

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 26.01.2024 10:35:53

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент Севрюгина Н.И.

17 апреля 2023

Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием

Анотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности |
| Учебный план | 38.04.04 Государственное и муниципальное управление |
| Квалификация | магистр |
| Форма обучения | очная |
| Программу составил(и): | кэн, доцент, Макаренко Юлия Григорьевна |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 3 (2.1) | | Итого | |
|--|---------|------|-------|------|
| | 14 5/6 | | | |
| Неделя | УП | РП | УП | РП |
| Вид занятий | | | | |
| Лекции | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Практические | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Контактная работа на аттестации | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| В том числе инт. | 8 | | 8 | |
| В том числе в форме практ.подготовки | 2 | | 2 | |
| Итого ауд. | 56 | 56 | 56 | 56 |
| Контактная работа | 56,2 | 56,2 | 56,2 | 56,2 |
| Сам. работа | 51,8 | 65,8 | 51,8 | 65,8 |
| Итого | 108 | 122 | 108 | 122 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|---|
| 1.1 | Целью освоения дисциплины Б1.В.07 «Экономика и анализ деятельности некоммерческих организаций» является формирование компетенций обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Дисциплина нацелена на совершенствование и дальнейшее развитие знаний и умений по экономике субъектов хозяйствования как науки, ее организации в современных условиях, помочь студентам в овладении основными категориями экономики, приобретении навыков и компетенций экономики некоммерческих организаций. |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | | |
|--------------------|--|------|
| Цикл (раздел) ООП: | | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 2.1.1 | Муниципальное управление и местное самоуправление | |
| 2.1.2 | Основы проектной деятельности и информационно-аналитического администрирования | |
| 2.1.3 | Управление проектами в государственном и муниципальном управлении | |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| 2.2.1 | Финансовые технологии в государственном секторе | |
| 2.2.2 | Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием | |
| 2.2.3 | Организация, контроль и управление системой государственных закупок и государственных контрактов | |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен формировать основы публичного управления, правовые основы, операционные и административные аспекты функционирования государственных органов

ПК-1.1: Разрабатывает, рассматривает и согласовывает проекты нормативных правовых актов и других документов

Знать:

проекты нормативных правовых актов

проекты нормативных правовых актов и других документов

возможные проекты нормативных правовых актов и других документов

Уметь:

разрабатывать проекты нормативных правовых актов

разрабатывать и рассматривать проекты нормативных правовых актов

разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты нормативных правовых актов и других документов

Владеть:

способностью разрабатывать проекты нормативных правовых актов

способностью разрабатывать и рассматривать проекты нормативных правовых актов

способностью разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты нормативных правовых актов и других документов

ПК-1.2: Осуществляет управление операционными и административными аспектами функционирования государственных органов

Знать:

аспекты функционирования государственных органов

административные аспекты функционирования государственных органов

операционные и административные аспекты функционирования государственных органов

Уметь:

осуществлять управление операционными аспектами функционирования государственных органов

осуществлять управление административными аспектами функционирования государственных органов

осуществлять управление операционными и административными аспектами функционирования государственных органов

Владеть:

навыками осуществлять управление операционными аспектами функционирования государственных органов

навыками осуществлять управление административными аспектами функционирования государственных органов

навыками осуществлять управление операционными и административными аспектами функционирования государственных органов

ПК-1.3: Организует и руководит мониторингом эффективности публичного управления, исполнением законодательства в деятельности государственных органов

| |
|--|
| Знать: |
| способы эффективности публичного управления |
| способы мониторинга эффективности публичного управления |
| способы мониторинга эффективности публичного управления, исполнения законодательства в деятельности государственных органов |
| Уметь: |
| организовывать и руководить мониторингом эффективности публичного управления |
| организовывать и руководить мониторингом эффективности публичного управления, исполнением законодательства |
| организовывать и руководить мониторингом эффективности публичного управления, исполнением законодательства и деятельности государственных органов |
| Владеть: |
| навыками организовывать и руководить мониторингом эффективности публичного управления |
| навыками организовывать и руководить мониторингом эффективности публичного управления, исполнением законодательства |
| навыками организовывать и руководить мониторингом эффективности публичного управления, исполнением законодательства и деятельности государственных органов |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| | проекты нормативных правовых актов |
| | аспекты функционирования государственных органов |
| | способы эффективности публичного управления |
| 3.2 | Уметь: |
| | разрабатывать проекты нормативных правовых актов |
| | осуществлять управление операционными аспектами функционирования государственных органов |
| | организовывать и руководить мониторингом эффективности публичного управления |
| 3.3 | Владеть: |
| | способностью разрабатывать проекты нормативных правовых актов |
| | навыками осуществлять управление операционными аспектами функционирования государственных органов |
| | навыками организовывать и руководить мониторингом эффективности публичного управления |