

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о государственном аккредитованном некоммерческом частном образовательном учреждении высшего
ФИО: Агабеян Раиса Левоновна образования
Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
Дата подписания: 01.02.2024 15:06:35 (г. Краснодар)
Уникальный программный ключ: (НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент Севрюгина Н.И.
17 апреля 2023

Б1.В.ДЭ.12.02
**Спортивно-оздоровительный сервис в сфере
гостеприимства**

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций**
Учебный план 43.03.03 Гостиничное дело
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Программу составил(и): **Преподаватель кафедры ПиМК, Борисова А.В.**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	1		2		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	2	6	4		6	6
Практические		6	6		6	6
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)		0,2	0,2		0,2	0,2
Итого ауд.	2	12	10		12	12
Контактная работа	2	12,2	10,2		12,2	12,2
Сам. работа	34	56	22		56	56
Часы на контроль			3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	36	68,2	36	3,8	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины – - изучение одной из форм массовых коммуникаций, обеспечивающей продвижение товаров и услуг от производителя к потребителю. При этом реклама рассматривается не только как компонент маркетинга, но и как информационный процесс, органично включенный в систему политических, социальных, коммуникативных отношений, а также изучение закономерностей взаимодействия субъектов общественных отношений с гражданами и организациями на основе согласования интересов
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДЭ.12
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	История (история России, всеобщая история)	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	История (история России, всеобщая история)	
2.2.2	Международный опыт деятельности гостиничных предприятий	
2.2.3	Организация гостиничного дела	
2.2.4	Учебная практика: ознакомительная практика	
2.2.5	Философия	
2.2.6	Менеджмент организаций сферы гостеприимства	
2.2.7	Сервис на транспорте в сфере гостеприимства	
2.2.8	Антикризисное управление в индустрии гостеприимства	
2.2.9	Управление персоналом в сфере гостеприимства	
2.2.10	Управленческий учет в организациях гостеприимства	
2.2.11	Ценообразование в сфере гостеприимства	
2.2.12	Корпоративное управление в гостиничной деятельности	
2.2.13	Организация работы службы приема и размещения	
2.2.14	Организация службы питания и банкетинга в гостиничном бизнесе	
2.2.15	Производственная практика: организационно-управленческая практика	
2.2.16	Стратегический менеджмент в гостиничном бизнесе	
2.2.17	Управление проектами в гостиничном бизнесе	
2.2.18	Информационное обеспечение гостиничной деятельности	
2.2.19	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями	
2.2.20	Управление качеством гостиничных услуг	
2.2.21	Экспертиза и диагностика гостиничного предприятия	
2.2.22	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.23	Производственная практика: преддипломная практика	
2.2.24	Производственная практика: сервисная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.2	Уметь:
3.3	Владеть: