

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о государственном аккредитованном некоммерческом частном образовательном учреждении высшего
 ФИО: Агабекян Раиса Левоновна образования
 Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
 Дата подписания: 01.02.2024 15:09:19 (г. Краснодар)
 Уникальный программный ключ: (НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)
 4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе,
 доцент Севрюгина Н.И.
 17 апреля 2023

Б1.В.04

Управление качеством гостиничных услуг

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра государственного и корпоративного управления**
 Учебный план 43.03.03 Гостиничное дело
 Квалификация **бакалавр**
 Форма обучения **заочная**
 Программу составил(и): кэн, доцент, Сапунова Татьяна Алексеевна

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	4		Итого	
	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	8	10	8
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3		0,3	
В том числе в форме практ.подготовки	4	2	4	2
Итого ауд.	18	16	18	16
Контактная работа	18,3	16,2	18,3	16,2
Сам. работа	153	55,8	153	55,8
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	180	80,7	180	80,7

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины «Менеджмент качества в организации» является формирование компетенций, направленных на освоение профессиональной деятельности, на целостное системное представление о менеджменте качества как современной концепции управления, а также умений и навыков в области менеджмента качества продукции, услуг, работ, деятельности отечественных предприятий и организаций.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Теория организации
2.1.2	Основы стандартизации и технического регулирования в менеджменте
2.1.3	Теория менеджмента
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Управление предприятием
2.2.2	Маркетинг
2.2.3	Теория организации
2.2.4	
2.2.5	Управление бизнес-процессами
2.2.6	Региональный менеджмент
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	
ПК-5: Способен обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процессов обслуживания, соответствия отраслевым стандартам сервиса	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.2	Уметь:
3.3	Владеть: