

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабемян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 2019.03.19.15:58

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и
социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)

ИНСТИТУТ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ
КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОГО И КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор академии, профессор

Р.Л. Агабемян

28 марта 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(бакалавриат)**

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) образовательной программы
«Производственный менеджмент»

Тип образовательной программы
бакалавриат

Квалификация (степень)
«Бакалавр»

Краснодар
2019

Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 августа 2019 г. № 970

Основная профессиональная образовательная программа направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы «Производственный менеджмент» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и корпоративного управления 2 марта 2019 г., протокол № 7.

Зав. кафедрой государственного
и корпоративного управления
д.э.н., доцент С.А. Мясоедов

Основная профессиональная образовательная программа утверждена на заседании Учёного Совета академии протокол от 28 марта 2019 г., протокол № 6

Рецензенты

М.Г. Феодоров, директор ООО «ГорРемСтрой Управление»,
г. Краснодар

Т.П. Хохлова, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
г. Краснодар**

Кафедра государственного и корпоративного управления

**Лист актуализации ОПОП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность
(профиль) образовательной программы «Производственный менеджмент»**

Набор 2019 года

*Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры государственного и корпоративного управления
2 марта 2023 года протокол № 7*

Зав.кафедрой ГКУ, доцент

Е.В. Мугаева

Утверждено на заседании Ученого Совета Академии ИМСИТ 18.04.2023 года, протокол № 4

2023/2024 учебный год				
(изменения и внесение дополнений в ОПОП утверждено на заседании Ученого совета 18.04.2023 года)				
02.03.2023	ОПОП (пояснительная записка)	Сопоставление требованиям ФГОС с квалификационными запросами работодателей	Кадровое обеспечение (КО); материально-техническое обеспечение образовательной программы; методическое обеспечение ОПОП	Зав.кафедрой ГКУ Мугаева Е.В.
02.03.2023	Кадровое обеспечение (КО)	Изменение состава НПП, обеспечивающих реализацию образовательной программы;	Сопоставление требованиям ФГОС ; Заключение эффективных договоров; квалификационные характеристики; результаты стажировки и повышение квалификации НПП	Зав.кафедрой ГКУ Мугаева Е.В.
02.03.2023	Рабочие программы учебных дисциплин образовательной программы	Материально-техническое обеспечение дисциплины, учебно-методическое обеспечение, ЭБС, обновление списка литературы: анализ литературы и Интернет-источников; обновление программного обеспечения.	Экспертиза со стороны преподавателя	Зав.кафедрой ГКУ Мугаева Е.В.
02.03.2023	Программа ГИА	Тематика ВКР; критерии оценки ВКР на заседании ГЭК; форма и процедура проведения ГИА	Сопоставление требованиям ФГОС	Зав.кафедрой ГКУ Мугаева Е.В.

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
г. Краснодар**

Кафедра государственного и корпоративного управления

**Лист актуализации ОПОП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность
(профиль) образовательной программы «Производственный менеджмент»**

Набор 2019 года

*Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры государственного и корпоративного управления
2 марта 2022 года протокол № 7*

Зав.кафедрой ГКУ, доцент

Е.В. Мугаева

Утверждено на заседании Ученого Совета Академии ИМСИТ 18.04.2022 года, протокол № 4

2022/2023 учебный год				
(изменения и внесение дополнений в ОПОП утверждено на заседании Ученого совета 18.04.2022 года)				
02.03.2022	ОПОП (пояснительная записка)	Сопоставление требованиям ФГОС с квалификационными запросами работодателей	Кадровое обеспечение (КО); материально-техническое обеспечение образовательной программы; методическое обеспечение ОПОП	Зав.кафедрой ГКУ Мугаева Е.В.
02.03.2022	Кадровое обеспечение (КО)	Изменение состава НПП, обеспечивающих реализацию образовательной программы;	Сопоставление требованиям ФГОС ; Заключение эффективных договоров; квалификационные характеристики; результаты стажировки и повышение квалификации НПП	Зав.кафедрой ГКУ Мугаева Е.В.
02.03.2022	Рабочие программы учебных дисциплин образовательной программы	Материально-техническое обеспечение дисциплины, учебно-методическое обеспечение, ЭБС, обновление списка литературы: анализ литературы и Интернет-источников; обновление программного обеспечения.	Экспертиза со стороны преподавателя	Зав.кафедрой ГКУ Мугаева Е.В.
02.03.2022	Программа ГИА	Тематика ВКР; критерии оценки ВКР на заседании ГЭК; форма и процедура проведения ГИА	Сопоставление требованиям ФГОС	Зав.кафедрой ГКУ Мугаева Е.В.

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
г. Краснодар**

Кафедра государственного и корпоративного управления

**Лист актуализации ОПОП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность
(профиль) образовательной программы «Производственный менеджмент»**

Набор 2019 года

*Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры государственного и корпоративного управления
2 марта 2021 года протокол № 6*

Зав.кафедрой ГКУ, доцент

С.А. Мясоедов

Утверждено на заседании Ученого Совета Академии ИМСИТ 18.04.2021 года, протокол № 4

2021/2022 учебный год				
(изменения и внесение дополнений в ОПОП утверждено на заседании Ученого совета 18.04.2021 года)				
02.03.2021	ОПОП (пояснительная записка)	Сопоставление требованиям ФГОС с квалификационными запросами работодателей	Кадровое обеспечение (КО); материально-техническое обеспечение образовательной программы; методическое обеспечение ОПОП	Зав.кафедрой ГКУ С.А. Мясоедов
02.03.2021	Кадровое обеспечение (КО)	Изменение состава НПП, обеспечивающих реализацию образовательной программы;	Сопоставление требованиям ФГОС ; Заключение эффективных договоров; квалификационные характеристики; результаты стажировки и повышение квалификации НПП	Зав.кафедрой ГКУ С.А. Мясоедов
02.03.2021	Рабочие программы учебных дисциплин образовательной программы	Материально-техническое обеспечение дисциплины, учебно-методическое обеспечение, ЭБС, обновление списка литературы: анализ литературы и Интернет-источников; обновление программного обеспечения.	Экспертиза со стороны преподавателя	Зав.кафедрой ГКУ С.А. Мясоедов
02.03.2021	Программа ГИА	Тематика ВКР; критерии оценки ВКР на заседании ГЭК; форма и процедура проведения ГИА	Сопоставление требованиям ФГОС	Зав.кафедрой ГКУ С.А. Мясоедов

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
г. Краснодар**

Кафедра государственного и корпоративного управления

**Лист актуализации ОПОП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность
(профиль) образовательной программы «Производственный менеджмент»**

Набор 2019 года

*Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры государственного и корпоративного управления
2 марта 2020 года протокол № 5*

Зав.кафедрой ГКУ, доцент

С.А. Мясоедов

Утверждено на заседании Ученого Совета Академии ИМСИТ 18.04.2020 года, протокол № 3

2020/2021 учебный год				
(изменения и внесение дополнений в ОПОП утверждено на заседании Ученого совета 18.04.2020 года)				
02.03.2020	ОПОП (пояснительная записка)	Сопоставление требованиям ФГОС с квалификационными запросами работодателей	Кадровое обеспечение (КО); материально-техническое обеспечение образовательной программы; методическое обеспечение ОПОП	Зав.кафедрой ГКУ С.А. Мясоедов
02.03.2020	Кадровое обеспечение (КО)	Изменение состава НПП, обеспечивающих реализацию образовательной программы;	Сопоставление требованиям ФГОС ; Заключение эффективных договоров; квалификационные характеристики; результаты стажировки и повышение квалификации НПП	Зав.кафедрой ГКУ С.А. Мясоедов
02.03.2020	Рабочие программы учебных дисциплин образовательной программы	Материально-техническое обеспечение дисциплины, учебно-методическое обеспечение, ЭБС, обновление списка литературы: анализ литературы и Интернет-источников; обновление программного обеспечения.	Экспертиза со стороны преподавателя	Зав.кафедрой ГКУ С.А. Мясоедов
02.03.2020	Программа ГИА	Тематика ВКР; критерии оценки ВКР на заседании ГЭК; форма и процедура проведения ГИА	Сопоставление требованиям ФГОС	Зав.кафедрой ГКУ С.А. Мясоедов

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (бакалавриата), реализуемая Академией маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр».....	5
1.2 Нормативно-правовая база разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.....	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент.....	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3 Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС.....	7
3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент. .10	
3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки.....	10
3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.....	10
3.3 Объем программы.....	10
3.4 Формы обучения.....	10
3.5 Срок получения образования.....	10
3.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП.....	11
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	12
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	12
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	15
4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	16
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП (БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент.....	24
5.1. Календарный учебный график.....	24
5.2 Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.....	24
5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). Аннотации. .30	
5.4. Программы практик и научно-исследовательская работа студентов.....	30
6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент.....	33

6.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	33
6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	35
6.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО.....	36
6.4. Требования к финансовому обеспечению ОПОП ВО.....	55
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ).....	57
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ.....	59
8.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	59
8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников.....	59
9 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	60
9.1 Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки обучающихся в вузе.....	60

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (бакалавриата), реализуемая Академией маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр».

Назначение и область применения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриата), далее – ОПОП, реализуемой НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Направленность образовательной программы (профиль) Менеджмент организации

Данная ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую в НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» с учётом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по Оказанному направлению подготовки № 18 августа 2020 г. № 970

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, контрольно-оценочные средства и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. Основными пользователями ОПОП являются: рОКоводство, профессорско-преподавательский состав и обучающиеся НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» (г. Краснодар) (сокращённо НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ, далее Академия ИМСИТ или академия); государственные экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности соответствующей направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования. ОПОП реализуется на русском языке.

1.2 Нормативно-правовая база разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО формируют следующие нормативно-законодательные акты и положения:

1) Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. от 30.04.2021);

2) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённый приказом Министерства образования и наОКи Российской Федерации № 18 августа 2020 г. № 970

3) Приказ МинобрнаОКи РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 г. № 301 (с изменениями на 17 августа 2020 года);

4) Приказ Министерства образования и наОКи Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата,

программам специалитета и программам магистратуры» от 29.06.2015г № 636 (с изменениями и дополнениями от 9 февраля, 28 апреля 2016 г., 27 марта 2020 г.);

5) Приказ Министерства наОКи и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59778)

6) Приказ Министерства образования и наОКи Российской Федерации «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 12.09.2013г № 1061 (с изменениями и дополнениями от 29 января, 20 августа, 13 октября 2014 г., 25 марта, 1 октября 2015 г., 1 декабря 2016 г., 10, 11 апреля 2017 г., 23 марта 2018 г., 30 августа 2019 г., 15 апреля 2021 г.);

7) Приказ МинобрнаОКи России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

8) Нормативно-методические документы МинобрнаОКи РФ;

9) Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1.

10) Устав НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» и другие локальные акты Академии ИМСИТ.

1.3 Перечень сокращений

ЕКС – единый квалификационный справочник

з.е. – зачётная единица

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОТФ – обобщённая трудовая функция

ОПК – общепрофессиональные компетенции

Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

ПК – профессиональные компетенции

ПООП – примерная основная образовательная программа

ПС – профессиональный стандарт

УГСН – ОКрупнённая группа направлений и специальностей

ОК – универсальные компетенции

ФЗ – Федеральный закон

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продОКтов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продОКтов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- предпринимательский;

Программа бакалавриата сформирована Академией ИМСИТ исходя из видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы. При разработке и реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Академия ИМСИТ ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Академии.

2.3 Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведён в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (область профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика)

Код стандарта	Наименование профессионального стандарта
08.006	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271)

Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, представлен в таблице 2.

Таблица 2 – Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности). Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень	наименование	код	уровень

		квалификации			(подуровень) квалификации
С	РОКоводство структурным подразделением внутреннего контроля	6	Организация работы структурного подразделения	С/01.6	6
			Управление штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля	С/02.6	6
			Планирование работы структурного подразделения	С/03.6	6
			Формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление РОКоводству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля	С/04.6	6

Характеристика обобщённой трудовой функции имеющей отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшее образование – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, представлен в таблице 3

Таблица 3 – Описание обобщённой трудовой функции. Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»

Наименование	РОКоводство структурным подразделением внутреннего контроля	Код	С	Уровень квалификации	6
Возможные наименования должностей, профессий	РОКоводитель отдела внутреннего контроля РОКоводитель сектора внутреннего контроля				
Требования к образованию и обучению	Высшее образование - бакалавриат Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации по направлениям: экономика, юриспруденция; бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность; управленческий учет и отчетность; теория и практика внутреннего контроля				
Требования к опыту практической работы	Стаж работы, связанный с внутренним контролем, государственным финансовым контролем, внешним аудитом или надзорной деятельностью, определенный экономическим субъектом, не менее трех лет				

Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведён в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (область профессиональной деятельности. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности)

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
40.033	Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, представлен в таблице 5. Таблица 5 – Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности). Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	6	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	А/01.6	6
		6	Тактическое управление процессами организации производства	А/02.6	6

Характеристика обобщённых трудовых функций имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Описание обобщённой трудовой функции. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

Наименование	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	Код	А	Уровень квалификации	6
Возможные наименования должностей	Начальник смены, начальник цеха (участка) Начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством Начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований, Начальник планово-экономического отдела Начальник производственного отдела				
Требования к образованию и обучению	Образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена Дополнительные профессиональные программы				
Требования к опыту практической работы	Начальник смены: высшее (техническое) образование и стаж работы по специальности не менее двух лет или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по управлению производством не менее трех лет Начальник цеха (участка): высшее (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее двух лет или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее трех лет				

	<p>Начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством: высшее (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности не менее трех лет</p> <p>Начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований: высшее (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности не менее трех лет</p> <p>Начальник планово-экономического отдела: высшее (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области экономического планирования не менее трех лет</p> <p>Начальник производственного отдела: высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по управлению производством на инженерно-технических и руководящих должностях не менее трех лет</p>
--	--

3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Направленность (профиль) программы бакалавриата: Менеджмент организации, конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путём ориентации её на: область профессиональной деятельности и сферу профессиональной деятельности выпускников и тип задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Выпускнику, освоившему образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент присваивается квалификация «бакалавр».

3.3 Объем программы

Высшее образование по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, в том числе инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), может быть получено только в образовательных организациях. Получение высшего образования по программам бакалавриата в рамках данного направления подготовки вне образовательной организации не допускается.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачётных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Организация самостоятельно определяет в пределах сроков и объёмов, установленных пунктами 1.8 и 1.9 ФГОС ВО:

- срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;
- объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год

3.4 Формы обучения

Очная, очно-заочная.

3.5 Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е., в очно-заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Обучение по очно-заочной форме обучения составляет 4 года 6 м.

3.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Приём на обучение в НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ по образовательной программе высшего образования осуществляется в соответствии с «Правилами приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программам бакалавриата, программам магистратуры в НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ». К освоению основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтверждённое документами о высшем образовании. Приветствуется участие абитуриента в профильных предметных олимпиадах; знание базовых ценностей мировой культуры; понимание законов развития природы и общества; обладание интеллектуальными, организаторскими и лидерскими способностями; стремление к личностному росту и профессиональному развитию; способность занимать активную гражданскую позицию; критически оценивать личные достоинства и недостатки.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности, обусловленными соответствующим профилем подготовки. В соответствии со спецификой направления, профилизация подготовки бакалавра осуществляется не по видам, а по объектам профессиональной деятельности.

Выпускник бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент обладающий единым комплексом общепрофессиональных компетенций, в целом подготовлен к выполнению различных видов профессиональной деятельности, перечисленных в ФГОС ВО.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать компетенциями.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции и индикаторы их достижения - таблица 7.

Таблица 7 – Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

ОК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ОК-1.1	Осуществляет релевантный поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
ОК-1.2	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
ОК-1.3	Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
ОК-1.4	Описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации
ОК-1.5	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения
ОК-1.6	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
ОК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними
ОК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
ОК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

ОК-2.4	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
ОК-2.5	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
ОК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ОК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
ОК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
ОК-3.3	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продОКтивное взаимодействие с учетом этого
ОК-3.4	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
ОК-3.5	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
ОК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ОК-4.1	Знает систему государственного языка российской федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации
ОК-4.2	Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
ОК-4.3	Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем
ОК-4.4	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
ОК-4.5	Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
ОК-4.6	Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения
ОК-4.7	Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения
ОК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ОК-5.1	Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, философские и этические учения
ОК-5.2	Осуществляет констрОКтивное взаимодействие с людьми в социальной и профессиональной деятельности на принципах уважения и с учетом их социокультурных особенностей
ОК-5.3	Демонстрирует представление культур друг о друге с учетом наличия общего ценностного контекста, этностерео и гетеростереотипов, формируемых информационной средой (история, философия, художественная культура, мультимедиа, личный опыт)
ОК-5.4	Использует набор коммуникативных средств и делает их правильный выбор в зависимости от ситуации общения (тон, стиль, стратегии, речевые жанры, тематика и т. д.)
ОК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
ОК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста

ОК-6.3	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
ОК-6.4	Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
ОК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-7.1	Выбирает здоровые сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности
ОК-7.2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
ОК-7.3	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
ОК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
ОК-8.1	Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
ОК-8.2	Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
ОК-8.3	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
ОК-8.4	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
ОК-8.5	Осознает значимость террористической угрозы и способен спланировать рациональные действия в случае ее проявления
ОК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
ОК-9.1	Понимает инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
ОК-9.2	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
ОК-9.3	Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
ОК-9.4	Соблюдает нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере
ОК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики
ОК-10.2	Понимает цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида
ОК-10.3	Рационально использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
ОК-10.4	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей
ОК-10.5	Контролирует собственные экономические и финансовые риски
ОК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ОК-11.1	Соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
ОК-11.2	Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме

ОК-11.3	Юридически правильно использует гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве
ОК-11.4	Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения – таблица 8.

Таблица 8 – Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
ОПК-1.1	Знает основы экономической, организационной и управленческой теории для успешного выполнения профессиональной деятельности
ОПК-1.2	Формирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-1.3	Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения прикладных задач, выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления
ОПК-1.4	Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением экономико-математического аппарата
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-2.1	Определяет источники информации и осуществляет их релевантный поиск на основе поставленных целей для решения заданных управленческих задач
ОПК-2.2	Определяет методы сбора информации, способы и виды ее предоставления, применяя современное программное обеспечение
ОПК-2.3	Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование
ОПК-2.4	Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа для решения поставленных управленческих задач
ОПК-2.5	Осуществляет визуализацию полученных аналитических данных и презентацию решений в информационной среде
ОПК-2.6	Способен анализировать и обрабатывать числовые данные с использованием математического аппарата
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1	Определяет релевантный поиск информации, позволяющей разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учётом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
ОПК-3.2	Выбирает соответствующее содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, обеспечивающих разработку обоснованных организационно-управленческих решений
ОПК-3.3	Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа организационно-управленческих решений, их документационное сопровождение и оценивает организационные и социальные последствия используя профессиональную терминологию
ОПК-3.4	Осуществляет визуализацию полученных результатов анализа организационно-управленческих решений, обеспечивая их документационное сопровождение и оценивая организационные и социальные последствия
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ОПК-4.1	Содержательно интерпретирует проблемные ситуации используя профессиональную экономическую терминологию и технологии выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ОПК-4.2	На основе комплексного анализа результатов хозяйственной деятельности применяет современные технологии и методы выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ОПК-4.3	Предлагает экономически и финансово обоснованные организационно управленческие решения, обеспечивает применение новых рыночных возможностей, разработку бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ОПК-4.4	Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в деятельность по выявлению и оцениванию новых рыночных возможностей, по разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций с учётом заданных критериев качества документов
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
ОПК-5.1	Использует возможности применения современных информационных технологии и программных средств при решении профессиональных задач
ОПК-5.2	Выбирает адекватные профессиональным задачам программные продОКты
ОПК-5.3	Оценивает возможность и целесообразность использования цифровых технологий при решении профессиональных задач
ОПК-5.4	Выбирает соответствующее содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение
ОПК-5.5	Использует для решения профессиональных задач современные цифровые технологии и программные продОКты, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В ОПОП установлены профессиональные компетенции и индикаторы их достижения исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (таблица 9).

Таблица 9 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Индекс	Наименование	Компетенци и
08	Финансы и экономика	
08.006	Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
С	РОКоводство стрОКтурным подразделением внутреннего контроля	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
С/01.6	Организация работы стрОКтурного подразделения	ПК-3
ТД.1	Разработка должностных инстрОКций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики	ПК-3
ТД.2	Подбор штатного персонала стрОКтурного подразделения внутреннего контроля с использованием утвержденных в установленном порядке критериев	ПК-3
ТД.3	Организация работы, ознакомление с нормативной базой и обеспечение необходимыми материально-техническими ресурсами	ПК-3

У.1	Разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта	ПК-3
У.2	Оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов, претендующих на замещение штатной должности в структурном подразделении внутреннего контроля	ПК-3
Зн.2	Основы нормативной базы, регламентирующей порядок административного регулирования работы структурного подразделения внутреннего контроля	ПК-3
С/02.6	Управление штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля	ПК-4
ТД.1	Подготовка проектов внутренних регламентов	ПК-4
ТД.2	Внедрение внутренних стандартов, требований профессиональной этики и методик проведения внутреннего контроля	ПК-4
ТД.3	Разработка и учет показателей работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников	ПК-4
ТД.4	Разработка предложений по совершенствованию системы мотивации сотрудников структурного подразделения внутреннего контроля	ПК-4
У.1	Разрабатывать и внедрять внутренние регламенты, внутренние стандарты, требования профессиональной этики и методики внутреннего контроля	ПК-4
У.2	Разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников	ПК-4
У.3	Осуществлять поиск, анализ и оценку профессиональной информации по управлению штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля	ПК-4
Зн.1	Практика разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением внутреннего контроля с учетом передового опыта	ПК-4
Зн.2	Современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю и требования профессиональной этики	ПК-4
С/03.6	Планирование работы структурного подразделения	ПК-5
ТД.1	Подготовка заданий на проведение контрольных мероприятий по внутреннему контролю, по формированию информационной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу	ПК-5
ТД.2	Организация проведения анализа информации по результатам проведения контрольных мероприятий для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	ПК-5
ТД.3	Разработка риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы структурного подразделения внутреннего контроля, их представление на утверждение уполномоченным руководителем экономического субъекта, контроль выполнения	ПК-5
ТД.4	Организация разработки проектов риск-ориентированной плановой документации и представление их на утверждение уполномоченным руководителем экономического субъекта, контроль их исполнения	ПК-5
ТД.5	Организация подготовки распорядительных документов по проведению контрольных мероприятий	ПК-5
ТД.6	Подготовка проекта внутреннего регламента о проведении внутреннего контроля	ПК-5
ТД.7	Согласование основных направлений внутреннего контроля, предусмотренных установленным экономическим субъектом порядком, с его заказчиками	ПК-5
ТД.8	Рассмотрение обоснованности предложений по совершенствованию	ПК-5

	методического обеспечения осуществления внутреннего контроля	
У.1	Разрабатывать организационно-распорядительные приказы, способствующие повышению эффективности работы структурного подразделения внутреннего контроля	ПК-5
У.2	Разрабатывать внутренние стандарты и требования профессиональной этики, современные методики проведения внутреннего контроля	ПК-5
У.3	Разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы	ПК-5
Зн.1	Трудовое и гражданское законодательство Российской Федерации	ПК-5
Зн.2	Правовая и нормативная база, внутренние регламенты экономического субъекта	ПК-5
Зн.3	Основы информационных технологий и информационной безопасности	ПК-5
Зн.4	Программные средства автоматизации офисной деятельности	ПК-5
Зн.5	Основы деловой документации, делопроизводства в экономическом субъекте	ПК-5
Зн.6	Требования профессиональной этики	ПК-5
С/04.6	Формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля	ПК-6
ТД.1	Разработка проектов завершающих документов по результатам работы структурного подразделения внутреннего контроля	ПК-6
ТД.2	Представление отчетных документов о работе структурного подразделения внутреннего контроля руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля	ПК-6
У.1	Формировать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, с внутренними регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля	ПК-6
Зн.1	Основы трудового, гражданского, административного, уголовного законодательства Российской Федерации; устав, политика, программа и другие основополагающие документы экономического субъекта	ПК-6
Зн.2	Основы информационных технологий и информационной безопасности	ПК-6
Зн.3	Программные средства автоматизации офисной деятельности	ПК-6
Зн.4	Основы деловой документации, делопроизводства в экономическом субъекте	ПК-6
40	Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	
40.033	Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	ПК-1; ПК-2
А	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	ПК-1; ПК-2
А/01.6	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-1
ТД.1	Организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства	ПК-1
ТД.2	Выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве	ПК-1
ТД.3	Руководство разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение	ПК-1

	планируемого периода, разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования	
ТД.4	Анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий	ПК-1
ТД.5	Разработка с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	ПК-1
ТД.6	Руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	ПК-1
ТД.7	Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним	ПК-1
ТД.8	Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции	ПК-1
ТД.9	Постановка задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации	ПК-1
ТД.10	Изучение и обобщение передового отечественного и зарубежного опыта в области тактического планирования производства, разработка предложений по его адаптации и внедрению	ПК-1
ТД.11	Обеспечение создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления	ПК-1
У.1	Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество	ПК-1
У.2	Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	ПК-1
У.3	Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством	ПК-1

У.4	Передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников	ПК-1
У.5	Формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота	ПК-1
У.6	Выбирать способы организации производства инновационного продОКта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов	ПК-1
У.7	Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство	ПК-1
У.8	Выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов	ПК-1
У.9	Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности стрОКтурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	ПК-1
Зн.1	Современные методы организации наОКоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий	ПК-1
Зн.2	Типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения	ПК-1
Зн.3	Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности	ПК-1
Зн.4	Методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними	ПК-1
Зн.5	Методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности	ПК-1
Зн.6	Методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений	ПК-1
Зн.7	Порядок разработки организационных стрОКтур организации, положений о подразделениях, должностных инстрОКций	ПК-1
Зн.8	Порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации	ПК-1
Зн.9	Порядок определения себестоимости товарной продОКции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен	ПК-1
Зн.10	Порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений	ПК-1
Зн.11	Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики	ПК-1
А/02.6	Тактическое управление процессами организации производства	ПК-2
ТД.1	Изучение существующей стрОКтуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со стрОКтурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продОКцию	ПК-2
ТД.2	Разработка предложений по рационализации стрОКтуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по	ПК-2

	совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	
ТД.3	Организация на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продОКции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам	ПК-2
ТД.4	РОКоводство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности стрОКтурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продОКции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продОКции, работ (услуг) и получения прибыли	ПК-2
ТД.5	Обеспечение участия работников стрОКтурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов	ПК-2
ТД.6	РОКоводство анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продОКции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продОКции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), разработка на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы	ПК-2
ТД.7	Обеспечение методического рОКоводства стрОКтурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	ПК-2
ТД.8	Организация работы по проведению экономических исследований деятельности стрОКтурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств	ПК-2
ТД.9	Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее стрОКтурных подразделений (отделов, цехов)	ПК-2
ТД.10	Подготовка предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности	ПК-2
ТД.11	Организация работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о стрОКтурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инстрОКций работникам, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений	ПК-2
ТД.12	Анализ состояния нормирования, степени обоснованности и напряженности норм, проведение работы по улучшению их качества,	ПК-2

	обеспечению равной напряженности норм на однородных работах, выполняемых при одинаковых организационно-технических условиях	
ТД.13	Контроль за соблюдением в устанавливаемых нормах требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства), определение экономического эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат	ПК-2
ТД.14	Разработка мероприятий по снижению трудоемкости продОКции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников	ПК-2
ТД.15	Разработка аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий	ПК-2
У.1	Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	ПК-2
У.2	Разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инстрОКции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам	ПК-2
У.3	Решать различные типы практических задач по организации мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний и предотвращению технологических нарушений	ПК-2
У.4	Распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продОКта	ПК-2
У.5	Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию мероприятий по соблюдению экологической и пожарной безопасности, условий охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности на производстве	ПК-2
У.6	Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продОКции	ПК-2
Зн.1	Порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства	ПК-2
Зн.2	Стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации	ПК-2
Зн.3	Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда	ПК-2
Зн.4	СтрОКтура и штаты организации, специализация и перспективы ее развития	ПК-2
Зн.5	Экономика и организация производства, технологические процессы и режимы производства	ПК-2
Зн.6	Порядок разработки календарных планов пересмотра норм и	ПК-2

	организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий	
Зн.7	Требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)	ПК-2
Зн.8	Методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени	ПК-2

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях Финансы и экономика и Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, и решать задачи профессиональной деятельности организационно-управленческого и предпринимательского типа.

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП (БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным 28.08.2017 г. на заседании Учёного Совета Академии ИМСИТ, содержание и организация образовательного процесса, по реализации данной ОПОП, регламентируется учебным планом бакалавра с учётом его профиля; рабочими программами его курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитание обучающихся; программами практик по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, по получению профессиональных умений опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики, необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы и годовым календарным учебным графиком, а так же методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения экзаменационных сессий, практик итогов аттестации и каникул студентов. В соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным 28.08.2017 г. на заседании Учёного Совета Академии ИМСИТ, устанавливаются основные параметры учебного графика:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на 2 семестра;
- осенний семестр длится 16 недели, из них: теоретическое обучение и практики – 16 недель; экзаменационная сессия - 3 недели; каникулы - 2 недели;
- весенний семестр длится 16 недель, из них: теоретическое обучение, практики и итоговая аттестация (в восьмом семестре) - 16 недель, экзаменационная сессия - 3 недели, практика 2 2/3 и летние каникулы - 8 недель;
- на 1-3 курсах в период теоретического обучения (включая практики) в каждом семестре делится на 2 календарных модуля (цикла) по 8 недель каждый. По завершении каждого цикла проводится рубежная аттестация студентов;
- трудоемкость учебного года - 60 зачетных единиц, семестра - как правило, 30 зачетных единиц;
- периоды экзаменационных сессий учитываются как время самостоятельной работы студентов;
- практики студентов и подготовка выпускной квалификационной работы могут проводиться как в сосредоточенном, так и в распределенном режимах в пределах нормативной трудоемкости недели (54 академических часа).

5.2 Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Учебный план направления подготовки является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По каждому направлению подготовки составляются 3 формы учебных планов: базовые учебные планы - на полный нормативный срок обучения; рабочие учебные планы - на конкретный учебный год, являются типовыми для студентов, по ним рассчитывается учебная нагрузка кафедр; индивидуальные рабочие учебные планы студентов, определяющие образовательную траекторию каждого студента.

Базовый учебный план составлен с учетом логической последовательности,

обеспечивающей формирование у обучающихся всех видов компетенций. Структурно базовый учебный план состоит из 3 блоков (таблица 10).

Таблица 10 – Структура базового учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
Теоретическое обучение	16 5/6	16 1/6	33	16 5/6	16 1/6	33	16 5/6	16 1/6	33	16 5/6	11 2/6	28 1/6	127 1/6
Экзаменационные сессии	2 5/6	3 5/6	6 4/6	2 5/6	3 5/6	6 4/6	2 5/6	3 5/6	6 4/6	2 5/6	2 5/6	5 4/6	25 4/6
Учебная практика		2	2										2
Производственная практика					2	2		2	2		2	2	6
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
Каникулы	2	6	8	2	6	8	2	6	8	2	7 5/6	9 5/6	33 5/6
Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14дн)	9 2/6 (56 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого	23	29	52	23	29	52	23	29	52	23	29	52	208

		Итого				
		Баз. %	Вар.%	ДЭ (от Вар.)%	з.е.	
					Не менее	Факт
	Итого (с факультативами)				181	248
	Итого по ОП (без факультативов)				175	240
Б1	Дисциплины (модули)	59%	41%	20.8%	160	222
Б1.О	Обязательная часть					131
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					91
Б2	Практика	75%	25%	0%	9	12
Б2.О	Обязательная часть					9
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					3
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	6
ФТД	Факультативные дисциплины				6	8

Блок 1 включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части, в том числе курсы по выбору.

Блок 2 «Практики, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы бакалавриата, определен вузом самостоятельно в объеме 71 з.е. Он направлен на подготовку профессиональных навыков в области педагогики. Часть учебных модулей соответствует требованиям ФГОС ВО и содержит следующий перечень дисциплин:

Блок 1. Дисциплины (модули)

Обязательная часть

- История (история России, всеобщая история)
- Правоведение
- Теория менеджмента
- Безопасность жизнедеятельности
- Информатика
- Деловые коммуникации и культура речи
- Социологические исследования в менеджменте
- Экономическая теория
- Иностранный язык
- Философия
- Социология и психология управления
- Математика
- Теория вероятности и математическая статистика
- Экономика предприятия (организации)
- Учет и анализ
- Информационные технологии и интеллектуальные системы в менеджменте
- Управление человеческими ресурсами
- Управление региональной экономикой
- Организация предпринимательской деятельности
- Иностранный язык в профессиональной деятельности
- Статистика
- Теория организации
- Маркетинг
- Финансово-экономический анализ субъектов хозяйствования
- Цифровая экономика
- Финансы организации
- Управление проектами
- Региональный менеджмент
- Рекламный менеджмент
- Корпоративный менеджмент
- Финансовый менеджмент
- Трудовое право
- Самоменеджмент
- Физическая культура и спорт
- Системный анализ и моделирование в менеджменте
- Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
- Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка
- Адаптивная физическая культура и спорт

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

- Управление предприятием
- Управление изменениями
- Менеджмент качества в организации
- Логистика
- Организационное поведение
- Производственный менеджмент организацией
- Управление конкурентоспособностью организации
- Бизнес-планирование в организации
- Управление ресурсами организации
- Цифровой маркетинг
- Производственный менеджмент
- Прогнозирование и планирование в управлении организацией
- Управление персоналом организации
- Стратегический менеджмент
- Кадровый менеджмент средствами ИС
- Управление рисками
- Исследование систем управления
- Разработка управленческих решений
- Информационное обеспечение и автоматизация управленческой деятельности
- Информационная безопасность
- Основы стандартизации и технического регулирования в менеджменте
- Элективные дисциплины Б1.В.ДЭ.01
- Тренинг "Профессиональные навыки антикризисного менеджера"
- Тренинг "Профессиональные навыки менеджера по персоналу"
- Элективные дисциплины Б1.В.ДЭ.02
- Инновационный менеджмент
- Операционный менеджмент
- Элективные дисциплины Б1.В.ДЭ.03
- Управление бизнес-процессами
- Управление бизнес-средой
- Элективные дисциплины Б1.В.ДЭ.04
- Налоговый менеджмент
- Налоговая политика
- Элективные дисциплины Б1.В.ДЭ.05
- Тренинг "Эффективное командообразование и развитие лидерства"
- Тренинг "Методики психологического влияния на личность"
- Элективные дисциплины Б1.В.ДЭ.06
- Интернет-технологии в профессиональной деятельности
- Пакеты прикладных программ в профессиональной деятельности

Блок 2. Практика

Обязательная часть

- Учебная практика: ознакомительная практика
 - Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
 - Производственная практика: научно-исследовательская работа
- Часть, формируемая участниками образовательных отношений
- Производственная практика: преддипломная практика

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
- Факультативные дисциплины
- Основы национальной безопасности
 - Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья

- Методология научного исследования экономических систем
- Методы оптимальных решений

В результате освоения ОПОП бакалавр по направлению 38.03.02 Менеджмент должен **знать:**

- современные методы организации наОКоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий
- типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения
- нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности
- методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними
- методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности
- методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений
- порядок разработки организационных стрОКтур организации, положений о подразделениях, должностных инстрОКций
- порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации
- порядок определения себестоимости товарной продОКции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен
- порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений
- отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики
- требования стандартов внутреннего контроля экономического субъекта по планированию контроля устранения выявленных внутренним контролем отклонений
- основы информационных технологий и информационной безопасности
- программные продОКты
- основы деловой документации и делопроизводства в экономическом субъекте и требования профессиональной этики

уметь:

- применять методы, приемы, способы и процедуры контроля устранения выявленных внутренним контролем отклонений
- обсуждать с ответственными рОКоводителями и специалистами экономического субъекта имеющиеся отклонения от запланированных сроков и объемов работ, предусмотренных плановыми документами
- использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
- обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования
- работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и рОКоводством
- передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников

- формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота
- выбирать способы организации производства инновационного продОКта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов
- выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство
- выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов
- осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности стрОКтурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации

В вариативной части перечень и последовательность модулей и дисциплин устанавливается решением Ученого совета НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ» с учетом рекомендаций и требований работодателей. Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся, в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ОПОП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет Академии.

Для каждой дисциплины в учебном плане Оказано количество лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий по семестрам, форма семестрового контроля.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями государственных региональных и муниципальных органов управления образованием, работниками образовательных организаций.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин и в целом в учебном процессе должен составлять не менее 20% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40% аудиторных занятий.

При разработке учебного плана выполнены следующие требования:

- **зачетная единица** равна 36 академическим часам, из них: аудиторные занятия - 12 академических часов, аудиторная СРС - 6 академических часов, СРС - 18 академических часов

- **трудоемкость учебных дисциплин:** без экзамена - как правило, 2 или 3 зачетные единицы, экзамен по дисциплине - 1 зачетная единица, курсовая работа (проект) по дисциплине - 2 зачетные единицы;

- **аудиторная нагрузка для студентов очного обучения** не превышает 27 академических часов в неделю (включая аудиторную СРС);

- **количество экзаменов в семестре**, как правило, не более 4 и не менее 3, зачетов не более 6.

По всем компонентам базового учебного плана прописаны формируемые ими компетенции и составлена таблица «Матрица соответствия компетенции и составных частей ОПОП.

Рабочий учебный план (РУП) составляется на основе базового учебного плана на

конкретный учебный год и содержит перечень изучаемых в учебном году дисциплин (модулей), их полную (в зачетных единицах) и аудиторную (в академических часах) трудоемкости деление часов по видам занятий, вид аттестации по дисциплине (модулю). Практики и выпускная квалификационная работа включаются в РУП с Оказанием их трудоемкости в зачетных единицах и неделях. Кроме того в РУП Оказываются сведения, необходимые для расчета учебной нагрузки и штата ППС кафедр.

5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). Аннотации

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Содержание основной образовательной программы в части учебных дисциплин отражается в форме аннотаций.

Аннотации служат основанием для разработки программ учебных дисциплин и практик. Причем, если программы дисциплин являются структурными единицами учебно-методических комплексов, то аннотации – это обязательные компоненты ОПОП.

Аннотация дисциплины имеют следующую структуру:

- цели и задачи дисциплины;
- требования к уровню освоения содержания дисциплины, содержащие информацию о компетенциях бакалавра, сформированных в процессе изучения дисциплины, а также проектируемые результаты в формате «знать, уметь, владеть»;
- содержание дисциплины, основные разделы.

5.4. Программы практик и научно-исследовательская работа студентов

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат) 2 блок основной профессиональной образовательной программы «Практика» состоит из следующих видов практик:

- Учебная практика: ознакомительная практика
- Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
- Производственная практика: научно-исследовательская работа
- Производственная практика: преддипломная практика

Практики представляют собой вид деятельности в организациях, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся. Аннотация практики имеет следующую структуру:

цели и задачи практики;

- требования к уровню освоения содержания практики, содержащие информацию о компетенциях бакалавра, сформированных в процессе прохождения практики, а также проектируемые результаты в формате «знать, уметь, владеть»;
- содержание и основные разделы отчетности.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат) во 2 блок основной профессиональной образовательной программы включена научно-исследовательская работа студентов (НИРС).

Основной целью НИРС студентов является формирование и усиление творческих способностей, развитие и совершенствование форм привлечения молодежи к научной

деятельности, обеспечение единства учебного, научного, воспитательного процессов для повышения профессионального уровня подготовки бакалавров.

Основными задачами НИРС являются:

- формирование мотивации у студентов к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в научных исследованиях;
- развитие у студентов интереса к исследованиям, как основе для создания новых знаний;
- обучение методологии, методике и технике рационального и эффективного поиска, анализа и использования знаний;
- развитие навыков творческой и исследовательской деятельности, включая навыки работы в исследовательских коллективах.
- формирование кадрового потенциала Академии ИМСИТ.

Студент должен уметь:

- анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов;
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач;
- осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.

Студент должен владеть:

- навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в наОКе на современном этапе ее развития;
- навыками анализа научных текстов;
- технологиями оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач;
- навыками критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации;
- различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач;
- приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.

Обучающийся должен владеть приемами организации научного исследования, ознакомиться с методами обработки исследовательского материала, научиться анализировать полученные результаты и представлять их.

В результате проведения научно исследовательской работы обучающийся должен:

- овладеть навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;
- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в литературе;
- вести библиографическую работу с привлечением современных

информационных технологий;

- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения научно-исследовательской работы, в виде рефератов (обзор литературы), статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

- владеть методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

Научно-исследовательская деятельность обучающихся проводится под руководством научного руководителя, как в аудиторной, так и во внеаудиторной формах.

Научно-исследовательская работа обучающихся под руководством научного руководителя может осуществляться в форме индивидуальной самостоятельной работы, как с прикреплением к конкретной исследовательской организации, так и без прикрепления.

Научно-исследовательская деятельность обучающихся проводится либо на базе выпускающей кафедры Академии ИМСИТ, либо других научно-исследовательских организаций, вузов, проводящих исследования, включающих работы, соответствующие целям и содержанию научно-исследовательской работы, ведущих научные разработки в области, соответствующей направлению подготовки.

Выбор места научно-исследовательской деятельности и содержание работ определяется необходимостью ознакомления обучающегося с опытом научных исследований в конкретных сферах науки, техники и технологии, подходов и методов, используемых в процессе научно-исследовательской работы, проведением необходимых опытов и экспериментов по направлению избранной программы обучения.

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент

Ресурсное обеспечение ОПОП сформировано на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (УМК ОПОП), определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Академия ИМСИТ располагает необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Академии ИМСИТ. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки (как на территории Академии ИМСИТ, так и вне ее), в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)

ЭИОС Академии ИМСИТ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, Оказанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Реализация программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат) обеспечивается наличием в Академии учебно-методической документации и комплекта учебных материалов по каждой дисциплине (модулю) и виду практики, соответствующих рабочим программам дисциплин (модулей) и практик, обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся.

При разработке учебно-методического обеспечения учтено, что компетентностный подход при проектировании и разработке ОПОП требует увеличение доли практических занятий (включая лабораторные работы) до уровня не менее 60% от трудоемкости аудиторных занятий. С учетом этого предусмотрена практическая подготовка по каждой

дисциплине, включенной в учебный план. В соответствии с концепцией образовательного процесса использование системы зачетных единиц, принятой Ученым советом НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ», соотношение лекционных и практических занятий в среднем 2:1.

Электронные версии всех учебно - методических комплексов размещены на сайте НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ», и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Академии.

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОПОП. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по ОПОП обеспечен учебными и учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине соответствующего учебного плана.

Библиотечный фонд ОПОП комплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 студентов.

Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящему из следующих наименований отечественных и зарубежных журналов из перечня, рекомендованного ФГОС ВО.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Образовательная технология - система, включающая в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, форму обучения, порядок взаимодействия студента и преподавателя, методики и средства обучения, систему диагностики текущего состояния учебного процесса и степени обученности студента.

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий, так же активные и интерактивные формы. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах должен составлять не менее 60% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют менее 40% аудиторных занятий.

При разработке образовательной программы для каждого модуля (учебной дисциплины) предусмотрены соответствующие технологии обучения, которые позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения.

Интерактивное обучение - метод, в котором реализуется постоянный мониторинг освоения образовательной программы, целенаправленный текущий контроль и взаимодействие (интерактивность) преподавателя и студента в течение всего процесса обучения. Рекомендуемые методы активации образовательной деятельности:

1) методы ИТ - применение компьютеров для доступа к интернет ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышение скорости обработки и передачи информации, обеспечение удобства преобразования и структурирования информации для трансформации её в знание;

2) работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи синергичным сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делегированием ответственности и полномочий;

3) case-study - анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в

соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.

4) игра - ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

5) проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

6) контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;

7) обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

8) индивидуальное обеспечение - выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений студентов;

9) междисциплинарное обучение - использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

10) опережающая самостоятельная работа - изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

Допускаются комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;
- лекционно-лабораторные занятия;
- лабораторно-курсовые проекты и работы.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласуют выбор с кафедрой.

6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Квалификация рОКоводящих и научно-педагогических работников Академии ИМСИТ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей рОКоводителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей рОКоводителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», и профессиональным стандартам (при наличии).

Реализация программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими ученую степень и занимающимися научной деятельностью. Научные рОКоводители, назначенные обучающимся, имеют ученую степень доктора наОК или ученую степень кандидата наОК, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую деятельность или участвуют в осуществлении такой деятельности по профилю направления подготовки, имеют публикации по результатам Оказанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов Оказанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Таблица 11 – Кадровое обеспечение реализация программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент

Показатель	Требование ФГОС ВО	Обеспечение образовательного процесса
Доля штатных преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, %	50	100
Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, %	70	71
Доля научно-педагогических работников, (в	50	101,57

приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих ученую степень и (или) ученое звание, %		
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, %	10	10

6.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий» и кафедры, осуществляющие реализацию ОПОП, располагают материально-технической базой, необходимой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Академия ИМСИТ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения ОКомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП, включает в себя компьютерное оборудование и программное обеспечение в зависимости от степени сложности, для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются направленностью программы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии ИМСИТ. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Обучающиеся имеют доступ к фондам библиотеки Академии ИМСИТ, которые ОКомплектованы печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам базовой и вариативной частей учебного плана, изданными за последние пять лет из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемым на ее выполнение. Реализация

основных профессиональных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе 38.03.02 Менеджмент обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно - методическим печатным или электронным изданием по каждой дисциплине, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд ОКомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам ОПОП, изданными за последние 10 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных и не менее 2 наименований зарубежных журналов, отражающих проблематику современных исследований в области педагогического образования и межкультурной коммуникации, лингвокультурологических практик. Обеспечен доступ к следующим ресурсам:

Таблица 12 – Ресурсы ЭБС и сроки действия подписки

Наименование ресурса	Наименование документа с Оказанием реквизитов	Срок действия документа
ЭБС IBooks	ООО «АйБОКс». Договор № 27- 01/23К от 27.01.2023 г.	с 27.01.2023 г. по 26.01.2024 г.
Научная электронная библиотека eLibrary (ринц)	ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.	бессрочно
ЭБС Book.ru	ООО «КноРус медиа». Договор №18511468 от 08 Сентября 2023 г.	10.09.2023 до 09.09.2024 г

Таблица 13 – Перечень ресурсов ЭБС

Наименование электронного ресурса	Принадлежность	Ссылка на ресурс	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование	Доступность
Web-ресурс «Электронная образовательная среда»	собственный	http://eios.imsit.ru или http://185.18.111.102	НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)	С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет по паролю
Коллекция CD и DVD в фонде научной библиотеке Академии ИМСИТ	собственный	Компакт-диски (CD-ROM и DVD-ROM)	НАН ЧОУ ВПО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий»	Полная коллекция - в электронном читальном зале научной библиотеки
Электронные Периодические издания	сторонний	http://elibrary.ru	ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.	С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет
Справочно-правовая база «Консультант Плюс»	сторонний	Локальная сеть Академии ИМСИТ	Консультант-Плюс в г. Краснодаре. Договор о сотрудничестве № ИП-2 от 24.05.2007 г. действует по наст. время	С компьютеров академии
Web-ресурс «Официальный	собственный	http://imsit.ru	НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-ин-	С любых компьютеров

сайт Академии ИМСИТ»			формационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)	имеющих доступ к сети интернет
Учебно-методические компьютерные комплексы «Диполь» (12 модулей)	собственный	Локальная сеть академии PSS:\DIPOL\	Корпорация «Диполь» ЗАО, Договор №24/М от 31 марта 2015 года от поставке учебно-методических компьютерных комплексов	С компьютеров локальной сети академии

Таблица 14 – Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Кабинет №123а Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Системный блок AMD FX-8120 Монитор «LG L1718S» Системный блок Intel Core 2 CPU 4400 Монитор «BENQ CL2240» Монитор «SAMSUNG 740m» Набор инструментов Паяльная станция Lukey 902 Принтер SAMSUNG ML-1665 Принтер SAMSUNG ML-1615 Коммутатор D-Link 1024D Паяльник 40 Вт дер/ручка D-Link 4-port KVM switch Лампа настольная Колонки «Genius SP-E120» Стол 1-тумбовый Стол 2 тумбовый Стол офисный компьютерный Столик компьютерный Стол 1-тубовый с верхней приставкой Стулья тканевые на металокаркасе Стул ИЗО на металокаркасе Пылесос «SUPRA 1800W» Шуруповерт «Hitachi ds12dvf3» Наушники «SVEN AP-860»</p>	<p>Windows 7 Professional Microsoft Open License 48587685 от 02.06.2011 Microsoft Office 2007 Professional Plus Microsoft Open License 42060616 от 20.04.2007 Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, LibreOffice, CDBurnerXP, Java 8, K-Lite Mega Codec Pack, PDF24 Creator, CCleaner, Google Chrome Canary, ICQ, Notepad++, OCS Inventory NG, OCS Inventory NG Agent, Oracle VM VirtualBox 5.2.12, QIP, Zeal Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 Консоль администрирования Kaspersky Security Center 10 АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows [Русский] АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Агент администрирования Kaspersky Security Center 10 АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 ПАРУС-Бюджет 8.5.6.1 Договор № 001-1 от 09.01.2017, Товарная накладная №1 от 23.01.2017 Windows 7 Professional Microsoft Open License 48587685 от 02.06.2011 Microsoft Office 2007 Professional Plus Microsoft Open License 42060616 от 20.04.2007 Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, LibreOffice, Mozilla Firefox, , Java 8, K-Lite Mega Codec Pack, PDF24 Creator, FusionInventory Agent, Google Chrome, Notepad++, Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 Рабочее место ПАРУС Договор № 001-1 от 09.01.2017, Товарная накладная №1 от 23.01.2017 Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows [Русский] АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Агент администрирования Kaspersky Security Center 10 АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Microsoft Visual Studio 2017Подписка Microsoft Imagine Premium – Invoice № 9551608780 от 30 августа 2018г.</p>
<p>Кабинет №127 Специальное помещение для</p>	<p>Парта Стул ИЗО на металокаркасе Набор инструментов</p>	<p>нет</p>

хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Пылесос «RSE 1400»	
Кабинет №124 Кластерная лаборатория Серверный центр	<p>Стойка серверная Управляющий узел кластера I500PX-S5380\ Xeon E5345\ DDR-2-667-8192Mb\WD5001ABYS Рабочий узел кластера I500PX-S5380\ Xeon E5345\ DDR-2-667-8192Mb\ WD800JD\ - 13 шт Серверный узел Spectrus I500PX-S5380\ Xeon E5345\ DDR-2-667-8192Mb Серверный узел I500PX-S5380\ Xeon E5345\ DDR-2-667-8192Mb\ Серверный узел I500PX-S5380\ Xeon E5345\ DDR-2-667-8192Mb\ Серверный узел I500PX-S5380\ Xeon E5345\ DDR-2-667-8192Mb\ ИБП Ippon SmartPower Pro 1000 VA Сетевое хранилище данных NAS NetGear Монитор Acer V193 Клавиатура, мышь Веб-камера Logitech HD WebCam C525 1280*720 MicUSB - 2 шт Шкаф 2-х дверный архивный металл. - 2шт Сплит система AirWell Сплит-система Lessar Система контроля доступа СКАТ 1200 И7</p>	<p>Open SuSe Linux Open Source Windows Server 2003 R2 Standart - Microsoft Open License № 42060616 от 20.04.2007 Microsoft SQL Server 2008 R2 Подписка Microsoft Imagine Premium – Invoice № 9551608780 от 30 августа 2018г. FreeWare, OpenSource, программное обеспечение по лицензиям GNU GPL7: 7zip Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows [Русский] АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Агент администрирования Kaspersky Security Center 10 АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 10-Strike File search pro – Лицензионный сертификат от 01.01.2011 Windows Server 2016 Standard - Microsoft Open License № 68891953 от 2017-09-15 FreeWare, OpenSource, программное обеспечение по лицензиям GNU GPL7: 7zip Сервер администрирования Kaspersky Security Center АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Microsoft SQL Server 2014 Express АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows [Русский] АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Агент администрирования Kaspersky Security Center 10 АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 УМКК «Телекоммуникации и сети» Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 УМКК «Коммутаторы локальных сетей» Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 УМКК «Электротехника и электроника» Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 УМКК «Информационные системы в экономике» Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 УМКК «Корпоративные информационные системы» Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 УМКК "Моделирование данных" Лицензия: С00001 Номер лицензии:</p>

		<p>20030400000000000033 УМКК «Управление базами данных» Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 УМКК «Сетевые информационные технологии» Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 УМКК «Теоретические основы информатики» Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 УМКК "Основы алгоритмизации и программирования" Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 УМКК "Объектно-ориентированные технологии" Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 УМКК «Информационные технологии» Лицензия: С00001 Номер лицензии: 20030400000000000033 JetBrains License Service Order №D370369647 от 13.09.2018 Autodesk Network License Manager Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team). AppWave Enterprise License Center Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд). Windows Server 2016 Standard - Microsoft Open License № 68891953 от 2017-09-15 FreeWare, OpenSource, программное обеспечение по лицензиям GNU GPL7: 7zip Oracle Database 11g Express Edition Java 8 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows [Русский АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017] Агент администрирования Kaspersky Security Center 10 АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Windows Server 2008 R2 Enterprise - Microsoft Open License № 46794243 от 19.04.2010 Traffic inspector Gold Unlimited FreeWare, OpenSource, программное обеспечение по лицензиям GNU GPL7: MySql Server Community Apache HTTP Server 7zip Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows [Русский] АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Агент администрирования Kaspersky Security Center 10 АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017</p>
Кафедра технологий	Системный блок Системный блок	Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 48587685 от 02.06.2011

<p>сервиса и деловых коммуникаций (405)</p>	<p>P5LD2-SE\Intel(R) Pentium(R) D CPU 3.40GHz\DDR2-667-1024Mb\WDC WD800JD\ATI Radeon X300\Realtek RTL8168 Монитор LG Flatron L1718S Системный блок 5L-MX\Intel(R) Core(TM)2 CPU 4400 2.00GHz\DDR2-667-1024Mb\WDC WD1600AA\Intel(R) 82945\Attansic L1 Gigabit Ethernet Controller Монитор LG Flatron L1718S Системный блок 5L-MX\Intel(R) Core(TM)2 CPU 4400 2.00GHz\DDR2-667-1024Mb\WDC WD800JD\Intel(R) 82945\Attansic L1 Gigabit Ethernet Controller Монитор LG Flatron L1730S МФУ Canon I-Sensys MF3010</p>	<p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Microsoft Open License 42060616 от 20.04.2007 Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, LibreOffice, Mozilla Firefox, CDBurnerXP, Etxt Antiplagiat, FastStone Image Viewer, Java 8, K-Lite Mega Codec Pack, PDF24 Creator Adobe Flash Player 31 NPAPI. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 Adobe Reader XI. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows [Русский] АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Агент администрирования Kaspersky Security Center 10 АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 5.4.3.2 [Русский] Microsoft Windows XP Professional Microsoft Open License 48587685 от 02.06.2011 Microsoft Office Professional Plus 2007 Microsoft Open License 42060616 от 20.04.2007 Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, LibreOffice, Mozilla Firefox, CDBurnerXP, Etxt Antiplagiat, FastStone Image Viewer, Java 8, K-Lite Mega Codec Pack, PDF24 Creator Adobe Flash Player 31 NPAPI. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 Adobe Reader XI. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows [Русский] АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 Агент администрирования Kaspersky Security Center 10 АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ № Tr046356 от 04.08.2017 5.4.3.2 [Русский]</p>
---	--	--

Таблица 15 – Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащение специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения, реквизиты подтверждающего документа
	113	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 20 компьютеров с выходом в интернет	<p>ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Adobe Photoshop CS3 (15шт.). Adobe Software License Certificate ID CE0707281 от 12.07.2007</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima,</p>

			<p>Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Embarcadero RAD Studio XE8 (15шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
	114	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 20 компьютеров с выходом в интернет	<p>ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium</p>

			<p>Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>CorelDRAW Graphics Suite X5 (15+1шт) Corel License Certificate № 4090614 от 15.03.2012.</p> <p>Microsoft Office стандартный 2010 (20шт). Microsoft Open License №48587685 от 27.05.2011.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
	114а	16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 16 компьютеров с выходом в интернет, проектор, проекционный экран, сетевая академия CISCO.	<p>ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154</p>

			<p>от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд). Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
	115	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 20 компьютеров с выходом в интернет	<p>ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft SQL Server 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium</p>

			<p>Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
	119	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 20 компьютеров с выходом в интернет	<p>ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p>

			<p>Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visual Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>IntelliJ IDEA. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018</p> <p>JetBrains PhpStorm. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018</p> <p>JetBrains WebStorm. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), NetBeans IDE, Zeal, Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
	121	17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в интернет	<p>ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима</p>

			<p>АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
	122	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 20 компьютеров с выходом в интернет	<p>ОС – Windows XP Professional RUS.</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p>

			<p>Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1,</p> <p>Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
	123	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 20 компьютеров с выходом в интернет	<p>ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет №</p>

			<p>Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. Microsoft Visual Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. IntelliJ IDEA. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018 JetBrains PhpStorm. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018 JetBrains WebStorm. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), NetBeans IDE, Zeal, Oracle Database 11g Express Edition. Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team). Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team). Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд). Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
	125	17 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в интернет	<p>ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав №</p>

			<p>Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visual Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>IntelliJ IDEA. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018</p> <p>JetBrains PhpStorm. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018</p> <p>JetBrains WebStorm. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), NetBeans IDE, Zeal, Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution</p>
--	--	--	---

			license agreement for use on personal computers от 31.01.2017
126	16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 16 компьютеров с выходом в интернет		<p>ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visual Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>IntelliJ IDEA. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018</p> <p>JetBrains PhpStorm. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018</p> <p>JetBrains WebStorm. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), NetBeans IDE, Zeal, Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право</p>

			<p>использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
	Читальный зал	16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в интернет	<p>ОС – Windows XP Professional RUS. (Коробочная версия Vista Business Starter (17шт.) и Vista Business Russian Upgrade Academic Open (17шт.) - Лицензионный сертификат № 42762122 от 21.09.2007.</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Office 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687 от 27.06.2007</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.</p>
	Лаборатория интеллектуальные	10 посадочных мест, рабочее место	<p>ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017</p>

	<p>информационные системы</p> <p>208</p>	<p>преподавателя, 11 компьютеров с выходом в интернет из них</p> <p>10 компьютеров на базе Intel core i5 Widows 10</p> <p>Междисциплинарная лабораторная станция NI ELVIS II и ПО Circuit Design Suit</p> <p>Лаборатория схемотехники (необходимо наличие лаб. станции ELVIS)</p> <p>Практикум по цифровым элементам вычислительной и информационно-измерительной техники (необходимо наличие лабораторной станции ELVIS)</p> <p>Лаборатория проектирование цифровых устройств и программирования ПЛИС (необходимо наличие лабораторной станции ELVIS)</p> <p>Комплект аксессуаров NI myRIO Starter Accessory Kit (опционально)</p> <p>Комплект аксессуаров NI myRIO Mechatronics Accessory Kit Комплект</p>	<p>(Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visual Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>National Instruments Software – NI LabVIEW Full (10р.м.). Договор № 222015 от 27.04.2015 (ООО «ЮГРОН»)</p> <p>IntelliJ IDEA. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018</p> <p>JetBrains PhpStorm. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018</p> <p>JetBrains WebStorm. Лицензионный сертификат №D369040055 от 14.09.2017 срок действия до 13.09.2018.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE), NetBeans IDE, Zeal, Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education</p>
--	--	--	--

		<p>аксессуаров NI myRIO Embedded Systems Accessory Kit Лаборатория программирования встраиваемых систем Локальные вычислительные сети (необходимо наличие лабораторной станции ELVIS) Промышленные интерфейсы и протоколы (программная версия) Академическая лицензия NI LabVIEW на неограниченное кол-во рабочих мест в пределах кафедры Комплект оборудования Arduino. Arduino Robot.</p>	<p>Team). Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team). Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд). Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017 Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
--	--	---	---

Библиографическое описание, рефераты, полные тексты статей из российских и зарубежных журналов, а также доклады на конференциях монографии, учебные пособия, патенты, диссертации. Регистрация на сайте Научной электронной библиотеке является необходимым условием для получения доступа к полным текстам публикаций, расположенных на платформе eLIBRARY.RU, независимо от того, находятся ли они в открытом доступе или распространяются по подписке.

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая информацию о публикациях и цитированиях российских авторов, осуществляющая оценку результативности и эффективности деятельности научно-исследовательских организаций, уровень научных журналов.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Справочно-правовая база «Консультант Плюс» - Локальная сеть Академии ИМСИТ. Договор о сотрудничестве № ИП-2 от 24.05.2007 г. действует по настоящее время. Доступ с компьютеров академии.

Электронные Периодические издания - <http://elibrary.ru> - ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.

«Эльзевир» (Elsevier) – крупнейшее в мире издательство, предлагающее продОКты и инновационные решения в области наОКи, образования и медицины - <http://www.elsevier.ru/>.

Библиотека Академии ИМСИТ предлагает пользователям:

- доступ к ресурсам Интернет;
- электронный каталог;
- on-line доступ к удаленным информационным ресурсам;
- читальный зал с открытым доступом, ресурсная база которого состоит из документов на носителях традиционных и электронных, локальных и удаленных (библиографические, реферативные, полнотекстовые базы данных, в том числе на CD и DVD);
- сетевое использование ресурсов, когда пользователям предоставлена возможность работы с различными программами - электронным каталогом, офисными приложениями, с научно-образовательными ресурсами Интернет со всех автоматизированных рабочих мест в библиотеке

На всех компьютерах, используемых на занятиях и для научно- исследовательской работы установлено требуемое лицензионное программное обеспечение. Компьютерные классы, учебные лаборатории и лекционные аудитории оборудованы презентационной техникой. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный 100% доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающиеся и научно-педагогические работники имеют доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к финансовому обеспечению ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в

объеме не ниже установленных Министерством образования и наОКи Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и наОКи Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ) СТУДЕНТОВ

Важным условием реализации компетентного подхода, является создание компетентной модели выпускника, как целевой основы и нормы качества образования. Для реализации компетентного подхода, заявленного в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в Академии ИМСИТ созданы все необходимые условия. Комплекс общекультурных компетенций формируется комплексной программой, направленной на развитие личности и Окрепление нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Важную роль в формировании общекультурных компетенций будущего выпускника имеет воспитательная работа со студентами. Основные направления воспитательной работы конкретизированы в документе «Концепция воспитательной работы Академии маркетинга и социально-информационных технологий».

Проведение воспитательной работы в Академии рассматривается как обязательная социальная функция вуза. Воспитательные задачи конкретизируются применительно к современным условиям развития российского общества и направленную на ее усиление в целях решения актуальных современных проблем студенческой молодежи, обеспечения духовно-нравственного становления новых поколений граждан.

Воспитательная деятельность, как неотъемлемая часть и необходимая составляющая образовательного процесса, в Академии осуществляется в учебное и внеучебное время. В настоящее время в вузе сложилась система воспитательной деятельности: кураторские часы, проведение мероприятий по патриотическому и гражданственному воспитанию, мероприятия, направленные на изучение культуры и истории региона, мероприятия, пропагандирующие ценности здорового образа жизни. План мероприятий по воспитательной работе включает также различные конкурсы и смотры студенческой художественной самодеятельности. Для культурного и профессионального становления будущего бакалавра большое значение имеет приобщение к культурному и художественному наследию, в связи, с чем студенты совместно с преподавателями посещают выставки, мастер-классы, творческие встречи, посещают театральные спектакли и концерты. Воспитательная работа со студентами отражена в индивидуальных программах всех преподавателей кафедры ТСиДК.

РОКоводство куратора способствует скорейшей и благоприятной адаптации студентов младших курсов к условиям обучения в Академии, освоению особенностей учебного процесса в вузе, ориентации в правах и обязанностях студентов. Куратор студенческой группы систематически общается со студентами в учебное и внеучебное время, расширяет свои знания о личности студента, его способностях, интересах, о культурном уровне. Работа куратора регулярно заслушивается на заседаниях кафедры. Для реализации учебно-воспитательных задач куратор использует наиболее эффективные формы и методы воспитательной деятельности, оказывает помощь студенческому активу группы в организационной, культурно-массовой и спортивной работе. В рамках воспитательной деятельности куратор содействует развитию общественного сознания студента, профессиональных интересов, интеллигентности, формированию профессионального самосознания, гордости за свой вуз. Большую помощь кураторам студенческих групп оказывают старосты, выбираемые студентами на 1-ом курсе.

Правовое воспитание студентов – одна из важных составляющих в общей структуре и системе воспитания студентов в вузе. Целенаправленная деятельность по правовому воспитанию студентов ориентирована на нормативную регуляцию поведения человека в обществе, где право выступает внешним регулятором всех видов социально-значимой деятельности, внутренним регулятором которой выступает нравственно-правовая ответственность личности и личностный нравственно-правовой самоконтроль.

На факультете регулярно проводятся конкурсы стенных газет и плакатов социальной направленности (государственные праздники, памятные даты, важные исторические события, юбилейные даты выдающихся личностей, проблемы сохранения здоровья, экологии и т.п.). В этой работе проявляется неразрывность и единство обучения и воспитания студента, современного специалиста и гражданина. Студентам разъясняется, что благополучие личности определяется состоянием природной среды, общества, государственного устройства с точки зрения техногенной, социальной, экономической, военной, информационной, биологической, этнической безопасности и др.

Формированию и становлению общекультурных и профессиональных компетенций будущих выпускников способствует профориентационная работа, проводимая Студенческим кадровым агентством Академии ИМСИТ. Участие студентов в ярмарках вакансий, работа на профессиональных выставках, презентациях, встречах с работодателями помогают обучающимся сориентироваться в условиях и реалиях рынка труда по получаемой профессии. Физкультура и спорт в Академии ИМСИТ рассматриваются как важные социально-значимые составляющие, способствующие не только успешной учебе в вузе, но и в целом поддерживающие и укрепляющие здоровье человека. В зависимости от желания и возможностей, студенты имеют возможность заниматься в различных спортивных секциях, принимать участие в соревнованиях различного уровня.

Раскрытие творческого потенциала личности студентов, на создании позитивной созидательной атмосферы, способствует участие в художественной самодеятельности, как на уровне факультета, так и Академии в целом. Целый комплекс мероприятий разрабатывается ежегодно студенческим активом, в котором каждый студент может найти интересующее его направление и приложение своих творческих сил и устремлений.

Научно-исследовательская работа студентов рассматривается в Академии как один из важных аспектов повышения качества подготовки и воспитания специалистов, способных творчески решить практические задачи современной реальности. Студенческая научная работа проводится в течение учебного года, результаты которой представляются на заседаниях научных секций, проводимых в рамках студенческой научной конференции «Дни НаОКи». Ежегодно по итогам конференции выпускается сборник студенческих научных статей.

Студенты активно принимают участие в региональных, всероссийских, международных конкурсах и конференциях.

Важным и объективным показателем социокультурной среды вуза и качества подготовки студентов является их участия в городских, региональных и всероссийских конкурсах, фестивалях, выставках.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

8.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП в соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент включает текущий и промежуточный контроль академических, исследовательских и практических достижений обучающихся и степень формирования общекультурных и профессиональных компетенций.

Текущий контроль знаний студентов имеет многообразные формы:

- устный опрос;
- реферирование текстов;
- тестирование;
- контрольные работы;
- защита лабораторных работ;
- письменные домашние задания;
- кейсы;
- коллоквиумы;
- доклады по отдельным темам изучаемых дисциплин;
- защита рефератов;
- деловые игры и т.д.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кафедрами Академии ИМСИТ созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, Академия ИМСИТ разработала порядок и создала условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов – работодателей из числа действующих рОКоводителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, и регламентируется Положением Академии ИМСИТ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР). К государственной итоговой аттестации допускаются лица, успешно освоившие в полном объеме основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, разработанную в соответствии с ФГОС.

Выпускные квалификационные работы выполняются в форме выпускной квалификационной работы (ВКР). Требования к содержанию, объему и структуре ВКР, изложены в нормативных документах Академии и соответствуют требованиям ФГОС ВО. При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую

аттестацию, выпускнику Академии присваивается соответствующая квалификация (бакалавр) и выдаётся диплом государственного образца о высшем образовании.

9 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1 Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки обучающихся в вузе

В Негосударственном аккредитованном некоммерческом частном образовательном учреждении высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар) внедрена и постоянно улучшается система внутренней независимой оценки качества образования.

К нормативно-методическим документам и материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся по основной образовательной программе направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, относятся:

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с

1. Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

2. Положение о рабочей программе дисциплины, реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

3. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки освоения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры студентами академии. Дата утверждения: 27 июня 2014 года, протокол Ученого Совета № 10 (с изменениями и дополнениями от 28.08.2017, протокол №1)

4. Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

5. Положение о контрольно-оценочных средствах (КОС) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

6. Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

7. Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры на иностранном языке Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

8. Положение о подготовке и защите курсовой работы обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Академии маркетинга

и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

9. Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

10. Положение о порядке предоставления студентам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в пределах срока освоения основной образовательной программы Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

11. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». Дата утверждения: 31 августа 2015 г., протокол Ученого Совета № 1 (с изменениями и дополнениями от 28.08.2017 г., протокол № 1)

12. Положение о порядке размещения в ЭБС и автоматизированной (компьютерной) проверке на объем и характер заимствования курсовых и выпускных квалификационных работ по направлениям подготовки/специальностям высшего образования. Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

13. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 19 октября 2020 года, протокол Ученого Совета № 3

14. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

15. Положение о разработке основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы аспирантуры Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

16. Положение о расписании учебных занятий в НАН ЧОУ ВО «Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

17. Положение о режиме занятий обучающихся в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

18. Положение о рОКоводителе научного содержания основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата, специалитета и магистратуры Дата утверждения: 31 августа 2020 года, протокол Ученого Совета № 1

19. Положение о рОКоводителе основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры. Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

20. Положение о самостоятельной работе обучающихся в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

21. Положение о языке образования в Негосударственном аккредитованном некоммерческом частном образовательном учреждении высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

22. Положение об интерактивных формах обучения при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры . Дата утверждения: 27 июня 2014 года, протокол Ученого Совета № 10, (с изменениями и дополнениями от 28 августа 2017 года, протокол № 1)

23. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

24. Положение об одновременном освоении нескольких основных профессиональных образовательных программ (о параллельном обучении) в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

25. Положение об организации академической мобильности обучающихся в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар)Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

26. Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

27. Положение по организации и проведению внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Дата утверждения: 16 апреля 2018 года, протокол Ученого Совета № 8

28. Порядок зачета в НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

29. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях. Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

30. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения 28.08.2019, протокол Ученого Совета № 1

31. Порядок организации контактной работы обучающихся с преподавателем в процессе освоения образовательных программ высшего образования в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

32. Порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения), в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар) Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

33. Порядок проведения и объем подготовки по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета при очной, очно-заочной и заочной форме обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

34. Порядок разработки и реализации факультативных дисциплин и элективных курсов образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар). Дата утверждения: 28 августа 2019 года, протокол Ученого Совета № 1

35. Регламент установления и внесения в паспорт компетенций дополнительных и профессионально-специализированных компетенций основной профессиональной образовательной программы. Дата утверждения: 28 августа 2017 года, протокол Ученого Совета № 1

Вышеперечисленные документы по мере изменения внешних нормативных документов и установления новых требований регулярно пересматриваются, и, при необходимости актуализируются с целью соответствия действующей нормативно-правовой базе в области образования и наОКи.

В НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ применяются надлежащие методы для оценки и измерения уровня качества предоставленной образовательной услуги на соответствие требованиям ФГОС ВО и дополнительным требованиям работодателей. Измерение и анализ характеристик и показателей процессов независимой оценки качества образования, мониторинг целей по качеству осуществляется ежегодно в конце учебного года.

Цель независимой оценки качества образования:

- формирования максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ
- совершенствования стрОКтуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в академии.
- совершенствования ресурсного обеспечения образовательного процесса в академии.
- повышения компетентности и уровня квалификации научно-педагогических работников академии, участвующих в реализации образовательных программ.
- повышения мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ.
- усиления взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.
- противодействия коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Задачи независимой оценки качества образования:

- контроль и управление процессом достижения целей образовательной программы;
- оценка достижений обучающихся в процессе освоения образовательной программы с выделением положительных и отрицательных результатов и планирование предупреждающих и корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения целям образовательной программы через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс академии.

Объектами независимой оценки и измерения уровня качества результата

образовательного процесса являются:

1) Организацию и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся:

- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;
- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;
- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственная итоговая аттестация обучающихся.

2) Организацию и проведение внутренней независимой оценки качества работы научно-научно-педагогических работников:

- мониторинг уровня квалификации научно-педагогических работников;
- проведение конкурсов педагогического мастерства;
- анализ портфолио профессиональных достижений научно-педагогических работников;
- процедура оценки качества работы научно-научно-педагогических работников обучающимися.

Результаты независимой оценки качества образования и анализа служат входными данными для годового отчета о самообследовании НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ.

Разработчики:

Доцент кафедры ГКУ, к.э.н., А.Б. Мещерякова

Согласовано:

Проректор по учебной работе, доцент Н.И. Севрюгина

Проректор по качеству образования, профессор К.В. Писаренко

Председатель студенческого совета Бинчуров Н.А.