

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 01.06.2023 09:58:13

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa12317747309b9b0cbe

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)**

**(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, доцент

\_\_\_\_\_ Н.И. Севрюгина

17 апреля 2023 г.

**Б1.В.ДВ.10.01**

**Управление бизнес-процессами  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности</b>	
Учебный план	Направление 38.03.02 Менеджмент	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>заочная</b>	
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 4
в том числе:		
аудиторные занятия	12	
самостоятельная работа	56	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0	
часов на контроль	3,8	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	4		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,2		0,2	
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12,2	12,2	12,2	12,2
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

*кэн, доцент, Белухин В.В.*

Рецензент(ы):

*к.э.н., зам. нач. отдела по финансовому и фондовому рынку и жилищным программам управления экономики администрации МО г. Краснодар, Макаренко Юлия Григорьевна; д.э.н., профессор кафедры экономики и управления филиала КубГУ в г. Армавир, Чарахчян Константин Каренович*

Рабочая программа дисциплины

**Управление бизнес-процессами**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 13.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности**

Протокол от 06.03.2023 г. № 9

Зав. кафедрой Маглинова Т.Г.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол №9 от 17 апреля 2023 г.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Получение студентами знаний и приобретение ими практических навыков применения процессного подхода к управлению производственными, социальными, информационными системами и сопутствующими им системами менеджмента качества (СМК).
<p>Задачи: -формирование знания основных положений управления процессами, места процессного подхода в ряду других методологий, используемых в производственных системах;</p> <p>- приобретение навыков идентификации процессов, моделирования процессов, измерения характеристик процессов, управления процессами с целью улучшения качества продуктов, работ, услуг;</p> <p>- формирование навыков исследования производственных процессов с целью выявления производительных действий и потерь;</p> <p>- формирование навыков организации действий, необходимых для обеспечения эффективной работы системы управления качеством;</p> <p>- формирование навыков проектирования процессов с целью разработки системы управления качеством.</p>	

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.10
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Маркетинг
2.1.2	Менеджмент качества в организации
2.1.3	Управление предприятием
2.1.4	Финансово-экономический анализ субъектов хозяйствования
2.1.5	Экономика предприятия (организации)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Корпоративный менеджмент
2.2.2	Кадровый менеджмент средствами ИС
2.2.3	Налоговый менеджмент
2.2.4	Управление персоналом организации
2.2.5	Инновационный менеджмент
2.2.6	Финансовый менеджмент

### 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения

<b>ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</b>	
:	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	Обладает знаниями только об отдельных сторонах предмета изучения
Уровень 2	Допускает отдельные неточности в знаниях о предмете изучения
Уровень 3	Имеет целостное знание о предмете изучения
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	Частичное соответствие требованиям умения использовать знания о предмете изучения
Уровень 2	Действует с незначительной коррекцией преподавателя в умении использовать знания о предмете изучения
Уровень 3	Демонстрирует способность свободно и уверенно использовать знания о предмете изучения
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	Частичное соответствие требованиям владения навыками реализации знаний о предмете изучения
Уровень 2	Действует с незначительной коррекцией преподавателя владения навыками самостоятельной работы в области применения знаний о предмете изучения
Уровень 3	Демонстрирует способность свободно и уверенно владеть навыками самостоятельной работы в области знаний о предмете изучения

**ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации**

:	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	Обладает знаниями только об отдельных сторонах предмета изучения

Уровень 2	Допускает отдельные неточности в знаниях о предмете изучения
Уровень 3	Имеет целостное знание о предмете изучения
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	Частичное соответствие требованиям умения использовать знания о предмете изучения
Уровень 2	Действует с незначительной коррекцией преподавателя в умении использовать знания о предмете изучения
Уровень 3	Демонстрирует способность свободно и уверенно использовать знания о предмете изучения
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	Частичное соответствие требованиям владения навыками реализации знаний о предмете изучения
Уровень 2	Действует с незначительной коррекцией преподавателя владения навыками самостоятельной работы в области применения знаний о предмете изучения
Уровень 3	Демонстрирует способность свободно и уверенно владеть навыками самостоятельной работы в области знаний о предмете изучения

**ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления**

:	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	Обладает знаниями только об отдельных сторонах предмета изучения
Уровень 2	Допускает отдельные неточности в знаниях о предмете изучения
Уровень 3	Имеет целостное знание о предмете изучения
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	Частичное соответствие требованиям умения использовать знания о предмете изучения
Уровень 2	Действует с незначительной коррекцией преподавателя в умении использовать знания о предмете изучения
Уровень 3	Демонстрирует способность свободно и уверенно использовать знания о предмете изучения
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	Частичное соответствие требованиям владения навыками реализации знаний о предмете изучения
Уровень 2	Действует с незначительной коррекцией преподавателя владения навыками самостоятельной работы в области применения знаний о предмете изучения
Уровень 3	Демонстрирует способность свободно и уверенно владеть навыками самостоятельной работы в области знаний о предмете изучения

**ПК-13: умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций**

:	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	Обладает знаниями только об отдельных сторонах предмета изучения
Уровень 2	Допускает отдельные неточности в знаниях о предмете изучения
Уровень 3	Имеет целостное знание о предмете изучения
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	Частичное соответствие требованиям умения использовать знания о предмете изучения
Уровень 2	Действует с незначительной коррекцией преподавателя в умении использовать знания о предмете изучения
Уровень 3	Демонстрирует способность свободно и уверенно использовать знания о предмете изучения
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	Частичное соответствие требованиям владения навыками реализации знаний о предмете изучения
Уровень 2	Действует с незначительной коррекцией преподавателя владения навыками самостоятельной работы в области применения знаний о предмете изучения
Уровень 3	Демонстрирует способность свободно и уверенно владеть навыками самостоятельной работы в области знаний о предмете изучения

**ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета**

:	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	Обладает знаниями только об отдельных сторонах предмета изучения
Уровень 2	Допускает отдельные неточности в знаниях о предмете изучения

Уровень 3	Имеет целостное знание о предмете изучения
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	Частичное соответствие требованиям умения использовать знания о предмете изучения
Уровень 2	Действует с незначительной коррекцией преподавателя в умении использовать знания о предмете изучения
Уровень 3	Демонстрирует способность свободно и уверенно использовать знания о предмете изучения
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	Частичное соответствие требованиям владения навыками реализации знаний о предмете изучения
Уровень 2	Действует с незначительной коррекцией преподавателя владения навыками самостоятельной работы в области применения знаний о предмете изучения
Уровень 3	Демонстрирует способность свободно и уверенно владеть навыками самостоятельной работы в области знаний о предмете изучения

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ . подг.
<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Сущность и основные понятия процессного подхода к управлению /Лек/	4	1	ПК-10 ПК-13 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э15 Э16 Э17 Э18 Э19 Э20 Э21 Э22 Э23 Э24 Э25	
1.2	Сущность и основные понятия процессного подхода к управлению /Пр/	4	2	ПК-10 ПК-13 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.3	Сущность и основные понятия процессного подхода к управлению /Ср/	4	18	ПК-10 ПК-13 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.4	Анализ и моделирование бизнес-процессов /Лек/	4	1	ОПК-5 ПК-4 ПК-10 ПК-13 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.5	Анализ и моделирование бизнес-процессов /Пр/	4	4	ПК-10 ПК-13 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.6	Анализ и моделирование бизнес-процессов /Ср/	4	18	ПК-10 ПК-13 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.7	Совершенствование управления организацией на основе бизнес-процессов /Лек/	4	2	ПК-10 ПК-13 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.8	Совершенствование управления организацией на основе бизнес-процессов /Пр/	4	2	ПК-10 ПК-13 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	

1.9	Совершенствование управления организацией на основе бизнес-процессов /Ср/	4	20	ПК-10 ПК-13 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.10	Контактная работа /КА/	4	0,2	ПК-10 ПК-13 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Влияние процессного управления на конкурентоспособность предприятия.
2. Понятия и сущность процесса, процессного подхода, управления процессами.
3. Цели и организация статистического управления процессами (SPC).
4. Условия применения статистического управления процессами (SPC).
5. Процедура проведения анализа Парето.
6. Процедура построения диаграмма причин и результатов К. Исикавы.
7. Процедура построения графиков и диаграмм.
8. Процедура построения диаграммы рассеивания.
9. Процедура построения контрольных карт Шухарта.
10. Методы Тагучи (Taguchi) и метод «6 сигм».
11. Основные элементы системы статистического управления процессами.
12. Принятие решения, основывающегося на выборке и неполной информации.
13. Выборочный и приемочный контроль.
14. Карты процессов и их создание.
15. Структурный анализ процессов (Structured Process Analysis, SPA).
16. IDEF-модели и их ограничения.
17. Методология общего описания и функционального моделирования бизнес-процессов IDEF0.
18. Обзорный метод описания процесса IDEF3.
19. Сравнительный анализ методик ARIS и IDEF.
20. Методология ARIS (Архитектуры Интегрированных Информационных Систем) описания и моделирования бизнес-процессов.
21. «Плоские» и «объемные» модели процессов.
22. Правила выделения процессов, их классификация, размер, число.
23. Декомпозиция процессов.
24. Функции системы менеджмента процессов.
25. Управление бизнес-процессами.
26. Регламентирование процесса.
27. Согласование входов и выходов между процессами.
28. Внедрение процессно-ориентированной системы планирования ресурсов предприятия (ERP).
29. Система стратегических целей и показателей бизнес-процессов.
30. Внедрение систем стратегического и процессного управления.
31. Подготовка к моделированию процессов.
32. Разработка целостной структуры процессов.
33. Порядок моделирования «как есть».
34. Анализ фактической ситуации и определение критериев для оценки моделей.
35. Порядок моделирования «как должно быть».
36. Анализ моделей «как должно быть».
37. Использование бенчмаркинга при анализе моделей.
38. Порядок формирования процессно-ориентированной организации
39. Стратегия внедрения процессного управления.
40. Маркетинг проекта внедрения процессного управления.
41. Управление производительностью процессов.
42. Процедура непрерывного менеджмента процессов.
43. Распределение ответственности за процессы.
44. Особенности оценки информационных систем при процессном управлении.
45. Структурная схема воздействия информационных систем на управление процессами.
46. Преимущества процессного подхода.
47. Ограничения использования процессного управления.
48. Реинжиниринг бизнес-процессов.

### 5.2. Темы письменных работ

1. Основные принципы технологичной оптимизации бизнес-процессов.
2. Специфика современных проблем управления. Процессное управление.
3. Принципы тактического анализа процессов управления.
4. Развитие организационной модели управления предприятием
5. Стандарты управления и развитие принципов управления качеством
6. Принципы возникновения реинжиниринга бизнес- процессов. Методология и принципы реинжиниринга бизнес- процессов.
7. Бенчмаркинг как инструмент обеспечения конкурентоспособности предприятий.
8. Моделирование бизнеса и CASE- технологии.
9. Связь реинжиниринга бизнес-процессов и информационных технологий.
- 10.Современные подходы к построению корпоративной информационной системы.
- 11.Интеллектуальные технологии в реинжиниринге бизнес- процессов.
12. Объектно-ориентированное моделирование бизнес- процессов.
- 13.Сравнительный анализ бизнес-процессов-инструмент совершенствования.
14. Реинжиниринг бизнеса на основе глобальных сетевых технологий
- 15.Эволюция методов управления созданием стоимости на предприятии.
- 16.Идеология процессного подхода в соответствии с ISO семейства 9000 версии 2000г.
- 17.Принципы построения системы оценки и управления качеством.
- 18.Основные элементы процессного подхода.
- 29.Бенчмаркинг как средство повышения конкурентоспособности

### 5.3. Фонд оценочных средств

Тесты на сравнение:

Задание 1. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| А. Имеет денежные средства, но не имеет исполнителей  | 1. Президент            |
| Б. Несёт ответственность за формирование и проверку корректности исполнения схем бизнес-процессов | 2. Руководитель проекта |
| В. Обеспечивает развитие бизнеса и организационной структуры компании процесса                    | 3. Владелец             |

Задание 2. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки

- |   |        |  |
|---|--------|--|
| А. Выход процесса имеет потребителя                 | 1. Да  |  |
| Б. Ресурс процесса является выходом процесса        | 2. Да  |  |
| В. Сквозной процесс должен иметь владельца процесса | 3. Нет |  |

Задание 3. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки

- |   |              |
|---|--------------|
| А. Впервые принцип управления процесса-ми сформулировал                         | 1. М. Хаммер |
| Б. Три категории средних менеджеров определил                                   | 2. А. Смит   |
| В. Три категории, применяемых при выборе процессов для реинжиниринга, определил | 3. Б. Виллох |

Задание 4. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки

- |   |  |
|---|--|
| А. Анализ, в котором осуществляется классификация бизнес-задач по отношению к месту их выполнения - это:                    |  |
| 1. Пространственный анализ  |  |
| Б. Анализ, который предполагает выделение отдельных процессов, необходимых для выполнения общей бизнес-задачи, - это:       | 2. Объектный анализ                      |
| В. Анализ, при котором бизнес-задача разделяется на части, исполнение которых необходимо для решения задачи в целом, - это: | 3. Процессный анализ общей бизнес-задачи |

Задание 5. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки

- |   |               |
|---|---------------|
| А. Полный поток событий в бизнес-системе, описывающий все этапы бизнеса для клиента, - это:   | 1. Транзакция |
| Б. Любой объект, который одновременно рассматривается и как единое целое, и как объединенная в интересах достижения поставленных целей совокупность разнородных элементов, - это: | 2. Процесс    |
| В. Неделимое множество действий, которые или выполняются все целиком или не выполняются вообще, - это:  | 3. Система    |

Задание 6. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| А. Архитектура компании традиционно представляется в виде:   | 1. Слоёв                        |
| Б. Базы и хранилища данных, системы управления ими, правила и средства санкционирования доступа к данным, составляют блок архитектуры компании, который называется блоком: | 2. Моделей архитектуры компании |
| В. Процессно-функциональные, информационные, ресурсные, организационные и др. модели, включаются в блок средств моделирования архитектуры компании, именуемый блоком:      | 3. Данных                       |

Задание 7. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки

- |  |                      |
|--|----------------------|
| А. Управление проектом по реинжинирингу осуществляет | 1. Владелец процесса |
|--|----------------------|

Б. О стоимости своего процесса договаривается	2. Руководитель процесса
В. Определяет процесс	3. Член высшего руководства компании
Задание 8. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки	
А. Стандарт IDEF0 представляет собой внешнюю информации	1. Описание процессов, связанных с получением и обработкой
Б. Диаграммы потоков данных (DFD) представляют собой графическое описание информационных потоков, взаимоотношений между процессами обработки информации и объектов	2. Методологию моделирования, которая использует
В. Нотация IDEF3 представляет собой информации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организации	3. Совокупность, единой системы классификации и кодирования
Задание 9. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки	
А. Структурное моделирование выполняется на	1. Втором этапе бизнес моделирования
Б. Функциональное моделирование выполняется на	2. Третьем этапе бизнес моделирования
В. Количественное моделирование выполняется на	3. Первом этапе бизнес моделирования
Задание 10. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки	
А. Возможно ли построить основные процессы без связей между объектами по типу «предшествующий-последующий»? Да, можно	1.
Б. Можно ли объект организационной структуры декомпозировать на процесс? Нет, потому что один из процессов не относится к основным	2.
В. Возможно ли построить цепочку основных процессов такого типа: Снабжение комплектующими – Производство – Продажа – IT-обеспечение – Доставка? Нет	3.
Задание 11. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки	
А. Что не является элементом модели ABC?	1. Точка зрения
Б. Общая процессная модель бизнес-системы включает в себя один из следующих элементов:	2. Фактор риска
В. Основой модели IDEF3 служит	3. Возмущение
Задание 12. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки	
А. Модель бизнес-процесса – это: отражающее реально существующую или предполагаемую деятельность предприятия	1. Формализованное (графическое, табличное, текстовое, символьное) описание,
Б. DFD - это:	2. Процесс создания модели распространения информации, используемой на предприятии
В. Бизнес-инжиниринг – это	3. Диаграмма потоков данных
Задание 13. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки	
А. Внедрение процессного подхода предполагает, что: сотрудники оказывают сопротивление изменениям	1. Руководители считают, что
Б. Ошибкой при внедрении процессного подхода является то, что: процессы не рассматриваются контуры управления ими.	2. При описании бизнес-
В. Сложность внедрения процессного подхода к управлению заключается в том, что: процессы	3. Назначены владельцы
Задание 14. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки	
А. Модель, которая адаптирует идеальную модель к реальным условиям бизнеса, - это:	1. Реальная объектная модель
Б. Модель, которая включает только те объекты, которые необходимы для выполнения прецедентов, - это:	2. Предварительная бизнес-модель
В. Модель, которая идентифицирует и определяет бизнес-функции и организационные единицы (исполнителей функций), - это:	3. Идеальная объектная модель
Задание 15. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки	
А. Набор операций для класса объектов, показывает, как экземпляры других классов могут посылать стимулы экземплярам данного класса, - это:	1. Прецедент
Б. Передача и прием знаков, сигналов, письменного текста, голосовой информации, звуков, изображений по радиосистеме, проводной, оптической и другим электро-магнитным системам - это:	
В. Последовательность транзакций в системе, выполняемых для получения измеримой потребительской ценности для некоторого индивидуального субъекта бизнес-системы, - это:	
3. Коммуникация	
Задание 16. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки	
А. Ключевым элементом алмазной модели системы внутрифирменного управления является: управления и оценки результатов	1. Система



- Б. Объектом реинжиниринга является: 2. Уменьшение размерности  
организации и улучшение качества выпускаемой продукции и услуг
- В. Реинжинирингом не является: 3. Бизнес-процессы после их  
выделения из функционально-структурной организации компании

Задание 17. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки

- А. Различия между усовершенствованием и реинжинирингом бизнеса описал: 1. М. Хаммер  
Б. Разделить процессы на внешние (прецеденты) и внутренние предложил: 2. Т. Давенпорт  
В. Три критерия, применяемых при выборе процессов для реинжиниринга, определил: 3. И. Якобсон

Задание 18. Выберите вопрос из левой колонки, соответствующий ответу из правой колонки

- Обеспечение внешних и внутренних социальных целей, в т.ч. политики занятости, эффективного функционирования организации - это 1. Стратегическая цель  
функциональной подсистемы компании «Персонал»
- Б. Обеспечение оптимального функционального единства компании и эффективности ее деятельности – это: 2. Стратегическая цель  
функциональной подсистемы компании «Финансы»
- В. Обеспечение финансовой устойчивости компании, лидерства в борьбе с конкурентами, максимизации цены фирмы и роста ее экономического потенциала - это 3. Стратегическая цель  
функциональной подсистемы компании «Менеджмент»

Тесты с одним правильным ответом:

Задание 1. Анализ, в котором осуществляется классификация бизнес-задач по отношению к месту их выполнения: компьютерное рабочее место, подразделение и др., - это:

- а) анализ средства выполнения  
б) пространственный анализ  
в) анализ целевого назначения бизнес-задач  
г) временной анализ бизнес-задач

Задание 2. Кто является владельцем процесса?

- а) физическое лицо  
б) юридическое лицо  
в) должностное лицо

Задание 3. Сеть процессов – это

- а) совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих процессов  
б) совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих процессов предприятия  
в) совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих процессов предприятия, включающих все виды деятельности

Задание 4. Под процессным подходом к управлению деятельностью организации понимается...

- а) оптимальное распределение полномочий и ответственности в процессах  
б) назначение владельцев процессов, определение поставщиков и потребителей всех процессов  
в) использование в организации матричной организационной структуры  
г) взгляд на деятельность организации как систему взаимосвязанных и взаимодополняющих процессов, которыми необходимо управлять для достижения целей  
д) использование результатов моделирования предметных областей деятельности организации в процессе принятия решений

Задание 5. Система управления по Тейлору

- а) воспринимает работника как ресурс для получения прибыли  
б) заложила основу для информационных систем  
в) устарела и не используется современными организациями  
г) ориентирована на инициативу и развитие персонала

Задание 6. Референтная модель:

- а) рекомендуемые схемы организации деятельности организаций, разработанные для конкретных отраслей  
б) обязательная модель при описании процессов предприятия  
в) интегрированная в информационную систему блок-схема управления процессами

Задание 7. Каков основной недостаток функционального подхода?

- а) не способствует «горизонтальной» коммуникации  
б) трудно создать проект по совершенствованию  
в) бизнес-процессы нет - только исполнение команд  
г) четкая иерархия оргструктуры

Задание 8. В соответствии со стандартом, организация - это:

- а) система должностей и бизнес-ролей с четкими функциями
- б) совокупность процессов и ресурсов для их выполнения
- в) группа работников и необходимых средств с распределением ответственности, полномочий и взаимоотношений

Задание 9. Противоречие между функциональными подразделениями и процессами организации состоит в том, что...

- а) управляющие воздействия направлены «по-вертикали» (от начальника к подчиненному), а процессы направлены «по-горизонтали» (от потребителя к поставщику)
- б) управляющие воздействия направлены «по-горизонтали» (от поставщика к потребителю), а процессы направлены «по-вертикали» (от начальника к подчиненному)
- в) управляющие воздействия направлены «по-вертикали» (от начальника к подчиненному), а процессы направлены «по-горизонтали» (от поставщика к потребителю)
- г) управляющие воздействия направлены «по-горизонтали» (от потребителя к поставщику), а процессы направлены «по-вертикали» (от начальника к подчиненному)

Задание 10. Какое представление бизнес-процесса соответствует самому нижнему уровню (из перечисленных)?

- а) бизнес-процессы подразделения
- б) операции бизнес-процесса
- в) мегапроцесс организации

Задание 11. Характерные признаки процесса управления организацией

- а) результат – ресурсы для основных процессов
- б) результат – деятельность всей организации
- в) процессы добавляют продукту стоимость

Задание 12. Какая организационная структура характерна для организации малого и среднего бизнеса?

- а) дивизионная
- б) матричная
- в) линейно-функциональная

Задание 13. По какому признаку сегментирование приводит к упорядочиванию деятельности компании?

- а) поставщик-посредник
- б) поставщик-потребитель
- в) сегментирование не приводит к упорядочиванию деятельности компании

Задание 14. Что составляет содержание технологии процесса?

- а) функции
- б) поставки
- в) работы

Задание 15. Раньше других (в 1992–1993 гг.) реинжиниринг начал применяться в:

- а) страховании, в телекоммуникации, энергетике
- б) банках
- в) области инноваций
- г) химической и лесной промышленности

Задание 16. Реинжиниринг целесообразно применять:

- а) к крупным компаниям, к отдельным подразделениям крупных компаний и к малым фирмам
- б) только к крупным компаниям
- в) только к отдельным подразделениям крупных компаний
- г) только к крупным компаниям и отдельным подразделениям крупных компаний

Задание 17. Сколько объектов в модели eEPC соответствует данному описанию: «Клиент согласился переоформить карту, после чего менеджер оформляет договор на обслуживание»?

