

Документ подписан простой электронной подписью

Информационное государственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

образования

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 28.09.2023 12:40:23

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

17 апреля 2023

Б1.О.05.13

# МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

## Организация и проведение коммуникационных кампаний

### Анотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра рекламы и дизайна</b>
Учебный план	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Программу составил(и):	кфн, доцент Немец Г.Н.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Неделя	16 1/6		12 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	24	24	56	56
Практические	32	32	24	24	56	56
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)			0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа на аттестации	0,2	0,2			0,2	0,2
Консультации перед экзаменом			1	1	1	1
В том числе в форме практ.подготовки	8	8	8	8	16	16
Итого ауд.	64	64	48	48	112	112
Контактная работа	64,2	64,2	49,3	49,3	113,5	113,5
Сам. работа	43,8	43,8	24	24	67,8	67,8
Часы на контроль			34,7	34,7	34,7	34,7
Итого	108	108	108	108	216	216

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области организации и проведения кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью и реализациях их в своей профессиональной деятельности, обучение основным знаниям и навыкам разработки, реализации и оценки эффективности кампаний в области связей с общественностью в коммерческой и некоммерческой сферах.
-----	---

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.05
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации
2.1.2	Правоведение
2.1.3	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика
2.1.4	Интегрированные коммуникации
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Производственная практика: профессионально-творческая практика
2.2.2	Менеджмент в рекламе и связях с общественностью
2.2.3	Основы управления проектами в рекламе и связях с общественностью
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.5	Производственная практика: преддипломная практика

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий**

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)**

**ПК-1.1: Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности от- дела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью**

**Знать:**

функционал линейного менеджера

функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью

функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности от- дела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью

**Уметь:**

выполнять функционал линейного менеджера

выполнять функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью

выполнять функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности от- дела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью

**Владеть:**

навыками выполнения функционала линейного менеджера

навыками выполнения функционала линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью

навыками выполнения функционала линейного менеджера в рамках текущей деятельности от- дела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью

**ПК-1.2: Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии**

**Знать:**

основы тактического планирования

особенности реализации коммуникационной стратегии

основы тактического планирования мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии

**Уметь:**

осуществлять тактическое планирование

осуществлять разработку коммуникационной стратегии

осуществлять тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии

<b>Владеть:</b>
навыками осуществления тактического планирования
навыками осуществления разработки коммуникационной стратегии
навыками осуществления тактического планирования мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии
<b>ПК-1.3: Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры</b>
<b>Знать:</b>
основы организации внутренних коммуникаций
основы организации мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
основы организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
<b>Уметь:</b>
применять в профессиональной деятельности основы организации внутренних коммуникаций
применять в профессиональной деятельности основы организации мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
применять в профессиональной деятельности основы организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
<b>Владеть:</b>
навыками применения в профессиональной деятельности основ организации внутренних коммуникаций
навыками применения в профессиональной деятельности основ организации мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
навыками применения в профессиональной деятельности основ организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры
<b>УК-2.1: Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>
<b>Знать:</b>
юридические основания для представления и описания результатов деятельности;
правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<b>Уметь:</b>
применять в профессиональной деятельности юридические основания для представления и описания результатов деятельности
применять в профессиональной деятельности правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
применять в профессиональной деятельности юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<b>Владеть:</b>
навыками применения в профессиональной деятельности юридических оснований для представления и описания результатов деятельности;
навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм для оценки результатов решения задач; правовых норм, предъявляемых к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм для юридических оснований для представления и описания результатов деятельности; оценки результатов решения задач; правовых норм, предъявляемых к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<b>УК-2.2: Умеет: обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию</b>
<b>Знать:</b>
способы обоснования правовой целесообразности полученных результатов
способы проверки и анализа профессиональной документации; способы анализа нормативной документации
способы обоснования правовой целесообразности полученных результатов, способы проверки и анализа профессиональной документации; механизм выдвижения инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации

в целях реализации деятельности; способы анализа нормативной документации
<b>Уметь:</b>
обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию;
выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию
обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию
<b>Владеть:</b>
навыками обоснования правовой целесообразности полученных результатов; проверки и анализа профессиональной документации;
навыками выдвижения инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в целях реализации деятельности; навыками анализа нормативной документации
навыками обоснования правовой целесообразности полученных результатов; проверки и анализа профессиональной документации; навыками выдвижения инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации в целях реализации деятельности; навыками анализа нормативной документации
<b>УК-2.3: Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы; правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности</b>
<b>Знать:</b>
правовые нормы в области, соответствующей профессиональной деятельности;
правовые нормы разработки технического задания проекта, правовые нормы реализации профильной профессиональной работы;
правовые нормы в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовые нормы разработки технического задания проекта, правовые нормы реализации профильной профессиональной работы; правовые нормы проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
<b>Уметь:</b>
применять правовые нормы в области, соответствующей профессиональной деятельности;
применять правовые нормы разработки технического задания проекта, правовые нормы реализации профильной профессиональной работы;
применять правовые нормы в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовые нормы разработки технического задания проекта, правовые нормы реализации профильной профессиональной работы; правовые нормы проведения профессионального обсуждения результатов деятельности
<b>Владеть:</b>
правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности;
правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы;
правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы; правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	функционал линейного менеджера
	основы тактического планирования
	основы организации внутренних коммуникаций
	юридические основания для представления и описания результатов деятельности;
	способы обоснования правовой целесообразности полученных результатов
	правовые нормы в области, соответствующей профессиональной деятельности;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	выполнять функционал линейного менеджера
	осуществлять тактическое планирование
	применять в профессиональной деятельности основы организации внутренних коммуникаций
	применять в профессиональной деятельности юридические основания для представления и описания результатов деятельности
	обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию;
	применять правовые нормы в области, соответствующей профессиональной деятельности;

<b>3.3 Владеть:</b>
навыками выполнения функционала линейного менеджера
навыками осуществления тактического планирования
навыками применения в профессиональной деятельности основ организации внутренних коммуникаций
навыками применения в профессиональной деятельности юридических оснований для представления и описания результатов деятельности;
навыками обоснования правовой целесообразности полученных результатов; проверки и анализа профессиональной документации;
правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности;