

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 26.01.2024 10:27:55

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123177473092b990cbe

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное
учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)
(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, доцент

_____ Н.И. Севрюгина

17 апреля 2023 г.

Б1.В.ДЭ.02.01

**Системы стандартов по бизнес-процессам,
профессиям, нормам труда
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Кафедра государственного и корпоративного управления**

Учебный план 38.04.03 Управление персоналом

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

экзамены 2

аудиторные занятия 80

самостоятельная работа 64

контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0

часов на контроль 34,7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	15 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Лабораторные	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	80	80	80	80
Контактная работа	81,3	81,3	81,3	81,3
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль	34,7	34,7	34,7	34,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Субачев С.Ю.

Рецензент(ы):

кпн, старший преподаватель Кафедры лингвистики ФГБОУ ВО «КубГМУ» Минздрава России, М.В. Ретина; директор филиала страховой компании «Согласие», М.В. Сущиц

Рабочая программа дисциплины

Системы стандартов по бизнес-процессам, профессиям, нормам труда

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 958)

составлена на основании учебного плана:

38.04.03 Управление персоналом

утвержденного учёным советом вуза от 17.04.2023 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра государственного и корпоративного управления

Протокол от 04.04.2023 г. № 8

Зав. кафедрой Мугаева Екатерина Викторовна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол №9 от 17 апреля 2023 г.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель освоения дисциплины дать будущему специалисту знания по теоретическим основам безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; выработать навыки конструктивного мышления и поведения с целью безопасного осуществления своих профессиональных и социальных функций
<p>Задачи: Задачи курса:</p> <p>- дать обучающимся достаточные знания, касающиеся вредных и опасных факторов производственной, природной и жилой среды, а также мер профилактики их негативного воздействия на человека.</p> <p>-изучить правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов.</p>	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.ДЭ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Психология личности и самоопределение	
2.1.2	Социология и психология труда	
2.1.3	Методы оценки персонала и результатов их труда	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Имиджелогия	
2.2.2	Современные коммуникации в бизнесе	
2.2.3	Системы стандартов по бизнес-процессам, профессиям, нормам труда	
2.2.4	Документоведение в управление персоналом и его аудит	
2.2.5	Защита персональных данных работников	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения

ПК-2: Способность администрировать процесс и документооборот по операционному управлению персоналом и работе структурного подразделения	
ПК-2.1: Анализирует документально оформляет процессы документооборота, локальные документы по вопросам операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала	
Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно анализирует документально оформляет процессы документооборота, локальные документы по вопросам операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала
Уровень 2	хорошо анализирует документально оформляет процессы документооборота, локальные документы по вопросам операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала
Уровень 3	отлично анализирует документально оформляет процессы документооборота, локальные документы по вопросам операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала
ПК-2.2: Контролирует, сравнивает и анализирует процессы в области оперативного управления персоналом, результаты управленческих мероприятий, определяет факторы, вызывающих отклонение от плановых показателей; подготавливает и обрабатывает запросы, уведомления, сведения о работниках в государственные органы, профессиональные союзы, общественные организации	
Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно контролирует, сравнивает и анализирует процессы в области оперативного управления персоналом, результаты управленческих мероприятий, определяет факторы, вызывающих отклонение от плановых показателей; подготавливает и обрабатывает запросы, уведомления, сведения о работниках в государственные органы, профессиональные союзы, общественные организации
Уровень 2	хорошо контролирует, сравнивает и анализирует процессы в области оперативного управления персоналом, результаты управленческих мероприятий, определяет факторы, вызывающих отклонение от плановых показателей; подготавливает и обрабатывает запросы, уведомления, сведения о работниках в государственные органы, профессиональные союзы, общественные организации
Уровень 3	отлично контролирует, сравнивает и анализирует процессы в области оперативного управления персоналом, результаты управленческих мероприятий, определяет факторы, вызывающих отклонение от плановых показателей; подготавливает и обрабатывает запросы, уведомления, сведения о работниках в государственные органы, профессиональные союзы, общественные организации

ПК-2.3: Сопровождает договора оказания услуг по вопросам оперативного управления персоналом и работе структурного подразделения, включая предварительные процедуры по их заключению; выполняет требования по хранению информации о результатах действия систем операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	
Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно сопровождает договора оказания услуг по вопросам оперативного управления персоналом и работе структурного подразделения, включая предварительные процедуры по их заключению; выполняет требования по хранению информации о результатах действия систем операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
Уровень 2	хорошо сопровождает договора оказания услуг по вопросам оперативного управления персоналом и работе структурного подразделения, включая предварительные процедуры по их заключению; выполняет требования по хранению информации о результатах действия систем операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
Уровень 3	отлично сопровождает договора оказания услуг по вопросам оперативного управления персоналом и работе структурного подразделения, включая предварительные процедуры по их заключению; выполняет требования по хранению информации о результатах действия систем операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
ПК-2.4: Подготавливает предложения по формированию бюджета на персонал организации	
Владеть	
Уровень 1	удовлетворительно подготавливает предложения по формированию бюджета на персонал организации
Уровень 2	хорошо подготавливает предложения по формированию бюджета на персонал организации
Уровень 3	отлично подготавливает предложения по формированию бюджета на персонал организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ . подг.
	Раздел 1. 1. Безопасность жизнедеятельности в среде обитания человека					
1.1	1. Основные положения и принципы обеспечения безопасности /Лек/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1	
1.2	1. Основные положения и принципы обеспечения безопасности /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1	
1.3	2.Безопасность жизнедеятельности и окружающая природная среда /Лек/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1	
1.4	2. Безопасность жизнедеятельности и окружающая природная среда /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1	
1.5	3. БЖ и производственная среда /Лек/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	
1.6	3. БЖ и производственная среда /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	
1.7	Лабораторные работы /Лаб/	2	8			
	Раздел 2. 2. Психологические основы безопасности и образ жизни человека					
2.1	4. Психологические основы безопасности /Лек/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	
2.2	4. Психологические основы безопасности /Пр/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	

2.3	5. Основы здорового образа жизни /Лек/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
2.4	5. Основы здорового образа жизни /Пр/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
2.5	5. Основы здорового образа жизни /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
2.6	Лабораторные работы /Лаб/	2	8		
Раздел 3. 3. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях					
3.1	6. ЧС классификация и причины возникновения /Лек/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
3.2	6. ЧС классификация и причины возникновения /Пр/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
3.3	7. Чрезвычайные ситуации техногенного характера /Лек/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
3.4	7. Чрезвычайные ситуации техногенного характера /Пр/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
3.5	7. Чрезвычайные ситуации техногенного характера /Пр/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
3.6	8. Первая помощь пострадавшим в условиях чрезвычайных ситуаций /Лек/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
3.7	тема 8. Первая помощь пострадавшим в условиях чрезвычайных ситуаций /Пр/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
3.8	Самостоятельная работа /Ср/	2	64	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4
3.9	Контактная работа /КАЭ/	2	0,3	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	
3.10	Консультация /Консл/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»

1. Понятие и задачи Безопасности жизнедеятельности
2. Производственная среда. Профессиональные вредности производственной среды.
3. Классификация основных форм трудовой деятельности
4. Физиологические основы труда. Работоспособность. Утомление. Профилактика утомления
5. Общие санитарно-технические требования к производственным помещениям и рабочим местам
6. Регулирование температуры, влажности и чистоты воздуха в производственных помещениях
7. Оптимизация освещения производственных помещений и рабочих мест
8. Вредные факторы производственной среды и их влияние на организм человека: неблагоприятный микроклимат
9. Влияние производственной вибрации на организм человека
10. Влияние производственного шума на организм человека
11. Влияние производственной пыли на организм человека

12. Вредные вещества и профилактика профессиональных отравлений
13. Влияние электромагнитных полей на организм человека
14. Ионизирующие излучения и обеспечение радиационной безопасности
15. Понятие жилой (бытовой) среды. Основные группы неблагоприятных факторов жилой среды
16. Влияние состава воздуха жилых помещений на здоровье человека
17. Физические факторы жилой среды (свет, шум, вибрация) и их значение в формировании условий жизнедеятельности человека
18. Понятие и виды чрезвычайных ситуаций
19. Понятие риска
20. Причины и профилактика ЧС
21. ЧС техногенного происхождения. Аварии на химически опасных объектах
22. Аварии на радиационно-опасных объектах
23. Аварии на взрывоопасных объектах
24. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС
25. Государственная политика защиты окружающей среды. Природоохранное законодательство
26. Оценка качества природной среды
27. Экологическая экспертиза и ответственность за экологические правонарушения.
28. Законодательство по охране труда
29. Ответственность работодателя за нанесение ущерба здоровью работника.
30. Безопасность жизнедеятельности и производственная среда
31. Безопасность жизнедеятельности и окружающая природная среда
32. Безопасность жизнедеятельности и жилая среда
33. Чрезвычайные ситуации, классификация и причины возникновения
34. Чрезвычайные ситуации техногенного характера
36. Психологические основы безопасности.
37. Здоровый образ жизни
38. Здоровое питание
39. Физическая активность
40. Борьба с вредными привычками
41. Классификация оружия массового поражения
42. Поражающие факторы ядерного оружия
43. Поражающие факторы химического оружия
44. Поражающие факторы биологического оружия
45. Первая медицинская помощь при реанимации
46. Медицинская помощь при травмах
47. Медицинская помощь при переломах
48. Медицинская помощь при кровотечениях
49. Медицинская помощь при термических поражениях
50. Медицинская помощь при электрических травмах

5.2. Темы письменных работ

1. Основные понятия безопасности жизнедеятельности
2. Обеспечение безопасности населения в чрезвычайных ситуациях и во время стихийных бедствий
3. Средства защиты дыхательных путей
4. Средства защиты кожи от внешних негативных воздействий
5. Массовые средства безопасности
6. Опасность атомной и ядерной энергетики
7. История появления ядерного оружия
8. Последствия крупных аварий на АЭС
9. История появления ядов и химического оружия.
10. Организация мероприятий по перемещению и эвакуации населения.
11. Стихийные бедствия: смерчи, тайфуны, ураганы, землетрясения, наводнения. Поведение населения в случае угрозы их возникновения.
12. Обеспечение мер безопасности во время снежных бурь.
13. Обеспечение мер безопасности во время пожаров.
14. Обеспечение мер безопасности в случае схождения снежных лавин.
15. Извержение вулканов: опасность и меры предосторожности.
16. Угроза селевых потоков и обеспечение безопасности населения.
17. Угроза оползней и обеспечение безопасности населения.
18. Оказание первой медицинской помощи пострадавшим от стихийных бедствий.
19. Правила поведения в случае попадания в дорожно-транспортные происшествия.
20. Оказание первой помощи в случае ожога, утопления, обморожения, кровотечения.
21. Определение уровня дефектности газоперерабатывающего оборудования.
22. Выбросы вредных веществ в атмосферу.
23. Страхование рисков возникновения чрезвычайных ситуаций.
24. Оценка и анализ производственной безопасности.
25. Обеспечение охраны труда.
26. Двухмерные системы оценки риска.

27. Обеспечение безопасности жизнедеятельности на промышленных предприятиях.
28. Безопасность жизнедеятельности несовершеннолетнего поколения.
29. Влияние радиации на здоровье человека: угроза, развитие болезней и методы лечения.
30. Терроризм: предотвращение и обеспечение мер безопасности

5.3. Фонд оценочных средств

1. Развитие персонала — это:

- а) процесс подготовки сотрудника к выполнению новых производственных функций, занятию новых должностей, решению новых задач;
- б) процесс периодической подготовки сотрудника на специализированных курсах;
- в) обеспечение эффективной управленческой структуры и менеджеров для достижения организационных целей;
- г) процесс аттестации персонала;
- д) периодическое обновление кадрового состава организации

2. Какие методы наиболее эффективны для обучения персонала поведенческим навыкам (ведение переговоров, проведение заседаний, работа в группе):

- а) деловые игры
- б) ротация;
- в) ученичество и наставничество;
- г) лекция;
- д) разбор конкретных ситуаций

3. Какие методы наиболее эффективны для обучения техническим приемам (ремонт несложной бытовой техники, электродвигателей):

- а) инструктаж;
- б) ротация;
- в) ученичество и наставничество;
- г) лекция;
- д) самообучение

4. Наиболее распространенный в практике организаций подход к управленческому развитию:

- а) неструктурированный, не планируемый;
- б) планируемое развитие за пределами работы;
- в) планируемое развитие на работе;
- г) использование стандартизированных моделей;
- д) ответы «б» и «в»

5. Планируемое развитие менеджеров за пределами работы предусматривает:

- а) обучение по договору учебным центром;
- б) ротацию менеджеров;
- в) делегирование полномочий подчиненному;
- г) формирование резерва кадров на выдвижение;

- д) все вместе
6. Какой метод позволяет наиболее точно определить характер и содержание потребности в обучении персонала:
- а) анализ исполнения работы;
 - б) анализ проблем в линейно-функциональных подразделениях;
 - в) балансовый метод;
 - г) метод линейного программирования;
7. Исследования показывают, что налаженная система профессионально-квалификационного продвижения персонала в организации
- а) сокращает текучесть рабочей силы;
 - б) сокращает расходы на управление персоналом;
 - в) способствует притоку специалистов со стороны;
 - г) снижает эффективность управления персоналом;
 - д) ответы «б» и «в»
8. Какие возможны программы поддержки развития сотрудника, если он стремится установить и закрепить основу для будущего продвижения:
- а) понижение в должности;
 - б) досрочное увольнение или добровольный выход в отставку;
 - в) обучение;
 - г) аттестация сотрудника;
 - д) вознаграждение сотрудника
9. Планируемое развитие менеджеров за пределами работы предусматривает (при необходимости указать несколько):
- а) обучение по договору учебным центром;
 - б) ротацию менеджеров;
 - в) делегирование полномочий подчиненному;
 - г) формирование резерва кадров на выдвижение.
10. Какой метод позволяет наиболее точно определить характер и содержание потребности в обучении персонала:
- а) анализ исполнения работы;
 - б) анализ проблем в линейно-функциональных подразделениях;
 - в) балансовый метод.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестирование; Опрос

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сидоров А. И., под ред., Зеленкин В. Г., Бабаян А. Л., Боровик С. И., Давлятшин Г. ., Киселева Л. М., Кудряшов А. В., Окраинская И. С., Палатинская И. П., Скуртова И. В., Хашковский А. В., Кравчук Т. С., Медведева Ю. В., Зыкина Е. В., Калинина А. С.	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2009, URL: https://book.ru/book/213489
Л1.2	Микрюков В. Ю.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник	Москва: КноРус, 2010, URL: https://book.ru/book/271042
Л1.3	Микрюков В. Ю.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник	Москва: КноРус, 2012, URL: https://book.ru/book/905261
Л1.4	Косолапова Н. В., Прокопенко Н. А.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник	Москва: КноРус, 2012, URL: https://book.ru/book/905260
Л1.5	Косолапова Н. В., Прокопенко Н. А.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник	Москва: КноРус, 2012, URL: https://book.ru/book/901942
Л1.6	Сидоров А. И., под ред., Зеленкин В. Г., Бабаян А. Л., Боровик С. И., Давлятшин Г. ., Киселева Л. М., Кудряшов А. В., Окраинская И. С., Палатинская И. П., Скуртова И. В., Хашковский А. В., Кравчук Т. С., Медведева Ю. В., Зыкина Е. В., Калинина А. С.	Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2012, URL: https://book.ru/book/905280
Л1.7	Косолапова Н. В., Прокопенко Н. А.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник	Москва: КноРус, 2010, URL: https://book.ru/book/267640
Л1.8	Микрюков В. Ю.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник	Москва: КноРус, 2012, URL: https://book.ru/book/902503
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Микрюков В. Ю.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник	Москва: КноРус, 2019, URL: https://book.ru/book/929395
Л2.2	Шимановская Я. В., Сарычев А. С., Шимановская К. А.	Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф: Учебник	Москва: КноРус, 2018, URL: https://book.ru/book/927501
Л2.3	Романченко Л. Н., под ред., Буслаев С. И., Годлевский П. П., Косенок Ю. Н.	Методика разработки и проведения активных и интерактивных видов обучения по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» Часть II: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/941536
Л2.4	Шимановская Я. В., Сарычев А. С., Шимановская К. А.	Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф: Учебник	Москва: КноРус, 2019, URL: https://book.ru/book/931751

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.5	Косолапова Н. В., Прокопенко Н. А.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник	Москва: КноРус, 2016, URL: https://book.ru/book/918760
Л2.6	Косолапова Н. В., Прокопенко Н. А.	Безопасность жизнедеятельности: Учебник	Москва: КноРус, 2013, URL: https://book.ru/book/914316

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Романченко Л. Н., Буслаев С. И., Сидоренко Г. Г., Овсяник А. И.	Безопасность жизнедеятельности. Проектирование системы минимизации рисков и обеспечения экономической безопасности в ЧС: Учебно-методическое пособие	Москва: Русайнс, 2019, URL: https://book.ru/book/934596
Л3.2	Буслаев С. И., Данилина М. В., Романченко Л. Н.	Аспекты теорий безопасности жизнедеятельности, безопасность в ЧС и методы расчета компенсации ущерба населения при ЧС: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2020, URL: https://book.ru/book/936916
Л3.3	Косолапова Н. В., Прокопенко Н. А.	Безопасность жизнедеятельности. Практикум: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2016, URL: https://book.ru/book/918439
Л3.4	Данилина М. В.	Безопасность жизнедеятельности. Практикум: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2017, URL: https://book.ru/book/926285

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий . - Режим доступа: https://www.mchs.gov.ru/		
----	--	--	--

