

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 14.12.2023 08:40:14

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

20 ноября 2023

Б1.О.07

Иностранный язык

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
Учебный план	45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Программу составил(и):	к.ф.н., доцент, Лихачёва Ольга Николаевна

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)
	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп
Неделя	16 5/6		16 1/6		16 5/6		16 1/6		16 5/6		16 1/6
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп
Практические	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)											0,3
Контактная работа на аттестации	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
Консультации перед экзаменом											1
Итого ауд.	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
Контактная работа	48,2	48,2	48,2	48,2	48,2	48,2	48,2	48,2	48,2	48,2	49,3
Сам. работа	23,8	23,8	23,8	23,8	23,8	23,8	59,8	59,8	23,8	23,8	24
Часы на контроль											34,7
Итого	72	72	72	72	72	72	108	108	72	72	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	«Иностранный язык» предусматривает у обучающихся развитие коммуникативной компетентности, уровень которой позволяет
1.2	использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; повышение их
1.3	профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, повышение уровня общей
1.4	культуры, культуры мышления, общения и речи; формирование готовности содействовать
1.5	налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на
1.6	международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной
1.7	зарубежной профессионально-ориентированной литературой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	школьные знания иностранного языка
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Русский язык и культура речи

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

УК-4.1: Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации

Знать:

принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках;

требования к деловой устной и письменной коммуникации

принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

УК-4.2: Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации

Уметь:

общаться с зарубежными коллегами на одном из иностранных языков, осуществлять перевод профессиональных текстов;

поддерживать устные речевые контакты на иностранном языке в сферах и ситуациях профессионального общения; осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение), использовать вербальные и невербальные средства вежливого общения.

общаться с зарубежными коллегами на одном из иностранных языков, осуществлять перевод профессиональных текстов; поддерживать устные речевые контакты на иностранном языке в сферах и ситуациях профессионального общения; осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение), использовать вербальные и невербальные средства вежливого общения.

УК-4.3: Владеет навыками самостоятельного изучения программных систем с помощью соответствующей документации

Владеть:

методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках

адекватными языковыми формами и средствами

методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
	принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках;
3.2	Уметь:
	общаться с зарубежными коллегами на одном из иностранных языков, осуществлять перевод профессиональных текстов;
3.3	Владеть:

методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках