2 семестр				
1	Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	ОПК-2		Пункт отчета по практике
2	Научно-исследовательский этап	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
3	Отчетный этап	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20		Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
2 курс 4 семестр				
1	Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	ОПК-2		Пункт отчета по практике
2	Научно-исследовательский этап	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
3	Отчетный этап	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20		Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
Заочная форма обучения				
2 курс 3 семестр				
1	Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по	ОПК-2		Пункт отчета по практике

	технике безопасности			
2	Научно-исследовательский этап	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
3	Отчетный этап	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20		Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
3 курс 5 семестр				
1	Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	ОПК-2		Пункт отчета по практике
2	Научно-исследовательский этап	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
3	Отчетный этап	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20		Проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Основными этапами формирования общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных компетенций при прохождении производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР)) являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой этапов практики. Выполнение каждого этапа предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений (таблица 5.2.).

Таблица 5.2 - Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии оценивания этапов формирования компетенции	Уровни сформированности компетенций		
	Низкий (пороговый)	Средний	Высокий
Уровень знаний	Теоретическое содержание освоено частично, есть несущественные пробелы, неточности и недочеты	Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки сформированы на	Теоретическое содержание освоено полностью, на высоком уровне
Уровень умений	Необходимые умения, предусмотренные программой практики, в основном сформированы	Некоторые практические навыки сформированы на достаточном уровне	Практические навыки, предусмотренные программой практики, сформированы полностью
Уровень овладения навыками и (или) опыта деятельности	Необходимые практические навыки, предусмотренные программой практики, в основном освоены	Некоторые практические навыки освоены на достаточном уровне	Практические навыки, предусмотренные программой практики, освоены полностью

Итоговая оценка, полученная с учетом оценивания компетенций на различных этапах их формирования, показывает успешность освоения компетенций обучающимися

Процесс прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) обеспечивает процесс формирования сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного студентом уровня овладения соответствующими знаниями, умениями и навыками.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе ее прохождения. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных об уровне сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе прохождения этапа практики.

В качестве основного критерия при оценке итогов прохождения практики является наличие у студента сформированных компетенций. Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки таблица 5.3:

Зачтено (с оценкой «отлично»), (90-100 баллов):

- выставляется обучающемуся, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, систематически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы за каждый день практики;
- своевременно предоставил отчет о прохождении производственной

практики (Научно-исследовательская работа (НИР), а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;

- содержание разделов отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР) точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;

- в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР), аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки;

- квалифицированно использует теоретические положения при анализе производственно-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, показывает знание производственного процесса, «узких» мест и проблем в функционировании предприятия.

Зачтено (с оценкой «хорошо»), (70-89 баллов):

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;

- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;

- предоставил отчет о прохождении производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР), а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;

- содержание разделов отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР) в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в

построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций;

-в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций;

- хорошо знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом.

Зачтено (с оценкой «удовлетворительно») (51-69 баллов):

-выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) и индивидуальным заданием;

-соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;

-предоставил отчет по прохождению производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР)), а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;

-содержание разделов отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР) в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;

-в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения предусмотренные программой производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР));

-знает основные элементы производственного процесса и функционирования предприятия.

Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно») (0-50 баллов):

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) и индивидуальным заданием);

-не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;

-содержание разделов отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР) в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны.

Таблица 5.3 - Измерительная шкала для оценки уровня сформированности компетенций по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР))

Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно») или отсутствие сформированности компетенций	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно») или низкой уровень освоения компетенции	Зачтено (с оценкой «хорошо») или средний уровень освоения компетенции	Зачтено (с оценкой «отлично») или высокий уровень освоения компетенции
1 этап			
Студент демонстрирует неспособность применять соответствующие знания, умения и навыки при выполнении задания по практике. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.	Студент демонстрирует наличие базовых знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике, но их уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне	Студент демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на достаточном уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке	Студент демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на повышенном уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой активности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи позволяет дать высокую оценку
2 этап			
Уровень освоение программы практики, при котором обучающегося не сформировано более 50% компетенций. Если практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенции оценка «неудовлетворительно» выставляется при отсутствии сформированности	При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций ставится оценка «удовлетворительно»,	Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не	Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, ставится при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения

<p>хотя бы одной компетенции</p>	<p>сформированы более 60% компетенций. При наличии более 50- 69% сформированных компетенций</p>	<p>менее 75% оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо». Наличие 70-89% сформированных компетенций</p>	<p>практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» ставится при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций. При 90-100% подтверждении уровня сформированности компетенций</p>
----------------------------------	---	---	--

Таблица 5.4 - Критерии оценивания уровня сформированности компетенций по производственной практике (Практике по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
УК-1; УК-2				
Теоретические показатели				
Знать (УК-1): - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. - Критерии научности. - Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. - Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. - Основные особенности	Обучающийся не знает Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-	Обучающийся частично знает Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-	Обучающийся знает на среднем уровне Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-	Обучающийся теоретически глубоко знает: Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др. Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <p>- Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, основы анализа и синтеза.</p> <p>Знать (УК-3):</p> <p>– Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.</p> <p>– Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства.</p> <p>– Критерии научности.</p> <p>– Основные виды научных исследований.</p> <p>– Основные этапы научного исследования.</p> <p>– Методы научного исследования их классификацию и содержание.</p> <p>– Специальные методы социально-гуманитарных наук,</p>	<p>исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <p>Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, основы анализа и синтеза.</p> <p>Обучающийся не знает</p> <p>– Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.</p> <p>– Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства.</p> <p>– Критерии научности.</p> <p>– Основные виды научных исследований.</p> <p>– Основные этапы научного исследования.</p> <p>– Методы научного исследования их классификацию и содержание.</p> <p>– Специальные методы</p>	<p>требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <p>Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, основы анализа и синтеза.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, основы анализа и синтеза.</p> <p>Обучающийся частично знает</p> <p>– Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.</p> <p>– Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований,</p>	<p>контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <p>Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, основы анализа и синтеза.</p> <p>Обучающийся знает на среднем уровне</p> <p>– Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.</p> <p>– Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства.</p> <p>– Критерии научности.</p> <p>– Основные виды научных исследований.</p> <p>– Основные этапы научного исследования.</p> <p>– Методы научного исследования их классификацию и содержание.</p> <p>– Специальные методы</p>	<p>их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <p>Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, основы анализа и синтеза.</p> <p>Обучающийся теоретически глубоко знает:</p> <p>– Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.</p> <p>– Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
их виды, особенности, требования к проведению. – Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; – Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, общие методы научного исследования.	социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. – Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, общие методы научного исследования.	концептуального единства. – Критерии научности. – Основные виды научных исследований. – Основные этапы научного исследования. – Методы научного исследования их классификацию и содержание. – Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. – Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, эссе; Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, общие методы научного исследования.	социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. – Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, общие методы научного исследования..	исторического оснований, концептуального единства. – Критерии научности. – Основные виды научных исследований. – Основные этапы научного исследования. – Методы научного исследования их классификацию и содержание. – Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. – Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе; Основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, общие методы научного исследования.
Практические показатели				
Уметь (УК-1): - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника,	Обучающийся не умеет: Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника,	Обучающийся частично умеет: Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер	Обучающийся умеет на среднем уровне: Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника,	Обучающийся теоретически глубоко умеет: Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника,

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>систематизировать получаемую информацию.</p> <p>- Аннотировать и рецензировать научные тексты.</p> <p>- Составлять план простейшего исследования учебного характера.</p> <p>- Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера.</p> <p>- Составлять план и текст выступления.</p> <p>- Формулировать тезисы.</p> <p>- В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения.</p> <p>- Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии;</p> <p>- Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения;</p> <p>Уметь (УК-3):</p> <p>- Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию.</p> <p>- Аннотировать и рецензировать научные</p>	<p>систематизировать получаемую информацию.</p> <p>Аннотировать и рецензировать научные тексты.</p> <p>Составлять план простейшего исследования учебного характера.</p> <p>Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера.</p> <p>Составлять план и текст выступления.</p> <p>Формулировать тезисы.</p> <p>В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения.</p> <p>Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии;</p> <p>Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения;</p> <p>Не умеет:</p> <p>- Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию.</p> <p>- Аннотировать и рецензировать научные</p>	<p>первоисточника, систематизировать получаемую информацию.</p> <p>Аннотировать и рецензировать научные тексты.</p> <p>Составлять план простейшего исследования учебного характера.</p> <p>Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера.</p> <p>Составлять план и текст выступления.</p> <p>Формулировать тезисы.</p> <p>В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения.</p> <p>Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии;</p> <p>Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения;</p> <p>Частично умеет:</p> <p>- Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать</p>	<p>систематизировать получаемую информацию.</p> <p>Аннотировать и рецензировать научные тексты.</p> <p>Составлять план простейшего исследования учебного характера.</p> <p>Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера.</p> <p>Составлять план и текст выступления.</p> <p>Формулировать тезисы.</p> <p>В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения.</p> <p>Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии;</p> <p>Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения;</p> <p>Умеет на среднем уровне:</p> <p>- Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию.</p> <p>- Аннотировать и рецензировать научные</p>	<p>систематизировать получаемую информацию.</p> <p>Аннотировать и рецензировать научные тексты.</p> <p>Составлять план простейшего исследования учебного характера.</p> <p>Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера.</p> <p>Составлять план и текст выступления.</p> <p>Формулировать тезисы.</p> <p>В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения.</p> <p>Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии;</p> <p>Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения;</p> <p>Теоретически глубоко умеет:</p> <p>- Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию.</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>рецензировать научные тексты.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения. - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Выбирать тему исследования; - Определять структуру и составлять план работы, осуществлять сбор и обработку информации. 	<p>тексты.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения. - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Выбирать тему исследования; - Определять структуру и составлять план работы, осуществлять сбор и обработку информации. 	<p>получаемую информацию.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения. - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Выбирать тему исследования; - Определять структуру и составлять план работы, осуществлять сбор и обработку информации. 	<p>тексты.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения. - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Выбирать тему исследования; - Определять структуру и составлять план работы, осуществлять сбор и обработку информации. 	<ul style="list-style-type: none"> - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. - В устной и письменной форме последовательно, логично, аргументировано выражать свои мысли языком науки, которая лежит в основе объекта и предмета изучения. - Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии; - Выбирать тему исследования; - Определять структуру и составлять план работы, осуществлять сбор и обработку информации.
Практикоориентированные показатели (навыки)				
<p>Владеть (УК-1):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; 	<p>Обучающийся не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; 	<p>Обучающийся частично владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и специализированными средствами для аналитической 	<p>Обучающийся владеет на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и специализированными средствами для аналитической 	<p>Обучающийся теоретически глубоко владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и специализированными средствами для аналитической

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-1; ОПК-2; ОПК – 3				
Теоретические показатели				
<p>Знать (ОПК-1):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; - Механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Методологии исследования социально-экономических и политических процессов. Принципы целеполагания, виды и методы планирования; - Виды государственных решений и методы их принятия; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; - Принципы планирования и организации деятельности. <p>Знать (ОПК-2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные способы словообразования; - Лексический минимум терминологического характера, в том числе в области узкой специализации; - Лексику общенаучной тематики; 	<p>Обучающийся не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; - Механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Методологии исследования социально-экономических и политических процессов. Принципы целеполагания, виды и методы планирования; - Виды государственных решений и методы их принятия; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; - Принципы планирования и организации деятельности. <p>Обучающийся не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные способы словообразования; - Лексический минимум терминологического характера, в том числе в 	<p>Обучающийся частично знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; - Механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Методологии исследования социально-экономических и политических процессов. Принципы целеполагания, виды и методы планирования; - Виды государственных решений и методы их принятия; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; - Принципы планирования и организации деятельности. <p>Обучающийся частично знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные способы словообразования; - Принципы планирования и организации деятельности. 	<p>Обучающийся знает на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; - Механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Методологии исследования социально-экономических и политических процессов. Принципы целеполагания, виды и методы планирования; - Виды государственных решений и методы их принятия; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; - Принципы планирования и организации деятельности. <p>Обучающийся знает на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные способы словообразования; - Лексический минимум терминологического характера, в том числе в области узкой 	<p>Обучающийся теоретически глубоко знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; - Механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Методологии исследования социально-экономических и политических процессов. Принципы целеполагания, виды и методы планирования; - Виды государственных решений и методы их принятия; - Основные требования, предъявляемые к производственной практике; - Принципы планирования и организации деятельности. <p>Обучающийся теоретически глубоко</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>- Основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи;</p> <p>- Особенности научного стиля речи;</p> <p>- Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография.</p> <p>Знать (ОПК-3):</p> <p>- Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления;</p> <p>- Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления;</p> <p>- Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации;</p> <p>- Основы научной организации и технологии управленческой деятельности;</p> <p>- Социально-психологические аспекты управления персоналом;</p> <p>- Основы социальной политики государства, особенности ее проведения, трудности реализации и пути преодоления;</p> <p>- Основные модели социальной политики;</p> <p>- Основные требования, предъявляемые к</p>	<p>области узкой специализации;</p> <p>- Лексику общенаучной тематики;</p> <p>- Основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи;</p> <p>- Особенности научного стиля речи;</p> <p>- Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография.</p> <p>Обучающийся не знает:</p> <p>- Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления;</p> <p>- Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления;</p> <p>- Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации;</p> <p>- Основы научной организации и технологии управленческой деятельности;</p> <p>- Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом;</p> <p>- Основы социальной</p>	<p>- Основные способы словообразования;</p> <p>- Лексический минимум терминологического характера, в том числе в области узкой специализации;</p> <p>- Лексику общенаучной тематики;</p> <p>- Основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи;</p> <p>- Особенности научного стиля речи;</p> <p>- Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография.</p> <p>- Особенности научного стиля речи;</p> <p>- Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография.</p> <p>Обучающийся частично знает:</p> <p>- Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления;</p> <p>- Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления;</p> <p>- Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации;</p> <p>- Основы научной организации и технологии управленческой деятельности;</p> <p>- Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации;</p>	<p>специализации;</p> <p>- Лексику общенаучной тематики;</p> <p>- Основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи;</p> <p>- Особенности научного стиля речи;</p> <p>- Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография.</p> <p>Обучающийся знает на среднем уровне:</p> <p>- Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления;</p> <p>- Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления;</p> <p>- Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации;</p> <p>- Основы научной организации и технологии управленческой деятельности;</p> <p>- Социально-психологические аспекты управления персоналом;</p> <p>- Основы социальной</p>	<p>знает:</p> <p>- Основные способы словообразования;</p> <p>- Лексический минимум терминологического характера, в том числе в области узкой специализации;</p> <p>- Лексику общенаучной тематики;</p> <p>- Основные грамматические явления, характерные для общенаучной и профессиональной речи;</p> <p>- Особенности научного стиля речи;</p> <p>- Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, деловое письмо, биография.</p> <p>Обучающийся теоретически глубоко знает:</p> <p>- Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления;</p> <p>- Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления;</p> <p>- Общие основы теории принятия управленческого решения, основные</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
производственной практике.	<p>политики государства, особенности ее проведения, трудности реализации и пути преодоления;</p> <p>- Основные модели социальной политики;</p> <p>Основные требования, предъявляемые к производственной практике.</p>	<p>- Основы научной организации и технологии управленческой деятельности;</p> <p>- Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом;</p> <p>- Основы социальной политики государства, особенности ее проведения, трудности реализации и пути преодоления;</p> <p>- Основные модели социальной политики;</p> <p>Основные требования, предъявляемые к производственной практике.</p>	<p>политики государства, особенности ее проведения, трудности реализации и пути преодоления;</p> <p>- Основные модели социальной политики;</p> <p>Основные требования, предъявляемые к производственной практике.</p>	<p>положениях теории организации;</p> <p>- Основы научной организации и технологии управленческой деятельности;</p> <p>- Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом;</p> <p>- Основы социальной политики государства, особенности ее проведения, трудности реализации и пути преодоления;</p> <p>- Основные модели социальной политики;</p> <p>Основные требования, предъявляемые к производственной практике.</p>
Практические показатели				
<p>Уметь (ОПК-1)</p> <p>- Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ;</p> <p>- Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе;</p> <p>- Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества;</p> <p>- Системно представлять проблемы функционирования</p>	<p>Обучающийся не умеет:</p> <p>- Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ;</p> <p>- Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе;</p> <p>- Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах</p>	<p>Обучающийся частично умеет:</p> <p>- Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ;</p> <p>- Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе;</p> <p>- Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в</p>	<p>Уметь (ОПК-1)</p> <p>- Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ;</p> <p>- Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе;</p> <p>- Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества;</p> <p>- Системно представлять</p>	<p>Обучающийся не умеет:</p> <p>- Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ;</p> <p>- Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе;</p> <p>- Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>системы ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Выполнять индивидуальный план и организовывать деятельность. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения; <p>Уметь (ОПК-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высказываться в связи с предложенной коммуникативной задачей на темы общенаучного и профессионального характера; - Логично и последовательно выражать свою мысль/мнение в связи с предложенной ситуацией общения; - Вести двусторонний диалог-расспрос в рамках изучаемой тематики; - Участвовать в управляемой дискуссии на темы, связанные со специальностью; - Понимать на слух устную (монологическую и 	<p>жизнедеятельности общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Выполнять индивидуальный план и организовывать деятельность. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения; <p>Обучающийся не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высказываться в связи с предложенной коммуникативной задачей на темы общенаучного и профессионального характера; - Логично и последовательно выражать свою мысль/мнение в связи с предложенной ситуацией общения; 	<p>различных сферах жизнедеятельности общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Выполнять индивидуальный план и организовывать деятельность. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения; <p>Обучающийся частично умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высказываться в связи с предложенной коммуникативной задачей 	<p>проблемы функционирования системы ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Выполнять индивидуальный план и организовывать деятельность. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения; <p>Уметь (ОПК-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высказываться в связи с предложенной коммуникативной задачей на темы общенаучного и профессионального характера; - Логично и последовательно выражать свою мысль/мнение в связи с предложенной ситуацией общения; - Вести двусторонний диалог-расспрос в рамках изучаемой тематики; - Участвовать в управляемой 	<p>жизнедеятельности общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Выполнять индивидуальный план и организовывать деятельность. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения; <p>Обучающийся не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высказываться в связи с предложенной коммуникативной задачей на темы общенаучного и профессионального характера; - Логично и

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>диалогическую) речь в рамках изучаемых тем общенаучного и профессионального характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Читать и понимать со словарем литературу по широкому и узкому профилю изучаемой специальности <p>Уметь (ОПК-3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; - Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе; - Управлять процессом самообразования; - Выделять приоритетные направления социальной политики; - Сопоставлять различные теоретические схемы реализации социальной политики, оценивать их применимость в конкретных условиях. - Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения. 	<ul style="list-style-type: none"> - Вести двусторонний диалог-расспрос в рамках изучаемой тематики; - Участвовать в управляемой дискуссии на темы, связанные со специальностью; - Понимать на слух устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изучаемых тем общенаучного и профессионального характера; - Читать и понимать со словарем литературу по широкому и узкому профилю изучаемой специальности <p>Обучающийся не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; - Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе; - Управлять процессом самообразования; - Выделять приоритетные 	<p>на темы общенаучного и профессионального характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Логично и последовательно выражать свою мысль/мнение в связи с предложенной ситуацией общения; - Вести двусторонний диалог-расспрос в рамках изучаемой тематики; - Участвовать в управляемой дискуссии на темы, связанные со специальностью; - Понимать на слух устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изучаемых тем общенаучного и профессионального характера; - Читать и понимать со словарем литературу по широкому и узкому профилю изучаемой специальности <p>Обучающийся частично умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; - Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе; - Управлять процессом самообразования; - Выделять приоритетные направления социальной политики; - Сопоставлять различные теоретические схемы реализации социальной 	<p>дискуссии на темы, связанные со специальностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понимать на слух устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изучаемых тем общенаучного и профессионального характера; - Читать и понимать со словарем литературу по широкому и узкому профилю изучаемой специальности <p>Уметь (ОПК-3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; - Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе; - Управлять процессом самообразования; - Выделять приоритетные направления социальной политики; - Сопоставлять различные теоретические схемы реализации социальной <p>последовательно выражать свою мысль/мнение в связи с предложенной ситуацией общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вести двусторонний диалог-расспрос в рамках изучаемой тематики; - Участвовать в управляемой дискуссии на темы, связанные со специальностью; - Понимать на слух устную (монологическую и диалогическую) речь в рамках изучаемых тем общенаучного и профессионального характера; - Читать и понимать со словарем литературу по широкому и узкому профилю изучаемой специальности <p>Обучающийся не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу 	

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
	<p>направления социальной политики;</p> <p>- Сопоставлять различные теоретические схемы реализации социальной политики, оценивать их применимость в конкретных условиях.</p> <p>Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения.</p>	<p>полученные знания в организаторской и управленческой деятельности;</p> <p>- Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач;</p> <p>- Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе;</p> <p>- Управлять процессом самообразования;</p> <p>- Выделять приоритетные направления социальной политики;</p> <p>- Сопоставлять различные теоретические схемы реализации социальной политики, оценивать их применимость в конкретных условиях.</p> <p>Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения.</p>	<p>политики, оценивать их применимость в конкретных условиях.</p> <p>- Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения.</p>	<p>коллектива по решению профессиональных задач;</p> <p>- Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе;</p> <p>- Управлять процессом самообразования;</p> <p>- Выделять приоритетные направления социальной политики;</p> <p>- Сопоставлять различные теоретические схемы реализации социальной политики, оценивать их применимость в конкретных условиях.</p> <p>Развить первичные навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученные на предыдущем этапе обучения.</p>
Практикоориентированные показатели (навыки)				
<p>Владеть (ОПК-1)</p> <p>- Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в</p>	<p>Обучающийся не владеет:</p> <p>- Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и</p>	<p>Обучающийся частично владеет:</p> <p>- Современными инструментальными средствами интеллектуальной</p>	<p>Обучающийся владеет на среднем уровне:</p> <p>- Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа</p>	<p>Обучающийся теоретически глубоко владеет:</p> <p>- Современными инструментальными средствами</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>системе ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; <p>Методами научного исследования.</p> <p>Владеть (ОПК-2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками устной коммуникации и применять их для общения на темы учебного, общенаучного и профессионального общения; - Основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях; - Владеть навыками публичной речи (устное сообщение, доклад); - Основными приемами аннотирования, реферирования - Литературы по специальности; - Основами публичной речи – делать подготовленные сообщения, доклады, выступать на 	<p>организационных процессов в системе ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; <p>Методами научного исследования.</p> <p>Обучающийся не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками устной коммуникации и применять их для общения на темы учебного, общенаучного и профессионального общения; - Основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях; - Владеть навыками публичной речи (устное сообщение, доклад); - Основными приемами 	<p>обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; <p>Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ;</p> <p>Методами научного исследования.</p> <p>Обучающийся частично владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками устной коммуникации и применять их для общения на темы учебного, общенаучного и профессионального общения; - Основными навыками письменной коммуникации и применять их для общения на темы учебного, общенаучного и профессионального общения; - Основными навыками публичной речи (устное сообщение, доклад); 	<p>политических и организационных процессов в системе ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; <p>Методами научного исследования.</p> <p>Обучающийся владеет на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками устной коммуникации и применять их для общения на темы учебного, общенаучного и профессионального общения; - Основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях; - Владеть навыками публичной речи (устное сообщение, доклад); 	<p>интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; <p>Методами научного исследования.</p> <p>Обучающийся владеет на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками устной коммуникации и применять их для общения на темы учебного, общенаучного и профессионального общения; - Основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях; - Владеть навыками публичной речи (устное сообщение, доклад);

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>научных конференциях.</p> <p>Владеть (ОПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - Современной научной методологией исследования проблем управления; - Методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами эффективного управления социальной сферой. <p>Навыками работы с различными информационными источниками.</p>	<p>аннотирования, реферирования</p> <ul style="list-style-type: none"> - Литературы по специальности; - Основами публичной речи – делать подготовленные сообщения, доклады, выступать на научных конференциях. <p>Обучающийся не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - Современной научной методологией исследования проблем управления; - Методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами эффективного управления социальной сферой. <p>Навыками работы с различными информационными источниками.</p>	<p>коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть навыками публичной речи (устное сообщение, доклад); - Основными приемами аннотирования, реферирования - Литературы по специальности; - Основами публичной речи – делать подготовленные сообщения, доклады, выступать на научных конференциях. <p>Обучающийся владеет на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - Современной научной методологией исследования проблем управления; - Методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами эффективного управления социальной сферой. <p>Навыками работы с различными информационными источниками.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Основными приемами аннотирования, реферирования - Литературы по специальности; - Основами публичной речи – делать подготовленные сообщения, доклады, выступать на научных конференциях. <p>Обучающийся владеет на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - Современной научной методологией исследования проблем управления; - Методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами эффективного управления социальной сферой. <p>Навыками работы с различными информационными источниками.</p>	<p>необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть навыками публичной речи (устное сообщение, доклад); - Основными приемами аннотирования, реферирования - Литературы по специальности; - Основами публичной речи – делать подготовленные сообщения, доклады, выступать на научных конференциях. <p>Обучающийся теоретически глубоко владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специальной терминологией в области современной теории управления; - Современной научной методологией исследования проблем управления; - Методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами эффективного управления социальной сферой. <p>Навыками работы с различными информационными источниками.</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
		сферой. Навыками работы с различными информационными источниками.		сферой. Навыками работы с различными информационными источниками.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
ВИД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.				
Теоретические показатели				
Знать (ПК-1): - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления персоналом; - Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом. - Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.	Обучающийся не знает: - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Принципы целеполагания, виды и методы организационного	Обучающийся частично знает: - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Принципы целеполагания, виды и	Обучающийся знает на среднем уровне: - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Принципы целеполагания, виды и методы организационного	Обучающийся глубоко знает: - Теоретико-методологические основы, сущность и содержание управления; - Структуру общей теории управления, ее функции и задачи, основные закономерности и принципы управления; - Общие основы теории принятия управленческого решения, основные положениях теории организации; - Основы научной организации и технологии управленческой деятельности; - Социально-психологические аспекты управления, особенности управления персоналом; - Принципы

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>- Основы кадрового планирования в организации.</p> <p>- Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации.</p> <p>- Основные принципы командообразования.</p> <p>Знать (ПК-2):</p> <p>- Сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления;</p> <p>- Историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России;</p> <p>- Правовые основы противодействия коррупции;</p> <p>- Методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике;</p> <p>- Знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p>- Знать предназначение и содержание основных стратегий управления человеческими ресурсами;</p> <p>- Знать процессы разработки стратегий управления человеческими ресурсами;</p> <p>- Знать особенности управления ЧР в экономике знаний;</p> <p>- Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого</p>	<p>планирования в организации и в сфере управления персоналом.</p> <p>- Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.</p> <p>- Основы кадрового планирования в организации.</p> <p>- Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации.</p> <p>- Основные принципы командообразования.</p> <p>Обучающийся не знает:</p> <p>- Сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления;</p> <p>- Историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России;</p> <p>- Правовые основы противодействия коррупции;</p> <p>- Методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике;</p> <p>- Знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p>- Знать предназначение и содержание основных</p>	<p>методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом.</p> <p>- Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.</p> <p>- Основы кадрового планирования в организации.</p> <p>- Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации.</p> <p>- Основные принципы командообразования.</p> <p>Обучающийся частично знает:</p> <p>- Сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления;</p> <p>- Историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России;</p> <p>- Правовые основы противодействия коррупции;</p> <p>- Методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике;</p>	<p>планирования в организации и в сфере управления персоналом.</p> <p>- Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.</p> <p>- Основы кадрового планирования в организации.</p> <p>- Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации.</p> <p>- Основные принципы командообразования.</p> <p>Обучающийся знает на среднем уровне:</p> <p>- Сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления;</p> <p>- Историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России;</p> <p>- Правовые основы противодействия коррупции;</p> <p>- Методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике;</p> <p>- Знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p>- Знать предназначение и содержание основных</p>	<p>целеполагания, виды и методы организационного планирования в организации и в сфере управления персоналом.</p> <p>- Основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.</p> <p>- Основы кадрового планирования в организации.</p> <p>- Роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации.</p> <p>- Основные принципы командообразования.</p> <p>Обучающийся теоретически глубоко знает:</p> <p>- Сущность такого феномена как коррупция, ее виды, формы проявления;</p> <p>- Историю и тенденции развития коррупции и опыт борьбы с ней в России;</p> <p>- Правовые основы противодействия коррупции;</p> <p>- Методы и технологии, используемые в антикоррупционной политике;</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>конкурентного преимущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знать особенности разработки стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями; - Систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - Социальную специфику развития общества, - Закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей. <p>Знать (ПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы теории планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. 	<p>стратегий управления человеческими ресурсами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знать процессы разработки стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать особенности управления ЧР в экономике знаний; - Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества; - Знать особенности разработки стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями; - Систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - Социальную специфику развития общества, - Закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей. <p>Обучающийся не знает:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности; - Знать предназначение и содержание основных стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать процессы разработки стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать особенности управления ЧР в экономике знаний; - Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества; - Знать особенности управления ЧР в экономике знаний; - Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества; - Систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - Социальную специфику развития общества, - Закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей. <p>Обучающийся знает на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы теории 	<ul style="list-style-type: none"> - Знать особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности; - Знать предназначение и содержание основных стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать процессы разработки стратегий управления человеческими ресурсами; - Знать особенности управления ЧР в экономике знаний; - Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества; - Знать особенности управления ЧР в экономике знаний; - Знать роли УЧР и инноваций в формировании устойчивого конкурентного преимущества; - Знать особенности разработки стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями; - Систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества, основные политические институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и 	

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<ul style="list-style-type: none"> - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований; - Принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации; - Методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - Способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды; - Содержание и конкурентные преимущества различных стратегий; - Принципы и методы стратегического планирования; - Методические основы формирования новых бизнес-моделей; - Основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к 	<ul style="list-style-type: none"> - Основы теории планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований; - Принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации; - Методику оценки 	<ul style="list-style-type: none"> взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - Социальную специфику развития общества, - Закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей. <p>Обучающийся частично знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы теории планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований; - Принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации; - Влияние различных факторов на взаимодействие 	<ul style="list-style-type: none"> планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований; - Принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации; - Методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской 	<ul style="list-style-type: none"> государством; - Социальную специфику развития общества, - Закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей. <p>Обучающийся глубоко знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы теории планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Методы планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ;

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>реализации стратегии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов; - Сущность управления бизнес-процессами, цели этого вида деятельности, решаемые в его рамках задачи; - Критерии оценки результативности управленческой деятельности; - Теоретические основы информационных технологий управления бизнес-процессами; - Математические методы построения информационных моделей управления бизнес-процессами; - Понятийный аппарат теории местного самоуправления; - Содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; - Основные методы муниципального управления и особенности их применения; - Содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; - Основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Сущность, принципы 	<p>экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды; - Содержание и конкурентные преимущества различных стратегий; - Принципы и методы стратегического планирования; - Методические основы формирования новых бизнес-моделей; - Основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии; - Содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов; - Сущность управления бизнес-процессами, цели этого вида деятельности, решаемые в его рамках задачи; - Критерии оценки результативности управленческой деятельности; 	<p>социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований; - Принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации; - Методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - Способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды; - Содержание и конкурентные преимущества различных стратегий; 	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды; - Содержание и конкурентные преимущества различных стратегий; - Принципы и методы стратегического планирования; - Методические основы формирования новых бизнес-моделей; - Основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии; - Содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов; - Сущность управления бизнес-процессами, цели этого вида деятельности, решаемые в его рамках задачи; - Критерии оценки результативности управленческой деятельности; - Теоретические основы информационных технологий управления бизнес-процессами; - Математические методы построения информационных 	<ul style="list-style-type: none"> - Цели и задачи системы ГМУ; - Методы и средства ГМУ; - Современную систему ГМУ в России; - Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований; - Принципы и методы анализа внутренней и внешней среды организации; - Методику оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - Способы выявления новых рыночных возможностей, угроз и вызовов для организации со стороны внешней среды; - Содержание и конкурентные преимущества различных стратегий; - Принципы и методы стратегического планирования; - Методические основы формирования новых

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>управления государственными и муниципальными финансами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Направления финансовой работы по пополнению доходов бюджетов всех уровней; - Пути рационального использования бюджетных средств; - Основы теории организации; - Общие методы научного исследования; - Специальные методы научного исследования; - Основы теории организации - общие методы научного исследования - специальные методы научного исследования. <p>Знать (ПК-4):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.; - Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы 	<ul style="list-style-type: none"> - Теоретические основы информационных технологий управления бизнес-процессами; - Математические методы построения информационных моделей управления бизнес-процессами; - Понятийный аппарат теории местного самоуправления; - Содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; - Основные методы муниципального управления и особенности их применения; - Содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; - Основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Сущность, принципы управления государственными и муниципальными финансами; - Направления финансовой работы по пополнению доходов бюджетов всех уровней; - Пути рационального 	<ul style="list-style-type: none"> - Принципы и методы стратегического планирования; - Методические основы формирования новых бизнес-моделей; - Основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии; - Содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов; - Сущность управления бизнес-процессами, цели этого вида деятельности, решаемые в его рамках задачи; - Критерии оценки результативности управленческой деятельности; - Теоретические основы информационных технологий управления бизнес-процессами; - Математические методы построения информационных моделей управления бизнес-процессами; - Понятийный аппарат теории местного самоуправления; 	<ul style="list-style-type: none"> моделей управления бизнес-процессами; - Понятийный аппарат теории местного самоуправления; - Содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; - Основные методы муниципального управления и особенности их применения; - Содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; - Основные направления повышения эффективности муниципального управления; - Сущность, принципы управления государственными и муниципальными финансами; - Направления финансовой работы по пополнению доходов бюджетов всех уровней; - Пути рационального использования бюджетных средств; - Основы теории организации; - Общие методы научного исследования; - Специальные методы научного исследования; 	<ul style="list-style-type: none"> бизнес-моделей; - Основы разработки и реализации стратегии привлечения персонала к реализации стратегии; - Содержание и последовательность разработки организационных и распорядительных документов; - Сущность управления бизнес-процессами, цели этого вида деятельности, решаемые в его рамках задачи; - Критерии оценки результативности управленческой деятельности; - Теоретические основы информационных технологий управления бизнес-процессами; - Математические методы построения информационных моделей управления бизнес-процессами; - Понятийный аппарат теории местного самоуправления; - Содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению;

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <p>- Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; цели и задачи системы ГМУ; методы и средства ГМУ; современную систему ГМУ в России;</p> <p>- Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований основные современные экономические концепции, методологии исследования социально-экономических и политических процессов; принципы целеполагания, виды и методы планирования; виды государственных решений и методы их принятия, понятийный аппарат теории местного самоуправления; содержание</p>	<p>использования бюджетных средств;</p> <p>- Основы теории организации;</p> <p>- Общие методы научного исследования;</p> <p>- Специальные методы научного исследования;</p> <p>- Основы теории организации - общие методы научного исследования - специальные методы научного исследования.</p> <p>Обучающийся не знает:</p> <p>- Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.;</p> <p>- Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований.</p>	<p>самоуправления;</p> <p>- Содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению;</p> <p>- Основные методы муниципального управления и особенности их применения;</p> <p>- Содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти;</p> <p>- Основные направления повышения эффективности муниципального управления;</p> <p>- Сущность, принципы управления государственными и муниципальными финансами;</p> <p>- Направления финансовой работы по пополнению доходов бюджетов всех уровней;</p> <p>- Пути рационального использования бюджетных средств;</p> <p>- Основы теории организации;</p> <p>- Общие методы научного исследования;</p> <p>- Специальные методы научного исследования;</p>	<p>- Основы теории организации - общие методы научного исследования - специальные методы научного исследования.</p> <p>Обучающийся знает на среднем уровне:</p> <p>- Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.;</p> <p>- Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства. Критерии научности. Основные виды научных исследований. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению.</p>	<p>- Основные методы муниципального управления и особенности их применения;</p> <p>- Содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти;</p> <p>- Основные направления повышения эффективности муниципального управления;</p> <p>- Сущность, принципы управления государственными и муниципальными финансами;</p> <p>- Направления финансовой работы по пополнению доходов бюджетов всех уровней;</p> <p>- Пути рационального использования бюджетных средств;</p> <p>- Основы теории организации;</p> <p>- Общие методы научного исследования;</p> <p>- Специальные методы научного исследования;</p> <p>- Основы теории организации - общие методы научного исследования - специальные методы</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; основные методы муниципального управления и особенности их применения; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; основные направления повышения эффективности муниципального управления;</p> <p>- Факты, принципы, процессы и общие концепции в области управления в социальной сфере; нормативную базу функционирования и развития отраслей социальной сферы; эволюцию и основные направления реформирования отраслей социальной сферы; цели, задачи модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации;</p> <p>- Методологию научного исследования в государственном и муниципальном управлении;</p> <p>- Понятия и сущность анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; принципы целеполагания и планирования; методы анализа и государственного планирования.</p>	<p>Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <p>- Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; цели и задачи системы ГМУ; методы и средства ГМУ; современную систему ГМУ в России;</p> <p>- Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований основные современные экономические концепции, методологии исследования социально-экономических и политических процессов;</p>	<p>- Основы теории организации - общие методы научного исследования - специальные методы научного исследования.</p> <p>Обучающийся частично знает:</p> <p>- Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.;</p> <p>- Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства.</p> <p>Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их</p>	<p>Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <p>- Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; цели и задачи системы ГМУ; методы и средства ГМУ; современную систему ГМУ в России;</p> <p>- Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований основные современные экономические концепции, методологии исследования социально-экономических и политических процессов; принципы целеполагания, виды и методы планирования; виды государственных решений и методы их принятия, понятийный аппарат теории местного самоуправления; содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению;</p>	<p>научного исследования.</p> <p>Обучающийся теоретически глубоко знает:</p> <p>- Основные понятия курса: наука, знание, теория, концепция, принцип, понятие, методология, методика, метод, исследование, научный аппарат, актуальность, проблема, противоречие, объект, предмет, гипотеза, цель, задача, научная новизна, практическая значимость и др.;</p> <p>- Основные методологические принципы научного исследования: объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства.</p> <p>Критерии научности. Основные виды научных исследований. Основные этапы научного исследования. Методы научного исследования их классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
	<p>принципы целеполагания, виды и методы планирования; виды государственных решений и методы их принятия, понятийный аппарат теории местного самоуправления; содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; основные методы муниципального управления и особенности их применения; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; основные направления повышения эффективности муниципального управления;</p> <p>- Факты, принципы, процессы и общие концепции в области управления в социальной сфере; нормативную базу функционирования и развития отраслей социальной сферы; эволюцию и основные направления реформирования отраслей социальной сферы; цели, задачи модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации;</p>	<p>классификацию и содержание. Специальные методы социально-гуманитарных наук, их виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <p>- Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; цели и задачи системы ГМУ; методы и средства ГМУ; современную систему ГМУ в России;</p> <p>- Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований основные современные экономические концепции, методологии исследования социально-экономических</p>	<p>основные методы муниципального управления и особенности их применения; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; основные направления повышения эффективности муниципального управления;</p> <p>- Факты, принципы, процессы и общие концепции в области управления в социальной сфере; нормативную базу функционирования и развития отраслей социальной сферы; эволюцию и основные направления реформирования отраслей социальной сферы; цели, задачи модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации;</p> <p>- Методологию научного исследования в государственном и муниципальном управлении;</p> <p>- Понятия и сущность анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; принципы целеполагания и планирования; методы анализа и государственного планирования.</p>	<p>виды, особенности, требования к проведению. Основные особенности учебно-исследовательских работ: контрольная работа, реферат, автореферат, аннотация, доклад, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, эссе;</p> <p>- Влияние различных факторов на взаимодействие социальных и политических институтов в современной России; механизмы ГМУ; цели и задачи системы ГМУ; методы и средства ГМУ; современную систему ГМУ в России;</p> <p>- Теоретические концепции, базовые подходы и модели управления развитием муниципальных образований основные современные экономические концепции, методологии исследования социально-экономических и политических процессов; принципы целеполагания, виды и методы планирования; виды государственных решений и методы их принятия,</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
	<p>- Методологию научного исследования в государственном и муниципальном управлении;</p> <p>- Понятия и сущность анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; принципы целеполагания и планирования; методы анализа и государственного планирования.</p>	<p>и политических процессов; принципы целеполагания, виды и методы планирования; виды государственных решений и методы их принятия, понятийный аппарат теории местного самоуправления; содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; основные методы муниципального управления и особенности их применения; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; основные направления повышения эффективности муниципального управления;</p> <p>- Факты, принципы, процессы и общие концепции в области управления в социальной сфере; нормативную базу функционирования и развития отраслей социальной сферы; эволюцию и основные направления</p>		<p>понятийный аппарат теории местного самоуправления; содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению; основные методы муниципального управления и особенности их применения; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти; основные направления повышения эффективности муниципального управления;</p> <p>- Факты, принципы, процессы и общие концепции в области управления в социальной сфере; нормативную базу функционирования и развития отраслей социальной сферы; эволюцию и основные направления реформирования отраслей социальной сферы; цели, задачи модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации;</p> <p>- Методологию научного исследования в государственном и муниципальном</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
		реформирования отраслей социальной сферы; цели, задачи модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации; - Методологию научного исследования в государственном и муниципальном управлении; - Понятия и сущность анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; принципы целеполагания и планирования; методы анализа и государственного планирования.		управлении; - Понятия и сущность анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; принципы целеполагания и планирования; методы анализа и государственного планирования.
Практические показатели				
Уметь (ПК-1): - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; Направлять процесс	Обучающийся не умеет: - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач;	Обучающийся частично умеет: - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности;	Уметь (ПК-1): - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач; Направлять процесс	Обучающийся не умеет: - Осуществлять научный анализ явлений и процессов социальной практики в интересах оптимизации управленческой деятельности; - Использовать полученные знания в организаторской и управленческой деятельности; - Организовывать работу коллектива по решению

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управлять процессом самообразования - Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал - Развить коммуникационные навыки. <p>Уметь (ПК-2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня; - Использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования государственной службы; - Проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Уметь адекватно интерпретировать результаты 	<p>Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управлять процессом самообразования - Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал - Развить коммуникационные навыки. <p>Обучающийся не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня; - Использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования государственной службы; - Проводить антикоррупционную 	<p>- Организовывать работу коллектива по решению профессиональных задач;</p> <p>Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управлять процессом самообразования - Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал - Развить коммуникационные навыки. <p>Обучающийся частично умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня; - Использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования государственной службы; - Проводить антикоррупционную экспертизу накопленный отечественный и 	<p>совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управлять процессом самообразования - Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал - Развить коммуникационные навыки. <p>Уметь (ПК-2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня; - Использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования государственной службы; - Проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; - Логически верно, 	<p>профессиональных задач;</p> <p>Направлять процесс совершенствования культуры взаимоотношений, общения, поведения и этикета в коллективе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управлять процессом самообразования - Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал - Развить коммуникационные навыки. <p>Обучающийся не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня; - Использовать накопленный отечественный и зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>научных исследований;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации; - Четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления; - Уметь оценивать эффективность и результативность стратегий УЧР - уметь оценивать эффективность и результативность стратегий управления знаниями и инновациями; - Уметь спланировать и реализовать программу УЧР в организации анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах. <p>Уметь (ПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование, организацию и распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; 	<p>экспертизу нормативно-правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Уметь адекватно интерпретировать результаты научных исследований; - Уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации; - Четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления; - Уметь оценивать эффективность и результативность стратегий УЧР - уметь оценивать эффективность и результативность стратегий управления знаниями и инновациями; - Уметь спланировать и реализовать программу УЧР в организации анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; применять современные 	<p>зарубежный опыт борьбы с коррупцией при решении практических задач совершенствования государственной службы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Уметь адекватно интерпретировать результаты научных исследований; - Уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации; - Четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления; - Уметь оценивать эффективность и результативность стратегий УЧР - уметь оценивать эффективность и результативность стратегий управления знаниями и инновациями; - Уметь спланировать и реализовать программу УЧР в организации анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его 	<p>аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уметь адекватно интерпретировать результаты научных исследований; - Уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации; - Четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления; - Уметь оценивать эффективность и результативность стратегий УЧР - уметь оценивать эффективность и результативность стратегий управления знаниями и инновациями; - Уметь спланировать и реализовать программу УЧР в организации анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его 	<p>государственной службы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - Уметь адекватно интерпретировать результаты научных исследований; - Уметь планировать антикоррупционные мероприятия в рамках государственного органа, учреждения или организации; - Четко представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления; - Уметь оценивать эффективность и результативность стратегий УЧР - уметь оценивать эффективность и результативность стратегий управления знаниями и инновациями; - Уметь спланировать и реализовать программу УЧР в организации

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - Анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - Разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального 	<p>социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах.</p> <p>Обучающийся не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование, организацию и распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов 	<p>знаниями и инновациями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уметь спланировать и реализовать программу УЧР в организации <p>анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах.</p> <p>Обучающийся частично умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование, организацию и распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную 	<p>различных подсистемах.</p> <p>Уметь (ПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование, организацию и распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации. - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную 	<p>анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах.</p> <p>Обучающийся не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять планирование, организацию и распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Разрабатывать мероприятия по планированию, организации и распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики. - Проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды; - Использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей; - Проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур; - Определять стратегические приоритеты развития организации; - Использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии; - Оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки применять общие и специальные методы экономических и статистических создавать и эксплуатировать 	<p>государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - Анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - Разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; - Уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики. - Проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды; - Использовать результаты 	<p>распределению функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - Анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - Разрабатывать 	<p>базу муниципального образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - Разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; - Уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики. - Проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды; - Использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей; - Проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур; - Определять стратегические 	<p>системы ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; - Анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; - Системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - Анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - Разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; - Уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>информационные модели проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пользоваться программным обеспечением информационных технологий управления бизнес-процессами; - Обнаруживать логические и технические ошибки в информационной модели бизнес-процесса. - Критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; - Анализировать и оценивать социальные и экономические программы; выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу. - Анализировать современное состояние государственных и муниципальных финансов; - Понимать направления развития формирования доходов государственных и муниципальных финансов; - Оценивать причины и последствия нерационального использования государственных и муниципальных финансов, критически анализировать и понимать возможности улучшения бюджетного администрирования; - Творчески использовать 	<p>анализа для формирования новых бизнес-моделей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур; - Определять стратегические приоритеты развития организации; - Использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии; - Оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки применять общие и специальные методы экономических и статистических создавать и эксплуатировать информационные модели проекта; - Пользоваться программным обеспечением информационных технологий управления бизнес-процессами; - Обнаруживать логические и технические ошибки в информационной модели бизнес- процесса. - Критически оценить перспективы внедрения 	<p>программы социально-экономического развития муниципального хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики. - Проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды; - Использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей; - Проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур; - Определять стратегические приоритеты развития организации; - Использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии; - Оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки применять общие и специальные методы экономических и статистических создавать и эксплуатировать информационные модели проекта; - Пользоваться программным обеспечением информационных технологий управления бизнес-процессами; - Обнаруживать логические и технические ошибки в информационной модели бизнес- процесса. - Критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; - Анализировать и оценивать социальные и экономические программы; выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу. - Анализировать современное состояние государственных и муниципальных финансов; 	<p>приоритеты развития организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии; - Оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки применять общие и специальные методы экономических и статистических создавать и эксплуатировать информационные модели проекта; - Пользоваться программным обеспечением информационных технологий управления бизнес-процессами; - Обнаруживать логические и технические ошибки в информационной модели бизнес- процесса. - Критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; - Анализировать и оценивать социальные и экономические программы; выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу. - Анализировать современное состояние государственных и муниципальных финансов; <p>муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить анализ (оценку) экономических и социальных условий угрозы и вызовы для организации со стороны внешней среды; - Использовать результаты анализа для формирования новых бизнес-моделей; - Проводить подготовку организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур; - Определять стратегические приоритеты развития организации; - Использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии; - Оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки применять общие и специальные методы экономических и статистических создавать и 	

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>теоретические знания в процессе последующего обучения и эффективно применять их в практической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять сбор и обработку информации; - Использовать методологию и методы научного исследования; - Самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу; - Осуществлять сбор и обработку информации - использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу. <p>Уметь (ПК-4):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. Задавать и развернуто 	<p>управленческих технологий в определенной области;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать и оценивать социальные и экономические программы; вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу. - Анализировать современное состояние государственных и муниципальных финансов; - Понимать направления развития формирования доходов государственных и муниципальных финансов; - Оценивать причины и последствия нерационального использования государственных и муниципальных финансов, критически анализировать и понимать возможности улучшения бюджетного администрирования; - Творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения и эффективно применять их в практической деятельности; - Осуществлять сбор и обработку информации; - Использовать методологию и методы 	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать на практике навыки привлечения персонала к реализации стратегии; - Оценивать ход реализации стратегии, ее эффективность, направления корректировки применять общие и специальные методы экономических и статистических создавать и эксплуатировать информационные модели проекта; - Пользоваться программным обеспечением информационных технологий управления бизнес-процессами; - Обнаруживать логические и технические ошибки в информационной модели бизнес- процесса. - Критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; - Анализировать и оценивать социальные и экономические программы; вырабатывать 	<ul style="list-style-type: none"> - Понимать направления развития формирования доходов государственных и муниципальных финансов; - Оценивать причины и последствия нерационального использования государственных и муниципальных финансов, критически анализировать и понимать возможности улучшения бюджетного администрирования; - Творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения и эффективно применять их в практической деятельности; - Осуществлять сбор и обработку информации; - Использовать методологию и методы научного исследования; - Самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу; - Осуществлять сбор и обработку информации - использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу. <p>Уметь (ПК-4):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с 	<p>эксплуатировать информационные модели проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пользоваться программным обеспечением информационных технологий управления бизнес-процессами; - Обнаруживать логические и технические ошибки в информационной модели бизнес- процесса. - Критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; - Анализировать и оценивать социальные и экономические программы; вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу. - Анализировать современное состояние государственных и муниципальных финансов; - Понимать направления развития формирования доходов государственных и муниципальных финансов; - Оценивать причины и последствия нерационального использования государственных и

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии, анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ;</p> <p>- Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; - уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики;</p> <p>- Использовать основные положения и методы</p>	<p>научного исследования;</p> <p>- Самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу;</p> <p>- Осуществлять сбор и обработку информации - использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование -</p> <p>- Оформлять научную работу.</p> <p>Обучающийся не умеет:</p> <p>- Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию.</p> <p>- Аннотировать и рецензировать научные тексты.</p> <p>- Составлять план простейшего исследования учебного характера.</p> <p>- Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера.</p> <p>- Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в</p>	<p>решения, учитывающие нормативную и правовую базу.</p> <p>- Анализировать современное состояние государственных и муниципальных финансов;</p> <p>- Понимать направления развития формирования доходов государственных и муниципальных финансов;</p> <p>- Оценивать причины и последствия нерационального использования государственных и муниципальных финансов, критически анализировать и понимать возможности улучшения бюджетного администрирования;</p> <p>- Творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения и эффективно применять их в практической деятельности;</p> <p>- Осуществлять сбор и обработку информации;</p> <p>- Использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу;</p> <p>- Осуществлять сбор и обработку информации - использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование -</p> <p>- Оформлять научную работу.</p> <p>Обучающийся не умеет:</p> <p>- Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать</p>	<p>научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию.</p> <p>- Аннотировать и рецензировать научные тексты.</p> <p>- Составлять план простейшего исследования учебного характера.</p> <p>- Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера.</p> <p>- Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии, анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ;</p>	<p>муниципальных финансов, критически анализировать и понимать возможности улучшения бюджетного администрирования;</p> <p>- Творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения и эффективно применять их в практической деятельности;</p> <p>- Осуществлять сбор и обработку информации;</p> <p>- Использовать методологию и методы научного исследования;</p> <p>- Самостоятельно проводить исследование - оформлять научную работу;</p> <p>- Осуществлять сбор и обработку информации - использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование -</p> <p>- Оформлять научную работу.</p> <p>Обучающийся не умеет:</p> <p>- Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию.</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>экономической науки в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; анализировать и оценивать социальные и экономические программы; - Вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу; - Успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления в социальной сфере; - Осуществлять сбор и обработку информации, использовать методологию и методы научного исследования; - Обосновывать подходы к анализу и планированию; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов при планировании; 	<p>дискуссии, анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; - уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики; 	<p>оформлять научную работу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять сбор и обработку информации - использовать методологию и методы научного исследования - самостоятельно проводить исследование - - Оформлять научную работу. <p>Обучающийся частично умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить работу с научной литературой: составлять конспект, план, понятийный кластер первоисточника, систематизировать получаемую информацию. - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии, 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализировать ресурсную базу муниципального образования; - анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; - разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; - уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики; - Использовать основные положения и методы экономической науки в профессиональной деятельности; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную 	<ul style="list-style-type: none"> - Аннотировать и рецензировать научные тексты. - Составлять план простейшего исследования учебного характера. - Разрабатывать методологический аппарат простейшего исследования учебного характера. - Составлять план и текст выступления. Формулировать тезисы. Задавать и развернуто отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии, анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ; - Анализировать ресурсную базу муниципального

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
- Осуществлять анализ конкурентной среды региона.	<p>- Использовать основные положения и методы экономической науки в профессиональной деятельности;</p> <p>- Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p>- Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</p> <p>- Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; анализировать и оценивать социальные и экономические программы;</p> <p>- Вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу;</p> <p>- Успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления в социальной сфере;</p> <p>- Осуществлять сбор и обработку информации, использовать методологию и методы научного</p>	<p>анализировать общие закономерности взаимодействия элементов системы ГМУ; систематизировать тенденции реформирования системы ГМУ на современном этапе; анализировать деятельность органов государственной и муниципальной власти в различных сферах жизнедеятельности общества; системно представлять проблемы функционирования системы ГМУ;</p> <p>- Анализировать ресурсную базу муниципального образования; анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления; разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; уметь формировать рациональные модели и организационные</p>	<p>речь критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; анализировать и оценивать социальные и экономические программы;</p> <p>- Вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу;</p> <p>- Успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления в социальной сфере;</p> <p>- Осуществлять сбор и обработку информации, использовать методологию и методы научного исследования;</p> <p>- Обосновывать подходы к анализу и планированию; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов при планировании;</p> <p>- Осуществлять анализ конкурентной среды региона.</p>	<p>образования;</p> <p>- анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления;</p> <p>- разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства; уметь формировать рациональные модели и организационные структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики;</p> <p>- Использовать основные положения и методы экономической науки в профессиональной деятельности;</p> <p>- Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p>- Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</p> <p>- Логически верно,</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
	<p>исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обосновывать подходы к анализу и планированию; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов при планировании; <p>Осуществлять анализ конкурентной среды региона.</p>	<p>структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования и отрасли (сферы) муниципальной экономики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные положения и методы экономической науки в профессиональной деятельности; - Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - Анализировать социальные процессы, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; анализировать и оценивать социальные и экономические 		<p>аргументировано и ясно строить устную и письменную речь критически оценить перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области; анализировать и оценивать социальные и экономические программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу; - Успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления в социальной сфере; - Осуществлять сбор и обработку информации, использовать методологию и методы научного исследования; - Обосновывать подходы к анализу и планированию; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов при планировании; <p>Осуществлять анализ конкурентной среды региона.</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
		программы; - Вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу; - Успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления в социальной сфере; - Осуществлять сбор и обработку информации, использовать методологию и методы научного исследования; - Обосновывать подходы к анализу и планированию; применять методы, необходимые для прогнозирования социально- экономических процессов при планировании; Осуществлять анализ конкурентной среды региона.		
Практикоориентированные показатели (навыки)				
Владеть (ПК-1): - Специальной терминологией в области современной теории управления; - современной научной методологией исследования проблем управления; - методами анализа и проектирования	Обучающийся не владеет: - Специальной терминологией в области современной теории управления; - современной научной методологией исследования проблем управления; - методами	Обучающийся частично владеет: - Специальной терминологией в области современной теории управления; - современной научной методологией исследования проблем	Владеть (ПК-1): - Специальной терминологией в области современной теории управления; - современной научной методологией исследования проблем управления; - методами	Обучающийся не владеет: - Специальной терминологией в области современной теории управления; - современной научной методологией исследования проблем

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>организационного порядка в организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами разработки и реализации концепции управления персоналом, методами разработки кадровой политики организации методами кадрового планирования и контроллинга; - Навыками работы с различными людьми. <p>Владеть (ПК-2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правовой терминологией; - Навыками применения законодательства при решении практических задач; - Приемами и методами исследования коррупции как социального явления; - Навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет. - Владеть навыками проведения исследования управления человеческими ресурсами в конкретной компании - Владеть навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами - Владеть навыками проведения исследования управления 	<p>анализа и проектирования организационного порядка в организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами разработки и реализации концепции управления персоналом, методами разработки кадровой политики организации методами кадрового планирования и контроллинга; - Навыками работы с различными людьми. <p>Обучающийся не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правовой терминологией; - Навыками применения законодательства при решении практических задач; - Приемами и методами исследования коррупции как социального явления; - Навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет. - Владеть навыками проведения исследования управления человеческими ресурсами в конкретной компании 	<p>управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами разработки и реализации концепции управления персоналом, методами разработки кадровой политики организации методами кадрового планирования и контроллинга; - Навыками работы с различными людьми. <p>Обучающийся частично владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правовой терминологией; - Навыками применения законодательства при решении практических задач; - Приемами и методами исследования коррупции как социального явления; - Навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет. - Владеть навыками проведения исследования политики из различных типов источников, включая Интернет. - Владеть навыками 	<p>анализа и проектирования организационного порядка в организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами разработки и реализации концепции управления персоналом, методами разработки кадровой политики организации методами кадрового планирования и контроллинга; - Навыками работы с различными людьми. <p>Владеть (ПК-2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правовой терминологией; - Навыками применения законодательства при решении практических задач; - Приемами и методами исследования коррупции как социального явления; - Навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет. - Владеть навыками проведения исследования управления человеческими ресурсами в конкретной компании - Владеть навыками 	<p>управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа и проектирования организационного порядка в организациях; - Методикой построения организационно-управленческих моделей. - Методами разработки и реализации концепции управления персоналом, методами разработки кадровой политики организации методами кадрового планирования и контроллинга; - Навыками работы с различными людьми. <p>Обучающийся не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правовой терминологией; - Навыками применения законодательства при решении практических задач; - Приемами и методами исследования коррупции как социального явления; - Навыками получения актуальной информации по проблемам антикоррупционной политики из различных типов источников, включая Интернет. - Владеть навыками проведения исследования

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>знаниями и инновациями в конкретной компании</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть навыками разработки и реализации стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями - Навыками целостного подхода к анализу проблем общества. <p>Владеть (ПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического решения проблем муниципального управления; - Методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; - Навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов 	<ul style="list-style-type: none"> - Владеть навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами - Владеть навыками проведения исследования управления знаниями и инновациями в конкретной компании - Владеть навыками разработки и реализации стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями - Навыками целостного подхода к анализу проблем общества. <p>Обучающийся не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического 	<p>проведения исследования управления человеческими ресурсами в конкретной компании</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами - Владеть навыками проведения исследования управления знаниями и инновациями в конкретной компании - Владеть навыками проведения исследования управления знаниями и инновациями в конкретной компании - Владеть навыками разработки и реализации стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями - Навыками целостного подхода к анализу проблем общества. <p>Обучающийся частично владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и 	<p>разработки стратегий управления человеческими ресурсами</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть навыками проведения исследования управления знаниями и инновациями в конкретной компании - Владеть навыками разработки и реализации стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями - Навыками целостного подхода к анализу проблем общества. <p>Владеть (ПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического решения проблем 	<p>управления человеческими ресурсами в конкретной компании</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами - Владеть навыками проведения исследования управления знаниями и инновациями в конкретной компании - Владеть навыками разработки и реализации стратегий УЧР для работы, связанной со знаниями и инновациями - Навыками целостного подхода к анализу проблем общества. <p>Обучающийся не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками планирования, организации и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в кризисной ситуации; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ;

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;</p> <p>- Навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;</p> <p>- Методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития;</p> <p>- Терминологией управления бизнес-процессов и информационных моделей управления бизнес-процессами;</p> <p>- О современном программном обеспечении информационных технологий управления бизнес-процессами;</p> <p>- Ресурсах сети интернет, отражающим достижения в области информационных технологий управления бизнес-процессами.</p> <p>- Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования;</p>	<p>решения проблем муниципального управления;</p> <p>- Методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>- Навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;</p> <p>- Навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;</p> <p>- Методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития;</p> <p>- Терминологией управления бизнес-процессов и информационных моделей управления бизнес-процессами;</p>	<p>организационных процессов в системе ГМУ;</p> <p>- Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований;</p> <p>- Навыками практического решения проблем муниципального управления;</p> <p>- Методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>- Навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;</p> <p>- Навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;</p> <p>- Методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития;</p> <p>- Терминологией управления бизнес-процессов и информационных моделей управления бизнес-процессами;</p> <p>- О современном программном обеспечении информационных технологий</p>	<p>муниципального управления;</p> <p>- Методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>- Навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;</p> <p>- Навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;</p> <p>- Методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития;</p> <p>- Терминологией управления бизнес-процессов и информационных моделей управления бизнес-процессами;</p> <p>- О современном программном обеспечении информационных технологий</p>	<p>- Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований;</p> <p>- Навыками практического решения проблем муниципального управления;</p> <p>- Методами анализа (оценки) экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>- Навыками формирования новых бизнес-моделей, стратегических приоритетов их развития в условиях сложной, неопределенной внешней среды технологиями подготовки организационных и распорядительных документов для создания новых предпринимательских структур, основных стратегических документов;</p> <p>- Навыками разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике;</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>- Поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению.</p> <p>- Владеть методами оценки результатов деятельности в изучаемой дисциплине;</p> <p>- Инструментарием решения проблем, выявленных в результате анализа;</p> <p>- Проектирования организационной структуры - навыками написания научных статей;</p> <p>- Проектирования организационной структуры;</p> <p>- Навыками написания научных статей.</p> <p>Владеть (ПК-4):</p> <p>- Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;</p> <p>- Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;</p> <p>- Владеть методами и</p>	<p>- О современном программном обеспечении информационных технологий управления бизнес- процессами;</p> <p>- Ресурсах сети интернет, отражающим достижения в области информационных технологий управления бизнес- процессами.</p> <p>- Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования;</p> <p>- Поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению.</p> <p>- Владеть методами оценки результатов деятельности в изучаемой дисциплине;</p> <p>- Инструментарием решения проблем, выявленных в результате анализа;</p>	<p>привлечения персонала и умением применять их на практике;</p> <p>- Методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития;</p> <p>- Терминологией управления бизнес- процессов и информационных моделей управления бизнес- процессами;</p> <p>- О современном программном обеспечении информационных технологий управления бизнес- процессами;</p> <p>- Ресурсах сети интернет, отражающим достижения в области информационных технологий управления бизнес- процессами.</p> <p>- Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования;</p> <p>- Поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению.</p> <p>- Владеть методами оценки результатов деятельности в изучаемой дисциплине;</p> <p>- Инструментарием решения проблем, выявленных в результате анализа;</p> <p>- Проектирования организационной структуры - навыками написания научных статей;</p> <p>- Проектирования</p>	<p>управления бизнес- процессами;</p> <p>- Ресурсах сети интернет, отражающим достижения в области информационных технологий управления бизнес- процессами.</p> <p>- Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования;</p> <p>- Поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению.</p> <p>- Владеть методами оценки результатов деятельности в изучаемой дисциплине;</p> <p>- Инструментарием решения проблем, выявленных в результате анализа;</p> <p>- Проектирования организационной структуры - навыками написания научных статей;</p> <p>- Проектирования</p>	<p>- Методикой проведения стратегического контроля за эффективностью реализации выбранных стратегий развития;</p> <p>- Терминологией управления бизнес- процессов и информационных моделей управления бизнес- процессами;</p> <p>- О современном программном обеспечении информационных технологий управления бизнес- процессами;</p> <p>- Ресурсах сети интернет, отражающим достижения в области информационных технологий управления бизнес- процессами.</p> <p>- Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования;</p> <p>- Поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности;</p> <p>- Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ;</p> <p>- Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований;</p> <p>- Навыками практического решения проблем муниципального управления.</p> <p>- Культурой мышления, способностью к восприятию анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее достижения</p> <p>- Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>- Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления.</p> <p>- Навыками оценки экономических и социальных</p>	<p>- Проектирования организационной структуры - навыками написания научных статей;</p> <p>- Проектирования организационной структуры;</p> <p>- Навыками написания научных статей.</p> <p>Обучающийся не владеет:</p> <p>- Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;</p> <p>- Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;</p> <p>- владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности;</p> <p>- Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ;</p> <p>- Навыками практического применения теории</p>	<p>а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению.</p> <p>- Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления</p> <p>- Владеть методами оценки результатов деятельности в изучаемой дисциплине;</p> <p>- Инструментарием решения проблем, выявленных в результате анализа;</p> <p>- Проектирования организационной структуры - навыками написания научных статей;</p> <p>- Проектирования организационной структуры;</p> <p>- Навыками написания научных статей.</p> <p>Обучающийся частично владеет:</p> <p>- Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;</p> <p>- Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;</p> <p>- Владеть методикой анализа экономики общественного сектора,</p>	<p>организационной структуры;</p> <p>- Навыками написания научных статей.</p> <p>Владеть (ПК-4):</p> <p>- Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;</p> <p>- Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;</p> <p>- владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности;</p> <p>- Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ;</p> <p>- Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований;</p> <p>- Навыками практического решения проблем муниципального управления.</p> <p>- Культурой мышления, способностью к</p>	<p>решению.</p> <p>- Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления</p> <p>- Владеть методами оценки результатов деятельности в изучаемой дисциплине;</p> <p>- Инструментарием решения проблем, выявленных в результате анализа;</p> <p>- Проектирования организационной структуры - навыками написания научных статей;</p> <p>- Проектирования организационной структуры;</p> <p>- Навыками написания научных статей.</p> <p>Обучающийся не владеет:</p> <p>- Владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;</p> <p>- Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;</p> <p>- владеть методами и</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>условий осуществления государственных программ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению. - Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления. - Навыками проведения экспертизы социальных проектов; методами, средствами и технологиями эффективного управления в социальной сфере; - Навыками работы с различными информационными источниками; - Практически освоить общие методы научных исследований в государственном и муниципальном управлении; Навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с 	<p>управления развитием муниципальных образований;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками практического решения проблем муниципального управления. - Культурой мышления, способностью к восприятиюанализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее достижения - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. - Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих 	<p>макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности; - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Навыками практического применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического решения проблем муниципального управления. - Культурой мышления, способностью к восприятиюанализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее достижения - Методами и конкретными методиками 	<p>восприятиюанализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее достижения</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами и конкретными методиками прикладных исследований в информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. - Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению. - Обладать навыками практического решения проблем муниципального 	<p>инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Современными инструментальными средствами интеллектуальной обработки и анализа политических и организационных процессов в системе ГМУ; - Навыками применения теории управления развитием муниципальных образований; - Навыками практического решения проблем муниципального управления. - Культурой мышления, способностью к восприятиюанализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей ее достижения - Методами и конкретными методиками прикладных исследований информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
учетом неопределенности и рисков.	<p>решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления. - Навыками проведения экспертизы социальных проектов; методами, средствами и технологиями эффективного управления в социальной сфере; - Навыками работы с различными информационными источниками; - Практически освоить общие методы научных исследований в государственном и муниципальном управлении; Навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков. 	<p>прикладных исследований информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. - Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению. - Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления. 	<p>управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками проведения экспертизы социальных проектов; методами, средствами и технологиями эффективного управления в социальной сфере; - Навыками работы с различными информационными источниками; - Практически освоить общие методы научных исследований в государственном и муниципальном управлении; Навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков. 	<p>местного самоуправления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами анализа взаимодействия внешней и внутренней социальной среды управления. - Навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ - Навыками работы с нормативными актами, иными документами, регламентирующими работу муниципального образования; поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области муниципального управления и подготовки предложений по их решению. - Обладать навыками практического решения проблем муниципального управления. - Навыками проведения экспертизы социальных проектов; методами, средствами и технологиями эффективного управления в социальной сфере;

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
		<ul style="list-style-type: none"> - Навыками проведения экспертизы социальных проектов; методами, средствами и технологиями эффективного управления в социальной сфере; - Навыками работы с различными информационными источниками; - Практически освоить общие методы научных исследований в государственном и муниципальном управлении; Навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков. 		<ul style="list-style-type: none"> - Навыками работы с различными информационными источниками; - Практически освоить общие методы научных исследований в государственном и муниципальном управлении; Навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков.
<i>Вид профессиональной деятельности: научно-исследовательская и педагогическая ПК-18; ПК-19; ПК-20</i>				
Теоретические показатели				
Знать (ПК-18): <ul style="list-style-type: none"> - Основные теории мыслительного процесса; - Основные направления интеллектуализации обработки информации, виды прикладных задач; - Основные методы и средства 	Обучающийся не знает: <ul style="list-style-type: none"> - Основные теории мыслительного процесса; - Основные направления интеллектуализации обработки информации, виды прикладных задач; - Основные методы и 	Обучающийся частично знает: <ul style="list-style-type: none"> - Основные теории мыслительного процесса; - Основные направления интеллектуализации обработки информации, виды прикладных задач; - Основные методы и 	Обучающийся знает на среднем уровне: <ul style="list-style-type: none"> - Основные теории мыслительного процесса; - Основные направления интеллектуализации обработки информации, виды прикладных задач; - Основные методы и средства 	Обучающийся теоретически глубоко знает: <ul style="list-style-type: none"> - Основные теории мыслительного процесса; - Основные направления интеллектуализации обработки информации, виды прикладных задач;

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>аналитической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. <p>Знать (ПК-19):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль экономики в современном обществе; - Основные понятия, определения и закономерности развития экономики общественного сектора; - Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - Основы российской налоговой системы. <p>Знать (ПК-20):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; - Систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - Правовые, экологические и этические аспекты 	<p>средства аналитической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. <p>Обучающийся не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль экономики в современном обществе; - Основные понятия, определения и закономерности развития экономики общественного сектора; - Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - Основы российской налоговой системы. <p>Обучающийся не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; - Систему категорий и 	<p>средства аналитической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. <p>Обучающийся частично знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль экономики в современном обществе; - Основные понятия, определения и закономерности развития экономики общественного сектора; - Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; <p>Обучающийся частично знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути и средства профессионального самосовершенствования: 	<p>аналитической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. <p>Обучающийся знает на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль экономики в современном обществе; - Основные понятия, определения и закономерности развития экономики общественного сектора; - Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - Основы российской налоговой системы. <p>Обучающийся знает на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; 	<ul style="list-style-type: none"> - Основные методы и средства аналитической деятельности; - Специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности в сфере государственного и муниципального управления. <p>Обучающийся теоретически глубоко знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль экономики в современном обществе; - Основные понятия, определения и закономерности развития экономики общественного сектора; - Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - Условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - Основы российской налоговой системы. <p>Обучающийся теоретически глубоко знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пути и средства профессионального

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.	методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; Правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.	профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; - Систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; Правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.	- Систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; Правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.	самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура; - Систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; Правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.
Практические навыки				
Уметь (ПК-18): - Использовать основные положения теоретического знания при постановке проблемы и ее решении; - Анализировать, выделять особенности и комбинировать методы теоретического мышления; - Применять на практике методы аналитической работы и научных исследований. Уметь (ПК-19): - Анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - Оценивать общеэкономические риски неблагоприятных	Обучающийся не умеет: - Использовать основные положения теоретического знания при постановке проблемы и ее решении; - Анализировать, выделять особенности и комбинировать методы теоретического мышления; - Применять на практике методы аналитической работы и научных исследований. Обучающийся не умеет: - Анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;	Обучающийся частично умеет: - Использовать основные положения теоретического знания при постановке проблемы и ее решении; - Анализировать, выделять особенности и комбинировать методы теоретического мышления; - Применять на практике методы аналитической работы и научных исследований. Обучающийся частично умеет: - Анализировать экономическую	Обучающийся умеет на среднем уровне: - Использовать основные положения теоретического знания при постановке проблемы и ее решении; - Анализировать, выделять особенности и комбинировать методы теоретического мышления; - Применять на практике методы аналитической работы и научных исследований. Обучающийся умеет на среднем уровне: - Анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия	Обучающийся теоретически глубоко умеет: - Использовать основные положения теоретического знания при постановке проблемы и ее решении; - Анализировать, выделять особенности и комбинировать методы теоретического мышления; - Применять на практике методы аналитической работы и научных исследований. Обучающийся теоретически глубоко умеет: - Анализировать

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>экономических и политических событий для профессиональных проектов;</p> <p>- Решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;</p> <p>- Искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p> <p>Уметь (ПК-20):</p> <p>- Анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</p> <p>- Анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p>	<p>- Оценивать общеэкономические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;</p> <p>- Решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;</p> <p>- Искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p> <p>Обучающийся не умеет:</p> <p>- Анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</p> <p>Анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p>	<p>информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;</p> <p>- Оценивать общеэкономические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;</p> <p>- Решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;</p> <p>- Искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p> <p>Обучающийся частично умеет:</p> <p>- Анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</p> <p>Анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p>	<p>обоснованных решений в профессиональной сфере;</p> <p>- Оценивать общеэкономические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;</p> <p>- Решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;</p> <p>- Искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p> <p>Обучающийся умеет на среднем уровне:</p> <p>- Анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</p> <p>Анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p>	<p>экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;</p> <p>- Оценивать общеэкономические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;</p> <p>- Решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;</p> <p>- Искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p> <p>Обучающийся теоретически глубоко умеет:</p> <p>- Анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</p> <p>Анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p>
Практикоориентированные показатели (навыки)				
<p>Владеть (ПК-18):</p> <p>- Методами теоретического и абстрактного мышления; инструментами анализа и синтеза</p>	<p>Обучающийся не владеет:</p> <p>- Методами теоретического и абстрактного мышления; инструментами анализа и</p>	<p>Обучающийся частично владеет:</p> <p>- Методами теоретического и</p>	<p>Обучающийся владеет на среднем уровне:</p> <p>- Методами теоретического и абстрактного мышления;</p>	<p>Обучающийся теоретически глубоко владеет:</p> <p>- Методами теоретического</p>

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
<p>моделей с прецедентной начальной информацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструментами комбинирования алгоритмов теоретизирования, анализа и синтеза; - Способностью готовить аналитические материалы для разработки и оценки мероприятий в сфере государственного и муниципального управления. <p>Владеть (ПК-19):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - Анализировать результаты и обосновывать полученные выводы; - Навыками обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей. <p>Владеть (ПК-20):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний. 	<p>синтеза моделей с прецедентной начальной информацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструментами комбинирования алгоритмов теоретизирования, анализа и синтеза; - Способностью готовить аналитические материалы для разработки и оценки мероприятий в сфере государственного и муниципального управления. <p>Обучающийся не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - Анализировать результаты и обосновывать полученные выводы; - Навыками обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей. <p>Обучающийся не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний. 	<p>абстрактного мышления; инструментами анализа и синтеза моделей с прецедентной начальной информацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструментами комбинирования алгоритмов теоретизирования, анализа и синтеза; - Способностью готовить аналитические материалы для разработки и оценки мероприятий в сфере государственного и муниципального управления. <p>Обучающийся частично владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - Анализировать результаты и обосновывать полученные выводы; - Навыками обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей. <p>Обучающийся частично владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками организации самообразования, 	<p>инструментами анализа и синтеза моделей с прецедентной начальной информацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструментами комбинирования алгоритмов теоретизирования, анализа и синтеза; - Способностью готовить аналитические материалы для разработки и оценки мероприятий в сфере государственного и муниципального управления. <p>Обучающийся владеет на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - Анализировать результаты и обосновывать полученные выводы; - Навыками обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей. <p>Обучающийся владеет на среднем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний. 	<p>и абстрактного мышления; инструментами анализа и синтеза моделей с прецедентной начальной информацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструментами комбинирования алгоритмов теоретизирования, анализа и синтеза; - Способностью готовить аналитические материалы для разработки и оценки мероприятий в сфере государственного и муниципального управления. <p>Обучающийся теоретически глубоко владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - Анализировать результаты и обосновывать полученные выводы; - Навыками обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей. <p>Обучающийся теоретически глубоко владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления

Планируемые результаты обучения по практике/ Показатели оценивания	Критерии оценивания			
	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «отлично»)
		технологиями приобретения, использования и обновления социально- культурных, психологических, профессиональных знаний.		социально- культурных, психологических, профессиональных знаний.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР) обусловлены спецификой ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) «Управление развитием регионов». В общем виде примерный перечень вопросов и заданий зависит от этапа прохождения практики представлен в таблице 5.4

Таблица 5.4 - Примерный перечень заданий производственной практики
(Научно-исследовательская работа (НИР))

Разделы (этапы) практики	Суть этапа практики	Комплект заданий, позволяющий оценить уровень знаний, умений и навыков	Контролируемые компетенции
Очная форма обучения			
1 курс 2 семестр			
Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	1. Распределение фонда рабочего времени в период практики; 2. Получение программы практики и индивидуального задания	ОПК-2
Научно-исследовательский этап	Сбор и аналитический обзор материалов научно-исследовательской деятельности, обсуждение с руководителем проделанной части работы	1. Разработка теоретической концепции научного исследования 2. Анализ и обоснование используемого методического аппарата научного исследования (по теме магистерской ВКР) 3. Сбор информации и описание эмпирической базы исследования 4. Разработка научно-исследовательского проекта/методики исследования 5. Составление библиографического списка использованных источников по теме магистерской ВКР	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Отчетный этап	Выработка по	1. Сформулировать основные	УК-1; УК-3;

	итогах прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита	<p>выводы</p> <p>2. Разработать основные предложения по совершенствованию исследуемого вопроса</p> <p>3. Предоставить сведения о научной и публикационной активности магистра</p> <p>4. Оформить отчет по практике и представить на проверку руководителю</p> <p>5. Подготовиться к защите отчета по практике</p>	<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20</p>
2 курс 4 семестр			
Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	<p>1. Распределение фонда рабочего времени в период практики;</p> <p>2. Получение программы практики и индивидуального задания</p>	ОПК-2
Научно-исследовательский этап	Сбор и аналитический обзор материалов научно-исследовательской деятельности, обсуждение с руководителем проделанной части работы	<p>1. Разработка теоретической концепции научного исследования</p> <p>2. Анализ и обоснование используемого методического аппарата научного исследования (по теме магистерской ВКР)</p> <p>3. Сбор информации и описание эмпирической базы исследования</p> <p>4. Разработка научно-исследовательского проекта/методики исследования</p> <p>5. Составление библиографического списка использованных источников по теме магистерской ВКР</p>	<p>УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20</p>
Отчетный этап	Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита	<p>1. Сформулировать основные выводы</p> <p>2. Разработать основные предложения по совершенствованию исследуемого вопроса</p> <p>3. Предоставить сведения о научной и публикационной активности магистра</p> <p>4. Оформить отчет по практике и представить на проверку руководителю</p> <p>5. Подготовиться к защите отчета по практике</p>	<p>УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20</p>
Заочная форма обучения			

2 курс 3 семестр			
Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	1. Распределение фонда рабочего времени в период практики; 2. Получение программы практики и индивидуального задания	ОПК-2
Научно-исследовательский этап	Сбор и аналитический обзор материалов научно-исследовательской деятельности, обсуждение с руководителем проделанной части работы	1. Разработка теоретической концепции научного исследования 2. Анализ и обоснование используемого методического аппарата научного исследования (по теме магистерской ВКР) 3. Сбор информации и описание эмпирической базы исследования 4. Разработка научно-исследовательского проекта/методики исследования 5. Составление библиографического списка использованных источников по теме магистерской ВКР	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Отчетный этап	Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита	1. Сформулировать основные выводы 2. Разработать основные предложения по совершенствованию исследуемого вопроса 3. Предоставить сведения о научной и публикационной активности магистра 4. Оформить отчет по практике и представить на проверку руководителю 5. Подготовиться к защите отчета по практике	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20
3 курс 5 семестр			
Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	1. Распределение фонда рабочего времени в период практики; 2. Получение программы практики и индивидуального задания	ОПК-2
Научно-исследовательский этап	Сбор и аналитический обзор материалов научно-исследовательской	1. Разработка теоретической концепции научного исследования 2. Анализ и обоснование используемого методического аппарата научного исследования	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18;

	деятельности, обсуждение с руководителем проделанной части работы	(по теме магистерской ВКР) 3. Сбор информации и описание эмпирической базы исследования 4. Разработка научно-исследовательского проекта/методики исследования 5. Составление библиографического списка использованных источников по теме магистерской ВКР	ПК-19; ПК-20
Отчетный этап	Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита	1. Сформулировать основные выводы 2. Разработать основные предложения по совершенствованию исследуемого вопроса 3. Предоставить сведения о научной и публикационной активности магистра 4. Оформить отчет по практике и представить на проверку руководителю 5. Подготовиться к защите отчета по практике	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-18; ПК-19; ПК-20

Оценка по отчету по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР) по учебному плану подготовки магистров по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление развитием регионов» предусмотрен в форме защиты отчета по практике.

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Прохождение производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) осуществляется в соответствии с учебным планом, а также утвержденной программой и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Содержание практики предполагает получение студентами научно-исследовательских профессиональных умений и навыков в профильных

организациях и учреждениях.

Перед началом производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР)) проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Студентам выдается индивидуальное задание на прохождение практики с указанием перечня работ. Содержание индивидуального задания определяется тематикой научно-исследовательской работы согласованной с базой прохождения практики.

В течение производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР)) студенты оформляют отчет установленного образца, который в конце практики должны представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

После этого студенты сдают зачет по практике. Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

Таблица 5.5 - Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся в результате прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР))

Формы контроля	Оценочное средство	Процедура оценивания (краткая характеристика оценочного средства)
Текущий контроль	Наблюдение	Средство контроля, которое является основным методом при текущем контроле, проводится с целью измерения частоты, длительности, топологии действий студентов, обычно в естественных условиях с применением не интерактивных методов
Рубежный контроль	Индивидуальное задание (разделы отчета по практике)	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся
Промежуто	Защита отчета по	Отчет является специфической формой письменных

<p>чный контроль</p>	<p>практике</p>	<p>работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебных практик. Отчеты по практике готовятся индивидуально. Цель каждого отчета - осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики</p>
--------------------------	-----------------	---

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчета по практике.

Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики. Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся сформированных в результате прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР) таблица 5.5.

6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специфика осваиваемой направленности (профиля) образовательной программы предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение».

Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики, они обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их

здоровья.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР))

В соответствии с пунктом 7.3. «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы» ФГОС ВО

7.1 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная литература

1. Беляева И.Ю. Механизм агрегированной оценки качества управления непубличными российскими компаниями с государственным участием: монография / И.Ю. Беляева. — Москва : Русайнс, 2023. — 146 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/926644/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)
2. Липски С.А. Недвижимость как объект государственного управления в современной России. Монография : монография / С.А. Липски. — Москва : Русайнс, 2023. — 213 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/929577/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)
3. Буторин М.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.В. Буторин. — Москва : КноРус, 2023. — 186 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/926223/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)
4. Институциональный анализ дисфункций государственного управления экономикой: монография / под ред. В.С. Осипова. — М.:

Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2023. — 206 с. [Электронный ресурс].-2023.-
URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=937518> (дата обращения
30.05.2023)

5. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления: учебно-метод. Комплекс.- М.: Юрайт, 2013.-701 с.

6. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для вузов.- М.: Аспект Пресс, 2014.-494 с.

7. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А. Абросимова. — Москва : КноРус, 2023. — 248 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/926087/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

8. Царегородцев, А.В. Методы и средства защиты информации в государственном управлении [Текст]: учеб. пособие для вузов. - М. : Проспект, 2023. - 208 с.

9. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учеб. пособие.- М.: КНОРУС, 2013.-248 с.

10. Жильцов, Е.Н. Экономика и управление социальной сферой [Электронный ресурс] : Учебник для магистров / Под ред. д. э. н., проф. Е. Н. Жильцова, д. э. н., проф. Е. В. Егорова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021. — 496 с. [Электронный ресурс].-2021.-URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513772> (дата обращения 30.05.2023)

11. Государственная и муниципальная социальная политика : учебное пособие / Н.А. Волгин под ред. — Москва : КноРус, 2023. — 1011 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/927517/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

12. Социальная политика государства как инструмент реализации

прав человека в современном мире. Монография: монография / П.В. Хадисова. — Москва : Русайнс, 2023. — 109 с.

13. Кожевина, О.В. Экономическое программирование развития региональной системы профессионального образования как инструмент стратегического управления социальной сферой территории : монография / О.В. Кожевина, Р.Т. Адарина, А.А. Тонжерасова. — Москва: Русайнс, 2023. — 144 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/926674/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

14. Государственная и муниципальная социальная политикаб учеб. пособие/ коллектив авторов под общ. Ред. Н.А. Волгина.- М.: КНОРУС, 2013.- 1014 с.

15. Кленов С.Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Учебное пособие / С.Н. Кленов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 268 с.- (ВО: Магистратура) Электронный ресурс].-2023.- URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=471455> (дата обращения 30.05.2023)

16. Муниципальное право Российской Федерации : учеб. пособие / И.А. Алексеев, Б.Б. Адамоков, Д.С. Белявский [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 254 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=935472> (дата обращения 30.05.2023)

17. Осейчук, В.И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для магистрата и магистратуры.- М.: Юрайт, 2023.-269 с.

18. Афонин, И.Д. Психология и педагогика высшей школы: учебник / И.Д. Афонин, А.И. Афонин. — Москва: Русайнс, 2023. — 244 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/926423/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

19. Павелко, Н.Н. Психология и педагогика: учебное пособие / Н.Н. Павелко, С.О. Павлов. — Москва: КноРус, 2023. — 495 с. — Для

магистров. _____ [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/927551/view2/1>(дата обращения 30.05.2023)

20. Колдаев. В.Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности : учеб. пособие / В.Д. Колдаев. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. — (Высшее образование). [Электронный ресурс].-2023.-URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=969590> (дата обращения 30.05.2023)

21. Павелко, Н.Н. Интерактивная педагогика: учебное пособие / Н.Н. Павелко — Краснодар: Светочъ, 2021. — 456 с.

22. Золотова Т.В. Методы принятия управленческих решений (для магистров). Учебник.- М.: КноРус, 2023.-343 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/929989/view2/1>(дата обращения 30.05.2023)

23. Орлов А.И. Методы принятия управленческих решений (для магистров). Учебник.- М.: КноРус, 2023.-286 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/929547/view2/1>(дата обращения 30.05.2023)

24. Логинов В.Н. Методы принятия управленческих решений (для магистров). Учебное пособие.- М.: КноРус, 2023.-286 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/927798/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

25. Теория и практика принятия управленческих решений: учебник/под . ред. Г.И. Москвитина.- М.: Кнорус, 2023.-340 с.- (Магистриат и магистратура)

26. Трофимова Л.А. Методы принятия управленческих решений: учебник для магистров.- М.: Юрайт, 2013.-335 с.

27. Нуреев Р.М. Экономическая компаративистика (сравнительный анализ экономических систем) + Приложение: Тесты и За : учебник / Р.М. Нуреев. — Москва : КноРус, 2023. — 709 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/929842/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

28. Современные проблемы финансово-экономической деятельности: вопросы учета, анализа и безопасности : монография / С.Е. Ларина, А.Я. Быстряков, О.В. Рыбакова, Р.А. Чванов. — Москва : Русайнс, 2023. — 320 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/925958/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)
29. Савицкая Г.В. Экономический анализ : учебник / Г.В. Савицкая. — 14-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 649 с. — (Высшее образование: Магистриат) [Электронный ресурс].-2023.-URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=939010> (дата обращения 30.05.2023)
30. Головнина Л.А. Теория экономического анализа. Учебное пособие /Л.А. Головнина , О.А. Жигунова .- Москва : КноРус, 2023. — 216 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <https://www.book.ru/book/930132/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)
31. Бирюков, В.А. Теория экономического анализа : учебник / В.А. Бирюков, П.Н. Шаронин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 449 с. — (Высшее образование: Магистриат). [Электронный ресурс].-2023.-URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=940560> (дата обращения 30.05.2023)
32. Белкина Т.Д. Экономические и социальные функции городов: методология анализа : монография / Т.Д. Белкина. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 206 с. — (Научная мысль). [Электронный ресурс].-2023.-URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=913600> (дата обращения 30.05.2023)
33. Горбачев С.В. Мировой опыт анализа и прогноза технико-экономического и научно-технологического развития государства: монография / С.В. Горбачев. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 121 с. — (Научная мысль). [Электронный ресурс].-2023.-URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924706> (дата обращения 30.05.2023)
34. Строева Е.В. Разработка управленческих решений: Учебное пособие / Е.В. Строева, Е.В. Лаврова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 128 с.

[Электронный ресурс].-2014.-URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=420359> (дата обращения 30.05.2023)

35. Юкаева В.С. Принятие управленческих решений / Юкаева В.С., Зубарева Е.В., Чувикова В.В. - М.: Дашков и К, 2022. - 324 с. [Электронный ресурс].-2022.-URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430348> (дата обращения 30.05.2023)

36. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие / В.Л. Сендеров, Т.И. Юрченко, Ю.В. Воронцова, Е.Ю. Бровцина. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 227 с. [Электронный ресурс].-2023.-URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=908027>(дата обращения 30.05.2023)

37. Кузнецова Н.В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / Кузнецова Н.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 222 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=953913> (дата обращения 30.05.2023)

38. Золотова Т.В. Методы принятия управленческих решений (для магистров). Учебник.- М.: КноРус, 2023.-343 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <https://www.book.ru/book/929989/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

39. Цыпин И.С. Государственное регулирование экономики: Учебник/И.С.Цыпин, В.Р.Веснин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 296 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=958348> (дата обращения 30.05.2023)

40. Петросян Д.С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход : учеб. пособие / Д.С. Петросян. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 300 с. (Высшее образование: Магистратура). [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=930114> (дата обращения 30.05.2023)

41. Петросян Д.С. Экономическая политика государства : социальная справедливость в экономических отношениях: Уч.пос./Петросян Д.С., Безпалов В.В., Лочан С.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022 - 214 с. - (Высшее образование:

Магистратура)/_____ [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526401> (дата обращения 30.05.2023)

42. Попов Р. А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебник / Попов Р. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 288 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=538105> (дата обращения 30.05.2023)

43. Государственная антикоррупционная политика : учебник / под ред. Р.А. Абрамова и Р.Т. Мухаева. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 429 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=939534> (дата обращения 30.05.2023)

44. Федорченко С.Н Государственная кадровая политика в Советском Союзе и современной России: политико-философский анализ : монография / С.Н. Федорченко. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 154 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=959870> (дата обращения 30.05.2023)

45. Рисин, И.Е. Региональное управление и территориальное планирование : учебник / И.Е. Рисин, Ю.И. Трещевский. — Москва : КноРус, 2023. — 232 с._____ [Электронный ресурс].-2023. URL: <https://www.book.ru/book/927815/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

46. Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И.Н. Мысляева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 393 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=639041> (дата обращения 30.05.2023)

47. Малиновская, О.В. Государственные и муниципальные финансы : учебное пособие / О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, А.В. Бровкина. — Москва : КноРус, 2023. — 488 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <https://www.book.ru/book/927946/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

48. Валиева, Е.Н. Государственные (муниципальные) финансы. Монография : монография / Е. Н. Валиева, А.Г. Лукин. — Москва : Русайнс,

2023. — 143 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <https://www.book.ru/book/929440/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

49. Пономаренко Е.В. Экономика и финансы общественного сектора: Учебник / Е.В. Пономаренко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 377 с.- (Высшее образование: Магистратура). [Электронный ресурс].-2021. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472403> (дата обращения 30.05.2023)

50. Ильина И.Н. Экономика городского хозяйства: учеб. пособие.- М.: КНОРУС, 2013.- 248 с.

51. Моттаева А.Б. Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью : теория и практика: Монография / Моттаева А.Б., Лукинов В.А., Моттаева А.Б., - 2-е изд., (эл.) - М.:МИСИ-МГСУ, 2023. - 361 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=971279> (дата обращения 30.05.2023)

52. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебник / под ред. И.А. Алексеева. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура) [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=916115> (дата обращения 30.05.2023)

53. Васильев А.А. Муниципальное управление и местное самоуправление : словарь / А.А.Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 300 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=961890> (дата обращения 30.05.2023)

54. Управление государственной собственностью субъекта Российской Федерации: концептуальная модель/Кочеткова С.А., Моисеева И.В., Акимова Ю.А., Тишкина Т.М. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 186 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544309> (дата обращения 30.05.2023)

55. Межбюджетные отношения: методический инструментарий управления государственными финансами : монография / Ю.И. Черкасова, А.Е. Суглобов, Д.М. Маньшин ; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.Е.

Суглобова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 138 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=973388> (дата обращения 30.05.2023)

56. Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И.Н. Мысляева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 444 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=945897> (дата обращения 30.05.2023)

57. Жильцов Е.Н. Экономика и управление социальной сферой / Жильцов Е.Н., Егоров Е.В. - М.:Дашков и К, 2023. - 496 с.: [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513772> (дата обращения 30.05.2023)

58. Шамарова, Г.М. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. — М. : ИНФРА-М, 2023.— 208 с. — (Высшее образование: Магистриат). [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=950079> (дата обращения 30.05.2023)

59. Цыпин И.С. Государственное регулирование экономики: Учебник. — М.: ИНФРА-М, 2023. — 296 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=766942> (дата обращения 30.05.2023)

60. Социально-экономическое развитие России как объект государственного регулирования: Монография/Под ред. Н.В.Спасской, Е.В.Такмаковой - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 216 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501711> (дата обращения 30.05.2023)

61. Вдовин С.М. Стратегия и механизмы устойчивого развития региона: монография / С.М. Вдовин. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 154 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=751606> (дата обращения 30.05.2023)

62. Попов Р.А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебник / Р.А. Попов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 288 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=538105> (дата обращения 30.05.2023)

63. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальных образований : монография / под ред. д-ра экон. наук, проф. В.И. Терехина. — М.: ИНФРА-М, 2023. — 315 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924711> (дата обращения 30.05.2023)

64. Фролов Ю.В. Управление эффективностью работы в организации и процессы организационного поведения : учебное пособие / Ю.В. Фролов. — Москва : Русайнс, 2023. — 146 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <https://www.book.ru/book/926066/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

65. Балашов А.П. Организационная культура: Учебное пособие / Балашов А.П. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 278 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=814611> (дата обращения 30.05.2023)

66. Захаров Н.Л. Организационное поведение государственных служащих: Учебное пособие / Захаров Н.Л. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 237 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557327> (дата обращения 30.05.2023)

67. Буторин М.В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.В. Буторин. — Москва : КноРус, 2023. — 186 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <https://www.book.ru/book/926223/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

68. Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 4-е изд., пересмотр. - М.: Норма, 2023. - 432 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=952104> (дата обращения 30.05.2023)

69. Симонова А.А. Инновационно ориентированная подготовка к педагогическому менеджменту в непрерывном профессиональном образовании : монография / А.А. Симонова. – 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 134 с. — (Научная мысль). [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=942754> (дата обращения 30.05.2023)

70. Крылова М.А. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики : учеб. пособие / М.А. Крылова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 96 с. — (Высшее образование: Магистратура). [Электронный ресурс].-2023. URL:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=975602> (дата обращения 30.05.2023)

71. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=982657> (дата обращения 30.05.2023)

72. Колдаев В.Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности : учеб. пособие / В.Д. Колдаев. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. — (Высшее образование). [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=969590> (дата обращения 30.05.2023)

73. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебник / под ред. И.А. Алексеева. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=916115> (дата обращения 30.05.2023)

74. Кильмашкина Т.Н. Конфликтология. Социальные конфликты: Учебник для студентов вузов / Кильмашкина Т.Н., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2021. - 287 с. [Электронный ресурс].-2021. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872787> (дата обращения

30.05.2023)

75. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, в деятельности организаций: причины, предотвращение, урегулирование : научно-практическое пособие / Т.С. Глазырин, Т.Л. Козлов, Н.М. Колосова [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2023. — 224 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=967224> (дата обращения 30.05.2023)

76. Региональная конфликтология: методы разрешения конфликтов в социальном управлении. Учебное пособие : учебное пособие / С.И. Самыгин, М.А. Васьков, А.А. Булавкин, Д.С. Олейник. — Москва : Русайнс, 2023. — 117 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <https://www.book.ru/book/929690/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

77. Конфликтология : учебник / А.Я. Кибанов, И.Е. Ворожейкин, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова ; под ред. А.Я. Кибанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 301 с. — (Высшее образование: Магистриат). [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=968843> (дата обращения 30.05.2023)

78. Козырев Г.И. Конфликтология : учебник / Г.И. Козырев. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=942783> (дата обращения 30.05.2023)

79. Мулукаев Р.С. История государственного управления в России: учеб. пособие.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.-231 с.

80. Кузьбожев Э. Н. История государственного управления в России: учебник для магистров.- М.: Юрайт, 2013.-470 с.

81. Саломатин А. Ю. Всемирная история государства и государственного управления: Учебное пособие / А.Ю. Саломатин. - М.:

Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 288 с. [Электронный ресурс].-2013. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415370> (дата обращения 30.05.2023)

82. Кабашов С. Ю. Государственная служба: основные этапы развития как науки и профессии от Древнего мира до начала XX века: Учебное пособие / Кабашов С. Ю. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 286 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=545242> (дата обращения 30.05.2023)

83. Мухаев Р.Т. История государственного управления в России: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Государственное и муниципальное управление" (080504) / Мухаев Р.Т. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 607 с. - (Государственное и муниципальное управление)/ [Электронный ресурс].-2021. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872678> (дата обращения 30.05.2023)

84. История государственного управления в России: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по специальности "Государственное и муниципальное управление" (080504) / Под ред. Маркова А.Н., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 319 с. - (Государственное и муниципальное управление) [Электронный ресурс].-2021. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872680> (дата обращения 30.05.2023)

85. Куимов В.В. Региональные технологические платформы – как инструмент инновационного развития территории: монография / В.В.Куимов , Ю.Ю. Сулова - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 320 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=549266> (дата обращения 30.05.2023)

86. Зандер Е.В. Мониторинг социально-экономических процессов на территории региона: Учебное пособие / Зандер Е.В., Лобкова Е.В., Смирнова Т.А. - Краснояр.:СФУ, 2022. - 352 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=967449> (дата обращения 30.05.2023)

87. Куимов В.В. Региональные технологические платформы – как инструмент инновационного развития территории: монография / В.В.Куимов , Ю.Ю. Сулова - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 320 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=549266> (дата обращения 30.05.2023)

88. Попов Р. А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебник / Попов Р. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 288 с. [Электронный ресурс].-2022. URL : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=538105> (дата обращения 30.05.2023)

89. Сачук Т.В. Территориальный маркетинг: теория и практика: учебник / Т.В. Сачук. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 583с. [Электронный ресурс].-2023. URL : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556947> (дата обращения 30.05.2023)

90. Брагина З. В. Развитие регионов: диагностика региональных различий: Монография/Брагина З. В., Киселев И. К. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 152 с. [Электронный ресурс].-2023.URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924759>(дата обращения 30.05.2023)

91. Семенова, А.А. Инновационный менеджмент в социальной сфере : учебно-методическое пособие / А.А. Семенова, М.Н. Кузина. — Москва : Русайнс, 2023. — 78 с. [Электронный ресурс].-2023. URL : <https://www.book.ru/book/926663/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

92. Донцова О.И. Инновационная экономика: стратегия и инструменты формирования : учеб. пособие / О.И. Донцова, С.А. Логвинов. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Магистратура). [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=908021> (дата обращения 30.05.2023)

93. Корчин О.П. Инновационный менеджмент : учебное пособие / О.П. Корчин и др. — Москва: Русайнс, 2023. — 269 с. [Электронный ресурс].-

2023. URL: <https://www.book.ru/book/926520/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

94. Фунтов В.Н. Основы управления проектами в компании: учеб. пособие.- СПб.: Питер, 2012,-400с.

95. Управление проектами: учеб. пособие / под ред. И.И. Мазура, В.Д. Шапиро.- М.: Омега-Л, 2014.- 960 с.

96. Нарутто С.В. Территориальная организация государственной власти и местного самоуправления: учебник.- М.: Норма: ИНФРА-М, 2023.- 272 с.

97. Буров М.П. Региональная экономика и управление территориальным развитием [Текст]: учебник для вузов. - М. : Дашков и К, 2023. - 446 с.

98. Территориальная организация государственной власти и местного самоуправления : учебник для магистратуры / С.В. Нарутто, Е.С. Шугрина. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 272 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=930915> (дата обращения 30.05.2023)

99. Хмелева Г.А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебное пособие/Г.А.Хмелева, В.К.Семенычев - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 224 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=944398> (дата обращения 30.05.2023)

100. Панкрухин А.П. Маркетинг территорий.-2-е изд.- СПб.:Питер, 2006.-416 с.

101. Вдовин С.М. Стратегия и механизмы устойчивого развития региона : монография / С.М. Вдовин. — М.: ИНФРА-М, 2023. — 154 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=751606> (дата обращения 30.05.2023)

102. Дуканова И.В. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальных образований: Монография / Дуканова И.В., Морозова Т.Н., Суковатова О.П.; Под ред.

Терехин В.И. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 316 с. [Электронный ресурс].-2022.
URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556984> (дата обращения 30.05.2023)

103. Карпова С.В. Система маркетинговых инструментов и механизмов их реализации в планировании территориального развития: Моногр./Карпова С.В., Касаев Б.С., Климов Д.В. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2022-256с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=560601> (дата обращения 30.05.2023)

104. Сачук Т.В. Территориальный маркетинг: теория и практика : учебник / Т.В. Сачук. — М.: ИНФРА-М, 2023. — 583 с. [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556947> (дата обращения 30.05.2023)

105. Антонов Г.Д. Управление конкурентоспособностью организаций и территорий: учебное пособие - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022.-320 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=541568> (дата обращения 30.05.2023)

106. Добренъков, В.И. Методы социологического исследования: Учебник / В.И. Добренъков, А.И. Кравченко - М.: ИНФРА-М, 2013. - 768 с. [Электронный ресурс].-2013. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=394159> (дата обращения 30.05.2023)

107. Удальцова М. В. Социология управления: Учебник / Удальцова М. В. - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, НГАЭиУ, 2022. - 150 с.: [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518913> (дата обращения 30.05.2023)

108. Николаев А.А. Социология управления : учебник / А.А. Николаев. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 317 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=951307> (дата обращения 30.05.2023)

109. Тавокин Е.П. Социология управления : учеб. пособие / Е.П.

Тавокин — М. : ИНФРА-М, 2023. — 202 с. — (Высшее образование: Магистриат)._____ [Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=977618> (дата обращения 30.05.2023)

110. Фомичев А.Н. Исследование систем управления / Фомичев А.Н., - 2-е изд. - М.:Дашков и К, 2023. - 348 с.[Электронный ресурс].-2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415195> (дата обращения 30.05.2023)

111. Короткова Т.Л. Исследования в менеджменте: пособие для магистров: Учебное пособие / Т.Л. Короткова. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. [Электронный ресурс].-2014. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450948> (дата обращения 30.05.2023)

112. Социология управления: учебник для магистров/под ред. В.И. Башмакова.- М.: Юрайт, 2013.-360 с.

113. Ксенофонтова Х.З. Социология управления: учебное пособие / Х.З. Ксенофонтова. — Москва : КноРус, 2023. — 288 с. — Для магистров.

114. Чупров В.И. Социология управления: теоретические основы / В.И. Чупров, М.А. Осипова. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 172 с. [Электронный ресурс].-2021. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515006> (дата обращения 30.05.2023)

115. Удальцова М. В. Социология управления: Учебник / Удальцова М. В. - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, НГАЭиУ, 2022. - 150 с. [Электронный ресурс].-2022. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518913> (дата обращения 30.05.2023)

116. Дюканова Н.М. Английский язык в менеджменте: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 256 с. [Электронный ресурс].-2021. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=448147> (дата обращения 30.05.2023)

117. Шамарова, Г.М. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. — М. : ИНФРА-М, 2023.— 208 с. — (Высшее образование: Магистриат).[Электронный ресурс].-2023. URL:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=950079> (дата обращения 30.05.2023)

118. Кабашов С.Ю. Организация муниципальной службы: Учебник / С.Ю. Кабашов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 391 с.). [Электронный ресурс].-.2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=912481> (дата обращения 30.05.2023)

119. Буров М.П. Региональная экономика и управление территориальным развитием [Текст] : учебник для вузов. - М. : Дашков и К, 2023. - 446 с.

120. Буторин М.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.В. Буторин. — Москва : КноРус, 2023. — 186 с. [Электронный ресурс].-.2023. URL: <https://www.book.ru/book/926223/view2/1> (дата обращения 30.05.2023)

121. Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 4-е изд., пересмотр. - М.: Норма, 2023. - 432 с. [Электронный ресурс].-.2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=952104> (дата обращения 30.05.2023)

122. Васильев А.А. Муниципальное управление и местное самоуправление : словарь / А.А.Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 300 с. [Электронный ресурс].-.2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=961890> (дата обращения 30.05.2023)

123. Уваров А.А. Местное самоуправление как форма публичной власти народа в Российской Федерации : учеб. пособие / А.А. Уваров. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. [Электронный ресурс].-.2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=917944> (дата обращения 30.05.2023)

124. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебник / под ред. И.А. Алексеева. — М.: ИНФРА-М, 2023. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). [Электронный ресурс].-.2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=916115> (дата обращения 30.05.2023)

125. Ильина И.Н. Экономика городского хозяйства: учеб. пособие.- М.:

КНОРУС, 2013.- 248 с.

126. Белокрылова О.С. Региональная экономика и управление : учеб. пособие / О.С. Белокрылова, Н.Н. Киселева, В.В. Хубулова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2023. — 289 с. [Электронный ресурс].-.2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=765707> (дата обращения 30.05.2023)

127. Новоселова, Н.Н. Инвестиционная стратегия региона : учеб. пособие / Н.Н. Новоселова, В.В. Хубулова. — М.: ИНФРА-М, 2023. — 162 с. — (Высшее образование: Магистратура). [Электронный ресурс].-.2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=913958m> (дата обращения 30.05.2023)

128. Каменских Н.А. Региональное управление и территориальное планирование: стратегическое партнерство в системе регионального развития : учеб. пособие / Н.А. Каменских. — М.: ИНФРА-М, 2023. — 127 с. [Электронный ресурс].-.2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=945898> (дата обращения 30.05.2023)

129. Хмелева Г.А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебное пособие/Г.А.Хмелева, В.К.Семенычев - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 224 с. [Электронный ресурс].-.2023. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=944398> (дата обращения 30.05.2023)

Дополнительная литература

1. Доева М.Д. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебник/ под ред. И.А. Алексеева. - М.: ИНФРА-М, 2023. - 353 с. - (Высшее образование: Магистратура).

2. Каменских Н.А. Региональное управление и территориальное планирование: стратегическое партнерство в системе регионального развития: учеб. пособие/ Н.А. Каменских. - М.: ИНФРА-М, 2023. - 127 с. - (Высшее образование: Магистратура).

образование: Магистриат).

3. Нарутто С.В. Территориальная организация государственной власти и местного самоуправления: учебник для магистратуры/ С.В. Нарутто, Е.С. Шугрина. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2023. - 272 с.

4. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки: в 2 ч. Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации: учеб. пособие/ В.В. Мельников. - М.: ИНФРА-М, 2023. - 165 с. - (Высшее образование: Магистратура).

5. Моттаева А.Б. Проблемы управления государственной и муниципальной собственностью на современном этапе: Монография/ Моттаева А.Б., - 2-е изд., (эл.) - М.:МИСИ-МГСУ, 2023. - 162 с.

6. Моттаева А.Б. Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью: теория и практика: Монография/ Моттаева А.Б., Лукинов В.А. - 2-е изд., (эл.) - М.:МИСИ-МГСУ, 2023. - 361 с.

7. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления: учеб. пособие / В.П. Орешин. - М. : ИНФРА-М, 2023. - 320 с. - (Высшее образование: Магистриат).

8. Поляк Г.Б. Государственные и муниципальные финансы: Учебник для студентов вузов/ Под ред. Поляка Г.Б., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 391 с.

9. Попов Р.А. Региональное управление и территориальное планирование: Учебник/ Попов Р.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 288 с. - (Высшее образование: Магистриат).

10. Сачук Т.В. Территориальный маркетинг: теория и практика: учебник/ Т.В. Сачук. - М. : ИНФРА-М, 2023. - 583 с. - (Высшее образование: Магистриат).

11. Семёнычев В.К. Региональное управление и территориальное планирование: учеб. пособие/ Г.А. Хмелева, В.К. Семёнычев. - М. : ИНФРА-М, 2023. - 224 с.

12. Соловьев С.Г. Муниципальное право России: практикум: Учебное пособие/ Соловьев С.Г. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 158 с.

13. Сыров А.Н. Практические вопросы муниципального управления экономикой городского поселения в России: монография/ А.Н. Сыров. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2023. - 207 с.

14. Тавокин Е.П. Политическое управление : учеб. пособие/ Е.П. Тавокин. - М.: ИНФРА-М, 2023. - 209 с. - (Высшее образование: Магистриат).

15. Трофимов М.С. Муниципальное право Российской Федерации: учеб. пособие/ И.А. Алексеев, Б.Б. Адамоков, Д.С. Белявский, М.С. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2023. - 254 с. - (Высшее образование: Магистриат).

16. Угурчиева Р.О. Основы государственного и муниципального управления: Учебное пособие/ О.Б. Угурчиев, Р.О. Угурчиева - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 378 с.

17. Чернобродова Л.А. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальных образований: монография/ под ред. д-ра экон. наук, проф. В.И. Терехина. - М.: ИНФРА-М, 2023. - 315 с.

18. Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления: Учебник/ В.Е. Чиркин. - 5-е изд., пересмотр. - М.: Норма, 2023. - 432 с.

19. Васильев А.А. Муниципальное управление и местное самоуправление: словарь/ А.А. Васильев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2023. - 300 с. - (Библиотека словарей ИНФРА-М).

20. Галиновская Е.А. Комментарий к Федеральному закону от 01.05.2022 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (постатейный)/ Е.А. Галиновская, Ю.Г. Жариков, Е.Л. Ковалева и др.; отв. ред. Е.А. Галиновская. - М.: ИНФРА-М: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2023. - 120 с.

21. Ефимова Н.Б. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды: учебное пособие/ Косенкова С.В., Ефимова Н.Б. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2022. - 180 с.

22. Звонников В.И. Государственное и муниципальное управление (академический магистриат). Программы учебных дисциплин: Учебное пособие/ Под ред. Звонникова В.И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 352 с.

23. Касаев Б.С. Система маркетинговых инструментов и механизмов их реализации в планировании территориального развития: Моногр./ Карпова С.В., Касаев Б.С., Климов Д.В. - М.: Вузовский уч., НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 256 с.

24. Кривова Т.А. Государственное и муниципальное управление/ Крупенков В.В., Мамедова Н.А., Мельников А.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 335 с.

25. Кривова Т.А. Управление общественными отношениями/ Мамедова Н.А., Кривова Т.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 92 с.

26. Матейкович М.С. Муниципальное право России: учебник для магистриата/ отв. ред. Г.Н. Чеботарев. - 3е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРАМ, 2023. - 416 с.

27. Митрофанова Е.А. Экономика управления персоналом: Учебник/ Кибанов А.Я., Митрофанова Е.А., Эсаулова И.А.; под ред. А.Я. Кибанова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 427 с. - (Высшее образование: Магистриат).

28. Орешин В.П. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие/ Орешин В.П., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 178 с.

29. Петросян Д.С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход: Учебное пособие/ Петросян Д.С. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 300 с. - (Высшее образование: Магистратура).

30. Райзберг Б.А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие/ Райзберг Б.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 384 с.

31. Резник С.Д. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 210 с. - (Высшее образование: Магистрат))

32. Сотникова С.И. Управление персоналом: деловая карьера: Учебное пособие/ С.И. Сотникова, 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 328 с. - (Высшее образование)

33. Тумин В.М. Управление конкурентоспособностью организаций и территорий: учебное пособие - М.:НИЦ ИНФРА-М,2022.-320 с. - (Высшее образование: Магистрат))

34. Фадеев В.И. Муниципальное право: Практикум для магистров/ Отв. ред. В.В. Комарова, В.И. Фадеев. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 160 с.

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Каталог учебных материалов. – Интуит. – [М, 1999 -2010]. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.intuit.ru>

2. Электронная библиотека Инфра-М [Электронный ресурс]. URL: <http://www.znaniyum.com>

3. Электронная библиотека Ibooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ibooks.ru>

4. Электронные информационно-справочные ресурсы электронной библиотеки ИМСИТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.imsit.ru>

5. Официальный сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: www.government.ru

6. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gks.ru>

Таблица 6.1 - Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование ресурса	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	ЭБС Znanium	ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 1398 эбс от 28.09.2023 г.	Срок действия с 28.09.2023 до 27.09.2024 г.
2	Научная электронная библиотека eLibrary (ринц)	ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.	бессрочно
3	ЭБС IBooks	ООО «Айбукс». Договор № 16-01/24К от 16.01.2024 г.	Срок действия до 26.01.2025 г.

7.3 Перечень средств материально-технического обеспечения производственной практики (Научно-исследовательская работа (НИР))

Перечень средств материально-технического обеспечения, задействованных в образовательном процессе по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР)) представлен в таблице 6.2

Таблица 6.2 - Перечень средств материально-технического обеспечения задействованных в образовательном процессе по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР))

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Аудитории №401, №402, №403 для проведения групповых и индивидуальных консультаций	проектор	1. MS OfficeStandart 2010 Корпоративный ключ 5/2012 от 12.03.2012 2. MS OfficeStandart 2013 Корпоративный ключ 17к-201403 от 25 марта 2014г. 3. MS Windows XP, 7 pro Корпоративный ключ №187 от 24.08.2011 4. Консультант+ Сетевая лицензия № 8068 от 1.02.2023 г.
Аудитории №401, №402, №403 для текущего контроля и промежуточной аттестации		1. MS OfficeStandart 2010 Корпоративный ключ 5/2012 от 12.03.2012 2. MS OfficeStandart 2013 Корпоративный ключ 17к-201403 от 25 марта 2014г. 3. MS Windows XP, 7 pro Корпоративный ключ №187 от 24.08.2011 4. Консультант+ Сетевая лицензия № 8068 от 1.02.2023 г.
Помещения для самостоятельной работы		
Компьютерный класс ауд. 114а	16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 16 компьютеров с	1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2023, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2023 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 2. 1С:Предприятие 8. Комплект для

	<p>выходом в интернет, проектор, проекционный экран, сетевая академия CISCO.</p>	<p>обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2023 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>4. Microsoft Access 2022. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2023, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2023 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Project профессиональный 2022. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2023, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2023 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>6. Microsoft Visio профессиональный 2022. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2023, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2023 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft Visual Studio Enterprise 2021. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2023, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2023 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>9. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2021 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>10. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2023</p> <p>11. Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2023</p>
<p>Читальный зал</p>	<p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в</p>	<p>1. ОС – Windows XP Professional RUS. (Коробочная версия Vista Business Starter (17шт.) и Vista Business Russian Upgrade Academic Open (17шт) - Лицензионный сертификат № 42762122 от 21.09.2007.</p> <p>2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных</p>

	интернет	<p>заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2023 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>4. Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2023, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2023 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Office 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687 от 27.06.2007</p> <p>6. Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2023, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2023 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft Visio профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2023, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2023 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2023, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2023 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>9. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.</p>
--	----------	---

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

(обязательное)

Примерная тематика научно-исследовательской работы обучающихся необходимая для выполнения отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (НИР))

1. Современные тенденции и закономерности миграции трудовых ресурсов
2. Состояние и тенденции развития рынка труда на современном этапе (по материалам отдельных регионов, стран)
3. Партнерство государства и международного бизнеса на региональном рынке труда
4. Особенности воздействия мигрантов на экономику Краснодарского края
5. Социальное партнерство работодателя и работника (российский и международный опыт)
6. Оценка эффективности государственной политики и программ на рынке труда (российский и международный опыт)
7. Влияние институциональных факторов на состояние рынка труда (российский и международный опыт)
8. Региональные особенности рынка труда и занятости (сравнительный анализ)
9. Особенности формирования, функционирования и динамики регионального рынка труда
10. Территориальные особенности отраслевой структуры занятости населения (по материалам отдельных регионов, стран)
11. Основные направления региональной политики Краснодарского края в сфере занятости населения
12. Территориальные особенности безработицы населения
13. Роль и влияние совместного предпринимательства на состояние рынка труда и занятости

14. Закономерности воспроизводства и миграции населения и особенности их проявления в различных социально-экономических условиях
15. Социальное партнерство как ключевое направление регулирования социально-трудовых и социально-экономических отношений в рыночном хозяйстве
16. Зарубежный опыт государственного регулирования социально-трудовых отношений и перспективы его использования в РФ
17. Особенности взаимодействия рыночных и государственных механизмов регулирования рынка труда (занятости) в различных странах
18. Социально-экономические факторы развития профессионально-квалификационного потенциала молодежи (сравнительный анализ)
19. Рынок труда молодежи в РФ: экономические механизмы формирования
20. Экономические механизмы государственного регулирования, формы проявления и особенности молодежной безработицы (российский и зарубежный опыт)
21. Государственная социальная политика в сфере занятости молодежи - региональный аспект
22. Государственная социальная политика поддержки слаботзащищенных категорий граждан: современное состояние и перспективы совершенствования
23. Государственная социальная политика в контексте Посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию РФ - региональный аспект
24. Государственная социальная политика в сфере занятости - региональный гендерный аспект
25. Мониторинг и управление миграционными процессами в регионе (по материалам Краснодарского края)
26. Мониторинг и управление в чрезвычайных ситуациях в регионе (по материалам ... области)

27. Мониторинг и управление в чрезвычайных ситуациях в муниципальном районе (по материалам N-ского района Краснодарского края)
28. Мониторинг и управление в чрезвычайных ситуациях в поселковом муниципальном образовании (по материалам Краснодарского края)
29. Мониторинг и управление в чрезвычайных ситуациях в городском округе (по материалам Краснодарского края)
30. Взаимодействие государственных региональных органов управления и СМИ в избирательном процессе: региональная специфика и пути повышения эффективности
31. Взаимодействие государственных региональных органов управления и СМИ в реализации государственной социальной политики: региональная специфика и пути повышения эффективности
32. Реализация государственной демографической политики в регионе в контексте Посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию РФ
33. Разработка организационной структуры службы управления персоналом (по материалам)
34. Государственное регулирование рынка труда на региональном уровне (по материалам)
35. Особенности управления персоналом в структурах государственного управления (по материалам)
36. Причины конфликтов в муниципальных образованиях и пути их решения (по материалам ...)
37. Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих» (по материалам...)
38. Государственное регулирование рынка труда (по материалам администрации...)
39. Реализующая и обеспечивающая деятельность по выполнению государственных программ в области... (здравоохранения, жилищного хозяйства, социальной политики...)

40. Совершенствование деятельности служащих в органах государственного управления на современном этапе (по материалам...)
41. Совершенствование деятельности служащих в органах муниципального управления (по материалам...)
42. Совершенствование деятельности служащих в государственных организациях (по материалам ...)
43. Совершенствование регламентов в деятельности государственных и муниципальных служащих
44. Успехи и проблемы предоставления электронных государственных услуг в регионе (Краснодарском крае)
45. Особенности применения технологий управления персоналом в государственных и муниципальных учреждениях (по материалам ...)
46. Критерии и проблемы оценки успешности деятельности государственных и муниципальных служащих (работников) в органах, учреждениях, предприятиях.
47. Особенности построения карьеры в органах государственной и муниципальной службы и обеспечивающих организациях (учреждениях) (по материалам...)
48. Совершенствование системы управления муниципальным образованием (по материалам)
49. Совершенствование организации муниципального управления (по материалам)
50. Совершенствование организационной структуры местной администрации (по материалам)
51. Разработка функциональной структуры аппарата управления местной администрации (по материалам)
52. Совершенствование кадрового обеспечения государственного (муниципального) управления (по материалам)
53. Оценка состояния и разработка мероприятий по обеспечению экономической безопасности региона (муниципального)

образования) (по материалам)

54. Совершенствование системы управления экономическим развитием муниципального образования (по материалам)

55. Совершенствования государственного (муниципального) управления развитием системы образования (по материалам)

56. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации содержания и развитию учреждений образования (по материалам)

57. Разработка мероприятий по развитию туризма на региональном (муниципальном) уровне (по материалам)

58. Разработка мероприятий по созданию условий для лучшего обеспечения населения услугами торговли (бытового обслуживания, общественного питания)

59. Формирование стратегии социально-экономического развития муниципального образования (по материалам)

60. Диагностика социально-экономического развития муниципального образования и разработка мероприятий по его реализации (по материалам)

61. Совершенствование управления социально-экономическим развитием муниципального образования (по материалам)

62. Регулирование и развитие потребительского рынка муниципального образования.

63. Организация PR службы в органах государственной власти и местного самоуправления

64. Муниципальное управление и его особенности на современном этапе

65. Местное самоуправление: зарубежный опыт и возможности его использования в Российской Федерации

66. Конкурентоспособность города: способы экономической оценки

67. Государственная служба в субъекте Российской Федерации – современное состояние и перспективы развития (по материалам Управления

пенсионным фондом России)

68. Профессиональная компетентность государственных гражданских служащих и пути её совершенствования (по материалам Управления пенсионным фондом России)

69. Информационное обеспечение системы государственного управления (органов муниципального управления) Российской Федерации: механизмы реализации и перспективы развития в регионе

70. Проблемы развития государственного управления (по материалам...)

71. Реализация государственной политики в сфере пенсионного обеспечения (по материалам...)

72. Роль государственных внебюджетных фондов в финансировании социальных программ государства (по материалам...)

73. Роль Пенсионного фонда России в социальной защите населения (по материалам...)

74. Пенсионный фонд в системе социального страхования (по материалам...)

75. Современное состояние пенсионной системы России и проблемы ее становления (по материалам...)

76. Обязательное пенсионное страхование: сущность, содержание, необходимость и проблемы в современной России (по материалам...)

77. Реализация государственной демографической политики в субъекте РФ: современное состояние и пути оптимизации (по материалам...)

78. Реализация государственной политики в сфере защиты материнства и детства: современное состояние и пути оптимизации в регионе (по материалам...)

79. Реализация государственной политики в сфере образования в субъекте Российской Федерации (по материалам...)

80. Реализация государственной политики в сфере образования в муниципальном образовании: современное состояние и пути оптимизации (по материалам...)

81. Реализация государственной политики в сфере патриотического воспитания молодежи в субъекте Российской Федерации (по материалам...)
82. Реализация государственной политики в сфере патриотического воспитания молодежи в муниципальном образовании: современное состояние и пути оптимизации (по материалам конкретного муниципального образования)
83. Реализация государственной политики в сфере охраны объектов культурного и исторического наследия в субъекте Российской Федерации: современное состояние и пути оптимизации (по материалам... края)
84. Реализация государственной политики в сфере охраны объектов культурного и исторического наследия в ... муниципальном образовании: современное состояние и пути оптимизации (по материалам конкретного муниципального образования)
85. Карьерная стратегия в государственных органах регионального (муниципального) управления: пути оптимизации (по материалам...)
86. Профессионально-управленческая культура в органах государственной власти (муниципального управления) субъекта Российской Федерации: особенности и тенденции развития (по материалам...)
87. Мотивация государственных служащих в органах власти: современное состояние и пути оптимизации (по материалам...)
88. Организационные конфликты в государственном региональном управлении: сущность и методы регулирования (по материалам...)
89. Оптимизация механизма организационной культуры на государственной службе в субъекте Российской Федерации (по материалам...)
90. Региональные особенности формирования управленческой (деловой) культуры государственных (муниципальных) служащих в современной России (по материалам...)
91. Проблемы использования зарубежного опыта в организации государственной службы в современной России (по материалам...)
92. Профессионализм государственной службы в Российской Федерации: особенности и развитие (по материалам...)

93. Формирование профессионального облика современного руководителя органа государственной власти в свете требований реформы государственной службы (по материалам...)
94. Бюрократизм в органах государственного управления Российской Федерации: современное состояние и пути преодоления (региональный аспект) (по материалам...)
95. Приоритеты современной государственной кадровой политики (по материалам...)
96. Карьера государственного служащего: технологии планирования и управления (по материалам...)
97. Технологии лидерства в системе государственной службы (по материалам...)
98. Кадровая служба в системе государственного управления: структура и организация деятельности (по материалам...)
99. Современные методы государственного управления: теоретические основы и практика применения в субъекте Российской Федерации (по материалам...)
100. Маркетинг территорий как инструмент стратегического развития муниципальных образований
101. Обоснование стратегии маркетинга субъекта федерации (по материалам...)
102. Брендинг территории как форма привлечения инвестиций (по материалам...)
103. Маркетинговые стратегии дестинаций как фактор успеха территории (по материалам ...)
104. Разработка стратегии развития территории (по материалам...)
105. Разработка стратегии привлекательности территории (по материалам...)
106. Разработка стратегии имиджа территории
107. Разработка стратегии инфраструктуры территории

108. Разработка стратегии привлечения персонала на территорию муниципального образования
109. Разработка стратегии населения территории
110. Территориальный маркетинг как основа продвижения товаров и услуг муниципального образования
111. Территориальный маркетинг как фактор повышения конкурентоспособности местного бизнеса
112. Маркетинг страны как фактор повышения конкурентоспособности национальных продуктов
113. Разработка бренда города
114. Маркетинг туристических дестинаций на примере Краснодарского края
115. Разработка маркетинговых организационных структур (по материалам ...)
116. Разработка стратегии инновационного развития территории (по материалам...)
117. Особенности подбора, аттестации и мотивации персонала в муниципальных учреждениях здравоохранения
118. Пути совершенствования кадровой работы в органах государственного управления и местного самоуправления
119. Организация обучения, подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных (муниципальных) служащих
120. Система обучения и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих
121. Совершенствование информационных технологий управления (на примере органа государственной или муниципальной службы)
122. Оптимизация процесса разработки управленческих решений в органах государственного (муниципального) управления
123. Совершенствование организационных структур управления в органах государственной или муниципальной власти

124. Пути повышения эффективности выработки и реализации решений в органах государственного управления и местного самоуправления
125. Совершенствование управления социально-экономическим развитием муниципального образования
126. Стратегическое планирование в муниципальном образовании
127. Деятельность местного самоуправления по комплексному развитию территории муниципального образования
128. Пути повышения эффективности разработки и реализации решений в органах государственной власти
129. Совершенствование системы управления социально-экономическим развитием муниципального образования
130. Совершенствование системы социально-экономического развития региона (муниципального образования)
131. Особенности управления персоналом в органах государственного (муниципального) управления
132. Развитие мотивации и стимулирования труда государственных (муниципальных) служащих
133. Совершенствование стратегии социально-экономического развития органа местного самоуправления
134. Совершенствование системы управления социально-экономическим развитием сельских муниципальных образований
135. Разработка программы повышения эффективности управления персоналом в муниципальных учреждениях
136. Пути совершенствования планирования в исполнительных органах государственного (муниципального) управления
137. Разработка методического обеспечения процесса стратегического управления регионом (муниципальным образованием)
138. Разработка стратегии социально-экономического развития территории (регион, муниципальное образование)
139. Особенности управления персоналом в муниципальных учреждениях

образования

140. Административные процедуры и их роль в совершенствовании функционирования органов исполнительной власти

141. Актуальные проблемы взаимоотношений федерального центра и регионов современной России и пути их решения

142. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления на региональном уровне: исторический опыт и современность

143. Государственная (муниципальная) кадровая политика и механизмы её реализации

144. Государственное регулирование рынка труда и занятости (отечественный и зарубежный опыт)

145. Государственные механизмы контроля и регулирования миграции рабочей силы

146. Европейская модель управления и её адаптация к отечественным условиям

147. Инновационные управленческие технологии в системе государственного и муниципального управления

148. Критерии и факторы эффективности государственного и муниципального управления

149. Основные методы поддержки малого инновационного предпринимательства в регионе.

150. Государственная социальная политика поддержки слабо защищенных категорий граждан в субъекте РФ: современное состояние и перспективы совершенствования (по отдельным категориям)

151. Государственная социальная политика в сфере занятости молодежи - региональный аспект

152. Взаимодействие государственных региональных органов управления и СМИ в реализации государственной социальной политики: региональная специфика и пути повышения эффективности

153. Реализация государственной политики в сфере здравоохранения в

субъекте Российской Федерации (по материалам ... области)

154. Реализации государственной демографической политики в субъекте РФ: современное состояние и пути оптимизации (по материалам)

155. Реализации государственной политики в сфере защиты материнства и детства: современное состояние и пути оптимизации в регионе (по материалам...)

156. Реализации государственной политики в сфере реформирования ЖКХ: современное состояние и пути оптимизации в регионе (по материалам...)

157. Реализация государственной политики в сфере регулирования рынка труда и занятости в субъекте Российской Федерации (по материалам ... области)

158. Реализация государственной политики в сфере развития государственно-частного партнерства в субъекте Российской Федерации (по материалам ... области)

159. Реализация государственной политики в сфере развития физкультуры и спорта в субъекте Российской Федерации (по материалам ... области)

160. Карьерная стратегия в органах муниципального управления: пути оптимизации (на местных материалах)

161. Профессионально-управленческая культура в органах государственной власти субъекта Российской Федерации: особенности и тенденции развития (по материалам)

162. Региональная специфика и перспективы применения в управленческой практике имиджирования государственных гражданских служащих (по материалам)

163. Реализации государственной политики в сфере защиты материнства и детства: современное состояние и пути оптимизации в регионе (по материалам...)

164. Реализации государственной политики в сфере защиты материнства и детства: современное состояние и пути оптимизации в муниципальном образовании (по материалам... муниципального образования)

165. Реализации государственной политики в сфере реформирования ЖКХ: современное состояние и пути оптимизации в регионе (по материалам...)
166. Реализации государственной политики в сфере реформирования ЖКХ: современное состояние и пути оптимизации в муниципальном образовании (по материалам муниципального образования)
167. Реализация государственной политики в сфере образования в субъекте Российской Федерации (по материалам ... области)
168. Реализация государственной политики в сфере образования в ... муниципальном образовании: современное состояние и пути оптимизации (по материалам муниципального образования)
169. Реализация государственной политики в сфере регулирования рынка труда и занятости в субъекте Российской Федерации (по материалам ... области)
170. Реализация государственной политики в сфере регулирования рынка труда и занятости в ... муниципальном образовании: современное состояние и пути оптимизации (по материалам муниципального образования)
171. Реализация государственной политики в сфере развития институтов гражданского общества в субъекте Российской Федерации (по материалам ... области)
172. Реализация государственной политики в сфере развития институтов гражданского общества в ... муниципальном образовании: современное состояние и пути оптимизации (по материалам муниципального образования)
173. Реализация государственной политики в сфере развития государственно-частного партнерства в субъекте Российской Федерации (по материалам ... области)
174. Совершенствование системы управления муниципальным образованием (по материалам...)
175. Совершенствование организации муниципального управления (по материалам...)
176. Совершенствование организационной структуры местной администрации (по материалам...)

177. Разработка функциональной структуры аппарата управления местной администрации (по материалам...)
178. Совершенствование кадрового обеспечения государственного (муниципального) управления (по материалам...)
179. Совершенствование информационного обеспечения государственного (муниципального) управления (по материалам...)
180. Разработка мероприятий по обеспечению информационного взаимодействия органов власти различного уровня (по материалам...)
181. Разработка мероприятий по повышению эффективности муниципального управления на основе использования информационных технологий (по материалам...)
182. Разработка мероприятий по обеспечению доступа населения и организаций к информации о деятельности органов власти различного уровня (по материалам...)
183. Формирование территориальной системы информационных ресурсов (по материалам...)
184. Разработка мероприятий по развитию территориального общественного самоуправления (по материалам...)
185. Совершенствование организации управления развитием территории муниципального образования (по материалам...)
186. Разработка мероприятий по повышению устойчивости экономического развития малых городов (по материалам...)
187. Оценка состояния и разработка мероприятий по обеспечению экономической безопасности региона (муниципального образования) (по материалам...)
188. Совершенствование системы управления экономическим развитием муниципального образования (по материалам...)
189. Совершенствование управления экономикой муниципального образования на базе информационных технологий (по материалам...)
190. Разработка мероприятий по развитию экономической базы

муниципального образования (по материалам...)

191. Оценка инвестиционного потенциала региона (муниципального) образования (по материалам...)

192. Совершенствование инвестиционно-финансовой деятельности муниципального образования (по материалам...)

193. Совершенствование управления инвестиционной деятельностью муниципального образования (по материалам...)

194. Совершенствование системы муниципального менеджмента на основе формирования корпоративной культуры

195. Рынок труда как социальная среда распределения и обмена рабочей силы (по материалам региона, муниципального образования)

196. Инфраструктура экономики труда и эффективность воспроизводства рабочей силы (по материалам региона, муниципального образования)

197. Современные проблемы педагогических кадров в системе дошкольного образования (по материалам МБДОУ МО.... «Детский сад №...)

198. Проблемы управления персоналом в общеобразовательных организациях (по материалам МБОУ СОШ №)

199. Показатели эффективности развития муниципального управления (по материалам муниципального образования с примерами и расчетами)

200. Проблемы и перспективы трудовой миграция в Краснодарском крае

201. Поддержка предпринимательства и самозанятости населения как одно из направлений регулирования рынка труда в Краснодарском крае

202. Влияние социально-экономической мобильности на структуру занятого населения Краснодарского края

203. Особенности организации оплаты труда государственных и муниципальных служащих

204. Качество и уровень жизни как объект проведения мониторинга на региональном уровне

205. Социальная защита разных категорий занятого и незанятого населения в Краснодарском крае

206. Рынок труда как регулятор оптимальной мобильности региональных трудовых ресурсов
207. Проблемы молодежной безработицы и организация социальной защиты незанятой молодежи
208. Основные направления и тенденции развития социальной защиты населения в Краснодарском крае
209. Влияние внешних миграций на занятость и производительность в регионе
210. Особенности управления персоналом в структурах государственного и муниципального управления
211. Эффективные критерии системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих
212. Социальные механизмы развития кадрового потенциала муниципальной службы в России
213. Современное состояние и перспективы совершенствования государственной социальной политики поддержки слабо защищенных категорий граждан в субъекте РФ (по отдельным категориям)
214. Реализации государственной демографической политики в субъекте РФ: современное состояние и направления оптимизации
215. Реализации государственной политики в сфере защиты материнства и детства: современное состояние и направления оптимизации в муниципальном образовании
216. Профессиональная компетентность государственных и муниципальных служащих и перспективные направления ее совершенствования
217. Формирование и развитие профессиональных компетенций работников в системе государственной и муниципальной службы
218. Разработка региональной (муниципальной) политики поддержки малого предпринимательства и механизмов ее реализации (по материалам...)
219. Обоснование приоритетов развития малого предпринимательства и разработка мероприятий по их реализации на региональном (муниципальном)

уровне

220. Разработка мероприятий по повышению эффективности трудового потенциала на муниципальном уровне

221. Формирование системы комплексного управления утилизацией бытовых отходов города

222. Диагностика социально-экономического развития муниципального образования и разработка мероприятий по его реализации

223. Совершенствование управления социально-экономическим потенциалом муниципального образования

224. Регулирование и развитие потребительского рынка муниципального образования

225. Индикаторы и способы оценки уровня и качества жизни населения (по материалам Краснодарского края)

226. Прогнозно-аналитические исследования экономики города Краснодара

227. Управление охраной и безопасностью труда на муниципальном уровне

228. Обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества субъектов социально-трудовых отношений в решении вопросов охраны труда на муниципальном (региональном) уровне

229. Реализация и совершенствование государственной политики в области охраны труда (по материалам региона, муниципального образования)

230. Методы регулирования конкурентной среды развития предпринимательства (по материалам отрасли, региона, города).

231. Особенности управления персоналом в структурах государственного и муниципального управления

232. Совершенствование кадрового обеспечения государственного (муниципального) управления

233. Совершенствование организации управления развитием территории муниципального образования

234. Управленческая культура как фактор повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления
235. Миграция трудовых ресурсов и миграционная политика (по материалам Краснодарского края)
236. Исследование проблемы эффективности регионального (местного) управления
237. Разработка программы повышения эффективности управления персоналом в муниципальных учреждениях
238. Совершенствование механизма управления развитием муниципальных образований в регионе
239. Организационный механизм формирования систем управления муниципальными образованиями
240. Совершенствование стратегии социально-экономического развития региона
241. Экспресс-оценка социально-экономического развития муниципального образования и разработка мероприятий по повышению его эффективности
242. Система управления долговыми обязательствами региона: оценка и повышение ее эффективности
243. Разработка механизмов социально-экономического развития регионов
244. Межмуниципальное сотрудничество и разработка направлений его реализации
245. Повышение эффективности использования конкурентных преимуществ региона в завоевании статуса ОЭЗ
246. Совершенствование механизмов поддержки малого и среднего бизнеса в регионе

Обучающийся, может самостоятельно сформулировать тему НИР, выходящую за рамки примерного перечня, но обязан согласовать ее с

руководителем практики.

Приложение Б

(обязательное)

Договор на прохождение практики

ДОГОВОР №

о проведении производственной практики и трудоустройстве студентов

« _____ » _____ 20__ г.

г. Краснодар

Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ, именуемая в дальнейшем «Академия», в лице ректора Академии, профессора **Агабекян Р.Л.**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Предприятие» в лице _____, действующий на основании _____, заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

Настоящий договор определяет взаимоотношения сторон при организации и прохождении производственной практики студентов Академии на Предприятии для получения профессиональных навыков и опыта по соответствующим специальностям, на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2. Академия обязуется:

2.1. Предоставить список студентов Академии, направляемых на производственную практику с последующим трудоустройством по специальности(ям) _____

2.2. Направить на Предприятие для прохождения практики студентов в сроки, предусмотренные учебным планом.

2.3. Выделить в качестве руководителей практики профессорско-преподавательский состав.

2.4. Оказывать работникам предприятия, руководителям практики студентов методическую и практическую помощь в организации и проведении практики.

2.5. Принимать участие в расследовании комиссией Предприятия несчастных случаев, происшедших со студентами-практикантами, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

3. Предприятие обязуется:

3.1. Принять в соответствии с календарным планом для прохождения производственной практики _____ студентов.

3.2. В период прохождения практики студентами Академии на Предприятии, обеспечить им условия безопасной работы. Ознакомить студентов с правилами по охране труда, производственной санитарии и гигиены, правилами пожарной безопасности. Производить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте, с оформлением установленной документации. В необходимых случаях производить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

3.3. Несчастные случаи, происшедшие на предприятии со студентами Академии во время прохождения практики, расследовать комиссией совместно с представителем Академии.

3.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами Академии программы производственной практики.

3.5. Назначить квалифицированных специалистов для оказания консультаций по производственной практике в подразделениях (цехах, лабораториях, отделах и т.д.).

3.6. Предоставить студентам-практикантам возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотеками, персональными компьютерами, средствами оргтехники, экономической, технической и другой документацией в подразделениях Предприятия, необходимыми для успешного выполнения студентами программы производственной практики.

3.7. Обеспечить соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка Предприятия. Организовать ведение учета выходов на работу студентов-практикантов.

3.8. По окончании производственной практики дать характеристику о прохождении производственной практики каждым студентом-практикантом и о качестве подготовленного им отчета, по итогам практики студенты могут быть трудоустроены.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия договора и другие условия.

5.1. Срок действия договора с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

5.3. Все споры, возникшие между сторонами по настоящему Договору, разрешаются на основе переговоров, а при не достижении соглашения - в судебном порядке в соответствии с установленной законом подведомственностью.

5.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

6. Другие и особые условия договора, связанные со спецификой проведения практики:

назначить _____ руководителем практики от предприятия (ФИО и должность):

7. Юридические адреса и реквизиты сторон:

НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)
ИНН 2311023830
350010, г. Краснодар, ул. Зиповская, 5
р/с 40703810430000000103
к/с 30101810100000000602
БИК 040349602
ОКОНХ 92110, 92120
ОКПО 36613304
В отделении №8619 Сбербанка России
г. Краснодар

М.П.

М.П.

Р.Л. Агабекян

Приложение В

(обязательное)

Бланк направления на практику

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –
ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

НА П Р А В Л Е Н И Е

на _____
_____ в 20__ / 20__ учебном году
студента Институт цифровой экономики и управления бизнес-процессами
_____ курса, группы _____ формы обучения
(очной/заочной)
направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____
Наименование предприятия (базы практики) _____

КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По учебному плану: начало _____ конец _____
Дата прибытия на практику «__» «_____» 20__ г.
Дата убытия с места практики «__» «_____» 20__ г.

Зав. кафедрой Мугаева Екатерина Викторовна, к.э.н., доцент

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ АКАДЕМИИ

кафедра _____ звание _____
Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Подпись руководителя от академии _____
«__» «_____» 20__ г.

Оценка защиты отчета на кафедре _____

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ

(г. Краснодар)

Институт цифровой экономики и управления бизнес-процессами

Кафедра государственного и корпоративного управления

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль) «Управление развитием регионов»

на базе _____

составил(а) студент(ка) _____ курса, группы _____

(Ф.И.О. обучающегося)

Руководители практики:

От академии _____

(ученая степень, звание, Ф.И.О. руководителя от академии)

От предприятия _____

(должность, Ф.И.О. руководителя от предприятия (организации))

М.П.

Отчет защищен с оценкой _____

« _____ » _____ 20____ г.

Краснодар
2023

Приложение Д
(обязательное)
Бланк дневника по практике
ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

(фамилия, имя, отчество)

Обучающегося ___ курса, _____ группы
Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление, направленность (профиль) образовательной программы
«Управление развитием регионов»

Место прохождения практики

Сроки практики: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
Руководитель практики от организации

(должность, фамилия,
инициалы)

Дата (период)	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе

Обучающийся _____ (подпись, дата)
Руководитель практики от академии _____ (подпись, дата)
Руководитель практики от организации _____ (подпись, дата, печать)

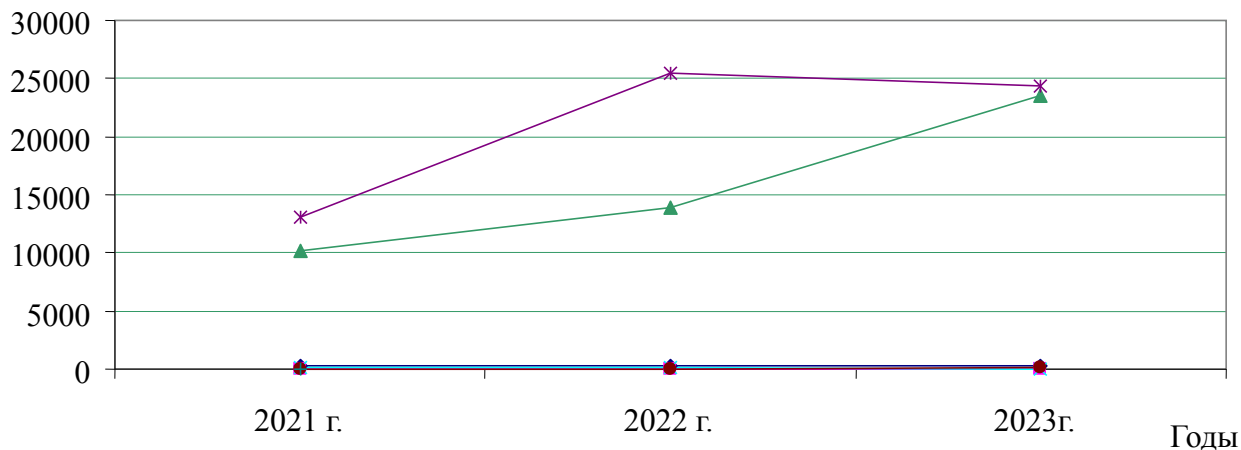
Приложение Е
(обязательное)
Образец оформления «Содержания»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1 РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОСНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	8
1.1 Нормативно-правовое регулирование местного самоуправления	8
1.2 Социально-экономические инструменты регулирования местного самоуправления	11
2 АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН	18
2.1 Нормативные и законодательные документы, регламентирующие деятельность администрации	18
2.2 Организационная структура и анализ численности персонала администрации	21
3 ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН	29
3.1 Анализ результатов работы администрации	29
3.2 Направления совершенствования деятельности администрации	34
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	40
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	42
ПРИЛОЖЕНИЯ	44

Приложение Ж
(обязательное)
Образец оформления рисунка

Тыс. руб.



- ◆— Среднегодовая стоимость материальных внеоборотных активов, тыс. руб.
- Среднегодовая стоимость нематериальных, финансовых и других внеоборотных активов, тыс. руб.
- ▲— Среднегодовая стоимость запасов, тыс. руб.
- ×— Среднегодовая стоимость денежных средств и денежных эквивалентов, тыс. руб.
- *— Среднегодовая стоимость финансовых и других оборотных активов, тыс. руб.
- Среднегодовая стоимость капитала и резервов, тыс. руб.

Рисунок 2.2 – Динамика среднегодовых показателей деятельности АО «Луч»

Приложение И
(обязательное)
Образец оформления таблицы

Таблица 2.1 – Динамика основных организационно-экономических показателей деятельности МУП «Тополёк» за 2021- 2023 гг.

Показатель	2021 г.	2022 г.	2023 г.	Абсолютное отклонение (+;-) 2023 г. от		Темп роста, 2023 г. к 2021 г., %
				2021 г.	2022 г.	
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.						
Среднегодовая стоимость оборотного капитала, тыс. руб.						
Среднесписочная численность персонала, чел.						
Выручка от реализации продукции (работ, услуг), тыс. руб.						
Себестоимость реализованной продукции (работ, услуг), тыс. руб.						
Материальные затраты, тыс. руб.						
Чистая прибыль, тыс. руб.						
Фондоотдача, руб./руб.						
Фондоемкость, руб./руб.						
Фондорентабельность, руб./руб.						
Фондовооруженность, руб./чел.						
Ресурсоотдача, руб./руб.						
Материалоемкость, руб./руб.						
Затратоотдача, руб./руб.						
Затратоемкость, руб./руб.						
Производительность труда, руб./чел.						
Рентабельность основной деятельности, %						
Рентабельность продукции, %						
Рентабельность капитала, %						
Окупаемость затрат, руб./руб.						

* Таблица 2.1 содержит универсальный перечень показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Перечень основных результирующих показателей деятельности корректируется руководителем практики с учетом специфики объекта исследования.

Автор: Мусиенко Светлана Александровна

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
для обучающихся
всех форм обучения направления подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) образовательной программы
«Управление развитием регионов»
(степень «Магистр»)

Редактор: Мусиенко С.А.

Верстка: Мусиенко С.А.

Академия маркетинга и социально-информационных технологий
Редакционно-издательская группа ИМСИТ 350010, Краснодар,
ул. Зиповская, 5

Краснодар, 2023