

г. Краснодар

Договор № 1

о практической подготовке обучающихся,
заключаемый между негосударственным аккредитованным некоммерческим частным

образовательным учреждением высшего образования

«Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ»

(г. Краснодар)

«25» марта 2021 г.

Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ, именуемое в дальнейшем «УЧРЕЖДЕНИЕ», в лице руководителя Агабекян Раисы Левоновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Коммерческий банк «Кубань Кредит», в лице общества с ограниченной ответственностью, именуемый в дальнейшем «БАНК», в лице начальника Отдела подбора, адаптации и карьерного развития Семизаровой Анастасии Аркадьевны, действующей на основании Доверенности № 265 от 03.06.2019 г., с другой стороны, совместно именуемые «стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Настоящий Договор определяет взаимоотношения сторон при организации и прохождении в БАНКЕ практической подготовке по профилю специальности студентами Учреждения для получения профессиональных навыков и умений на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 1.2. Список студентов, направляемых Учреждением для прохождения о практической подготовке обучающихся, сроки и иные условия согласовываются сторонами по форме Приложения №1 к настоящему Договору. Каждое Приложение действует с даты его подписания сторонами и становится неотъемлемой частью Договора. БАНК вправе отказать в принятии студентов на практику либо рекомендовать перенести практику на иной срок при отсутствии свободных оборудованных рабочих мест и/или иной материально-технической возможности.
- 1.3. Продолжительность ежедневной занятости при прохождении практики в БАНКЕ устанавливается в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.

2. Права и обязанности сторон.

2.1 УЧРЕЖДЕНИЕ обязуется:

2.1.1. Предоставить БАНКУ не позднее чем за 10 рабочих дней до начала прохождения практики для согласования:

- список студентов (не более 10 человек от группы), направленных на практику, с указанием профиля специальности, курса, Ф.И.О. студентов, телефонных номеров, сроков прохождения практики, данных о руководителях практики (Ф.И.О., контактные телефоны) (Приложение №1);
- согласия студентов, претендующих на прохождение практики в КБ «Кубань Кредит» ООО, на обработку их персональных данных (Приложение №2);
- скан-копии необходимых документов от каждого студента;
- назначить ответственное лицо от группы студентов, в соответствии с приложение №1, для предоставления БАНКУ перед началом практики пакета документов: список студентов-практикантов, направляемых для прохождения практики (Приложение №1), согласия на обработку персональных данных студентов, претендующих на прохождение практики в КБ «Кубань Кредит» ООО (Приложение №2), скан-копии необходимых документов от каждого студента.

2.1.2. Направить в БАНК студентов для прохождения практики в сроки, предусмотренные Приложением № 1.

2.1.3. Определять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием.

- 2.1.4. Назначить руководителя практики от УЧРЕЖДЕНИЯ. Назначением такого руководителя УЧРЕЖДЕНИЕ уполномочивает его на согласование условий прохождения практики.
- 2.1.5. Оказывать работникам БАНКА методическую помощь в организации и проведении практики.
- 2.1.6. Обеспечить совместно с БАНКОМ соблюдение студентами трудовой дисциплины, норм безопасности труда, пожарной и электробезопасности, информационной безопасности и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников БАНКА.
- 2.1.7. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

2.2. БАНК обязуется:

- 2.2.1. Принимать, в согласованные Приложением № 1 сроки, студентов УЧРЕЖДЕНИЯ для прохождения практики.
 - 2.2.2. В согласованные Приложением № 1 сроки, обеспечивать студентам прохождение практики в различных подразделениях БАНКА, обеспечивающее получение ими первичных профессиональных навыков и умений.
 - 2.2.3. Создавать необходимые условия для выполнения студентами УЧРЕЖДЕНИЯ программы практики.
 - 2.2.4. Предоставить студентам возможность пользоваться средствами оргтехники, документацией, необходимой для получения ими профессиональных навыков и практических занятий по своим специальностям и подготовки отчета по практике.
 - 2.2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в БАНКЕ.
 - 2.2.6. Обеспечивать студентам безопасные условия прохождения практики. В соответствии с нормативными документами провести инструктажи: вводный и на рабочем месте первичный по охране труда, пожарной и электробезопасности, информационной безопасности.
 - 2.2.7. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента и качестве подготовленного им отчета (дневника практики).
- 2.3. БАНК имеет право исключить студента из списка студентов, направленных на практику, если студент не явился в БАНК для прохождения инструктажей, указанных в п.2.2.6., и заранее не предупредил о своем возможном отсутствии.

3. Совместные обязательства сторон.

3.1. В целях сотрудничества по настоящему Договору стороны обязуются:

- сохранять коммерческую тайну и иную конфиденциальную информацию, ставшую известной в связи с исполнением настоящего Договора;
- соблюдать конфиденциальность в отношении условий настоящего Договора;
- информировать студентов о необходимости соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации.

3.2. Стороны обязуются в 3-х дневный срок письменно информировать друг друга об изменении юридических и почтовых адресов.

4. Ответственность сторон.

- 4.1. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров.
- 4.2. Сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Договору, обязуется немедленно известить об этом другую сторону и сделать все от нее зависящее для устранения нарушения и предотвращения возможного вреда.
- 4.3. Ни одна из сторон не несет ответственность в случае невыполнения, несвоевременного или ненадлежащего выполнения ею какого-либо обязательства по настоящему Договору, если указанное невыполнение обусловлено исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

5. Срок действия и порядок изменения договора.

- 5.1. При изменении программы прохождения практики УЧРЕЖДЕНИЕ должно заблаговременно, но не позднее чем за две недели предупредить об этом БАНК.
- 5.2. БАНК оставляет за собой право предпринимать все необходимые действия, направленные на предотвращение ситуаций, способствующих утечке конфиденциальной информации.
- 5.3. В случае установления факта умышленного нарушения студентом режима конфиденциальности БАНК имеет право досрочно приостановить прохождение практики виновным лицом.
- 5.4. Настоящий Договор заключается сроком на один год и ежегодно автоматически продлевается на следующий год, если ни одна из сторон не заявит о своем намерении прекратить его не позднее, чем за месяц до истечения срока действия договора.
- 5.5. Любые изменения и дополнения Договора осуществляются по соглашению сторон в письменной форме. Обязательства сторон считаются измененными и/или дополненными с момента подписания соответствующих соглашений об изменении и/или дополнении настоящего Договора.
- 5.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5.7. Приложения к настоящему Договору:

- Приложение № 1 – Список студентов-практикантов, направляемых для прохождения практики согласно Договору;
- Приложение № 2 – форма Согласия на обработку персональных данных студентов, претендующих на прохождение практики в КБ «Кубань Кредит» ООО.

6. Адреса сторон:

БАНК:

КБ «Кубань Кредит» ООО
350000, г. Краснодар,
ул. им. Орджоникидзе, дом №46/
ул. Красноармейская, дом №32.
к/с 30101810200000000722
в Южном ГУ Банка России
ИИН 2312016641, БИК 040349722
Тел.: 8 (861) 274 92 17

Электронный адрес:
vasilenko_ev@kk.bank

Начальник Отдела подбора, адаптации
и карьерного развития



/Семизарова А.А./

УЧРЕЖДЕНИЕ:

НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ
350010, г. Краснодар, ул. Зиповская, д. 5
ИИН 2311023830
КПП 231101001
ОКПО 36613304



Агабекян Р.Л./