

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 07.02.2024 08:20:27

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff7473092b990cbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)
(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, доцент

_____ Н.И. Севрюгина

20.11.2023

Б1.О.05

Современные проблемы юридической науки рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций**

Учебный план 40.04.01 Юриспруденция

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 64

самостоятельная работа 44

контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0

часов на контроль 34,7

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	15 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	65,3	65,3	65,3	65,3
Сам. работа	44	44	44	44
Часы на контроль	34,7	34,7	34,7	34,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н, Доцент кафедры бизнес-процессов и экономической безопасности, Герасименко Ольга Александровна

Рецензент(ы):

Первый заместитель начальника управления инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования город Краснодар, начальник отдела муниципально-частного партнерства, Алешин Антон Сергеевич; к.э.н, Заместитель начальника отдела по финансовому и фондовому рынку и жилищным программам управления экономики администрации муниципального образования город Краснодар, Макаренко Юлия Григорьевна

Рабочая программа дисциплины

Современные проблемы юридической науки

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 20.11.2023 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

Протокол от 11.11.2023 г. № 4

Зав. кафедрой Прилепский Вадим Владимирович

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол № 3 от 20.11.2023.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	В процессе освоения дисциплины "Современные проблемы юридической науки" обучающиеся должны освоить следующие компетенции:
1.2	- ОПК 1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;
1.3	- ОПК 2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;
1.4	- ОПК 3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;
1.5	- ОПК 7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
<p>Задачи: В вышеуказанных компетенциях обучающиеся должны знать, уметь, владеть:</p> <p>ОПК 1.1 - Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики на основе знаний законодательства о правоприменительной деятельности;</p> <p>ОПК 1.2 - Выявляет причины возникновения нестандартных ситуаций правоприменительной практики;</p> <p>ОПК 1.3 - Применяет различные методики при выборе оптимальных вариантов решений нестандартных ситуаций правоприменительной практики;</p> <p>ОПК 2.1 - Применяет общие и специальные (юридические) методы познания и демонстрирует знания правовой терминологии;</p> <p>ОПК 2.2 - Обобщает и систематизирует полученную информацию при подготовке экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов;</p> <p>ОПК 2.3 - Самостоятельно оформляет результаты работы в виде юридического экспертного заключения или иного правового документа;</p> <p>ОПК 3.1 - Знает и применяет методы и приемы толкования правовых актов для различных конкретных ситуаций;</p> <p>ОПК 3.2 - Выявляет правовые коллизии и пробелы в праве, анализируя причины их возникновения;</p> <p>ОПК 3.3 - Оформляет результаты толкования в виде документа, акта толкования, в том числе с целью использования его для устранения правовых коллизий и пробелов;</p> <p>ОПК 7.1 - Использует различные базы данных для хранения и систематизации информации;</p> <p>ОПК 7.2 - Применяет знания об информационной безопасности при использовании информационных технологий и баз данных в профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК 7.3 - Использует правовые базы данных и иные информационные технологии для эффективного решения задач профессиональной деятельности.</p>	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Актуальные проблемы теории юридической ответственности
2.1.2	Основные правовые режимы в сфере интеллектуальной собственности
2.1.3	Цифровизация и информационные технологии
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Защита интеллектуальных прав
2.2.2	Искусственный интеллект в правоохранительной деятельности
2.2.3	Правовое регулирование регистрации интеллектуальной собственности

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения	
ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	
ОПК-1.1: Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики на основе знаний законодательства о правоприменительной деятельности	
Знать	
Уровень 1	законодательство о правоприменительной деятельности
Уровень 2	нестандартные ситуации в правоприменительной практике
Уровень 3	методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики на основе знаний законодательства о правоприменительной практике
Уметь	
Уровень 1	применять знания законодательства о правоприменительной деятельности
Уровень 2	выявлять нестандартные ситуации в правоприменительной практике
Уровень 3	анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики на основе знаний законодательства о правоприменительной деятельности

Владеть	
Уровень 1	законодательством о правоприменительной деятельности
Уровень 2	методами выявления нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Уровень 3	методами анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики в соответствии со знаниями законодательства о правоприменительной деятельности
ОПК-1.2: Выявляет причины возникновения нестандартных ситуаций правоприменительной практики	
Знать	
Уровень 1	нестандартные ситуации правоприменительной практики
Уровень 2	причины возникновения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Уровень 3	методы выявления причин возникновения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Уметь	
Уровень 1	распознавать нестандартные ситуации в правоприменительной практике
Уровень 2	понимать причины возникновения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Уровень 3	выявлять причины возникновения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Владеть	
Уровень 1	составом нестандартных ситуаций в правоприменительной практике
Уровень 2	технологией распознавания нестандартных ситуаций в правоприменительной практике
Уровень 3	методикой выявления причин возникновения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
ОПК-1.3: Применяет различные методики при выборе оптимальных вариантов решений нестандартных ситуаций правоприменительной практики	
Знать	
Уровень 1	нестандартные ситуации правоприменительной практики
Уровень 2	варианты решений нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Уровень 3	методики при выборе оптимальных вариантов решений нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Уметь	
Уровень 1	распознавать нестандартные ситуации правоприменительной практики
Уровень 2	предлагать оптимальные варианты решений нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Уровень 3	применять различные методики при выборе оптимальных вариантов решений нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Владеть	
Уровень 1	составом оптимальных вариантов решений нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Уровень 2	технологией определения оптимальных вариантов решений нестандартных ситуаций правоприменительной практики
Уровень 3	методиками выбора оптимальных вариантов решений нестандартных ситуаций правоприменительной практики
ОПК-2: Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	
ОПК-2.1: Применяет общие и специальные (юридические) методы познания и демонстрирует знания правовой терминологии	
Знать	
Уровень 1	правовую терминологию
Уровень 2	методы познания и демонстрации знаний правовой терминологии
Уровень 3	технологии применения общих и специальных (юридических) методов познания и демонстрации правовой терминологии
Уметь	
Уровень 1	применять общие методы познания и демонстрировать знания правовой терминологии
Уровень 2	применять специальные (юридические) методы познания и демонстрировать знания правовой терминологии
Уровень 3	применяет общие и специальные (юридические) методы познания и демонстрировать знания правовой терминологии
Владеть	
Уровень 1	технологией применения общих методов познания и демонстрации знаний правовой терминологии
Уровень 2	технологией применения специальных (юридических) методов познания и демонстрации знаний правовой терминологии
Уровень 3	технологией применения общих и специальных (юридических) методов познания и демонстрации знания правовой терминологии

ОПК-2.2: Обобщает и систематизирует полученную информацию при подготовке экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов	
Знать	
Уровень 1	технологии подготовки экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов
Уровень 2	методы систематизации полученной информации при подготовке экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов
Уровень 3	методы обобщения и систематизации полученной информации при подготовке экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов
Уметь	
Уровень 1	использовать технологию подготовки экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов
Уровень 2	применять методы систематизации полученной информации при подготовке экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов
Уровень 3	применять методы обобщения и систематизации полученной информации при подготовке экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов
Владеть	
Уровень 1	технологией подготовки экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов
Уровень 2	методами систематизации полученной информации при подготовке экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов
Уровень 3	методами обобщения и систематизации полученной информации при подготовке экспертного заключения и экспертизы нормативно-правовых актов
ОПК-2.3: Самостоятельно оформляет результаты работы в виде юридического экспертного заключения или иного правового документа	
Знать	
Уровень 1	состав экспертного заключения или иного правового документа
Уровень 2	методы оформления результатов работы в виде юридического экспертного заключения или иного правового документа
Уровень 3	технологию самостоятельного оформления результатов работы в виде юридического экспертного заключения или иного правового документа
Уметь	
Уровень 1	определить состав экспертного заключения или иного правового документа
Уровень 2	применить методы оформления результатов работы в виде юридического экспертного заключения или иного правового документа на практике
Уровень 3	использовать технологию самостоятельного оформления результатов работы в виде юридического экспертного заключения или иного правового документа
Владеть	
Уровень 1	составом экспертного заключения или иного правового документа
Уровень 2	методами оформления результатов работы в виде юридического экспертного заключения или иного правового документа на практике
Уровень 3	технологией самостоятельного оформления результатов работы в виде юридического экспертного заключения или иного правового документа
ОПК-3: Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	
ОПК-3.1: Знает и применяет методы и приемы толкования правовых актов для различных конкретных ситуаций	
Знать	
Уровень 1	приемы толкования правовых актов для различных конкретных ситуаций
Уровень 2	методы толкования правовых актов для различных конкретных ситуаций
Уровень 3	знает и применяет методы и приемы толкования правовых актов для различных конкретных ситуаций
Уметь	
Уровень 1	применять толкование правовых актов для различных конкретных ситуаций
Уровень 2	применять методы толкования правовых актов для различных конкретных ситуаций
Уровень 3	применять методы и приемы толкования правовых актов для различных конкретных ситуаций
Владеть	
Уровень 1	системой правовых актов для различных конкретных ситуаций
Уровень 2	методами толкования правовых актов для различных конкретных ситуаций
Уровень 3	методами и приемами толкования правовых актов для различных конкретных ситуаций
ОПК-3.2: Выявляет правовые коллизии и пробелы в праве, анализируя причины их возникновения	
Знать	

Уровень 1	правовые пробелы в праве, анализируя причины их возникновения
Уровень 2	правовые коллизии и пробелы в праве, анализируя причины их возникновения
Уровень 3	технологии выявления правовых коллизий и пробелов в праве, анализируя причины их возникновения
Уметь	
Уровень 1	понимать правовые коллизии и пробелы в праве
Уровень 2	выявлять правовые коллизии и пробелы в праве
Уровень 3	выявлять правовые коллизии и пробелы в праве, анализируя причины их возникновения
Владеть	
Уровень 1	составом правовых коллизий и пробелов в праве
Уровень 2	методикой выявления правовых коллизий и пробелов в праве
Уровень 3	технологией выявления правовых коллизий и пробелов в праве, анализируя причины их возникновения
ОПК-3.3: Оформляет результаты толкования в виде документа, акта толкования, в том числе с целью использования его для устранения правовых коллизий и пробелов	
Знать	
Уровень 1	процесс оформления толкования документа, акта толкования
Уровень 2	методы оформления толкования документа, акта толкования, в том числе с целью использования его для устранения правовых коллизий
Уровень 3	технологии процесса оформления толкования документа, акта толкования, в том числе с целью использования его для устранения правовых коллизий и пробелов
Уметь	
Уровень 1	оформлять результаты толкования в виде документа
Уровень 2	оформлять результаты толкования в виде документа, акта толкования, в том числе с целью использования его для устранения правовых коллизий
Уровень 3	оформлять результаты толкования в виде документа, акта толкования, в том числе с целью использования его для устранения правовых коллизий и пробелов
Владеть	
Уровень 1	методами оформления результатов толкования в виде документа
Уровень 2	методами оформления результатов толкования в виде документа, акта толкования, в том числе с целью использования его для устранения правовых коллизий
Уровень 3	методами оформления результатов толкования в виде документа, акта толкования, в том числе с целью использования его для устранения правовых коллизий и пробелов
ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	
ОПК-7.1: Использует различные базы данных для хранения и систематизации информации	
Знать	
Уровень 1	различные базы данных для хранения информации
Уровень 2	различные базы данных систематизации информации
Уровень 3	технологии использования различных баз данных для хранения и систематизации информации
Уметь	
Уровень 1	использовать различные базы данных для хранения информации
Уровень 2	использовать различные базы данных для систематизации информации
Уровень 3	использовать различные базы данных для хранения и систематизации информации
Владеть	
Уровень 1	технологией использования различных баз данных для хранения информации
Уровень 2	технологией использования различных баз данных для систематизации информации
Уровень 3	технологией использования различных баз данных для хранения и систематизации информации
ОПК-7.2: Применяет знания об информационной безопасности при использовании информационных технологий и баз данных в профессиональной деятельности	
Знать	
Уровень 1	иметь знания об информационной безопасности при использовании информационных технологий
Уровень 2	иметь знания об информационной безопасности при использовании информационных технологий и баз данных в профессиональной деятельности
Уровень 3	методику применения знаний об информационной безопасности при использовании информационных технологий и баз данных в профессиональной деятельности
Уметь	
Уровень 1	применять знания об информационной безопасности при использовании информационных технологий

Уровень 2	применять знания об информационной безопасности при использовании информационных технологий и баз данных в профессиональной деятельности
Уровень 3	применять знания об информационной безопасности при использовании информационных технологий и баз данных в профессиональной деятельности
Владеть	
Уровень 1	технологией применения знаний об информационной безопасности при использовании информационных технологий
Уровень 2	технологией применения знаний об информационной безопасности при использовании информационных технологий и баз данных в профессиональной деятельности
Уровень 3	технологией применения знаний об информационной безопасности при использовании информационных технологий и баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-7.3: Использует правовые базы данных и иные информационные технологии для эффективного решения задач профессиональной деятельности	
Знать	
Уровень 1	правовые базы данных для эффективного решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	правовые базы данных и иные информационные технологии для эффективного решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	технологии использования правовых баз данных и иных информационных технологий для эффективного решения задач профессиональной деятельности
Уметь	
Уровень 1	использовать правовые базы данных для эффективного решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	использовать правовые базы данных и иные информационные технологии для эффективного решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	использовать правовые базы данных и иные информационные технологии для эффективного решения задач профессиональной деятельности
Владеть	
Уровень 1	технологией использования правовых баз данных для эффективного решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	технологией использования правовых баз данных и иных информационных технологий для эффективного решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	технологией использования правовых баз данных и иных информационных технологий для эффективного решения задач профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ . подг.
	Раздел 1. РАЗДЕЛ 1 Актуальные проблемы правопонимания					
1.1	Понятие и источники права /Лек/	2	4	ОПК-1.1 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
1.2	Понятие и источники права /Пр/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
1.3	Понятие и источники права /Ср/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
1.4	Система права и правовая система /Лек/	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
1.5	Система права и правовая система /Пр/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-2.2 ОПК-3.2 ОПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
1.6	Система права и правовая система /Ср/	2	8	ОПК-1.1 ОПК-1.3 ОПК-3.3 ОПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
	Раздел 2. РАЗДЕЛ 2 Актуальные проблемы реализации права					

2.1	Правовые отношения и непосредственная реализация права /Лек/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
2.2	Правовые отношения и непосредственная реализация права /Пр/	2	6	ОПК-1.3 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
2.3	Правовые отношения и непосредственная реализация права /Ср/	2	6	ОПК-1.1 ОПК-2.2 ОПК-3.2 ОПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
2.4	Применение и толкование норм права /Лек/	2	6	ОПК-2.2 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
2.5	Применение и толкование норм права /Пр/	2	4	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
2.6	Применение и толкование норм права /Ср/	2	8	ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
Раздел 3. РАЗДЕЛ 3 Актуальные проблемы юридической ответственности						
3.1	Правомерное поведение и правонарушение /Лек/	2	6	ОПК-2.3 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
3.2	Правомерное поведение и правонарушение /Пр/	2	6	ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
3.3	Правомерное поведение и правонарушение /Ср/	2	6	ОПК-2.1 ОПК-3.3 ОПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
3.4	Правовое принуждение и юридическая ответственность. /Лек/	2	4	ОПК-2.2 ОПК-3.2 ОПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
3.5	Правовое принуждение и юридическая ответственность /Пр/	2	4	ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
3.6	Правовое принуждение и юридическая ответственность. /Ср/	2	8	ОПК-1.2 ОПК-2.2 ОПК-3.2 ОПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
3.7	итог экзамен /КАЭ/	2	0,3	ОПК-1.3 ОПК-2.3 ОПК-3.3 ОПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
3.8	Консультация /Консл/	2	1	ОПК-1.2 ОПК-2.2 ОПК-3.3 ОПК-7.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Что такое источники (формы) права? Какие виды источников права выделяются?
2. Каков механизм правового регулирования? Какие стадии и элементы он в себя включает?
3. Дайте определение понятия нормы права, назовите её признаки и структуру.
4. Как соотносятся понятия правообразование и правотворчество?
5. Что такое нормативный правовой акт?

6. Каковы основные способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов?
7. Что включает в себя понятие «действие нормативных правовых актов» (по времени, пространству и по кругу лиц)?
8. Что такое система права? Каковы ее признаки и структурные элементы?
9. Что такое система законодательства?
10. Что такое пробелы и коллизии в праве? Как применяется аналогия закона и аналогия права?
11. Дайте определение понятия законности, проанализируйте ее гарантии.
12. Определите понятие и признаки правонарушений.
13. Какие виды правонарушений выделяются? Какова их характеристика?.
14. Что такое юридический состав правонарушения?

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен по дисциплине включает в себя ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме. Выполнение практических заданий также осуществляется в устной форме. Студент может использовать черновые письменные записи, сделанные им в процессе подготовки к ответу, но сам ответ должен быть представлен в устной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, по собственному желанию). Результаты подготовки вопроса и выполнения задания подлежат обязательному последующему представлению в устной форме в процессе ответа студента.

При подготовке ответа на вопрос следует использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на актуальных представлениях о государственно-правовых явлениях, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При определении соотношения явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства, различия и взаимодействие.

Давать односложные ответы нежелательно. Это будет являться основанием для снижения оценки. При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (аргументированное мнение, определение модели взаимосвязи явлений и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов, необходимо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение, демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 100-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания.

Далее выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

При дистанционном формате изучения дисциплины промежуточная аттестация может проводиться в формате тестирования, выполнения письменного контрольного задания или опроса по вопросам билета или защиты выполненной работы в режиме онлайн видеоконференций. Все вопросы и задания, выносимые на промежуточную аттестацию, находятся в рамках тематического содержания дисциплины, представленного в РПД. Прокторинг является обязательным при проведении промежуточной аттестации с использованием ЭО и ДОТ.

5.2. Темы письменных работ

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ПО КУРСУ

1. Основные подходы к пониманию права.
2. Способы и типы правового регулирования.
3. Соотношение правового регулирования и правового воздействия.
4. Правообразование и правотворчество.
5. Типология правовых систем.
6. Юридические факты и презумпции.
7. Понятие и виды пробелов в праве. Способы восполнения пробелов.
8. Понятие и виды юридических коллизий, и способы их разрешения.
9. Соотношение нормативных правовых актов, интерпретационных и правоприменительных.
10. Правовое принуждение и правовые средства защиты общественных отношений от правонарушений.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем теории права, изучения и анализа основных концепций и доктрин, выработать у студентов соответствующие навыки и умения, которые могут быть использованы в практической профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на использованные источники.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов,

заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- учебные пособия и курсы лекций;
- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания.

Располагать наименования литературных источников следует в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку

5.3. Фонд оценочных средств

Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

Тема Система права и правовая система

1. Система права - это...

*Внутренняя структура права, состоящая из взаимосвязанных норм, институтов, подотраслей и отраслей
Разделение юридических норм на отрасли и институты права.
Правовые нормы, регулирующие обособленную сферу общественных отношений.

2. Деление нормативно-правовых актов на определенные части 2. Каковы главные элементы системы права?

Государственное право, административное право.

Частное право, публичное право. Объективная сторона, субъективная сторона.

*Отрасль права, правовой институт.

3. Совокупность взаимосвязанных, согласованных и взаимодействующих правовых средств, регулирующих общественные отношения, а также элементов, характеризующих уровень правового развития той или иной страны: правовая культура

*правовая система национальное право система права

4. Частное право характеризуется утверждением:

сущность регулируемых отношений образует коллективное начало

*участники правоотношений юридически равны инициатива защиты прав исходит от государства

Тема Применение и толкование норм права

1. Толкование нормы права исходя из его назначения и цели создания: историко-политическое систематическое

*телеологическое специально-юридическое

2. Толкование норм права уполномоченными на то субъектами, закрепленное в специальном акте и имеющее обязательное значение для других субъектов, называется:

компетентным

правовым

*официальным доктринальным

3. Аутентичное толкование закона - это толкование субъектом, который уполномочен на это:

*субъектом, принявшим норму права. в письменной форме.

распространяющееся на определенный круг субъектов. 4. Первая стадия правоприменения - это... Исследование документов, предметов.

*Установление фактической основы дела. Осмотр места происшествия.

Установление способа совершения преступления.

Тема Правомерное поведение и правонарушение

1. Всеобщность законности относится к:
требованиям законности
*принципам законности условиям законности типу законности
2. Вред интересам личности, общества или государства, причиненный в результате совершения правонарушения характеризует:
противоправность
*общественную опасность виновность деяние
3. Психическое отношение субъекта к совершенному правонарушению характеризует: самооценку содеянного
*виновность вред
противоправность
4. Юридическая конструкция, представляющая собой совокупность необходимых признаков каждого правонарушения представляет собой:
признаки правонарушения
*состав правонарушения содержание правонарушения объект правонарушения

Тема Правовое принуждение и юридическая ответственность

1. Восстановление социальной справедливости является:
принципом юридической ответственности
*целью юридической ответственностью ценностью права
функцией юридической ответственности
2. Принцип юридической ответственности, который состоит в том, что наказание должно быть соразмерно содеянному называется:
законностью
*справедливостью целесообразностью гуманизмом
3. К основным функциям юридической ответственности относятся: правоохранительная и социальная
*карательная, воспитательная, компенсационная регулятивная и охранительная
социально-прогностическая и информационная
4. Субъектами административной ответственности могут быть:
только физические лица;
*физические и юридические лица;
физические лица, юридические лица, государства; только юридические лица.

5.4. Перечень видов оценочных средств

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление. Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, составляющих основу для дисциплины, так и на формирование умений в рамках формируемых компетенций.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения источников из списка основной литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов теории права и ссылки на использованные источники.

При составлении схемы необходимо учитывать и соблюдать основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-либо критерию, а также ссылки на использованные источники.

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить основным понятиям и категориям теории права, классификации явлений и процессов, а также содержанию ключевых концепций теории права. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому необходимо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют теории права.

При применении дистанционной технологии обучения по очной, очно-заочной, заочной (традиционной) форм обучения учебный материал⁴, который необходимо обучающимся проработать по конкретной лекции размещается в СДО «Прометей». Все обучающиеся имеют доступ в СДО «Прометей» из личного кабинета студента через сайт Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Дополнительно, при наличии технической возможности, лекционные занятия могут проводиться в соответствии с расписанием в режиме онлайн видеоконференций, для организации которых используются сервисы Zoom, Microsoft Teams, Youtube. В СДО

«Прометей» для обучающихся заранее размещаются соответствующие ссылки и идентификаторы конференции. Может быть использована синхронная или асинхронная аудио/видео-конференция посредством вебинара.

Для контроля освоения темы обучающимся выдаются вопросы и задания в соответствии с РПД. Задания размещаются в СДО «Прометей» и /или доводятся до обучающегося любым доступным способом (посредством электронной почты, соц. сетей и др.). Устанавливается срок выполнения и представления заданий, в том числе способ представления.

Материалы, предназначенные для обеспечения семинарских/практических занятий размещаются в СДО «Прометей» и /или доводятся до обучающегося любым доступным способом (посредством электронной почты, соц сетей и др.). в привязке к конкретным занятиям, запланированным в учебном расписании это:

- вопросы для обсуждения на семинарских занятиях, планы практических занятий, материалы для подготовки к ним;
- тестовые материалы, привязанные к конкретному занятию и предназначенные для автоматической оценки степени освоения обучающимся материалов темы;
- варианты письменных работ и методических указаний по их выполнению.

По каждой теме преподаватель осуществляет оперативное консультирование обучающихся, отвечая письменно на их вопросы в СДО «Прометей» и /или в формате чатов в процессе аудио/видео-конференций.

Экзамен (5-балльная шкала)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (0 – 50 баллов):

* Студент не в состоянии раскрыть отдельные этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления;

* Не способен представить аргументы наличия общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права;

* Испытывает затруднения при определении способов и приемов обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе;

* Сбивчиво и нелогично объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности;

* Неверно определяет и применяет в конкретной ситуации нормы права;

* Не связывает теоретические знания с практикой, не может применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям;

* Не прогнозирует последствия принимаемых юридических решений;

* Не способен выработать приемлемое правовое решение и предоставить информацию правового характера применительно к конкретной ситуации;

* Не находит законоположения, относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании;

* Не в состоянии обоснованно и аргументировано использовать правовые знания в повседневной профессиональной деятельности;

* Определяет малую часть государственных инстанций и субъектов негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки;

* На низком уровне осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации;

* Дает неверные определения большей части основных понятий теории права;

* Неверно интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, воли законодателя;

* Не выявляет проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставления юридического заключения или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и не анализирует причины их появления.

- УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (51 – 64 баллов):

* Студент раскрывает отдельные этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления;

* Представляет отдельные аргументы наличия общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права;

* Определяет отдельные способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе;

* С затруднением объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности;

* Определяет и применяет в конкретной ситуации основные нормы права общего характера;

* Связывает теоретические знания с практикой, применяет конкретные нормы права к смоделированным ситуациям, допуская некоторые ошибки;

* Прогнозирует некоторые последствия принимаемых юридических решений;

* Вырабатывает приемлемое правовое решение и предоставляет информацию правового характера

применительно к конкретной ситуации;

- * Находит и выбирает законоположения, опосредованно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании;
- * В отдельных случаях обоснованно и аргументировано использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности;
- * Определяет некоторую часть государственных инстанций и субъектов негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки;
- * На приемлемом уровне осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации;
- * Дает определения большей части основных понятий теории права;
- * Интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя;
- * Выявляет отдельные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления.

- ХОРОШО (65 – 84 баллов):

- * Студент хорошо раскрывает общий порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления;
- * Представляет основные аргументы наличия общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права;
- * В общем виде определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе;
- * Объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности;
- * Определяет и применяет в конкретной ситуации нормы права;
- * Связывает теоретические знания с практикой, применяет конкретные нормы права к смоделированным ситуациям;
- * Прогнозирует основные последствия принимаемых юридических решений;
- * Вырабатывает подходящее правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации;
- * Находит и выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании;
- * По большей части обоснованно и аргументировано использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности;
- * Правильно определяет большую часть государственных инстанций и субъектов негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки;
- * На должном уровне осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации;
- * Дает определения всех основных понятий теории права;
- * Правильно, по большей части, интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя;
- * Выявляет общие проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления.

- ОТЛИЧНО (85-100 баллов):

- * Студент точно и полно раскрывает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления;
- * Аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права;
- * Правильно определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе;
- * Правильно и полно объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности;
- * Точно определяет и правильно применяет в конкретной ситуации нормы;
- * Может без затруднений связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям;
- * Правильно прогнозирует последствия принимаемых юридических решений;
- * Вырабатывает верное правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации;
- * Находит и правильно выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании;
- * Обоснованно и аргументированно использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности;
- * Правильно определяет государственные инстанции и субъекты негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки;
- * Осуществляет корректную выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации;

- * Уверенно дает определения всех основных понятий теории права;
- * Правильно интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя;
- * Выявляет конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Эпомен: юридические науки, 2022, № 1: научный журнал	Краснодар: ООО «Эпомен», 2022, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=427860
Л1.2		Эпомен: юридические науки, 2022, № 2: научный журнал	Краснодар: ООО «Эпомен», 2022, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=427861
Л1.3		Эпомен: юридические науки, 2022, № 3: научный журнал	Краснодар: ООО «Эпомен», 2022, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=427862

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Современные проблемы юридической науки : материалы IV Всерос. с междунар. участием науч.- практ. конф. молодых исследователей. Секция современных проб, 2008, №Часть I	Челябинск: ООО "Полиграф -Мастер", 2008, URL: http://new.znanium.com/go.php?id=529960
Л2.2		Современные проблемы юридической науки : материалы VI Междунар. науч.- практ. конф. молодых исследователей. Секция совр. проблем гражд. и арбитражного про, 2010	Челябинск: ООО "Полиграф -Мастер", 2010, URL: http://new.znanium.com/go.php?id=529967
Л2.3		Современные проблемы юридической науки : Материалы V Всерос. с междунар. участием науч.- практ. конф. молодых исследователей. Секция современных пробл, 2009	Челябинск: ООО "Полиграф -Мастер", 2009, URL: http://new.znanium.com/go.php?id=529971

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Нерсесянц В.С.	Общая теория права и государства: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2021, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=369566
Л3.2	Чернявский А. Г.	Общая теория права в связи с аксиологией ценностей: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=379936
Л3.3	Нерсесянц В.С.	Общая теория права и государства: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2023, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=422710

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	консультант плюс. - Режим доступа: http://www.consultant.ru
----	--

6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021
6.3.1.2	LibreOffice Офисный пакет LibreOffice Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.3	Яндекс Браузер Браузер Яндекс Браузер Лицензионное соглашение на использование программ Яндекс Браузер https://yandex.ru/legal/browser_agreement/
6.3.1.4	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL

6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант Плюс http://www.consultant.ru
6.3.2.2	Кодекс – Профессиональные справочные системы https://kodeks.ru

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
Читальный зал	Информационно-библиотечный центр (помещение для самостоятельной работы обучающихся)	7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS Visio Pro 2016 Visual Studio Code Blender Gimp Maxima IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Adobe Reader DC MS Office Standart 2007 Windows 10 Pro	Стол - 20 шт., стул - 20 шт., рабочее место сотрудника - 2 шт., персональный компьютер с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии – 17 шт., многофункциональное устройство – 2 шт.
4	Кабинет правовых дисциплин	7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice	Стол - 14 шт., стул - 29 шт., рабочее место преподавателя – 1 шт., доска учебная – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., многофункциональное устройство – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., соответствующее программное обеспечение, учебно-наглядные методические пособия
115	Лаборатория "Аналитика и цифровизация бизнес-процессов"	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Яндекс Браузер Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Community Edition Visual Studio Code Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 PostgreSQL IntelliJ IDEA PyCharm Community Edition Eclips Adobe Reader DC NetBeans IDE ZEAL ARIS Express Archimate Klite Mega Codec Pack	Стол - 20 шт., стул - 21 шт., рабочее место преподавателя – 1 шт., персональный компьютер с выходом в интернет - 21 шт., доска учебная – 1 шт., многофункциональное устройство – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., документ-камера, звукотехническая аппаратура, соответствующее программное обеспечение

		Ramus Educational Python	
--	--	-----------------------------	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Современные проблемы юридической науки» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Следует также повторно изучить запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в научных журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания, а также умение решать практические задания.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения практических заданий.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, зачастую – вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается, с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Выполнение самостоятельной работы предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель выполнения самостоятельной работы - на основе анализа проблем теории права, изучения и анализа основных концепций и доктрин, выработать у студентов соответствующие навыки и умения, которые могут быть использованы в практической профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на использованные источники.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников. Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов,

заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем.

Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- учебные пособия и курсы лекций;
- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания.

Располагать наименования литературных источников следует в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.