

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 24.01.2024 16:11:25

Уникальный программный идентификатор: 4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff77474730718b9f6cda

Негосударственное аккредитованное некоммерческое
частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –
ИМСИТ» (г. Краснодар)

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры Педагогики и межкультурных
коммуникаций Академии ИМСИТ,
протокол № 3 от «30» октября 2023 г.
Зав. кафедрой ПиМК, доцент
_____ В.В. Прилепский

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент
_____ Н.И. Севрюгина
«___» _____ 2023 г

Б.М.02.06(У)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО- ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Методические указания для обучающихся
направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) образовательной
программы «Практическая психология и
образовательные технологии»

**Квалификация (степень) выпускника
«Бакалавр»**

**Краснодар
2023**

Программа учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «Практическая психология и образовательные технологии» /сост. Жидяева Е.С., к.с.н., доцент

Программа учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 122 и включает общие положения по организации практики, формируемые компетенции, структуру и содержание практики, а также требования, предъявляемые к оформлению отчета о прохождении учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика

Составитель:
К.с.н., доцент

Е.С. Жидяева

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и межкультурных коммуникаций от 30.10.2023 г., протокол № 3

Зав. кафедрой ПиМК, доцент

В.В. Прилепский

Программа практики утверждена на заседании Научно-методического совета Академии ИМСИТ от 20.11. 2023 г., протокол № 3.

Согласовано:

Проректор по учебной работе,
Доцент

Н.И. Севрюгина

Проректор по качеству образования,
Профессор

К.В. Писаренко

Рецензенты:

Егорова О.Б. заместитель директора СОШ № 89 г. Краснодар
Репина М.В. кандидат педагогических наук, доцент ВАК, старший преподаватель кафедры Лингвистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный медицинский университет».

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Программа учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Практическая психология и образовательные технологии».

Практика обучающихся в академии ИМСИТ является видом учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика относится к разделу «Практики» базового учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» и является **видом** учебной деятельности, направленной на ознакомление, формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в области психологии и образования.

Программа учебной практики разрабатывается и утверждается с учетом учебного плана по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (профиль – Практическая психология и образовательные технологии) и рабочих программ дисциплин.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных знаний и умений.

Виды и типы практики:

В соответствии с ФГОС ВО видом практики является учебная практика, тип практики: **технологическая (проектно-технологическая) практика**.

Аттестация по итогам учебной практики осуществляется на основе оценки решения студентами задач практики, отзыва руководителя практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации практики выставляется зачет.

Форма и способы проведения практики

В соответствии с ОПОП по направлению 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» в Академии ИМСИТ предусмотрено проведение всех видов практик стационарно.

Учебная практика проводится после окончания периода теоретического обучения в установленном КУГ семестре.

Форма проведения практики: очная.

Способы проведения практики: стационарная.

Для направления студента на учебную практику: технологическая проектно-технологическая практика, ему необходимо не позднее чем за три месяца до начала практики написать заявление на имя заведующего кафедрой педагогики и межкультурных коммуникаций (ПиМК).

По результатам прохождения практики студент составляет отчет о прохождении практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных компетенций. Индивидуальное задание следует заполнять и выполнять по образцу, который представлен в приложении к данной программе.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике: технологическая проектно-технологическая практика является **зачет с оценкой**.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам незачет, не допускаются к государственной итоговой аттестации и подлежат отчислению из академии.

Студенты, переведенные из других образовательных организаций высшего образования либо с других направлений подготовки и имеющие академическую задолженность по практике, направляются на практику в соответствии с индивидуальным заданием, разработанным выпускающей кафедрой.

Практика проводится со студентами индивидуально или в составе учебных групп (подгрупп).

Все документы, возникающие в процессе организации и прохождения практики обучающимся, переписка с обучающимся по практике, включая информационные сообщения, хранятся в разделе «Практика» личного кабинета обучающегося в Электронном университете.

В ходе проведения учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика обучающиеся знакомятся с основными направлениями деятельности педагога, совершенствуют навыки непосредственного взаимодействия с людьми, приобретают опыт психодиагностики, психологического сопровождения образовательной среды.

1.2 Цель, задачи и нормативно-правовая база практики учебной практики: Введение в профессию

Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика обеспечивает последовательность и непрерывность в формировании у студентов универсальных компетенций.

Нормативную правовую базу разработки программы Учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 122 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование»

– Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (с изм. от 15.12.2017 № 1225) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

– ОПОП Московского университета имени С.Ю. Витте по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»;

– Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденный приказом ректора № 128-3 от «29» декабря 2017 г.;

– Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом ректора № 3 от «17» января 2017 г.

Цели, задачи и содержание учебной практики: технологическая (проектно-

технологическая) практика определяются овладением необходимых общекультурных, универсальных компетенций, систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, а также общее знакомство с организационной структурой образовательного учреждения на основе наблюдения за образовательным процессом; формирование умений и навыков практической деятельности как бакалавра, составляющих основу психолого-педагогического мастерства.

Целью учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика является овладение необходимыми общекультурными, универсальных компетенций, систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, а также общее знакомство с организационной структурой образовательного учреждения на основе наблюдения за образовательным процессом; формирование умений и навыков практической деятельности как специалиста, составляющих основу психолого-педагогического мастерства.

Задачами учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретного образовательного учреждения по учебному, воспитательному и организационно-методическому направлениям деятельности;

- приобретение навыков и умений по профессиональной деятельности в области психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса на основе наблюдения за ним;

- овладение необходимым набором универсальных компетенций;

- формирование профессионально-значимых качеств личности будущего бакалавра.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Таблица 1. – Практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-8	навыками преодоления проблем в процессе межкультурной коммуникации; навыками обеспечения эффективной межкультурной коммуникации
ОПК -3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ПК-1	Способен проводить диагностическую, коррекционную, консультативную и просветительскую работу с субъектами образовательного процесса с использованием современных методов и технологий, включая

Таблица 2. - Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы бакалавриата

Планируемые результаты освоения образовательной программы бакалавриата (коды и содержание инструментально оцениваемых компетенций)	Критерии достижения планируемых результатов обучения по практике по категориям		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 основы и особенности деловой коммуникации	УК-2.1 осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-3.1 навыком деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК 5.1. Знает закономерности построения и особенности межкультурной коммуникации; значение и роль стереотипов и культурных норм в межкультурной коммуникации; основные теории межкультурной коммуникации.	УК 5.2. Умеет применять в профессиональной деятельности знания в области межкультурной коммуникации.	УК 5.3. Владеет навыками преодоления проблем в процессе межкультурной коммуникации; навыками обеспечения эффективной межкультурной коммуникации
УК-8 навыками преодоления проблем в процессе межкультурной коммуникации; навыками обеспечения эффективной межкультурной коммуникации	УК 8.1. Знает об основах преодоления проблем в процессе межкультурной коммуникации для обеспечения эффективной межкультурной коммуникации	УК 8.2. Умеет преодолевать проблемы в процессе межкультурной коммуникации для обеспечения эффективной межкультурной коммуникации	УК 8.3. Владеет навыками преодоления проблем в процессе межкультурной коммуникации для обеспечения эффективной межкультурной коммуникации
ОПК -3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Знает об основах организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных	ОПК-3.2 Умеет организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.3 Владеет навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с

	государственных образовательных стандартов		требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК -5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК - 5.1 Знает об основах осуществления контроля и оценке формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудностей в обучении	ОПК -5.2 Умеет осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК -5.3 Владеет навыками осуществления контроля и оценке формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудностей в обучении
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК - 6.1 Знает основы использования психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК - 6.2 Умеет использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК - 6.3 Владеет навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ПК-1 Способен проводить диагностическую, коррекционную, консультативную и просветительскую работу с субъектами образовательного процесса с использованием современных методов и технологий, включая статистическую обработку результатов	ПК-1.1 Знает основы психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования; методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики; методы математической обработки результатов психологической диагностики; способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования; психологические основы современной практики оценки	ПК-1.2 Умеет планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов; проводить диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации детей и обучающихся к новым образовательным условиям; выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи; осуществлять социально-психологическую диагностику особенностей и уровня группового развития формальных и неформальных коллективов обучающихся, диагностику	ПК-1.3 Владеет способами изучения интересов, склонностей, способностей детей и обучающихся, предпосылок одаренности; правилами подбора диагностического инструментария, адекватного целям работы.

	личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся.	социально-психологического климата в коллективе; диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности развития детей и обучающихся; осуществлять профессиональные записи (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).	
--	--	--	--

1.4. Место учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика в структуре ОПОП ВО

Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика является обязательным видом учебной работы обучающегося, входит в обязательную часть блока 2 «Практика» и имеет код Б.М.02.06 (У) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование». Во время прохождения учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика обучающийся формирует соответствующие компетенции и подкрепляет практическими навыками теоретические положения, полученные в результате психолого-педагогических дисциплин.

1.5 Объем Учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Объем и продолжительность учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика составляет 3 зачетных единиц (108 часов, 2 недели) и включает в себя проведение промежуточной аттестации по итогам практики.

В соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», на учебную практику: Введение в профессию отводится следующее количество зачетных единиц и времени:

№	Вид практики	Трудоемкость в зачетных единицах	Трудоемкость в часах	Продолжительность в неделях
1	Учебная практика технологическая (проектно-технологическая) практика	3	108	2

Обучающемуся за время прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) необходимо выполнить программу практики и индивидуальное задание.

2. Содержание практики

2.1. Этапы практики и виды выполняемых работ

Организация проведения практики осуществляется Академией ИМСИТ на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Практика может быть проведена непосредственно в Академии.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Типовой план проведения практики на прохождение практики представлен в таблице 3.

Практика осуществляется в **четыре этапа**:

- *Подготовительный этап.* – Знакомство с правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения. Ознакомление с направлениями деятельности образовательного учреждения. Инструктаж по технике безопасности.
- *Адаптивно-производственный этап* – Изучение документации, в том числе знакомство с учредительными документами, организационной структурой образовательного учреждения. Беседы с руководством практики от учреждения. Знакомство с должностными инструкциями персонала.
- *Основной этап практики* (работа студентов в соответствии с планом-заданием)
- *Завершающий этап.* – Анализ материала. Оформление отчета и предоставление его руководителю.

Таблица 3. – Типовой план проведения практики на прохождение практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды выполняемых работ		Период выполнения работ в неделях
		Виды работ	Содержание выполняемых учебно-практических задач	
1	<i>Подготовительный этап</i>	Знакомство с правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.	Инструктаж по технике безопасности.	<i>За 1 неделю до начала практики</i>
		Ознакомление с направлениями деятельности образовательного учреждения.	Изучение документов, отражающих направлениями деятельности образовательного учреждения.	<i>1 день</i>
2	<i>Адаптивно-производственный этап</i>	Изучение документации, в том числе знакомство с учредительными документами. Ознакомление с организационной	Беседы с руководством практики от учреждения. Знакомство с должностными инструкциями персонала.	<i>5 дней</i>

		структурой образовательного учреждения		
3	<i>Основной этап практики</i>	Наблюдение за учебно-воспитательным процессом	работа студентов в соответствии с планом-заданием	<i>5 дней</i>
4	<i>Завершающий этап.</i>	Сбор и анализ материала, полученного в ходе практики.	Подготовка отчета о практике. Консультации по спорным вопросам с руководителем практики.	<i>3 дня</i>
5	<i>Защита итогов учебной практики (в соответствии с расписанием)</i>	Предоставление отчета о прохождении практики руководителю.	Защита отчета на кафедре.	<i>в соответствии с расписанием</i>

2.2. Задания студентам на практику

Рекомендуемыми местами прохождения учебной практики: технологической (проектно-технологической) практики, наиболее соответствующими направлению подготовки обучающихся 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (профиль – Практическая психология и образовательные технологии) являются дошкольные образовательные учреждения, средние общеобразовательные школы и учреждения дополнительного образования детей.

Учебная практика: технологической (проектно-технологической) практики обучающихся включает в себя работу в области психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.

Типовое индивидуальное задание на учебную практику

Таблица 4. – Типовое индивидуальное задание на учебную практику

Период	Содержание задания	Формируемые компетенции	Структурное подразделение организации
За 1 неделю до начала практики	Организационный этап. Оформление документов на практику, ознакомление с требованиями по прохождению практики и правилами оформления документов по практике. Составление индивидуального плана-задания прохождения практики руководителем практики от Университета.	УК-4, 5,8	Академия ИМСИТ
1-я неделя	В ходе практики студент должен: дать общую характеристику образовательного учреждения и отразить в отчете: -наименование, цель создания		Организация, где проходит практика

	<p>учреждения; -организационно-правовую форму и форму собственности; -основные учредительные документы, внутреннюю организационно-распорядительную документацию, в т.ч. положения, должностные инструкции, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса и т. п.;</p> <p>- социальную значимость образовательного учреждения; -масштабы, особенности деятельности;</p> <p>дать характеристику организационной структуры управления образовательным учреждением, отразить в отчете: - характеристику основных подразделений; - характеристику основных законодательных документов и внутренних регламентов учреждения; изучить особенности организации учебно-воспитательного процесса, отразить в отчете: - количественные и качественные характеристики и особенности контингента образовательного учреждения; - учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учреждения</p>		
2-я неделя	<p>В ходе практики студент должен: дать характеристику учебно-воспитательной и социально-педагогической деятельности образовательного учреждения и отразить в отчете: - нормативные документы, регламентирующие данную деятельность; - особенности социально-педагогической работы в данном учреждении; - особенности взаимодействия с органами опеки и другими государственными службами; - особенности взаимодействия с семьей; - особенности взаимодействия с другими образовательными учреждениями и построения индивидуальных образовательных траекторий учащихся на данной основе. - характеристики успеваемости обучающихся; - основные методики обучения и воспитания, применяемые в учреждении;</p>	УК-4, 5, 8 ОПК 3,5,6	Практика в средней общеобразовательной школе

	<ul style="list-style-type: none"> - особенности межличностного общения обучающихся во внеурочное время; - педагогические приёмы конкретных педагогов, их особенности деятельности; - особенности и психолого-педагогические трудности обучающихся в освоении учебных предметов деятельность педагогов по помощи в их преодолении; - основные внеурочные мероприятия, организуемые педагогами. 		
	<p>В ходе практики студент должен: дать характеристику учебно-воспитательной и социально-педагогической деятельности образовательного учреждения и отразить в отчете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы, регламентирующие данную деятельность; - особенности социально-педагогической работы в данном учреждении; - особенности взаимодействия с органами опеки и другими государственными службами; - распорядок дня дошкольников; - особенности развивающей предметно-пространственной среды в дошкольном учреждении; - основные методики обучения и воспитания, применяемые в учреждении; - особенности межличностного общения дошкольников; - особенности игровой деятельности дошкольников; - педагогические приёмы конкретных педагогов, их особенности деятельности; - структуру и содержание процесса подготовки дошкольников к школьному обучению, его особенности; - особенности взаимодействия с семьёй по вопросам подготовки дошкольников к школе; - особенности взаимодействия со средней общеобразовательной школой по вопросам готовности дошкольников к школьному обучению в контексте построения индивидуальных образовательных траекторий детей и обеспечения преемственности образования. 		<p>Практика в дошкольном образовательном учреждении</p>
	<p>В ходе практики студент должен: дать характеристику учебно-воспитательной и социально-педагогической деятельности образовательного учреждения и</p>		<p>Практика в организации дополнительного образования</p>

	<p>отразить в отчете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы, регламентирующие данную деятельность; - психолого-педагогические условия особенности обучения и развития обучающихся средствами ДО; - форму организации работы с детьми и подростками в ДО (клуб, кружок и пр.) - основные методики обучения и воспитания, применяемые в учреждении; - особенности межличностного общения обучающихся; - особенности педагогического общения сотрудников организации ДО и психолого-педагогического взаимодействия с обучающимися в образовательном процессе; - педагогические приёмы конкретных педагогов, их особенности деятельности; - особенности работы организации ДО по коррекции трудностей и помощи детям в учёбе (для школьников) - особенности работы организации ДО по подготовке детей к школьному обучению (для дошкольников) - особенности профорientационной работы организации ДО (для подростков) - особенности социально-педагогической работы в данном учреждении; - особенности взаимодействия с другими образовательными учреждениями по вопросам обеспечения непрерывного образования и построения образовательной траектории детей и подростков; - особенности взаимодействия с семьёй по вопросам всестороннего развития обучающихся; - особенности взаимодействия со средней общеобразовательной школой по вопросам готовности дошкольников к школьному обучению в контексте построения индивидуальных образовательных траекторий детей и обеспечения преемственности образования. 		
	<p>В ходе практики студент должен:</p> <p>дать характеристику социально-педагогической деятельности образовательного учреждения и отразить в отчете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы, регламентирующие данную 		<p>Практика в органах соцопеки</p>

	<p>деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности социально-педагогической работы в данном учреждении; - особенности взаимодействия с другими образовательными учреждениями по вопросам социализации обучающихся; - особенности взаимодействия с семьёй по вопросам успеваемости обучающихся; - особенности взаимодействия с семьёй по вопросам коррекции и профилактики девиантного и (или) асоциального поведения подростков. 		
12-14 день	Сбор и анализ материала. Подготовка отчёта и других документов по результатам прохождения практики	ОПК 3,5,6 ПК-1	Для всех мест прохождения практики
Защита итогов практики, отраженных в отчете – в соответствии с расписанием	Выставление зачета по учебной практике	УК-4, 5, 8 ОПК 3,5,6 ПК-1	Академия ИМСИТ

2.3. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В договоре Академии ИМСИТ с организацией-базой практики обязательно отражаются индивидуальные особенности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, условия прохождения практики и оборудование рабочих мест.

В соответствии с п.6.7 ФГОС ВО выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, создаются специально оборудованных рабочих мест с учетом их особенностей, физиологии, а также психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья, профессионального вида деятельности, характера труда, выполняемых трудовых функций.

Материально-технические условия прохождения практики, должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях Организации (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания).

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам.

3. Формы отчетности по результатам прохождения учебной практики (ознакомительной практики)

По результатам Практики, в течение пяти дней после ее окончания, студент обязан представить руководителю практики от Академии ИМСИТ документы, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, об освоении профессиональных компетенций.

Полный пакет документов по практике на каждого обучающегося (организованной на базе организации (предприятия)), формируемый в ЭИОС, включает:

- заявление о направлении на практику;
- договор о направлении на практику;
- распоряжение о направлении на практику;
- рабочий график (план) практики;
- индивидуальное задание на практику;
- отчет о прохождении практики;
- отзыв – характеристика руководителя практики от организации (предприятия).

Полный пакет документов по практике на каждого обучающегося (организованной на базе кафедры или иного подразделения Академии ИМСИТ), формируемый в ЭИОС, включает:

- заявление о направлении на практику;
- распоряжение о направлении на практику;
- рабочий график (план) практики;
- индивидуальное задание на практику;
- отчет о прохождении практики;
- отзыв – характеристика руководителя практики от подразделения Академии

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде защиты отчета по практике в даты, установленные расписанием. По результатам аттестации по практике выставляется – **зачет с оценкой**.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Отчет о прохождении практики, составляется по утвержденной форме (табл. 5).

Таблица 5. – Основные требования к отчету по практике:

Требования, предъявляемые к содержанию отчета по практике	<i>Введение</i> (указывается вид практики, в какие сроки и в какой организации студент проходил практику; краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики)
	<i>Основная часть</i> Первый раздел должен отражать результаты базового уровня в соответствии с индивидуальным заданием. Второй раздел должен отражать результаты повышенного уровня в соответствии с индивидуальным заданием. Также описываются практические задачи, решаемые практикантом за время прохождения практики, перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов с указанием причин.
	Заключения (необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время прохождения практики; подготовить предложения по совершенствованию организации работы организации, в которой проходила практика; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики)
	Приложений (планы занятий, протоколы наблюдений, результаты диагностики и пр. в период прохождения практики)
	Отчет должен быть выполнен в программе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, 14 пт, с 1,5 интервалом, объем отчета – 25-30 страниц печатного текста

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике	В отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят)
	Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала
	Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту, номер проставляется в правой нижней части листа без точки в конце номера
	Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы
	Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется
	Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета, каждая таблица должна иметь заголовок
	При написании текста отчета кроме навыков, приобретенных за время прохождения практики, важно показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе практики и предложить пути разрешения этих проблем

Наиболее общими недостатками при прохождении практики и составлении отчета по ней являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов (отчета о практике);
- отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;
- отсутствие конкретики в формулировках, преобладание общих фраз и общеизвестных истин в противовес описанию конкретных результатов, особенностей, специфики и пр. учебно-воспитательной работы;
- отсутствие приложений (планы занятий, протоколы наблюдений, результаты диагностики и пр.);
- невыполнение выданного индивидуального задания;
- расплывчатость заключений студента о прохождении практики.

4 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике

Оценочные средства, включая оценочные задания для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике приведены в Приложении 1 к программе практики.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся включают следующие разделы:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания формируемых компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Для обеспечения непрерывного контроля освоения обучающимися элементов основной профессиональной образовательной программы, комплексной оценки результативности учебной деятельности обучающихся в течение семестра в Академии применяется балльно-рейтинговая система.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала.
2. Своевременное представление отчетности, качество оформления

Таблица 6. - Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Отчет характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения проблемы. Студент не только умеет использовать учебную литературу, но и анализировать первоисточники и исследования по избранной теме. Студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа литературы. Отчет не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы. Отчет снабжен необходимым библиографическим аппаратом и оформлен с соблюдением требований к письменным работам студентов. В ходе устной защиты Отчета студент демонстрирует свободное владение материалом, уверенные и аргументированные ответы на вопросы.
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению дневника прохождения практики. отчет характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 2 ошибок при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся ссылки на первоисточники и исследования.
	Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению дневника прохождения практики. Студент проводит достаточно самостоятельный анализ избранной для рассмотрения проблемы в рамках отчета. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 3 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы. Эмпирический материал недостаточно систематизирован.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление дневника прохождения практики. В дневнике прохождения практики освещены не все разделы программы практики. Дневник прохождения практики не представлен. Отчет не представлен или представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст каких-то источников, учебников или исследований без комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретические составляющие темы. Допущено многочисленные ошибки в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении исследуемого материала. В ходе устной защиты отчета студент демонстрирует слабое владение материалом, не может аргументировано и полно ответить на вопросы.

Итоговая оценка, полученная с учетом оценивания компетенций на различных этапах их формирования, показывает успешность освоения компетенций обучающимися
Процесс прохождения учебной практики обеспечивает процесс формирования сразу

несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного студентом уровня овладения соответствующими знаниями, умениями и навыками.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе ее прохождения. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных об уровне сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе прохождения этапа практики.

В качестве основного критерия при оценке итогов прохождения практики является наличие у студента сформированных компетенций. Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки таблица 6:

Зачтено (с оценкой «отлично»), (90-100 баллов):

- выставляется обучающемуся который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, систематически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы за каждый день практики;
- своевременно предоставил отчет о прохождении учебной практики: учебная ознакомительная практика(психолого-педагогическая), а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета по учебной практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой учебной практики: Введение в профессию, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки;

Зачтено (с оценкой «хорошо»), (70-89 баллов):

- выставляется обучающемуся, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;
- предоставил отчет о прохождении учебной практики: Введение в профессию, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета по учебной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций;
- в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций.

Зачтено (с оценкой «удовлетворительно») (51-69 баллов):

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой учебной практики: Введение в профессию и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;
- предоставил отчет по прохождению учебной практики: Введение в профессию, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета по учебной практике: Введение в профессию в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая

последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения предусмотренные программой учебной практики: Введение в профессию.

Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно») (0-50 баллов):

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой учебной практики: Введение в профессию и индивидуальным заданием;

- не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;

- содержание разделов отчета по учебной практики: Введение в профессию в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны.

5 Образовательные технологии, используемые на учебной практике

Для организации учебной практики главным принципом является принцип интеграции знаний. Интегрированный подход к разработке содержания заданий практики проявляется в том, что задания должны быть такими, чтобы их выполнение требовало объединения знаний студентов из различных учебных курсов, а также чтобы задания подразумевали возможность применения их студентами в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности. Обучающемуся также даются задания, позволяющие ему как можно глубже погрузиться в процесс реального функционирования образовательного учреждения. Основой образовательных технологий является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, логичностью, моделированием профессиональных ситуаций, межпредметностью, креативностью. Кроме традиционных образовательных и научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии с включением практикантов в работу кафедры ПиМК.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя:

определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; сбор, обработку, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника практики).

6 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

1. Основная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных первичных профессиональных умений и навыков;
- работу с научной, учебной и методической литературой.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Для проведения практики разработаны формы для заполнения отчетной документации по практике (дневник студента-практиканта, требования по оформлению отчета).

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы:

а) основная литература:

1. Турбовской Я.С. Современные проблемы педагогики и образования: Монография/Турбовской Я.С.- М: ИНФРА-М, 2020.-320 с. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1021940>
2. Профильная школа, 2019, № 4 (97): Журнал.- М: ИНФРА-М, 2019.- 56 с. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1002272>.
3. НИР. Современная коммуникативистика, 2019, № 5 (42)): Журнал.-М: ИНФРА-М, 2019.- 70 с. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1002495>
4. Н.В. Барышников, А.С. Зюкова Иноязычная читательская компетенция студентов-лингвистов (лингводидактические аспекты) : монография / Н.В. Барышников, А.С. Зюкова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 184 с. — (Научная мысль). - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1028154>
5. Бурняшева, Л. А., Организация подготовки и защиты выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) : учебно-методическое пособие / Л. А. Бурняшева. — Москва : КноРус, 2023. — 82 с. — ISBN 978-5-406-10516-0. — URL: <https://book.ru/book/948834> (дата обращения: 09.12.2023). — Текст : электронный.
6. П.И. Пидкасистый Теория и методика воспитания : учебник / Л.И. Маленкова ; под ред. П.И. Пидкасистого. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 483 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1039193>
7. Гиренок, Г.А. English for professional communication : учебно-методическое пособие / Г.А. Гиренок. - Самара: Самарский юридический институт ФСИИ России, 2018. - 60 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1057513>
8. А.Н. Ходусов. Методология профессионального образования : учебное пособие / А.Н. Ходусов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 351 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). —Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/980302>
9. Стандарты и мониторинг в образовании, 2019, № 4 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/document?id=346897>
10. Особенности работы с детьми с ОВЗ дошкольного возраста : учебно-методическое пособие / С.В. Гайченко, О.А. Иванова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 167 с. — (Практическая педагогика). — Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1041594>
11. Федотова, Н. Л. Контроль фонетических навыков : учебное пособие / Н. Л. Федотова. — Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского университета, 2019. — 96 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1054125>
12. С.В. Гайченко. Игровые коммуникативные технологии в условиях инклюзивного образования : учебное пособие / С.В. Гайченко. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 83 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). —Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/document?id=346312>

13. Е.А. Багнетова. Образ жизни и профессиональные факторы риска здоровью педагога : монография / Е.А. Багнетова. — 2-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 100 с. — (Научная мысль). — Текст : электронный. — URL: <https://new.znaniium.com/document?id=345721>
14. Иностраный язык (английский язык) : практикум для студ. 1-го, 2-го курсов для всех направлений подготовки бакалавриата и специалитета КемГИК / М.В. Межова. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. - 212 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1041667>
15. Academic English: Theoretical and Practical Issues : учеб. пособие / сост. Т.Ю. Мкртчян, М.Г. Науменко ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 165 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1039713>
16. Татаринцева, Н.Е. Педагогическое проектирование: история, методология, организационно-методическая система : монография / Н.Е. Татаринцева ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 150 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1039784>
17. *Одинцова М.А., Лубовский Д.В., Гусарова Е.С., Иванова П.А.* Жизнестойкость, самоактивация и копинг-стратегии матерей в условиях инвалидности ребенка как вызова // Консультативная психология и психотерапия. 2023. Том 31. № 1. С. 79–106. DOI: 10.17759/cpp.2023310104
18. *Лебедева Н.В., Васильева Е.Д.* Кросс-культурное исследование особенностей самооценки студентов [Электронный ресурс] // Психолого-педагогические исследования. 2023. Том 15. № 1. С. 3–20. DOI: 10.17759/psyedu.2023150101
19. *Тессема М.Г., Белиху Г.Г.* Убеждения и практика: взаимосвязь при использовании ИКТ для самостоятельного профессионального развития [Электронный ресурс] // Психолого-педагогические исследования. 2023. Том 15. № 1. С. 85–97. DOI: 10.17759/psyedu.2023150106
20. Gladwin R. The Top 20 Free Online ESOL Resource Websites: ELT WorldOnline.com, 2016. Retrieved from <http://blog.nus.edu.sg/eltwo> (Accessed: 15.8.2022)
21. Khali A., Ahmad, I.B. Importance of ICT in Teachers' Professional Development. Journal of ISOSS: The University of Lahore, 2018. Vol.4 (2), pp.113-127.

б) Дополнительная литература

1. Научный стиль речи: теория, практика, компетенции : учебное пособие / Н.С. Найденова, О.А. Сапрыкина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 232 с. — (Высшее образование: Магистратура). — Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/988672>.
2. Андриенко, А.А. Enhancing Fluency. Part 1 : учеб. пособие / А.А. Андриенко, А. А. Медведева ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 136 с. — Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1039782>
3. Андриенко, А.А. Enhancing Fluency. Part 2 : учеб. пособие / А. А. Андриенко, А.А. Медведева ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 152 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1039780>

в) периодические издания – не предусмотрены.

Таблица 7. – Доступ обучающихся к электронным ресурсам

№	Наименование электронного ресурса	Принадлежность	Ссылка на ресурс	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование	Доступность
1	2	3	4	5	6
1.	Web-ресурс «Электронная образовательная среда»	собственный	http://eios.imsit.ru или http://185.18.111.102	НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)	С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет по паролю
2.	Коллекция CD и DVD в фонде научной библиотеке Академии ИМСИТ	собственный	Компакт-диски (CD- ROM и DVD-ROM)	НАН ЧОУ ВПО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий»	Полная коллекция - в электронном читальном зале научной библиотеки
3.	Электронные Периодические издания	сторонний	http://elibrary.ru	ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.	С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет
4.	Электронно-библиотечная система BOOK.ru	сторонний	https://www.book.ru/	ООО «КноРус медиа». Договор №18496844 от 03 сентября 2019 г. Срок действия до 02 сентября 2020 г.	С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет
5.	Справочно-правовая база «Консультант Плюс»	сторонний	Локальная сеть Академии ИМСИТ	Консультант-Плюс в г. Краснодаре Договор о сотрудничестве № ИП-2 от 24.05.2007 г. действует по настоящее время	С компьютеров академии
6.	Web-ресурс «Официальный сайт Академии ИМСИТ»	собственный	http://imsit.ru	НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)	С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет
7.	Учебно-методические компьютерные комплексы «Диполь» (12 МОДУЛЕЙ)	собственный	Локальная сеть академии PSS:\DIPOL\	Корпорация «Диполь» ЗАО, Договор №24/М от 31 марта 2015 года от поставке учебно-методических компьютерных комплексов	С компьютеров локальной сети академии

1. Каталог учебных материалов [Электронный ресурс]. – Интуит. – [М, 1999 -2010]. – Режим доступа: <https://www.intuit.ru>

2. Электронная библиотека Инфра-М [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.znaniium.com>

3. Электронная библиотека Ibooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.ibooks.ru>

4. Электронные информационно-справочные ресурсы электронной библиотеки ИМСИТ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.imsit.ru/>

5. Официальный сайт Правительства Российской Федерации
www.government.ru
6. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ
<http://минобрнауки.рф>
7. Официальный сайт Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края www.minobrkruban.ru

Таблица 8 - Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование ресурса	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	Научная электронная библиотека eLibrary (ринц)	ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.	бессрочно
2	ООО «КноРус медиа». Договор №18507666 от 29 Августа 2022 г.	с 10.09.2022 г. по 09.09.2023 г.	2022/2023
3	ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 463 эбс от 16.09.2022 г.	с 28.09.2022 г. по 27.09.2023 г.	2022/2023
4	ООО «Айбукс». Договор № 27-01/23К от 27.01.2023 г.	с 27.01.2023 г. по 26.01.2024 г.	2022/2023

6.2 Перечень средств материально-технического обеспечения учебной практики: учебная ознакомительная практика (психолого-педагогическая)

Для полноценного прохождения практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная учебной мебелью
2.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза (ауд 114, 114а)
3.	Компьютерный класс	(ауд. 114, 114а),
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (ауд. 301, 302, 401-404. 406, 409)

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

(обязательное)

Бланк направления на практику

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –
ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

НА П Р А В Л Е Н И Е

на _____

_____ в 20__ / 20__ учебном году
студента

_____ курса, группы _____

_____ формы обучения направления 44.03.02 «Психолого-педагогическое
образование» (профиль – Практическая психология и образовательные технологии)

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Наименование предприятия (базы практики) _____

КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По учебному плану: начало _____ конец _____
Дата прибытия на практику « ____ » _____ 20__ г.
Дата убытия с места практики « ____ » _____ 20__ г.
Заведующий кафедрой

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ АКАДЕМИИ

кафедра _____ звание _____
Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Подпись руководителя от академии _____
« ____ » _____ 20__ г.
Оценка защиты отчета на кафедре _____

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ

КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата прибытия на практику « ____ » _____ 20__ г.
Дата убытия с места практики « ____ » _____ 20__ г.

технологии»

Работу выполнила
студентка 1 курса
группы 24-ПО-01
Кузьмичева Светлана Васильевна

Руководители практики
от предприятия

И.И. Иванов

от Академии ИМСИТ к.с.н., доцент

Е.С. Жидяева

Краснодар

2024

(обязательное)

Образец индивидуального задания

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)

Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Студент _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Практическая психология и образовательные технологии»

Место прохождения практики: Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар), кафедра ПимК.

Срок прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Цель практики – достижение следующих результатов образования: закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и умений, приобретённых в ходе изучения практических и теоретических учебных дисциплин, выработка навыков научно-исследовательской работы в различных областях лингвистики и педагогики, приобретение первоначальных практических навыков в решении конкретных проблем, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО: УК-4; УК-5; УК-8; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

1. Написание Отчета на тему: _____
2. Составление краткого обзора по выбранной теме.
3. Индивидуальный лингвистический материал
4. Анализ урока преподавателя.

План-график выполнения работ

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап Установочная лекция Инструктаж по технике безопасности. Обсуждение плана прохождения практики. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Получила индивидуальное задание		
2	Экспериментальный и Научно-исследовательский этапы Работа над выполнением индивидуального задания. Работа над Отчетом. Определение целей и задач. Поиск научной литературы. Сбор материала. Работа над оформлением списка использованных источников в соответствии с требованиями ГОСТа. Методических рекомендаций. Выполнение лингвистического задания. Анализ урока преподавателя.		
3.	Подготовка отчёта по практике		

	Подготовка отчёта по практике. Оформление материалов отчёта в соответствии с требованиями РП.		
4.	Защита отчета Выступление с отчётом на заключительной конференции. Предоставление руководителю практики отчётной документации.		

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*
 « » 20 г.

Руководитель практики _____
подпись руководителя *расшифровка подписи*
 « » 20 г.

(обязательное)
Образец оформления дневника
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение
высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)
Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА
по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование Профиль «Практическая психология и образовательные технологии»

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20 г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование Профиль «Практическая психология и образовательные технологии»

Фамилия И.О. студента _____

Курс группа ____

Время проведения практики с « » 20 г. по « » 20 г.

Место прохождения практики: (например) Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар), кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики (подпись)
	Приняла участие в установочной лекции. Прошла инструктаж по технике безопасности. Обсуждала план прохождения практики с руководителем практики. Ознакомилась с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Получила индивидуальное задание.	
	Начала работу над Отчетом. Определила цели и задачи. Подбирала библиографические источники по теме Отчета.	
	Работала над Отчетом. Продолжила собирать и анализировать материал. Определила содержательные аспекты Отчета.	
	Обработка и систематизация материала. Работа над Отчетом.	
	Продолжила работать над Отчетом: оформляла список использованных источников в соответствии с требованиями ГОСТа.	
	Продолжила работать над содержанием и оформлением Отчета.	
	Ознакомилась с содержанием сайта Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и сайта Института развития образования Краснодарского края. Изучала Методические рекомендации для образовательных организаций Краснодарского края о преподавании учебного предмета «Иностранный язык» в 2017-2018 учебном году.	
	Продолжила изучение Методических рекомендаций для образовательных организаций Краснодарского края о преподавании учебного предмета «Иностранный язык» в 2017-2018 учебном году. Составила краткий обзор.	
	Изучала документы Составила краткий обзор.	
	Выполнила лингвистическое задание	
	Подготовка отчёта по прохождению практики.	
	Защита отчета. Выступление с сообщением о проделанной работе. Предоставление руководителю отчёта о прохождении практики.	

М.П.

Негосударственное аккредитованное некоммерческое
частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)

Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

**Индивидуальное задание, выполняемое в период проведения
Б.М.02.06(У)
Учебной практики:**

технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование направленность
(профиль) образовательной программы «Практическая психология и образовательные
технологии»

Студенту _____
Фамилия, имя, отчество студента

Сроки прохождения практики
с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Цель учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование направленность (профиль) образовательной программы «Практическая психология и образовательные технологии» – достижения обучающимися следующих результатов: закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и умений, приобретённых в ходе изучения практических и теоретических учебных дисциплин, выработка навыков научно-исследовательской работы в различных областях лингвистики и педагогики, приобретение первоначальных практических навыков в решении конкретных проблем, формирование у обучающихся в соответствии с объектами, областью и видами профессиональной деятельности навыков педагогической, проектной, научно-исследовательской работы, регламентируемыми ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование направленность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 122 .

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения учебной практики:

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Код формируемых компетенций	Сроки	Отметка руководителя от академии
1	<i>Подготовительный этап</i> Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности			
2	<i>Научно-исследовательский этап</i> Проведение обзора публикаций по теме. Изучение специальной литературы и другой научной информации о достижениях отечественной и зарубежной науки в соответствующей области знаний.			

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Код формируемых компетенций	Сроки	Отметка руководителя от академии
3	<i>Экспериментальный этап</i> Определение объекта и предмета исследования. Формулировка целей, задач исследования. Выбор методов исследования. Изучение особенностей языка научного стиля. Составление библиографии. Изучение технических требований к оформлению текста работы (ГОСТ). Изучение источников по теме исследования. Работа с практической частью. Анализ результатов. Формулировка выводов. Редактирование текста.			
4	<i>Отчетный этап</i> Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита			

Ознакомлен _____
(расшифровка подписи студента)

«___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Академии _____
(расшифровка подписи руководителя)

«__» _____ 20__ г.

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
СТУДЕНТА**

**Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) образовательной программы «Практическая психология
и образовательные технологии»**

Фамилия, имя, отчество студента

Наименование предприятия (базы
практики) _____

Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения заданий на практику

Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Код формируемых компетенций	Уровень сформированности компетенций*
<i>Подготовительный этап:</i> - - -		
<i>Научно-исследовательский этап:</i> - - - -		
<i>-Экспериментальный этап:</i> - - - -		
<i>Отчетный этап:</i> - - -		

*Отметить «Нулевой», «Низкий», «Средний», «Высокий»

Соответствие отчета по практике требованиям

Наименование требования	Заключение о соответствии требованиям*
1. Качество подобранного материала для проведения исследования	
1.1 Наличие источников информации в соответствии с заданием	
1.2 Наличие актуальных первичных данных, материалов	
2. Качественная оценка проведенного исследования собранных материалов	
2.1 Оценка требований к содержательной части отчета, соответствие заданию	
2.2 Оценка степени самостоятельности проведенного исследования	
2.3 Оценка качества проведенного исследования собранных материалов, данных	
3. Выполнение общих требований к проектному этапу практики	
4. Выполнение требований к оформлению отчета по практике	
4.1 Соответствие оформления ГОСТам и методическим рекомендациям кафедры	
4.2 Качественный уровень защиты отчета по производственной практике	

*Отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует».

Достоинства содержательной части отчета по практике:

Ошибки и недостатки содержательной части отчета по практике:

Отчет защищен с оценкой

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от академии _____ (расшифровка подписи руководителя)
« _ » _____ 20_ г.