

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабемян Раиса Левоновна

образования

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 05.02.2024 16:07:56

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

20.11.2023

Б1.О.08

Деловые коммуникации и психология публичных выступлений

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
Учебный план	40.04.01 Юриспруденция
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Программу составил(и):	к.э.н., доцент, Мусиенко Светлана Александровна

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	15 1/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	14	14	14	14
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,2	48,2	48,2	48,2
Сам. работа	59,8	59,8	59,8	59,8
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является на основе научных подходов к изучению делового общения сформировать у студентов представление о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, выработать навыки и умения организации и проведения различных форм деловой коммуникации.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Правовая психология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Профессиональный иностранный язык

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4: Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

УК-2.1: Определяет цели проекта, расставляет приоритеты и эффективно использует имеющиеся ресурсы

Знать:

основные принципы управления проектом

этапы жизненного цикла проекта

основные методы управления проектом

Уметь:

определять цели проекта

расставлять приоритеты при управлении проектом

эффективно использовать имеющиеся ресурсы при управлении проектом

Владеть:

технологией определения целей проекта

способностью расставлять приоритеты при управлении проектом

способностью эффективного использования имеющихся ресурсов при управлении проектом

УК-2.2: Разрабатывает программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений возможных потенциальных препятствий, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач, в том числе с использованием современных цифровых технологий

Знать:

основные этапы программы действий по решению задач проекта

методы разработки программы действий по решению задач проекта

способы определения результатов решения поставленных задач

Уметь:

разрабатывать программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов

разрабатывать программу действий по решению задач проекта с учетом ограничений и возможных потенциальных препятствий

определять ожидаемые результаты решения поставленных задач, в том числе с использованием современных цифровых технологий

Владеть:

методикой разработки программы действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов

методикой разработки программы действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ограничений и возможных потенциальных препятствий

технологией определения ожидаемых результатов решения поставленных задач, в том числе с использованием современных цифровых технологий

УК-2.3: Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне и в намеченные сроки; способен адаптировать работы по проекту с учётом изменившихся обстоятельств
Знать:
способы решения профессиональных задач
основные задачи проекта
способы адаптации проекта к изменившимся условиям
Уметь:
решать конкретные задачи на качественном уровне
решать конкретные задачи проекта в намеченные сроки
адаптировать работы по проекту с учётом изменившихся обстоятельств
Владеть:
методикой решения конкретных задач проекта на качественном уровне и в намеченные сроки
способностью адаптировать работы по проекту с учётом изменившихся обстоятельств
технологией адаптации проекта к изменившимся условиям
УК-3.1: Демонстрирует способность организовать работу коллектива
Знать:
принципы организации работы коллектива
способы организации работы коллектива
способы управления работой коллектива
Уметь:
организовать работу коллектива
управлять работой коллектива
оценивать результаты работы коллектива
Владеть:
способностью организовать работу коллектива
технологией управления работой коллектива
методикой оценки работы коллектива
УК-3.2: Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации
Знать:
методы разработки стратегии работы коллектива
функции участников коллектива
способы корректировки стратегии работы коллектива в зависимости от ситуации
Уметь:
разрабатывать стратегию работы коллектива
определять функции участников коллектива и расставлять приоритеты
гибко изменять стратегию работы коллектива в зависимости от ситуации
Владеть:
методикой разработки стратегии работы коллектива
технологией корректировки стратегии работы коллектива в зависимости от ситуации
способностью расстановки приоритетов в работе коллектива
УК-3.3: Принимает управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях, с различным уровнем риска и неопределенности, в условиях наличия различных мнений
Знать:
способы обоснования управленческих решений в сложных нестандартных ситуациях
способы обоснования управленческих решений в ситуациях с различным уровнем риска и неопределенности
способы обоснования управленческих решений в условиях наличия различных мнений
Уметь:
принимать управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях
принимать управленческие решения в ситуациях с различным уровнем риска и неопределенности
принимать управленческие решения в условиях наличия различных мнений
Владеть:
способностью принимать управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях
технологией обоснования управленческих решений в ситуациях с различным уровнем риска и неопределенности

технологией защиты принятых управленческих решений в условиях наличия различных мнений
УК-5.1: Демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп
Знать:
особенности работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп
способы адаптации к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп
условия работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп
Уметь:
адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических групп
адаптироваться к условиям работы в составе поликонфессиональных групп
взаимодействовать с участниками многоэтнических и поликонфессиональных групп
Владеть:
способностью адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических групп
способностью адаптироваться к условиям работы в составе поликонфессиональных групп
способностью учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.2: Выбирает способ взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач в профессиональной деятельности
Знать:
способы взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
способы взаимодействия с людьми в целях успешного выполнения поставленных задач в профессиональной деятельности
способы межкультурного взаимодействия
Уметь:
выбирать способы взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
выбирать способы взаимодействия с людьми в целях успешного выполнения поставленных задач в профессиональной деятельности
учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Владеть:
способностью взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
технологией выбора способов взаимодействия с людьми в целях успешного выполнения поставленных задач в профессиональной деятельности
способностью учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.3: Разрешает и предупреждает конфликтные ситуации в коллективе с учетом межкультурных и межконфессиональных различий
Знать:
основные виды конфликтных ситуаций в коллективе
особенности конфликтных ситуаций в коллективе с учетом межкультурных и межконфессиональных различий
способы разрешения и предупреждения конфликтных ситуаций в коллективе с учетом межкультурных и межконфессиональных различий
Уметь:
предупреждать конфликтные ситуации в коллективе с учетом межкультурных различий
разрешать конфликтные ситуации в коллективе с учетом межкультурных различий
разрешать конфликтные ситуации в коллективе с учетом межконфессиональных различий
Владеть:
способностью предупреждать конфликтные ситуации в коллективе с учетом межкультурных различий
способностью разрешать конфликтные ситуации в коллективе с учетом межкультурных различий
методикой разрешения конфликтных ситуаций в коллективе с учетом межконфессиональных различий
ОПК-4.1: Обладает знаниями основ риторики, культуры речи, делового этикета и деловых коммуникаций (в том числе обмен письменными документами)
Знать:
основы риторики
основы культуры речи
основы деловых коммуникаций (в том числе обмен письменными документами)
Уметь:
устно аргументировать правовую позицию по делу
письменно аргументировать правовую позицию по делу

грамотно вести деловую переписку
Владеть:
способностью учитывать основы делового этикета при ведении переговоров
навыками деловых коммуникаций
навыками и культурой обмена письменными документами
ОПК-4.2: Анализирует обстоятельства ситуации и аргументированно формулирует правовую позицию по данному вопросу
Знать:
методы анализа обстоятельств ситуации
принципы правовой позиции по конкретным вопросам
способы аргументации правовой позиции по конкретному вопросу
Уметь:
анализировать обстоятельства ситуации
формулировать правовую позицию по конкретному вопросу
аргументировать правовую позицию по конкретному вопросу
Владеть:
методикой анализа обстоятельств ситуации
способностью формулировать правовую позицию по конкретному вопросу
способностью аргументировать правовую позицию по конкретному вопросу
ОПК-4.3: Участвует в правоприменительной деятельности, защищая правовую позицию в конкретной ситуации
Знать:
основные принципы правоприменительной деятельности
способы защиты правовой позиции в конкретной ситуации
механизмы обеспечения правоприменительной деятельности
Уметь:
участвовать в правоприменительной деятельности
защищать правовую позицию в конкретной ситуации
аргументировать правовую позицию по делу
Владеть:
способностью осуществления правоприменительной деятельности в состязательных процессах
технологией защиты правовой позиции в конкретной ситуации
способностью аргументировать правовую позицию по делу
ОПК-6.1: Соблюдает принципы профессиональной этики юриста, в том числе области профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений
Знать:
принципы профессиональной этики юриста
методы профилактики коррупции
способы пресечения коррупционных (иных) правонарушений
Уметь:
соблюдать принципы профессиональной этики юриста
использовать методы профилактики коррупции
обосновывать способы пресечения коррупционных (иных) правонарушений
Владеть:
способностью использования принципов профессиональной этики в работе юриста
способностью использования в работе юриста принципов профилактики коррупции
способностью использования в работе юриста способов пресечения коррупционных нарушений
ОПК-6.2: Выявляет случаи поведения, не соответствующего нормам этики юриста, и принимает профилактические меры
Знать:
нормы этики юриста
случаи поведения, не соответствующего нормам этики юриста
методы профилактики случаев поведения, не соответствующего нормам этики юриста
Уметь:
выявлять случаи поведения, не соответствующего нормам этики юриста

принимать профилактические меры в отношении случаев поведения, не соответствующего нормам этики юриста
обеспечивать соблюдение норм этики юриста
Владеть:
способностью выявлять случаи поведения, не соответствующего нормам этики юриста
методикой реализации профилактических мер в отношении случаев поведения, не соответствующего нормам этики юриста
способностью обеспечивать соблюдение норм этики юриста
ОПК-6.3: Выявляет случаи коррупции и принимает меры по их пресечению, а также разрабатывает меры профилактики коррупции
Знать:
виды коррупции
меры пресечения коррупции
меры профилактики коррупции
Уметь:
выявлять случаи коррупции
применять меры по пресечению коррупции
разрабатывать меры профилактики коррупции
Владеть:
способностью выявлять случаи коррупции
технологией разработки мер по пресечению коррупции
методикой разработки мер по профилактике коррупции
УК-2.4: Применяет и обосновывает соответствующие методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Знать:
методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
методы обоснования направлений управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
этапы жизненного цикла проекта
Уметь:
применять методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
обосновывать соответствующие методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
оценивать результаты управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Владеть:
технологией управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
методикой обоснования способов управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
методикой оценки результатов управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.5: Формирует отчетность в установленные сроки в соответствии с установленными требованиями и публично представляет результаты проделанной
Знать:
формы отчетности по проекту
установленные требования к отчетности по проекту
способы публичного представления результатов проделанной работы
Уметь:
формировать отчетность в установленные сроки
формировать отчетность по проекту в соответствии с установленными требованиями
публично представлять результаты проделанной работы
Владеть:
методикой формирования отчетности по проекту
навыками использования установленных требований при формировании отчетности по проекту
технологией публичного представления результатов проделанной работы
УК-2.6: Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, включая исследовательскую работу
Знать:
типы проектов, включая исследовательскую работу
способы представления проектов
способы защиты результатов исследовательской работы

Уметь:
представлять разработанный проект любого типа
защищать самостоятельно разработанный проект любого типа
представлять результаты исследовательской работы
Владеть:
технологией представления разработанного проекта любого типа
способностью защищать самостоятельно разработанный проект любого типа
методикой представления результатов исследовательской работы
УК-3.4: Демонстрирует способность нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива
Знать:
уровни ответственности за управленческие решения
уровни ответственности за работу коллектива
способы оценки собственных управленческих решений
Уметь:
нести ответственность за собственные управленческие решения
нести ответственность за работу коллектива
нести ответственность за упущенные возможности при неверно принятых управленческих решениях
Владеть:
способностью нести ответственность за собственные управленческие решения
способностью нести ответственность за работу коллектива

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
	основные принципы управления проектом
	основные этапы программы действий по решению задач проекта
	способы решения профессиональных задач
	принципы организации работы коллектива
	методы разработки стратегии работы коллектива
	способы обоснования управленческих решений в сложных нестандартных ситуациях
	особенности работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп
	способы взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
	основные виды конфликтных ситуаций в коллективе
	основы риторики
	методы анализа обстоятельств ситуации
	основные принципы правоприменительной деятельности
	принципы профессиональной этики юриста
	нормы этики юриста
	виды коррупции
	методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
	формы отчетности по проекту
	типы проектов, включая исследовательскую работу
	уровни ответственности за управленческие решения
3.2	Уметь:
	определять цели проекта
	разрабатывать программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов
	решать конкретные задачи на качественном уровне
	организовать работу коллектива
	разрабатывать стратегию работы коллектива
	принимать управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях
	адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических групп
	выбирать способы взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
	предупреждать конфликтные ситуации в коллективе с учетом межкультурных различий
	устно аргументировать правовую позицию по делу
	анализировать обстоятельства ситуации
	участвовать в правоприменительной деятельности

соблюдать принципы профессиональной этики юриста
выявлять случаи поведения, не соответствующего нормам этики юриста
выявлять случаи коррупции
применять методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
формировать отчетность в установленные сроки
представлять разработанный проект любого типа
нести ответственность за собственные управленческие решения
3.3 Владеть:
технологией определения целей проекта
методикой разработки программы действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов
методикой решения конкретных задач проекта на качественном уровне и в намеченные сроки
способностью организовать работу коллектива
методикой разработки стратегии работы коллектива
способностью принимать управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях
способностью адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических групп
способностью взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
способностью предупреждать конфликтные ситуации в коллективе с учетом межкультурных различий
способностью учитывать основы делового этикета при ведении переговоров
методикой анализа обстоятельств ситуации
способностью осуществления правоприменительной деятельности в состязательных процессах
способностью использования принципов профессиональной этики в работе юриста
способностью выявлять случаи поведения, не соответствующего нормам этики юриста
способностью выявлять случаи коррупции
технологией управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
методикой формирования отчетности по проекту
технологией представления разработанного проекта любого типа
способностью нести ответственность за собственные управленческие решения