

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных
технологий-ИМСИТ» (г. Краснодар)**



УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого Совета
31 августа 2018 г., протокол №1
Председатель Ученого Совета,
Ректор Академии ИМСИТ,
профессор

Р.Л. Агабекян
Р.Л. Агабекян

ПОРЯДОК

Расчета стоимости платной образовательной услуги НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок расчета стоимости платных образовательных услуг разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания образовательных услуг», Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», от 06.12.2011 г. (ред. От 28.12.2013г.) №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», от 12.01.1996 г. №7-ФЗ (ред. от 21.02.2014г.) «О некоммерческих организациях».

1.2. Порядок регулирует механизмы определения цен за оказание услуг, выполнение работ на платной основе.

1.3. Порядок не распространяется на иные виды деятельности, не являющиеся основными в соответствии с Уставом академии.

1.4. Учреждение утверждает цены на платные услуги.

1.5. Размер платы на оказываемые платные услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственных услуг, выполняемых в рамках государственного

задания, и определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, осуществляемых на основе полного возмещения затрат материальных и трудовых ресурсов, и с учетом соблюдения показателей качества оказываемых услуг.

2. Определение цены

2.1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги с учетом положений по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

2.2. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

2.3. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

2.4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные расходы), относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал); хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения); затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи; затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанные с оказанием платной услуги.

2.5. Затраты на основной персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

суммы вознаграждения работников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

2.6. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя:

затраты на медикаменты и перевязочные средства;

затраты на бланки строгой отчетности;

затраты на инвентарь;

затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

затраты на другие материальные запасы.

2.7. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги, в соответствии с Главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.8. Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

затраты на командировки административно-управленческого персонала;

затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

затраты на содержание недвижимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива, санитарную обработку помещений.