Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левон Петосударственное аккредито ванное некоммерческое частное должность: ректор дата подписания: 07.12.20 бразовательное учреждение высшего образования «Академия Уникальный программаркотинга и социально-информационных технологий — ИМСИТ» (г. 4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fk раснодар)

ИНСТИТУТ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ

Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

(бакалавриат)

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) образовательной программы «Гражданское право в условиях цифровой трансформации»

Квалификация (степень) «Бакалавр»

Краснодар 2023

Основная профессиональная образовательная программа составлена в федерального соответствии требованиями государственного образовательного стандарта образования (ΦΓΟС высшего BO) ПО Юриспруденция, утвержденного направлению подготовки 40.03.01 Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Основная профессиональная образовательная программа направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) образовательной программы «Гражданское право в условиях цифровой трансформации» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнеспроцессов и экономической безопасности 1 ноября 2023 г., протокол № 4.

Зав. кафедрой бизнес-процессов и экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент

Т.Г. Маглинова

Основная профессиональная образовательная программа утверждена на заседании Ученого Совета академии протокол № 3 от 20 ноября 2023 г.

Председатель НМС, проректор по научной работе и нормативно-методической деятельности, профессор

Н.Н. Павелко

Рецензенты:

- **Ю.Г.** Макаренко, кандидат экономических наук, заместитель начальника отдела по финансовому и фондовому рынку и жилищным программам управления экономики администрации муниципального образования город Краснодар;
- **А.С. Алешин,** первый заместитель начальника управления инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования город Краснодар, начальник отдела муниципально-частного партнерства.

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего	5 5
образования (бакалавриат), реализуемая Академией маркетинга и социально- информационных технологий – ИМСИТ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр» (далее – ОПОП ВО)	
1.2. Нормативно-правовая база разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ	7
ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	7 7
2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ,	
РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	16
3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках	16
направления подготовки	
<u>.</u>	16
программы	
3.3 Объем программы	16
3.4 Формы обучения	16
3.5 Срок получения образования	16
3.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ	17
4 планируемые результаты освоения образовательной ПРОГРАММЫ	17
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной	17
программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	1,
обязательной части	
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их	19
достижения	
4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их	21
достижения	
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И	22
ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ	
ОПОП (БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01	
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	22
5.1. Календарный учебный график	22 23
5.2 Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция	23
1 10	26
Аннотации	
	26
6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ	27
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	
* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	28
процесса при реализации ОПОП ВО	20
6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	30
6.3 Основные материально-технические условия для реализации	30

образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО	
6.4. Требования к финансовому обеспечению ОПОП ВО	48
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА,	48
ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-	
ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЦЕНКА	50
КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ	
ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля	50
успеваемости и промежуточной аттестации	
8.2. Итоговая аттестация выпускников	50
9 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И	51
материалы, обеспечивающие качество подготовки	
ОБУЧАЮЩИХСЯ	
9.1 Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки	51
обучающихся в вузе	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (бакалавриат), реализуемая Академией маркетинга и социально-информационных технологий — ИМСИТ по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция** (квалификация (степень) «бакалавр» (далее — ОПОП ВО).

Назначение и область применения ОПОП бакалавриата, реализуемой НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) образовательной программы «Гражданское право в условиях цифровой трансформации».

Данная ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по указанному направлению подготовки № 13 августа 2020 г. № 1011.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, контрольно-оценочные средства и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. Основными пользователями ОПОП являются: руководство, профессорско-преподавательский состав и обучающиеся НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» (г. Краснодар) (сокращенно НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ, далее Академия ИМСИТ или академия); государственные экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности соответствующей направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

ОПОП реализуется на русском языке.

1.2 Нормативно-правовая база разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ
 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 г. № 245;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29.06.2015 г № 636;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О практической подготовке» от 05.08.2020 г № 885/390 (с изменениями на 18 ноября 2020 года);
- Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных

программ» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 года № 1011;
 - Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;
- Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Дата утверждения: 20 ноября 2023 года, протокол Ученого Совета № 3.
- Устав НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социальноинформационных технологий ИМСИТ» и другие локальные акты Академии ИМСИТ.

Перечень сокращений

В основной образовательной программе используются следующие сокращения:

экращения.				
ВО	-	высшее образование		
3.e.	-	ачетная единица		
ОПК	_	общепрофессиональная компетенция		
ООП	-	основная образовательная программа		
ОТФ	_	обобщенная трудовая функция		
ΤФ	-	трудовая функция		
ПД	-	профессиональная деятельность		
ПК	-	профессиональная компетенция		
ПС		трофессиональный стандарт		
программа бакалавриата		основная образовательная программавысшего образования – программа бакалавриата		
сетевая	_	сетевая форма реализацииобразовательных		
форма		программ		
УК		универсальная компетенция		
ФГОС ВО	-	федеральный государственный образовательный		
		стандарт высшего образования		
ЭОиДОТ	F	электронное обучение и дистанционные		
		образовательные технологии		

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 09 Юриспруденция (в сферах: реализации правовых норм; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный.

Задачи ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция:

В области воспитания:

- формирование правового самосознания, правового воспитания, гражданской ответственности и правовой культуры, инициативности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда;
 - развитие гуманных принципов и этических идеалов развития личности;
- развитие нравственности, самостоятельности в принятии ответственных решений в ситуации выбора, умения прогнозировать их возможные последствия, способности к сотрудничеству, обладания чувства ответственности за судьбу человека, страны, мобильности, динамизма, конструктивности.
- **В области обучения** формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере публично-правового регулирования отношений и быть востребованными на рынке труда.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Код и наименование	Обобще	енные трудовые функции		Трудовые функции	
профессионального стандарта	код	наименование	уровень квали- фикации	наименование	код
Наименование области профессиональной деятельности: 09 Юриспруденция					

09.002 «Специалист по конкурентному праву»	A	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	6	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	A/02.6
--	---	---	---	---	--------

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшее образование - программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, представлен в таблице 2.

Таблица 2 - Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций

Обобі	Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалифик ации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификац ии
A	Вспомогательна я деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю	6	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	A/01.6	6
	соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольно го законодательств а Российской Федерации		Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	A/02.6	6

Таблица 3- Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Код ПС	Наименование вида (видов) ПД	Задачи профессио- нальной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)
09 Юриспруденция	Тип задач	и профессиональной д	деятельности: правоприм	иенительный
	_	_	Решение	ПКВ-1 Способен вы-
			юридических задач	бирать способы и ме-
			эффективными	тоды решения задач
			способами и	профессиональной де-
			методами	ятельности
	09.002	Правовое	Защита интересов ор-	ПКВ-2 Способен пред-
		сопровождениеи	ганизации в судах и	ставлять интересы ор-
		контроль	антимонопольных	ганизации и физиче-
		соответствия дея-	органах	ских лиц в судах, тре-
		тельности		тейских судах, анти-

	организаций		MOHOHOHI HI W. OPPOWOW
			монопольных органах,
	требованиям		иных государственных
	антимонопольного		органах и учреждениях
	законодательства		
	Российской		
	Федера- ции		
_	_	Осуществление	ПКВ-3 Способен обес-
		надзора за	печивать соблюдение
		соблюдением	законодательства Рос-
		действующего	сийской Федерации
		законодательства	субъектами права
Тип задач	и профессиональной дея	тельности: правоохраните	
_	_	Предупреждение	ПКВ-4 Способен вы-
		нарушений требова-	полнять должностные
		ний	обязанности по обес-
		законодательства	печению законности и
		Российской	правопорядка, без-
		Федерации,	опасности личности,
		снижение риска	общества, государства
		нарушения,	7 7 7 1
		прекращениеи	
		устранение	
		нарушений	
		требований	
		законодательства	
		Российской P	
		Федерации,	
		федерации, расследование	
		правонарушений	
Тип залан	профессиональной леат	правонарушении ельности: экспертно-конс	VIII TAINAAINII IX
тип задач	профессиональной деят	Оказание комплекса	1
	_		
		юридических услуг	вать юридические за-
			ключения и консульта-
			ции в конкретных ви-
			дах юридической дея-
			тельности

Таблица 3 – Соответствие профессиональных компетенций трудовым функциям

Инд	цекс	Наименование	Компетенции
09.002		СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНКУРЕНТНОМУ ПРАВУ	ПК-5; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3
	A	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-5; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3
	A/01.6	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3

	C5 1	
TH. 1	Сбор информации для	HIC 2
ТД.1	проведения анализа состояния	ПК-2
	конкуренции на товарных рынках	
	Сбор и обработка информации	
	при подготовке и проведении	
тпэ	проверок на соответствие	ПК-2
ТД.2	требованиям антимонопольного	11K-2
	законодательства Российской	
	Федерации	
	Анализ документов и материалов	
	при подготовке и проведении	
тн 2	проверок на соответствие	HIG 1 HIG 2
ТД.3	требованиям антимонопольного	ПК-1; ПК-2
	законодательства Российской	
	Федерации	
	Анализ изменений	
	антимонопольного	
ТД.4	законодательства Российской	ПК-1; ПК-2
	Федерации	
	Рассмотрение и анализ	
	информации, в том числе	
	заявлений, обращений, жалоб и	
ТД.5	претензий, о наличии признаков	ПК-1; ПК-2
1Д.3		11K-1, 11K-2
	нарушения антимонопольного	
	законодательства Российской	
	Федерации	
	Проверка локальных	
	нормативных актов организации	
ТД.6	на соответствие требованиям	ПК-2
, ,	антимонопольного	
	законодательства Российской	
	Федерации	
	Подготовка проектов гражданско-	
	правовых сделок, локальных	
	нормативных актов организации	
	и (или) нормативных правовых	
ТД.7	актов органов государственной	ПК-1; ПК-2
-7.	власти и местного	-,
	самоуправления (под	
	руководством более	
	квалифицированного	
	специалиста)	
	Использовать информационно-	
	коммуникационные технологии	
	для анализа информации на	
У.1	соответствие требованиям	ПК-1
	антимонопольного	
	законодательства Российской	
	Федерации	
	Составлять проекты	
У.2	процессуальных документов и	ПК-2; ПК-3
	тексты правовых и иных актов	' -
	IP IIII III MICIOD	

	органов власти и организаций по	
	результатам сбора, анализа и	
	систематизации информации о	
	соответствующих требованиях	
	антимонопольного	
	законодательства Российской	
	Федерации	
	Собирать и систематизировать	
	информацию и документы о	
У.3	признаках нарушений	ПК-2
y.3	антимонопольного	11K-2
	законодательства Российской	
	Федерации и их последствиях	
	Анализировать антимонопольное	
У.4	законодательство Российской	пи з
У.4	Федерации и практику его	ПК-2
	применения	
V/ 5	Пользоваться справочно-	ши з
У.5	правовыми системами	ПК-2
	Анализировать заявления,	
	обращения, жалобы и претензии о	
V. C	наличии признаков нарушения	THE 2
У.6	антимонопольного	ПК-2
	законодательства Российской	
	Федерации	
	Анализировать локальные	
	нормативные акты организации	
V 7	на соответствие требованиям	HIC 2
У.7	антимонопольного	ПК-2
	законодательства Российской	
	Федерации	
	Основы антимонопольного	
Зн.1	законодательства Российской	ПК-2
	Федерации	
	Международные договоры	
277 2	Российской Федерации,	пк э
Зн.2	связанные с защитой	ПК-2
	конкуренции	
	Основы гражданского	
Зн.3	законодательства Российской	ПК-2
	Федерации	
	Основы административного и	
	административно-	
3н.4	процессуального	ПК-2
	законодательства Российской	
	Федерации	
	Основы земельного	
Зн.5	законодательства Российской	ПК-2
	Федерации	
	Особенности антимонопольного	
Зн.6	регулирования в отдельных	
	отраслях экономики	
	I I	1

	Oaylon i nokovo vozavi ezze	
n 7	Основы законодательства Российской Федерации о	HI. 2
3н.7	государственном регулировании	ПК-2
	торговой деятельности	
	Основы законодательства	
Зн.8	Российской Федерации об	
	иностранных инвестициях	
	Основы экономической теории,	
Зн.9	ценообразования, теории	
	отраслевых рынков	
Зн.10	Основы маркетинга	
Зн.11	Экономические категории в	
Эн.11	конкурентном праве	
	Порядок проведения анализа	
Зн.12	состояния конкуренции на	
	товарном рынке	
Зн.13	Злоупотребления доминирующим	
ЭН.13	положением на товарном рынке	
	Законодательство Российской	
Зн.14	Федерации о порядке	ПК-2
	рассмотрения обращений граждан	
Dr. 15	Этика делового общения и	пи 2
Зн.15	правила ведения переговоров	ПК-3
Зн.16	Требования охраны труда	ПК-2
Др.1	Необходимые этические нормы:	
	- соблюдать конфиденциальность	HIC 2. HIC 2
Др.2	информации;	ПК-2; ПК-3
Др.3	- соблюдать этику делового	ПК-3
Др.3	общения;	TIK-5
Др.4	- не разглашать материалы	ПК-2; ПК-3
др.т	рабочих исследований;	11K-2, 11K-3
Др.5	- не создавать конфликтные	ПК-4; ПК-3
ДР. <i>3</i>	ситуации на рабочем месте;	ти т, ти Э
	- не совершать действий, которые	
Др.6	дискредитируют профессию и	ПК-4; ПК-3
	репутацию коллег;	
	- не допускать клевету и	
Др.7	распространение сведений,	ПК-4; ПК-3
	порочащих иные организации и	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
	коллег	
10.5 =	Представление интересов	
J/02.6	организации в судах и	ПК-5; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3
	антимонопольных органах	
	Сбор и изучение информации для	
	представления интересов	HIG 1 HIG 2
ТД.1	организации в судебных	ПК-1; ПК-2
	инстанциях, антимонопольных и	
TD T 2	административных органах	HIG C. HIG 1. FIG 2.
ТД.2	Анализ документов и материалов	ПК-5; ПК-1; ПК-2
	для представления интересов	
	организации в судебных	
	инстанциях, антимонопольных и	

ТД.3 Мониторинг судебной практики в сфере конкурентного права Полтотовка просктов документов для представления интересов в судебных, антимонопольных и административных органах представлетвах в том числе подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов Использовать информацион и стравочно-правовые системы Анализировать информацию и документов о системы Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления и в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления и в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления и в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 пк-5; ПК-4; ПК-5; ПК-4; ПК-3 пк-5; ПК-4; ПК-5; ПК-4; ПК-5; ПК-4; ПК-7 пк-7 пк-7 пк-7 пк-7 пк-7 пк-7 пк-7 пк		O TAMENHA TROUBLE IV OPENIOV	
тд. з сфере конкурентного права Полготовка просктов документов права представления интересов в судебных, антимонопольных и административных органах тд. з представительство в судебных, антимонопольных и административных органах подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов исправочно-гравовые системы У. 1 использовать информацио и сравочно-гравовые системы Анализировать информацию и документов законодательства Российской федерации и их последствиях Апализировать и системых представления и подтотавливать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подтотавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Вывялять и предотвращать ситуации возпикловения личной вывялять и предотвращать ситуации возпикловения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн. 1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		административных органах	
Подготовка проектов документов для представления интересов в судебных, антимонопольных и административных органах представлений о ходатайстве, выступления и подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов использовать информационномументов использовать информационнодажимуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацию и документов использовать информацию и документов документов использовать информацию и документы о признаках пк-1; ПК-2 пк-1; ПК-2; ПК-1; ПК-2 представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах проекты документов для представления в судебных, антимонопольных и административных органах правать документые для представления в судебных, антимонопольных и административных органах пк-5; ПК-4; ПК-3 пк-5; ПК-4; ПК-3 представления и административных органах пк-5; ПК-4; ПК-3 пк-5; ПК-4; ПК-3 представления и административных органах правать документы в судебных, антимонопольных и административных органах представления и представления и пк-5; ПК-4; ПК-3 пк-5; ПК-4; ПК-3 представления интересов органы вызванять представления интересов органы вызванять и представления интересов организации в ситуации возникновения личной вывялять и представления интересов организации или может привести к конфликту или мо	ТД.3	1 1	ПК-1; ПК-2
ТД.4 для представления интересов в судебных, антимонопольных и административных органах Представительство в судебпых, аптимонопольных и административных разбирательствах, в том числе подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов Использовать информационно- коммуникационные технологии и сгравочно-гравовые системы Апализировать информацию и документию о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления и для интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебных, антимонопольных и административных органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органы Вывлять и представления интересов организации В Вывлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов 3п. 1 Антимопопольное ПК-1; ПК-2			
тд. 4 судебных, антимонопольных и административных органах Представительство в судебных, антимонопольных и административных разбирательствах, в том числе подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов Использовать информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать и систематизировать и систематизировать и систематизировать и судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления и нетересов организации Выявлять и предотвращать ситуации воздинсновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн. 1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		1	
представлить и подотавливать и охраеных, антимонопольных и административных органах представления и надминистративных органах продавть документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах продавть документы в судебных, антимонопольных и административных органах представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах представления интересов организации в пк-5; пк-4; пк-3 пк-5; пк-4; пк-5 пк-4; пк-5 пк-5; пк-4; пк-5 пк-6; п	ТД.4	1 -	ПК-2
Представительство в судебных, антимонопольных и административных разбирательствах, в том числе подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов Использовать информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать и систематизировать и систематизировать и систематизировать и осистематизировать поректы документов для проекты конкрытивных органах проекты документов для проекты документов и длиминистративных органах пк-5; ПК-4; ПК-3 административных органы выступать в судебных, антимонопольные и административных органах для проекты интересов организации выявлять и предотвращать ситуация возинсновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов ПК-1; ПК-2		1 -	
антимонопольных и административных разбирательствах, в том числе подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов Использовать информационнокоммуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацио и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах представления интересов организации У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-4; ПК-3 ПК-1; ПК-2 ПК-1; ПК-2 ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3		1 1	
тд.5 административных разбирательствах, в том числе подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов Использовать информационно коммуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольных и административных органах и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.6 антимонопольных и административных органах для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		1 1	
ТД.5 разбирательствах, в том числе подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов Использовать информационнокоммуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать и систематизировать и систематизировать и систематизировать и систематизировать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебных, антимонопольные и административных органах Подавать документы в судебных, антимонопольные и административных органах и представления интересов организации в судебных, антимонопольные и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 9.6 Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возликновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к кофликту интересов 3н.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2			
подача заявлений о ходатайстве, выступления и подача документов Использовать информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления и птересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документов для представления и пк-5; ПК-4; ПК-3 У.5 интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возликновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2			
Выступления и подача документов Использовать информационно- коммуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать и систематизировать и систематизировать и остематизировать и остематизировать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-5 ПК-4; ПК-5 ПК-4; ПК-5 ПК-4; ПК-5 ПК-4; ПК-5 ПК-4; ПК-5 ПК-5; ПК-6; ПК-	ТД.5		11K-4; 11K-3
у.1 Коммуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках У.2 нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документов в судебные, антимонопольные и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольных и административных органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации У.7 административных органах для представления интересов организации Вызвлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		-	
У.1 Использовать информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях ПК-1; ПК-2 У.3 Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права ПК-1; ПК-2 У.4 Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3 У.5 Ипсресов организации в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.6 Подавать документы в судебные, антимонопольных и административные органы ПК-5; ПК-4; ПК-3 Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.7 административных органах для представления интересов организации ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.8 Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов ПК-5; ПК-4; ПК-3 ЗАН Антимонопольное ПК-1; ПК-2		1	
У.1 коммуникационные технологии и справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках парушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольных и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административные органы Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересов организации У.8 Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		-	
справочно-правовые системы Анализировать информацию и документы о признаках У.2 нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах У.5 ПК-4; ПК-1; ПК-2 ПК-5; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3		1 1	
У.2 Нализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольных и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.6 алимонопольные и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересовности, которая приводит или может привести к конфликту интересов ПК-1; ПК-2	У.1	коммуникационные технологии и	
У.2 документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях ПК-1; ПК-2 У.3 Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права ПК-1; ПК-2 У.4 Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3 У.5 Интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.6 Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы ПК-5; ПК-4; ПК-3 Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.7 административных органах для представления интересов организации ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.8 Выялять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов ПК-5; ПК-4; ПК-3 Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		справочно-правовые системы	
У.2 нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях ПК-1; ПК-2 У.3 Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права ПК-1; ПК-2 У.4 Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3 У.5 Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.6 Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы ПК-5; ПК-4; ПК-3 Выступать в судебных, антимонопольных и административных органых представления интересов организации ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.7 Представления интересов организации ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.8 ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3			
законодательства Российской Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах У.5 интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах У.6 антимонопольных и У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2			
Федерации и их последствиях Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 ТК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3	У.2	1 **	ПК-1; ПК-2
У.3 Систематизировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.6 Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		законодательства Российской	
у.3 систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административных органах Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов 3н.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		Федерации и их последствиях	
у.4 судебной практики в области конкурентного права Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3 У.6 Выявлять в судебных, антимонопольных и административных органах ПК-5; ПК-4; ПК-3		Анализировать и	
у.4 Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной ул.8 заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3	V 3	систематизировать результаты	ПК 1. ПК 2
У.4 ПК-5; ПК-4; ПК-3 ТК-5; ПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3	3.5	судебной практики в области	1111-1, 1111-2
У.4 проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Лроверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Лодавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах У.6 антимонопольные и административных органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3		конкурентного права	
У.4 представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов 3н.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3		Составлять и подготавливать	
у.4 организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов 3н.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3		проекты документов для	
организации в судебных, антимонопольных и административных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов 3н.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2	V 1	представления интересов	ПК_5- ПК_4- ПК_1- ПК_2- ПК_3
ядминистративных органах Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной У.8 заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2	J .T	организации в судебных,	11K-3, 11K-4, 11K-1, 11K-2, 11K-3
У.5 Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Лодавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3		антимонопольных и	
У.5 интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов 3н.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3		административных органах	
У.5 интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной У.8 заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		Проверять комплектность	
судебных, антимонопольных и административных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной У.8 заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		документов для представления	
ядминистративных органах Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3	У.5	интересов организации в	ПК-5; ПК-4; ПК-3
У.6 Подавать документы в судебные, антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		судебных, антимонопольных и	
У.6 антимонопольные и административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной ул.8 заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3		административных органах	
административные органы Выступать в судебных, антимонопольных и У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		Подавать документы в судебные,	
Выступать в судебных, антимонопольных и У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной уличной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3	У.6	антимонопольные и	ПК-5; ПК-4; ПК-3
У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3		административные органы	
У.7 административных органах для представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-5; ПК-4; ПК-3 ПК-5; ПК-4; ПК-3		Выступать в судебных,	
представления интересов организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		антимонопольных и	
организации Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2	У.7	административных органах для	ПК-5; ПК-4; ПК-3
Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		представления интересов	
У.8 заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		организации	
У.8 заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов Зн.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2	У.8	Выявлять и предотвращать	
приводит или может привести к конфликту интересов 3н.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		ситуации возникновения личной	
приводит или может привести к конфликту интересов 3н.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		заинтересованности, которая	ПК-5; ПК-4; ПК-3
3н.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		приводит или может привести к	
3н.1 Антимонопольное ПК-1; ПК-2		1 -	
законолательства Российской	3н.1	Антимонопольное	ПК-1; ПК-2
Sakonogarenberba i Seennekon		законодательства Российской	