- а) 3
- б) 2
- в) 4
- г) 5

Задание 18. ARIS - это

- а) программа для управления качеством
- б) методология структурного моделирования
- в) методология объектного моделирования
- г) графический редактор

Задание 19. В бизнес-процессе документированы только события. Можно ли смоделировать детальную процедуру eEPC на основе этой информации?

- а) можно
- б) можно только на уровне детализации процедуры

- в) невозможно
- г) детальную процедуру нет, только модель событий

Задание 20. Материальные ресурсы как базовый элемент процессов представляют собой:

- а) управляющие воздействия, направляемые субъектами деятельности на объекты деятельности, определяющие цели и результаты процессов
- б) пассивные средства и предметы деятельности, используемые для выполнения процессов
- в) активные субъекты деятельности, объединенные в системы, взаимодействующие друг с другом и другими ресурсами

Задание 21. Какие ключевые области присутствуют на начальном уровне в рамках модели СММ?

- а) предупреждение дефектов
- б) нет никаких
- в) управление проектами
- г) планирование качества

Задание 22. Какой принцип менеджмента качества имеет следующее определение: «Выявление взаимосвязанных процессов, их понимание и управление ими как системой повышает результативность и эффективность организации в достижении ее целей»?

- а) постоянное улучшение
- б) принятие решений, основанных на фактах
- в) системный подход к менеджменту

Задание 23. Сколько владельцев должен иметь регламентируемый процесс?

- а) 1
- б) 3
- в) 2

Задание 24. Кто несет ответственность за определение перечня ресурсов бизнес-процесса

- а) руководитель?
- б) владелец бизнес-процесса
- в) руководитель проекта

Задание 25. Кто несет ответственность за формирование и проверку корректности исполнения схем бизнес-процессов?

- а) владелец бизнес-процесса
- б) руководитель проекта
- в) руководитель предприятия

Задание 26. В каком виде форма записи данных содержащих номера и результаты измерений называется статистическим рядом?

- а) в виде таблицы
- б) в виде диаграммы
- в) в виде графика

Задание 27. Как задаются стоимостные характеристики использования ресурсов в процессе:

- а) на время использования ресурса в процессе
- б) на факт и время использования ресурса в процессе
- в) на факт использования ресурсов в процессе

Задание 28. Какая диаграмма наглядно представляет данные в виде диаграммы, построенной в порядке убывания частоты проявления элементов?

- а) Парето
- б) Исикавы
- в) диаграмма рассеяния

Задание 29. При каком методе сбора данных, они собираются и упорядочиваются добавлением галочки или черты напротив определенной категории объектов или измерений?

- а) столбиковая диаграмма
- б) матричный анализ
- в) метод сбора данных

Задание 30. Что представляет собой графическое описание потока процесса?

- а) диаграмма
- б) гистограмма
- в) блок-схема

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Тесты с одним правильным ответом  
Тесты на сравнение

