

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

образования

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 23.01.2024 15:21:31

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

25 декабря 2023

Б1.О.01

Иностранный язык

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций |
| Учебный план | 09.04.01 Информатика и вычислительная техника |
| Квалификация | магистр |
| Форма обучения | очная |
| Программу составил(и): | Ст. преподаватель, Пипопуло Виолетта Юрьевна |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | 2 (1.2) | | Итого | |
|--|---------|------|---------|------|-------|------|
| | УП | РП | УП | РП | УП | РП |
| Неделя | 13 5/6 | | 14 1/6 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП | УП | РП |
| Практические | 42 | 42 | 28 | 28 | 70 | 70 |
| Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий) | | | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Контактная работа на аттестации | 0,2 | 0,2 | | | 0,2 | 0,2 |
| Консультации перед экзаменом | | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Итого ауд. | 42 | 42 | 28 | 28 | 70 | 70 |
| Контактная работа | 42,2 | 42,2 | 29,3 | 29,3 | 71,5 | 71,5 |
| Сам. работа | 29,8 | 29,8 | 8 | 8 | 37,8 | 37,8 |
| Часы на контроль | | | 34,7 | 34,7 | 34,7 | 34,7 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 | 144 | 144 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование компетенций обучающихся по направлению подготовки 09.04.01 Информатика и вычислительная техника в области практического владения иностранным языком в сфере профессиональных коммуникаций, позволяющего использовать его в научной работе. Дисциплина нацелена на совершенствование и дальнейшее развитие знаний и умений по иностранному языку в сфере профессиональных коммуникаций в различных видах речевой деятельности. |
|-----|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Пороговый (входной) уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемый для формирования компетенций, необходимых для освоения программы дисциплины «Иностранный язык», связан с дисциплинами и междисциплинарными связями, обеспечивающими формирование компетенций, необходимыми для освоения программы дисциплины «Иностранный язык», а именно дисциплиной «Иностранный язык», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», освоенные на предыдущих уровнях образования. |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Производственная практика: Преддипломная практика |
| 2.2.2 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.3 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2.2.4 | Современные численные методы и пакеты прикладных программ |
| 2.2.5 | Программно-аппаратные комплексы автоматизированных информационных систем |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)

УК-4.1: Знать: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия

Знать:

плохо знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия

хорошо знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия

отлично знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия

УК-4.2: Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия

Уметь:

выбирать стиль общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия;

адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

выбирать стиль общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

УК-4.3: Владеть: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий

Владеть:

слабыми навыками ведения деловой переписки на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

средними навыками ведения деловой переписки на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

сильными навыками ведения деловой переписки на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

| | |
|---|-----------------|
| 3.1 | Знать: |
| плохо знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия | |
| 3.2 | Уметь: |
| выбирать стиль общения на русском языке, иностранном (ых) языке (ах) в зависимости от цели и условий академического и профессионального взаимодействия; | |
| 3.3 | Владеть: |
| слабыми навыками ведения деловой переписки на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем | |