

Программу составил(и):

кэн, Препод., Ермишина Елена Борисовна _____

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Организация и управление в информационной сфере

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.04 Программная инженерия (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 920)

составлена на основании учебного плана:

09.03.04 Программная инженерия

утвержденного учёным советом вуза от 28.03.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра государственного и корпоративного управления

Протокол от _____ 2022 г. № ____

Зав. кафедрой Мугаева Екатерина Викторовна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол №6 от 28 марта 2022 г.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

_____ 2022 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью дисциплины «Организация и управление в информационной сфере» является приобретение студентами знаний о возможностях и особенностях применения мировых информационных ресурсов и информационных ресурсов предприятия в деятельности организации, ознакомление обучающихся с проблематикой управления бизнес-процессами на основе современных информационных технологий, освещение теоретических основ
1.2	моделирования и управления бизнес-процессами организации
<p>Задачи: - овладение теоретическими знаниями для принятия обоснованных организационных, экономических и технических решений относительно компонентов информационных ресурсов и процессов в области управления информационными ресурсами;</p> <p>- приобретение практических навыков по использованию информационных ресурсов в повседневной деятельности предприятия;</p> <p>- формирование умения построения визуальной модели бизнес-процессов организации;</p> <p>- приобретение опыта по моделированию бизнес-процессов с помощью современных информационных систем и технологий.</p>	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	
2.2.2	
2.2.3	Экономика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения	
УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-9.1: Знает экономическую теорию, основные документы, регламентирующие экономическую деятельность, источники финансирования профессиональной деятельности, принципы планирования экономической деятельности	
Знать	
Уровень 1	основы экономической теории, основные положения и направления развития экономической деятельности
Уровень 2	источники финансирования профессиональной деятельности
Уровень 3	документы, регламентирующие экономическую деятельность, инструменты управления экономической деятельностью
Уметь	
Уровень 1	применять основные законы экономического развития для решения поставленных задач
Уровень 2	использовать и опираться в работе на основные документы, регламентирующие экономическую деятельность
Уровень 3	планировать экономическую деятельность, формировать источники финансирования профессиональной деятельности
Владеть	
Уровень 1	навыками использования понятий, применяемых в сфере экономики
Уровень 2	навыками интерпретации документов, регламентирующих экономическую деятельность
Уровень 3	навыками формирования источников финансирования профессиональной деятельности
УК-9.2: Умеет обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей	
Знать	
Уровень 1	методы принятия экономических решений
Уровень 2	методы экономического планирования
Уровень 3	способы обоснования принятия экономических решений
Уметь	
Уровень 1	принимать экономические решения
Уровень 2	использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
Уровень 3	обосновывать экономические решения, рассчитывать их результаты
Владеть	
Уровень 1	навыками принятия экономических решений
Уровень 2	навыками экономического планирования
Уровень 3	навыками обоснования результатов принятия экономических решений

УК-9.3: Владеет навыками применения экономических методов и инструментов для обоснования экономических решений, технико-экономического обоснования проектных решений	
Знать	
Уровень 1	основы экономических решений в профессиональной деятельности
Уровень 2	способы технико-экономического обоснования проектных решений
Уровень 3	инструменты обоснования экономических решений
Уметь	
Уровень 1	использовать современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач
Уровень 2	проводить технико-экономическое обоснование проектных решений
Уровень 3	обосновывать экономические решения с помощью экономических методов и инструментов
Владеть	
Уровень 1	навыками нахождения экономических решений в профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками технико-экономического обоснования проектных решений
Уровень 3	навыками выбора инструментов для обоснования экономических решений
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	
Знать	
Уровень 1	методы принятия управленческого решения
Уровень 2	правовые нормы при принятии управленческого решения
Уровень 3	нормативные акты и способы принятия управленческих решений в профессиональной сфере
Уметь	
Уровень 1	использовать технологии принятия управленческих решений
Уровень 2	учитывать нормативные акты при принятии управленческих решений
Уровень 3	правовые основы разработки, принятия, организации исполнения управленческого решения в профессиональной деятельности
Владеть	
Уровень 1	навыками принятия управленческих решений
Уровень 2	навыками поиска оптимальных вариантов управленческих решений на основе правовых норм
Уровень 3	навыками осуществления профессиональной деятельности на основе методологических подходов к разработке управленческих решений
УК-2.2: Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности	
Знать	
Уровень 1	способы формирования альтернативных решений
Уровень 2	основы планирования и определения основных направлений работ
Уровень 3	методы анализа и сравнения альтернативных вариантов решения
Уметь	
Уровень 1	планировать работу по целям и направлениям
Уровень 2	разрабатывать альтернативные варианты решений
Уровень 3	анализировать результаты альтернативных вариантов решений и сравнивать с планируемыми показателями
Владеть	
Уровень 1	навыками планирования и определения основных направлений работ
Уровень 2	навыками разработки альтернативных вариантов решений по основным направлениям работ
Уровень 3	навыками анализа и сравнения альтернативных вариантов решения
УК-2.3: Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.	
Знать	
Уровень 1	основы проектной деятельности
Уровень 2	способы разработки и оценки стоимости проекта
Уровень 3	методы расчета потребности в ресурсах для осуществления проекта
Уметь	
Уровень 1	определять цели и задачи проекта

Уровень 2	разрабатывать проекты, рассчитывать стоимость и продолжительность проекта
Уровень 3	определять и рассчитывать потребности в ресурсах для осуществления проекта
Владеть	
Уровень 1	навыками проектного планирования
Уровень 2	навыками разработки проекта и оценки стоимости
Уровень 3	навыками анализа и расчета потребностей в ресурсах для осуществления проекта

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.

Знать	
Уровень 1	этапы командообразования
Уровень 2	типы команд и факторы факторы формирования команд
Уровень 3	способы социального взаимодействия и командной работы
Уметь	
Уровень 1	формировать команды и использовать методы командного взаимодействия
Уровень 2	выбирать типы команд в определенных условиях деятельности
Уровень 3	использовать формы социального взаимодействия в командной работе
Владеть	
Уровень 1	навыками формирования команд
Уровень 2	навыками оценки факторов формирования команд
Уровень 3	навыками создания командной работы и условий командного взаимодействия

УК-3.2: Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.

Знать	
Уровень 1	этические нормы поведения в организации
Уровень 2	направления личностного, образовательного и профессионального роста
Уровень 3	формы сотрудничества, культурные особенности сотрудников
Уметь	
Уровень 1	решать задачи профессиональной деятельности в духе сотрудничества
Уровень 2	соблюдать этические принципы при принятии управленческих решений
Уровень 3	планировать и реализовывать направления личностного, образовательного и профессионального роста
Владеть	
Уровень 1	навыками соблюдения этических принципов при реализации решений
Уровень 2	навыками сотрудничества с людьми другой культуры
Уровень 3	навыками определения и реализации направлений личностного, образовательного и профессионального роста

УК-3.3: Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.

Знать	
Уровень 1	командные роли и способы командного взаимодействия
Уровень 2	методы и способы оценки своих действий
Уровень 3	основные положения тайм-менеджмента
Уметь	
Уровень 1	распределять роли в команде
Уровень 2	оценивать свои действия при организации командного взаимодействия
Уровень 3	применять на практике знания по тайм-менеджменту
Владеть	
Уровень 1	навыками определения и распределения командных ролей
Уровень 2	навыками формирования взаимодействия в команде
Уровень 3	навыками самооценки действий и рационального использования времени

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1: Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда

Знать	
Уровень 1	понятие и принципы самовоспитания и самообразования

Уровень 2	основные научные методы самовоспитания и самообразования, требования рынка труда
Уровень 3	процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования
Уметь	
Уровень 1	осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня
Уровень 2	изменять методику самообучения, добиваясь её эффективности
Уровень 3	дополнять стандартные методы и средства самообразования инновационными подходами
Владеть	
Уровень 1	навыками самовоспитания и самообразования, адаптированными к своей профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками работы с источниками информации для повышения самообразования
Уровень 3	навыками анализа требований рынка труда для выявления направлений самообразования
УК-6.2: Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей	
Знать	
Уровень 1	способы построения индивидуальной образовательной траектории
Уровень 2	способы оценки принятых решений и перспектив обучения по выбранному направлению
Уровень 3	техники и приемы рефлексии, инструментарию самооценки
Уметь	
Уровень 1	осуществлять самоконтроль и рефлексия
Уровень 2	определять и корректировать траекторию обучения
Уровень 3	использовать техники рефлексии для самоконтроля
Владеть	
Уровень 1	навыками развития рефлексивных умений
Уровень 2	навыками анализа поступков и самоконтроля
Уровень 3	навыками построения и корректировки направлений обучения
УК-6.3: Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ	
Знать	
Уровень 1	способы управления познавательной деятельностью
Уровень 2	интересы и потребности в образовательной деятельности
Уровень 3	направления и результаты реализации познавательной деятельности
Уметь	
Уровень 1	применять способы управления познавательной деятельностью
Уровень 2	реализовывать образовательные интересы и потребности в познавательной деятельности
Уровень 3	определять результаты реализации познавательной деятельности
Владеть	
Уровень 1	навыками определения образовательных интересов и потребностей
Уровень 2	навыками реализации познавательной деятельности
Уровень 3	навыками определения и анализа результатов реализации познавательной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	Раздел 1. Модуль 1 Анализ содержания понятия «информационная сфера»					

1.1	<p>Тема 1. Управление в информационной сфере</p> <p>1 Становление информационного менеджмента</p> <p>2 Основные понятия информационного менеджмента</p> <p>3. Информационный рынок. Участники рынка информационных ресурсов. Сектора информационного рынка.</p> <p>Тема 2. Стандартизация в информационной сфере</p> <p>1 Организации, разрабатывающие стандарты в сфере ИТ</p> <p>2 Понятие жизненного цикла системы /Лек/</p>	2	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
1.2	<p>Тема 1. Управление в информационной сфере</p> <p>1 Становление информационного менеджмента</p> <p>2 Основные понятия информационного менеджмента</p> <p>3. Информационный рынок. Участники рынка информационных ресурсов. Сектора информационного рынка.</p> <p>Тема 2. Стандартизация в информационной сфере</p> <p>1 Организации, разрабатывающие стандарты в сфере ИТ</p> <p>2 Понятие жизненного цикла системы /Пр/</p>	2	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
1.3	<p>Тема 1. Управление в информационной сфере</p> <p>1 Становление информационного менеджмента</p> <p>2 Основные понятия информационного менеджмента</p> <p>3. Информационный рынок. Участники рынка информационных ресурсов. Сектора информационного рынка.</p> <p>Тема 2. Стандартизация в информационной сфере</p> <p>1 Организации, разрабатывающие стандарты в сфере ИТ</p> <p>2 Понятие жизненного цикла системы /Ср/</p>	2	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
	Раздел 2. Модуль2 Информационные системы и управление бизнес-процессами				

2.1	<p>Тема 3. Функциональный и процессный подходы к управлению</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Функциональный подход к управлению предприятием 2 Необходимость новых подходов 3 Сравнение функционального и процессного подходов 4 Процессно-ориентированная структура управления <p>Тема 4 Основные понятия процессного подхода</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие бизнес-процесса 2. Основные компоненты бизнес-процесса 3. Классификация бизнес-процессов 4. Моделирование бизнес-процессов <p>Тема 5 Управление и реинжиниринг бизнес-процессов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды анализа бизнеса 2. Понятие эффективности бизнес-процессов. Совершенствование бизнес-процессов 3. Оптимизация и реинжиниринг бизнес-процессов 4. Развитие бизнес-процессов <p>/Лек/</p>	2	8	УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
2.2	<p>Тема 3. Функциональный и процессный подходы к управлению</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Функциональный подход к управлению предприятием 2 Необходимость новых подходов 3 Сравнение функционального и процессного подходов 4 Процессно-ориентированная структура управления <p>Тема 4 Основные понятия процессного подхода</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие бизнес-процесса 2. Основные компоненты бизнес-процесса 3. Классификация бизнес-процессов 4. Моделирование бизнес-процессов <p>Тема 5 Управление и реинжиниринг бизнес-процессов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды анализа бизнеса 2. Понятие эффективности бизнес-процессов. Совершенствование бизнес-процессов 3. Оптимизация и реинжиниринг бизнес-процессов 4. Развитие бизнес-процессов <p>/Пр/</p>	2	8	УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	

2.3	<p>Тема 3. Функциональный и процессный подходы к управлению</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Функциональный подход к управлению предприятием 2 Необходимость новых подходов 3 Сравнение функционального и процессного подходов 4 Процессно-ориентированная структура управления <p>Тема 4 Основные понятия процессного подхода</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие бизнес-процесса 2. Основные компоненты бизнес-процесса 3. Классификация бизнес-процессов 4. Моделирование бизнес-процессов <p>Тема 5 Управление и реинжиниринг бизнес-процессов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды анализа бизнеса 2. Понятие эффективности бизнес-процессов. Совершенствование бизнес-процессов 3. Оптимизация и реинжиниринг бизнес-процессов 4. Развитие бизнес-процессов <p>/Ср/</p>	2	19	УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
	Раздел 3. Модуль 3 Методы управления информационными ресурсами предприятия				
3.1	<p>Тема 6 Информационные системы в управлении бизнес - процессами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение информационных систем 2. Технология внедрения информационных систем 3. Виды информационных систем в организации <p>Тема 7. Принципы управления ИТ, стандарт СoвiТ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ключевые Индикаторы Цели (КИЦ) 2. Критические Факторы Успеха (КФУ), 3. Ключевые Индикаторы Результата (КИР) по стандарту СoвiТ. I <p>/Лек/</p>	2	4	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
3.2	<p>Тема 6 Информационные системы в управлении бизнес - процессами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение информационных систем 2. Технология внедрения информационных систем 3. Виды информационных систем в организации <p>Тема 7. Принципы управления ИТ, стандарт СoвiТ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ключевые Индикаторы Цели (КИЦ) 2. Критические Факторы Успеха (КФУ), 3. Ключевые Индикаторы Результата (КИР) по стандарту СoвiТ. I <p>/Пр/</p>	2	4	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2

3.3	<p>Тема 6 Информационные системы в управлении бизнес - процессами</p> <p>1. Назначение информационных систем</p> <p>2. Технология внедрения информационных систем</p> <p>3. Виды информационных систем в организации</p> <p>Тема 7. Принципы управления ИТ, стандарт CobiT</p> <p>1. Ключевые Индикаторы Цели (КИЦ)</p> <p>2. Критические Факторы Успеха (КФУ),</p> <p>3. Ключевые Индикаторы Результата (КИР) по стандарту CobiT. I /Ср/</p>	2	10,8	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
Раздел 4. Итоговая аттестация					
4.1	Зачет /КА/	2	0,2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Менеджмент и управление. Основные категории и понятия.
2. Функции менеджмента.
3. Функциональный подход к управлению предприятием.
4. Сравнение функционального и процессного подходов.
5. Процессно-ориентированная структура управления.
6. Понятие бизнес-процесса. Компоненты бизнес-процесса.
7. Классификация бизнес-процессов.
8. Реинжиниринг бизнес-процессов.
9. Методология IDEF0.
10. Методология DFD (Data Flow Diagram).
11. Методология WFD (Work Flow Diagram).
12. Назначение нотации BPMN.
13. Нотация EPC (Event-Driven Process Chain, событийная цепочка процессов).
14. Назначение информационных систем
15. Технология внедрения информационных систем
16. Виды информационных систем в организации
17. Ключевые Индикаторы Цели (КИЦ)
18. Критические Факторы Успеха (КФУ),
19. Ключевые Индикаторы Результата (КИР) по стандарту CobiT. I
20. Становление информационного менеджмента
21. Основные понятия информационного менеджмента
22. Информационный рынок. Участники рынка информационных ресурсов. Сектора информационного рынка.

5.2. Темы письменных работ

1. Понятия информационное общество и информационная экономика.
2. Особенности индустрии информатики.
3. Понятие информации с разных точек зрения.
4. Информация как предмет, средство и результат труда.
5. Определение и характеристика понятия «информационные ресурсы».
6. Рынок информационных услуг – основные понятия.
7. Дайте характеристику секторов информационного рынка.
8. Этапы развития мирового рынка информационных услуг.
9. Характерные черты современного мирового информационного рынка.
10. Что должен знать потребитель о мировом рынке информационных услуг.
11. Характеристика компаний, предоставляющих услуги на мировом информационном рынке: Dialog, Questel-Orbit, LEXIS-NEXIS.
12. Цели и принципы государственной политики в области информационных ресурсов.
13. Направления государственной политики в области информационных ресурсов.
14. Информационный рынок Российской Федерации.

15. Информация об информации. Правовая информация.
- 12
16. Информационный рынок Российской Федерации.
17. Информационные ресурсы архивного фонда. Статистическая информация.
18. Информационный рынок Российской Федерации.
19. Научно-техническая информация.
20. Информационный рынок Российской Федерации.
21. Биржевая и финансовая информация. Коммерческая информация.
22. Информационный потенциал общества.
23. Характеристика и особенности информационного рынка Российской Федерации, направления его развития.
24. Технология и эффективность поиска информации в Интернете.
25. Роль и состав информации в планировании деятельности предприятия.

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

- выполнение учебных индивидуальных заданий в ходе практических занятий;
- контрольный опрос (устный);
- выполнение тестового задания;
- выполнение кейсов по темам занятий;
- выполнение практических работ;
- решение задач.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Логинов В.Н.	Информационные технологии управления: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2019, URL: https://www.book.ru/book/930430
Л1.2	Светлов Н.М., Светлова Г.Н.	Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=344902
Л1.3	Одинцов Б.Е., Романов А.Н.	Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика): Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=355377
Л1.4	Черников Б. В.	Информационные технологии управления: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=369445

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Алексеев А.П., Ванютин А.Р.	Современные мультимедийные информационные технологии: Учебное пособие	Москва: Издательство "СОЛОН-Пресс", 2017, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=117234
Л2.2	Федотова Е.Л., Портнов Е. М.	Прикладные информационные технологии: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=364476
Л2.3	Гвоздева В.А.	Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=376215

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Электронная библиотечная система Znanium . - Режим доступа: http://new.znanium.com/		
Э2	Научная электронная библиотека . - Режим доступа: http://www.elibrary.ru		

6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	Google Chrome Браузер Google Chrome Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный (320шт). Договор № ПР-00030672 от 01.12.2020 (ООО Прима АйТи)		

6.3.1.4	MS Project Pro 2016 Microsoft Project профессиональный 2016 Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021
6.3.1.5	Windows XP Professional Операционная система – Windows XP Windows 7 Starter LGG + Windows 7 Professional Upgrade. Лицензионный сертификат 48587685 от 02.06.2011
6.3.1.6	MS Visio Pro 2010 Интегрированная среда разработки Microsoft Visio профессиональный 2010 Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
410	Лаборатория «Аналитика и цифровизации бизнес-процессов. Помещение для проведения занятий семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Google Chrome Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Pro 2019 Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 Oracle Database 11g Express Edition IntelliJ IDEA JetBrains PhpStorm JetBrains WebStorm Autodesk 3ds Max 2020 Autodesk AutoCAD 2020 Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных задач, проведение блиц-опросов, исследовательские работы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 15 % аудиторных занятий (определяется ФГОС с учетом специфики ОПОП).

Лекционные занятия дополняются ПЗ и различными формами СРС с учебной и научной литературой. В процессе такой работы студенты приобретают навыки «глубокого чтения» - анализа и интерпретации текстов по методологии и методике дисциплины.

Учебный материал по дисциплине Тренинг «Профессиональные навыки антикризисного менеджера» разделен на логически завершённые части (разделы), после изучения, которых предусматривается аттестация в форме письменных тестов, контрольных работ.

Работы оцениваются в баллах, сумма которых дает рейтинг каждого обучающегося. В баллах оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и их творческие возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем. Каждый раздел учебной дисциплины включает обязательные виды работ – ПЗ, различные виды СРС (выполнение домашних заданий по решению задач, подготовка к практическим занятиям).

Форма текущего контроля знаний – работа студента на практическом занятии, опрос. Форма промежуточных аттестаций – контрольная работа в аудитории, домашняя работа. Итоговая форма контроля знаний по разделам – контрольная работа или опрос.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Организация любой самостоятельной работы бакалавров включает три этапа:

- первый этап – постановка перед студентами целей, задач выполнения заданий (упражнений), разъяснения и указания по их выполнению;

- второй этап – непосредственная деятельность студентов по выполнению заданий (упражнений), решению задач;

- третий этап – подведение итогов и оценка выполнения самостоятельной работы студентов.

В ходе выполнения заданий студенты должны учиться мыслить, анализировать задания, учитывать условия, ставить задачи, решать возникающие проблемы. В организации творческой деятельности студентов преподавателю могут помочь новые информационные технологии.

При распределении видов заданий СРС рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением СРС преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает бакалавров о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может выполняться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и может проходить в письменной или устной форме, с предоставлением продукта творческой деятельности.

Критериями оценки результатов СРС являются:

- уровень усвоения учебного материала;

- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- сформированность и четкость изложения ответов;

- оформление материала в соответствии с требованиями.

Цели и задачи самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся:

- самостоятельность овладения новым учебным материалом;

- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;

- овладение различными формами взаимоконтроля и самоконтроля;

- развитие самостоятельности мышления;

- формирование общих трудовых и профессиональных умений;

- формирование убежденности, волевых качеств, способности к самоорганизации, творчеству.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений обучающихся.