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература**

<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Еремеева Н. В., Дуборасова Т. Ю.	Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: Монография	Москва: Русайнс, 2018, URL: <a href="https://book.ru/book/926454">https://book.ru/book/926454</a>
Л1.2	Точилкина Т. Е.	Моделирование бизнес-процессов. Практикум: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2021, URL: <a href="https://book.ru/book/939105">https://book.ru/book/939105</a>
Л1.3	Цветков В. А., Дудин М. Н., Лясников Н. В., Брыкин А. В., Ивашенко Н. П., Камчатова Е. Ю., Лютова Е. А.	Экономико-математическое моделирование бизнес-процессов отраслевых рынков в условиях цифровой экономики: Монография	Москва: Русайнс, 2019, URL: <a href="https://book.ru/book/932301">https://book.ru/book/932301</a>
Л1.4	Золотухина Е.Б., Красникова С.А.	Моделирование бизнес-процессов: Учебное пособие	Москва: ООО "КУРС", 2017, URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=247353">http://znanium.com/catalog/document?id=247353</a>
Л1.5	Шенталер Ф., Фоссен Г., Обервайс А., Карлейль Т.	Бизнес-процессы: языки моделирования, методы, инструменты: Практическое пособие	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2019, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=352360">https://znanium.com/catalog/document?id=352360</a>
Л1.6	Мизиковский Е. А., Мизиковский И. Е.	Бухгалтерский учет и экономический анализ бизнес-процессов: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2020, URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=361155">http://znanium.com/catalog/document?id=361155</a>
Л1.7	Елиферов В.Г., Репин В.В.	Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=373367">http://znanium.com/catalog/document?id=373367</a>
Л1.8	Маслевич Т.П.	Управление бизнес-процессами: от теории к практике: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=374272">http://znanium.com/catalog/document?id=374272</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Алябьева М. В., Соколов Н. Г.	Повышение эффективности функционирования промышленного предприятия за счёт совершенствования бизнес-процессов: Монография	Москва: Русайнс, 2021, URL: <a href="https://book.ru/book/942359">https://book.ru/book/942359</a>
Л2.2	Исаев Р.А.	Секреты успешных банков: бизнес-процессы и технологии	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012, URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=12598">http://znanium.com/catalog/document?id=12598</a>
Л2.3	Ротер М., Шук Д.	Учитесь видеть бизнес-процессы. Практика построения карт потоков создания ценности: Учебное пособие	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2017, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=21345">https://znanium.com/catalog/document?id=21345</a>
Л2.4	Крышкин О.	Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес-процессы: Практическое пособие	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=34168">https://znanium.com/catalog/document?id=34168</a>
Л2.5	Исаев Р.А.	Секреты успешных банков: бизнес-процессы и технологии: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012, URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=38405">http://znanium.com/catalog/document?id=38405</a>
Л2.6	Лочан С.А., Альбитер Л.М.	Организационное проектирование: реорганизация, реинжиниринг, гармонизация: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=328903">http://znanium.com/catalog/document?id=328903</a>
Л2.7	Герасимов Б.Н.	Реинжиниринг процессов организации: Монография	Москва: Вузовский учебник, 2020, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=345157">https://znanium.com/catalog/document?id=345157</a>
Л2.8	Джесугасан Р., Будро Д.	Реинжиниринг бизнеса: как грамотно внедрить автоматизацию и искусственный интеллект: Практическое пособие	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2019, URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=352155">https://znanium.com/catalog/document?id=352155</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.9	Хлевная Е.А., Киселева Т.С.	Эмоциональный интеллект руководителя в бизнес-процессах организации: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=368366">http://znanium.com/catalog/document?id=368366</a>
<b>6.1.3. Методические разработки</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Вертакова Ю. В., под ред., Liu X. ., Крыжановская О. А.	Методическое обеспечение «сквозного» управления развитием бизнес-процессов производственных систем полного жизненного цикла: Монография	Москва: Русайнс, 2021, URL: <a href="https://book.ru/book/939698">https://book.ru/book/939698</a>
Л3.2	Никифорова Н. А., Иззука Т. Б., Миловидова С. Н.	Стратегический анализ бизнес-процессов 3D. Данные, диагностика, действия: Монография	Москва: Русайнс, 2020, URL: <a href="https://book.ru/book/939569">https://book.ru/book/939569</a>
Л3.3	Голубева Н. А., Петровская М. В., Васильева Л. С., Протасова О. Н., Мартьянович С. Н.	Учетно-аналитическое обеспечение бизнес-процессов малого и среднего предпринимательства: Монография	Москва: Русайнс, 2020, URL: <a href="https://book.ru/book/939748">https://book.ru/book/939748</a>
Л3.4	Еремеева Н.В. и др.	Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции: Монография	Москва: Русайнс, 2016, URL: <a href="https://www.book.ru/book/920045">https://www.book.ru/book/920045</a>
Л3.5	Данелян Т. Я., Бакай И. А.	Информационные системы и информационные технологии в бизнес-процессах: Учебно-практическое пособие	Москва: Русайнс, 2020, URL: <a href="https://book.ru/book/939013">https://book.ru/book/939013</a>
Л3.6	Хлевная Е.А.	Система финансового контроллинга бизнес-процессов в промышленных холдингах: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, URL: <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=304514">http://znanium.com/catalog/document?id=304514</a>
<b>6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы</b>			
Э1	О рынке ценных бумаг: Федер. закон Рос. Федерации № 39-ФЗ от 22 апреля 1996 г.. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10148/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10148/</a>		
Э2	Об акционерных обществах: Федер. закон Рос. Федерации № 208-ФЗ от 26 декабря 1995 г.. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/</a>		
Э3	Об инвестиционных фондах: Федер. закон Рос. Федерации № 156-ФЗ от 29 ноября 2001 г.. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34237/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34237/</a>		
Э4	Об иностранных инвестициях и Российской Федерации: Федер. закон от 09.07.1999 № 160-ФЗ. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_16283/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_16283/</a>		
Э5	О финансовой аренде (лизинге): Федер. закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20780/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20780/</a>		
Э6	Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений: Федер. закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ . - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22142/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22142/</a>		
Э7	Международный центр финансово-экономического развития / финансово-экономическая и управленческая информация; проекты. - Режим доступа: <a href="http://www.mcfr.ru">http://www.mcfr.ru</a>		
Э8	Центральный банк РФ . - Режим доступа: <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>		
Э9	Государственная служба государственной статистики. - Режим доступа: <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>		
Э10	Федеральная налоговая служба России . - Режим доступа: <a href="http://www.nalog.ru">http://www.nalog.ru</a>		
Э11	Министерство Финансов РФ . - Режим доступа: <a href="http://www.minfin.ru">http://www.minfin.ru</a>		
Э12	Министерство экономического развития и торговли РФ . - Режим доступа: <a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a>		
Э13	Совет Федерации Федерального Собрания РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.council.gov.ru">http://www.council.gov.ru</a>		
Э14	Институт экономического анализа . - Режим доступа: <a href="http://www.iea.ru">http://www.iea.ru</a>		
Э15	РосБизнесКонсалтинг. - Режим доступа: <a href="https://www.rbc.ru">https://www.rbc.ru</a>		
Э16	Финмаркет. - Режим доступа: <a href="http://www.finmarket.ru">http://www.finmarket.ru</a>		
Э17	Образовательный портал . - Режим доступа: <a href="http://economics.edu.ru">http://economics.edu.ru</a>		
Э18	Институт экономики РАН . - Режим доступа: <a href="http://www.inst-econ.org.ru">http://www.inst-econ.org.ru</a>		
Э19	Центр экономических и финансовых исследований и разработок в российской экономической школе. - Режим доступа: <a href="http://www.cefir.ru">http://www.cefir.ru</a>		
Э20	Фундаментальная библиотека ИНИОН РАН. - Режим доступа: <a href="http://www.inion.ru">http://www.inion.ru</a>		

