

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левониковна

Должность: ректор

Дата подписания: 25.01.2024 09:02:48

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcb

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ АККРЕДИТОВАННОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ  
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ  
МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ» (г. Краснодар)**

**ИНСТИТУТ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ**

**КАФЕДРА БИЗНЕС ПРОЦЕССОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры  
Бизнес-процессов и экономической безопасности  
Академии ИМСИТ, протокол  
№ 9 от «06» марта 2023 г.  
Зав. кафедрой БП и ЭБ, доцент

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе,  
доцент  
\_\_\_\_\_ Н.И. Севрюгина  
«17» апреля 2023 г.

\_\_\_\_\_ Т.Г. Маглинова

**ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ  
И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ  
(бакалавриат)**

**направление подготовки  
38.03.01 Экономика  
направленность (профиль) образовательной программы  
««Экономика, финансы и учет»»  
Тип образовательной программы  
Бакалавриат**

**Квалификация (степень)  
БАКАЛАВР**

**Краснодар  
2023**

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы ««Экономика, финансы и учет»» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бизнес процессов и экономической безопасности «06» марта 2023 г., протокол №9

Зав. кафедрой бизнес-процессов и  
экономической безопасности,  
д.э.н., доцент

Т.Г. Маглинова

Основная образовательная программа утверждена на заседании Научно-методического совета Академии № 9 от 17 апреля 2023 г.

Председатель НМС, проректор по  
учебной работе, профессор

Н.Н. Павелко

Рецензенты:

**Е.О. Горецкая**, доктор экономических наук, профессор кафедры финансов и кредита Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

**В.Е. Черных**, директор ООО «Азимут» (г. Краснодар).

## СОДЕРЖАНИЕ

I. Требования к выпускным квалификационным работам.....	4
1.1. Общие положения.....	4
1.2. Тематика выпускных квалификационных работ.....	5
1.3. Научное руководство выпускной квалификационной работой.....	6
1.4. Обжалование действий и решений должностных лиц.....	7
II. Структура и унифицированные требования к оформлению ВКР.....	9
2.1. Структура ВКР.....	9
2.2. Требования к оформлению ВКР.....	12
III. Порядок выполнения ВКР.....	16
3.1. Подготовка к процедуре государственного аттестационного испытания.....	16
3.2. Этапы подготовки к процедуре защиты ВКР.....	19
3.3. Подбор литературных источников и практических материалов.....	20
3.4. Составление плана выпускной квалификационной работы.....	21
3.5. Содержание выпускной квалификационной работы.....	23

# 1 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ

## 1.1 Общие положения

1.1.1 Основной образовательной программой (далее – ООП) НАН ЧОУ ВО «Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (далее – Академия ИМСИТ) направленности (профиля) образовательной программы «Экономика, финансы и учет», разработанной в соответствии Федеральным государственным образовательным стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 [1] (далее – ФГОС ВО), предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы.

1.1.2 **Выпускная квалификационная работа является завершающим этапом подготовки бакалавра, представляющего собой** академическую степень, отражающую образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению, освоении начал специализации и выработке навыков выполнения исследовательских работ.

1.1.3 **Выпускная квалификационная работа** должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении основной профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования.

1.1.4 Цели выполнения и защиты выпускной квалификационной работы:

- ~ углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков;
- ~ развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- ~ применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- ~ выработка навыков самостоятельной аналитической работы;
- ~ овладение современными методами научного исследования;
- ~ выяснение подготовленности студентов к практической деятельности в современных условиях;
- ~ приобретение навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

1.1.5 Цели выпускной квалификационной работы определяются общими требованиями, сформулированными ООП, объектами и видами профессиональной деятельности выпускника, и возможностями его профессиональной адаптации на основе компетентностного подхода.

1.1.6 В ходе выполнения выпускной квалификационной работы завершается формирование компетенций, представленных в ООП.

1.1.7 Характеристика профессиональной деятельности выпускников представлена в ООП ВО.

## **1.2 Тематика выпускных квалификационных работ**

1.2.1 Типовая тематика ВКР подготавливается выпускающей кафедрой биз-нес-процессов и экономической безопасности (БПиЭБ) заблаговременно.

1.2.2 Тематика ВКР формируется на основании предложения ведущих преподавателями выпускающей кафедры, сформированных с учетом уровня развития теории в области экономики и ее отдельных направлений, а также заявок предприятий (фирм), органов государственной власти и местного самоуправления и ежегодно корректируется, утверждается на заседании кафедры.

1.2.3 Тематика выпускных квалификационных работ отражает основные сферы и направления деятельности бакалавров экономики, а также выполняемые ими функции на предприятиях различных организационно-правовых форм.

1.2.4 Выпускные квалификационные работы носят квалификационный и аттестационный характер, в связи с чем, тематика работ должна:

- ~ отвечать требованиям актуальности исследования;
- ~ обеспечивать самостоятельность выполнения работы;
- ~ предусматривать необходимость критической проработки достаточно большого объема научной литературы;
- ~ обеспечивать обязательность использования при подготовке работы знаний, приобретенных при изучении профессиональных дисциплин;
- ~ иметь научную и практическую значимость.

1.2.5 Качество выпускной квалификационной работы в значительной степени зависит от выбранной темы.

1.2.6 Тему выпускной квалификационной работы студент выбирает из перечня, разрабатываемого выпускающей кафедрой БПиЭБ и утверждаемого научно-методическим советом Академии ИМСИТ.

1.2.7 Тема выпускной квалификационной работы выбирается студентом самостоятельно. Выбор темы определяется интересами, склонностями студента и возможностью его трудоустройства, потребностью развития и совершенствования самой организации, научной специализацией кафедры и ее преподавателей.

1.2.8 При выборе темы ВКР следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения фактических данных по теме выпускной квалификационной работы, наличием специальной научной литературы, практической значимостью для конкретного предприятия, организации, учреждения, что может подтверждаться заказом организации на разработку выпускной квалификационной работы. Выбор темы необходимо согласовать с научным руководителем.

1.2.9 Закрепление тем бакалаврских работ производится по личным заявлениям студентов, представляемым на имя заведующего выпускающей кафедры.

Студенты, выбрав тему ВКР, представляют на кафедру **заявление**. Если тема ВКР не выбрана, она назначается студенту заведующим выпускающей кафедрой.

1.2.10 На основании заявления и решения выпускающей кафедры приказом ректора Академии ИМСИТ за студентом закрепляются тема и научный руководи-тель выпускной квалификационной работы.

1.2.11 Уточнение и изменение (корректировка) темы выпускной квалификационной работы после подписания приказа производится только в порядке исключения по письменному заявлению студента на имя ректора и утверждается приказом по Академии. К защите не допускаются выпускные квалификационные работы, изменение тем которых не прошло вышеуказанное оформление.

### **1.3 Научное руководство выпускной квалификационной работой**

1.3.1 Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством научного руководителя, который назначается приказом ректора Академии ИМСИТ из числа профессоров, доцентов и научных сотрудников выпускающей кафедры. Руководителями ВКР могут быть также высококвалифицированные специалисты – ученые-практики других учреждений и организаций.

1.3.2 При необходимости выпускающая кафедра БПиЭБ может назначать консультантов по отдельным разделам ВКР. Консультантами могут назначаться как высококвалифицированные преподаватели Академии ИМСИТ, так и работни-ки сторонних предприятий, организаций и учреждений, имеющие большой прак-тический опыт работы в соответствующих сферах.

1.3.3 Руководитель выпускной квалификационной работы:

- оказывает практическую помощь студенту в выборе темы ВКР и устанавливает календарный план-график ее выполнения;

- выдает студенту задание на ВКР, которым студент должен руководство-ваться в процессе ее выполнения. Данный документ подписывается студентом, на-учным руководителем, заведующим кафедрой и принимается студентом для ис-полнения;

- оказывает помощь в выборе методики проведения исследования;

- дает консультации по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения ВКР;

- проводит регулярные консультации со студентом по согласованному гра-фику или по мере необходимости с целью оказания методической помощи и про-верки хода выполнения ВКР;

- после выполнения ВКР дает письменный отзыв, содержащий оценку выпускной квалификационной работы в целом и по каждому ее разделу, с точки зрения уровня выполнения задания и соответствия установленным требованиям;

- подписывает готовую выпускную квалификационную работу.

1.3.4 Студент выпускник должен регулярно отчитываться о полученных результатах в сроки, установленные научным руководителем и зафиксированные в Графике подготовки ВКР.

1.3.5 Невыполнение студентом выпускником указаний научного руководителя или неявка на консультацию без уважительных причин дают последнему основание отказать от руководства ВКР.

1.3.6 Студент, не подготовивший выпускную квалификационную работу в срок, отчисляется из Академии ИМСИТ с предоставлением последующего права защиты согласно нормативным требованиям.

1.3.7 Рекомендации и замечания научного руководителя студент выпускник должен воспринимать критически. Он может учитывать их или отклонить по своему усмотрению, так как теоретически и методически правильная разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформление выпускной квалификационной работы целиком и полностью лежат на ответственности студента выпускника, а не научного руководителя.

1.3.8 Научный руководитель обязан в течение всего времени выполнения ВКР оказывать студенту-выпускнику необходимую консультационную помощь (в соответствии с графиком выполнения работы и пожеланиями студента), внимательно прочитать текст работы с целью недопущения орфографических и стилистических ошибок, нарушения логики изложения материала, проверки правильно-сти ссылок, корректности расчетов, целесообразности выводов и оформления представленных материалов. Подписывая ВКР на титульном листе, научный руководитель дает гарантию, что ВКР написана и оформлена в соответствии с требованиями Академии ИМСИТ. Если представленная студентом-выпускником работа, по мнению научного руководителя, не соответствует необходимым требованиям, то он вправе не ставить свою подпись на титульном листе и как следствие не допускать работу к защите.

1.3.9 Контроль работы студента, проводимый научным руководителем, дополняется контролем со стороны выпускающей кафедры и деканата.

1.3.10 Выпускающая кафедра контролирует выполнение студентом календарного плана-графика подготовки выпускной квалификационной работы с обсуждением итогов проверки на заседании кафедры, регистрирует дату допуска готовой ВКР к защите и дату получения рецензии. Деканат контролирует выполнение студентом календарного плана подготовки ВКР, получая эти сведения от выпускающей кафедры.

## **1.4 Обжалование действий и решений должностных лиц**

1.4.1 Несогласие студента с действиями и решениями должностных лиц Академии, несогласие должностного лица с действиями другого должностного лица по вопросу подготовки ВКР может быть обжаловано.

1.4.2 Жалоба подается в письменной форме вышестоящему должностному лицу, через лицо, действия которого обжалуются. Подчиненность должностных лиц определяется порядком согласования ВКР, указанным в разделе 3.1.

1.4.3 Жалоба должна содержать обоснование своего несогласия со ссылкой на научные или нормативные документы.

1.4.4 Решение по жалобе может быть принято должностным лицом, к чьей компетенции находится рассмотрение жалобы, единолично, либо поставлено на обсуждение кафедры для принятия коллегиального решения.

1.4.5 По результатам рассмотрения жалобы может быть принято одно из следующих решений:

- ~ о признании жалобы обоснованной и отмены обжалуемых решений;
- ~ о признании жалобы не обоснованной.

1.4.6 Решение по жалобе оформляется в письменной форме и доводится заявителю.



## 2 СТРУКТУРА И УНИФИЦИРОВАННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР

### 2.1 Структура ВКР

2.1.1 Выпускная квалификационная работа может иметь исследовательский, комбинированный и проектный характер.

2.1.2 Выпускная квалификационная работа *исследовательского* характера в качестве основного результата должна содержать предлагаемую автором концептуальную модель изучения объекта исследования (коммерческой сферы, некоммерческой сферы или сферы государственного и муниципального управления). Модель должна адекватно отражать определенные процессы, соответствующий круг проблем, конкретные направления эффективной экономической деятельности в исследуемых типах организаций различных форм собственности и сфер деятельности. Она должна содержать теоретическое обоснование особенностей объектами профессиональной деятельности выпускников направления подготовки 38.03.01 «Экономика»: поведение хозяйствующих агентов; их затраты и результаты; функционирующие рынки; финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.1.3 Выпускная квалификационная работа *проектного* типа в качестве основного результата должна содержать конкретный экономический проект или программу совершенствования (оптимизации) развития объектов (коммерческой организации, страховой компании, банковского учреждения, объекта государственного и муниципального управления). Особое внимание следует уделять разработке практических рекомендаций на основе анализа экономического и финансового состояния объекта исследования (страны, региона, отрасли, предприятия) за определенный период, выявлению динамики изменения экономических и финансовых показателей объекта исследования, их тенденции на перспективу и проблем, требующих своего решения или совершенствования.

2.1.4 Выпускная квалификационная работа *комбинированного* характера основана на синтезе характеристик работы исследовательского и проектного типа. Она должна содержать развернутый анализ теоретической модели, предлагаемой автором для изучения объекта, а также совокупность предлагаемых автором практических рекомендаций по изменению в экономических системах и механизмах как на макроуровне (государства, региона, отрасли), так и на микроуровне (отдельной организации, ее структурных подразделений). Результатом также могут выступить методы, методики, системы финансово-экономических показателей деятельности.

2.1.5 В качестве **объекта** исследования при написании ВКР выступают общественные отношения, складывающиеся по поводу темы исследования.

2.1.6 В качестве **предмета** исследования выступают бухгалтерская, финансовая, экономическая, налоговая, текущая отчетность и иные вещи материального мира, характеризующие объект исследования.

2.1.7 В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **задачи**:

обосновать актуальность выбранной темы, практическую значимость выполнения выпускной квалификационной работы;

изучить теоретические положения, нормативно-правовую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме выпускной квалификационной работы;

изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме выпускной квалификационной работы;

собрать необходимый статистический материал для проведения конкрет-ного анализа;

провести анализ аналитических данных в полном соответствии с предметом исследования, используя соответствующие методы обработки информации;

сделать выводы и разработать предложения и рекомендации по решению поставленных в выпускной квалификационной работе проблем и задач;

дать экономическую оценку разработанным рекомендациям;

оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями;

оформить обязательную сопроводительную документацию для допуска выпускной квалификационной работы к защите.

2.1.8 В качестве **методов** исследования могут выступать: индукция и дедукция, анализ и синтез, метод аналогии и другие (методы качественного и количественного анализа, логического и исторического анализа, метод научной абстракции, причинно-следственный (каузальный), эмпирический).

2.1.9 В зависимости от выбранной темы выпускной квалификационной работы, объекта и предмета исследования, научно-исследовательской позиции руководителя и самого студента определяются содержательные особенности выпускной квалификационной работы, которая должна быть выполнена по единой схеме. Требования единства относятся только к форме построения основных структурных частей ВКР, но не к содержанию (таблица 1).

Таблица 1 – Структура выпускной квалификационной

Структурные элементы ВКР	Содержание (требования единства)
Титульный лист	Первая страница ВКР, заполняется по правилам, определенным Академией.
Задание(бланк)	Отражает тему, цель, а так же, укрупненную структуру (по главам) выпускной квалификационной работы, дату предоставления законченной работы на кафедру.
Реферат	Отражает краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и результатов работы, а также, сведения об объеме, количестве таблиц, рисунков, использованных источников и приложений.
Содержание	В нем приводятся названия глав, подразделов и пунктов (если таковые имеются), указываются страницы, с которых они начинаются.

Структурные элементы ВКР	Содержание (требования единства)
Введение	<p>Должно отражать основные характеристики ВКР: актуальность и современное состояние научной проблемы; объект и предмет, цель и задачи исследования; степень разработанности темы, теоретическую и информационно-эмпирическую базу; структуру.</p> <p>Рекомендуемый объем: 2-3 стр.</p>
Основная часть	<p><i>Теоретический раздел.</i> Рассматриваются общетеоретические и методические положения (аспекты) исследуемой темы, проблемы. Эта часть ВКР должна быть увязана с практической частью работы, служить ее теоретическим обоснованием для выбора методов исследования и проведения анализа состояния вопроса по конкретному предмету исследования.</p> <p>Рекомендуемый объем: 13-17 стр.</p>
	<p><i>Аналитический раздел.</i> Проводится аналитическая разработка задач ВКР. Должен включать характеристику и анализ состояния объекта исследования в общих и аспектных вопросах темы ВКР. Анализ должен быть направлен: на оценку достигнутого уровня и тенденций развития объекта исследования; на сравнение фактических показателей развития объекта исследования с нормативными, опытными, расчетными; на выявление положительных и отрицательных сторон в развитии объекта исследования; на установление причин недостатков, их проявлений и негативных последствий.</p> <p>В данном разделе рекомендуется представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>организационно-правовую характеристику организации, на базе которой выполняется ВКР;</li> <li>анализ количественных и качественных показателей характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;</li> <li>анализ эффективности сложившейся на предприятии системы управления отражающей специфику разрабатываемой темы ВКР;</li> <li>выявление финансово-экономических и организационно-управленческих проблем, которые следует решить и другие вопросы, связанные с темой ВКР.</li> </ul> <p>Рекомендуемый объем: 20-25 стр.</p>

Структурные элементы ВКР	Содержание (требования единства)
	<p><i>Рекомендательный раздел.</i> Разрабатывается на основе результатов анализа, выполненного во втором разделе. Предлагаются рекомендации по решению рассматриваемой проблемы и дальнейшему развитию объекта исследования. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер и аргументированы расчетом ожидаемых социально-экономических результатов.</p> <p>Данный раздел выполняется на основе первого и второго раздела, выводы по которым определяют содержание проектной части ВКР. В рекомендательной части должны содержаться не только конкретные предложения по решению проблем по организации и рекомендации по реализации проектного решения, но и:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обоснование выбранного варианта решения;</li> <li>расчет основных показателей, характеризующих область экономики, которая рассматривается в ВКР;</li> <li>оценку эффективности и качества предлагаемых решений.</li> </ul> <p>В конце данного раздела обязательно приводится краткая характеристика полученных результатов по разрешению проблем в деятельности организации.</p> <p>В проектный раздел необходимо включить экономические расчеты, которые являются его основными элементами. Автор должен проявить самостоятельность в выборе методик расчетов, объекта расчетов и системы показателей; выбирать необходимые стандартные методики расчетов либо предлагать собственные.</p> <p>Рекомендуемый объем: 12-17 стр.</p>
Заключение	<p>Последовательное изложение полученных итогов работы и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Выводы подводят итог ВКР, показывая, насколько обобщены полученные результаты. Общее число выводов не должно превышать 5–7. Рекомендуемый объем: 2-4 стр.</p>
Список использованных источников	<p>Необходимо включать только те источники, из которых автор заимствовал отдельные мысли, методики, цифры, факты и т.п. (не менее 25 источников)</p>
Приложения	<p>Обязательно содержат выдержку из устава и данные бухгалтерской (финансовой) отчетности за последние 3 года, заверенные печатью субъекта исследования, в качестве дополнительных материалов: вспомогательные, дополняющие и иллюстрирующие содержание ВКР (таблицы, рисунки, вспомогательные расчеты и другие информационные данные).</p>

2.1.10 Исходя из рекомендуемой структуры ВКР (выпускной квалификационной работы), ее объем (без учета приложений) должен составлять не менее 60 страниц печатного текста формата А4.

## 2.2 Требования к оформлению ВКР

2.2.1 Оформление ВКР осуществляется в соответствии с:

ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [2].

ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библио-графическая ссылка. Общие требования и правила составления [3].

2.2.2 Унифицированные требования по оформлению ВКР представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Унифицированные требования к оформлению выпускных квалификационных работ и обязательной документации

Объект унификации	Требования	Примечание
Формат листа бумаги	A4	
Размер шрифта	кегель 14	
Название шрифта	Times New Roman	
Междустрочный интервал	Полуторный	
Кол-во строк на странице	28-30 строк(1800 печатных знаков)	
Абзац	1,25 см (5 знаков)	
Поля (мм)	Левое – 30, верхнее и нижнее – 20, правое – 15	
Выравнивание	По ширине листа	
Расстояние между заголовками	От заголовка до подзаголовка 2 строки при полуторном междустрочном интервале (42 пт), от подзаголовка до текста – 1 строка (24 пт), от текста до подзаголовка – 2 строки (42 пт)	
Висячие строки	Снять запрет висячих строк. Вкладка «абзац» «положение на странице» «запрет висячих строк»	
Переносы	Автоматическая расстановка переносов, за исключением названий разделов, таблиц, рисунков, а также названия разделов и подразделов в содержании	
Общий объем ВКР без приложений	Не менее 60 стр. печатного текста	
Объем введения	2-3 стр. печатного текста	
Объем основной части	45-50 стр. печатного текста	
Объем заключения	2-4 стр. печатного текста	
Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, посередине. На титульном листе, задании, реферате, содержании номер страницы не проставляется. Нумерация начинается с введения, которое является четвертым листом ВКР. Шрифт - TimesNewRoman, кегль 12	Задание не включается в общий объем ВКР Приложения не включаются в общий объем ВКР. Номера страниц на них не ставятся
Последовательность приведения	Титульный лист	
	Задание на выполнение ВКР	

Объект унификации структурных частей работы	Требования	Примечание
	Реферат	
	Содержание	
	Введение	
	Основная часть	
	Заключение	
	Список использованных источников	
	Приложения	
Структура основной части	3 раздела, равноразмерные по объему: 1. Теоретический раздел 2. Аналитический раздел 3. Рекомендательный раздел	
Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть начинается с новой страницы. «Содержание», «введение», «заключение», «список использованных источников» располагаются по центру страницы и печатаются прописными буквами. Названия разделов приводятся с абзаца и печатаются прописными буквами. Названия подразделов приводятся с абзаца и печатаются строчными буквами (кроме первой прописной). Подчеркивать заголовки и переносить слова не допускается. Точка в конце заголовка не ставится.	
Оформление таблиц, рисунков Состав списка использованных источников	12 шрифт, междустрочный интервал – одинарный	
	25-30 библиографических описаний документальных, литературных и интернет источников	
Наличие приложений	Желательно. В конце работы дается отдельный лист, на котором 14 шрифтом TimesNewRoman прописными буквами по центру пишется «Приложения». На данном листе ставится номер страницы, который является последним листом ВКР. Далее на приложениях, которые имеют место в ВКР номер страницы не ставится. На самих приложениях необходимо в правом верхнем углу «вручную» или на компьютере указать «Приложение ...» и поставить либо порядковый номер, либо букву, соответствующую данному приложению	Не более 50% общего кол-ва страниц ВКР
Наличие заказа на выполнение ВКР	Желательно	
Наличие акта о внедрении результатов ВКР	Желательно	
Наличие доклада выступления к защите ВКР	Обязательно	
Наличие иллюстративного материала к защите ВКР	Обязательно. Можно оформить в виде электронной презентации PowerPoint, либо распечатать и вложить в папки-скоросшиватели (4 экз.)	
Наличие листа нормоконтроля	Обязательно	

Объект унификации	Требования	Примечание
Наличие листа проверки ВКР на объем заимствования	Обязательно	
Наличие отзыва научного руководителя	Обязательно	
Наличие рецензии	Обязательно	
Наличие заключения заведующего выпускающей кафедры	Обязательно	

2.2.3 Форма документов, используемых в ВКР, утверждаются Академией.

## **3 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР**

### **3.1 Подготовка к процедуре государственного аттестационного испытания**

3.1.1 Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается Академией ИМСИТ и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.1.2 Подготовка к процедуре ГИА (защите выпускной квалификационной работы) осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса в 8-ом семестре при очной форме обучения и в 10-ом – при заочной.

3.1.3 Заявление студента с выбранной темой выпускной квалификационной работы и согласованное с научным руководителем должно быть сдано на выпускающую кафедру БПиЭБ не позднее завершения летней экзаменационной сессии в 6-м семестре при очной форме обучения и в 8-м семестре – при заочной.

3.1.4 Темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора Академии ИМСИТ, после чего студенту выдается задание, подписанное научным руководителем и утвержденное заведующим выпускающей кафедры, с указанием срока сдачи студентом законченной работы.

3.1.5 К заданию прилагается календарный план-график выполнения работы, который включает наименование и сроки выполнения отдельных этапов ВКР.

3.1.6 Успешное выполнение выпускной квалификационной работы во мно-гом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы.

3.1.7 Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом и консультантами (при их наличии), представляется студентом научному руководителю не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты защиты.

3.1.8 Работа представляется руководителю в электронном виде посредством направления её на официальный электронный адрес проверяющего в форматах word (для того, чтобы можно было сделать правки) и pdf (для того, чтобы обеспечить проверку соблюдения требований по оформлению).

3.1.9 Руководитель после проверки выпускной квалификационной работы в течении 5-ти рабочих дней принимает одно из следующих решений:

~ рекомендовать ВКР к защите;

~ вернуть ВКР обучающемуся на доработку.

Решение, принимаемое руководителем, должно быть обосновано. Оно оформляется в письменной форме и доводится обучающемуся посредством направления соответствующей сообщения (о рекомендации к защите либо о возвращении ВКР на доработку) на электронную почту обучающегося. Решение так-же может быть доведено путем направления сообщения в электронной образова-тельной среде (далее – ЭОС).

В случае принятия решения «Рекомендовать ВКР к защите» руководитель направляет ВКР в электронном виде посредством электронной почты или ЭОС заведующему выпускающей кафедры.



В случае принятия решения «Возвратить ВКР обучающемуся на доработку» руководитель в сообщении о возвращении на доработку указывает замечания, послужившие основанием для принятия такого решения, делая ссылки на нормативные акты, положения которых нарушены обучающимся.

3.1.10 Заведующий кафедрой, ознакомившись с выпускной квалификационной работой, в течение 3-х рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- согласиться с мнением руководителя о рекомендации ВКР к защите;
- не согласиться с мнением руководителя о рекомендации ВКР к защите.

Решение доводится руководителю посредством электронной почты или ЭОС. Не согласие с мнением руководителя должно быть обосновано. 3.1.11 После получения решения заведующего кафедрой руководитель в течение 1 рабочего дня:

- в случае согласия с рекомендацией работы к защите направляет ВКР руководителю программы;
- в случае несогласия с рекомендацией работы к защите направляет решение заведующего кафедрой обучающемуся для устранения недостатков.

3.1.12 Руководитель программы, ознакомившись с выпускной квалификационной работой, в течение 3-х рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- согласиться с мнением руководителя о рекомендации ВКР к защите;
- не согласиться с мнением руководителя о рекомендации ВКР к защите.

Решение доводится руководителю ВКР посредством электронной почты или ЭОС. Не согласие с мнением руководителя должно быть обосновано.

3.1.13 После получения решения руководителя программы руководитель ВКР в течение 1 рабочего дня:

- в случае согласия с рекомендацией работы к защите направляет ВКР проректору Академии по качеству образования;
- в случае несогласия с рекомендацией работы к защите направляет решение руководителя программы обучающемуся для устранения недостатков.

3.1.14 Проректор по качеству образования имеет право в течение 3-х рабочих дней представить руководителю ВКР свой письменный отзыв по работе, который направляет его обучающемуся для устранения недостатков.

3.1.15 Руководитель ВКР после истечения срока, предоставленного проректору по качеству для представления письменного отзыва, направляет введение, основную часть и заключение ВКР методисту выпускной кафедры для проверки заимствований. Остальные части работы методисту не направляются;

3.1.16 Методист выпускной кафедры проверяет полученный текст в системе антиплагиат, после чего направляет отчет руководителю ВКР.

3.1.17 Ознакомившись с отчетом проверки на антиплагиат руководитель в течение 1 рабочего дня направляет его обучающемуся. Если уровень антиплагиата не соответствует установленным требованиям, то обучающемуся дается указание на необходимость устранения указанного недостатка.

3.1.18 Обучающийся, которому работа возвращена на доработку, устраняет имеющиеся недостатки, после чего направляет ВКР руководителю, который организует её дальнейшее согласование в соответствии с указанным разделом.

3.1.19 После прохождения всех согласований и проверок в Академии обучающийся:

- ~ обеспечивает проведение внешнего рецензирования ВКР специалистами в соответствующей области. В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты производства и научно-исследовательских учреждений;

- ~ предоставляет руководителю переплетенную напечатанную ВКР, иллюстрационный материал и внешнюю рецензию.

3.1.20 Во внешней рецензии отражаются следующие вопросы:

- ~ актуальность выбранной темы исследования;
- ~ краткая характеристика содержания выполненной работы по разделам с указанием полноты и качества изучения рассматриваемых вопросов, точности и обоснованности содержащихся в работе аналитических расчетов и проектных решений.

- ~ практическая значимость выполненной работы (рекомендации к практическому использованию полученных результатов и внедрению предлагаемых рекомендаций);

- ~ качество оформления выпускной квалификационной работы;
- ~ замечания по работе;

- ~ общая оценка выпускной квалификационной работы и рекомендации по присвоению выпускнику искомой квалификации (степени) «бакалавр» (бакалавр) при условии положительной оценки работы.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием его фамилии, должности и места работы. Подпись рецензента заверяется печатью организации.

3.1.21 Руководитель ВКР, ознакомившись с внешней рецензией, в случае предъявления рецензентом серьезных замечаний к ВКР, имеет право отправить работу на доработку и повторное рецензирование.

3.1.22 Руководитель ВКР, получив переплетенную напечатанную ВКР:

- ~ проверяет её на соответствие электронной версии работы, согласованной в установленном порядке;

- ~ подписывает работу;
- ~ подготавливает отзыв;

- ~ передает переплетенную напечатанную ВКР, иллюстрационный материал, отзыв и внешнюю рецензию заведующему кафедрой;

- ~ направляет полную электронную версию ВКР на кафедру для включения её в базу данных ВКР.

3.1.23 В отзыве руководитель дает общую оценку выполненной работы, а также отмечает ритмичность выполнения работы, добросовестность, определяет степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленные в период написания выпускной квалификационной работы.

3.1.24 Заведующий кафедрой, получив материалы:

организует согласование работы руководителем программы, который делает об этом соответствующую запись на титульном листе ВКР;

решает вопрос о допуске студента к защите, делая соответствующую запись об этом в выпускной квалификационной работе;

обеспечивает размещение ВКР в электронно-библиотечной системе Академии ИМСИТ;

3.1.25 Допущенная заведующим кафедрой к защите ВКР вместе с рецензией и отзывом научного руководителя представляется в государственную экзаменационную комиссию (ГЭК).

3.1.26 Дата и время защиты выпускной квалификационной работы устанавливается Академией ИМСИТ по согласованию с председателем государственной экзаменационной комиссии, оформляется локальным актом Академии ИМСИТ (график проведения государственной итоговой аттестации) и доводится до всех членов комиссии и выпускников заблаговременно, но не позднее, чем за 30 дней до государственного аттестационного испытания.

### 3.2 Этапы подготовки к процедуре защиты ВКР

3.2.1 Унифицированные этапы подготовки к процедуре защиты ВКР представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Унифицированные этапы подготовки к процедуре защиты ВКР

Этапы, виды	Сроки выполнения		Форма контроля (документа) Заявление
	Очная форма	Заочная форма	
Выбор темы ВКР и согласование с научным руководителем	6 семестр	8 семестр	Заявление
Утверждение темы ВКР	Не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА		Приказ ректора
	7 семестр	9 семестр	
Получение задания, подписанное научным руководителем и утвержденное зав. Кафедрой	После подписания приказа		Задание
	7 семестр	9 семестр	
Составление и утверждение календарного плана-графика	После получения задания		План-график ВКР
	7 семестр	9 семестр	
Написание и оформление ВКР	Не позднее, чем за месяц до первого государственного аттестационного испытания		Проверка руководителем всех материалов. Индивидуальные консультации
	8 семестр	10 семестр	
Проведение нормоконтроля	Согласно графика		Бланк (лист) нормоконтроля
Отзыв научного руководителя	До первого государственного аттестационного испытания		Отзыв
Внешнее рецензирование ВКР	Не позднее, чем за две недели до защиты ВКР		Рецензия (с печатью)

Этапы, виды	Сроки выполнения		Форма контроля (документа)
	Очная форма	Заочная форма	
Размещение ВКР в электронно-библиотечной системе Академии ИМСИТ и ее проверка на объем заимствования	Не позднее, чем за две недели до защиты ВКР		Бланк (лист) проверки на объем заимствования
Допуск зав. кафедрой БПиЭБ к защите	Не позднее, чем за одну неделю до защиты ВКР		Отметка на титульном листе ВКР, заключение зав. кафедрой
Согласование руководителя программы	Не позднее, чем за одну неделю до защиты ВКР		Отметка на титульном листе ВКР
Защита ВКР государственной экзаменационной комиссии	Согласно графика		График государственной итоговой аттестации
Результат защиты ВКР	В тот же день после оформления протокола заседаний ГЭК		Протокол заседания ГЭК, ведомость, зачетная книжка

### 3.3 Подбор литературных источников и практических материалов

3.3.1 Согласовав тему и получив указания научного руководителя, студенты приступают к выполнению выпускной квалификационной работы. Желательно предварительно изучить рекомендации по организации научного исследования. Выполнение выпускной квалификационной работы студенту следует начинать с подбора и изучения литературы. Подбор и изучение практических материалов студенты проводят во время практик по формам учета и отчетности, а также осуществляя собственные исследования.

3.3.2 При работе с источниками в первую очередь изучаются Бюджетный и Налоговый кодексы, Федеральные законы Российской Федерации, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ и другие нормативные правовые акты. Затем изучается научная и специальная литература по проблеме исследования, изданная в России и за рубежом.

3.3.3 Исследование сущности рассматриваемой проблемы должно базироваться на изучении монографий, статей, сборников научных трудов, периодической печати, учебников и учебных пособий по выбранной теме. Все это способствует не только расширению кругозора в области государственного и муниципального управления, но и более глубокому пониманию темы, дает возможность проанализировать ее в комплексном аспекте, рассмотреть в общей системе знаний.

3.3.4 При выполнении выпускной квалификационной работы внимательно-го изучения требуют методические, инструктивные материалы, способы экономических расчетов различных показателей.

3.3.5 С целью проведения полноценного исследования в ВКР студенту, при подборе литературы и первоначальном ознакомлении с ней рекомендуется при-держиваться следующей технологии:

определить по теме ВКР первоначальный круг таких изданий, на которых необходимо в первую очередь сосредоточить внимание, а затем постепенно расширять этот список;

ознакомиться с выбранными источниками, начиная с известных учебников в данной области знания. Если трудно определить, в каких источниках содержится основная информация по теме исследования, то в первую очередь необходимо ознакомиться с энциклопедией, отраслевыми словарями, специальными справочниками, библиографическими указателями – они введут в курс дела и укажут специальные или фундаментальные труды по теме, а также новейшие публикации;

установить, насколько широко и глубоко изучена тема в выбранных источниках: количество предыдущих исследований; количество изученных аспектов; их систематичность, детальность, фундаментальность; конкретные результаты и выводы;

посоветоваться с научным руководителем, который ориентирует, на какие из выбранных источников стоит обратить большее внимание;

определить степень актуальности темы исследования;

определить возможность использования темы исследования на перспективу, т.е. при написании магистерской работы и/или кандидатской диссертации.

3.3.6 Может случиться и так, что не вся подобранная литература и выписанная информация окажется необходимой. При этом ни в коем случае не нужно пытаться включить в исследование весь имеющийся материал, как бы звучны не были иные имена и цитаты, – это может лишь повредить целостности и логичности исследования. Если доказательство того или иного положения строится преимущественно на цитатах, то это, как правило, производит неблагоприятное впечатление.

3.3.7 При изучении литературы не следует стремиться к заимствованию материала. Будет правильнее сопоставить, проанализировать найденную информацию. Поскольку важнейшим признаком самостоятельности работы студента должно быть проявление авторской позиции по отношению к данной теме исследования, способность критического обзора и осмысления имеющихся точек зрения, постановка проблемы, обоснование и выработка путей ее решения.

## **3.4 Составление плана выпускной квалификационной работы**

3.4.1 Первоначально создается общий план выпускной квалификационной работы. Составление общего плана – это начало создания всего текстового материала. В этом плане должен быть отражен каждый аспект темы, причем каждому аспекту должен быть посвящен отдельный раздел или подраздел.

3.4.2 После составления общего плана составляется развернутый план. Развернутый план – это предварительное перечисление идей работы. В процессе написания ВКР его можно изменить.

3.4.3 После составления развернутого плана создается рабочий вариант всего текста выпускной квалификационной работы, затем создается откорректированный вариант.

3.4.4 Рабочий вариант – это первоначальный текст ВКР, неполный, с оставленными пробелами, с исправлениями и вставками.

3.4.5 Заключительный этап работы над текстом – создание окончательного варианта выпускной квалификационной работы. Каждый последующий вариант текста становится более совершенным, чем предыдущий.

3.4.6 План (содержание) выпускной квалификационной работы должен быть тщательно продуман и обоснован, а также обязательно согласован с научным руководителем. Он включает следующие **разделы**: *Введение, Основную часть, Заключение, Список использованных источников, Приложения*. Количество разделов и подразделов в основной части во многом зависит от характера и сложности темы.

3.4.7 Примерный макет плана выпускной квалификационной работы выглядит следующим образом:

1. Анализ состояния проблемы.

1.1. Развернутая постановка проблемы с учетом ее исходного состояния. Теоретическое исследование с позиций современной экономической науки состояние заданной проблемы или задачи, раскрытие сущности экономических категорий, явлений.

1.2. Точки зрения специалистов в области экономики, финансов и кредита: ученых и практиков, анализ предшествующих работ.

2. Подробная характеристика проблемы.

2.1. Расчленение проблемы на составляющие ее подпроблемы.

2.2. Характеристика основных факторов, влияющих на развитие проблемы.

2.3. Анализ результатов практического исследования.

3. Предлагаемые способы решения проблемы.

3.1. Вероятные тенденции развития проблемы.

3.2. Направления решения проблемы: перспектива, которую открывают науке и практике итоги исследования.

3.4.8 Следует иметь в виду, что любая тема может иметь несколько вариантов изложения. В одних случаях будет доминировать теоретическая часть, в других – практическая. Направление и характер работы могут видоизменяться также в зависимости от того, в какой мере будет привлечен фактический материал.

3.4.9 Основной задачей плана является формулировка заголовков разделов и подразделов выпускной квалификационной работы. Предварительная формулировка цели и задач исследования облегчает составление плана. Детализация и конкретизация задач осуществляется в подразделах и пунктах работы.

3.4.10 Практика показывает, что наиболее характерными *ошибками при раз-работке плана* являются:

совпадение названия разделов (подразделов, пунктов) с темой выпускной квалификационной работы (раздела);

названия разделов (подразделов, пунктов) не раскрывают реального содержания темы выпускной квалификационной работы (раздела) и относятся к другой области знаний.

Обе ошибки не допустимы, особенно вторая, поскольку она приводит к не-соответствию содержания *выпускной квалификационной работы ее теме*.

3.4.11 При разработке плана необходимо помнить о требованиях научности и практической значимости выпускной квалификационной работы. Так, в первом разделе дается аналитический обзор проблематики выпускной квалификационной работы по литературным источникам, на основании которого строится дальнейшее исследование. Во втором разделе отражается научное содержание работы, на основе ее результатов могут быть сделаны обоснованные предложения по их устранению. Третий раздел обеспечивает выдачу практических рекомендаций по теме ВКР.

Таким образом, все разделы выпускной квалификационной работы, предусмотренные планом, должны быть связаны друг с другом в логической последовательности и обеспечивать выполнение основных требований, предъявляемых к ней.

3.4.12 Логическая последовательность подразделов (пунктов) плана имеет первостепенную важность. Этапы исследовательской работы должны следовать один за другим так, чтобы прохождение каждого предыдущего этапа необходимым образом подводило к последующему. Перескакивать этапы нельзя. Нарушение логической последовательности плана деятельности может завести в тупик и даже сделать работу невыполнимой.

3.4.13 План должен обладать динамическим характером и допускать различные тактические изменения в ходе исследования при сохранении его основной стратегии.

3.4.14 Работа над предварительным планом необходима, поскольку она дает возможность еще до начала написания выпускной квалификационной работы выявить логические неточности, информационные накладки, повторы, неверную последовательность разделов и подразделов, неудачные формулировки выделенных частей или даже всей работы в целом.

3.4.15 Необходимо заметить, что в процессе написания работы происходит неоднократное уточнение формулировок названий разделов и подразделов работы. На заключительной стадии написания выпускной работы план окончательно корректируется и на его основе формируется содержание.

### **3.5 Содержание выпускной квалификационной работы**

3.5.1 Содержание выпускной квалификационной работы бакалавра должно учитывать требования к профессиональной подготовке студента, объектам и видам его деятельности, и возможностями его профессиональной адаптации на основе компетентностного подхода.

3.5.2 Собранный и обобщенный материал по теме исследования необходимо четко изложить в определенной логической последовательности, соблюдая требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работе, которые представлены в таблице 1 настоящих методических указаний.

Остановимся более подробно на структурных частях выпускной квалификационной работы.

3.5.3 В содержании указываются введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и приложений с

указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы (кроме приложений).

3.5.4 Введение должно содержать:

- ~ обоснование актуальности научного исследования (обоснование темы);
- ~ границы исследования (объект, предмет, хронологические, географические и другие рамки);
- ~ цель выпускной квалификационной работы, перечень задач, выполнение которых необходимо для достижения цели, ожидаемый результат;
- ~ методы научного поиска;
- ~ характеристику практической значимости выпускной квалификационной работы;
- ~ аналитический обзор использованных источников, степень изученности вопроса;
- ~ описание структуры выпускной квалификационной работы.

При составлении критического обзора источников и литературы нужно определить, что они дают для изучения поставленной проблемы, а также обратить внимание, на какие источники опираются их авторы. При этом следует помнить, что критический анализ исследуемых источников и литературы нельзя подменять простым перечислением нормативно правовых актов, работ и их авторов.

Обзор использованных источников может быть построен по тематическому или предметному принципу, содержать оценку студента (то есть его собственное отношение к прочитанному материалу), показать степень проработанности проблемы, выявить недостаточно изученные вопросы.

*Цель исследования* – это конечный результат выполнения выпускной квалификационной работы.

*Задачи исследования* – это пути (что надо сделать) для достижения цели исследования.

*Субъект исследования* – учреждение, организация, предприятие, на примере функционирования и развития которого проводится исследование.

*Объект исследования* – общественные отношения, складывающиеся между субъектом исследования, с одной стороны, и органами государственной власти, юридическими или физическими лицами, с другой стороны, по вопросу темы исследования.

*Предмет исследования* – это бухгалтерская, экономическая, финансовая, налоговая, текущая отчетность и иные вещи материального мира, характеризующие субъект исследования с точки зрения объекта исследования.

3.5.5 Основная часть ВКР содержит 3 раздела, каждая из которых состоит из нескольких (2–3) подразделов (параграфов). Основная часть выпускной квалификационной работы, независимо от выбранной темы исследования, должна состоять из:

- ~ теоретического раздела;
- ~ аналитического раздела;
- ~ рекомендательного раздела.

Содержание разделов и подразделов основной части должно точно соответ-



ствовать теме выпускной квалификационной работы и полностью ее раскрывать. Оно также должно демонстрировать способность выпускника сжато, логично и аргументировано излагать собранный, систематизированный и проанализированный материал.

3.5.6 Теоретический раздел отражает теоретические и методические основы разработки выпускной квалификационной работы. В этом разделе:

- описывается сущность и характеристика предмета исследования, содержание процесса их развития и современное состояние;
- оценивается место, занимаемое объектом исследования в рамках исследуемой предметной области;
- освещаются изменения изучаемого явления за последние годы с целью выявления основных тенденций и особенностей его развития;
- описывается (уточняется) система факторов, оказывающих влияние на изучаемый предмет, процесс или явление и исследуется механизм этого влияния;
- приводится законодательная и нормативная база рассматриваемой темы;
- оценивается степень изученности исследуемой проблемы, называются теоретически и практически нерешенные и дискуссионные проблемы, по-разному освещенные в научной литературе, с указанием личного мнения автора работы;
- проводится уточнение понятийного аппарата.

Как правило, теоретический раздел состоит из трех подразделов:

в первом подразделе рассматриваются теоретические научные аспекты рассматриваемой темы исследования;

во-втором разделе раскрываются методы и методология проведения исследования практической части деятельности субъекта исследования;

в-третьем разделе изучаются основные направления достижения практической составляющей цели исследования.

В ходе изложения материалов обязательно должна высказываться личная точка зрения студента. При этом могут быть использованы следующие выражения: «по нашему мнению,...», «на наш взгляд,...», «представляется целесообразным» и др.

3.5.7 В аналитическом разделе проводится оценка организационно-экономического состояния субъекта исследования, оценивается обеспечение безопасности жизнедеятельности его сотрудников, а также анализируются показатели, характеризующие тему исследования.

Аналитический раздел, как правило, состоит из 3-х подразделов:

организационно-экономическая характеристика субъекта исследования, включающем: цель деятельности субъекта исследования, виды его деятельности; общие сведения о субъекте исследования, содержащиеся в едином государственном реестре и уставе (при наличии); организационную структуру управления и др.

оценка системы обеспечения безопасности жизнедеятельности сотрудников субъекта исследования, раскрывающую вопросы безопасности жизнедеятельности сотрудников в конкретном предприятии или у индивидуального предпринимателя;

анализ состояния деятельности предприятия в соответствии с выбранной темой исследования, который должен быть направлен на: оценку достигнутого уровня и тенденций развития субъекта исследования; сравнение фактических показателей развития субъекта исследования с нормативными, опытными, расчетными; выявление положительных и отрицательных сторон в развитии субъекта исследования; установление причин недостатков, их проявлений и негативных последствий.

Выбор показателей, по которым проводится анализ, осуществляется в зависимости от объекта исследования. По той же причине они будут отличаться как по объёму, так и по форме представления и изложения материала.

В результате аналитического изучения субъекта исследования в контексте аспектных вопросов исследования в сжатой форме формулируются выводы и обосновывается необходимость разработки конкретных мероприятий.

3.5.8 В рекомендательном разделе отражаются предложения выпускника. Он основывается на:

на исходных принципах, положениях и методике, изложенных в теоретической части ВКР;

на выводах, изложенных в аналитическом разделе ВКР;

на перспективах развития объекта исследования.

В процессе поиска предложений и рекомендаций, обоснования их предпочтительности и преимуществ перед фактическим положением дел могут быть использованы различные подходы:

- нормативный – предлагаемые мероприятия основываются на конкретных нормативных материалах, как общего значения, так и ведомственных (межведомственных). В этом случае используются так называемые типовые решения;

- научно-методический – разрабатываемые мероприятия основываются на прямом или косвенном использовании требований методик и рекомендаций научных исследований, разработок научно-исследовательских институтов;

- использование передового опыта – при разработке мероприятий используется новаторский опыт аналогичных отечественных и зарубежных структур. Здесь важен сравнительный анализ условий функционирования исследуемых объектов;

- экспериментальный – разрабатываемые мероприятия основываются на результатах экспериментов, проведённых студентом в период прохождения практики непосредственно на объекте исследования.

3.5.9 В конце каждого подраздела основной части работы должны быть сформулированы краткие выводы.

3.5.10 Заключение должно отражать достижение цели и задач проведенного исследования.

3.5.11 Список использованных источников должен включать не менее 25 наименований. Каждый источник должен иметь полные выходные данные. Каж-

дый включенный в список источник должен иметь отражение в любом из разделов ВКР и на него должны быть ссылки в тексте.

Список использованных источников составляется в следующем порядке:

- ~ Конституция РФ;
- ~ кодексы РФ;
- ~ федеральные законы РФ;
- ~ указы Президента РФ;
- ~ постановления Правительства РФ;
- ~ приказа и иные нормативные акты органов государственной власти;
- ~ научная литература, включая диссертации, монографии, научные статьи, материалы конференций и др.
- ~ материалы сети Интернет.

Каждому источнику присваивается порядковый номер. Если в рамках одно-го пункта имеется несколько источников, то они составляются в алфавитном порядке.

3.5.12 Приложения обязательно содержат выдержку из устава и данные Бух-галтерской (финансовой) отчетности за последние 3 года, заверенные печатью объекта исследования.

В качестве дополнительных материалов в приложениях могут быть представлены вспомогательные, дополняющие и иллюстрирующие содержание ВКР (таблицы, рисунки, вспомогательные расчеты и другие информационные данные), которые по тем или иным причинам (например, из-за большого объема) нецелесо-образно приводить в тексте работы.

---

<sup>1</sup> Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 N 59425) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.08.2020.

<sup>2</sup> ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 N 1494-ст).

<sup>3</sup> ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 N 95-ст)