Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владел Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное ФИО: Агабекян Раиса Левоновна учреждение высшего образования

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» Дата подписания: 26.06.2023 11:10:38

Уникальный программный ключ: (г. Краснодар)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ Ректор Академии ИМСИТ, профессор Агабекян Р. Л. 17 апреля 2023г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Деловые и профессиональные коммуникации

Специальность 43.02.17 Технологии индустрии красоты Нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ 1г. 10 мес. Уровень подготовки базовый Наименования квалификации специалист индустрии красоты

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

Применять знания по деловой и профессиональной коммуникации для профессионального и личностного развития:

- соблюдать принципы деловой коммуникации
- взаимодействовать с клиентом на основе типологии и клиентоведения
- выстраивать партнерские отношения со стейкхолдерами
- находить решения в конфликтных ситуациях
- безопасно и эффективно реализовать стратегию продвижения в социальных сетях
- управлять и развивать профессиональное сообщество
- соблюдать правила профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста по найму)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- виды деловой коммуникации;
- типология клиентов;
- партнерские отношения, правила проведения переговоров;
- основы конфликтологии;
- способы коммуникации в цифровой среде;
- понятие о профессиональных сообществах;
- профессиональная коммуникация на рабочем месте.

Перечень формируемых компетенций:

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК):

OК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

0К 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

OK 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.3 Выполнять простые и сложные виды окрашивания волос с учётом запроса клиента

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной деятельности	Объем часов всего
Объем общеобразовательной программы	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
Консультации	2
В том числе:	
лекции	32
практические занятия	16
лабораторные работы	
Курсовая работа (если предусмотрена)	
Самостоятельная работа студента (всего)	2
В том числе: самостоятельная работа над курсовой работой	
(если предусмотренная)	
Промежуточная аттестация	
Вид промежуточной аттестации – экзамен	3 семестр