6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.3	Google Chrome Браузер Google Chrome Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.4	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.5	LibreOffice Офисный пакет LibreOffice Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.6	Консоль Kaspersky Security Center Консоль администрирования Kaspersky Security Center Договор № ПП-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи)		
6.3.1.7	Kaspersky Endpoint Security 11 Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows Договор № ПП-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи)		

6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии https://www.gost.ru/portal/gost/		
6.3.2.2	Консультант Плюс http://www.consultant.ru		
6.3.2.3	Кодекс – Профессиональные справочные системы https://kodeks.ru		

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
232	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	32 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (epson eb-w7), экран, переносной ноутбук
238	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и	7-Zip Google Chrome LibreOffice	46 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
301	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	81 посадочное место, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (infocus), экран, переносной ноутбук
302	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreCAD	92 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (infocus in2104), экран, переносной ноутбук
303	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	79 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (epson eb-w7), экран, переносной ноутбук
232	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	32 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (epson eb-w7), экран, переносной ноутбук
238	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов),	7-Zip Google Chrome LibreOffice	46 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
301	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	81 посадочное место, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (infocus), экран, переносной ноутбук
302	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreCAD	92 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (infocus in2104), экран, переносной ноутбук
303	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	79 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (epson eb-w7), экран, переносной ноутбук
113	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций,	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Google Chrome Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Adobe Photoshop CS3 Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров P55-UD3/INTEL-i5-750/DDR3-1333-8Гб/SSD Flexis 120Gb /WD3200AAKS/Radeon HD-4600/DWL-G520 Wireles 20 мониторов Acer V193W-19” 20 комплектов клавиатура+мышь 1 коммутатор неуправляемый DES-1024D 1 беспроводная точка доступа DWL-3200AP 3 Комплект оборудования Arduino 5 учебных комплектов SDK 1.1s 1 МФУ HP LJ M1212nf MFP 12 Инструмент для сборки ПК (отвертка ph-1, плоскогубцы

текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Pro 2019 Anaconda3 Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox Oracle Database 11g Express Edition IntelliJ IDEA JetBrains PhpStorm JetBrains WebStorm Autodesk 3ds Max 2020 Autodesk AutoCAD 2020 Adobe Reader DC Diptrace Autodesk EAGLE Ramus Educational Micro-Cap Evaluation	150 мм, термопаста 2гр., Антистатический браслет, стяжки 150 мм)
---	---	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных задач, проведение блиц-опросов, исследовательские работы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекционные занятия дополняются ПР и различными формами СРС с учебной и научной литературой В процессе такой работы студенты приобретают навыки «глубокого чтения» - анализа и интерпретации текстов по методологии и методике дисциплины.

Учебный материал по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» разделен на логически завершенные части (модули), после изучения, которых предусматривается аттестация в форме письменных тестов, контрольных работ.

Работы оцениваются в баллах, сумма которых дает рейтинг каждого обучающегося. В баллах оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и их творческие возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем. Каждый модуль учебной дисциплины включает обязательные виды работ – лекции, ПР, различные виды СРС (выполнение домашних заданий по решению задач, подготовка к лекциям и практическим занятиям).

Форма текущего контроля знаний – работа студента на практическом занятии, опрос. Форма промежуточных аттестаций – контрольная работа в аудитории, домашняя работа. Итоговая форма контроля знаний по модулям – контрольная работа с задачами по материалу модуля.

Методические указания по выполнению учебной работы размещены в электронной образовательной среде академии

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных задач, проведение блиц-опросов, исследовательские работы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекционные занятия дополняются ПР и различными формами СРС с учебной и научной литературой В процессе такой работы студенты приобретают навыки «глубокого чтения» - анализа и интерпретации текстов по методологии и методике дисциплины.

Учебный материал по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» разделен на логически завершенные части (модули), после изучения, которых предусматривается аттестация в форме письменных тестов, контрольных работ.

Работы оцениваются в баллах, сумма которых дает рейтинг каждого обучающегося. В баллах оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и их творческие возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем. Каждый модуль учебной дисциплины включает обязательные виды работ – лекции, ПР, различные виды СРС (выполнение домашних заданий по решению задач, подготовка к

лекциям и практическим занятиям).

Форма текущего контроля знаний – работа студента на практическом занятии, опрос. Форма промежуточных аттестаций – контрольная работа в аудитории, домашняя работа. Итоговая форма контроля знаний по модулям – контрольная работа с задачами по материалу модуля.

Методические указания по выполнению учебной работы размещены в электронной образовательной среде академии