	Федерации	
	Международные договоры	
	Российской Федерации и	
3н.2	международные нормативные	ПК-2
	правовые акты, связанные с	
	защитой конкуренции	
	Гражданское, арбитражное и	
2	административное	HIC 1 HIC 2
Зн.3	законодательство Российской	ПК-1; ПК-2
	Федерации	
	Процессуальное	
3н.4	законодательство Российской	ПК-1; ПК-2
Эн. 4	Федерации и практика его	11K-1, 11K-2
	применения	
	Основы земельного	
Зн.5	законодательства Российской	ПК-1; ПК-2
311.5	Федерации в части, касающейся	1111 1, 1111 2
	антимонопольного регулирования	
	Законодательство Российской	
	Федерации в сферах	
	электроэнергетики,	
Зн.6	теплоснабжения, водоснабжения	ПК-1; ПК-2
	и водоотведения, газоснабжения,	
	о естественных монополиях в	
	части, касающейся антимонопольного регулирования	
	Законодательство Российской	
	Федерации об основах	
Зн.7	государственного регулирования	ПК-1; ПК-2
	торговой деятельности	
	Антимонопольное регулирование	
3н.8	объектов интеллектуальной	ПК-1; ПК-2
	собственности	
	Правила искового производства и	
Зн.9	правила производства по	ПК-1; ПК-2
	пересмотру судебных актов	
	Антикоррупционное	
	законодательство Российской	
Зн.10	Федерации и ответственность за	ПК-1; ПК-2
	совершение коррупционных	
	правонарушений	
n 11	Порядок и правила	THE 1 THE 2
Зн.11	документооборота и основы	ПК-1; ПК-2
	делопроизводства	
Зн.12	Этика делового общения и	ПК-3
Др.1	правила ведения переговоров Необходимые этические нормы:	
	- соблюдать конфиденциальность	
Др.2	информации;	ПК-2; ПК-3
	- соблюдать этику делового	TTT 2
Др.3	общения;	ПК-3
Др.4	- не разглашать материалы	ПК-4; ПК-3
<u></u>	1	,

	рабочих исследований;	
Др.5	- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;	ПК-4; ПК-3
Др.6	- не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;	ПК-4; ПК-3
Др.7	- не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег	ПК-4; ПК-3

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления полготовки

Направленность (профиль) программы бакалавриата: «Гражданское право в условиях цифровой трансформации», конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на: область профессиональной деятельности и сферу профессиональной деятельности выпускников и тип задач или задачи профессиональной деятельности выпускников.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Выпускнику, освоившему образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция присваивается квалификация «бакалавр».

3.3 Объем программы

Высшее образование по программе бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, в том числе инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), может быть получено только в образовательных организациях. Получение высшего образования по программам бакалавриата в рамках данного направления подготовки вне образовательной организации не допускается.

Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по ин- дивидуальному учебному плану.

Объем программы реализуемый за один учебный год составляет:

- в очной форме обучения -70 з.е.;
- при реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) не более 70 з.е., а при ускоренном обучении не более 80 з.е.

3.4 Формы обучения

Очная, очно-заочной, заочная.

3.5 Срок получения образования

Срок получения образования по ОПОП вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения 4 года, включая каникулы, предоставляемые после про- хождения государственной итоговой аттестации;
- в очно-заочной форме обучения 4 года 6 месяцев, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;
- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для

3.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Прием на обучение в НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ по образовательной программе высшего образования осуществляется в соответствии с «Правилами приема на обучение по образовательным программа высшего образования — программам магистратуры, программам магистратуры в НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ». К освоению основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документами о высшем образовании. Приветствуется участие абитуриента в профильных предметных олимпиадах; знание базовых ценностей мировой культуры; понимание законов развития природы и общества; обладание интеллектуальными, организаторскими и лидерскими способностями; стремление к личностному росту и профессиональному развитию; способность занимать активную гражданскую позицию; критически оценивать личные достоинства и недостатки.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности, обусловленными соответствующим профилем подготовки. В соответствии со спецификой направления, профилизация подготовки бакалавра осуществляется не по видам, а по объектам профессиональной деятельности.

Выпускник бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция обладающий единым комплексом общепрофессиональных компетенций, в целом подготовлен к выполнению различных видов профессиональной деятельности, перечисленных в ФГОС ВО. В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Выпускник по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4 - Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	системный подход для решения поставленных задач	решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников

		составляющих, осуществлять декомпозицию
		составляющих, осуществлять декомпозицию задачи
Разработка и реализация проектов	круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.1. Способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм УК-2.2. Способен выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная		УК-3.1. Способен на основе методов и норм
работа и лидерство	социальное взаимодействие и	социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.2. Способен применять навыки командной
		работы для достижения заданного результата
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	УК-4.1. Способен выбирать стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства УК-4.2. Способен вести деловую переписку на
	иностранном(ых) языке(ах)	государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате деловой корреспонденции
Межкультурное взаимодействие	межкультурное разно- образие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Способен формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию на основе философских знаний и социально-исторических закономерностей развития общества УК-5.2. Способен толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относится к историческому наследию и культурным традициям в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизаци	УК-6. Способен управлять	УК-6.1. Способен оценивать временные ресурсы
	1	и ограничения и эффективно использовать эти
саморазвитие (в		ресурсы, планировать этапы карьерного роста
		УК-6.2. Способен выстраивать и реализовывать
	течение всей жизни	индивидуальную траекторию саморазвития, применять методы и принципы самообразования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности, соблюдать нормы здорового образа жизни УК-7.2. Способен применять средства и методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной
Безопасность		УК-8.1. Способен создавать и поддерживать
жиз- недеятельности	жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для	безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества УК-8.2. Способен осуществлять действия по
	обеспечения устойчивого развития общества, в том числе	предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов

Инклюзивная	УК-9. Способен использовать УК-9. Способен понимать особенности
компетентность	базовые дефектологические применения базовых дефектологических знаний
	знания в социальной и в социальной и профессиональной сферах
	профессиональной сферах УК-9.2 Способен взаимодействовать в
	социальной и профессиональной сферах с
	лицами с ограниченными возможностями
	здоровья и инвалидами
Экономическая	УК-10. Способен принимать УК-10.1 Способен понимать базовые принципы
культура, в	обоснованные экономические функционирования экономики и экономического
TOM	решения в различных областях развития, цели и формы участия государства в
числе	жизнедеятельно-
	сти УК-10.2 Способен применять методы экономического и финансового планирования
финансовая	для принятия обоснованных решений в
грамотность	различных областях жизнедеятельности
Гражданская	УК-11. Способен формиро-УК-11.1 Способен демонстрировать
пози-ция	вать нетерпимое отношение к гражданскую позицию, выражающуюся в
110011 11111	коррупционному поведе- нию нетерпимом отношении к коррупции
	УК-11.2 Способен давать оценку
	коррупционному поведению и содействовать его
	Troppy manifestion in content in
I .	

4.1.2Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения – таблица 5.

Таблица 5 - Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1 Способен выделять и анализировать закономерности формирования и особенности функционирования государственно-правовых явлений на различных исторических этапах их развития ОПК-1.2 Способен проводить аналитические исследования в сфере права, прогнозировать развитие права исходя из анализа основных закономерностей его функционирования	
Решение юридических проблем	нять нормы материального и процессуального права	- ОПК-2.2 Способен правильно	
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи		

Толкование права Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с	ОПК-4.1 Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права ОПК-4.2 Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности ОПК-5.1 Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности
	единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2 Способен формулировать аргументированную и юридически обоснованную позицию по конкретному делу, в том числе в рамках публичных выступлений
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-6.2 Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1 Способен при осуществлении профессиональной деятельности соблюдать
Информационные технологии	правленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением	ОПК-8.1 Способен получать юридически значимую информацию из различных источников с применением информационных технологий, включая правовые базы данных, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью
	информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности ОПК-9 Способен понимать	ОПК-8.2 Способен решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ОПК-9.1 Способен понимать принципы
	принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельно-	работы и применения современных информационных технологий ОПК-9.2 Способен квалифицированно использовать информационные технологии

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения В ОПОП установлены профессиональные компетенции и индикаторы их достижения исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата, на основе

профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (таблица 6).

Таблица 6 - Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

тип задачи профессиональной профессиональной компетенции Тип задачи профессиональной деятельности: правоприменительный ПКВ-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном сответствии с законодательством Российской Федерации ПКВ-1. Способен принимать решения и правильно к вазлифицировать и испециалист интерпретировать факты и конкурентному праву обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение приказом Министет труда правостионений ПКВ-1. Способность обосность обосновывать принимаемые решения и совершаемые оридические действия с поэнщии действующего законодательства Российской Федерации ПКВ-2. Способность обосность обоснованьей принимаемые решения и совершаемые оридические действия с поэнщии действующего законодательства Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н ПКВ-2. Способность образованием цифровых технологий от 16.09.2021 № 637н ПКВ-3. Способность оказывать документов и материалов, юридически приназом Министет труда и социальной защиты рождическия и принировых технологий от 16.09.2021 № 637н ПКВ-3. Способность оказывать принимаемые цифровых технологий от 16.09.2021 № 637н ПКВ-3. Способность оказывать принировых технологий и правосудно обеспечения доступа к правосудно помощы обеспечения доступа к правосудно тип задачи профессиональной деятельности: правоохранительный прижазом Министет труда и социальной защиты расстра в частно-правовых и прижазом Министет труда и социальной защиты законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства ПКВ-4. Способен выявлять, пресемать, раскрывать и расследовать преступления и интерескать, раскрывать и расследовать преступления и интерестать обеспечения законности личности, общества, государства ПКВ-4. Способен выявлять, пресемать, раскрывать и расследовать преступления и интеременты обеспечения законности личности, общества, государства ПКВ-4. Способен облодать преступления и интеременты российской Федерации от 16.09.2021 № 637н		ональные компетенции выпускников и инди	каторы их достижения
Тип задачи профессиональной деятельности: правоприменительный ПКВ-1. Способен принимать решения и правильно каалифицировать и интерпретировать факты и конкурентному праву обстоятельства, с которыми закон обстоятельства позиции действующего законодательства российской Федерации от 16.09.2021 № 637 н правильно оформлять документов при решении задач профессиональной деятельности (ПКВ-2. Способен разрабатывать и правильно оформлять документов при решении задач профессиональной деятельности праволями праволями профессиональной деятельности праволями праволями профессиональной деятельности правоолущно физических и придической помощи физических и придической помощи фризических и придической помощи фризических и придической помощи фризических и придических и придических и правосудию физических и придических придических и придических придичес			Основание
ПКВ-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПКВ-1.2 Способность обосновывать принимаемые решения и совершаемые юридические действия с позиции действующего законодательство придические действия с позиции действующего законодательства российской Федерации ПКВ-2. Способность обосновывать принимаемые решения и совершаемые юридические действия с позиции действующего законодательства российской Федерации ПКВ-2. Способность принименть основные принимаемые решения зачаты и меторы составления принимаемые решения зачаты и меторы составления принименть поридических документов принименть норма и меторы составления принименть при		ой педтельности: правоприменительный	
правоотношений пкВ-1.2 Способность обосновывать принимаемые решения и совершаемые коридические действия с позиции действующего законодательства Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н пкВ-2. Способность осуществлять подготовку юридических документов образание правилы и методы составления правилы оформлять документы поридических документы орридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий обосновано применять нормы права при моказании придических лиц поридических лиц поссивской федерации от 16.09.2021 № 637н правоотрацию при решении задачи профессиональной деятельности по обеспечивать доступ к правосудию тип задачи профессиональной деятельности: правоотрадка, безопасности документов и материалов, юридически лиц обеспечения доступа к правосудию помощь обеспечивать доступ к правоохранительный при решении задачи профессиональной деятельности: правоохранительный профессийской федерации от 16.09.2021 № 637н правопорядка, безопасности дичности, общества, государства преступления и иные правонарушения правопорядка, безопасности дичности, общества, государства проссийской федерации от 16.09.2021 № 637н правопорядка, безопасности дичности, общества, государства преступления и социальной защиты Российской федерации от 16.09.2021 № 637н правопорядка, безопасности дичности, общества, государства профессийской федерации от 16.09.2021 № 637н правопорядка, безопасности дичности, общества, государства преступления и социальной защиты Российской федерации от 16.09.2021 № 637н правосудающей дижности и правопорядка безопасности дичности, общества, государства преступления и социальной защиты Российской федерации от 16.09.2021 № 637н	ПКВ-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном	ПКВ-1.1 Способен юридически правильно квалифицировать и интерпретировать факты и обстоятельства, с которыми закон	Специалист по конкурентному праву Утвержден
ПКВ-2. Способность осуществлять подготовку юридических документов придических документов придических документов придических документов придических документов при решении задач профессиональной деятельности ПКВ-2.2 Способен разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий ПКВ-3. Способность оказывать квалифицированную юридическую помощь физическим и юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий ПКВ-3.1 Способен осуществлять анализ документов и материалов, юридически обосновано применять нормы права при ументов и материалов, юридически и юридических и юридических и помощи и обеспечения доступа к правосудию ПКВ-3.2 Способен представлять интересы доверителя в частно-правовых и публично-правовых отношениях ПКВ-3.2 Способен представлять интересы доверителя в частно-правовых и публично-правовых отношениях ПКВ-4.1 Способен соблюдать требования законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства ПКВ-4.2 Способен выявлять пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПКВ-4.2 Способен выявлять пресехать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПКВ-4.2 Способен выявлять пресехать, раскрывать и расследовать преступления и исоциальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н	законодательством	правоотношений ПКВ-1.2 Способность обосновывать принимаемые решения и совершаемые юридические действия с позиции действующего законодательства	труда и социальной защиты Российской Федерации
оказывать квалифицированную юридическую помощь физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечивать доступ к правосудию Тип задачи профессиональной деятельности: правопорядка, безопасности личности, общества и государства ПКВ-4. Способен выполнять должностные обязанности побеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства документов и материалов, юридически кинормы права при обеспечения доступа к правосудию правопорядка приказом Министер труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н ПКВ-4.1 Способен соблюдать требования законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства ПКВ-4.2 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения документов и материалов, юридически конкурентному праву Утвержден приказом Министер труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н	осуществлять подготовку	правила и методы составления юридических документов при решении задач профессиональной деятельности ПКВ-2.2 Способен разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера, в том числе с	Специалист по конкурентному праву Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации
Тип задачи профессиональной деятельности: правоохранительный ПКВ-4. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности правопорядка, безопасности личности, общества и государства ПКВ-4.1 Способен соблюдать требования законодательства по обеспечению законности и правопорядка, безопасности правопорядка, безопасности личности, общества, государства ПКВ-4.2 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и и правонарушения ПКВ-4.1 Способен соблюдать требования Профстандарт: 09.002 Специалист конкурентному праву Утвержден приказом Министер труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н	оказывать квалифицированную юридическую помощь физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечивать доступ к	документов и материалов, юридически обосновано применять нормы права при оказании юридической помощи и обеспечения доступа к правосудию физических и юридических лиц ПКВ-3.2 Способен представлять интересы доверителя в частно-правовых и	Специалист по конкурентному праву Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации
ПКВ-4. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства ПКВ-4.1 Способен соблюдать требования законодательства по обеспечению обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства ПКВ-4.2 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПкВ-4.2 Способен соблюдать требования Профстандарт: 09.002 Специалист конкурентному праву Утвержден приказом Министер и и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н	Тип задачи профессиональн	ой деятельности: правоохранительный	
правопорядка, безопасности личности, общества и государства правонарушения правонарушения приказом Министер труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н	ПКВ-4. Способен выполнять должностные обязанности по	ПКВ-4.1 Способен соблюдать требования законодательства по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Специалист по конкурентному праву
	безопасности личности,	раскрывать и расследовать преступления и	труда и социальной защиты Российской Федерации
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный	Тип залач профессионально	й леятельности: экспертно-консультационный	1
ПКВ-5. Способен давать квалифицированные правоприменительную и правоохранительную практику разрешения конкурентному праву	ПКВ-5. Способен давать квалифицированные	ПКВ-5.1 Способен анализировать правоприменительную и	Специалист по
и консультации при правовых проблем в различных видах Утвержден	и консультации при решении задач	правовых проблем в различных видах деятельности	Утвержден приказом Министерства

деятельности	правовые нормы, на основе которых	и социальной защиты
	даются юридические заключения и	Российской Федерации
	консультации при решении задач	от 16.09.2021 № 637н
	профессиональной деятельности	
	ПКВ-5.3к. Дает юридические заключения	
	и консультации по юридическим вопросам	

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП (БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённым 01.07.2022 г. на заседании Учёного Совета Академии ИМСИТ, содержание и организация образовательного процесса, по реализации данной ОПОП, регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами его курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитание обучающихся; программами учебных практик, производственных практик, преддипломной практики, необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы и годовым календарным учебным графиком, а так же методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения экзаменационных сессий, практик итогов аттестации и каникул студентов. В соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённым 01.07.2022 г. на заседании Учёного Совета Академии ИМСИТ, устанавливаются основные параметры учебного графика:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на 2 семестра;
- осенний семестр длится 16 недели, из них: теоретическое обучение и практики 16 недель; экзаменационная сессия 3 недели; каникулы 2 недели;
- весенний семестр длится 16 недель, из них: теоретическое обучение, практики и итоговая аттестация (в восьмом семестре) 16 недель, экзаменационная сессия 3 недели, практика 2 2/3 и летние каникулы 8 недель;
- на 1-3 курсах в период теоретического обучения (включая практики) в каждом семестре делится на 2 календарных модуля (цикла) по 8 недель каждый. По завершении каждого цикла проводится рубежная аттестация студентов;
- трудоемкость учебного года 60 зачетных единиц, семестра как правило, 30 зачетных единиц;
- периоды экзаменационных сессий учитываются как время самостоятельной работы студентов;
- практики студентов и подготовка выпускной квалификационной работы могут проводиться как в сосредоточенном, так и в распределенном режимах в пределах нормативной трудоемкости недели (54 академических часа).
 - 5.2 Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01

Юриспруденция

Учебный план направления подготовки является основным документом, регламентирующим учебный процесс

По каждому направлению подготовки составляются 3 формы учебных планов: базовые учебные планы - на полный нормативный срок обучения; рабочие учебные планы - на конкретный учебный год, являются типовыми для студентов, по ним рассчитывается учебная нагрузка кафедр; индивидуальные рабочие учебные планы студентов, определяющие образовательную траекторию каждого студента.

Базовый учебный план составлен с учетом логической последовательности, обеспечивающей формирование у обучающихся всех видов компетенций. Структурно базовый учебный план состоит из 3 блоков (таблица)

Таблица 9- Структура базового учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и её блоков в з.е.	
Блок 1 Дисциплины (модули)		209	
Блок 2 Практика		22	
Блок 3 Государственная итоговая аттестация		9	
Объем программы бакалавриата		240	

Блок 1 включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений, в том числе курсы по выбору.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к базовой части и части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы бакалавриата, определен вузом самостоятельно в объеме 164 з.е. Он направлен на подготовку профессиональных навыков в области Юриспруденции.

Часть учебных модлей соответствует требованиям ФГОС ВО и содержит следующий перечень дисциплин:

Социально-гуманитарный модуль

Философия

История России

Основы российской государственности

Психология

Экономическая теория

Филологический модуль

Иностранный язык

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Русский язык и культура речи

Историко-специализированный модуль

История государства и права России

История государства и права зарубежных стран

Конституционно-правовой модуль

Теория государства и права

Конституционное право

Международно-правовой модуль

Международное право

Международное частное право

Гражданско-правовой модуль

Гражданское право

Гражданское право (особенная часть)

Гражданский процесс

Уголовно-правовой модуль

Уголовное право

Уголовный процесс

Криминалистика

Предпринимательско-правовой модуль

Административное право

Трудовое право

Экологическое право

Земельное право

Финансовое право

Налоговое право

Предпринимательское право

Модуль семейного права и социального обеспечения

Право социального обеспечения

Семейное право

Информационно-технологический модуль

Математика

Теория систем и системный анализ

Информатика и методы математического анализа

Информационные технологии в юридической деятельности

Информационное общество и обеспечение информационной безопасности

Модуль здоровья и безопасности жизнедеятельности

Безопасность жизнедеятельности

Физическая культура и спорт

Основы военной подготовки

Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту

Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка

Адаптивная физическая культура и спорт

Римское право

Административный процесс

Корпоративное право

Жилищное право

Таможенное право

Арбитражный процесс

Правовое регулирование банковских и валютных операций

Криминология

Цифровые технологии в правоприменительной практике

Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.01

Основы нормотворчества в профессиональной юридической деятельности

Правовые основы нормотворческой деятельности в Российской Федерации

Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.02

Теория и практика толкования норм права

Социологические исследование норм права

Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.03

Профессиональная этика юриста

Этика делового общения и служебный этикет

Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.04

Информационное обеспечение правовых систем

Информационное обеспечение профессиональных баз данных

Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.05

Противодействие коррупции

Противодействие коррупции и корпоративному мошенничеству

Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.06

Правовая экспертиза нормативных актов

Экономическая экспертиза нормативно-правовых актов

Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.07

Делопроизводство

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.08

Социология

Социологические исследования в юриспруденции

Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.09

Системы искусственного интеллекта в юридической деятельности

Искусственный интеллект в правоприменительной практике

Основы национальной безопасности

Электронное государство: российский и зарубежный опыт

Информационная культура

Налоговые расследования

В части, формируемой участниками образовательных отношений программы перечень и последовательность модулей и дисциплин устанавливается решением Ученого совета НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» с учетом рекомендаций и требований работодателей.

Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся, в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ОПОП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ».

Для каждой дисциплины в учебном плане указано количество лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий, в том числе практическая подготовка по семестрам, форма семестрового контроля.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями государственных региональных и муниципальных органов управления образованием, работниками образовательных организаций.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин и в целом в учебном процессе должен составлять не менее 20% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40% аудиторных занятий.

При разработке учебного плана выполнены следующие требования:

- зачетная единица равна 36 академическим часам, из них: аудиторные занятия - 12 академических часов, аудиторная СРС - 6 академических часов, СРС - 18 академических часов

- **трудоемкость учебных дисциплин:** без экзамена как правило, 2 или 3 зачетные единицы, экзамен по дисциплине 1 зачетная единица, курсовая работа (проект) по дисциплине 2 зачетные единицы;
- **аудиторная нагрузка для студентов очного обучения** не превышает 27 академических часов в неделю (включая аудиторную СРС);
- **количество экзаменов в семестре**, как правило, не более 4 и не менее 3, зачетов не более 6.

По всем компонентам базового учебного плана прописаны формируемые ими компетенции и составлена таблица «Матрица соответствия компетенции и составных частей ОПОП.

Рабочий учебный план (РУП) составляется на основе базового учебного плана на конкретный учебный год и содержит перечень изучаемых в учебном году дисциплин (модулей), их полную (в зачетных единицах) и аудиторную (в академических часах) трудоемкости деление часов по видам занятий, вид аттестации по дисциплине (модулю). Практики и выпускная квалификационная работа включаются в РУП с указанием их трудоемкости в зачетных единицах и неделях. Кроме того в РУП указываются сведения, необходимые для расчета учебной нагрузки и штата ППС кафедр.

5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). Аннотации

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Содержание основной образовательной программы в части учебных дисциплин отражается в форме аннотаций.

Аннотации служат основанием для разработки программ учебных дисциплин и практик. Причем, если программы дисциплин являются структурными единицами учебнометодических комплексов, то аннотации — это обязательные компоненты ОПОП Аннотация дисциплины имеют следующую структуру:

- цели и задачи дисциплины;
- требования к уровню освоения содержания дисциплины, содержащие информацию о компетенциях бакалавра, сформированных в процессе изучения дисциплины, а также проектируемые результаты в формате «знать, уметь, владеть»;
 - содержание дисциплины, основные разделы.

5.4. Программы практик и научно-исследовательская работа студентов

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат) 2 блок основной профессиональной образовательной программы «Практика» состоит из следующих видов практик:

Учебная практика: ознакомительная практика

Учебная практика: проектная практика

Производственная практика: правоприменительная практика

Производственная практика: проектная практика

Производственная практика: преддипломная практика

Практики представляют собой вид деятельности в организациях, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций

обучающихся Аннотация практики имеет следующую структуру:

- цели и задачи практики;

0 требования к уровню освоения содержания практики, содержащие информацию о компетенциях бакалавра, сформированных в процессе прохождения практики, а также проектируемые результаты в формате «знать, уметь, владеть»;

0 содержание и основные разделы отчетности.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат) во 2 блок основной профессиональной образовательной программы включена правоприменительная практика работа студентов.

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ **40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Ресурсное обеспечение ОПОП сформировано на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (УМК ОПОП), определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Академия ИМСИТ располагает необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся течение всего периода обучения обеспечен электронной неограниченным информационноиндивидуальным доступом образовательной среде академии из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории академии, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно- образовательной среды могут созданы с использованием ресурсов Академии ИМСИТ и ООО «ЗНАНИУМ», ООО «КноРус медиа», ООО «Айбукс». образовательная Электронная информационносреда Академии ИМСИТ (https://imsit.ru/ibc/) обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-

коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно- образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Реализация программы по направлению 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат) обеспечивается наличием в Академии учебно-методической документации и комплекта учебных материалов по каждой дисциплине (модулю) и виду практики, соответствующих рабочим программам дисциплин (модулей) и практик, обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся.

При разработке учебно-методического обеспечения учтено, что компетентностный подход при проектировании и разработке ОПОП требует увеличение доли практических занятий (включая лабораторные работы) до уровня не менее 60% от трудоемкости аудиторных занятий. С учетом этого предусмотрена практическая подготовка по каждой дисциплине, включенной в учебный план. В соответствии с концепцией образовательного процесса использование системы зачетных единиц, принятой Ученым советом НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ», соотношение лекционных и практических занятий в среднем 2:1.

Электронные версии всех учебно - методических комплексов размещены на сайте НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ», и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Академии.

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОПОП. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по ОПОП обеспечен учебными и учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине соответствующего учебного плана.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 студентов.

Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящему из следующих наименований отечественных и зарубежных журналов из перечня, рекомендованного ФГОС ВО.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Образовательная технология - система, включающая в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, форму обучения, порядок взаимодействия студента и преподавателя, методики и средства обучения, систему диагностики текущего состояния учебного процесса и степени обученности студента.

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий, так же активные и интерактивные формы. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах должен составлять не менее 60% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа

составляют менее 40% аудиторных занятий.

При разработке образовательной программы для каждого модуля (учебной дисциплины) предусмотрены соответствующие технологии обучения, которые позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения.

Интерактивное обучение - метод, в котором реализуется постоянный мониторинг освоения образовательной программы, целенаправленный текущий контроль и взаимодействие (интерактивность) преподавателя и студента в течение всего процесса обучения. Рекомендуемые методы активации образовательной деятельности:

- 1) методы IT применение компьютеров для доступа кинтернет ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышение скорости обработки и передачи информации, обеспечение удобства преобразования и структурирования информации для трансформации её в знание;
- 2) работа в команде совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи синергийным сложением результатов индивидуальной работы членов команды с деление ответственности и полномочий:
- **3) case-study** анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.
- **4) игра** ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;
- **5) проблемное обучение** стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- **6) контекстное обучение** мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;
- 7) обучение на основе опыта активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;
- **8) индивидуальное обеспечение** выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;
- 9) междисциплинарное обучение использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;
- **10) опережающая самостоятельная работа** изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

Допускаются комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;
- лекционно-лабораторные занятия;
- лабораторно-курсовые проекты и работы.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласуют выбор с кафедрой.

6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Академии ИМСИТ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», и профессиональным стандартам (при наличии).

Реализация программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими ученую степень и занимающимися научной деятельностью. Научные руководители, назначенные

обучающимся, имеют ученую степень доктора наук или ученую степень кандидата наук, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую деятельность или участвуют в осуществлении такой деятельности по профилю направления подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Таблица 10- Кадровое обеспечение реализация программы бакалавриата

направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

напр	авления подготовки 40.03.01 Юриспруденция		
№	Показатель	Требование ФГОС ВО	Обеспечение образовательного процесса
1	Доля штатных преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, %	50	
2	Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, %	70	
3	Доля научно-педагогических работников, (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих ученую степень и (или) ученое звание, %	60	
4	Доля работников участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). %	5	

6.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий» и кафедры, осуществляющие реализацию ОПОП, располагают материально-технической базой, необходимой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Академия ИМСИТ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП, включает в себя компьютерное оборудование и программное обеспечение в зависимости от степени сложности, для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются направленностью программы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии ИМСИТ. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Обучающиеся имеют доступ к фондам библиотеки Академии ИМСИТ, которые укомплектованы печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам базовой и вариативной частей учебного плана, изданными за последние пять лет из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебнометодической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемым на ее выполнение. Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе 40.03.01 Юриспруденция обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно - методическим печатным или электронным изданием по каждой дисциплине, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам ОПОП, изданными за последние 10 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочнобиблиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных и не менее 2 наименований зарубежных журналов, отражающих проблематику современных исследований в области педагогического образования и межкультурной коммуникации, лингвокультурологических практик.

Обеспечен доступ к следующим ресурсам:

№	Наименование ресурса	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	ЭБС Znanuim	ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 463	с 28.09.2022 г. по
1		эбс от 16.09.2022 г.	27.09.2023 г.
2	Научная	ООО «Научная электронная	бессрочно
	электронная	библиотека» (г. Москва).	

	библиотека	Лицензионное соглашение № 7241	
	eLibrary	от 24.02.12 г.	
	(ринц)		
3	ЭБС IBooks OC	O «Айбукс». Договор № 20-01/22K	с 11.01.2022 г. по
3		от 27.01.2022 г.	27.01.2023 г.
4	ЭБС Book.ru	ООО «КноРус медиа». Договор	с 10.09.2022 г. по
		№18507666 от 29 Августа 2022 г.	09.09.2023 г.

No	е электронного ресурса	Принадлежи ость	ресурс	Наименование организации- владельца, реквизиты договора на использование	Доступность
1	2	3	4	5	6
1.	Web-ресурс «Электронная образовательная среда»	й	http://eios.imsit.ru или http:// 185.18.111.102	«Академия маркетинга и социально- информационны	С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет по паролю
2.	Коллекция CD и DVD в фонде научной библиотеке Академии ИМСИТ	собственны й	Компакт-диски (CD- ROM и DVD- ROM	«Академия маркетинга и	
3.	Электронные Периодические издания	сторонний	http://elibrary.ru	электронная библиотека» (г. Москва).	С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет
4.	Справочно- правовая база «Консультант Плюс»	сторонний	Локальная сеть Академии ИМСИТ	Консультант- Плюс в г. Краснодаре Договор о сотрудничестве № ИП-2 от 24.05.2007 г. действует по настоящее время	С компьютеро в академии
5.	Web-ресурс «Официальны й сайт Академии	собственны й	http://imsit.ru	НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-	С любых компьютеро в имеющих доступ к

	IIMCHT			1	
	ИМСИТ»			информационных	сети
				технологий –	интернет
				ИМСИТ» (г.	
				Краснодар)	
6.	Учебно-	собственны	Локальная сеть	Корпорация	C
	методические	й	академии	«Диполь» ЗАО,	компьютеро
	компьютерные		PS\$:\DIPOL\	Договор №24/М	в локальной
	комплексы			от 31 марта 2015	сети
	«Диполь» (12			года от поставке	академии
	МОДУЛЕЙ)			учебно-	
				методических	
				компьютерных	
				комплексов	

Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

ооорудования		1
Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Кабинет №123 Специальное	19 посадочных мест, рабочее место	OC – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order
помещение для	преподавателя	№143659 от 12.07.2022.
хранения и профилактического	19 компьютеров H110M-S2- C/INTEL Pentium	1C:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних
обслуживания	G4400/DDR4-2133-4Γ6/TOS	учебных заведениях.
учебного	HIBA HDWD105/Intel HD-	Сублицензионный договор № 22/190012/005 - 18 00 2012 (Папахай
оборудования	510/Atheros AR9287 Wireless	32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)
	19 мониторов LG Flatron	Kaspersky Endpoint Security для
	1718s	бизнеса – Стандартный (350шт)
	19 комплектов клавиатура+мышь	Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи) сроком на
	1 неуправляемый	1 год.
	коммутатор TP-LINK TL-	Microsoft Access 2016. Подписка
	SG1024D	Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Microsoft Project профессиональный
		2016. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Microsoft Visio профессиональный
		2016. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Microsoft Visual Studio Professional
		2019. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 от
		12.07.2022.
		Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender,
	I .	in the second se

GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Klite Mega Codec Pack, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), Apache-NetBeans, IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm Community, Microsoft SQL Server 2019 Express, KDELive, Microsoft SQL Server Management Studio 18.8. Embarcadero RAD Studio XE8 (10IIIT.). Сублицензионный договор №Tr000019973 ot 23.04.2015 (3AO СофтЛайн Трейд). Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers of 31.01.2017 17 посадочных мест, OC – Windows 10 Pro RUS. Подписка Компьютерный класс рабочее место Microsoft Imagine Premium – Order ауд. 125 преподавателя №143659 от 12.07.2022. 17 компьютеров H110M-S2-1С:Предприятие 8. Комплект для C/INTEL Pentium обучения в высших и средних G4400/DDR4-2133-8Γ6/TOS учебных заведениях. Сублицензионный договор № HIBA HDWD105/Intel HD-510/Atheros AR9287 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый Wireless Kaspersky Endpoint Security для 17 мониторов Samsung SyncMaster 920N бизнеса – Стандартный (350шт) 17 комплектов Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи) клавиатура+мышь 1 коммутатор сроком на 1 год. неуправляемый TL-Microsoft Access 2016. Подписка SG1024D Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Microsoft Project профессиональный 2016. Полписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Microsoft Visual Studio Professional 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Программное обеспечение ПО лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Klite Mega

Codec Pack. Model Vision Free. Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Software (IDE), Apache-Arduino NetBeans, IntelliJ IDEA Community, PyCharm **JetBrains** Community, Microsoft SQL Server 2019 Express, **KDELive** SMath Studio, Microsoft SQL Server Management Studio 18.8. Embarcadero RAD Studio XE8 (10IIIT.). Сублицензионный договор №Tr000019973 ot 23.04.2015 (3AO СофтЛайн Трейд). Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers of 31.01.2017 20 посадочных мест, OC – Windows 10 Pro RUS. Полписка Компьютерный рабочее место Microsoft Imagine Premium - Order класс №143659 от 12.07.2022. ауд. 126 преподавателя 11 компьютеров типа 1С:Предприятие 8. Комплект для «Моноблок» Lenovo обучения в высших и средних IdeaCentre-/ Intel Pentium учебных заведениях. CPU 4415U 2.30GHz/DDR4-Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый 2133-4Γ6/ WDC WD10EZEX-08WN4A0 1000Γ6/ Intel(R) HD Kaspersky Endpoint Security для Graphics 610 / Realtek PCIe бизнеса – Стандартный (350шт) GbE Family Controller/ Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи) **Oualcomm Atheros** сроком на 1 год. QCA9377 Wireless Network Adapter Microsoft Access 2016. Подписка 5 компьютеров типа Microsoft Imagine Premium – Order «Моноблок» Lenovo №143659 от 12.07.2022. IdeaCentre IAO 300-23SU Microsoft Project профессиональный /INTEL Pentium 2016. Подписка Microsoft Imagine 4405U/DDR4-2400-8Γ6/ST1 Premium – Order №143659 от 12.07.2022. 000DM003/Intel HD-510/Intel(R) Dual Band Microsoft Visio профессиональный Wireless-AC 3165 2016. Подписка Microsoft Imagine 4 Компьютера типа Premium – Order №143659 от "Моноблок" Lenovo /Intel 12.07.2022. Pentium Silver J5040 CPU Microsoft Visual Studio Professional 2.00GHz/DDR4-2400 2019. Подписка Microsoft Imagine 8Γ6/SSD WDC PC SN530 Premium – Order №143659 от SDBPMPZ-512G-1001/Intel(12.07.2022. R) UHD Graphics 605/ обеспечение Программное Realtek PCIe GbE Family лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, Controller/ Realtek 8821CE GIMP. Google Chrome. Inkscape, Wireless LAN 802.11ac PCI-LibreCAD, LibreOffice, Klite Mega E NIC Codeck Pack, Model Vision Free,

20 комплектов	Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++,
клавиатура+мышь	Oracle VM VirtualBox, StarUML V1,
1 беспроводная точка	Arduino Software (IDE), Apache-
доступа DWL-3200AP	NetBeans, IntelliJ IDEA Community,
	JetBrains PyCharm Community,
	Microsoft SQL Server 2019 Express,
	KDELive, Microsoft SQL Server
	Management Studio 18.8.
	Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.).
	Сублицензионный договор
	№Tr000019973 or 23.04.2015 (3AO
	СофтЛайн Трейд).
	Adobe Reader DC. Adobe Acrobat
	Reader DC and Runtime Software
	distribution license agreement for use on
	personal computers от 31.01.2017

СПРАВКА О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

No	Наименование	Наименование	Оснащение специальных помещений и	Перечень лицензионного программного обеспечения, реквизиты
	дисциплины	специализированных	помещений для самостоятельной работы	подтверждающего документа
	(модуля),	помещений и помещений	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	практик в	для самостоятельной		
	соответствии с	работы		
	учебным планом	1		
		Компьютерный класс	20 посадочных мест, рабочее место	OC – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium –
		ауд.113	преподавателя	Order №143659 or 12.07.2022.
		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	20 компьютеров P55-UD3/INTEL-i5-	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних
		Лаборатория	750/DDR3-1333-8F6/SSD Flexis	учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от
		«Автоматизированное	120Gb /WD3200AAKS/Radeon HD-4600/DWL-	18.09.2013. (Первый БИТ)
		проектирование	G520 Wireles	Adobe Photoshop CS3 (15шт.). Adobe Software License Certificate ID
		микропроцессорных	20 мониторов Асег V193W-19"	CE0707281 or 12.07.2007
		систем»	20 комплектов клавиатура+мышь	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (350шт)
			1 коммутатор неуправляемый DES-1024D	Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи)
			3 Комплект оборудования Arduino	сроком на 1 год.
			5 учебных комплектов SDK 1.1s	Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order
			1 МФУ HP LJ M1212nf MFP	№143659 от 12.07.2022.
			12 Инструмент для сборки ПК (отвертка ph-1,	Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine
			плоскогубцы 150 мм, термопаста 2гр.,	Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
			Антистатический браслет, стяжки 150 мм)	Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
				Microsoft Visual Studio Professional 2019. Подписка Microsoft Imagine
				Premium – Order №143659 or 12.07.2022.
				Программное обеспечение по лицензии GNU GPL:
				Anaconda3, Arduino Software (IDE), 7-Zip, Blender, GIMP, Google
				Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox,
				Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Apache-NetBeans,
				IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm Community, Microsoft
				SQL Server 2019 Express, KDELive, Deductor Academic, Microsoft SQL
				Server Management Studio 18.8.
				Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software
				distribution license agreement for use on personal computers or 31.01.2017
				51.01.2017 Diptrace Лицензия для образовательной организации. Лицензионное
				огранизации. Лицензим для образовательной организации. Лицензионное соглашение с оконечным пользователем ООО «Новарм»
		Компьютерный класс	20 посадочных мест, рабочее место	ОС – MAC OS Big Sure. Договор №17/06 от 16.06.2021. Счет-фактура
				№82 от 13.09.2021.
		ауд. 114	преподавателя, 15 моноблоков Apple IMac 21,1/Apple	IntelliJ IDEA Community
		Лаборатория	1 11	
		«Графического дизайна и	M1/RAM 8Γ6/Apple SSD AP0256Q/GPU Apple	JetBrains PyCharm Community

	оратория Apple.	M1/Ethernet 1000BaseT/AirPort Extreme 5 моноблоков Apple IMac 21,1/Apple M1/RAM 16Гб/Apple SSD AP0512Q/GPU Apple M1/Ethernet 1000BaseT/AirPort Extreme 1 сетевой неуправляемый коммутатор TL-SG1024D 1 Интерактивная панель EliteBoard LR-75UT40i7 1 Ноутбук 15.6 HP 15-ra105ur 1 МФУ Brother DCP-1612WR 1 HP Color LaserJet CP5225	Місгоsoft Visual Studio Professional 2019. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: Blender, GIMP, Inkscape, LibreOffice, Achicad 25 Educational License от 17.09.2021 Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017
ауд. Лабо «Ком	114а рратория мпьютерные сети и коммуникации»	16 посадочных мест, рабочее место преподавателя 16 компьютеров GA-870A-USB3/AMD-Phenom(tm)-II-X4-945/ DDR3-1333-8Г6/SSD Flexis 120Gb/WD5000AAKX/Radeon HD-5800/ Realtek PCIe GBE 16 мониторов AOC e2243Fw 21,5" 16 комплектов клавиатура+мышь 1 Коммутатор LincSys SR224G 1 Проектор ViewSonic PJD5232 1 Проекционный экран Luma 1 Интерактивная доска WR-84A10 с проектором ViewSonic PS501X 1 Шкаф телекоммуникационный 1 ИБП SMART UPS 2000 3 Коммутатор Cisco Catalist 2960 1 Концентратор AlterPath 16 port 4 Маршрутизатор Cisco-2800 2 Маршрутизатор Cisco-2811 6 Модуль 2-port 2 Панель коммутационная 12 Шнур V.35 Cable Витая пара, Коннектор RJ-45 2 Инструмент для зачистки кабеля UTP 1 Протяжка кабельная, d=3,5 мм 10 м 1 Тестер МЕГЕОН 40060/Шт. 5 Инструмент для обжима витой пары 5 Тестер кабельный 3 Инструмент для заделки кабеля витая пара	ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Каѕрегѕку Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (350шт) Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. Місгоѕоft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Prојесt профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Visial Studio Professional 2019. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Office Standart 2010 (20 шт.). Microsoft Open License 48587685 от 02.06.2011 СотеlDRAW Graphics Suite X5 (15+1шт) Corel License Sertificate № 4090614 от 15.03.2012. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: Апасолdа3, 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, Klite Mega Codec Pack, LibreCAD, LibreOffice, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), Apache-NetBeans, IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm Community, Microsoft SQL Server 2019 Express, KDELive, Microsoft SQL Server Management Studio 18.8. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от

		1
Компьютерный класс ауд. 115	тип Krone с крючками 3 Р телефон GrandStream GXP1610 2 Комплект для монтажа СКС (патч-панель 1U kat.5e UTP 24 порта-1 шт., инструмент обжимной для RJ-45 1 шт., инструмент для зачистки кабеля 1 шт., инструмент для разделки контактов - 1 шт., LAN тестер 1 шт.) 2 Роутер Wi-Fi роутер Keenetic 1 Сервер GA-870A-USB3/AMD-Phenom(tm)-II-X4-945/ DDR3-1333-4Г6/SSD Flexis 120Gb/WD5000AAKX/Radeon HD-5800/Realtek PCIe GBE 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров GA-870A-USB3/AMD-Phenom(tm)-II-X4-945/DDR3-1333-4Г6/SSD Flexis 120Gb/WD5000AAK/Radeon HD-5800/Atheros AR9287 Wireless 19 мониторов АОС e2243Fw 21,5" 1 монитор Acer V226HQL 21,5" 20 комплектов клавиатура+мышь 1 беспроводная точка доступа TP-Link TL-WA801ND	ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Каspersky Епфроінт Security для бизнеса – Стандартный (350шт) Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. Місгоsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Місгоsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Місгоsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Місгоsoft Visual Studio Professional 2019. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: Апасопdа3, 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, Klite Mega Codec Pack, LibreCAD, LibreOffice, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino
		Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers or 31.01.2017
Компьютерный класс	20 посадочных мест, рабочее место	OC – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium –
ауд. 119	преподавателя	Order №143659 or 12.07.2022.
	20 компьютеров H110M-S2-C/INTEL Pentium	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних

	G4400/DDR4-2133-4Гб/TOSHIBA HDWD105/Intel HD-510/Atheros AR9287 Wireless 20 мониторов 20 комплектов клавиатура+мышь 1 Роутер Keenetic Air	учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Каspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный (350шт) Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. Місгозоft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгозоft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгозоft Office Standart 2007. Microsoft Open License 42921331 от 26.10.2007 Місгозоft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгозоft Visial Studio Professional 2019. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, Klite Mega Codec Pack, LibreCAD, LibreOffice, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), ARIS Express, AnyLogic, Apache-NetBeans, IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm Community, Microsoft SQL Server 2019 Express, KDELive, Microsoft SQL Server Management Studio 18.8. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Тг000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд). Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от
Компьютерный класс ауд. 120 Лаборатория «Программной инженерии и разработки ПО». Полигон Кибер-спорт	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Ryzen 5 2600X/DDR4-2933 16Гб/SSD XPG GAMMIX S11 Pro 512Гб/NVIDIA GeForce GTX 1050 Ti/Realtek PCIe GbE Family Controller 40 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 ИБП СуberPower UT650EG 20 комплектов клавиатура+мышь 20 гарнитур Defenfer G-320 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D 1 Интерактивная панель EliteBoard LR-75UT40i7	31.01.2017 OC — Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. 1C:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Казрегѕку Епфроіпt Security для бизнеса — Стандартный (350шт) Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. Місгозоft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгозоft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгозоft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022.

		Місгоsoft Visual Studio Professional 2019. Подписка Місгоsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: Anaconda3, 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Klite Mega Codec Pack, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, SMath Studio, Apache-NetBeans, IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm Community, Microsoft SQL Server 2019 Express, KDELive, Microsoft SQL Server Management Studio 18.8. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers or 31.01.2017
Компьютерный класс ауд. 121	17 посадочных мест, рабочее место преподавателя 17 компьютеров P8H67/INTEL i5-2300/DDR3- 1333-4Г6/SSD Flexis 120Gb/ WD5000AAKX/Radeon HD 6700/Realtek PCIe GBE 17 мониторов АОС e2243Fw 21,5" 17 комплектов клавиатура+мышь 1 коммутатор неуправляемый DES-1024D	ОС — Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Каѕретѕку Епфроіпt Security для бизнеса — Стандартный (350шт) Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. Місгоѕоft Ассеѕѕ 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Visual Studio Professional 2019. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: Anaconda3, 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Klite Mega Codec Pack, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, SMath Studio, Apache-NetBeans, IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm Community, Microsoft SQL Server 2019 Express, KDELive, Microsoft SQL Server Management Studio 18.8. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers or 31.01.2017 ПО ЛИНКО v8.2 демо-версия
Компьютерный класс	20 посадочных мест, рабочее место	OC – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium –
ауд. 122	преподавателя	Order №143659 ot 12.07.2022.

Лаборатория	20 компьютеров H310M S2P/Intel(R) Core(TM)	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних
землеустройства и	i3-8100 CPU @ 3.60GHz/DDR4-2400-	учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от
кадастров	16Γ6/TS240GMTS820S/ Radeon RX 550 Series/	18.09.2013. (Первый БИТ)
	Realtek Gaming GbE Family Controlle	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (350шт)
	20 мониторов Acer G246HYL 24"	Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи)
	20 комплектов клавиатура+мышь	сроком на 1 год.
	1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL- SG1024D	Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
	1 МФУ Brother DCP-1612WR	Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Microsoft Visual Studio Professional 2019. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Microsoft Office Standart 2007. Microsoft Open License 42921331 or
		26.10.2007
		Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: Anaconda3, Zip,
		Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Kilter
		Mega Codec Pack, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox,
		Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software
		(IDE), Apache-NetBeans, IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm
		Community, Microsoft SQL Server 2019 Express, KDELive, Microsoft
		SQL Server Management Studio 18.8.
		Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор
		№Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).
		Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software
		distribution license agreement for use on personal computers or 31.01.2017
		Комплекс КРЕДО для ВУЗов-Землеустройство и кадастры: 11
		рабочих мест – Кредо топограф, кредо трансформ, кредо транскор,
		кредо кадастр, 6 рабочих мест – кредо конвертер. Акт № 123 от
		01.11.2018, . Сертификат от 24.08.2018.
		Achicad 24 Educational License от 16.09.2021
Компьютерный класс	19 посадочных мест, рабочее место	OC – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium –
ауд. 123	преподавателя	Order №143659 от 12.07.2022.
	19 компьютеров H110M-S2-C/INTEL Pentium	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних
	G4400/DDR4-2133-4Γ6/TOSHIBA	учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от
	HDWD105/Intel HD-510/Atheros AR9287	18.09.2013. (Первый БИТ)
	Wireless	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (350шт)
	19 мониторов LG Flatron 1718s	Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи)
	19 комплектов клавиатура+мышь	сроком на 1 год.

	1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-	Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order
	SG1024D	№143659 or 12.07.2022.
	55152.15	Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 or 12.07.2022.
		Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Microsoft Visual Studio Professional 2019. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 or 12.07.2022.
		Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender,
		GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Klite Mega
		Codec Pack, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++,
		Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), Apache-
		NetBeans, IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm Community,
		Microsoft SQL Server 2019 Express, KDELive, Microsoft SQL Server
		Management Studio 18.8.
		Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор
		№Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).
		Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software
		distribution license agreement for use on personal computers or
		31.01.2017
Компьютерный класс	17 посадочных мест, рабочее место	OC – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium –
ауд. 125	преподавателя	Order №143659 or 12.07.2022.
	17 компьютеров H110M-S2-C/INTEL Pentium G4400/DDR4-2133-8Гб/ТОSHIBA	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних
	HDWD105/Intel HD-510/Atheros AR9287	учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)
	Wireless	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (350шт)
	17 мониторов Samsung SyncMaster 920N	Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи)
	17 комплектов клавиатура+мышь	сроком на 1 год.
	1 коммутатор неуправляемый TL-SG1024D	Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order
	The many rate property may be a series of the series of th	№143659 or 12.07.2022.
		Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Microsoft Visual Studio Professional 2017. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 or 12.07.2022.
		Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender,
		GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Klite Mega
		Codec Pack, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++,
		Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), Apache-
		NetBeans, IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm Community,

Компьютерный класс ауд. 126	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 11 компьютеров типа «Моноблок» Lenovo IdeaCentre-/ Intel Pentium CPU 4415U 2.30GHz/DDR4-2133-4Гб/ WDC WD10EZEX-08WN4A0 1000Гб/ Intel(R) HD Graphics 610 / Realtek PCIe GbE Family Controller/ Qualcomm Atheros QCA9377 Wireless Network Adapter 5 компьютеров типа «Моноблок» Lenovo IdeaCentre IAO 300-23SU /INTEL Pentium 4405U/DDR4-2400-8Гб/SТ1000DM003/Intel HD-510/Intel(R) Dual Band Wireless-AC 3165 4 Компьютера типа "Моноблок" Lenovo /Intel Pentium Silver J5040 CPU 2.00GHz/DDR4-2400 8Гб/SSD WDC PC SN530 SDBPMPZ-512G-1001/Intel(R) UHD Graphics 605/ Realtek PCIe GbE Family Controller/ Realtek 8821CE Wireless LAN 802.11ac PCI-E NIC 20 комплектов клавиатура+мышь 1 беспроводная точка доступа DWL-3200AP	Місгоsoft SQL Server 2019 Express, KDELive SMath Studio, Microsoft SQL Server Management Studio 18.8. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор № 17000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд). Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers or 31.01.2017 OC — Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. 10:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Каѕретѕку Епфроіпt Security для бизнеса — Стандартный (350шт) Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. Місгоѕоft Ассеѕѕ 2016. Подписка Місгоѕоft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Ргојесt профессиональный 2016. Подписка Microѕoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Visio профессиональный 2016. Подписка Microѕoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Visual Studio Professional 2019. Подписка Microѕoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Klite Mega Codeck Pack, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), Apache-NetBeans, IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm Community, Microѕoft SQL Server 2019 Express, KDELive, Microѕoft SQL Server Management Studio 18.8. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор № 1700019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд). Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 OC — OC — Windows 10 Pro RUS OEM
Interpribin Sect	библиотекаря 15 моноблоков HP AMD Athlon Silver 3050U 1 моноблок Lenovo E1 1 системный блок Intel G5400-3,7/DDR4-2400 4Gb/SSD CT240BX/UHD Graphics 610/ Realtek	1C:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Казрегsky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (350шт) Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи)

	·	
	PCIe GbE Family Controller	сроком на 1 год.
	1 монитор Samsung SyncMaster 920n	Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order
	2 сканера HP ScanJet G2410	№143659 от 12.07.2022.
	1 принтер HP LaserJet P1005	Microsoft Office Standart 2007 Russian. Лицензионный сертификат №
		42373687 от 27.06.2007
		Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine
		Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
		Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender,
		GIMP, Yandex Brouser, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima,
		Microsoft Visual Studio Code, KDELive, Apache-NetBeans, IntelliJ IDEA
		Community, JetBrains PyCharm Community
ауд. 208	19 посадочных мест, рабочее место	OC – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium –
Лаборатория	преподавателя,	Order №143659 от 12.07.2022.
Интеллектуальные	10 компьютеров H97-PLU/INTEL	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних
системы и технологии	i5-4460/DDR3-1333-16Γ6/SD7SB6S-	учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от
(Research Laboratory of	128G+ST500DM002/Radeon R7 200/Realtek	18.09.2013. (Первый БИТ)
Intelligent Systems and	PCIe GBE	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (350шт)
Technologies).	9 компьютеров A320M-H-CF/AMD Ryzen 5	Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи)
Лаборатория	2600/DDR4-2666-16Γ6/Apacer AS2280P4-	сроком на 1 год.
Электротехники,	256Gb, Toshiba HDWD110 1Tb/Nvidia GT-710/	Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order
электроники и	Realtek PCI-E GBE	№143659 от 12.07.2022.
схемотехники.	1 компьютер P8Z77-V-LX2/INTEL	Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine
	I5-3570K/DDR3-1600-8Γ6/ SSD SSDPR-CX400-	Premium – Order №143659 or 12.07.2022.
	128G2, WDC WS15EARS/AMD HD-5700	Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine
	Realtek PCIe GBE	Premium – Order №143659 от 12.07.2022.
	10 мониторов Philips 274E5QSB 27"	Microsoft Visual Studio Professional 2019. Подписка Microsoft Imagine
	1 монитор Samsung SyncMaster E1720	Premium – Order №143659 or 12.07.2022.
	11 комплектов клавиатура+мышь	Microsoft Office 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687
	1 принтер HP LaserJet 1018	от 27.06.2007
	1 коммутатор неуправляемый TL-SG1024D	National Instruments Software – NI LabVIEW Full (10 р.м.). Договор №
	Междисциплинарная лабораторная станция NI	222015 от 27.04.2015 (ООО «ЮГРОН»)
	ELVIS II и ПО Circuit Design Suit	Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender,
	Лаборатория схемотехники (необходимо	GIMP, Google, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Klite Mega Codeck
	наличие лаб. станции ELVIS) Практикум по	Pack, Model Vision Free, Maxima, Notepad++, Oracle VM VirtualBox,
	цифровым элементам вычислительной и	StarUML V1, Arduino Software (IDE), Apache-NetBeans, IntelliJ IDEA
	информационно-измерительной техники	Community, JetBrains PyCharm Community, Microsoft SQL Server 2019
	(необходимо наличие лабораторной станции	Express, KDELive, Microsoft SQL Server Management Studio 18.8.
	(песоходимо наличие ласораторной станции ELVIS) Лаборатория проектирование	Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор
	цифровых устройств и программирования	№Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).
	цифровых устронеть и программирования	1/211000017773 01 23.04.2013 (ЭЛО СОФИЛАНИ ТРЕИД).

	ПЛИС (необходимо наличие лабораторной станции ELVIS) Комплект аксессуаров NI myRIO Starter Accessory Kit (опционально) Комплект аксессуаров NI myRIO Mechatronics Accessory Kit Комплект аксессуаров NI myRIO Embedded Systems Accessory Kit Лаборатория программирования встраиваемых систем Локальные вычислительные сети (необходимо наличие лабораторной станции ELVIS) Промышленные интерфейсы и протоколы (программная версия) Академическая лицензия NI LabVIEW на неограниченное колво рабочих мест в пределах кафедры. Arduino Robot.	Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 Diptrace Лицензия для образовательной организации. Лицензионное соглашение с оконечным пользователем ООО «Новарм»
Компьютерный класс ауд. 410 Лаборатория «Аналитика и цифровизация бизнеспроцессов».	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/ AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор ТР-LINK TL-SG1024D	ОС — Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Каѕрегѕку Епфроіпt Security для бизнеса — Стандартный (350шт) Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. Місгоѕоft Ассеѕѕ 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Prојест профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Vіѕіо профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Місгоѕоft Vіѕиаl Studio Professional 2019. Подписка Microsoft Imagine Premium — Order №143659 от 12.07.2022. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Klite Mega Codeck Pack, Model Vision Free, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), Apache-NetBeans, IntelliJ IDEA Community, JetBrains PyCharm Community, Microsoft SQL Server 2019 Express, KDELive, Microsoft SQL Server Management Studio 18.8. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд). Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от

	31.01.2017

Библиографическое описание, рефераты, полные тексты статей из российских и зарубежных журналов, а также доклады на конференциях монографии, учебные пособия, патенты, диссертации.

Регистрация на сайте Научной электронной библиотеке является необходимым условием для получения доступа к полным текстам публикаций, расположенных на платформе eLIBRARY.RU, независимо от того, находятся ли они в открытом доступе или распространяются по подписке.

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) национальная информационноаналитическая система, аккумулирующая информацию о публикациях и цитированиях российских авторов, осуществляющая оценку результативности и эффективности деятельности научно-исследовательских организаций, уровень научных журналов.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Справочно-правовая база «Консультант Плюс» -Локальная сеть Академии ИМСИТ. Договор о сотрудничестве № ИП-2 от 24.05.2007 г. действует по настоящее время. Доступ с компьютеров академии.

Электронные Периодические издания - http://elibrary.ru - ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.

«Эльзевир» (Elsevier) – крупнейшее в мире издательство, предлагающее продукты и инновационные решения в области науки, образования и медицины - http://www.elsevier.ru/.

Библиотека Академии ИМСИТ предлагает пользователям:

- доступ к ресурсам Интернет;
- электронный каталог;
- on-line доступ к удаленным информационным ресурсам;
- читальный зал с открытым доступом, ресурсная база которого состоит из документов на носителях традиционных и электронных, локальных и удаленных (библиографические, реферативные, полнотекстовые базы данных, в том числе на CD и DVD);
- сетевое использование ресурсов, когда пользователям предоставлена возможность работы с различными программами электронным каталогом, офисными приложениями, с научно-образовательными ресурсами Интернет со всех автоматизированных рабочих мест в библиотеке

На всех компьютерах, используемых на занятиях и для научно- исследовательской работы установлено требуемое лицензионное программное обеспечение. Компьютерные классы, учебные лаборатории и лекционные аудитории оборудованы презентационной техникой.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный 100% доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающиеся и научно-педагогические работники имеют доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к финансовому обеспечению ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Важным условием реализации компетентностного подхода, является создание компетентностной модели выпускника, как целевой основы и нормы качества образования. Для реализации компетентностного подхода, заявленного в ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в Академии ИМСИТ созданы все необходимые условия. Комплекс общекультурных компетенций формируется комплексной программой, направленной на развитие личности и укрепление нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Важную роль в формировании общекультурных компетенций будущего выпускника имеет воспитательная работа со студентами. Основные направления воспитательной работы конкретизированы в документе «Концепция воспитательной работы Академии маркетинга и социально-информационных технологий».

Проведение воспитательной работы в Академии рассматривается как обязательная социальная функция вуза. Воспитательные задачи конкретизируются применительно к современным условиям развития российского общества и направленную на ее усиление в целях решения актуальных современных проблем студенческой молодежи, обеспечения духовно-нравственного становления новых поколений граждан.

Воспитательная деятельность, как неотъемлемая часть и необходимая составляющая образовательного процесса, в Академии осуществляется в учебное и внеучебное время. В настоящее время в вузе сложилась система воспитательной деятельности: кураторские часы, проведение мероприятий по патриотическому и гражданственному воспитанию, мероприятия, направленные на изучение культуры и истории региона, мероприятия, пропагандирующие ценности здорового образа жизни. План мероприятий по воспитательной работе включает также различные конкурсы и смотры студенческой художественной самодеятельности. Для культурного и профессионального становления будущего бакалавра большое значение имеет приобщение к культурному и художественному наследию, в связи, с чем студенты совместно с преподавателями посещают выставки, мастер-классы, творческие встречи, посещают театральные спектакли и концерты. Воспитательная работа со студентами отражена в индивидуальных программах всех преподавателей кафедры ПиМК.

Руководство куратора способствует скорейшей и благоприятной адаптации студентов младших курсов к условиям обучения в Академии, освоению особенностей учебного процесса в вузе, ориентации в правах и обязанностях студентов. Куратор студенческой группы систематически общается со студентами в учебное и внеучебное время, расширяет свои знания о личности студента, его способностях, интересах, о культурном уровне. Работа куратора регулярно заслушивается на заседаниях кафедры. Для реализации учебно-

воспитательных задач куратор использует наиболее эффективные формы и методы воспитательной деятельности, оказывает помощь студенческому активу группы в организационной, культурно-массовой и спортивной работе. В рамках воспитательной деятельности куратор содействует развитию общественного сознания студента, профессиональных интересов, интеллигентности, формированию профессионального самосознания, гордости за свой вуз. Большую помощь кураторам студенческих групп оказывают старосты, выбираемые студентами на 1-ом курсе.

Правовое воспитание студентов – одна из важных составляющих в общей структуре и системе воспитания студентов в вузе. Целенаправленная деятельность по правовому воспитанию студентов ориентирована на нормативную регуляцию поведения человека в обществе, где право выступает внешним регулятором всех видов социально-значимой деятельности, внутренним регулятором которой выступает нравственно-правовая ответственность личности и личностный нравственно-правовой самоконтроль.

В академии регулярно проводятся конкурсы стенных газет и плакатов социальной направленности (государственные праздники, памятные даты, важные исторические события, юбилейные даты выдающихся личностей, проблемы сохранения здоровья, экологии и т.п.). В этой работе проявляется неразрывность и единство обучения и воспитания студента, современного специалиста и гражданина. Студентам разъясняется, что благополучие личности определяется состоянием природной среды, общества, государственного устройства с точки зрения техногенной, социальной, экономической, военной, информационной, биологической, этнической безопасности и др.

Формированию и становлению общекультурных и профессиональных компетенций будущих выпускников способствует профориентационная работа, проводимая Студенческим кадровым агентством Академии ИМСИТ. Участие студентов в ярмарках вакансий, работа на профессиональных выставках, презентациях, встречах с работодателями помогают обучающимся сориентироваться в условиях и реалиях рынка труда по получаемой профессии. Физкультура и спорт в Академии ИМСИТ рассматриваются как важные социально-значимые составляющие, способствующие не только успешной учебе в вузе, но и в целом поддерживающие и укрепляющие здоровье человека. В зависимости от желания и возможностей, студенты имеют возможность заниматься в различных спортивных секциях, принимать участие в соревнованиях различного уровня.

Раскрытию творческого потенциала личности студентов, на создании позитивной созидательной атмосферы, способствует участие в художественной самодеятельности, как на уровне факультета, так и Академии в целом. Целый комплекс мероприятий разрабатывается ежегодно студенческим активом, в котором каждый студент может найти интересующее его направление и приложение своих творческих сил и устремлений.

Научно-исследовательская работа студентов рассматривается в Академии как один из важных аспектов повышения качества подготовки и воспитания специалистов, способных творчески решить практические задачи современной реальности. Студенческая научная работа проводится в течение учебного года, результаты которой представляются на заседаниях научных секций, проводимых в рамках студенческой научной конференции «Дни Науки». Ежегодно по итогам конференции выпускается сборник студенческих научных статей.

Студенты активно принимают участие в региональных, всероссийских, международных конкурсах и конференциях.

Важным и объективным показателем социокультурной среды вуза и качества подготовки студентов является их участия в городских, региональных и всероссийских конкурсах, фестивалях, выставках.

- 8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**
- 8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП в соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает текущий и промежуточный контроль академических, исследовательских и практических достижений обучающихся и степень формирования общекультурных и профессиональных компетенций.

Текущий контроль знаний студентов имеет многообразные формы:

- устный опрос;
- реферирование текстов;
- тестирование;
- контрольные работы;
- защита лабораторных работ;
- письменные домашние задания;
- кейсы;
- коллоквиумы;
- доклады по отдельным темам изучаемых дисциплин;
- защита рефератов;
- деловые игры и т.д.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кафедрами Академии ИМСИТ созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе (см. Приложение И).

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, Академия ИМСИТ разработала порядок и создала условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов — работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

8.2. Итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, и регламентируется Положением Академии ИМСИТ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) (Программа ИА).

К итоговой аттестации допускаются лица, успешно освоившие в полном объеме основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция, разработанную в соответствии с ФГОС.

Выпускные квалификационные работы выполняются в форме выпускной квалификационной работы (ВКР).

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР, изложены в нормативных документах Академии и соответствуют требованиям ФГОС ВО . При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику Академии присваивается соответствующая квалификация (бакалавр) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

- 9 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
- 9.1 Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки обучающихся в вузе

В Негосударственном аккредитованном некоммерческом частном образовательном учреждении высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий — ИМСИТ» (г. Краснодар) внедрена и постоянно улучшается система внутренней независимой оценки качества образования.

К нормативно-методическим документам и материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся по основной образовательной программе направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, относятся:

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с :

- 1. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования -программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». Дата утверждения: 31 августа 2015 г., протокол Ученого Совета № 1 (с изменениями и дополнениями от 01.07.2022 г., протокол № 10)
- 2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 3. Положение об интерактивных формах обучения при реализации образовательных программ высшего образования программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры Дата утверждения: 27 июня 2014 года, протокол Ученого Совета № 10, (с изменениями и дополнениями от01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10)
- 4. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки освоения образовательных программ высшего образования программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры студентами академии Дата утверждения: 27 июня 2014 года, протокол Ученого Совета № 10 (с изменениями и дополнениями 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10)
- 5. Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
 - 6. Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы

- обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры на иностранном языке Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 7. Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 8. Регламент установления и внесения в паспорт компетенций дополнительных и профессионально-специализированных компетенций основной профессиональной образовательной программы Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1
- 9. Положение о порядке предоставления студентам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в пределах срока освоения основной образовательной программы Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 10. Положение о контрольно-оценочных средствах (КОС) для проведения компетенций аттестации ировня сформированности студентов. осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы программы магистратуры В Академии маркетинга социальноинформационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 протокол Ученого Совета № 10
- 11. Положение о подготовке и защите курсовой работы обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар)Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета N = 10
- 12. Положение по организации и проведению внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 13. Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы аспирантуры Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 14. Порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения), в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 15. Порядок зачета в НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социальноинформационных технологий — ИМСИТ» (г. Краснодар) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 16. Положение о рабочей программе дисциплины, реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 17. Положение о режиме занятий обучающихся в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 18. Положение о руководителе основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы бакалавриата, программы специалитета,

- программы магистратуры Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 19. Положение о руководителе научного содержания основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата, специалитета и магистратуры Дата утверждения: 31 августа 2020 года, протокол Ученого Совета № 1
- 20. Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 21. Положение о самостоятельной работе обучающихся в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 22. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар)Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 23. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 24. Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 25. Положение о языке образования в Негосударственном аккредитованном некоммерческом частном образовательном учреждении высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ» (г. Краснодар) Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1
- 26. Положение об организации академической мобильности обучающихся в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар)Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 27. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 28. Положение об одновременном освоении нескольких основных профессиональных образовательных программ (о параллельном обучении) в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 29. Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 30. Положение о расписании учебных занятий в НАН ЧОУ ВО «Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ» (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 31. Положение о порядке размещения в ЭБС и автоматизированной (компьютерной) проверке на объем и характер заимствования курсовых и выпускных квалификационных работ по направлениям подготовки/специальностям высшего образования Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1
- 32. Порядок организации контактной работы обучающихся с преподавателем в процессе освоения образовательных программ высшего образования в Академии маркетинга

- 33. Порядок проведения и объем подготовки по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета при очной, очно-заочной и заочной форме обучения, при реализации образовательной программы с применением иск лючительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 01.07.2022 г, протокол Ученого Совета № 10
- 34. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 19 октября 2020 года, протокол Ученого Совета № 3
- 35. Порядок разработки и реализации факультативных дисциплин и элективных курсов образовательных программ высшего образования программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1.

Вышеперечисленные документы по мере изменения внешних нормативных документов и установления новых требований регулярно пересматриваются, и, при необходимости актуализируются с целью соответствия действующей нормативно-правовой базе в области образования и науки.

В НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ применяются надлежащие методы для оценки и измерения уровня качества предоставленной образовательной услуги на соответствие требованиям ФГОС ВО и дополнительным требованиям работодателей. Измерение и анализ характеристик и показателей процессов независимой оценки качества образования, мониторинг целей по качеству осуществляется ежегодно в конце учебного года.

Цель независимой оценки качества образования:

- формирования максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ
- совершенствования структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в академии.
- совершенствования ресурсного обеспечения образовательного процесса в академии.
- повышения компетентности и уровня квалификации научно-педагогических работников академии, участвующих в реализации образовательных программ.
- повышения мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ.
- усиления взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.
- противодействия коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Задачи независимой оценки качества образования:

- контроль и управление процессом достижения целей образовательной программы;
- оценка достижений обучающихся в процессе освоения образовательной программы с выделением положительных и отрицательных результатов и планирование предупреждающих и корректирующих мероприятий;
 - обеспечение соответствия результатов обучения целям образовательной

программы через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс академии.

Объектами независимой оценки и измерения уровня качества результата образовательного процесса являются:

1)Организацию и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся:

- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;
- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;
- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);

государственной итоговой аттестации обучающихся.

- 2) Организацию и проведение внутренней независимой оценки качества работы научно-педагогических работников:
 - мониторинг уровня квалификации научно-педагогических работников;
 - проведение конкурсов педагогического мастерства;
- анализ портфолио профессиональных достижений научно-педагогических работников;
- процедура оценки качества работы научно-педагогических работников обучающимися.

Результаты независимой оценки качества образования и анализа служат входными данными для годового отчета о самообследовании НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ.

Разработчики:

канд. экономич. наук, доцент канд. экономич. наук, доцент

Т.Г. Маглинова О.В.Малатова

Согласовано:

Проректор по учебной работе, доцент Н.И.Севрюгина Проректор по качеству образования, профессор К.В. Писаренко Председатель студенческого совета