Э21	Научная электронная библиотека. - Режим доступа: <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>
Э22	Электронная библиотечная система Znanium. - Режим доступа: <a href="http://new.znanium.com">http://new.znanium.com</a>
Э23	Электронная библиотечная система Ibooks . - Режим доступа: <a href="http://www.ibooks.ru">http://www.ibooks.ru</a>
Э24	Электронные ресурсы Академии ИМСИТ. - Режим доступа: <a href="http://eios.imsit.ru">http://eios.imsit.ru</a>
Э25	Электронная библиотечная система BOOK.ru . - Режим доступа: <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a>
<b>6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.2	Google Chrome Браузер Google Chrome Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.3	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.4	LibreOffice Офисный пакет LibreOffice Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.5	LibreCAD САПР для 2-мерного черчения и проектирования LibreCAD Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.6	Inkscape Графический редактор Inkscape Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.7	Notepad++. Текстовый редактор Notepad++. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.8	1С:Предприятие 8. Комплект 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)
6.3.1.9	Kaspersky Endpoint Security Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный (350шт). Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи)
6.3.1.10	Сервер администрирования Kaspersky Security Center Сервер администрирования Kaspersky Security Center Договор № ПР-00030672 от 01.12.2020 (ООО Прима АйТи)
6.3.1.11	Etxt Antiplagiat Проверка уникальности от сервиса Антиплагиат eTXT Freeware
<b>6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	Кодекс – Профессиональные справочные системы <a href="https://kodeks.ru">https://kodeks.ru</a>

### 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
403	Помещение для	7-Zip	28 посадочных мест, преподавательское место, доска,

	проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Google Chrome LibreOffice	мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
406	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	52 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
407	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	40 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
408	Помещение для проведения занятий лекционного	7-Zip Google Chrome LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук



	типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
409	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
410	Лаборатория "Аналитика и цифровизация бизнес-процессов". Помещение для проведения занятий семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Google Chrome Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Pro 2019 Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 Oracle Database 11g Express Edition IntelliJ IDEA JetBrains PhpStorm JetBrains WebStorm Autodesk 3ds Max 2020 Autodesk AutoCAD 2020 Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Размещены в ЭОИС

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов (далее – СРС).

Цель методических рекомендаций СРС – определить роль и место самостоятельной работы студентов в учебном процессе; конкретизировать ее уровни, формы и виды; обобщить методы и приемы выполнения определенных типов учебных заданий, объяснить критерии оценивания. СРС – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов).

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи СРС:

- 1) систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- 2) углубление и расширение теоретической подготовки;
- 3) формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- 4) развитие познавательных способностей и активности студентов;
- 5) творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- 6) развитие исследовательских умений;
- 7) использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Методологическую основу СРС составляет деятельностный подход, при котором цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, в которых студентам надо проявить знание конкретной дисциплины.

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Управление бизнес-процессами» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта.

Основными формами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов, эссе; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий);
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний;
- овладение студентами конкретных учебных модулей, вынесенных на самостоятельное изучение;
- подбор материала, который может быть использован для написания рефератов; подготовка презентаций;
- составление глоссария, кроссворда по конкретной теме;
- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, диспуты, деловые игры);
- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов).

Границы между этими видами работ относительно, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Контроль качества выполнения домашней (самостоятельной) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования. Устные формы контроля помогут оценить владение обучающимся жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение обучающихся передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией. Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность.