

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левонровна

Должность: ректор

Дата подписания: 07.02.2024 01:09:29

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbе

Пегосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Академии ИМСИТ,
профессор Агабекян Р. Л.
20 ноября 2023 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.07 Бухгалтерский учет логистических операций

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Нормативный срок освоения ОПОП ППСЗ 2г. 10 мес.

Уровень подготовки базовый

Наименования квалификации Операционный логист

Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Умения	Знания
<ul style="list-style-type: none">– оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;– - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;– - участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности.	<ul style="list-style-type: none">– нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;– основные требования к ведению бухгалтерского учета;– формы бухгалтерского учета учет денежных средств;– учет основных средств;– учет нематериальных активов;– учет материально производственных запасов;– учет затрат на производство калькулирование себестоимости; и учет готовой продукции и ее реализации;– учет текущих операций и расчетов;– учет финансовых результатов использования прибыли;– учетную политику организации.

Перечень формируемых компетенций:

В результате освоения образовательной программы должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок;

ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе;

ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций;

ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	90
в т.ч. в форме практической подготовки	64
в т. ч.:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	32
курсовая работа	
<i>Самостоятельная работа</i>	26
Промежуточная аттестация	Экзамен