

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 02.06.2022 12:41:22

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Академии ИМСИТ,

профессор Агабекян Р. Л.

28 марта 2022 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.08 Русский язык и культура речи

Специальность 43.02.14 Гостиничное дело

Нормативный срок освоения ОПОП ШСССЗ 3г. 10 мес.

Уровень подготовки базовый

Наименования квалификации специалист по гостеприимству

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты;
 - оценивать языковые факты с точки зрения нормативности;
 - пользоваться разными видами лингвистических словарей (орфоэпическим, орфографическим, толковым, фразеологическим и др.);
 - различать функциональные разновидности языка;
 - записывать слова фонетической транскрипцией;
 - производить фонетический анализ слова;
 - различать лексическое и грамматическое значение слова;
 - определить типы переносного значения;
 - употреблять синонимы в речи;
 - использовать в речи фразеологические единицы;
 - производить морфемный и словообразовательный анализ;
 - проверять орфограммы слабых позиций сильной позицией во всех морфемах;
 - различать части речи;
 - выполнять морфологический разбор;
 - выделяя существенные признаки грамматических понятий, составлять опорные схемы и таблицы;
 - производить лингвистический анализ текста;
 - производить пунктуационный анализ текста;
- моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- о русском языке как о многофункциональной знаковой системе и общественном явлении;
- функциональные стили речи и их особенности;
- функционально-смысловые типы речи;
- словари (толковый, орфоэпический, синонимов и др.), их значение,

построения словарной статьи;

- основные орфоэпические правила;
- основные орфографические правила написания гласных и согласных;
- типы переносного значения; основные лексические нормы;
- способы словообразования;
- основные словообразовательные нормы;
- грамматические признаки частей речи;
- основные орфографические правила правописания частей речи;
- основные морфологические нормы;
- основные синтаксические нормы;
- основные пунктуационные правила.

Перечень формируемых компетенций:

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной деятельности	Объем часов всего
Объем общеобразовательной программы	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
Консультации	6
В том числе:	
лекции	18
практические занятия лабораторные работы	18
Курсовая работа (если предусмотрена)	
Самостоятельная работа студента (всего)	4
В том числе: самостоятельная работа над курсовой работой (если предусмотренная)	
Промежуточная аттестация	6
Вид промежуточной аттестации – экзамен	4 семестр